



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Órgão requisitante: Secretaria de Administração e Finanças

Responsável pela Demanda: **Diego Sebem Wordell**

1. Introdução

O Estudo Técnico Preliminar – ETP, é o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação, que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução. Ele serve de base ao Termo de Referência a ser elaborado, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

O ETP tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento de demanda registrada no Documento de Formalização da Demanda – DFD, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar a tomada de decisão e o prosseguimento do respectivo processo de contratação.

2. Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público

A contratação visa à recuperação e revitalização da quadra poliesportiva existente, mediante limpeza, preparação, pintura e demarcação do piso, restabelecendo condições adequadas de conservação e utilização esportiva.

3. Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração

Não foi previsto no PCA desse ano, porém, a obra necessita ser realizada.

4. Requisitos da Contratação

Contratação de empresa especializada para execução integral, com fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos e ferramentas necessários à preparação, pintura, demarcação e acabamento.



Estado de Santa Catarina
Prefeitura de Curitiba

- 5. Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala**

As quantidades foram estabelecidas a partir do levantamento e orçamento técnico elaborado para a intervenção.

- 6. Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação**

O valor estimado para a contratação é de **R\$46.262,43 (quarenta e seis mil duzentos e sessenta e dois reais e quarenta e três centavos)**

- 7. Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso**

Execução conforme projeto, memorial e planilha; fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra; ART/RRT conforme atribuição; linhas de 5 cm; preservação das fendas dos postes de voleibol; segurança, limpeza e destinação adequada de resíduos.

- 8. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação**

Considerando que os serviços previstos fazem parte de uma mesma intervenção e apresentam relação de dependência entre si, recomenda-se a contratação de forma integrada.

O parcelamento entre diferentes empresas poderia dificultar a coordenação das etapas, aumentar os riscos de incompatibilidade e dificultar a identificação de responsabilidades por eventuais problemas na execução.

Dessa forma, entende-se como tecnicamente mais adequada a contratação de uma única empresa para execução integral do objeto, sem prejuízo da observância das condições de competitividade estabelecidas pela legislação aplicável.

- 9. Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis**



Recuperação e revitalização da quadra poliesportiva existente, restabelecendo condições adequadas de conservação e utilização esportiva.

10. Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual

No processo licitatório, devem ser indicados a capacidade técnica para a execução do serviço, bem como a capacidade financeira da empresa em executar sem interrupções e/ou solicitações fora do prazo de medições de obra, uma vez que concorda com o objeto, seus valores, o procedimento licitatório, o orçamento e o memorial descritivo.

Antes do início da execução, a Administração deverá:

- disponibilizar os documentos técnicos necessários;
- designar gestor e fiscal do contrato;
- realizar a liberação das áreas de intervenção;
- acompanhar a execução dos serviços;
- verificar os materiais empregados;
- acompanhar os quantitativos executados;
- realizar as medições;
- fiscalizar o cumprimento das especificações;
- verificar o atendimento aos requisitos de acessibilidade;
- exigir a adequada sinalização e segurança do local;
- acompanhar a destinação dos resíduos;
- realizar o recebimento provisório e definitivo dos serviços.

11. Contratações correlatas e/ou interdependentes

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes indispensáveis para a execução do objeto. Os serviços necessários à conclusão da intervenção encontram-se contemplados na solução e no orçamento estimativo.

12. Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável



Estado de Santa Catarina
Prefeitura de Curitiba

A execução poderá ocasionar impactos temporários relacionados emissões de poeira e circulação de máquinas e veículos.

Como medidas mitigadoras, deverão ser adotadas:

- correta segregação e armazenamento dos resíduos;
- transporte adequado dos resíduos;
- destinação em locais devidamente autorizados;
- manutenção da limpeza do local;
- utilização racional dos materiais;
- manutenção adequada dos equipamentos;
- recomposição e limpeza das áreas após os serviços.

13. Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina

Considerando a necessidade de melhoria das condições das quadra Poliesportiva os levantamentos realizados, os quantitativos definidos e o orçamento elaborado, conclui-se que a contratação é tecnicamente, operacionalmente e economicamente viável. A solução proposta atende aos objetivos de melhoria da das condições da conservação e da utilização esportiva.

14. Técnico e/ou Equipe técnica responsável pela elaboração deste E.T.P.

Nome: Diego Sebem Wordell	Nome: Camilla Caroline Garcia
Matrícula: 12409548	Matrícula: 12411279
Cargo ou Função: Secretário de Administração e Finanças	Cargo ou Função: Chefe de Setor de Planejamento.

Curitiba/SC, 07 de outubro de 2026.

CAMILLA CAROLINE
GARCIA:05039239904

Assinado de forma digital por CAMILLA
CAROLINE GARCIA:05039239904
Dados: 2026.10.07 18:33:46 -03'00'

Camilla Caroline Garcia
Chefe de Setor de Planejamento
Matrícula 12411279