



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Bens e Serviços Comuns

| | |
|-----------------------------------|--|
| Nº Processo Administrativo | 0206010000.000170/2026-42 |
| Área Requisitante | Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer – SECEL |

1. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO

A presente contratação tem por objeto a prestação de serviços de gestão e operação financeira no modelo “cashless” e/ou híbrido, incluindo fornecimento de software de gestão, equipamentos, acessórios e insumos, bem como disponibilização de equipes de operação, contemplando bilheteria, controle de acesso, controle e contagem de público, pontos de venda e comercialização de ingressos, camarotes, produtos alimentícios, bebidas e demais itens disponibilizados durante o evento, inclusive operações acessórias de cobrança e arrecadação vinculadas à realização da festividade, por meio de soluções web, móvel e física, com integração entre software e hardware e gerenciamento das operações, destinados à 36ª Schützenfest, a ser realizada entre os dias 11 e 22 de novembro de 2026, no Parque Municipal de Eventos Ademar Frederico Duwe, no Município de Jaraguá do Sul/SC.

A demanda foi prevista pela Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer – SECEL, unidade requisitante responsável pela realização da 36ª Schützenfest, e encontra-se contemplada no Plano de Contratações Anual – PCA vigente, classificada no elemento de despesa 3.3.90.39.99 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica, em conformidade com o planejamento institucional e com as necessidades operacionais relacionadas ao evento.

A contratação é compatível com os instrumentos de planejamento orçamentário do Município, incluindo o Plano Plurianual – PPA, a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e a Lei Orçamentária Anual – LOA, estando vinculada às ações voltadas à promoção de eventos culturais, à realização da Festa do Atirador – Schützenfest e ao fomento da atividade cultural no âmbito municipal.

Dessa forma, a contratação pretendida encontra-se alinhada aos instrumentos de planejamento institucional e orçamentário do Município, observando as diretrizes estabelecidas na Lei Federal nº 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 19.330/2025, especialmente quanto ao planejamento, à eficiência, à economicidade, à governança e à adequada instrução da fase preparatória da contratação pública.

2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



A realização da 36ª Schützenfest demanda a execução de elevado volume de operações financeiras, envolvendo a comercialização de ingressos, camarotes, alimentos, bebidas e demais produtos disponibilizados ao público, além de operações acessórias de cobrança, arrecadação, controle de acesso, controle e contagem de público, exigindo gestão eficiente, segura, integrada e rastreável.

Diante da complexidade operacional do evento, do elevado fluxo de público e da existência de múltiplos pontos de atendimento, venda, arrecadação e controle distribuídos no Parque Municipal de Eventos Ademar Frederico Duwe, torna-se necessária a utilização de solução tecnológica especializada, capaz de permitir a gestão centralizada das vendas, da arrecadação, do controle de caixa, dos repasses financeiros, da movimentação dos créditos e da geração de relatórios gerenciais.

A execução direta pelo Município mostra-se inviável, considerando a inexistência de estrutura própria suficiente, tanto em termos tecnológicos quanto de recursos humanos especializados, para implantação, operação, suporte técnico e gerenciamento de sistema integrado no modelo “cashless” e/ou híbrido, especialmente em evento de grande porte, com operação simultânea de sistema informatizado, equipamentos, equipes de atendimento e controle financeiro.

Nesse contexto, a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de gestão e operação financeira, com fornecimento de sistema informatizado, equipamentos, acessórios, insumos, estrutura operacional, equipes de atendimento e suporte técnico, apresenta-se como medida necessária para assegurar a adequada execução das operações financeiras da festividade.

A solução pretendida visa proporcionar maior eficiência operacional, agilidade no atendimento ao público, redução de filas, mitigação de riscos relacionados ao manuseio de numerário, segurança das transações, rastreabilidade das operações, confiabilidade das informações, transparência na gestão dos recursos arrecadados e fortalecimento dos mecanismos de fiscalização e prestação de contas pela Administração Pública.

Dessa forma, a contratação atende ao interesse público envolvido na realização da 36ª Schützenfest, contribuindo para a adequada organização do evento, para a segurança financeira das operações e para a melhoria da qualidade dos serviços prestados ao público.

3. REQUISITOS DA SOLUÇÃO

Para atendimento da necessidade identificada, a solução a ser contratada deverá contemplar a prestação de serviços de gestão e operação financeira no modelo “cashless” e/ou híbrido, de forma integrada, abrangendo sistema informatizado, equipamentos, acessórios, insumos,



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



estrutura operacional, equipe de atendimento e suporte técnico necessários à execução das atividades durante a realização da 36ª Schützenfest.

A solução deverá possibilitar o gerenciamento completo e integrado das operações do evento, incluindo a comercialização de ingressos, camarotes, alimentos, bebidas e demais produtos, controle de acesso, controle e contagem de público, gestão de créditos, recargas e estornos, controle de caixa, fechamento financeiro, conciliação das operações e emissão de relatórios gerenciais em tempo real.

O sistema deverá ser compatível com operação em ambiente web, móvel e físico, garantindo integração entre software e hardware, registro das transações em tempo real, acesso remoto às informações pela Administração, rastreabilidade das operações, integridade dos dados e funcionamento contínuo durante todo o período do evento. Também deverá permitir a extração de relatórios e dados em formato acessível, de modo a subsidiar a fiscalização, a auditoria, a prestação de contas e o controle dos valores arrecadados e repassados ao Município.

