



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Processo Administrativo nº:

Órgão/Setor requisitante: Secretaria Municipal de Educação

Responsável pela Demanda: **Andressa Boscari de Farias**

Matrícula: 240099

E-mail: compraseducacao@curitibanos.sc.gov.br

Telefone: (49) 3241-2616

1. Objeto: Credenciamento de profissionais para prestação de serviços especializados em avaliação educacional com **psicóloga**, visando atender às necessidades dos alunos da Rede Municipal de Ensino de Curitibanos - SC.

2. Justificativa da contratação: A contratação por credenciamento se faz necessária para dar continuidade na avaliação especializada de alunos com suspeitas de dificuldades de aprendizagem, transtornos do neurodesenvolvimento e necessidades educacionais especiais.

A psicóloga realizará diagnósticos com base em testes padronizados, emitirá relatórios técnicos com recomendações e, quando necessário, realizará encaminhamentos complementares.

A iniciativa está alinhada com a Política Municipal de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva.

3. Especificações técnicas

Item	QT	DESCRIÇÃO	CEI	NÚCLEOS
1	950	Avaliação Educacional com Psicólogo(a) que envolve: Realização de avaliações psicopedagógicas e diagnósticos, com testes padronizados para identificação de dificuldades de aprendizagem, transtornos e necessidades educacionais especiais; Elaboração de relatórios com parecer técnico mencionando testes usados e escalas aplicadas e sugestões de intervenção; Encaminhamento para serviços complementares quando necessário.	350	600

4. Grau de prioridade da compra: **alto**

5. Necessita de análise de riscos:

SIM

NÃO

Justificativa: Risco de não atendimento adequado aos alunos que necessitam de avaliações especializadas, prejudicando seu desenvolvimento educacional.

6. Previsão no PCA:

NÃO, precisa incluir com seguinte descrição: **Avaliação Educacional dos alunos com Psicóloga.**



() SIM, com a seguinte descrição:

7. Estimativa de valor: R\$ 47.500,00

8. Prazo de entrega/ execução: Até 12 meses, a contar da assinatura do contrato e da emissão das solicitações de atendimento pelo Setor de Ensino.

9. Recursos orçamentários:
007.001

10. Local e horário da entrega/execução:

Consultório ou sala comercial indicada pela profissional credenciada, conforme disponibilidade acordada.

11. Vinculado ou dependente de outra contratação ou de outro D.F.D.:

(x) NÃO;

() SIM; Identifique:

12. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:

Fiscal: Eudemir L. Karpinski

Liquidação da Despesa: Mariana Cristina de Campos

13. Observações:

Curitibanos, 20 de janeiro de 2026.

Responsável pela Formalização da Demanda:

ANDRESSA BOSCARI DE FARIAS
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO