



Proc nº 464/GLOBAL/2024

Fls.: _____

ESTADO DE RONDÔNIA
MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 095/2025

REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 029/2025
PROCESSO Nº 464-1/GLOBAL/2025

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA - RO**, instituição pública de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ sob o nº 84.723.030/0001-16, com sede, localizado na Rua Jonas Antônio de Souza nº 1466, neste ato representado pelo **PREFEITO MUNICIPAL**, Senhor Lucas Nunes da Silva, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS nº 029/2025**, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia e no Jornal de Grande Circulação "A gazeta de Rondônia" em 30/07/2025, processo administrativo nº **464-1/GLOBAL/2025**, **RESOLVE** registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, bem como no Decreto Municipal 2949/2023 em estrita observância aos diplomas legais que norteiam as licitações e contratos administrativos.

1. DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE FERRAMENTAS E MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO – CONFORME TERMO DE REFERENCIA**, especificado(s) no Edital, de acordo com as especificações constantes no anexo II e demais especificações estabelecidas no ato convocatório que permeou este certame, que passa a fazer parte desta Ata, do edital de Licitação nº 029/2025, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

1.2 Este instrumento não obriga a Prefeitura a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição dos Serviços, obedecida a legislação pertinente sendo assegurada o detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

FORNECEDOR		CNPJ Nº		CLASSIFICAÇÃO	
DIEGO RENAN NUNES DA SILVA – ME		16.500.157/0001-16		1ª	
UND	QTD	ESPECIFICAÇÃO		MARCA	VALORES REGISTRADOS VALOR UNIT. (R\$)
UND	14	ALICATE UNIVERSAL 8 MATERIAL		MELFI	22,20



ESTADO DE RONDÔNIA
MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões

		CROMO VANADIO E COM CABO ISOLADO		
UND	72	ANTI FERRUGEM 300 ML	CHEMICOL O	9,40
MT ³	165	AREIA FINA Nº 01	PADRAO	69,90
MT ³	165	AREIA GROSSA Nº 01	PADRAO	85,80
MT ³	145	AREIA MEDIA LAVADA PARA CONCRETO ESTRUTURAL	PADRAO	85,00
UND	146	BARRA DE CANO N100 MM ESGOTO	MULTILIT	61,70
UND	291	BARRA DE CANO N40 MM ESGOTO, COMPRIMENTO 6 METROS	MULTILIT	27,50
UND	75	BARRA DE FERRO ROSQUEADA 3/8 UTILIZADA COMO ACESSORIOS PARA FIXAÇÃO TRAVAR PARA USO GERAL COMPRIMENTO DE 1METRO	WORKER	6,90
UND	60	BOTINA DE SEGURANÇA COM ELASTICO E COM PROTETOR DE METATARSO EM COURO VAQUETA HIDROFUGADO CURTIDO AOCROMO SOLADO BI DENSIDADE E BIQUEIRA DE AÇO TAM Nº 36 A 45	KARAJA	78,80
UND	40	CABO DE MADEIRA PARA ENXADAS	PADRAO	10,40
UND	50	CADEADO 40MM CORPO EM LATÃO MACIÇO HASTE EM AÇO ACOMPANHA 2 CHAVES EM LATÃO	PADO	27,00
UND	745	CAIBRO DE 6/6 COM 4 METROS	PADRAO	46,80
UND	21	CAIXA D ÁGUA COM TAMPA 1.000 LITROS	INFIBRA	448,90
UND	50	CAP SOLDAVEL 60MM 10,0 KGF/CM ² NBR 5647	PEVESUL	11,20
MT	920	PISO CERAMICO ANTIDERRAPANTE PEI 5 1º LINHA	CRISTO FOLETTI	26,70
UND	07	CHAVE CABO T CANHÃO ESPECIAL 10 MM, MATERIAL EM AÇO CROMO VANÁDIO	WORKER	25,00
UND	180	COLUNA DE AÇO 8MM - 6M	PADRAO	89,00
UND	972	CONJUNTO ARRUELAS DE VEDAÇÃO 5/16 PARA TELHA FIBROCIMENTO (UMA ARRUELA METALICA E UMA ARRUELA PVC - CONICAS)	CISER	0,60
UND	46	ENXADA GOIVADA 2.0 LIBRAS	TRAMONTI NA	30,46
UND	15	ESPATULA DE AÇO 10 MM	MELFI	7,30
UND	21	FACAO PARA USO EM GERAL TAMANHO 18 POLEGADAS	GAVILA	22,70
UND	750	CABO FLEXIVEL, 2,5 MM, (INDICADO PARA TOMADAS)	MEGAFIO	1,50
UND	185	FOLHA DE LICHA PARA MASSA CORRIDA, Nº 03M, 230U,P120	WORKER	0,80