A solução deverá ser compatível com o modelo híbrido previsto para o evento, permitindo transações por meio de sistema cashless, com cartão de consumo, e por vendas diretas, mediante tickets, contemplando pagamentos em dinheiro, cartão de débito, cartão de crédito e Pix, conforme fluxo operacional definido pela Administração.

A contratada deverá fornecer todos os equipamentos, acessórios e insumos necessários à execução dos serviços, incluindo terminais de ponto de venda, dispositivos de controle de acesso, equipamentos para recarga de créditos em cartões cashless, equipamentos para venda de tickets, totens de autoatendimento, periféricos, bobinas, cartões adicionais e demais materiais indispensáveis à operação, em quantidade compatível com o dimensionamento do evento.

Todos os equipamentos deverão estar em perfeito estado de funcionamento, devidamente instalados, configurados, testados e aptos ao uso antes do início da operação, cabendo à contratada assegurar manutenção, suporte técnico, substituição imediata em caso de falhas e disponibilização de recursos de contingência que garantam a continuidade dos serviços.

A contratada deverá disponibilizar equipe operacional qualificada e em número suficiente para atuação nos pontos de venda, bilheterias, caixas, pontos de recarga, controle de acesso e demais locais vinculados à execução financeira do evento, incluindo suporte técnico contínuo durante todo o período de funcionamento da festividade.

A solução deverá permitir o acompanhamento, pela Administração, das informações operacionais e financeiras em tempo real, assegurando transparência, segurança das transações, confiabilidade das informações, rastreabilidade das operações, conferência dos valores arrecadados, conciliação financeira e suporte à fiscalização contratual.



Considerando a natureza integrada da solução, os serviços deverão ser executados de forma unificada, com compatibilidade técnica entre sistema, equipamentos, insumos e equipes operacionais, de modo a evitar fragmentação da execução, inconsistências operacionais, falhas de comunicação entre plataformas e prejuízos ao funcionamento global da operação.

Como requisito de sustentabilidade e eficiência administrativa, a solução deverá priorizar meios digitais de registro, controle, conferência e emissão de relatórios, contribuindo para a redução do uso de papel, maior agilidade nos processos de fiscalização e melhor organização das informações administrativas e financeiras do evento.

4. ANÁLISE DE ALTERNATIVAS

Para atendimento da necessidade identificada, foram analisadas as seguintes alternativas:

a) Não realizar a contratação:

A não contratação implicaria a ausência de solução estruturada para gestão e operação financeira da 36ª Schützenfest, comprometendo o controle das vendas, da arrecadação, dos repasses financeiros, do fluxo de caixa, do controle de acesso e da rastreabilidade das operações realizadas durante o evento.

Essa alternativa não se mostra viável, pois poderia gerar prejuízos à organização da festividade, aumentar riscos operacionais e financeiros, dificultar a fiscalização pela Administração e comprometer a transparência na gestão dos recursos arrecadados.

b) Execução direta pelo Município:

Consiste na realização das atividades com estrutura própria do Município, abrangendo gestão financeira, bilheteria, controle de acesso, operação de vendas, controle de caixa, suporte técnico e emissão de relatórios.

Contudo, essa alternativa exigiria a disponibilização de sistema informatizado específico, equipamentos compatíveis, insumos, equipe técnica especializada, operadores de caixa, suporte permanente e estrutura de contingência, recursos que não se encontram disponíveis de forma suficiente na estrutura atual da Administração.

Além disso, considerando o porte do evento, o elevado volume de transações, a necessidade de funcionamento contínuo, o acompanhamento em tempo real e a integração entre múltiplos pontos de atendimento, a execução direta apresenta elevado risco operacional, mostrando-se inviável



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



sob os aspectos técnico, operacional e administrativo.

c) Reutilização ou adaptação de solução já existente:

Foi considerada a possibilidade de utilização ou adaptação de sistemas e estruturas já existentes na Administração. Entretanto, as soluções disponíveis não atendem, de forma suficiente, às necessidades específicas da 36ª Schützenfest, especialmente quanto à operação simultânea em ambiente web, móvel e físico, integração entre software e hardware, controle de acesso, comercialização de ingressos, camarotes, alimentos, bebidas e demais produtos, gestão de créditos, recargas, estornos, conciliação financeira e emissão de relatórios gerenciais em tempo real.

A adaptação de solução existente demandaria customizações, aquisição ou locação de equipamentos, contratação de suporte técnico e estruturação de equipe operacional, sem garantia de compatibilidade, segurança, estabilidade e eficiência durante o evento. Assim, essa alternativa não se mostra adequada para atendimento integral da necessidade pública identificada.

d) Contratação parcial da solução:

Essa alternativa consistiria na contratação isolada de parte dos serviços, como apenas o sistema informatizado, apenas os equipamentos ou apenas a operação de caixas, mantendo sob responsabilidade do Município ou de fornecedores distintos as demais etapas da execução.

Embora aparentemente possível, a contratação parcial aumentaria a complexidade da gestão contratual, exigiria integração entre diferentes fornecedores, ampliaria o risco de incompatibilidades técnicas entre sistemas, equipamentos e operação, dificultaria a identificação de responsabilidades em caso de falhas e poderia comprometer a continuidade dos serviços durante o evento.

