

Havendo irregularidades neste instrumento, entre em contato com a Ouvidoria de Combate à Corrupção, no telefone 0800-6449060

FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE BRASÍLIA
PREGÃO ELETRÔNICO PE 90018/2026
NUMERAÇÃO PNCP 926334-6/2026

(Processo Administrativo nº 00063-00001150/2025-07)

OBJETO	VALOR TOTAL ESTIMADO	RECURSO ORÇAMENTÁRIO	
Aquisição de Materiais Médico-Hospitalares e Laboratoriais, visando atender às demandas das áreas técnicas Fundação Hemocentro de Brasília.	RS 63.568,48 (sessenta e três mil quinhentos e sessenta e oito reais e quarenta e oito centavos).	PROGRAMA DE TRABALHO: 10.303.6202.4009.0001 - Aquisição de Insumo e Material Médico-Hospitalar NATUREZA DE DESPESA: 33.90.30 - Material de Consumo FONTE DE RECURSOS: 138 (Recursos do SUS)	
REGISTRO DE PREÇOS	MODO DE DISPUTA	CRITÉRIO DE JULGAMENTO	VARIAÇÃO MÍNIMA DE LANCE
Sim	Aberto	Menor Preço por Item	0,35%
LICITAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP?	COTA PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS?	EXIGE AMOSTRA?	EXIGE GARANTIA?
Sim	Não	Sim	Não
PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO	RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS	INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS	
Até 23:59 horas do dia 06/08/2026 pelo endereço licitacao@fhhb.df.gov.br	Até 08:59 horas do dia 11/08/2026 pelo www.gov.br/compras	Às 09:00 horas do dia 11/08/2026	

Torna-se público que a **FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE BRASÍLIA**, por meio da Diretoria de Compras, sediada com sede no Setor Médico Hospitalar Norte – SMHN Quadra 03, Conj. “A”, Bloco 03, Brasília/DF, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos da [Lei Federal nº 14.133/2021](#), [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#), e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

O Edital estará disponível no endereço eletrônico www.gov.br/compras e na página www.hemocentro.df.gov.br.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a aquisição de Materiais Médico-Hospitalares e Laboratoriais visando atender às demandas das áreas técnicas da Fundação Hemocentro de Brasília, conforme especificações e condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

1.2.1. A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	CATMAT	UNIDADE DE FORNECIMENTO	QUANTIDADE ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	LICITAÇÃO EXCLUSIVA ELEMENTO FILTRANTE EM POLIPROPILENO (TIPO CARTUCHO): Elemento filtrante confeccionado em polipropileno atóxico, destinado à filtragem de água para remoção de partículas sólidas. Utilizado como pré-filtro antes da etapa de deionização. Características mínimas exigidas: - Material: polipropileno 100% - Grau de filtração: 10 micras. - Formato: cartucho cilíndrico - Dimensões: 10” (altura) x 2,5” (diâmetro) - Destinação: aplicação como pré-filtro para purificação de água, etapa anterior à deionização.	464995	Unidade	06	R\$ 14,58	R\$ 87,48
2	LICITAÇÃO EXCLUSIVA SAPATILHA DESCARTÁVEL - em falso tecido (TNT polipropileno), antiderrapante; gramatura mínima de 30g/m², com acabamento elástico, permitindo bom ajuste e cobertura completa do calçado até o tornozelo; tamanho único com aproximadamente 35 cm de comprimento por 18 cm de altura; cor azul, verde ou branca.	464147	Unidade	3.200	R\$ 0,08	R\$ 256,00
3	LICITAÇÃO EXCLUSIVA CLORETO DE SÓDIO 500 ML BOLSA FLEXÍVEL - solução fisiológica de cloreto de sódio (NaCl) a 0,9%; volume de 500 mL; em bolsa flexível, transparente, estéril, atóxica e apirogênica; isenta de PVC, com sistema fechado e tubo para conexão de equipo com membrana e protetor de extremidade; deve apresentar no rótulo lote, data de validade e data de fabricação da solução. O material deverá apresentar registro na ANVISA. Forma de apresentação: bolsa com 500 mL Unidade de fornecimento: bolsa	452796	Bolsa	600	R\$ 4,00	R\$ 2.400,00

4	LICITAÇÃO EXCLUSIVA CATETER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 24 G - Cateter intravenoso tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração, uso periférico, calibre 24 G, com agulha em aço inox e bisel trifacetado, com cânula externa siliconizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo, com tampa protetora do conjunto agulha e cateter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, publicada no DOU de 16/11/2005; em embalagem de papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterilização. O material deverá apresentar registro na ANVISA.	441271	Unidade	10.000	R\$ 2,14	R\$ 21.400,00
	LICITAÇÃO EXCLUSIVA CATETER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 22 G - Cateter intravenoso, tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração. Uso periférico. Calibre 22 G, cânula externa siliconizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo. Tampa protetora do conjunto agulha e cateter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, publicada no DOU de 14/11/2005. Informações adicionais: agulha em aço inox, bisel trifacetado. Embalagem papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterilização. O material deverá apresentar registro na ANVISA.	437179	Unidade	19.700	R\$ 1,89	R\$ 37.233,00
	LICITAÇÃO EXCLUSIVA PIPETA PASTEUR 3 mL - em polietileno, capacidade de 3 mL, graduação de 0,5 mL, com ponta fina, comprimento mínimo de 150 mm, transparente, não estéril.	417814	Unidade	27.400	R\$ 0,08	R\$ 2.192,00
VALOR TOTAL ESTIMADO						R\$ 63.568,48

Em caso de divergência entre a especificação presente no Edital (incluso seus anexos) e o descritivo contido no Sistema Compras Governamentais (código BR), prevalecerá o regramento do termo editalício.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. DAS COMPETÊNCIAS DO ÓRGÃO GERENCIADOR

2.1.1. Caberá ao órgão gerenciador a prática de todos os atos de controle e administração do Sistema de Registro de Preços, e ainda o seguinte:

- 2.1.1.1. Promover atos necessários à instrução processual para a realização do procedimento licitatório.
- 2.1.1.2. Realizar o procedimento licitatório.
- 2.1.1.3. Gerenciar a ata de registro de preços.
- 2.1.1.4. Conduzir eventuais renegociações dos preços registrados.
- 2.1.1.5. Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes de infrações no procedimento licitatório.
- 2.1.1.6. Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações.
- 2.1.1.7. Autorizar a solicitação de adesão às atas de registro de preços sob sua gestão.

