

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PALMITOS

**PROCEDIMENTO AUXILIAR – CREDENCIAMENTO**  
**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 11/2024**  
**EDITAL DE CHAMAMENTO DE INTERESSADOS ([ART. 79, I DA LEI Nº 14.133/2021](#))**

**1) PRÊAMBULO**

1) O Município de Palmitos - SC, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ nº 85.361.863/0001-47, leva ao conhecimento dos interessados a realização do seguinte processo administrativo:

**I - Objeto:** Chamamento de interessados para credenciamento, com base no [art. 79, inciso I da Lei nº 14.133/2021](#)

**II - Regime legal:**

a) [Lei nº 14.133/2021](#);

b) Legislação Municipal

**III - Forma:**

a) Eletrônica ([art. 17, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#))

**IV - Plataforma para apresentação da documentação:**

a) Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema Bolsa de Licitações do Brasil – BLL [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

b) O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

c) É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, a correção ou a alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

d) A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**V - Condução do procedimento auxiliar:**

a) Comissão de Contratação, designada pelo Decreto nº 017/2024.

**VI - Vigência deste edital:**

a) Até 31/12/2024.

**2) OBJETO**

**2.1 CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO REFERENTE AO CONCERTO, MANUTENÇÃO, TROCA E AFERIÇÃO DE TACÓGRAFOS, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS NECESSÁRIAS PARA A REPARAÇÃO.**

Item	Especificação	Unidade	Quantidade Máxima	Valor Unit. R\$
1	AFERIÇÃO DE CRONOTACÓGRAFO COM EMISSÃO DE CERTIFICADO FINAL COM VALIDADE DE DOIS ANOS (INCLUÍDO MÃO DE OBRA, TAXA DE ENSAIO E TAXA DE SELAGEM)	SERVIÇO	20	380,00
2	AGULHA DA DISTANCIA E TEMPO	UNIDADE	20	4.320,00
3	AGULHA DA VELOCIDADE	UNIDADE	20	4.140,00
4	RELOGIO 1318	UNIDADE	20	700,00
5	RELOGIO 1308 MECANICO	UNIDADE	20	800,00
6	MECANISMO DE HORA	UNIDADE	20	350,00
7	CHICOTE ELETRONICO COMPLETO	UNIDADE	20	380,00
8	GAVETA COMPLETA	UNIDADE	20	740,00
9	PLACA ELETRONICA	UNIDADE	20	650,00

10	TAMPA DA CONEXAO ELETRICA	UNIDADE	20	<b>48,00</b>
11	DISPLAY	UNIDADE	20	<b>690,00</b>
12	MOLDURA FRONTAL	UNIDADE	20	<b>245,00</b>
13	EIXO DE TRANSIÇÃO	UNIDADE	20	<b>90,00</b>
14	CONJUNTO LAMINA	UNIDADE	20	<b>145,00</b>
15	ANEL TRAVA DISCO	UNIDADE	20	<b>12,50</b>
16	CABO DE VELOCIMETRO	UNIDADE	20	<b>270,00</b>
17	CONJUNTO MAGNETICO	UNIDADE	20	<b>390,00</b>
18	CONJUNTO TRANSMISSAO	UNIDADE	20	<b>218,00</b>
19	REDUTOR	UNIDADE	20	<b>240,00</b>
20	SENSOR DE VELOCIDADE COMPATIVEL COM EATON	UNIDADE	20	<b>450,00</b>
21	SENSOR DE VELOCIDADE COMPATIVEL COM HALL	UNIDADE	20	<b>620,00</b>
22	CONEXAO ELETRICA PARA SENSOR	UNIDADE	20	<b>130,00</b>
23	PLUG	UNIDADE	20	<b>49,00</b>
24	MULTIPLICADOR/DIVISOR DE SINAL	UNIDADE	20	<b>280,00</b>
25	MOTOR DE PASSOS	UNIDADE	20	<b>178,00</b>
26	CONJUNTO SISTEMA DE VELOCIDADE 12/24V	UNIDADE	20	<b>690,00</b>
27	CONJUNTO ODOMETRO	UNIDADE	20	<b>245,00</b>
28	CONJUNTO PONTEIRO	UNIDADE	20	<b>75,00</b>
29	FECHADURA COMPLETA	UNIDADE	20	<b>85,00</b>
30	DISCO DIAGRAMA MODELO 24H E 7D 125 KM/H (CAIXA COM 10 UNIDADES)	UNIDADE	100	<b>52,00</b>
31	DISCO DIAGRAMA MODELO 24H E 7D 180 KM/H (CAIXA COM 10 UNIDADES)	UNIDADE	60	<b>59,00</b>
32	FITA DIAGRAMA (CAIXA COM 01 UNIDADE)	UNIDADE	20	<b>57,50</b>
33	TACOGRAFO DIGITAL DT-1050	UNIDADE	20	<b>3.400,00</b>
34	TACOGRAFO DIGITAL BVDR	UNIDADE	20	<b>3.900,00</b>
35	TACOGRAFO ELETRONICO VDO 1318	UNIDADE	20	<b>3.500,00</b>
36	REGULAGEM E AJUSTE DE TACOGRAFO	UNIDADE	20	<b>155,00</b>

**2.2.** O credenciamento do interessado não se confunde com a contratação, a qual só ocorrerá por meio de contratação direta na forma inexigibilidade de licitação, com respaldo no [art. 74, IV da Lei Federal nº 14.133/2021](#).

**2.3.** Não haverá procedimento de classificação dos credenciados, sendo que todos os fornecedores que se manifestarem e que atenderem as exigências poderão celebrar Contrato.

**2.4.** A contratada fornecerá os serviços mediante agendamento, o qual será solicitado através de solicitação, em até 48 (quarenta e oito) horas, contados da solicitação emitida, conforme quantidade e condições especificados nesta a qual será encaminhada via e-Mail para a empresa vencedora do certame, ou via WhatsApp.

**2.5.** Os serviços deverão ser executados nas dependências da empresa Contratada sendo que a mesma deverá ser localizada até 250 km da Sede do município de Palmitos.