Diante da necessidade de funcionamento coordenado entre sistema informatizado, equipamentos, insumos, equipes de atendimento, controle de acesso, pontos de venda, arrecadação e conciliação financeira, essa alternativa não se apresenta como a mais adequada ao interesse público.

e) Contratação de solução integrada:

Consiste na contratação de empresa especializada para prestação de serviços de gestão e operação financeira no modelo “cashless” e/ou híbrido, abrangendo sistema informatizado, equipamentos, acessórios, insumos, estrutura operacional, equipe de atendimento, suporte técnico e gerenciamento das operações financeiras vinculadas à realização da 36ª Schützenfest.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



Essa alternativa permite a execução coordenada de todos os componentes da solução, assegurando integração entre software, hardware, equipamentos, equipes operacionais e pontos de arrecadação, com maior controle das vendas, rastreabilidade das operações, segurança das transações, redução de riscos operacionais, padronização dos procedimentos e acompanhamento em tempo real pela Administração.

Diante das alternativas analisadas, a contratação de solução integrada mostra-se a mais adequada para atendimento da necessidade administrativa, por apresentar maior viabilidade técnica e operacional, melhor controle das receitas, maior segurança financeira, eficiência no atendimento ao público, transparência na gestão dos recursos e responsabilidade centralizada pela execução do objeto, atendendo ao interesse público envolvido na realização da 36ª Schützenfest.

5. SOLUÇÃO ESCOLHIDA

Diante das alternativas analisadas, a solução escolhida consiste na contratação de empresa especializada para prestação de serviços de gestão e operação financeira no modelo “cashless” e/ou híbrido, de forma integrada, contemplando o fornecimento de sistema informatizado, equipamentos, acessórios, insumos, estrutura operacional, equipe de atendimento, mão de obra operacional e suporte técnico necessários à execução das atividades durante a realização da 36ª Schützenfest.

A solução deverá permitir o gerenciamento completo das operações do evento, incluindo comercialização de ingressos, camarotes, alimentos, bebidas e demais produtos, controle de acesso, controle e contagem de público, gestão de créditos, recargas e estornos, controle de caixa, conciliação financeira, acompanhamento em tempo real dos valores arrecadados e emissão de relatórios gerenciais.

A contratação será realizada em lote único, considerando a necessidade de integração entre todos os componentes da solução, especialmente sistema informatizado, equipamentos, insumos, pontos de atendimento, equipe operacional e suporte técnico, de modo a assegurar compatibilidade técnica, padronização dos procedimentos, segurança das transações, rastreabilidade das operações e eficiência na execução dos serviços.

A adoção da solução integrada no modelo “cashless” e/ou híbrido apresenta-se como a alternativa mais adequada, por proporcionar maior controle das receitas, redução de riscos operacionais e financeiros, agilidade no atendimento ao público, diminuição da circulação de numerário nos pontos de venda descentralizados, melhoria da transparência, fortalecimento da fiscalização e adequada prestação de contas dos valores arrecadados.



Dessa forma, a solução escolhida atende de maneira eficiente às necessidades da Administração Pública na realização da 36ª Schützenfest, garantindo maior segurança, organização, controle e confiabilidade na gestão das operações financeiras vinculadas ao evento.

6. ESTIMATIVA DE QUANTIDADES

A estimativa de quantidades da presente contratação foi elaborada com base no planejamento operacional da 36ª Schützenfest, considerando o período de realização do evento, de 11 a 22 de novembro de 2026, o porte da festividade, o histórico de público das edições anteriores, a distribuição física dos espaços no Parque Municipal de Eventos Ademar Frederico Duwe e a necessidade de operação simultânea e integrada das atividades de bilheteria, controle de acesso, pontos de venda, pontos de arrecadação, atendimento ao público e suporte operacional.

Para definição dos quantitativos, foram considerados os seguintes parâmetros operacionais: distribuição física dos pontos de atendimento no Parque Municipal de Eventos; estimativa de até 34 (trinta e quatro) caixas operacionais, distribuídos entre bilheteria, estacionamento, pavilhões, áreas de alimentação, pontos estratégicos e unidades móveis; funcionamento diário do evento, com variação de horários conforme a programação; necessidade de equipes de apoio, recepção e atendimento para suporte à operação financeira; utilização de totens de autoatendimento; e operação contínua durante todo o período do evento, incluindo dias úteis, finais de semana e horários de maior demanda.

A distribuição estimada dos caixas foi definida conforme planejamento preliminar da estrutura do evento, contemplando diferentes áreas de atendimento ao público, totalizando até 34 (trinta e quatro) pontos de operação.

Relação de caixas durante o evento:

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANT. |
|------|---------------------------------|----------|
| 1 | Bilheteria | 6 caixas |
| 2 | Estacionamento | 4 caixas |
| 3 | Restaurante Típico | 2 caixas |
| 4 | Pavilhão da Cervejaria Nacional | 2 caixas |
| 5 | Praça de Alimentação | 4 caixas |
| 6 | Estande de Tiro | 2 caixas |
| 7 | Palco Pavilhão B | 2 caixas |
| 8 | Área Kids | 2 caixas |



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



| | | |
|--------------|-------------------------------|------------------|
| 9 | Portaria (devolução cashless) | 2 caixas |
| 10 | Caixa Móvel (pirulito) | 8 caixas |
| TOTAL | | 34 caixas |

Os caixas poderão ser remanejados conforme a demanda do evento, observadas as necessidades operacionais, o fluxo de público e a adequada prestação dos serviços.

