

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

ÁREA REQUISITANTE: Administração da Fundação Hospitalar Dr. José Athanázio.

I. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

- a. Necessidade:** A Fundação Hospitalar Dr. José Athanázio necessita manter estoque adequado de uniformes, peças de roupa e aviamentos, destinados ao uso dos profissionais, pacientes e às atividades de assistência e funcionamento da instituição.

A aquisição é necessária para assegurar a disponibilidade contínua de itens essenciais à rotina hospitalar, especialmente em razão do desgaste natural, da necessidade de substituição de peças danificadas ou inadequadas e da reposição periódica decorrente do uso contínuo e das condições próprias do ambiente hospitalar.

A contratação por meio de Sistema de Registro de Preços mostra-se adequada diante da necessidade de reposições ao longo do período de vigência, permitindo que os materiais sejam adquiridos de forma parcelada, conforme a demanda efetivamente verificada pela Fundação, evitando a formação de estoques excessivos e proporcionando maior racionalidade na utilização dos recursos públicos.

- b. Problema a ser resolvido:** O problema a ser solucionado consiste na necessidade de garantir o fornecimento regular e adequado de uniformes, itens de roupa e aviamentos, evitando a falta de materiais necessários à rotina hospitalar e a utilização de peças desgastadas, danificadas ou em quantidade insuficiente.

A ausência de uma contratação previamente estruturada pode ocasionar desabastecimento, aquisição emergencial, descontinuidade das atividades, aumento de custos e dificuldades na manutenção dos padrões de organização, identificação e higiene necessários ao ambiente hospitalar.

Nesse contexto, pretende-se, mediante o Registro de Preços, estabelecer condições para futuras aquisições conforme a necessidade da Fundação, garantindo continuidade do abastecimento, padronização dos itens, planejamento das compras e maior eficiência na aplicação dos recursos públicos, sem obrigatoriedade de aquisição integral das quantidades estimadas.

II. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO:

a. Classificação do bem/serviço

(x) O objeto é de natureza comum, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

() O objeto tem natureza de bens/serviços especiais, tendo em vista que, por sua alta heterogeneidade/complexidade, não podem ser descritos como comuns.

b. Descritivo do Item

Item	Quat.	UN	Descrição	Valor u.	Valor t.
1.	1.000	UN	Pijama Hospitalar (SCRUB)- conjunto de calça e camisa – 100% poliéster/ 168g/m2 de gramatura-com logo do hospital bordado. Com dois bolsos inferiores na calça e camisa, manga curta e comprida. Cores azul marinho, verde menta, rosa bebe e azul celeste e cinza. Tamanhos a definir conforme demanda na ordem de compra solicitada pela unidade.	97,35	97.350,00
2.	1.000	UN	Camisola adulto - tecido: azul celeste e rosa claro, modelo: transpassado na frente - manga curta, personalização: silk, localização: peito esquerdo, tamanho: 12 cm; 50% algodão; 50% poliéster. Tamanhos a definir conforme demanda na ordem de compra solicitada pela unidade.	30,54	30.540,00