**2.5.1** A justificativa para a necessidade de estabelecer um limite de quilômetros é clara, uma vez que, caso a empresa tenha sua sede fora deste perímetro, será necessário realizar deslocamentos significativos com os veículos até o local designado. Quanto mais distante do município estiver a sede, mais demorado será o processo de manutenção, acarretando em maiores gastos com combustível e maior desgaste dos pneus, entre outros aspectos. Estes fatores são cruciais, dado que alguns veículos são destinados ao transporte de pacientes para consultas e exames médicos em diversas cidades

**3.** O objeto está fundamentado na solicitação n 12/2024, contendo o Estudo Técnico Preliminar – ETP e

Termo de Referência – TR em anexo, da Secretária de Administração, Finanças e Planejamento.

### **3) ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

**3.1** Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da legislação vigente ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame (art. 164 da Lei nº 14.133/2021).

**3.2** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame (art. 164, p. ú. da Lei nº 14.133/2021).

**3.3** Eventuais modificações no edital implicarão nova divulgação na mesma forma de sua divulgação inicial, além do cumprimento dos mesmos prazos dos atos e procedimentos originais, exceto quando a alteração não comprometer a formulação das propostas (art. 55, § 1º da Lei nº 14.133/2021).

### **4) VEDAÇÕES PARA CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO NA EXECUÇÃO DO CONTRATO**

**4.1** São vedações para disputar o certame e participar da execução do contrato, direta ou indiretamente, nos termos da Lei nº 14.133/2021:

**I -** Agente público de órgão ou entidade licitante ou contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria (art. 9º, § 1º);

**II -** Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados, sendo que equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico (art. 14, I c/c § 3º);

**III -** Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários (art. 14, II). Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico (art. 14, § 3º);

**IV -** Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta (art. 14, III);

**Obs. 1:** Este impedimento também é aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante (art. 14, § 3º).

**V -** Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, IV);

**VI -** Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976 – Dispõe sobre as Sociedades por Ações, concorrendo entre si (art. 14, V);

**VII -** Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista (art. 14, VI);

**VIII -** Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021 (art. 14, § 5º);

**IX -** É impedida a empresa consorciada participar, na mesma licitação, de mais de um consórcio ou de forma isolada (art. 15, IV);

**X -** Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão ou entidade contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato (art. 48, p. ú.);

**XI -** Vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 122, § 3º).

## **5) CUMPRIMENTO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS - LGPD (LEI Nº 13.709/2018)**

**5.1** Para finalidade da efetiva participação do LICITANTE no certame, o MUNICÍPIO fará tratamento dos dados pessoais definidos neste edital, dos representantes legais e outros, e, zelará e responsabilizar-se-á pela proteção de dados e privacidade.

**5.2** O LICITANTE obriga-se durante a participação de todas as fases do certame, a atuar em conformidade com a legislação vigente sobre proteção de dados pessoais e dados pessoais sensíveis, em especial os regulamentos municipais e a Lei nº 13.709/2018 (LGPD), empenhando-se em proceder a todo tratamento de dados pessoais que venha a mostrar-se necessário, em conformidade com este edital.

**5.3** O MUNICÍPIO e o LICITANTE, quando do tratamento de dados pessoais, o fará de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD), e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular.

**5.4** O LICITANTE declara que tem ciência da existência da Lei nº 13.709/2018 (LGPD) e deverá garantir, por seu representante legal e/ou pelo seu procurador, a confidencialidade dos dados pessoais a que tem acesso, deverá zelar e responsabilizar-se pela proteção dos dados e privacidade, respondendo pelos danos que possa causar.

**5.5** É vedado ao LICITANTE a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência do certame, para finalidade distinta da participação deste. As partes deverão, nos termos deste instrumento, cumprir com suas respectivas obrigações que lhes forem impostas de acordo com regulamentos e leis aplicáveis à proteção de dados pessoais.

**5.6** O LICITANTE fica obrigado a notificar o MUNICÍPIO, em até 24 (vinte e quatro) horas, a respeito de qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação, qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de dados pessoais ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

**5.7** As partes, em razão das infrações cometidas às normas previstas, ficam sujeitas às sanções administrativas, cíveis e criminais aplicáveis, por qualquer ação ilícita, que causar danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais.

**5.8** O LICITANTE será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta ao MUNICÍPIO e/ou a terceiros, diretamente resultantes do descumprimento pelo LICITANTE de qualquer das cláusulas previstas neste edital quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

**5.9** As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos titulares previstos na Lei nº 13.709/2018 (LGPD) e nas leis e regulamentos de proteção de dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Tribunal de Contas e Órgãos de controle administrativo.

**5.10** As cláusulas de proteção de dados deste edital, permanecem durante toda execução do objeto ora licitado, sem prejuízo de novas cláusulas definidas no instrumento contratual resultante deste certame, na medida de abrangência dentro de seu escopo, e, ainda que encerrada vigência do instrumento contratual, os deveres previstos devem ser observados pelas partes, por prazo indeterminado, sob pena de responsabilização.

**5.11** Por ocasião da assinatura do contrato, o(s) LICITANTE(S) vencedor(es) do certame, deverão seguir um conjunto de premissas, políticas, especificações técnicas, devendo estar alinhadas com a legislação vigente e as melhores práticas de mercado, afim de assegurarem adequado nível de segurança em relação aos possíveis riscos gerados pelo tratamento de dados pessoais, na sua estrutura organizacional.

**5.12** Por ocasião da assinatura do contrato, o(s) LICITANTE(S) vencedor(es) do certame, informará(ão) ao MUNICÍPIO os dados de contato do seu respectivo Encarregado de Dados, conforme exigido nos documentos de habilitação jurídica.

**5.13** A LICITANTE, para ter conhecimento da política de privacidade do MUNICÍPIO, poderá contatar com o Encarregado de Dados, por meio do endereço eletrônico de e-mail controleinterno@palmitos.sc.gov.br.