Relação de totens de autoatendimento durante o evento:

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANT. |
|--------------|-------------------|------------------|
| 1 | Portaria | 4 Totens |
| 2 | Pavilhão A | 5 Totens |
| 3 | Espaço Kids | 5 Totens |
| 4 | Praça Alimentação | 6 Totens |
| TOTAL | | 20 totens |

Os totens poderão ser remanejados conforme a demanda do evento, observadas as necessidades operacionais, o fluxo de público e a adequada prestação dos serviços.

A estimativa de horas de operação dos caixas foi calculada com base no cronograma previsto para o evento, considerando os horários de funcionamento ao longo dos 12 (doze) dias de realização da festividade.

Assim, considerando a operação de caixas conforme a programação estimada, obteve-se o quantitativo total de **3.804 (três mil, oitocentas e quatro)** horas de operação de caixas.

Dimensionamento de horas de caixas:

| Data | Dia | Início | Término | Qtde de Caixas | Quantidade de Horas Trabalhadas | Total Diário |
|------------|--------------|----------|----------|----------------|---------------------------------|--------------|
| 11/11/2026 | Quarta-feira | 18h00min | 01h00min | 24 | 7 horas | 168 horas |
| 12/11/2026 | Quinta-feira | 18h00min | 01h00min | 24 | 7 horas | 168 horas |
| 13/11/2026 | Sexta-feira | 18h00min | 03h00min | 34 | 9 horas | 306 horas |
| 14/11/2026 | Sábado | 09h00min | 03h00min | 34 | 18 horas | 612 horas |



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



| | | | | | | |
|--------------------------------|---------------|----------|----------|----|----------|--------------------|
| 15/11/2026 | Domingo | 09h00min | 01h00min | 24 | 16 horas | 384 horas |
| 16/11/2026 | Segunda-feira | 18h00min | 01h00min | 24 | 7 horas | 168 horas |
| 17/11/2026 | Terça-feira | 18h00min | 01h00min | 24 | 7 horas | 168 horas |
| 18/11/2026 | Quarta-feira | 10h00min | 01h00min | 24 | 15 horas | 360 horas |
| 19/11/2026 | Quinta-feira | 18h00min | 01h00min | 24 | 7 horas | 168 horas |
| 20/11/2026 | Sexta-feira | 18h00min | 03h00min | 34 | 9 horas | 306 horas |
| 21/11/2026 | Sábado | 09h00min | 03h00min | 34 | 18 horas | 612 horas |
| 22/11/2026 | Domingo | 09h00min | 01h00min | 24 | 16 horas | 384 horas |
| TOTAL - HORAS DE CAIXAS | | | | | | 3.804 horas |

Adicionalmente, foram estimadas as horas necessárias para execução dos serviços de recepção, apoio e atendimento ao público, conforme cronograma operacional específico, totalizando **856 (oitocentas e cinquenta e seis)** horas de serviços de recepção e apoio operacional.

Dimensionamento de horas de recepção e apoio operacional:

| DATA / DIA | DESCRIÇÃO | QUANTIDADE DE HORAS |
|--|--|---------------------|
| 11/11/2026 – Quarta-feira Horário das 17h às 00h | • 05 funcionários 17h às 01h | 40 horas |
| 12/11/2026 – Quinta-feira Horário das 17h às 00h | • 05 funcionários 17h às 01h | 40 horas |
| 13/11/2026 – Sexta-feira Horário das 17h às 02h | • 10 funcionários 17h às 03h | 100 horas |
| 14/11/2026 – Sábado Horário das 10h às 03h | • 02 funcionários 09h às 17h • 02 funcionários 11h às 17h • 10 funcionários 17h às 03h | 128 horas |
| 15/11/2026 – Domingo Horário das 10h às 00h | • 05 funcionários 09h às 17h • 05 funcionários 17h às 01h | 80 horas |
| 16/11/2026 – Segunda-feira Horário das 18h às 00h | • 05 funcionários 17h às 01h | 40 horas |
| 17/11/2026 – Terça-feira Horário das 10h às 00h | • 05 funcionários 17h às 01h | 40 horas |
| 18/11/2026 – Quarta-feira Horário das 18h às 00h | • 05 funcionários 17h às 01h | 40 horas |
| 19/11/2026 – Quinta-feira | • 05 funcionários 17h às 01h | 40 horas |



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



| | | |
|--|--|--------------------|
| Horário das 18h às 00h | | |
| 20/11/2026 – Sexta-feira Horário das 18h às 02h | • 10 funcionários 17h às 03h | 100 horas |
| 21/11/2026 – Sábado Horário das 10h às 03h | • 02 funcionários 09h às 17h • 02 funcionários 11h às 17h • 10 funcionários 17h às 03h | 128 horas |
| 22/11/2026 – Domingo Horário das 10h às 00h | • 05 funcionários 09h às 17h • 05 funcionários 17h às 01h | 80 horas |
| TOTAL HORAS RECEPCIONISTAS | | 856 horas |
| TOTAL GERAL HORAS CAIXAS + RECEPCIONISTAS | | 4.660 horas |

Dessa forma, o quantitativo total estimado de horas para execução dos serviços operacionais, compreendendo caixas, recepção e apoio operacional, corresponde a **4.660 (quatro mil, seiscentas e sessenta)** horas.

