



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Processo Administrativo nº:

Órgão/Setor requisitante: Secretaria de Cultura

Responsável pela Demanda: Daiane Izidoro

Matrícula:

E-mail: cultura@curitiba.sc.gov.br

Telefone: (49) 3245-7209

1. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de decoração e ambientação dos espaços destinados à 11ª Semana Literária de Curitiba, promovida pela Secretaria de Cultura, no período de 06 a 10 de outubro de 2026, compreendendo a locação, transporte, montagem, instalação, manutenção, desmontagem e retirada de estruturas e elementos decorativos, mobiliário, iluminação, tecidos, flores e plantas naturais, destinados às áreas de recepção, palco, espaço para fotografias e stand institucional, conforme especificações e condições a serem estabelecidas no Termo de Referência.

2. Justificativa da contratação: A Semana Literária de Curitiba, instituída pela Lei Municipal nº 5.193/2014, integra o calendário oficial do Município e constitui uma das principais ações de incentivo à leitura, à literatura e à cultura. Em sua 11ª edição, será realizada pela Secretaria de Cultura, no período de 06 a 10 de outubro de 2026. A contratação dos serviços de decoração e ambientação é necessária para a adequada organização dos espaços do evento, contemplando a recepção do público, o palco destinado às atividades e palestras, o espaço para fotografias e o stand institucional da Secretaria de Cultura. A composição desses ambientes contribui para a identificação visual do evento, a organização dos espaços, a adequada apresentação institucional e a criação de condições compatíveis com a programação cultural proposta. Considerando que a Secretaria de Cultura não dispõe de estruturas, mobiliários, elementos decorativos, plantas, iluminação e demais materiais em quantidade e características suficientes para atender à demanda, mostra-se necessária a contratação de empresa especializada, com fornecimento temporário dos itens e execução dos serviços de montagem, instalação, manutenção durante o evento, desmontagem e retirada.

3. Especificações técnicas

O valor total estimado é de R\$ 10.552,00.

Item	Qt	Descrição
1	01	Locação de pergolado decorativo em madeira para a área de recepção do evento, com dimensões mínimas de 3,00 m x 3,00 m, estrutura resistente, estável e em bom estado de conservação, permitindo ajuste e/ou adaptação conforme as condições do espaço.
2	01	Locação e instalação de composição decorativa em tecido para cobertura e ambientação da área de recepção, compreendendo aproximadamente 30 m² de tecido resistente e adequado à finalidade, incluindo estrutura necessária para sustentação, fixação e acabamento.
3	02	Locação e instalação de conjunto de iluminação decorativa em LED, tipo cortina de luz, destinado à área de recepção, incluindo cabos, conexões, suportes e demais acessórios necessários à instalação e ao funcionamento seguro.
4	01	Locação de mesa redonda decorativa para palco, destinada ao apoio de água, copos, livros, microfones e demais materiais utilizados pelos palestrantes, com estrutura resistente e estável.



5	01	Locação de toalha para mesa de palco, confeccionada em tecido adequado, com acabamento e dimensões compatíveis com a mesa, limpa e em bom estado de conservação.
6	02	Locação de cadeira ou banqueta para utilização no palco, com estrutura resistente e estável, condições ergonômicas adequadas e acabamento compatível com a composição visual do ambiente.
7	20	Locação de vasos contendo flores naturais vivas, em tamanhos médios e grandes, com altura mínima aproximada de 50 cm, acondicionadas em vasos decorativos e mantidas em boas condições estéticas durante o período do evento.
8	10	Locação de plantas ornamentais verdes naturais, de grande porte, com altura mínima aproximada de 1,00 m, acondicionadas em vasos decorativos e em boas condições de conservação.
9	01	Locação de tapete decorativo para composição do espaço destinado a fotografias, com dimensões mínimas de 3,00 m x 2,00 m, resistente, limpo e em bom estado de conservação.
10	01	Locação de banco decorativo ou sofá tipo namoradeira para espaço de fotografias, com largura mínima aproximada de 1,50 m, estrutura resistente e estável, assento estofado e acabamento adequado à composição cenográfica.
11	06	Locação e instalação de equipamentos ou pontos de iluminação em LED para o espaço destinado a fotografias, incluindo suportes, cabeamento, conexões e demais acessórios necessários à instalação e ao funcionamento seguro.
12	01	Serviço de decoração e ambientação do stand institucional da Secretaria de Cultura, medindo aproximadamente 5,00 m x 5,00 m, compreendendo forração das paredes, forração em carpete para aproximadamente 25 m² de piso, 01 aparador, 02 poltronas decorativas e iluminação cênica, incluindo materiais, estruturas e acessórios necessários.
13	01	Locação e instalação de fechamento decorativo para palco em tecido preto franzido, medindo aproximadamente 40,00 m x 5,00 m, incluindo estrutura aérea, suportes, fixações e demais elementos necessários à instalação segura.
14	01	Locação e instalação de forração em tecido preto para fechamento dos pés do palco/praticável até o nível do piso, de forma a ocultar a estrutura inferior, com acabamento uniforme e adequado à composição do palco.

4. Grau de prioridade da compra: alto

5. Necessita de análise de riscos:

(x) SIM

() NÃO

Justificativa: Riscos relacionados ao atraso ou inadequação da montagem, instabilidade ou fixação incorreta de estruturas decorativas, falhas nas instalações e equipamentos de iluminação, incompatibilidade com os espaços de palco/stand e ausência de manutenção dos itens durante o evento, com potencial prejuízo à segurança, à programação e à adequada realização da Semana Literária.

6. Previsão no PCA:

(x) NÃO, precisa incluir: Contratação de serviços de decoração e ambientação para evento oficial do Município – 11ª Semana Literária de Curitibanos.

() SIM, com a seguinte descrição:

7. Estimativa de valor: R\$ 10.552,00

8. Prazo de entrega/ execução: A montagem e a instalação dos itens deverão estar integralmente concluídas até o dia 04 de outubro de 2026, em condições de uso e após conferência da fiscalização. A contratada deverá



Estado de Santa Catarina
Prefeitura de Curitiba



realizar a manutenção e os ajustes necessários durante todo o período da 11ª Semana Literária de Curitiba, de 06 a 10 de outubro de 2026. A desmontagem e retirada dos materiais deverão ocorrer após o encerramento do evento, nos dias 11 e 12 de outubro de 2026, incluindo a limpeza das áreas utilizadas.

9. Recursos orçamentários:

13.001

10. Local e horário da entrega/execução:

Local: Pavilhão Generino Fontana, Parque de Exposições Pouso do Tropeiro, Avenida Fioravante Ortigari, Curitiba/SC.

Horário de montagem, manutenção e desmontagem: conforme cronograma e orientações definidos pela Secretaria de Cultura.

11. Vinculado ou dependente de outra contratação ou de outro D.F.D.:

() NÃO;

(x) SIM; Identifique: contratações de infraestrutura da 11ª Semana Literária, especialmente estrutura de estandes e palco/praticável, sobre as quais serão instalados parte dos elementos de decoração e ambientação.

12. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:

Fiscal: Jéssica Aline Lemos

Liquidação da Despesa: Jéssica Aline Lemos

13. Observações:

Curitiba, 24 de agosto de 2026.

Responsável pela Formalização da Demanda:

DAIANE IZIDORO
SECRETÁRIA DE CULTURA