## **6) REGRAS GERAIS PARA DOCUMENTAÇÃO**

**6.1** Conforme art. 12 da Lei nº 14.133/2021:

- I -** Os documentos serão produzidos por escrito, com data e local de sua realização e assinatura dos responsáveis;
- II -** Os valores, os preços e os custos utilizados terão como expressão monetária a moeda corrente nacional, ressalvado o disposto no art. 52 da Lei nº 14.133/2021 (licitações internacionais);
- III -** O desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do licitante ou a compreensão do conteúdo de sua proposta não importará seu afastamento da licitação ou a invalidação do processo;
- IV -** A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração Pública Municipal, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal;
- V -** O reconhecimento de firma somente será exigido quando houver dúvida de autenticidade, salvo imposição legal;
- VI -** Os atos serão preferencialmente digitais, de forma a permitir que sejam produzidos, comunicados, armazenados e validados por meio eletrônico;
- VII -** É permitida a identificação e assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

## **7) DOCUMENTAÇÃO PARA SER CREDENCIADO**

**7.1** O interessado em ser credenciado deverá apresentar a seguinte documentação:

### **7.1.1 PESSOA JURÍDICA:**

- I -** PROPOSTA DE PREÇO;
- II -** Declaração que atende aos requisitos de habilitação (art. 63, I da Lei nº 14.133/2021)
- III -** Declaração que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, nos termos do art. 93 da Lei nº 8.213/91 (art. 63, IV da Lei nº 14.133/2021)
- IV -** O licitante **deverá** apresentar declaração que não incorre nos impedimentos.
- V -** HABILITAÇÃO JURÍDICA (art. 66 da Lei nº 14.133/2021):
  - a)** Cartão do CNPJ;
  - b)** Estatuto ou contrato social;
- VI -** HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA (art. 68 da Lei nº 14.133/2021):
  - a)** Os documentos poderão ser substituídos ou supridos, no todo ou em parte, por outros meios hábeis a comprovar a regularidade do licitante, inclusive por meio eletrônico (art. 68, § 1º).
  - b)** Regularidade perante a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei (art. 68, III);
  - c)** Regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei (art. 68, IV);
  - d)** Regularidade perante a Justiça do Trabalho (art. 68, V);
  - e)** Declaração do Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (art. 68, VI).
- VII -** HABILITAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA (art. 69 da Lei nº 14.133/2021):
  - a)** Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;
- VII – OUTROS DOCUMENTOS**
  - a)** Certificação de credenciamento da empresa junto ao Instituto Nacional de Metrologia Qualidade e Tecnologia (INMETRO); pois cabe ao INMETRO avaliar as condições e os requisitos para as empresas se credenciarem para prestar serviços de ensaio metrológicos de cronotacógrafo, com fundamento no art. 67, inciso IV da Lei nº 14.133/2021 e regulamentos expedidos pelo INMETRO.

## **8) AVALIAÇÃO PELA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO**

**8.1** No prazo máximo de **03 dias úteis**, a contar da data do protocolo da documentação pelo interessado, a Comissão de Contratação deverá lavrar ata quanto ao recebimento, exame e julgamento da documentação.

**8.2** É responsabilidade da Comissão de Contratação verificar a existência de sanção que impeça a participação no credenciamento ou futura contratação, mediante consulta aos seguintes cadastros:

**I** – Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br>)

**II** - A consulta ao cadastro acima referido será realizada em nome do fornecedor e também de seu sócio majoritário

([https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:119749796643592:::P3\\_TIPO\\_RELACAO:INIDONEO](https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:119749796643592:::P3_TIPO_RELACAO:INIDONEO)), por força do art. 12 da Lei nº 8.429/1992 (*Dispõe sobre as sanções aplicáveis em virtude da prática de atos de improbidade administrativa, de que trata o § 4º do art. 37 da Constituição Federal; e dá outras providências*).

**8.3** A verificação visa coibir o disposto no art. 337-M do Código Penal.

**8.4** A Comissão de Contratação poderá oferecer prazo máximo de **05 dias úteis** para o interessado regularizar documentação, não sendo permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (art. 64 da Lei nº 14.133/2021):

**I** - Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do chamamento;

**II** - Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento da documentação.

**8.5** Na análise dos documentos a Comissão de Contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de aptidão ao credenciamento (art. 64, § 1º da Lei nº 14.133/2021).

## **9) CREDENCIAMENTO**

**9.1** A ata lavrada pela Comissão de Contratação será encaminhada à autoridade competente a fim de que, prazo máximo de **03 dias úteis** a contar da entrega da ata pela Comissão, o interessado seja declarado credenciado ou não credenciado.

**9.1.1** O interessado será formalmente notificado sobre a decisão da autoridade competente, sendo a notificação substituída no caso de publicação de ato legal nos locais indicados nas disposições finais deste edital.

**9.1.2** A vigência do credenciamento se encerrará no mesmo dia da vigência deste edital.

**9.2** A autoridade competente poderá aplicar, no que couber, o disposto no art. 71 da Lei nº 14.133/2021:

**I** - Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;

**II** - Revogar o processo por motivo de conveniência e oportunidade;

**III** - Proceder à anulação do processo, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

**IV** - Homologar o processo.

**9.2.1** Ao pronunciar a nulidade, a autoridade indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito todos os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa (art. 71, § 1º da Lei nº 14.133/2021).

**9.2.2** O motivo determinante para a revogação do processo deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado (art. 71, § 2º da Lei nº 14.133/2021).

**9.2.3** Nos casos de anulação e revogação, será assegurada a prévia manifestação dos interessados (art. 71, § 3º da Lei nº 14.133/2021).