Com base nesses dados, a contratação será estruturada em lote único, composto pelos seguintes itens:

| LOTE 1 | | | | |
|--------|--------------|---|---------|--------|
| Item | Código Betha | Descrição | Unidade | Quant. |
| 1 | 148877-2 | Prestação de serviços de gestão e operação financeira no modelo “cashless” e/ou híbrido, incluindo administração financeira, controle de caixa, mapa financeiro, fornecimento de troco e demais materiais necessários para a plena execução dos serviços durante a 36ª Schützenfest, abrangendo os pontos de arrecadação vinculados à realização do evento. | Serviço | 1 |
| 2 | 394644-2 | Prestação de serviços de operação de caixas e atendimento, compreendendo a disponibilização de equipes operacionais (caixas, recepcionistas e apoio), para atuação em períodos diurno e noturno, com todos os encargos, obrigações e demais custos inclusos, considerando até 34 caixas distribuídos entre os pontos operacionais da 36ª Schützenfest e demais pontos vinculados à execução financeira do evento. | Hora | 4.660 |
| 3 | 148877-3 | Locação de software de sistema de gestão de vendas (ingressos, camarotes, alimentos, bebidas e demais produtos), em plataformas web, móvel e física, | Serviço | 1 |





| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | | operando no modelo “cashless” e/ou híbrido, com integração entre software e hardware, incluindo acessórios, insumos e gerenciamento, destinados à 36ª Schützenfest, contemplando a integração das operações financeiras e dos pontos de arrecadação vinculados ao evento. | | |
|--|--|---|--|--|

A adoção de lote único justifica-se pela necessidade de execução integrada da solução, envolvendo sistema informatizado, equipamentos, acessórios, insumos, estrutura operacional, equipe de atendimento, suporte técnico e gerenciamento das operações financeiras, os quais devem funcionar de forma conjunta e compatível. A fragmentação do objeto poderia comprometer a interoperabilidade dos sistemas, a compatibilidade entre software e hardware, a padronização dos procedimentos, a segurança das transações, a rastreabilidade das operações e o controle financeiro do evento.

Ressalta-se que os quantitativos estimados representam valores de referência para o dimensionamento da contratação e para a composição do valor estimado, podendo sofrer variações durante a execução do evento, conforme as necessidades operacionais verificadas. Assim, a distribuição de caixas, equipes, totens, pontos de venda e demais recursos poderá ser ajustada e remanejada entre os diferentes locais e períodos da 36ª Schützenfest, de modo a garantir a adequada prestação dos serviços, a eficiência operacional e o atendimento ao interesse público, sem prejuízo da execução integral do objeto contratado.

7. ESTIMATIVA DE VALORES

A estimativa de valores da presente contratação foi elaborada com base em pesquisa de preços realizada no sistema Banco de Preços, ferramenta que consolida ampla consulta a bases de dados de contratações públicas, portais oficiais, atas de registro de preços, editais, contratos e demais fontes referenciais compatíveis com o objeto.

A pesquisa de preços encontra-se juntada em documento apartado nos autos do processo administrativo, contendo 3 (três) preços referenciais para cada item que compõe a contratação, de modo a permitir a aferição da compatibilidade dos valores estimados com os preços praticados no mercado.

Para os preços referenciais cuja data seja superior a 6 (seis) meses, consta justificativa específica no documento de pesquisa de preços, considerando as características do objeto, a disponibilidade de referências compatíveis, a similaridade das contratações utilizadas como parâmetro e a necessidade de formação de estimativa adequada à realidade de mercado.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



Para fins de dimensionamento econômico, foram considerados os quantitativos definidos no item 6 deste Estudo Técnico Preliminar, especialmente o total estimado de 4.660 (quatro mil, seiscentas e sessenta) horas de serviços operacionais, além da necessidade de disponibilização de solução tecnológica integrada, equipamentos, acessórios, insumos, suporte técnico e gerenciamento completo das operações financeiras da 36ª Schützenfest.

A contratação será estruturada em lote único, considerando a necessidade de execução integrada da solução, com julgamento pelo menor preço, considerado o valor global do lote, conforme composição estimada a seguir:

| LOTE 1 | | | | | | |
|--------|-------------|---|-------|--------|----------------|----------------|
| Item | Código Beta | Descrição | Unid. | Quant. | Valor Unitário | Valor Total |
| 1 | 148877-2 | Prestação de serviços de gestão e operação financeira no modelo "cashless" e/ou híbrido, incluindo administração financeira, controle de caixa, mapa financeiro, fornecimento de troco e demais materiais necessários para a plena execução dos serviços durante a 36ª Schützenfest, abrangendo os pontos de arrecadação vinculados à realização do evento. | Serv. | 1 | R\$ 54.612,65 | R\$ 54.612,65 |
| 2 | 394644-2 | Prestação de serviços de operação de caixas e atendimento, compreendendo a disponibilização de equipes operacionais (caixas, recepcionistas e apoio), para atuação em períodos diurno e noturno, com todos os encargos, obrigações e demais custos inclusos, considerando até 34 caixas distribuídos entre os pontos operacionais da 36ª Schützenfest e demais pontos vinculados à execução financeira do evento. | Hora | 4.660 | R\$ 51,48 | R\$ 239.896,80 |



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



| | | | | | | |
|-----------------------------|----------|--|-------|---|---------------|-----------------------|
| 3 | 148877-3 | Locação de software de sistema de gestão de vendas (ingressos, camarotes, alimentos, bebidas e demais produtos), em plataformas web, móvel e física, operando no modelo "cashless" e/ou híbrido, com integração entre software e hardware, incluindo acessórios, insumos e gerenciamento, destinados à 36ª Schützenfest, contemplando a integração das operações financeiras e dos pontos de arrecadação vinculados ao evento. | Serv. | 1 | R\$ 51.759,85 | R\$ 51.759,85 |
| VALOR TOTAL ESTIMADO | | | | | | R\$ 346.269,30 |

VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 346.269,30 (trezentos e quarenta e seis mil, duzentos e sessenta e nove reais e trinta centavos).