ESTADO DE RONDÔNIA
MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões

MT²	2.200	FORRO EM PVC, PLACA DE 07ML X 20 CM X 6 M, NA COR BRANCA	MULILIT	18,40
UND	260	JOELHO SOLDAVEL 25MM	KRONA	0,75
UND	96	JOGO DE VISTA EM MADEIRA, MEDINDO 2,10 X 1,00	PADRAO	62,00
UND	31	LIMA PARA ENXADAS TAMANHO 08 POLEGADAS X 200 MM COM CORTE SIMPLES NAS FACES E NAS BORDAS INDICADA PARA AFIAÇÃO DE ENXADAS FACÕES E DIVERSAS FERRAMENTAS AGRÍCOLAS	BARAO	10,59
UND	130	LIXA D AGUA PAPEL N120	WORKER	1,50
UND	130	LIXA D AGUA PAPEL N80	WORKER	1,45
UND	65	LIXA FERRO GR50	WORKER	3,15
UND	80	LUVAS DE COURO, TAM. P/M/G	LUMA	16,00
MT	880	MANGUEIRA CORRUGADA AMARELA 3/4 25MM	TRAMONTI NA	1,96
MT	600	MANGUEIRA PRETA 25 MM	PLAST FORT	1,20
MT	1.000	MANGUEIRA PRETA DE 20MM	PLAST FORT	0,90
UND	18	MARTELO DE CARPINTEIRO TAMANHO 25 MM COM CABO DE MADEIRA	BARÃO	29,75
UND	145	MASSA CORRIDA PARA CONSTRUÇÃO EMBALAGEM COM 18 LITROS	MAX NORTH	74,80
UND	114	MASSA CORRIDA PVA EMBALAGEM COM 24 KG	MAX NORTH	79,80
UND	460	MEIA TABUA 2,00X 1,50 M	PADRAO	59,60
UND	630	PARAFUSO CABEÇA CHATA 4,0X45 BICROMATIZADO DE BOA QUALIDADE	CISER	0,40
UND	250	PARAFUSO COM BUCHA NUMERO 10 DE BOA QUALIDADE.	CISER	0,20
UND	170	PARAFUSO PARA PIA DE BANHEIRO Nº 08	CISER	0,66
UND	350	PARAFUSO PARA VASO DE BANHEIRO Nº 10	CISER	2,56
UND	260	PEDRAS PARA CONSTRUÇÃO SEIXO Nº 01	PADRAO	174,60
UND	80	PORTA EM MADEIRA, COMPRIMENTO DE 80 CM X 2,10 METRO X 3 MM	PADRAO	242,67
UND	157	PREGO COM CABEÇA 22X48 PCT COM 1KG	GERDAU	13,95
UND	09	PRUMO PARA PEDREIRO COMPLETO COM CORDA E TACO	PARABONI	16,10
UND	53	RASTELO TIPO VASSOURA COM ARAME REGULAVEL E COM CABO DE MADEIRA	FAMASTIL	24,35
UND	500	REDUÇÃO DE PVC, DE 25 PARA 20 MM	KRONA	0,48



ESTADO DE RONDÔNIA
MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões

UND	229	REGISTRO DE ESFERA SOLDAVEL 20MM 7,5 KGF/CM² NBR 5648	KOHL'S	4,15
UND	650	RIPA 3X6 MADEIRA DE PRIMEIRA	PADRAO	8,25
UND	1.500	SACO DE CIMENTO EMBALAGEM COM 25 KILOS	CIPLAN	27,90
UND	17	SERROTE PARA CARPINTEIRO TAM 18 PRODUTO COM LÂMINA DE AÇO COM ALTA CANCELTRAÇÃO DE CARBONO REVESTIDA COMVERNIZ PARA MAIOR PROTEÇÃO E DURABILIDADE	MELFI	38,40
UND	450	TE DE PVC SOLDAVEL 20 MM, PARA ENCANAMENTO	KRONA	0,82
UND	240	TABUA 1,5 X 0,20 CM	PADRAO	23,90
UND	270	TABUA 2,00 X 0,25CM	PADRAO	23,20
UND	19	TANQUE DE FIBRA COM 02 BOCAS TAM. 1,20 X 55CM	DURAFOR TE	258,50
UND	100	TELHAS DE FIBROCIMENTO ONDULADA, TAMANNHO 2,44 M COM X 50CM LARG X 4 MM ESP	MULTILIT	19,90
UND	30.500	TIJOLOS DE PRIMEIRA QUALIDADE 9X14X24 CM COM 06 FUROS	PADRAO	0,70
UND	100	TINTA PARA PINTURA COR BRANCA BASE DE ÁGUA, EMBALAGEM COM 18 LITROS	VINILUX	165,85
UND	180	TORNEIRA CONVENCIONAL PARA BANHEIRO MESA, BICA FIXA BAIXA, MATERIAL DE METAL, BITOLA 1/2-3/4, ACABAMENTOCROMADO	DURIN	49,90
UND	132	TORNEIRA CONVENCIONAL PARA BANHEIRO MATERIAL PLASTICO, MESA, BICA, FIXA RETA, ACABAMENTO COR BRANCA, BITOLA1	DURIN	16,85
UND	20	TRENA METRICA DE METAL COM TRAVA DE 5 MT COM FITA GRADUADA EM MILIMETROS E POLEGADAS UTILIZADAS EM QUALQUERLUGAR QUE NECESSITE MEDIÇÃO DE AREA	FAMASTIL	9,30
UND	450	VIGA 2,00 M 5 X 10	PADRAO	37,10
UND	550	VIGA 3,00 M 5 X 10	PADRAO	41,80
UND	570	VIGA DE 6 MT 8X12CM	PADRAO	96,35
UND	30	REGISTRO REGULADOR VÁLVULA DE GÁS DOMÉSTICO - VAZÃO DE 2KG/H (506/01)	ALIANÇA	32,40
MT	29	MANGUEIRA NITRÍLICA REGISTRO ALTA PRESSÃO FOGÃO INDUSTRIAL	KALA	6,60
UND	15	BOIA ELETRICA	ANAUGER	42,65
UND	270	BARRA DE CANO PVC MARRON	PEVESUL	54,80



Proc nº 464/GLOBAL/2024

Fls.: _____

ESTADO DE RONDÔNIA
MUNICIPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões

		SOLDAVEL 40 MM X 6MT		
UND	320	BARRA DE CANO PVC MARRON SOLDAVEL 32 MM X 6MT	PEVESUL	40,00
UND	39	FITA DUPLA FACE DE ESPUMA GROSSA 48MMX 30 M	3M	23,95
UND	210	JOELHO SOLDAVEL DE PVC 32 MM	KRONA	1,90
UND	260	JOELHO SOLDAVEL DE PVC 40 MM	KRONA	4,55
UND	260	JOELHO SOLDAVEL DE PVC 50 MM	KRONA	3,42
UND	310	LUA SOLDAVEL 50 MM	KRONA	1,85
UND	410	REGISTRO SOLDAVEL DE 60 MM	KOHL'S	30,00
UND	310	TÊ MARRON SOLDAVEL 32 MM	KRONA	2,80
UND	55	TOMADA PLUGUE FEMEA 2PT 20 A	WEG	4,50
MT	60	TELA MOSQUITEIRA 1MT DE ALTURA	KALA	5,90
UND	65	FITA DUPLA FACE, FIXA PRO MASSA ACRILICA, 19MMX2MTS	3M	10,20
MT	100	COLUNA PRONTA FERRO 10MM PARA PILAR	PADRAO	150,00
MT	50	EMENDA FORRO PVC 6MT	MULTILIT	30,90
UND	39	SELADOR ACRILILCO EMBALAGEM DE 18 LITROS	REALCE	129,27
MT	555	PISO CERAMICO PEI 4 1º LINHA (cota 25 ME/EPP/MEI)	CRISTO FOLETTI	24,90
UND	575	TELHAS DE FIBROCIMENTO ONDULADA, TAMANNHO 2,44 M COM X 1,10 M LARG X 6 MM ESP. (cota 25 ME/EPP/MEI)	MULTILIT	60,30
UND	205	BARRA DE CANO PVC MARRON SOLDAVEL 60 MM X 6MT (cota 25 ME/EPP/MEI)	PEVESUL	97,40
MT	1.000	TELA ALAMBRADO 1MT DE ALTURA (cota 25 ME/EPP/MEI)	COMEP	16,90
MT	1.665	PISO CERAMICO PEI 4 1º LINHA (AMPLA CONCORRENCIA)	CRISTO FOLETTI	23,40
UND	615	BARRA DE CANO PVC MARRON SOLDAVEL 60 MM X 6MT. (AMPLA CONCORRENCIA)	PEVESUL	155,09

VALOR TOTAL: R\$823.644,33 (oitocentos e vinte e três mil, seiscentos e quarenta e quatro reais e trinta e três centavos)

Representante legal: Diego Renan Nunes da Silva

Telefone de (69) 3446-1170 – E-MAIL: pradoprimavera@gmail.com

Av. Efraim Goulart de Barros, 3904 – Primavera de Rondônia/RO - CEP: 76.976-000

PRAZO DE ENTREGA DOS MATERIAIS: Após recebimento da nota de empenho a empresa terá o prazo máximo de 05 (CINCO) dias UTEIS para realizar a entrega dos produtos.

3. DA ADESAO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



ESTADO DE RONDÔNIA
MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões

3.1 Em observação ao disposto no Decreto Municipal nº 2949/2023, no Art. 86 que disciplina o Registro de Preço a autorização de adesão de outros órgãos e entidades a presente Ata de Registro de Preços.

3.1.1 Conforme disposto no Art. 86. Da Lei 14133 de 2021 em seu parágrafo 3º, que assegura o seguinte:

§ 3º A faculdade conferida pelo § 2º deste artigo estará limitada a órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que, na condição de não participantes, desejarem aderir à ata de registro de preços de órgão ou entidade gerenciadora federal, estadual ou distrital. Ou

II – por órgãos e entidades da Administração Pública municipal, relativamente a ata de registro de preços de órgão ou entidade gerenciadora municipal, desde que o sistema de registro de preços tenha sido formalizado mediante licitação.

4.1.2 Fica facultada a Adesão de órgão e entidades da Administração Pública Federal, Estadual e de outros Municípios.

3.2 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

4. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

4.1 A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

a) O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

b) Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

c) A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.1.1 O instrumento contratual de que trata o item 4.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

4.2 Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.3 Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:



ESTADO DE RONDÔNIA
MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões

4.3.1 Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital ou no aviso de contratação direta* e se obrigar nos limites dela;

4.3.2 Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

4.3.2.1 Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

4.3.2.2 Mantiverem sua proposta original.

4.3.3 Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

4.4 O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

4.5 Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

4.6 A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 4.3.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

4.6.1 Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital ou no aviso de contratação direta*; e

4.6.2 Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

4.7 O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

4.8 Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

4.8.1 O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

4.9 A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

4.10 Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 4.6, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.



ESTADO DE RONDÔNIA
MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões

4.11 Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital ou do aviso de contratação direta*, poderá:

4.11.1 Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

4.11.2 Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

4.12 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

5 ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1 Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

5.1.1 Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

5.1.2 Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

5.1.3 Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

5.1.3.1 No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

5.1.3.2 No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

6 NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

6.1 Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

6.1.1 Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.1.2 Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus



ESTADO DE RONDÔNIA
MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões

preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

6.1.3 Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

6.1.4 Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.2 Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

6.2.1 Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

6.2.2 Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 8.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

6.2.3 Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

6.2.4 Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 8.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

6.2.5 Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 6.2 e no item 6.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

6.2.6 O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

**7 REGISTRADOS REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**



ESTADO DE RONDÔNIA
MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões

7.1 As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

7.2 O remanejamento somente poderá ser feito:

7.2.1 De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

7.2.2 De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

7.3 O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

7.4 Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto Federal nº 11.462, de 2023.

7.5 Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

7.6 Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

7.7 Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 7.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

8 CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

8.1 O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

8.1.1 Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

8.1.2 Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

8.1.3 Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

8.1.4 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1.4.1 Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.



