



Documento de Oficialização da Demanda Contratação Direta
Processo: Jucesc 77-2024

Requisitante: Gerência de Apoio Operacional/Gerência de Tecnologia da Informação	
Responsável pela Demanda: Felipe Carlos Nascimento	Matrícula: 959.988-6
E-mail: felipenascimento@jucesc.sc.gov.br	Telefone: (48) 3665-5900

1. Identificação da Demanda

Contratação de empresa para o fornecimento de 15 unidades de HD SSD 240 GB e 15 unidades de memória DDR3 DE 4 GB, buscando assim dar agilidade para as demais máquinas utilizadas no prédio sede da JUCESC.

2. Descrições e quantidades

Quantidade	Descrição Resumida
15	Aquisição de 15 unidades de HD SSD 240 GB
15	Aquisição de 15 unidades de memória DDR3 DE 4 GB

3. Justificativa da necessidade da aquisição, ou da contratação considerando o Planejamento Estratégico (se for o caso)

a) Motivo/ finalidade/necessidade da aquisição (relevância para as atividades da Unidade);

Considerando o Regimento Interno da Junta Comercial do Estado de Santa Catarina em seu **artigo 38 e incisos III e XIII**, compete à Gerência de Apoio Operacional, subordinada à Diretoria de Administração:



ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA INDÚSTRIA, DO COMÉRCIO E DO SERVIÇO
JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE SANTA CATARINA
GERÊNCIA DE APOIO OPERACIONAL

III – proceder, periodicamente, ao levantamento das necessidades de materiais de consumo e permanentes, máquinas e equipamentos em geral

XIII – responsabilizar-se pela guarda, utilização e conservação de bens móveis e imóveis, máquinas, equipamentos e instalações da JUCESC;

b) Critério de definição dos quantitativos;

O respectivo levantamento foi realizado pela Gerência de Tecnologia da Informação, tendo como base as máquinas utilizadas que já possuem um certo tempo de uso, no entanto, seguem em condições regulares de uso, podendo assim fornecer um maior desempenho em suas atividades.

c) Beneficiários diretos.

O patrimônio do Estado, gestores, servidores e terceirizados do quadro da Junta Comercial.

4. Previsão de data em que devem ser adquiridos os materiais e/ou serviços

Previsão de realização do serviço em 30 (trinta) dias após a emissão da nota de empenho.

5. O objeto a ser adquirido está previsto no Plano Anual de Compras?

() Sim (X) Não

6. Informações adicionais

Sem informações.

7. Anexos

Sem anexos.

Responsável pela Formalização da Demanda

Nome: Felipe Carlos Nascimento
Matrícula: 959.988-6
Função: Gerente de Apoio Operacional
(Assinado digitalmente)

Chefia Imediata

Nome: Neusa Ivete Muller
Matrícula: 360.929-4-01
Função: Diretora de Administração e Finanças
(Assinado digitalmente)



Assinaturas do documento



Código para verificação: **M75AW09A**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



FELIPE CARLOS NASCIMENTO (CPF: 065.XXX.169-XX) em 10/01/2024 às 09:08:13

Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 13:53:11 e válido até 13/07/2118 - 13:53:11.

(Assinatura do sistema)



NEUSA IVETE MULLER (CPF: 674.XXX.169-XX) em 10/01/2024 às 13:42:45

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:48:02 e válido até 30/03/2118 - 12:48:02.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/SIVDRVNDXzU4NzRfMDAwMDAwNzdfNzdfMjAyNF9NNzVBVzA5QQ==> ou o site

<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **JUCESC 00000077/2024** e o código **M75AW09A** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.