A composição do valor estimado considera todos os custos diretos e indiretos necessários à plena execução do objeto, incluindo mão de obra, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, disponibilização de sistema informatizado, equipamentos, acessórios, insumos, suporte técnico, logística, instalação, configuração, operação, manutenção, desmobilização e demais despesas necessárias à adequada execução contratual.

A licitação será julgada pelo menor preço, considerando o valor global do lote, em razão da necessidade de contratação de solução integrada e da interdependência técnica e operacional entre os itens que compõem o objeto.

Para fins de execução contratual, medição e pagamento, os licitantes deverão apresentar, além do valor global do lote, os valores unitários de cada item, especialmente o valor unitário correspondente ao item 2, relativo às horas de serviços operacionais, que servirá de base para apuração dos valores devidos conforme a efetiva execução dos serviços.

O pagamento dos serviços operacionais será realizado de acordo com as horas efetivamente executadas, observados os quantitativos estimados constantes deste Estudo Técnico Preliminar, os registros de controle da execução contratual e as condições estabelecidas no Termo de Referência.

Ressalta-se que os valores apresentados possuem caráter estimativo e foram definidos para fins de planejamento da contratação e aferição da compatibilidade dos preços com o mercado, nos termos do art. 23 da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 19.330/2025, sem prejuízo da



juntada da pesquisa de preços e dos documentos que lhe dão suporte nos autos do processo administrativo.

8. PARCELAMENTO DO OBJETO

O objeto da presente contratação não será parcelado, sendo estruturado em lote único, em razão da natureza integrada da solução a ser contratada.

A solução pretendida compreende a prestação de serviços de gestão e operação financeira no modelo “cashless” e/ou híbrido, envolvendo, de forma interdependente, sistema informatizado, equipamentos, acessórios, insumos, estrutura operacional, equipes de atendimento, controle de acesso, controle e contagem de público, bilheteria, pontos de venda, pontos de arrecadação e gerenciamento das operações financeiras vinculadas à realização da 36ª Schützenfest.

O eventual parcelamento do objeto poderia comprometer a execução contratual, tendo em vista que os componentes da solução devem operar de maneira integrada, com comunicação em tempo real entre software e hardware, sincronização das transações financeiras, controle unificado de dados, padronização dos procedimentos operacionais, conciliação financeira e rastreabilidade das operações.

A contratação de fornecedores distintos para partes da solução implicaria riscos relevantes, tais como:

- incompatibilidade entre sistemas, equipamentos e fluxos operacionais;
- falhas na integração e comunicação entre plataformas;
- dificuldades na gestão operacional e na coordenação das atividades;
- aumento do risco de inconsistências nos registros financeiros;
- comprometimento da rastreabilidade das transações;
- prejuízos à fiscalização, à conciliação financeira e à prestação de contas;
- diluição de responsabilidades contratuais, dificultando a apuração de eventuais falhas;
- risco de descontinuidade ou instabilidade da operação durante o evento.

Além disso, a execução fragmentada da solução poderia impactar negativamente a eficiência operacional do evento, especialmente considerando o elevado volume de transações simultâneas, a diversidade de pontos de atendimento e arrecadação, a necessidade de controle financeiro em tempo real e a exigência de funcionamento contínuo durante a realização da 36ª Schützenfest.

Dessa forma, a contratação em lote único mostra-se a alternativa mais adequada sob os aspectos técnico, operacional e econômico, garantindo maior eficiência na execução, segurança nas



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



operações, padronização dos serviços, integração da solução e adequada responsabilização da contratada.

A presente decisão encontra respaldo no art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, segundo o qual as licitações de serviços devem atender ao princípio do parcelamento quando este for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, o que não se verifica no caso concreto, diante das características específicas, integradas e interdependentes do objeto.

9. RELAÇÃO COM OUTRAS CONTRATAÇÕES

A presente contratação possui relação indireta com outras contratações necessárias à realização da 36ª Schützenfest, especialmente aquelas voltadas à organização geral do evento, tais como serviços de segurança, alimentação, montagem de estruturas, limpeza, comunicação visual, apoio logístico, sonorização, iluminação e demais serviços vinculados à infraestrutura e operacionalização da festividade.

No entanto, não há dependência técnica direta que impeça a realização desta contratação de forma autônoma, uma vez que o objeto refere-se especificamente à gestão e operação financeira do evento, no modelo “cashless” e/ou híbrido, com solução própria e integrada, abrangendo sistema informatizado, equipamentos, insumos, equipes operacionais, bilheteria, controle de acesso, pontos de venda, arrecadação, conciliação financeira e relatórios gerenciais.

Ressalta-se que, durante a execução contratual, poderá haver necessidade de articulação operacional com outras contratações relacionadas ao evento, especialmente quanto à organização dos fluxos de público, posicionamento dos pontos de atendimento, estrutura física dos espaços, atuação das equipes de segurança, funcionamento das áreas de alimentação, estacionamento, camarotes, portarias e demais ambientes vinculados à operação da 36ª Schützenfest.

Eventuais interfaces entre os contratos serão tratadas no Termo de Referência e na gestão da execução contratual, com definição clara das responsabilidades de cada contratado, de forma a assegurar a compatibilidade das operações, evitar sobreposição de atribuições, preservar a continuidade dos serviços e garantir o adequado funcionamento global do evento.

Dessa forma, conclui-se que, embora existam contratações correlatas no âmbito da organização da 36ª Schützenfest, a presente contratação pode ser realizada de forma independente, sem prejuízo da necessária articulação operacional com os demais serviços contratados durante a execução do evento.

10. RESULTADOS PRETENDIDOS





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



Com a presente contratação, pretende-se alcançar maior eficiência, controle, segurança e transparência na gestão das operações financeiras da 36ª Schützenfest, por meio da implementação de solução integrada no modelo “cashless” e/ou híbrido, abrangendo sistema informatizado, equipamentos, insumos, equipe operacional, bilheteria, controle de acesso, controle e contagem de público, pontos de venda, pontos de arrecadação e comercialização de ingressos, camarotes, alimentos, bebidas e demais produtos vinculados ao evento.

Como resultados esperados, destacam-se:

- maior controle financeiro das operações realizadas durante o evento, com acompanhamento em tempo real das vendas, arrecadações, movimentações de créditos, repasses e fechamentos de caixa;
- aumento da segurança das transações, com redução da circulação de numerário nos pontos de venda descentralizados e mitigação de riscos relacionados a perdas, extravios, divergências ou inconsistências financeiras;
- rastreabilidade das operações realizadas, possibilitando conferência, auditoria, conciliação financeira e verificação detalhada das movimentações registradas no sistema;
- maior transparência na gestão dos recursos arrecadados, mediante disponibilização de relatórios gerenciais, operacionais e financeiros confiáveis para fins de controle interno, fiscalização contratual e prestação de contas;
- agilidade no atendimento ao público, com redução de filas e do tempo de espera em bilheterias, caixas, pontos de recarga, pontos de venda, pontos de devolução e demais locais de atendimento;
- padronização dos procedimentos operacionais, garantindo uniformidade na execução das atividades de venda, arrecadação, controle de caixa, fechamento financeiro, recarga, estorno e devolução de saldos;
- integração entre os diversos pontos operacionais do evento, assegurando funcionamento coordenado entre bilheteria, controle de acesso, caixas, pontos de venda, pontos de arrecadação, totens, sistema informatizado e demais estruturas vinculadas à operação financeira;
- melhoria na qualidade dos serviços prestados ao público, mediante utilização de tecnologia adequada, meios eletrônicos de pagamento e recursos operacionais compatíveis com evento de grande porte;



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



- otimização da utilização de recursos humanos e materiais, com redução de processos manuais, melhor organização das equipes e maior eficiência administrativa na condução da operação;
- redução do uso de papel e adoção de práticas mais sustentáveis, por meio da digitalização dos controles, registros, relatórios e procedimentos financeiros.

Como resultado adicional, espera-se o fortalecimento dos mecanismos de fiscalização, governança e controle da contratação pública, garantindo maior confiabilidade das informações financeiras e contribuindo para a adequada prestação de contas da 36ª Schützenfest.

Dessa forma, a solução proposta apresenta-se adequada para atender às necessidades da Administração Pública, proporcionando ganhos operacionais, financeiros, tecnológicos e de controle, em consonância com os princípios da eficiência, economicidade, transparência, segurança, planejamento e interesse público.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS

Para a adequada execução da contratação, deverão ser observadas as seguintes providências prévias por parte da Administração:

- definição e disponibilização das informações relativas ao layout do evento, incluindo localização das bilheteria, acessos, portarias, pontos de venda, pontos de recarga, pontos de devolução de saldos, áreas de alimentação, estacionamento, camarotes, espaços operacionais e demais locais vinculados à execução financeira da 36ª Schützenfest;
- alinhamento operacional com a contratada quanto à distribuição dos equipamentos, totens, caixas, equipes de atendimento, fluxos de público, horários de funcionamento e procedimentos de operação, de modo a assegurar a adequada implantação da solução;
- definição dos responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 19.330/2025;
- articulação com as demais contratações relacionadas ao evento, especialmente aquelas que possuam interface com segurança, infraestrutura, alimentação, estacionamento, camarotes, limpeza, controle de público, comunicação visual e organização dos espaços;
- disponibilização, quando necessário, da infraestrutura mínima no local do evento, incluindo pontos de energia elétrica, conectividade, espaços físicos para instalação de



equipamentos, áreas para atendimento ao público e condições adequadas para montagem, testes e operação da solução contratada;

- definição prévia dos procedimentos administrativos relacionados à arrecadação, repasse de valores, conferência de relatórios, validação das informações financeiras, prestação de contas e comunicação entre a contratada e a fiscalização do contrato;
- disponibilização à contratada das informações necessárias à configuração do sistema, incluindo produtos, ingressos, camarotes, setores, permissionárias, pontos de venda, formas de pagamento, regras de operação e demais dados indispensáveis à correta parametrização da solução.

