



Anexo I – Termo de Referência

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

O presente termo tem por objeto a contratação de empresa para locação de software de controle e gestão, incluindo serviços de implantação, treinamento, manutenção e suporte técnico, ao setor de contabilidade para geração das prestações de contas mensais e bimestrais, como sendo, SIOPE, SIOPS, SICONFI, conforme descritas:

Item	Descrição	Quant.	Vlr, Unitário	Valor Total
1.	Locação de Software para leitura, compilação e processamento dos dados do município e prestação de contas do SIOPS (Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde).	12 Meses	R\$ 281,77	R\$ 3.381,24
2.	Locação de Software para leitura, compilação e processamento dos dados do município e prestação de contas do SIOPE (Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Educação).	12 Meses	R\$ 281,77	R\$ 3.381,24
3.	Locação de Software para leitura, compilação e processamento dos dados do município e prestação de contas do SICONFI (Sistema de Prestações de Contas à Secretaria do Tesouro Nacional).	12 Meses	R\$ 281,77	R\$ 3.381,24
Total geral				R\$ 10.143,72

No valor máximo aceitável está incluso todas as despesas, incluindo deslocamento, estadia, impostos e elementos necessários para a execução dos trabalhos.

A contratação está prevista para 12 meses, podendo ser prorrogável até o limite previsto no art. 110 da Lei nº 14.133/2021, caso haja interesse da administração e que continue sendo economicamente favorável.

O preço contratado é fixo e irrevogável, durante a vigência contratual inicialmente prevista. No entanto, na hipótese de se efetivar a prorrogação o preço será reajustado com base no IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) calculado e publicado pelo IBGE. Tal reajuste será efetuado com base nos últimos 12 (doze) meses consecutivos, contados da data final prevista para apresentação da proposta de preços.



2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação se fundamenta no art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133, sendo a mesma por dispensa de licitação, tendo em vista que o valor está enquadrado na modalidade licitatória.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

O software a ser contratado, deverá obedecer às seguintes especificações:

Características Gerais dos Sistemas

- Os sistemas deverão rodar em ambiente Web através dos principais navegadores de internet disponíveis no mercado (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome e ou Ópera), com armazenamento dos dados em nuvem.
- Possibilitar acesso através de login autenticado (usuário e senha) para acesso aos módulos e rotinas.
- Permitir a liberação de privilégios de acesso por meio de cadastramento de perfis de usuários.
- Permitir a liberação de acesso a usuários por módulo
- Gravar monitoração das ações efetuadas por cada usuário logado a fim de efetuar auditorias.

SICONFI

Quanto a Prestação de Contas para o SICONFI (Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro).

- Efetuar o preenchimento automático das planilhas eletrônicas (.xls) dos Relatórios Resumidos da Execução Orçamentária (RREO) disponibilizadas pelo próprio sistema do SICONFI de acordo com o período desejado dos seguintes anexos: Anexo I

- Balanço Orçamentário; Anexo II - Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção;

- Anexo III - Demonstrativo da Receita Corrente Líquida;

- Anexo IV - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias do RPPS;

- Anexo V - Demonstrativo do Resultado Nominal;

- Anexo VI - Demonstrativo do Resultado Primário;

- Anexo VII - Demonstrativo dos Restos à Pagar por Poder e Órgão;



