



Estado de Santa Catarina  
**MUNICÍPIO DE SCHROEDER**

## **DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**

### **1. Identificação da(s) unidade(s) requisitante(s):**

Secretaria Municipal de Gestão e Finanças

### **2. Identificação do(s) responsável(is) pela realização do Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência:**

Gilvânia de Fátima Medeiros, matrícula 4762.

### **3. Descrição da necessidade:**

A aquisição de folhas timbradas é fundamental para atender às demandas de comunicação oficial da instituição. O uso de papel timbrado garante:

- **Identidade visual padronizada:** assegura que todos os documentos emitidos estejam alinhados com a marca institucional.
- **Credibilidade e formalidade:** transmite profissionalismo e legitimidade em correspondências internas e externas.
- **Conformidade normativa:** atende às exigências legais e administrativas para documentos oficiais.
- **Agilidade nos processos:** evita improvisações e garante disponibilidade imediata de material adequado.

Portanto, a compra das folhas timbradas é necessária para manter a qualidade e a uniformidade dos documentos produzidos pela instituição.

### **4. Solução indicada:**

A solução proposta para atender à necessidade identificada é a aquisição de folhas timbradas personalizadas, conforme as especificações técnicas definidas:

- **Fornecedor:** Seleção de empresa especializada em impressão gráfica com experiência em materiais institucionais.
- **Produção:** Impressão em papel sulfite A4, 90g/m<sup>2</sup>, com layout oficial da identidade visual da instituição.
- **Quantidade:** 2.000 folhas timbradas.
- **Entrega:** 5 dias úteis após encaminhamento da solicitação de fornecimento.

Essa solução assegura a padronização dos documentos oficiais, reforça a credibilidade institucional e garante conformidade com normas administrativas e legais.

### **5. Valor Total Estimado da Contratação:**

R\$ 740,00 (setecentos e quarenta reais)

### **6. Indicação do Fiscal do Contrato:**

Tania Maria Zoz

### **7. Indicação do Gestor do Contrato:**

Sonia Sirlene Zoz

### **8. Prazo de entrega/início/execução do material/serviço:**

Até 5 dias úteis após o encaminhamento da solicitação de fornecimento.



Estado de Santa Catarina  
**MUNICÍPIO DE SCHROEDER**

**9. É Pedido de Dispensa de Licitação? Se sim, informar a Justificativa por não ser Processo Licitação:**

Sim. Contratação direta, sem licitação, para aquisição de folhas timbradas destinadas ao uso institucional. Trata-se de material de consumo essencial para a formalização de documentos oficiais da entidade.

A contratação direta encontra respaldo no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos), que prevê a dispensa de licitação para contratações de pequeno valor, desde que não haja fracionamento indevido da despesa.

Justificativa:

- Baixo valor da aquisição: o custo da compra é reduzido e enquadra-se nos limites legais para dispensa de licitação.
- Natureza do objeto: trata-se de material de consumo comum, sem complexidade técnica ou necessidade de ampla competência.
- Eficiência administrativa: a realização de processo licitatório para item de baixo valor seria desproporcional, gerando custos e atrasos desnecessários.
- Ausência de fracionamento: não houve divisão artificial da despesa para enquadramento indevido na hipótese de dispensa.
- Continuidade dos serviços: a folha timbrada é indispensável para a emissão de documentos oficiais, garantindo a regularidade administrativa.

Diante do exposto, a contratação direta para aquisição de folhas timbradas mostra-se legal, legítima e necessária, atendendo aos princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público. Assim, justifica-se a dispensa de licitação com base no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

**10. Assinatura dos responsáveis pelas unidades/Secretarias requisitantes.**

Aprovo o Estudo Técnico Preliminar e o Termo de Referência elaborado e solicito que seja dado continuidade nos trâmites legais para efetivação da referida contratação:

Gilvânia de Fátima Medeiros  
Analista de Compras Públicas