**9.2.4** A anulação do processo induz à do contrato.

**9.3** Não serão credenciados os interessados que apresentarem documentação que (art. 59, caput, da Lei nº 14.133/2021):

**I** - Contiverem vícios insanáveis;

**II** - Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;

**III** - O preço for superior ao estipulado pelo Município;

**IV** - Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

## **10) RECURSOS E PEDIDOS DE RECONSIDERAÇÃO**

**10.1** Cabe recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata (art. 165, I da Lei nº 14.133/2021):

**I** - Julgamento das propostas;

**II** - Ato de habilitação ou inabilitação de licitante;

**III** - Anulação ou revogação da licitação;

**IV** - Extinção do contrato, quando determinada por ato unilateral e escrito da Administração.

**10.2** Se apresentado recurso em virtude do disposto em I ou II do item anterior, serão observadas as seguintes disposições (art. 165, § 1º da Lei nº 14.133/2021):

**I -** A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação ou, na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133/2021, da ata de julgamento;

**II -** A apreciação dar-se-á em fase única.

**10.3** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida (art. 165, § 2º [primeira parte] da Lei nº 14.133/2021);

**10.4** Apresentado o recurso, inicia prazo de 3 (três) dias úteis para contrarrazões, a partir da data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso (art. 165, § 4º da Lei nº 14.133/2021);

**10.5** Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses (art. 165, § 5º da Lei nº 14.133/2021).

**10.6** Apresentadas as contrarrazões ou findo o prazo para apresentação destas, a autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida terá prazo de 3 (três) dias úteis para apreciar o recurso e as contrarrazões.

**10.6.1** Se não reconsiderar o ato ou a decisão, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos (art. 165, § 2º da Lei nº 14.133/2021).

**10.7** O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento (art. 165, § 3º da Lei nº 14.133/2021).

**10.8** Cabe pedido de reconsideração, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação, relativamente a ato do qual não caiba recurso hierárquico (art. 165, II da Lei nº 14.133/2021).

**10.9** Da aplicação das sanções previstas nos incisos I, II e III do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021 caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação (art. 166, caput da Lei nº 14.133/2021).

**10.9.1** O recurso será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos (art. 166, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021).

**10.10** Da aplicação da sanção prevista no inciso IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021 caberá apenas pedido de reconsideração, que deverá ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento (art. 167 da Lei nº 14.133/2021).

**10.11** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente (art. 168, caput da Lei nº 14.133/2021).

**10.12** Na elaboração de suas decisões, a autoridade competente será auxiliada pelo órgão de assessoramento jurídico, que deverá dirimir dúvidas e subsidiá-la com as informações necessárias (art. 168, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021).

## **11) CONTRATAÇÃO VIA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

**11.1** O credenciamento do interessado não se confunde com a contratação, a qual só ocorrerá por meio de contratação direta na forma inexigibilidade de licitação, com respaldo no art. 74, IV da Lei Federal nº 14.133/2021.

**11.1.1** A contratação apenas poderá ocorrer no período de vigência deste edital.

**11.2** Para a contratação do credenciado deverá ser feito Documento de formalização de demanda, a fim de ser formalizada contratação direta na forma inexigibilidade de licitação, com respaldo no art. 74, IV da Lei Federal nº 14.133/2021.

**11.2.1** O Documento de Formalização de Demanda – DFD deverá cumprir os requisitos indicados em regulamento próprio, bem como deverá ser indicada a previsão da contratação no Plano de Contratações Anual – PCA, quando houver.

**11.2.2** Ainda, o Documento de Formalização de Demanda – DFD deverá apresentar justificativa para realização da contratação direta de credenciado ao invés da realização de processo licitatório, sob a ótica da oportunidade, conveniência e relevância para o interesse público.

**11.3.** A contratação direta, via inexigibilidade de licitação, deverá cumprir os requisitos indicados em regulamento próprio, sempre com estrita observância à Lei nº 14.133/2021.

**11.4.** É proibido o cometimento a terceiros do objeto contratado.

**11.5.** Atendendo necessidades da Administração, os credenciados serão convocados para assinatura do contrato, que deverá ocorrer no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da convocação.

**11.6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

**11.6.1.** O fornecedor deverá responsabilizar-se pela qualidade dos serviços executados, sob pena de executar os mesmos de forma satisfatória novamente e ainda responder pelos danos causados a Administração;

**11.6.2.** Se, porventura, houver a necessidade de refazer os serviços devido a algum erro ou insatisfação da Contratante, estes deverão ser realizados dentro de um prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, a partir da comunicação feita pela Contratante.

**11.6.3.** Não serão realizados pagamentos por serviços realizados de forma insatisfatória, após avaliação do fiscal.

**11.6.4.** Todos os produtos devem estar em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas da ABNT. Bem como atender ao Código de Trânsito Brasileiro e as Resoluções do CONTRAN.

**11.6.5.** Durante a vigência do credenciamento, a empresa fica obrigada a prestar os serviços de acordo com o valor proposto, nas quantidades solicitadas e nos prazos estipulados pelo contrato;

**11.6.6.** Os serviços deverão ser prestados diretamente pela contratada, sendo responsável por veículos, equipamentos, ferramentas e mão de obra para execução dos serviços objeto da presente contratação.

**11.6.7.** Os serviços deverão estar em conformidade com as normas regulamentadoras vigentes.

**11.6.8.** Todas as despesas com encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e comerciais, bem como despesas com transporte/deslocamento, taxas de administração, lucros e quaisquer outras despesas incidentes sobre os serviços, não se admitindo qualquer adicional.

**11.7. CRITÉRIOS DE ENCAMINHAMENTOS**

**11.7.1.** O critério de distribuição de demanda será o previsto no art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, ou seja, paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas;

**11.7.2.** Serão encaminhados conforme disponibilidade de vagas no momento da solicitação, sendo que a primeira a ser convocada para prestar o serviço será a que se encontrar mais próxima da sede do município. Não havendo vagas, as demais empresas serão consultadas para os encaminhamentos.

**12) INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**12.1** O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações cometidas (art. 155 e 156 da Lei nº 14.133/2021):

**I -** Dar causa à inexecução parcial da Ata de Registro de Preços;

**II -** Dar causa à inexecução parcial da Ata de Registro de Preços que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

**III -** Dar causa à inexecução total da Ata de Registro de Preços;

**IV -** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

**V -** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

**VI -** Não celebrar a Ata de Registro de Preços ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**VII -** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

**VIII -** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução da Ata de Registro de Preços;

**IX -** Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução da Ata de Registro de Preços;

**X -** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

**XI -** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

**XII -** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**12.2** Pelo cometimento das infrações indicadas no anterior, serão aplicadas as seguintes penalidades:

Advertência (art. 156, § 2º).	Item I
	Obs. 1: Aplicada exclusivamente em razão de inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;



	Obs. 2: Pode ser aplicada cumulativamente com multa (art. 156, § 7º).
Multa de 5%	Qualquer infração (art. 156, § 3º).
Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Palmitos-SC, pelo prazo máximo de 3 (três) anos (art. 156, § 4º).	Itens II, III, IV, V, VI e VII  Obs. 1: Quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave. Obs. 2: Pode ser aplicada cumulativamente com multa (art. 156, § 7º).
Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos (art. 156, § 5º).	Itens VIII, IX, X, XI e XII  Obs. 1: Pode ser aplicada cumulativamente com multa (art. 156, § 7º).

**12.3** Na aplicação das sanções serão considerados os dispositivos art. 156, § 1º da Lei nº 14.133/2021.

**12.4** Para aplicação das sanções gerais utilizados os dispositivos dos arts. 156, § 6º, I, 157 e 158 da Lei nº 14.133/2021.

**12.5** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração Pública Municipal ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, § 8º da Lei nº 14.133/2021).

**12.6** A aplicação das sanções não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública Municipal (art. 156, § 9º da Lei nº 14.133/2021).

**12.7** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133/2021 ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013 – serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159 da Lei nº 14.133/2021).

**12.8** A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei nº 14.133/2021 ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160 da Lei nº 14.133/2021).

**12.9** A Administração Pública Municipal, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informará e manterá atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo federal (art. 161 da Lei nº 14.133/2021).

**12.10** O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado a multa de mora, na forma prevista no quadro do item 21.2 (art. 162 da Lei nº 14.133/2021).

**12.10.1** A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral da Ata de Registro de Preços com a aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 (art. 162, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021).

**12.11** É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante o Município de Palmitos-SC, exigidos, cumulativamente (art. 163 da Lei nº 14.133/2021):

**I** - Reparação integral do dano causado à Administração Pública Municipal;

**II** - Pagamento da multa;

**III** - Transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;

**IV** - Cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;

**V** - Análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste item.

**12.11.1** A sanção pelas infrações previstas nos incisos VIII (Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato) e XII

(Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013) do item 21.1 exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável (art. 163, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021)

### **13) GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO**

**13.1.** O acompanhamento e fiscalização do objeto contratado serão exercidos através dos Gestores os Srs. Rodrigo Henrique Timm, Olir Roque Gonzatti, e as Sras. Dinéia Aguiar, Lucineide Orsolin e Rosangela Correa Otto, e como Fiscais, as Sras. Iva Cristina Zittlau, Marlene Maron Back, Eliane Furlanetto Reinheimer e Chirlei Steffens Pedó e os Srs. Joubert Luiz Zanatta, para o acompanhamento formal nos aspectos administrativos, procedimentais contábeis, além do acompanhamento e fiscalização dos serviços e produto, devendo registrar em relatório todas as ocorrências e as deficiências, nos termos da Lei, consolidada, cuja cópia será encaminhada à CONTRATADA, objetivando a correção das irregularidades apontadas no prazo que for estabelecido.

**13.2.** O fiscal do contrato será responsável pelo fiel cumprimento das cláusulas contratuais, inclusive as pertinentes aos encargos complementares.

**13.3.** As exigências e a atuação da fiscalização pelo MUNICÍPIO em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da CONTRATADA no que concerne à execução do objeto contratado.

### **14) DISPOSIÇÕES FINAIS**

**14.1** O interessado assume a responsabilidade de acompanhar todos os atos relativos à este procedimento auxiliar nos locais indicados no item 3 deste tópico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração.

**14.2** Sobre a contagem dos prazos:

**I -** Sempre observará o art. 183 da Lei nº 14.133/2021;

**II -** Caso os prazos definidos neste edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos pelos INTERESSADOS para efeitos de julgamento deste processo licitatório.

**14.3** Para fins de garantir a ampla publicidade, este edital e seus anexos serão divulgados:

**I -** Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, a partir da adoção pelo Município (art. 176, III c/c p. ú. da Lei nº 14.133/2021);

**II -** Página do Município de Palmitos SC (<https://www.palmitos.sc.gov.br/>);

**III -** Diário Oficial dos Municípios – DOM (art. 176, p. ú., I da Lei nº 14.133/2021);

**IV -** Plataforma Bolsa de Licitações do Brasil – BLL [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

**14.3.1** O edital e todos os seus anexos serão divulgados na mesma data de divulgação do edital, sem necessidade de registro ou de identificação para acesso (art. 25, § 3º da Lei nº 14.133/2021).

**14.4** Os casos omissos serão dirimidos com estrita observância à Lei nº 14.133/2021.

**14.5** As questões decorrentes das previsões deste edital que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da Comarca Palmitos SC, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**Município de Palmitos SC, 10 de junho de 2024.**

Dair Jocely Enge  
Prefeito Municipal

## ANEXO I – DECLARAÇÃO UNIFICADA

### DECLARAÇÃO UNIFICADA

(NOME), (CNPJ/CPF), declaro para os devidos fins, sob as penas da lei:

- I -** Que atende aos requisitos de habilitação, respondendo pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;
- II -** Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas
- III -** Inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- IV -** Cumprimento do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021 – inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

Por ser expressão da verdade, assumo inteira responsabilidade por esta declaração, sob pena do art. 299 do Código Penal.

(LOCAL), (DATA)

---

(NOME DO INTERESSADO – CNPJ/CPF)

**ANEXO II – PROPOSTA****PROPOSTA**

**OBJETO: CREDENCIAMENTO** PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO REFERENTE AO CONSERTO, MANUTENÇÃO, TROCA E AFERIÇÃO DE TACÓGRAFOS, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS NECESSÁRIAS PARA A REPARAÇÃO.

Item	Especificação	Unidade	Quantidade Máxima	Valor Unit. R\$
1	AFERIÇÃO DE CRONOTACÓGRAFO COM EMISSÃO DE CERTIFICADO FINAL COM VALIDADE DE DOIS ANOS (INCLUÍDO MÃO DE OBRA, TAXA DE ENSAIO E TAXA DE SELAGEM)	SERVIÇO	20	<b>380,00</b>
2	AGULHA DA DISTANCIA E TEMPO	UNIDADE	20	<b>4.320,00</b>
3	AGULHA DA VELOCIDADE	UNIDADE	20	<b>4.140,00</b>
4	RELOGIO 1318	UNIDADE	20	<b>700,00</b>
5	RELOGIO 1308 MECANICO	UNIDADE	20	<b>800,00</b>
6	MECANISMO DE HORA	UNIDADE	20	<b>350,00</b>
7	CHICOTE ELETRONICO COMPLETO	UNIDADE	20	<b>380,00</b>
8	GAVETA COMPLETA	UNIDADE	20	<b>740,00</b>
9	PLACA ELETRONICA	UNIDADE	20	<b>650,00</b>
10	TAMPA DA CONEXAO ELETRICA	UNIDADE	20	<b>48,00</b>
11	DISPLAY	UNIDADE	20	<b>690,00</b>
12	MOLDURA FRONTAL	UNIDADE	20	<b>245,00</b>
13	EIXO DE TRANSIÇÃO	UNIDADE	20	<b>90,00</b>
14	CONJUNTO LAMINA	UNIDADE	20	<b>145,00</b>
15	ANEL TRAVA DISCO	UNIDADE	20	<b>12,50</b>
16	CABO DE VELOCIMETRO	UNIDADE	20	<b>270,00</b>
17	CONJUNTO MAGNETICO	UNIDADE	20	<b>390,00</b>
18	CONJUNTO TRANSMISSAO	UNIDADE	20	<b>218,00</b>
19	REDUTOR	UNIDADE	20	<b>240,00</b>
20	SENSOR DE VELOCIDADE COMPATIVEL COM EATON	UNIDADE	20	<b>450,00</b>
21	SENSOR DE VELOCIDADE COMPATIVEL COM HALL	UNIDADE	20	<b>620,00</b>
22	CONEXAO ELETRICA PARA SENSOR	UNIDADE	20	<b>130,00</b>
23	PLUG	UNIDADE	20	<b>49,00</b>
24	MULTIPLICADOR/DIVISOR DE SINAL	UNIDADE	20	<b>280,00</b>
25	MOTOR DE PASSOS	UNIDADE	20	<b>178,00</b>
26	CONJUNTO SISTEMA DE VELOCIDADE 12/24V	UNIDADE	20	<b>690,00</b>
27	CONJUNTO ODOMETRO	UNIDADE	20	<b>245,00</b>
28	CONJUNTO PONTEIRO	UNIDADE	20	<b>75,00</b>
29	FECHADURA COMPLETA	UNIDADE	20	<b>85,00</b>
30	DISCO DIAGRAMA MODELO 24H E 7D 125 KM/H (CAIXA COM 10 UNIDADES)	UNIDADE	100	<b>52,00</b>
31	DISCO DIAGRAMA MODELO 24H E 7D 180 KM/H (CAIXA COM 10 UNIDADES)	UNIDADE	60	<b>59,00</b>
32	FITA DIAGRAMA (CAIXA COM 01 UNIDADE)	UNIDADE	20	<b>57,50</b>

33	TACOGRAFO DIGITAL DT-1050	UNIDADE	20	<b>3.400,00</b>
34	TACOGRAFO DIGITAL BVDR	UNIDADE	20	<b>3.900,00</b>
35	TACOGRAFO ELETRONICO VDO 1318	UNIDADE	20	<b>3.500,00</b>
36	REGULAGEM E AJUSTE DE TACOGRAFO	UNIDADE	20	<b>155,00</b>

Por ser expressão da verdade, assumo inteira responsabilidade por esta declaração, sob pena do art. 299 do Código Penal.

(LOCAL), (DATA).

---

(INTERESSADO – CNPJ/CPF)

## ANEXO VI – CONTRATO ADMINISTRATIVO

### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 000/2024

O **MUNICÍPIO DE PALMITOS-SC**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 85.361.863/0001-47, com sede na Rua Independência, nº 100, Centro, em Palmitos-SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Dair Jocely Enge, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a empresa doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar este contrato, em decorrência do Credenciamento nº \_\_/2024, mediante as cláusulas a seguir:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO E SEUS ELEMENTOS CARACTERÍSTICOS

**1.1.** O objeto deste contrato é CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO REFERENTE AO CONCERTO, MANUTENÇÃO, TROCA E AFERIÇÃO DE TACÓGRAFOS, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS NECESSÁRIAS PARA A REPARAÇÃO.

#### CLÁUSULA SEGUNDA: VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO

**2.1.** Este contrato é vinculado ao edital do Processo Licitatório nº \_\_/2024, Credenciamento nº \_\_/2024.

#### CLÁUSULA TERCEIRA: LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

**3.1.** Este contrato rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 14.133/2021 e pelos preceitos de direito público, sendo aplicados, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

**3.2.** Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida lei, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito.

#### CLÁUSULA QUARTA: PRAZO DE EXECUÇÃO

**4.1.** A vigência do credenciamento se encerrará no mesmo dia que a vigência deste edital, cabendo prorrogação nos termos do instrumento editalício.

**4.2.** O limite total da contratação será de até 120 (cento e vinte) meses, uma vez que o fornecimento é de natureza contínua, de acordo com o previsto nos arts. 105, 106 e 107 da lei 14.133/2021. Cada renovação terá vigência de no máximo de 12 (doze) meses.

#### CLÁUSULA QUINTA: PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, DO REAJUSTAMENTO E REPACTUAÇÃO DE PREÇOS, DOS CRITÉRIOS DE ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO

**5.1.** O preço global para os itens citados no seu objeto é de **R\$ XXXXXXXXX (XXX)**.

**5.2.** O pagamento será efetuado em até **30 (trinta) dias**, após a certificação da Nota Fiscal correspondente à solicitação, mediante transferência na conta corrente da contratada ou emissão de boleto bancário.