- Anexo IX - Demonstrativo das Receitas de Operações de Crédito e Despesas de Capital;
- Anexo X - Demonstrativo da Projeção Atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores;
- Anexo XI - Demonstrativo da Receita de Alienação de Ativos e Aplicação dos Recursos;
- Anexo XIII - Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas;
- Anexo XVI – Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária;
 - Efetuar o preenchimento automático das planilhas eletrônicas (.xls) dos Relatórios de Gestão Fiscal (RGF) disponibilizadas pelo próprio sistema do SICONFI de acordo com o período desejado dos seguintes anexos:
- Anexo I - Demonstrativo da Despesa com Pessoal ;
- Anexo II - Demonstrativo da Dívida Consolidada Líquida Municípios;
- Anexo III - Demonstrativo das Garantias e Contragarantias de Valores;
- Anexo IV - Demonstrativo das Operações de Crédito;
- Anexo V - Demonstrativo da Disponibilidade de Caixa e dos Restos a Pagar;
- Anexo VI - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal.
 - Efetuar o Preenchimento automático das planilhas eletrônicas (.xls) dos Relatórios do Balanço Anual (DCA);
- Anexo I-AB – Balanço Patrimonial - Ativo e Passivo;
- Anexo I-C - Balanço Orçamentário -Receitas Orçamentárias;
- Anexo I-D - Balanço Orçamentário – Despesas Orçamentárias;
- Anexo I-E - Balanço Orçamentário - Despesas por Função;
- Anexo I-F - Balanço Orçamentário - Despesas Orçamentárias - Sub Quadro - Execução dos Restos a Pagar;
- Anexo I-G - Balanço Orçamentário - Despesas por Função - Sub Quadro - Execução dos Restos a Pagar;
- Anexo I-HI - Demonstrativo das Variações Patrimoniais Quantitativas e Resultado Patrimonial do Período;



SIOPS

Quanto a Prestação de Contas para o SIOPS (Sistema de Informações Sobre Orçamentos Públicos em Saúde)

- Efetuar o Preenchimento automático das informações de acordo com o período desejado dos Seguintes Itens:

Informações de Dados Gerais; Informações Adicionais;

- Efetuar o Preenchimento automático das informações das Pastas: Previsões Execução das Receitas Orçamentárias; Previsão e Execução das Despesas Orçamentárias (Por Fonte, Subfunção e Elemento); Despesas por Fonte e Restos a Pagar;

SIOPE

Quanto a Prestação de Contas para o SIOPE (Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Educação)

- Efetuar o Preenchimento Automático das Informações da Pasta

Receita Total Previsão Atualizada; Receitas Realizadas;

Receitas Orçadas para o Exercício Seguinte (Quando se Aplica);

- Efetuar o Preenchimento Automático das Informações da Pasta Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Separadas por Fonte de Financiamento: Despesas Próprias com Impostos e Transferências;

Despesas com FUNDEB; Despesas Custeadas com Recursos Vinculados;

- Efetuar o Preenchimento Automático das Despesas por Fonte de Financiamento separadas por

Subfunção de Governo, Detalhamento e Código da Despesa com os valores de: Dotação Atualizada;

Despesa Empenhada;

Despesa Liquidada;

Despesa Paga;

Despesa Orçada para o Exercício Seguinte (Quando se Aplica).

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO



Os serviços têm natureza de bens/serviços comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

5. EXECUÇÃO DO CONTRATO

No valor máximo aceitável está incluso todas as despesas, incluindo deslocamento, estadia, impostos e elementos necessários para a execução dos trabalhos.

A contratação está prevista para 12 meses, podendo ser prorrogável até o limite previsto no art. 110 da Lei nº 14.133/2021, caso haja interesse da administração e que continue sendo economicamente favorável.

O preço contratado é fixo e irreajustável, durante a vigência contratual inicialmente prevista. No entanto, na hipótese de se efetivar a prorrogação o preço será reajustado com base no IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) calculado e publicado pelo IBGE. Tal reajuste será efetuado com base nos últimos 12 (doze) meses consecutivos, contados da data final prevista para apresentação da proposta de preços.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto no Decreto Municipal 960/2024.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em até 30 dias após a prestação do serviço e mediante apresentação da nota fiscal.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

Conforme disposto no item 4, o futuro contratado será selecionado mediante processo licitatório na modalidade dispensa de licitação eletrônica, nos moldes do art. 75, inciso II da Lei Federal nº14.133/2021.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de **R\$ 10.143,72** (dez mil, cento e quarenta e três reais e setenta e dois centavos).

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 960/2024.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE PONTE ALTA
CAPITAL DA MORANGA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária 22

04.002 – 2.003 -3.3.90.00.00.00.00.00 - APLICACOES DIRETAS 1.500.0000.0000 - RECURSOS ORDINÁRIOS.

Ponte Alta SC, 04 de setembro de 2025

Silvio Girardi

Secretário de Administração e Finanças