



Estado de Santa Catarina
Prefeitura de Curitiba

REQUISIÇÃO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE LICITAÇÃO
- COMPRA OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇO -

Nº do Processo:

Órgão/Setor requisitante: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável pela Demanda: Diego Sebem Wordell

Matrícula: 260805

E-mail: diego@curitibanos.sc.gov.br

Telefone: (49) 32457200

1. Objeto: Registro de preços para eventual contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços de tratamento técnico documental, digitalização, transporte de documentos e fornecimento de software e hardware voltados ao apoio das atividades de controle do ciclo de vida documental, do armazenamento de longo prazo e da implementação, operação e gestão de RDC-Arq, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste documento.

2. Descrições e quantidades:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade Estimada	Valor Unitário Estimado (R\$)	Valor Total (R\$)
1.	Folhas A4	Unitário	1.500.000	0,35	525.000,00
2.	Folhas A3	Unitário	5.000	0,65	3.250,00
3.	Folhas A2	Unitário	5.000	0,87	4.350,00
4.	Folhas A1 e A0	Unitário	5.000	1,47	7.350,00
5.	Demais mídias não mencionadas acima	Unitário	5.000	1,69	8.450,00
6.	Serviço de licenciamento de plataforma de preservação digital, incluindo repositório digital integrado, funcionalidades de ingestão, tratamento, validação, armazenamento, pesquisa e recuperação de objetos digitais, com suporte a metadados e trilhas de auditoria	Mês	12	4.740,00	56.880,00
7.	Guarda de documentos até 8.000 caixas	Mês	12	3.000,00	36.000,00
8.	Serviço triagem, coleta, transporte e destinação arquivos até o local da guarda, incluindo todos os procedimentos necessários à preparação e organização	única	01	10.000,00	10.000,00



Estado de Santa Catarina
Prefeitura de Curitiba

do ambiente para início da operação, bem como eventuais ajustes preliminares e conferência técnica				
Valor Total: R\$ 651.280,00				
3. Requisitos da Contratação: O requisito básico para contratação da empresa é que ela seja qualificada, a qual deverá preencher todos os requisitos de regularidade jurídica, fiscal, técnica e econômico-financeira que serão detalhados no Edital e seus anexos. A contratação pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação e execução do contrato a ser formulado e os requisitos para a contratação constarão também do Termo de Referência, o qual contém a especificação detalhada dos serviços.				
4. Modo de disputa: aberto				
5. Critério de julgamento: menor preço global.				
6. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação: A contratação será realizada pelo critério de menor preço global, não sendo adotado o parcelamento do objeto, tendo em vista que os serviços são interdependentes e compõem uma solução única. A execução por uma única empresa garante maior eficiência, padronização e melhor controle, evitando riscos na execução e na fiscalização. Além disso, o modelo adotado mostra-se mais vantajoso economicamente para a Administração.				
7. Matriz de risco: (X) NÃO () SIM. Especificar:				
8. Prazo de entrega/ execução: Prazo de vigência do contrato será de 12 meses, a partir da ordem de emissão da compra.				
9. Garantia de proposta: (X) NÃO () SIM. Percentual ():				
10. Amostra e/ou prova de conceito: () NÃO (x) SIM				
11. Classificação/Recursos orçamentários:				
12. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa: Diego Sebem Wordell				
13. Previsão no PCA: () SIM, descrição: _____ (X) NÃO, precisa incluir.				
OBSERVAÇÕES:				
Curitiba/SC, 05 de maio de 2026. <div style="text-align: center;">Diego Sebem Wordell Secretário de Administração e Finanças Matrícula 260805</div>				

AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

Preenchidos os requisitos legais, autorizo a publicação de edital de licitação para compra ou a prestação de serviço, conforme descrito(s) no quadro 2 desta requisição.

Curitiba/SC, (data da assinatura eletrônica).