3.	1.000	UN	Camisola infantil, modelo transpassado na frente, manga curta, personalização: silk em peito esquerdo, tamanho 12, 50% algodão 50% poliéster. Cores rosa bebe e azul celeste. Tamanhos a definir conforme demanda na ordem de compra solicitada pela unidade.	23,20	23.200,00
4.	1.000	UN	Lençol em Percal 200 fios 70% algodão e 30% poliéster (1,80mx2,50m Lençol BRANCO com estampa corrida (logo do hospital) em AZUL MARINHO e Fronha Branca com logo do hospital estampada em azul marinho- Percal 200 fios 70% algodão e 30% poliéster.	125,13	125.130,00
5.	1.000	UN	Edredom – 100% Algodão de 200 fios, cor azul marinho	118,49	118.490,00
6.	4.000	UN	Rolo de tecido azul marinho: brim pesado, 100% algodão, 1,70m largura	27,47	109.880,00
7.	3.000	M	Rolo de tecido verde água: sarja, 100% algodão, 1,70m largura.	21,33	63.990,00
8.	1.500	UN	Jaleco masculino e feminino gola padre, tecido 100% Poliéster, com viés aplicado na gola, bolsos e mangas, gabardine. Detalhes: botões escondidos (invisível), dois bolsos inferiores, nas cores azul marinho com viés verde menta e verde menta com viés em azul marinho. Tamanhos a definir conforme demanda na ordem de compra solicitada pela unidade.	112,58	11.258,00
9.	1.000	UN	Almofadas de amamentação- formato anatômico, tecido 100% algodão, composto por fibra siliconada ou espuma de poliuretano. Medidas 45 cm e 60 cm de largura/comprimento	99,32	49.660,00
10	100	UN	Calça Social Masculino - esporte fino de sarja com elastano, composição: 97% a 98% algodão e 2% a 3% elastano (Lycra). Bolsos: modelo faca na parte frontal e bolsos embutidos com botão na parte traseira. Cós: Estruturado com passantes para cinto, fechamento por zíper e botão. Cor azul marinho. Tamanhos a definir conforme demanda na ordem de compra solicitada pela unidade.	93,28	9.328,00
11	500	UN	Calça Social Feminino – Calça Social Esporte Fino de Sarja com Elastano Feminina, composição: 97% a 98% algodão e 2% a 3% elastano (Lycra). Bolsos frontais funcionais (estilo faca) e bolsos traseiros embutidos/falsos para um acabamento limpo. Corte Alfaiataria, Modelagem esporte fino que alonga a silhueta, com caimento reto ou levemente ajustado. Cós: Estruturado com passantes para cinto, Cintura	92,26	27.678,00

			média a alta fechamento por zíper e botão. Cor azul marinho. Tamanhos a definir conforme demanda na ordem de compra solicitada pela unidade.		
12	100	UN	Colete de alfaiataria feminino alongado, cor azul marinho, detalhe de laço e fechamento de um botão, composição média de 92% a 95% de poliéster e de 4% a 5% de elastano, forro interno em 100% poliéster. Tamanhos a definir conforme demanda na ordem de compra solicitada pela unidade.	78,76	23.628,00
13	300	UN	Camisa social: Tecido- triline, Composição 52% Pliéster 30% algodão 14% Poliamida, 4% Elastano, Largura 1,40 m. Gramatura: 120 a 135g/m2. Estrutura: tela- com logo do hospital bordado, cor azul celeste, com botões em azul marinho, punhos na parte interior em azul marinho, gola sobreposta em azul naval e azul celeste com botões marinho nas extremidades. Masc e feminino/ manga curta. (solicitar foto para examinar detalhes). Tamanhos a definir conforme demanda na ordem de compra solicitada pela unidade.	111,33	44.532,00
14	300	UN	Camisa social: Tecido- triline, Composição 52% Pliéster 30% algodão 14% Poliamida, 4% Elastano, Largura 1,40 m. Gramatura: 120 a 135g/m2. Estrutura: tela- com logo do hospital bordado, cor azul celeste, com botões em azul marinho, punhos na parte interior em azul marinho, gola sobreposta em azul naval e azul celeste com botões marinho nas extremidades. Masc e feminino/ manga longa. (solicitar foto para examinar detalhes). Tamanhos a definir conforme demanda na ordem de compra solicitada pela unidade.	119,91	35.973,00
15	400	UN	Linha reta branca 100% poliéster fiado	4,63	6.019,00
16	1.300	m	Linha reta azul 100% poliéster fiado	4,63	6.019,00
17	1.300	m	Linha overloque azul marinho 100% poliéster	36,18	18.090,00
18	500	gr	Linha overloque branca 100% poliéster	36,18	18.090,00
19	500	gr	Zíper 40 cm cor branca invisível	1,56	124,80
20	80	UN	Canetão permanente para demarcação em tecido na cor branca	27,92	418,80
21	15	UN	Velcro cor azul	4,74	47,40

c. Justificativa para aquisição:

A realização do presente processo de contratação justifica-se pela necessidade da Fundação Hospitalar Dr. José Athanázio de manter o adequado abastecimento de uniformes, itens de rouparia e aviamentos, indispensáveis à rotina e ao funcionamento regular da instituição.

Os materiais são utilizados de forma contínua nas atividades hospitalares, estando sujeitos a desgaste, avarias, perdas e necessidade de substituição periódica, o que torna necessária a manutenção de estoque compatível com as demandas da Fundação.