ESTADO DE RONDÔNIA
MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões

8.2 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 8.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

8.3 Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

8.4 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

8.4.1 Por razão de interesse público;

8.4.2 A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

8.4.3 Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

9 DAS PENALIDADES

9.1 O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital ou no aviso de contratação direta*.

9.1.1 As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

9.2 É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

9.3 O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

10 DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DOS MATERIAIS E SERVIÇOS

10.1 A execução será PARCELADA, de acordo com as quantidades solicitadas pelas unidades administrativas, através da nota de empenho assinada pelo gestor da pasta, sendo o prazo estabelecido em até **05 (cinco)** dias, para início contados da data do recebimento da ordem de serviço/empenho

10.2 A empresa contratada deverá executar os serviços conforme necessidade das unidades administrativas por quantidade discriminadas na nota de empenho.

- **Prazo de Entrega/Execução:**

Após recebimento da nota de empenho a empresa terá o prazo de 05 (CINCO) dias UTEIS para entrega dos materiais.

- **Local de Entrega:**

Os materiais deverão ser entregues no almoxarifado central, localizado na Rua Jonas Antônio de Souza, Centro de Primavera de Rondônia-RO.



ESTADO DE RONDÔNIA
MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões

10.3 A empresa contratada assumirá a responsabilidade pelo fornecimento dos materiais/produtos, de acordo com as especificações constantes definidos no Termo de Referência e edital, bem como da respectiva proposta, obedecendo aos padrões de qualidades regulamentados pelos órgãos competentes;

11 CONDIÇÕES DE ENTREGA:

11.1 As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas neste instrumento, e seus Anexos, e na legislação pertinente.

11.2 As contratações do fornecimento dos materiais registrados neste instrumento serão efetuadas através do Termo Contratual, firmada entre PREFEITURA e a empresa vencedora do certame nos termos desta ata e do edital, contendo: o nº da Ata, o nome da empresa, o objeto, a especificação, as obrigações da contratada, o endereço e a data de entrega.

11.3 A Empresa que estiver o Preço Registro nesta Ata será convocada pela Unidade Administrativa Contratante, para assinar o Termo Contratual junto a Procuradoria Geral do Município, no prazo de 05(cinco) dias a contar da data do seu recebimento.

11.4 Se o fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a assinar o contrato, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitados as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.

11.5 Caso o preço registrado em primeiro lugar nesta Ata, não tenha ofertado a quantidade total do Item relacionada no Anexo I, é facultado à PREFEITURA a Aquisição dos quantitativos restantes dos demais detentores dos preços registrados, na ordem de classificação, mantidas as condições propostas pelo 1º colocado, inclusive quanto a preço.

11.6 A contratada com preços registrados em segundo lugar, só poderá prestar serviço à PREFEITURA, quando esgotada a capacidade do primeiro colocado e assim sucessivamente.

11.7 A entrega dos Produtos só estará caracterizada mediante documento de pedido de fornecimento dos Produtos expedido pelo servidor responsável da UA, e na falta deste, pelo seu substituto ou pessoa designada para este fim.

11.8 Os Produtos deverão ser entregues acompanhados de relatório de fornecimento devidamente assinados e da Nota Fiscal/Fatura correspondente.

11 DO PAGAMENTO

12.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, através de ordem bancária e depósito em conta corrente indicada pelo Contratado, à vista da fatura/nota fiscal por ele apresentada, devidamente certificada, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencadas nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as legislações e instruções normativas vigentes.

12.2 Será procedida consulta “ON LINE” junto aos órgãos os quais são exigidas as documentações fiscais, antes de cada pagamento a ser efetuado à Contratada, para verificação da situação da mesma relativa às condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



ESTADO DE RONDÔNIA
MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões

12.3 Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

12.4 Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/CONTRATADA das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

12.5 A Administração deste Município só autorizará a realização dos pagamentos, se houver por parte do setor requisitante das mercadorias, o necessário RECEBIDO dos mesmos entregues pela empresa vencedora.

13 ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

O órgão gerenciador será a Secretaria Municipal de Administração e Fazenda - SEMAF.

14 CONDIÇÕES GERAIS

13.1 As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência e edital.

13.2 Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 01 (uma) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Primavera de Rondônia, 25 de agosto de 2025.

Lucas Nunes da Silva
PREFEITO MUNICIPAL

Uelinton Ricardo da Silva
**Secretário Municipal de
Administração e Fazenda**

Renata de Araújo Gonchorowski
**Gerente de Registro de
Preço**

DIEGO RENAN NUNES DA SILVA – ME
16.500.157/0001-16