

DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

(x) LICITAÇÃO () DISPENSA () INEXIGIBILIDADE () ADESÃO À ARP DE OUTRO ÓRGÃO

1. ÁREA REQUISITANTE

1.1 SETOR	Secretaria de Obras e Serviços Públicos - SEMOP
1.2 RESPONSÁVEL PELA DEMANDA	
Nome	Marcio Bylaardt
Cargo	Gerente Administrativo
E-mail	id127881@jaraguadosul.sc.gov.br
Telefone	47.2106.8626

2. DESCRIÇÃO DO OBJETO

“Pregão Eletrônico na modalidade Registro de preços para eventual e futura aquisição de material de construção, hidráulico e utensílios em geral para a manutenção e conservação das estruturas físicas do município, mediante reformas, manutenção ou obras novas para atender demanda da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos - SEMOP, nos termos da(s) tabela(s) abaixo e conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumentos.

3. CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO

- (x) Materiais/Equipamentos
() Serviço comum
() Serviço comum de engenharia
() Serviço especial de engenharia
() Obra

3.1 Serviço ou fornecimento CONTINUADO? () Sim (x) Não

3.2 Serviço COM dedicação exclusiva de mão de obra? () Sim (x) Não

4. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Justificativa

A aquisição de materiais de construção e hidráulicos é essencial para atender às demandas contínuas de manutenção das diversas atividades executadas pela Secretaria de Obras e Serviços Públicos Municipal. Esta necessidade está diretamente relacionada à realização de serviços públicos essenciais, tais como:

- **Manutenção de vias urbanas e rurais**, incluindo manutenção em pontes e pontilhões de madeira, garantindo a segurança e a mobilidade da população;
- **Manutenção da drenagem pluvial**, com a confecção e colocação de tubos de concreto e tampas de concreto, confecção e colocação de bocas de lobo, prevenindo alagamentos e danos à infraestrutura urbana;
- **Manutenção patrimonial**, abrangendo pequenos reparos e reformas em prédios públicos, como as instalações físicas dos prédios que compõem a estrutura da Secretaria de Obras e Serviços Públicos, assegurando condições adequadas de uso e conservação dos bens públicos.

A reposição periódica destes materiais é imprescindível para a execução eficiente e imediata das atividades rotineiras e emergenciais, uma vez que a indisponibilidade compromete diretamente a prestação dos serviços públicos essenciais à população.

Dessa forma, justifica-se a presente solicitação de aquisição como medida preventiva e corretiva, visando garantir a continuidade dos serviços da Secretaria, a segurança da população e a preservação do patrimônio público municipal.

5. VALOR TOTAL ESTIMADO

R\$ 709.779,31 (SETECENTOS E NOVE MIL, SETECENTOS E SETENTA E NOVE REAIS E TRINTA E UM CENTAVOS).

6. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Classif.Funcional programática
09.001.15.122.0300.2302
09.001.15.452.0451.2305
09.001.15.452.0451.2308

7. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER ASSINADO O INSTRUMENTO CONTRATUAL

A assinatura do instrumento contratual está prevista para ocorrer no prazo de 60 (sessenta) dias, considerando os prazos estimados para conclusão das etapas internas do processo licitatório,

análise documental, adjudicação e homologação. A definição dessa previsão visa contribuir com o planejamento e a organização do calendário de contratações dos órgãos envolvidos.

8. VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM OUTRA DEMANDA

Não () Sim,

9. INDICAÇÃO DOS FISCAIS DO CONTRATO

FISCAL ADMINISTRATIVO: MARCIO BYLAARDT – ID127881 – FONE : 2106.8626 – E-MAIL : id127881@jaraguadosul.sc.gov.br – CPF : 532.291.269-04

FISCAL SETORIAL: ANDRÉ GOMES ALVES – ID128636 – FONE : 2106.8639 – E-MAIL : id128636@jaraguadosul.sc.gov.br – CPF : 076.602.553-55

Jaraguá do Sul, 21 de Outubro de 2025.

Assinatura do Servidor (a) responsável