

REQUISIÇÃO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE LICITAÇÃO - COMPRA OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇO -

Órgão/Setor requisitante: **Secretaria de Administração**

Responsável pela Demanda: **Diego Sebem Wordel**

Matrícula: 12409548

E-mail: diego@curitibanos.sc.gov.br

Telefone: (49)3245-7200

1. Objeto: Fornecimento e Instalação de Mobiliário Capela Mortuária do Bairro Getulio Vargas de Curitiba/SC.

2. Descrições, quantidades e valor

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT	VALOR ESTIMADO UNIDADE (R\$)	VALOR TOTAL ESTIMADO DO ITEM (R\$)
1	Mobiliário Capela Mortuária do Bairro Getulio Vargas de Curitiba/SC – COZINHA	UN	1		R\$ 4.271,67
2	Mobiliário Capela Mortuária do Bairro Getulio Vargas de Curitiba/SC – MÓVEL SUPORTE para URNA FUNERÁRIA	UN	1		R\$ 4.765,67
3	Mobiliário Capela Mortuária do Bairro Getulio Vargas de Curitiba/SC – APARADOR	UN	1		R\$ 2.559,34
Valor total estimado (R\$)				R\$ 11.596,68	

3. Requisitos da Contratação:

- Na presente contratação será admitida apenas materiais de primeira qualidade e que deverão obedecer às condições da ABNT;
- É admitida a subcontratação parcial do objeto, nas seguintes condições: A subcontratação fica limitada à aos demais itens que não pertençam ao item principal do objeto dessa contratação;

Apresentação do(s) profissional(is) abaixo indicado(s), devidamente registrado(s) no conselho profissional competente, detentor de atestado de responsabilidade técnica por execução de obra ou serviço de características semelhantes, também abaixo indicado(s): Para Engenheiros Cíveis, arquitetos e urbanistas: serviços de: Execução de obra com respectivas anotações de responsabilidade técnica (ART / RRT).

4. Modo de disputa: (art. 56. Aberto)

5. Critério de julgamento: (art. 33 - menor preço)

6. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação: NÃO SERÁ PARCELADA A CONTRATAÇÃO	
7. Matriz de risco: (X) NÃO () SIM.	Especificar:
8. Prazo de execução: 60 dias	
9. Garantia de proposta: (X) NÃO () SIM.	Percentual
10. Amostra e/ou prova de conceito: (X) NÃO () SIM	
11. Classificação/Recursos orçamentários: 02.007	
12. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:	
13. Previsão no PCA:	
() SIM, descrição: _____ (X) NÃO, precisa incluir.	

OBSERVAÇÕES:
Curitiba/SC, 23/06/2025.
Responsável pela Formalização da Demanda Diego Sebem Wordel Secretário de Administração e Finanças Matrícula 12409548