Ressalta-se que tais providências não representam impedimento à contratação, constituindo medidas administrativas necessárias ao adequado planejamento, à implantação tempestiva da solução e à eficiente execução do objeto durante a 36ª Schützenfest.

12. IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação pretendida possui baixo potencial de impacto ambiental, tendo em vista que se trata da prestação de serviços de gestão e operação financeira baseada em solução tecnológica, com utilização predominante de sistemas informatizados, equipamentos eletrônicos, meios digitais de controle e formas eletrônicas de pagamento.

Ainda assim, deverão ser observadas boas práticas de sustentabilidade durante a execução contratual, especialmente:

- priorização de meios digitais para registro de vendas, controle de operações, emissão de relatórios, conferências financeiras e prestação de contas, reduzindo a necessidade de impressão de documentos;
- redução do uso de papel e de controles manuais, em razão da adoção de sistema informatizado e do modelo “cashless” e/ou híbrido, com utilização de registros digitais, cartões de consumo, tickets e relatórios eletrônicos;
- utilização de equipamentos com adequado padrão de eficiência energética, sempre que possível, compatíveis com o consumo racional de energia elétrica durante a operação do evento;



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



- fornecimento e utilização racional de insumos necessários ao funcionamento da solução, como bobinas, cartões, acessórios e demais materiais de consumo, evitando desperdícios durante a execução dos serviços;
- adequada gestão dos resíduos eventualmente gerados pela operação, especialmente materiais de consumo, embalagens, bobinas, cartões danificados e demais insumos utilizados durante o evento;
- responsabilidade da contratada pela retirada dos equipamentos ao final da execução, assegurando seu reaproveitamento, reutilização, manutenção ou destinação ambientalmente adequada, quando aplicável;
- incentivo à utilização de meios eletrônicos de pagamento e controles digitais, contribuindo para a modernização dos processos, redução de impactos ambientais indiretos e maior eficiência administrativa.

A adoção da solução tecnológica no modelo “cashless” e/ou híbrido contribui para a sustentabilidade do evento ao promover a digitalização das operações financeiras, reduzir a utilização de controles físicos e documentos impressos, racionalizar o uso de insumos e aumentar a eficiência na gestão das informações.

Dessa forma, conclui-se que a contratação apresenta impacto ambiental reduzido, sendo compatível com as diretrizes de desenvolvimento sustentável aplicáveis às contratações públicas, sem prejuízo da observância, pela contratada, das boas práticas ambientais durante toda a execução do objeto.

13. CONCLUSÃO

Com base na análise realizada neste Estudo Técnico Preliminar, conclui-se pela viabilidade da contratação de serviços de gestão e operação financeira no modelo “cashless” e/ou híbrido, destinados à realização da 36ª Schützenfest, prevista para ocorrer no período de 11 a 22 de novembro de 2026, no Parque Municipal de Eventos Ademar Frederico Duwe, no Município de Jaraguá do Sul/SC.

A solução proposta foi avaliada sob os aspectos técnico, operacional e econômico, demonstrando-se adequada ao atendimento das necessidades da Administração, especialmente diante do porte do evento, do elevado volume de transações financeiras, da existência de múltiplos pontos de atendimento e arrecadação e da necessidade de controle eficiente, seguro, integrado e rastreável das operações de bilheteria, controle de acesso, vendas, recargas, estornos, arrecadação, repasses e prestação de contas.





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE E LAZER



A adoção de solução integrada no modelo “cashless” e/ou híbrido apresenta vantagens relevantes, tais como maior controle das receitas, rastreabilidade das transações, redução de riscos operacionais e financeiros, diminuição da circulação de numerário nos pontos de venda descentralizados, maior agilidade no atendimento ao público, integração das informações em tempo real e melhoria da transparência na gestão financeira do evento.

A modelagem da contratação em lote único mostrou-se tecnicamente adequada, considerando a necessidade de integração entre sistema informatizado, equipamentos, acessórios, insumos, estrutura operacional, equipe de atendimento, suporte técnico e gerenciamento das operações financeiras, assegurando maior eficiência na execução contratual e adequada responsabilização da contratada.

A estimativa de quantidades e valores foi elaborada com base em critérios técnicos, no planejamento operacional da 36ª Schützenfest, nos quantitativos estimados para execução dos serviços e em pesquisa de preços realizada em documento apartado, com parâmetros compatíveis com o mercado e com o objeto pretendido.

Dessa forma, conclui-se que a contratação pretendida é necessária, adequada, tecnicamente viável e compatível com o interesse público, atendendo aos princípios do planejamento, eficiência, economicidade, transparência, segurança, governança e adequada gestão dos recursos públicos, previstos na Lei Federal nº 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 19.330/2025.

Por fim, entende-se que o processo reúne condições para prosseguimento da fase preparatória, com a consolidação do Termo de Referência e dos demais atos necessários à realização do procedimento licitatório.

Jaraguá do Sul/SC, data da assinatura.

Matheus Felipe Vilas Boas
Chefe de Compras

Edson Ivo Tiedt
Diretor de Compras, Licitações e Contratos

Ivana Atanásio Dias
Secretária Municipal de Cultura, Esporte e Lazer

Assinantes

Veracidade do documento



Documento assinado digitalmente.
Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:

QRN**E97****913****GND**