

## ANEXO I

| DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                   |                                                |                           |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------|---------------------------|-----------|
| <b>ÓRGÃO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>SECRETARIA DE URBANISMO E OBRAS</b> |                   |                                                |                           |           |
| <b>SEETOR</b><br><b>REQUISITANTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>SECRETARIA DE URBANISMO E OBRAS</b> |                   |                                                |                           |           |
| <b>JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:</b><br><br>A Secretaria de Urbanismo e Obras vem através deste solicitar por meio de dispensa de licitação simplificada, conforme Art. 29 do Decreto municipal 0004/2023 04 un caixa d água poliet 500 lts bakof com tampa. Os materiais serão utilizados no perímetro interno do Parque de Exposição da Cebola, para que possa ficar de acordo com as exigências dos órgãos fiscalizadores, bem como a adequada distribuição de água. A Empresa que apresentou o menor preço é a JEAPEX MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA, CNPJ 05.109.361/0001-94. |                                        |                   |                                                |                           |           |
| <b>GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |                   |                                                |                           |           |
| <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span>(   ) Baixa</span> <span>(   ) Média</span> <span>( X ) Alta</span> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |                   |                                                |                           |           |
| <b>DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO - JEAPEX MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA, CNPJ 05.109.361/0001-94</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                   |                                                |                           |           |
| ITEM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | QUANT.                                 | UNIDADE<br>MEDIDA | DETALHAMENTO                                   | PREÇO ESTIMADO            |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                   |                                                | UNIT. R\$                 | TOTAL R\$ |
| 01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 04                                     | UN                | CAIXA D ÁGUA POLIET 500 LTS<br>BAKOF COM TAMPA | 215,90                    | 863,60    |
| <b>PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS/ FORNECIMENTO:</b><br><b>03/04/2024.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |                   |                                                |                           |           |
| <b>Fornecimento de Material</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                   |                                                |                           |           |
| (   )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Consumo                                |                   | ( X )                                          | Permanente                |           |
| ( X )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Parcela única                          |                   | (   )                                          | Mensal                    |           |
| (   )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Semanal                                |                   | (   )                                          | Outro: Especificar: _____ |           |



|                                                                                        |                                               |                          |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/>                                                               | Quinzenal                                     |                          | _____                      |
| <b>Prestação de serviços</b>                                                           |                                               |                          |                            |
| <input type="checkbox"/>                                                               | Não Continuoado                               | <input type="checkbox"/> | Continuado                 |
| <input type="checkbox"/>                                                               | Parcela única                                 | <input type="checkbox"/> | Mensal                     |
| <input type="checkbox"/>                                                               | Semanal                                       | <input type="checkbox"/> | Outro: Especificar: _____  |
| <input type="checkbox"/>                                                               | Quinzenal                                     |                          | _____                      |
| <b>REGIME DE EXECUÇÃO</b>                                                              |                                               |                          |                            |
| <input type="checkbox"/>                                                               | Empreitada por preço unitário                 | <input type="checkbox"/> | Contratação por tarefa     |
| <input type="checkbox"/>                                                               | Empreitada por preço global                   | <input type="checkbox"/> | Contratação integrada      |
| <input type="checkbox"/>                                                               | Empreitada integral                           | <input type="checkbox"/> | Contratação semi-integrada |
| <input type="checkbox"/>                                                               | Fornecimento e prestação de serviço associado |                          |                            |
| <b>EXIGÊNCIA DE AMOSTRAS OU PROTÓTIPO</b>                                              |                                               |                          |                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Não.<br><input type="checkbox"/> Sim.              |                                               |                          |                            |
| <b>HABILITAÇÃO ESPECÍFICA</b>                                                          |                                               |                          |                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Não.<br><input type="checkbox"/> Sim. Especificar  |                                               |                          |                            |
| <b>RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DA CONTRATADA</b>                                     |                                               |                          |                            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Não.<br><input type="checkbox"/> Sim. Especificar: |                                               |                          |                            |



| RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DO CONTRATANTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>( X ) Não.</p> <p>( ) Sim. Especificar:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>O prazo de entrega dos produtos é até 03/04/2023, contados do recebimento da Nota de Empenho/Ordem de Fornecimento/Serviço, e local de entrega é na Secretaria de Urbanismo e Obras situada na Rua Leonel Thiesen, 1901, Vila – Ituporanga, CEP 88.400-000, sendo o horário para recebimento das mercadorias de segunda a sexta feira, no horário de 7h às 12h, e de 13h às 17h, telefone (47) 3533-5105.</p> <p>As dúvidas/esclarecimentos sobre a entrega podem ser enviadas ao e-mail urbanismo@ituporanga.sc.gov.br;</p> <p>Os bens/ serviços serão recebidos provisoriamente no prazo de 01 (um) dia, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Documento de Formalização de Demanda e na proposta.</p> <p>Os bens/serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Documento de Formalização de Demanda e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 01 (um) dia, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.</p> <p>Os bens/serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 02 (dois) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material/serviço e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.</p> <p>Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.</p> <p>O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.</p> |
| DEFINIÇÃO DA NECESSIDADE DE ELABORAÇÃO OU NÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



( **X** ) Com base na baixa complexidade do objeto, o Estudo preliminar e o gerenciamento de riscos da contratação serão dispensados para esta contratação, bastando a elaboração de TR ou PB.

(   ) Devido a alta complexidade do objeto será necessária a elaboração do Estudo preliminar e o gerenciamento de riscos da contratação.

(   ) Devido à existência de Estudo Técnico Preliminar e de gerenciamento de riscos de contratação anterior, serão utilizados o ETP e GR do Processo Licitatório nº ...../.....

#### **FONTE DE RECURSOS E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**DOTAÇÃO – 260 - SECRETARIA DE TURISMO, CULTURA, ESPORTES E EVENTOS.**

#### **ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Objetivando a instrução do processo, informamos que foram realizadas consultas e pesquisa em 01/04/2024 A 01/04/2024 sobre os preços praticados para o objeto desta Licitação, estimando-se o montante em R\$ 863,60

#### **RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**



Assinado digitalmente por:  
**WILMAR VANDRESEN:65980573968**  
659.805.739-68  
01/04/2024 11:31:54

Data: 01 / 04 / 2024

\_\_\_\_\_  
Secretário de Urbanismo e Obras

