

MUNICÍPIO DE SCHROEDER

ANEXO Nº 01 - COMPARATIVO DE VALORES

	EMPRESA/RESPONSÁVEL	TELEFONE	E-mail
1	PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACEMA		https://www.piracema.mg.gov.br/public/admin/globalarq/licitacao/arquivo/%7BC322BE44-034A-D62A-8B30-5A470D57DA0E%7D.pdf
2	IGLESIAS & CARDOSO ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	47-3422-2801	iglesiasevaristo@hotmail.com
3	RSK DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS LTDA	(47) 98820-5742	rodrigoioi@gmail.com
4	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SCHROEDER		https://schroeder.sc.gov.br/uploads/sites/353/2023/11/HOMOLOGACAO-TP-01_2023-FMS.pdf
5			

Item	Descrição do Objeto	Quant.	Und. Med.	PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACEMA		IGLESIAS & CARDOSO ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA		RSK DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS LTDA		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SCHROEDER		Empresa/Orçamento 5		VALOR MÉDIO	
				VI Unit.	VI Total	VI Unit.	VI Total	VI Unit.	VI Total	VI Unit.	VI Total	VI Unit.	VI Total	VI Unit.	VI Total
1	Serviço de Assessoria e Consultoria junto a Atenção Básica da Política Pública Municipal de Saúde, para acompanhamento, supervisão e treinamento das equipes de saúde, ênfase a Estratégia Saúde da Família e Estratégia de Agentes Comunitários de Saúde, sendo: •Treinar e supervisionar as equipes de saúde; •Avaliar e supervisionar o Sistema de Informação da Atenção Básica, garantindo a qualidade das informações encaminhadas ao Ministério da Saúde e a transferência dos incentivos financeiros a Política Pública Municipal de Saúde; •Territorialização das Equipes da Estratégia Saúde da Família; •Mapeamento estático e inteligente das Áreas e microáreas de abrangência; •Planejamento e Diagnóstico de saúde da comunidade; •Trabalho de educação em saúde coletiva e participação comunitária; •Acompanhar, monitorar e avaliar o desenvolvimento da ESF no município, identificando situações em desacordo com a regulamentação, garantindo suporte as adequações necessárias e divulgando os resultados alcançados no conselho municipal de saúde e comunidade. Esta assessoria se dará da seguinte forma: PRESENCIAL: 4 (quatro) visitas mensais conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, devendo os dias serem flexíveis, visando atender a programação da Secretaria da Saúde. A assessoria presencial será monitorada pela gestão, devendo o profissional assinar a planilha de controle de assessoramento presencial; REMOTO: via telefone (fixo ou celular), e-mail, ou seja, meios de comunicação, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde - a assessoria remota não contará como assessoria/consultoria presencial. Todos os trabalhos realizados durante a assessoria presencial, deverá previamente ser acordada com a Coordenação da Atenção Básica Municipal e com a Secretária da Saúde, para definição dos assuntos a serem trabalhados, devendo ser emitido relatório do serviço prestado de forma presencial em até 5 dias após o assessoramento, da mesma forma relatório do serviço prestado de forma remota.	12	MESES	4.848,33	58.179,96	4.850,00	58.200,00	4.870,00	58.440,00	4.800,00	57.600,00	-	-	4842,08	58.104,96
2				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL					58.179,96		58.200,00		58.440,00		57.600,00		-		58.104,96

Schroeder (SC)

14/11/2024

Assinatura do Solicitante