A contratação busca assegurar a continuidade dos serviços hospitalares, proporcionando aos profissionais e pacientes os itens necessários para o adequado desenvolvimento das atividades, bem como a manutenção das condições de organização, higiene, identificação e funcionamento dos diversos setores da instituição. Considerando que a demanda ocorre de forma recorrente, porém variável, opta-se pela realização de Registro de Preços, possibilitando a aquisição dos materiais de maneira parcelada, conforme a necessidade efetivamente apresentada durante a vigência da Ata, evitando a formação de estoques excessivos e permitindo melhor planejamento e utilização dos recursos públicos.

Dessa forma, a realização do presente processo mostra-se necessária para prevenir o desabastecimento, garantir a continuidade das atividades da Fundação e proporcionar maior eficiência, planejamento e economicidade nas futuras aquisições.

d. Requisitos do edital/contrato

Há documentos de habilitação específicos a serem exigidos para contratação?
Sim

a. Apresentação de atestado de capacidade técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que o licitante forneceu, a qualquer tempo, produtos compatíveis em características e quantidades com os objetos licitados;

O critério de julgamento a ser utilizado é:
--

Menor Preço

Sobre a participação de ME's e EPP's:

O objeto pode ser fornecido por micro e pequenas empresas?

Sim

É necessário exigir apresentação de amostra?

Sim

Critérios para avaliação das amostras: Será observada cor, textura, resistência, acabamento, tecido, material utilizado, logomarca impressa, confecção dentro do especificado.

Entrega das Amostras: Deverão ser entregues à Comissão Permanente de Licitação e serão avaliados pela Fundação Hospitalar Dr. José Athanázio que deverão ter etiquetas de identificação da empresa que as enviou com o descritivo.

Desclassificação: A empresa que não apresentar as amostras ou apresentá-las em desacordo com as especificações serão desclassificadas.

Há documentos a serem exigidos previamente à assinatura do contrato?

Não

Há outras exigências para a contratação não mencionadas anteriormente que sejam necessárias para atender a necessidade/resolver o problema?

Não

III. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

Para atendimento da necessidade identificada, foi realizado levantamento das soluções disponíveis no mercado para o fornecimento de uniformes, itens de rouparia e aviamentos, considerando as características e especificações necessárias ao atendimento das demandas da Fundação Hospitalar Dr. José Athanázio.

No mercado, verificou-se a existência de empresas especializadas no fornecimento e comercialização desses materiais, sendo possível a aquisição dos itens de forma individualizada, conforme as especificações, tamanhos, modelos e quantidades estabelecidos pela Administração.

Foram consideradas, em especial, as seguintes alternativas:

- a) Aquisição por contratação convencional, com fornecimento integral:** embora possível, não se mostra a alternativa mais adequada, considerando que a necessidade de reposição dos materiais ocorre de forma gradual e variável, podendo resultar na formação de estoque superior à demanda imediata;
- b) Contratação por meio do Sistema de Registro de Preços:** mostra-se adequada à necessidade da Fundação, pois permite o fornecimento parcelado dos materiais conforme a demanda efetivamente apresentada, mantendo os preços registrados durante a vigência da Ata e proporcionando maior flexibilidade no planejamento das aquisições;
- c) Contratação direta para cada necessidade:** não se mostra vantajosa como solução permanente, diante do caráter recorrente da demanda e da possibilidade de aumento da quantidade de procedimentos administrativos, comprometendo a eficiência e o planejamento das contratações.

Diante das alternativas analisadas, a realização de licitação para Registro de Preços, com critério de julgamento pelo menor preço por item, apresenta-se como solução compatível com a necessidade da Fundação, permitindo a participação de fornecedores especializados, a obtenção de preços competitivos e a aquisição dos materiais de forma parcelada, conforme a necessidade institucional.

IV. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

A solução escolhida oferece uma excelente relação custo-benefício, permitindo a aplicação eficiente dos recursos públicos sem comprometer a qualidade dos serviços ou produtos oferecidos. Além disso, apresentou-se como a alternativa mais sustentável financeiramente a longo prazo, proporcionando uma gestão mais eficiente e racional dos investimentos, com menor risco de desperdício de recursos.

O Registro de Preços se destaca por sua capacidade de atender plenamente às exigências técnicas e operacionais do contrato, assegurando maior segurança, confiabilidade e desempenho na execução dos serviços. Isso não só otimiza os recursos disponíveis, mas também resulta em melhores resultados para a administração pública e para a sociedade, garantindo que as necessidades sejam atendidas com excelência e eficiência.

A solução permite ajustes nas quantidades adquiridas, adequando-se à demanda conforme surjam necessidades imprevistas ou específicas ao longo do período de vigência do contrato. Essa flexibilidade é crucial para atender a mudanças de quantidade ou especificação sem a necessidade de renegociar o contrato.

1.1.1. A entrega dos materiais deverá ocorrer em até 15 (quinze) dias úteis após a emissão da Solicitação de Fornecimento.

1.1.2. Caso não seja possível a entrega no prazo estipulado, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 24 horas de antecedência, para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado.

1.1.3. Os materiais serão requisitados de forma parcelada, conforme a necessidade da Fundação.

1.1.4. A entrega dos produtos ou a prestação dos serviços deverá ser realizada no endereço indicado pela área requisitante no envio da solicitação de fornecimento;

1.1.5. Os produtos a serem fornecidos deverão obedecer às especificações constantes neste edital e em seus anexos, especialmente no que se refere:

- a. À logomarca institucional, que deverá ser aplicada conforme o padrão visual disponibilizado em anexo.
- b. Independente da numeração, o valor da peça será o mesmo, não sendo permitido qualquer acréscimo em razão do tamanho do manequim.
- c. Os itens deverão ser entregues embalados individualmente com etiqueta identificando a peça e o seu respectivo tamanho. a. Cada peça deverá conter uma etiqueta fixa onde conste o nome da confecção, tamanho do manequim (se for o caso), instruções de lavagem e conservação, composição do tecido e CNPJ.
- d. Todos os itens deverão ser entregues em perfeito estado, limpos e sem qualquer tipo de defeito ou avaria.

- e. A entrega deverá ser realizada no local que for estipulado previamente pela entidade requisitante, dentro do perímetro urbano do município, no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h30min às 17h00.
- f. Não serão aceitos os itens que se apresentarem com falha ou defeito na costura, no tecido, na cor ou qualquer outro tipo de deformidade.
- g. A licitante vencedora ficará responsável por todos os custos com transporte/frete, carga e descarga ou qualquer outra despesa relacionada a entrega do objeto.
- h. A confecção dos itens não deverá ter início antes da aprovação final da área demandante.

V. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:

O quantitativo estimado para a contratação tem como parâmetro a quantidade de funcionários da Fundação, bem como considera os atendimentos realizados.

VI. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

Estima-se para a contratação o valor total de R\$ 819.446,00 (oitocentos e dezenove mil, quatrocentos e quarenta e seis reais).

O valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente e foi obtido por meio de pesquisa de preços cujo termo consolidado segue em anexo.

VII. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO:

A forma de julgamento/adjudicação será realizada por item, tendo em vista que o objeto do certame envolve a aquisição de diferentes tipos de materiais hospitalares.

VIII. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES:

Destaca-se que não se faz necessária a realização de quaisquer outras contratações correlatas e ou interdependentes ao objeto pretendido, nem há pretensão de realizar contratações futuras para que o objetivo desta contratação seja atingido.

IX. DEMONSTRATIVO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO

A contratação solicitada não está prevista no Plano Anual de Contratações, que ainda encontra-se em elaboração.

X. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS:

Com a realização da presente contratação, pretende-se alcançar os seguintes resultados:

- Garantir o abastecimento regular de uniformes, itens de rouparia e aviamentos necessários ao funcionamento da Fundação Hospitalar Dr. José Athanázio;
- Assegurar a continuidade das atividades hospitalares, evitando a falta de materiais essenciais à rotina dos setores;
- Proporcionar a reposição adequada de peças desgastadas, danificadas ou inutilizadas, mantendo condições apropriadas de uso;
- Promover a padronização dos uniformes e demais itens, conforme as especificações estabelecidas pela Fundação;
- Possibilitar a aquisição parcelada dos materiais, de acordo com a demanda efetivamente verificada, evitando a formação de estoques excessivos;
- Obter preços compatíveis com os praticados no mercado, promovendo a economicidade e a adequada aplicação dos recursos públicos;
- Reduzir a necessidade de contratações emergenciais ou processos individuais de aquisição para atendimento de demandas previsíveis;
- Garantir maior eficiência, planejamento e segurança no abastecimento da instituição durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

Ao final, espera-se que a contratação possibilite à Fundação dispor dos materiais necessários no momento e na quantidade adequados, contribuindo para a manutenção regular dos serviços prestados à população e para o adequado funcionamento da instituição.

XI. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO:

Previamente à formalização da contratação, deverão ser adotadas as seguintes providências pela Fundação Hospitalar Dr. José Athanázio:

- Definição e conferência das especificações dos uniformes, itens de rouparia e aviamentos, considerando as necessidades dos setores da Fundação;
- Levantamento e consolidação dos quantitativos estimados, com base no consumo, estoque disponível, histórico de aquisições e necessidade de reposição;
- Realização de pesquisa de preços, visando à estimativa do valor da contratação e à verificação da compatibilidade dos preços com os praticados no mercado;
- Elaboração e aprovação dos documentos necessários à contratação, incluindo Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência e demais documentos pertinentes;
- Verificação da disponibilidade orçamentária, quando exigível para a formalização das futuras contratações decorrentes da Ata;
- Definição dos critérios de recebimento, conferência e fiscalização dos materiais, incluindo a indicação dos responsáveis pelo acompanhamento da execução;
- Capacitação ou orientação dos servidores responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de Registro de Preços, especialmente quanto à conferência das especificações, quantidades e condições dos produtos entregues;
- Verificação das condições de armazenamento e distribuição dos materiais, de modo a garantir sua adequada conservação após o recebimento.

XII. IMPACTOS AMBIENTAIS:

A contratação de uniformes, itens de rouparia e aviamentos possui potencial de impacto ambiental principalmente relacionado ao consumo de matérias-primas, geração de resíduos têxteis, embalagens e descarte de materiais ao final de sua vida útil.

Como medidas para minimizar esses impactos, deverão ser observadas, sempre que aplicáveis, as seguintes práticas:

- priorização da aquisição de materiais de qualidade e maior durabilidade, reduzindo a necessidade de substituições frequentes;
- dimensionamento adequado dos quantitativos, evitando compras excessivas e desperdícios;
- preferência por produtos que apresentem embalagens reduzidas, recicláveis ou reutilizáveis, quando disponíveis e sem prejuízo à qualidade e segurança dos materiais;
- realização do descarte adequado de uniformes, tecidos e demais materiais inutilizados, observando as normas internas da Fundação e a legislação ambiental aplicável;
- sempre que tecnicamente viável, reaproveitamento ou destinação para reciclagem de materiais que não apresentem risco sanitário;
- adoção de medidas para reduzir a geração de resíduos durante o armazenamento, distribuição e utilização dos produtos.

Considerando a natureza dos objetos, não se identificam impactos ambientais de elevada magnitude decorrentes diretamente da contratação, sendo os principais impactos relacionados ao ciclo de vida dos produtos e à geração de resíduos. Dessa forma, as medidas de sustentabilidade deverão buscar a redução do desperdício, o prolongamento da vida útil dos materiais e a destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados.

XIII. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:

Pelo exposto, a melhor alternativa para atender à necessidade é a aquisição de uniforme, rouparia e aviamentos para a Fundação Hospitalar Dr. José Athanázio.

Dotação orçamentária:

Órgão	Fundação Hospitalar Dr. José Athanázio
Ação	MANUTENÇÃO DA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR JOSÉ ATHANÁZIO
Dotação	4.3.3.90.1.501.0000.0006

Assim, declara-se pela viabilidade da licitação para aquisição conforme este ETP.

Campos Novos, 30 de setembro de 2026.

Isabela Silochi Mitkus
Responsável pela elaboração do Estudo
Técnico Preliminar – ETP

Aprovo o Estudo Técnico Preliminar:

SUSANA
ZEN:77384679915

Assinado de forma digital por
SUSANA ZEN:77384679915
Dados: 2026.10.01 11:56:24 -03'00'

Susana Zen
Diretora-geral
FHJA