

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA	
Órgão: Prefeitura Municipal de Petrolândia	
Setor requisitante: Secretaria Municipal de Educação e Cultura, Secretaria de Saúde, Secretaria de Agricultura, Indústria, Comércio e Meio Ambiente, Secretaria da Juventude, Esporte e Turismo e Secretaria de Assistência Social.	
Responsável pela Demanda: Mariza Peixe Machado Márcio Luiz Macedo Ivone Defrey Nienkotter Diogo Klauberg Elys Maria Senen	Matrícula: 374 1020121 18931 1020181 12151
E-mail: educacao@petrolandia.sc.gov.br esporte@petrolandia.sc.gov.br saude@petrolandia.sc.gov.br agricultura@petrolandia.sc.gov.br assistencia@petrolandia.sc.gov.br	Telefone: (47) 99195-8633 (47) 991869564 (47) 991120228 (47) 996921738 (49)991771099
1. Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de transporte rodoviário de passageiros para realização de viagens intermunicipais.	
2. Justificativa da necessidade da contratação <p>O Município de Petrolândia/SC possui a necessidade de contratação de empresa especializada em transporte de passageiros, com disponibilidade de ônibus, micro-ônibus e vans, para atendimento às demandas das Secretarias Municipais de Educação; Cultura; Agricultura, Indústria, Comércio e Meio Ambiente; e Juventude, Esporte e Turismo, visando garantir o deslocamento seguro, regular e adequado de alunos, servidores, participantes de eventos, produtores rurais, atletas e demais usuários vinculados às políticas públicas municipais.</p> <p>Secretaria Municipal de Educação</p> <p>A necessidade de transporte decorre da realização de atividades pedagógicas complementares, tais como visitas técnicas, aulas de campo, participação em eventos educacionais, culturais e esportivos, formações, capacitações, competições escolares, bem como deslocamento de alunos e profissionais da educação para eventos promovidos ou apoiados pelo Município. O transporte adequado é essencial para assegurar a participação dos estudantes e servidores em atividades que integram o processo</p>	

educativo e contribuem para a formação integral.

Secretaria Municipal de Cultura

No âmbito da cultura, o transporte é necessário para o deslocamento de artistas, agentes culturais, grupos folclóricos, grupos de idosos, associações de mulheres, clubes de mães, participantes de oficinas, eventos culturais, festivais, apresentações e intercâmbios culturais, tanto dentro quanto fora do Município. O serviço também atende às demandas de participação em encontros regionais, capacitações, conferências e atividades voltadas à valorização e difusão da cultura local.

Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria, Comércio e Meio Ambiente

A contratação de transporte atende às necessidades de deslocamento de agricultores, produtores rurais, associações, cooperativas, empreendedores, técnicos e servidores para participação em feiras, exposições, dias de campo, visitas técnicas, capacitações, reuniões, eventos de fomento ao desenvolvimento econômico e ações ambientais. O transporte possibilita a integração dos produtores às políticas públicas, ao acesso a conhecimento técnico e à promoção da produção local.

Secretaria Municipal de Juventude, Esporte e Turismo

Para esta secretaria, o transporte é indispensável ao deslocamento de atletas, equipes esportivas, comissões técnicas, jovens, participantes de competições, treinamentos, eventos esportivos, atividades de lazer, ações de juventude e eventos turísticos. Também é necessário para visitas técnicas, roteiros turísticos, eventos regionais e estaduais, bem como ações de promoção do turismo local, garantindo a participação do Município em iniciativas que fomentem o esporte, a juventude e o desenvolvimento turístico.

Secretaria Municipal de Saúde

A necessidade de transporte decorre da realização de viagens intermunicipais para viabilizar o acesso de pacientes aos serviços de saúde não ofertados no âmbito do Município, tais como consultas especializadas, exames de média e alta complexidade, procedimentos hospitalares e tratamentos continuados. O transporte adequado é essencial para assegurar o atendimento integral, garantindo acesso regular, seguro e humanizado aos usuários do sistema público de saúde.

Secretaria Municipal de Assistência Social

A necessidade de transporte decorre da execução de ações, programas, projetos e serviços socioassistenciais, incluindo a participação dos grupos de idosos, de usuários e equipes técnicas em capacitações, encontros, conferências, visitas institucionais e atividades promovidas por órgãos públicos e parceiros. O transporte adequado é fundamental para assegurar a efetiva participação dos usuários e profissionais nas ações que visam à promoção da cidadania, fortalecimento de vínculos e garantia de direitos sociais.

Diante do exposto, a contratação de empresa especializada em transporte de passageiros mostra-se necessária para assegurar o atendimento adequado, seguro e eficiente às demandas das secretarias municipais, contribuindo para a execução das políticas públicas, o cumprimento das agendas institucionais e o atendimento ao interesse público.

3. Descrições e quantidades

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	TIPO DO ITEM (*)	SUBITEM (**)	Valor unitário	UN. DE MEDIDA	QTDE	VALOR TOTAL
1	Transporte em veículo tipo Van com capacidade de 20 passageiros, com ar condicionado e veículo com no máximo 5 anos de uso	Serviço	Não Continuoado	R\$ 10,08	KM	32.000	R\$ 322.560,00
2	Transporte em veículo tipo Micro ônibus, com capacidade para 28 passageiros, com ar condicionado e no máximo 5 anos de uso	Serviço	Não Continuoado	R\$ 12,62	KM	33.000	R\$ 416.460,00
3	Transporte em veículo Ônibus, com capacidade para 40 a 48 lugares, com ar condicionado e com no máximo 5 anos de uso	Serviço	Não Continuoado	R\$ 13,55	KM	35.000	R\$ 474.250,00

(*) Materiais; serviços; obras; serviços de engenharia.

(**) Consumo; permanente; continuado; não continuado.

4. Grau de prioridade da compra: Médio

5. Estimativa de valor: 1.213.270,00 (Um milhão e duzentos e treze mil e duzentos e setenta reais).

6. Prazo de entrega/ execução: A execução será de acordo com as solicitações realizadas pelas secretarias, observando que a empresa deve ser avisada com 5 dias de antecedência para que programe o roteiro/viagem.

7. Local e horário da entrega/execução: As viagens serão realizadas para os destinos solicitados pelas secretarias.

8. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda:
Não

9. Indicação do fiscal do contrato: Marlene Oliveira dos Passos Willemann

Petrolândia, 13 de maio de 2026.

Mariza Peixe Machado
Secretária Municipal de Educação e Cultura
Matrícula 374

Márcio Luiz Macedo
Secretário da Juventude, Esporte e Turismo
Matrícula 1020121

Ivone Defreyn Nienkotter
Secretária da Saúde
Matrícula 18931

Diogo Klauberg
Secretário da Agricultura, Indústria, Comércio e Meio Ambiente
Matrícula 1020181

Elys Maria Senen
Secretária de Assistência Social
Matrícula 12151

OBSERVAÇÕES: