

DFD – DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**INFORMAÇÕES GERAIS**

Setor Requisitante: Tecnologia da Informação

Responsável pela Demanda: Régis / Tarcizio

Matrícula: 2136 / 2179

E-mail: suporte@jaraguadosul.sc.leg.br

Telefone: 3307-3212 / 3213

Responsável pela área (setor / unidade) requisitante: Tarcizio Rodrigues Pinto

Indicação de responsáveis pela Gestão e Fiscalização do futuro contrato

Gestão: Mauricio Silva Rodolpho

Fiscalização: Régis Wojahn Júnior

INFORMAÇÕES DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO**TIPO DO ITEM**

MATERIAL DE CONSUMO ()

EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE ()

SERVIÇO CONTINUADO (X)

OBRA ()

SERVIÇO NÃO CONTINUADO ()

SERVIÇO DE ENGENHARIA ()

1.Objeto da contratação- Descrição sucinta da solicitação:

Contratação de uma solução tecnológica de Backup em Nuvem e Recuperação de Desastres (*Disaster Recovery*), contemplando serviços de monitoramento, suporte, manutenção e demais ações necessárias à prestação do serviço relacionado a esta contratação.

2.Justificativa da necessidade da contratação de serviço ou aquisição de bens/materiais, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

A Câmara Municipal de Jaraguá do Sul (CMJS) lida diariamente com informações, documentos e sistemas de caráter institucional e público, essenciais para o exercício da atividade legislativa, administrativa e de transparência perante a sociedade. A indisponibilidade desses serviços comprometeria não apenas o funcionamento interno da Casa Legislativa, mas também o acesso da população às informações oficiais e à própria continuidade das atividades parlamentares.

A sua infraestrutura de TI não é imune a riscos de indisponibilidade e perda de dados em casos de falhas físicas, ataques cibernéticos ou desastres naturais, como já ocorreu no passado.

A contratação de serviço de **backup em nuvem** e **Disaster Recovery (DR)** é necessária para mitigar esses riscos, garantindo que, em caso de indisponibilidade dos servidores locais, os dados estejam preservados e os sistemas críticos possam ser restabelecidos em prazo reduzido, evitando impactos negativos ao atendimento da sociedade e à execução das políticas públicas.

O que se almeja alcançar com a contratação é a **continuidade operacional**, a **segurança das informações institucionais** e a **redução do tempo de resposta a incidentes**, alinhando-se ao Planejamento Estratégico da instituição, que prevê modernização tecnológica, eficiência operacional e maior resiliência frente a riscos.

3. Quantidades a serem contratadas.

ITEM	DESCRIÇÃO /ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE TOTAL SOLICITADA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Espaço em disco	TB	5	R\$235,52	R\$1.177,60
2	Licenças Veeam Cloud Connect	Licença	3	R\$45,97	R\$137,91
3	Taxa reserva recursos para (3) VMs	VM	3	R\$60,40	R\$181,20
4	Utilização dos recursos reservados até 365 dias	Dias	365	R\$66,44	R\$24.250,60
5	Gestão dos backups, suporte técnico e monitoramento.	Serviço	1	R\$00,00	R\$00,00

4. Estimativa de valor: R\$ 42.211,12

5. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços ou a entrega do(s) material(iais) desejado(s).

Outubro/2025

6. Informações sobre a empresa com melhor orçamento

Nome da empresa: SERCOMPE

CNPJ: 80.348.618/0001-86



Endereço: Rua Dona Francisca, 8300, Bloco 3 Modulo A, Cond Perini Business Parkterreo - Zona Industrial Norte, Joinville - SC, 89.219-600

Telefone: (47) 3431-9700

E-mail: financeiro@sercompe.com.br

Jaraguá do Sul, 24 de Setembro de 2025.

Tarcizio Rodrigues Pinto
CHEFE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Régis Wojahn Júnior
ASSESSOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Daniel Rafael dos Santos
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Deferimento da contratação:

(☐) Deferido

(☐) Indeferido

Luís Fernando Almeida

Presidente