**5.2.1.** Na opção pela transferência bancária para instituição financeira diversa daquela em que estiver depositado o recurso público, caberá a registrada arcar com as despesas da TED/DOC/PIX.

**5.2.** Qualquer pagamento somente será realizado quando a empresa contratada estiver regular em relação aos documentos descritos no item 4.1, XII, alíneas c, d, e, f, g, do Edital;

**5.3.** O custo apresentado caracterizando o preço unitário e global para a aquisição do serviço será reajustado de acordo com o seguinte critério: a partir de 12 meses da assinatura do contrato com base no IPCA acumulado.

**5.4.** A recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dada se a sua ocorrência era imprevisível no momento da contratação, e se houver a

efetiva comprovação do aumento pela CONTRATADA (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

**5.5.** O reequilíbrio econômico poderá ser solicitado a qualquer tempo pela CONTRATADA, desde que comprovado caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, nos termos do art. 124, inciso II, alínea “d” da lei nº 14.133/21, sendo que a resposta de deferimento ou indeferimento do pedido ocorrerá sempre no primeiro dia do mês subsequente a requisição.

**5.6.** Se concedido o reequilíbrio este atingirá somente compras e prestação de serviço futuras, posteriores ao pedido, não recaindo sobre aquelas já solicitados e empenhados, devendo o fornecedor entregar os bens já empenhados pelo valor anterior ao reequilíbrio.

**5.7.** O prazo de resposta aos pedidos de repactuação de preços ou de reequilíbrio econômico-financeiro será de 30 dias.

#### **CLÁUSULA SEXTA: INDICAÇÃO DOS LOCAIS DE ENTREGA DOS PRODUTOS E DAS REGRAS PARA RECEBIMENTOS PROVISÓRIO E DEFINITIVO**

**6.1.** A contratada fornecerá os serviços mediante agendamento, o qual será solicitado através de solicitação, em até 48 (quarenta e oito) horas, contados da solicitação emitida, conforme quantidade e condições especificados nesta, a qual será encaminhada para a empresa vencedora do certame, via correio eletrônico ou *WhatsApp*.

**6.2.** Os serviços deverão ser executados nas dependências da empresa Contratada, sendo que a mesma deverá ser localizada até 250 km da Sede do município de Palmitos.

**6.3.** Os serviços serão recebidos definitivamente após a verificação da qualidade do serviço pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

**6.4.** O fornecedor deverá responsabilizar-se pela qualidade dos serviços executados e responder pelos danos causados à Administração;

**6.5.** Se, porventura, houver a necessidade de refazer os serviços devido erro ou insatisfação da Contratante, estes deverão ser realizados dentro de um prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, a partir da comunicação feita pela Contratante.

**6.6.** Não serão realizados pagamentos por serviços realizados de forma insatisfatória, após avaliação do fiscal.

**6.7.** Todos os produtos devem estar em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas e do Código de Trânsito Brasileiro, e com as Resoluções do CONTRAN.

**6.8.** Os serviços deverão ser prestados diretamente pela contratada, sendo responsável por equipamentos, ferramentas e mão de obra para execução dos serviços objeto da presente contratação.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: DO CRÉDITO PELO QUAL CORRERÁ A DESPESA**

**7.1.** As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta do Orçamento Fiscal vigente, cuja fonte de recurso tem a seguinte classificação:

<b>DOTAÇÃO</b>	
<b>Código</b>	<b>Número Projeto - descrição</b>
03	2.003 - Manutenção do Gabinete do Prefeito e Vice-Prefeito
06	2.004 – Manutenção das Atividades do Controle Interno
09	2.071 – Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar
17	2.005 – Manutenção das Atividades da Administração Geral
34	2.012 Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental
41	2.019 – Manutenção das Atividades da Creche
44	2.067 – Manutenção das Atividades do Pré escolar
48	2.018 - Manutenção das Atividades do Ensino Superior
51	2.021 – Manutenção das Atividades Culturais
58	2.022 – Manutenção das Atividades do Esporte
69	2.039 – Manutenção da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

73	2.043 – Manutenção do Programa de \melhorias em Propriedades Rurais
81	2.046 – Manutenção da Secretária de Turismo
86	2.048 – Manutenção das Atividades do FUNREBOM
88	2.049 – Manutenção de Convênios de Trânsito
91	2.050 – Manutenção das Atividades do Departamento de Obras e Serviços Urbanos
103	2.053 – Manutenção do Departamento de Transportes
04	2.024 – Manutenção das Atividades da Atenção Básica em Saúde
09	2.026 – Manutenção do CAPS
13	2.028 – Manutenção das Atividades da Vigilância Sanitária
16	2.029 – Manutenção do programa de Vigilância Epidemiológica e Ambiental
19	2.059 – Manutenção das Atividades do SAMU
22	2.060 – Manutenção das Atividades do CEO
27	2.072 – Manutenção das Atividades de Média e Alta Complexidade
04	2.037 – Manutenção do SCFV
07	2.040 – Manutenção das Atividades do CRAS/PAIF
11	2.038 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social
14	2.062 – Manutenção das Atividades do CREAS/PFMCII
24	10.007 – Fundo Municipal do Idoso
27	2.074 – Manutenção das Atividades de Atendimento a Pessoa Idosa

