

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA
Nº do Processo: 16448/2026
Órgão: 01 - [SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS]
Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Controle Interno
Responsável pela Demanda: Cristiane Miozzo
Matrícula: 15569
E-mail: controleinterno@videira.sc.gov.br
Telefone: (49) 3090-2710

1. Objeto: Inscrição no curso “**As parcerias da administração pública com as OSC’s pela Lei 13019/2014, IN 33 e NT 10/2024 do TCE/SC**”, para as servidoras **Cristiane Miozzo e Janine Sandri**, da Secretaria Municipal de Gabinete e Relações Institucionais, a ser realizado nos **dias 07 e 08 de maio de 2026**, na cidade de Florianópolis/SC.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A capacitação apresenta elevada relevância para as atividades desenvolvidas pelo Controle Interno, tendo em vista que o conteúdo programático está diretamente relacionado às atribuições legais do Controle Interno, especialmente no que se refere à análise de processos e prestações de contas decorrentes de repasses de recursos públicos às Organizações da Sociedade Civil (OSC).

O curso aborda a aplicação da Lei nº 13.019/2014, destacando as situações em que a referida legislação deve ou não ser aplicada nas parcerias firmadas entre a administração pública e as OSCs. Também apresenta orientações práticas sobre todas as etapas relacionadas à formalização e gestão dessas parcerias, abrangendo desde a fase preparatória, requisição da parceria e chamamento público, até a elaboração do plano de trabalho, hipóteses de dispensa ou inexigibilidade, celebração, execução e prestação de contas.

Para os membros do Controle Interno municipal, a capacitação mostra-se especialmente relevante por aprofundar conhecimentos técnicos acerca da correta aplicação do Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (MROSC) e das normas complementares, contribuindo para o aprimoramento das atividades de análise, monitoramento e avaliação das parcerias firmadas pelo Município com organizações da sociedade civil.

Além disso, o curso contribuirá para fortalecer a atuação preventiva e orientativa do Controle Interno junto às secretarias municipais e conselhos de políticas públicas, favorecendo a padronização de procedimentos, o aprimoramento das análises técnicas e a mitigação de riscos de impropriedades que possam vir a ser apontadas em fiscalizações realizadas pelo Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Nesse contexto, a participação na referida capacitação representa oportunidade de aperfeiçoamento técnico diretamente alinhado às competências institucionais do Controle Interno, contribuindo para o fortalecimento da governança pública, da transparência e da conformidade na gestão das parcerias com organizações da sociedade civil.

3. Descrições e quantidades

Item	Descrição/ especificação	Tipo do item (*)	Subitem (**)	Marca (se aplicável)	Unidade de medida	Quantidade
1	Inscrição no curso “ As parcerias da administração pública com as OSC’s pela Lei 13019/2014, IN 33 e NT 10/2024 do TCE/SC ”	Inscrição (serviço)	Não continuado	Não se aplica	Unidade	02

4. Grau de prioridade da compra: Alto
5. Necessita de análise de riscos:
☐ SIM

☒ Não Justificativa: _____

6. Previsão no PCA
☒ SIM Descrição: cód. 09 do PCA (Cursos, Palestras E Treinamentos)

☐ Não, precisa incluir

7. Estimativa de valor: R\$ 2.980,00 (dois mil e novecentos e oitenta reais).

8. Prazo de execução: 07 e 08/05/2026


9. Recursos orçamentários:

Órgão: 01 - [SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS]

Unidade: 003 - [CONTROLE INTERNO]

Tipo Ação: Atividade - Ação: 2003 - Funcional: 0004.0124.0002 - [CONTROLE INTERNO]

Elemento: 33390000000000000000 - [Aplicações diretas]

Dotação: 14

10. Local e horário da execução: Sede IGAMSC, localizada na Rua General Liberato Bittencourt, nº 1475, 12 andar, CEP: 88070-800, Canto, Florianópolis/SC. Dia 07/05 das 08:50h às 12:00h e das 13:20h às 17:00h, e no dia 08/05 das 08:50h às 12:00h.

11. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda: Não.

12. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:

CRISTIANE MIOZZO, telefone (49)3090-2710, e-mail: controle.interno@videira.sc.gov.br e **JANINE SANDRI**, telefone (49) 3090-2710, e-mail: controle.janine@videira.sc.gov.br.

Videira/SC, 09 de abril de 2026

CRISTIANE MIOZZO
Diretora do Controle Interno
Secretaria Municipal de Gabinete

