



## REQUISIÇÃO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE LICITAÇÃO

### Nº do Processo:

Órgão/Setor requisitante: Secretaria de Educação

Responsável pela Demanda: Andressa Boscarri de Farias Matrícula: 240099

E-mail: compraseducacao@curitibanos.sc.gov.br Telefone: (49) 3241-2616

**1. Objeto:** Registro de preços para futura e eventual aquisição de acervos literários destinados às bibliotecas das unidades escolares da rede municipal de ensino de Curitiba/SC, contemplando a Educação Infantil, turmas de alfabetização, Ensino Fundamental anos iniciais e anos finais, bem como acervo literário destinado às ações institucionais de valorização profissional em comemoração ao Dia do Professor e ao Dia do Servidor Público.

### 2. Descrição:

ITEM	DESCRIÇÃO	QT	UNIDADE	VL UM.	VL TOTAL
1	Kit de livros Educação Infantil Pré I e Pré II, composto por aproximadamente 346 livros literários infantis, conforme Anexo - Apresentação de amostra	10	Kit	R\$ 15.515,44	R\$ 155.154,40
2	Kit de livros Ensino Fundamental 1º ao 3º ano, composto por aproximadamente 349 livros literários, conforme Anexo - Apresentação de amostra	8	Kit	R\$ 15.047,94	R\$ 120.383,52
3	Kit de livros Ensino Fundamental 4º e 5º ano, composto por aproximadamente 319 livros literários, conforme Anexo - Apresentação de amostra	8	Kit	R\$ 15.456,10	R\$ 123.648,80
4	Kit de livros Ensino Fundamental 6º ao 9º ano, composto por aproximadamente 307 livros literários infantojuvenis, conforme Anexo - Apresentação de amostra	5	Kit	R\$ 15.164,44	R\$ 75.822,20
5	Kit Professor e Servidor Público, composto por aproximadamente 600 livros literários destinados às ações institucionais de valorização profissional, conforme Anexo - Apresentação de amostra	1	Kit	R\$ 31.756,00	R\$ 31.756,00
				TOTAL	R\$ 506.764,92

### 3. Requisitos da Contratação:

• A detentora da Ata de Registro de Preços e/ou contratada deverá manter as condições de habilitação fiscal, trabalhista, jurídica e técnica durante toda a execução



da contratação.

- Os livros deverão ser novos, originais, sem avarias ou defeitos, e atender às especificações do Termo de Referência.
- Os acervos deverão ser compatíveis com a faixa etária, qualidade editorial e objetivos pedagógicos definidos pela Secretaria Municipal de Educação.
- Serão admitidas obras equivalentes ou superiores aos títulos de referência, desde que aprovadas pela Administração.
- A licitante provisoriamente vencedora deverá apresentar amostras dos acervos ofertados, com relação de títulos e ISBNs.
- A contratada deverá entregar os acervos nos locais, prazos e quantitativos definidos pela Secretaria Municipal de Educação.
- Livros em desconformidade deverão ser substituídos pela contratada, sem ônus para a Administração.

**4. Modo de disputa: ABERTO**

**5. Critério de julgamento:** Menor preço por item

**6. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação:**

A contratação será realizada por item, visando ampliar a competitividade, possibilitar maior participação de fornecedores do ramo editorial e assegurar a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração, considerando a natureza independente dos acervos previstos em cada item.

**7. Matriz de risco: ( ) NÃO (x) SIM. Especificar:** Riscos relacionados a atraso na entrega dos acervos, fornecimento de livros em desconformidade com as especificações, incompatibilidade pedagógica, baixa qualidade editorial e rejeição das amostras apresentadas.

**8. Prazo de entrega/execução:** A entrega deverá ocorrer em até 30 dias corridos após o recebimento da Autorização de Fornecimento, Ordem de Compra ou instrumento equivalente, conforme as solicitações realizadas pela Secretaria Municipal de Educação durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 meses, podendo ser prorrogada, caso haja previsão legal e seja comprovada a vantajosidade para a Administração.

**9. Garantia de proposta:** (x) NÃO ( ) SIM. Percentual ( ):

**10. Amostra e/ou prova de conceito:** ( ) NÃO (x) SIM

**11. Classificação/Recursos orçamentários:** 07.001

**12. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:**

**Fiscal do Contrato:** Cleusa Maria Pomiecinski

**Liquidação das Despesas:** Mariana Cristina de Campos

**13. Previsão no PCA:**

( ) SIM, descrição:

(x) NÃO, precisa incluir: Aquisição de acervos literários destinados às bibliotecas das unidades escolares da rede municipal de ensino, contemplando Educação Infantil, alfabetização, Ensino Fundamental anos iniciais e finais, bem como acervo literário para



ações institucionais de valorização profissional.

**OBSERVAÇÕES:**

Curitibanos/SC, 19 de junho de 2026.

Responsável pela Formalização da Demanda:

---

ANDRESSA BOSCARI DE FARIAS  
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO  
MATRÍCULA 240099

## AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

Preenchidos os requisitos legais, autorizo a publicação de edital de licitação para compra ou a prestação de serviço, conforme descrito(s) no quadro 2 desta requisição.

Curitibanos/SC, (data da assinatura eletrônica).



Estado de Santa Catarina  
Prefeitura de Curitibanos