## **CLÁUSULA OITAVA: OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

### **8.1. São obrigações da CONTRATADA:**

- a)** Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas durante toda a vigência Contratual, informando ao Contratante a respeito da ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições;
- b)** Cumprir integralmente as obrigações assumidas;
- c)** Prestar os serviços contratados, em estrita conformidade com as especificações contidas no contrato e na proposta de preços apresentada, aos quais se vincula, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer seja de preços, quer seja nas condições estabelecidas;
- d)** Certificar-se, preliminarmente, de todas as condições exigidas, não sendo levado em consideração qualquer argumentação posterior de desconhecimento;
- e)** Comunicar imediatamente o Contratante, no caso de ocorrência de qualquer fato que possa implicar no atraso dos serviços contratados e a qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;
- f)** Responder por danos e desaparecimentos de bens materiais e avarias que venham a ser causados por seus empregados ou preposto ao CONTRATANTE ou a terceiros, desde que fique comprovada sua responsabilidade, não se excluindo ou se reduzindo esta em virtude do acompanhamento realizado pelo CONTRATANTE;
- g)** Observar rigorosamente as normas técnicas, regulamentadoras, de segurança, de higiene, ambientais e medicina do trabalho;
- h)** Atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor do serviço;
- i)** Garantir a qualidade dos serviços prestados, devendo reparar, corrigir e/ou reexecutar às suas expensas, no total ou em parte, os serviços prestados que se verificarem vícios, defeitos, incorreções ou má qualidade no serviço a ser executado;
- j)** Arcar com todas as despesas decorrentes da execução dos serviços, contratação de pessoal, transporte, alimentação, água, hospedagem e demais encargos pertinentes aos serviços;
- k)** Selecionar e contratar pessoal devidamente habilitado para a função a ser exercida na execução dos serviços, em seu nome, observando rigorosamente todas as prescrições relativas às leis trabalhistas, previdenciárias, assistenciais, securitárias e sindicais, indenizações e despesas por acidentes de trabalho que eventualmente ocorram durante a prestação de serviço, sendo considerada como única empregadora;
- l)** Responsabilizar-se por todos os atos de seus subordinados durante a execução dos serviços;
- m)** Permitir o acompanhamento dos serviços por servidores do Contratante, caso necessário;
- n)** Fornecer a todos os seus funcionários e prepostos o tipo adequado de equipamento de proteção individual – EPI, bem como fiscalizar o uso dos mesmos;
- o)** Cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da previdência social e para aprendiz.



## **8.2. São obrigações do CONTRATANTE:**

- a)** Emitir a autorização de execução/fornecimento;
- b)** Fiscalizar a execução do objeto;
- c)** Pagar pelos serviços executados.

**8.3.** Multas serão aplicadas conforme previsão do edital que deu origem a esta contratação.

**8.4.** As penalidades cabíveis são aquelas elencadas no art. 156 da Lei 14.133/2021, pelo cometimento das infrações descritas no art. 155 da mesma lei.

## **CLÁUSULA NONA: DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

**9.1.** O acompanhamento e a fiscalização do objeto contratado será realizada pelos Gestores: os Srs. Rodrigo Henrique Timm, Olir Roque Gonzatti, e as Sras. Dinéia Aguiar, Lucineide Orsolin e Rosangela Correa Otto; e terá como Fiscais as Sras. Iva Cristina Zittlau, Marlene Maron Back, Eliane Furlanetto Reinheimer e Chirlei Steffens Pedó e os Srs. Joubert Luiz Zanatta, que farão o acompanhamento formal nos aspectos administrativos, procedimentais contábeis, além do acompanhamento e fiscalização dos serviços, devendo registrar em relatório todas as ocorrências e as deficiências, nos termos da Lei, consolidada, cuja cópia será encaminhada à contratada, objetivando a correção das irregularidades apontadas no prazo que for estabelecido.

**9.2.** O fiscal do contrato será responsável pelo fiel cumprimento das cláusulas contratuais, inclusive as pertinentes aos encargos complementares.

**9.3.** As exigências e a atuação da fiscalização pelo município em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da contratada no que concerne à execução do objeto contratado.

**9.4.** Aos servidores com atribuições de fiscais de contrato, caberá à função de fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos adquiridos pela contratada, sempre comunicando a Gestão Contratual sobre quaisquer incongruências verificadas.

## **CLÁUSULA DÉCIMA: OS CASOS DE EXTINÇÃO**

**10.1.** Constituirão motivos para extinção do contrato, devendo ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as situações previstas nos arts. 137 a 139 da Lei nº 14.133/2021.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: FORO**

**11.1.** É declarado competente o foro de PALMITOS-SC para dirimir qualquer questão contratual.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD)**

**12.1.** É vedada às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

**12.2.** As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassadas em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei n. 13.709/2018, sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do edital/instrumento contratual.

**12.3.** As partes responderão administrativa e judicialmente, em caso de causarem danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais, repassados em decorrência da execução contratual, por inobservância à LGPD.

**12.4.** Em atendimento ao disposto na Lei n. 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste edital, terá acesso aos dados pessoais dos representantes da LICITANTE/CONTRATADA, tais como: número do CPF e do RG, endereços eletrônico e residencial, cópia do documento de identificação, ART (Anotação de Responsabilidade

Técnica), RRT (Registro de Responsabilidade Técnica), CAT (Certidão de Acervo Técnico), TRT (Termo de Responsabilidade Técnica), entre outros.

**12.5.** A LICITANTE/CONTRATADA, declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e, se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação, com intuito de proteção dos dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.

**12.6.** A LICITANTE/CONTRATADA, fica obrigada a comunicar ao CONTRATANTE, em até 24 (vinte e quatro) horas, qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito que possa vir a impactar e/ou afetar o CONTRATANTE, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da LGPD.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: PUBLICAÇÃO**

**13.1.** Este contrato será publicado no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da assinatura das partes (art. 94, II, da Lei nº 14.133/2021).

**13.2.** Para fins de garantir a ampla publicidade, este contrato e/ou seu extrato será divulgado:

**I -** Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, a partir da adoção pelo Município (art. 176, III c/c p. ú. da Lei nº 14.133/2021);

**II -** Página do Município de Palmitos-SC (www.palmitos.sc.gov.br);

**III -** Diário Oficial dos Municípios – DOM (art. 176, p. ú., I da Lei nº 14.133/2021).

(LOCAL), (DATA).

<hr/> Prefeito(a) do Município de XXX CONTRATANTE	<hr/> XXX CONTRATADO
ASSESSOR JURÍDICO OAB	
1ª Testemunha Nome:	2ª Testemunha Nome: