



MAPA DE RISCO

FASE DE ANÁLISE

(x) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor

(x) Gestão do Contrato

RISCO 01

Probabilidade:

() Baixa (X) Média () Alta

Impacto:

() Baixo () Médio (X) Alto

Id	Dano	
1.	Atraso na montagem, instalação ou conclusão dos serviços de decoração e ambientação, comprometendo a preparação dos espaços e a abertura da 11ª Semana Literária de Curitiba na data prevista.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1.	Estabelecer prazo contratual para que todos os itens estejam integralmente montados, instalados, ajustados e em condições de utilização até 04 de outubro de 2026, com conferência prévia pela fiscalização e compatibilização com o cronograma das demais estruturas do evento.	Secretaria de Cultura / Fiscal do Contrato
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Comunicar imediatamente a contratada para reforço da equipe e conclusão prioritária dos serviços, determinando a correção das pendências no prazo definido pela fiscalização e adotando as medidas contratuais cabíveis em caso de descumprimento.	Fiscal do Contrato / Secretaria de Cultura

RISCO 02

Probabilidade:

() Baixa (X) Média () Alta

Impacto:

() Baixo () Médio (X) Alto

Id	Dano	
2.	Entrega ou instalação de itens em desacordo com as especificações, dimensões, quantidades ou condições de conservação exigidas, prejudicando a funcionalidade e a composição dos ambientes do evento.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
2.	Exigir o cumprimento integral das especificações do Termo de Referência e realizar conferência dos materiais, mobiliários, plantas, tecidos e equipamentos durante a montagem, antes da liberação dos ambientes para uso.	Fiscal do Contrato
Id	Ação de Contingência	Responsável

2.	Determinar a correção, substituição ou complementação imediata dos itens em desacordo, sem ônus adicional para a Administração, antes da abertura do evento ou no prazo definido pela fiscalização, aplicando-se as medidas contratuais cabíveis em caso de descumprimento.	Fiscal do Contrato
RISCO 03		
Probabilidade:	(X) Baixa () Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (X) Alto	
Id	Dano	
3.	Falhas na montagem, fixação, estabilidade das estruturas decorativas ou funcionamento dos equipamentos de iluminação, com possibilidade de acidentes, interrupções ou comprometimento da segurança dos participantes.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
3.	Exigir instalação segura dos elementos, testar previamente os equipamentos de iluminação, verificar cabos, conexões, suportes e estabilidade das estruturas e exigir documentação técnica específica quando legalmente aplicável.	Fiscal do Contrato / Contratada
Id	Ação de Contingência	Responsável
3.	Isolar imediatamente o item ou a área afetada, interromper o uso do equipamento quando necessário e exigir correção, reforço ou substituição imediata pela contratada antes da retomada da utilização.	Fiscal do Contrato / Contratada
RISCO 04		
Probabilidade:	() Baixa (X) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo (X) Médio () Alto	
Id	Dano	
4.	Ausência ou demora no atendimento de manutenção e ajustes durante o período do evento, ocasionando falhas de iluminação, deslocamento ou dano de elementos decorativos, perda das condições estéticas das flores e plantas ou inadequação dos ambientes.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
4.	Prever no contrato a obrigação de suporte operacional durante todo o evento, com canal de contato definido e disponibilidade para realizar ajustes, reposicionamentos, correções e substituições sempre que solicitados pela fiscalização.	Contratada / Fiscal do Contrato
Id	Ação de Contingência	Responsável

4.	Acionar imediatamente a contratada para manutenção, reparo ou substituição do item, fixando prazo compatível com a programação do evento; registrar a ocorrência e adotar as medidas contratuais cabíveis se o atendimento não ocorrer adequadamente.	Fiscal do Contrato / Secretaria de Cultura
----	---	--

Curitibanos/SC, 24 de agosto de 2026.

JÉSSICA ALINE LEMOS
DIRETORA DE CULTURA