2.2. Homologado o resultado da licitação, o fornecedor mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidas pela Administração, podendo o prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado, art. 198 do [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#).

2.2.1. A recusa do adjudicatário em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido, permitirá a convocação dos licitantes que aceitarem fornecer os bens/executar serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, seguindo a ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas no, §5º art. 198 [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#).

2.2.2. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar assinar a ata de registro de preços nos termos do item anterior, a FHB poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da ata nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, §7º art. 198 [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#).

2.3. Será incluído, na respectiva ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem o fornecimento com preços iguais aos do licitante vencedor, visando à formação de Cadastro Reserva, para o caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado nas hipóteses previstas nos incisos II, IV e V do art. 205 e no art. 212 do [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#). (§4º e Inciso I, §4º Art. 198 [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#))

2.3.1. Se houver mais de um licitante no Cadastro Reserva, serão classificados segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva do certame, inciso II, §4º Art. 198, do [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#).

2.3.2. A habilitação dos fornecedores que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação de fornecedor remanescente, inciso III, §4º Art. 198, do [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#).

2.4. O prazo de vigência da ata de registro de preços, contado a partir da publicação do extrato da ata no Portal Nacional de Contratações Públicas, será de 12 meses e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado que as condições e o preço permanecem vantajosos, conforme art. 198, §1º, do [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#).

2.4.1. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original, art. 199 do [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#).

2.4.2. Na hipótese de concessão de reajuste de preço, este será aplicado com database vinculada à data do orçamento estimado, §7º do art. 25 da Lei nº 14.133/2021, pelo índice do Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), nos termos do art. 3º do Decreto nº 37.121/2016 apurado durante o período ou aquele que vier a substituí-lo.

2.5. A assinatura da Ata se dará por meio do Sistema Eletrônico de Informação (SEI-GDF), ou na impossibilidade deste, por outro meio a ser definido pela Fundação Hemocentro de Brasília (FHB).

2.6. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles possam advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento ou contratação em igualdade de condições, art. 200, do [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#).

2.7. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços, inclusive acréscimos de que trata o art. 124 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).

2.8. Os preços registrados poderão ser atualizados periodicamente, em conformidade com a realidade de mercado dos respectivos insumos, art. 201 do [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#).

2.9. Deverão ser observadas as demais condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços, Anexo deste Edital, especialmente no que se refere às hipóteses de cancelamento do registro e alteração dos preços registrados.

2.10. UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES

2.10.1. As aquisições ou contratações adicionais em razão das adesões da ata de registro de preço não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

2.10.2. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item ou lote registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF) e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras), por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

3.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

3.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.3.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

3.3.2. O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br>, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

3.3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.5. As microempresas e empresas de pequeno porte poderão participar desta licitação em condições diferenciadas, na forma prescrita na Lei Complementar nº 123/2006, devendo para isso fazer o seu devido enquadramento como Microempresas (ME) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP) em campo próprio no sistema, QUANDO DO CADASTRO DE SUA PROPOSTA, DECLARANDO assim, para fins legais, sob as penas da lei, que cumprem os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar nº 123/2006, em especial quanto ao seu art. 3º, pela Lei Distrital nº 4.611/2011, e pelo Decreto Distrital nº 35.592/2014, que estão aptas a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos seus artigos 42 a 49 e que não se enquadram nas situações relacionadas no art. 3º da citada Lei Complementar.

3.6. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação desta licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

3.6.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 2 dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, art. 22, § 1º da Lei Distrital nº 4.611/2011.

3.6.2. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 155 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#), sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

3.7. Nas licitações de ampla concorrência será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

3.7.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam de até 5% superior à proposta mais bem classificada.

3.8. Para efeito do disposto no item anterior, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

3.8.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame.

3.8.2. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificadas, serão convocadas as próximas colocadas que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 3.7.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

3.8.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos 3.8.1 e 3.8.2, será realizado sorteio, aleatório e automático pelo sistema, entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

3.9. Na hipótese da não-contratação nos termos do item anterior, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

3.9.1. O disposto no item anterior somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

3.9.2. No caso de pregão, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

3.10. Para o cumprimento do disposto nos artigos 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Distrital nº 4.611/2011, a administração pública:

3.10.1. Deverá destinar exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nos casos em que o valor estimado do(s) item(ns) seja de até R\$ 80.000,00, quando justificadamente estabelecida pela área técnica demandante, de forma que os itens 01, 02, 03, 04, 05 e 06 estão destinados exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte.

3.11. Não poderão disputar esta licitação:

3.11.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s).

3.11.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados.

3.11.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários.

3.11.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta.

3.11.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

3.11.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404/1976, concorrendo entre si.

- 3.11.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.
- 3.11.8. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio.
- 3.11.9. Não poderá participar, direta ou indiretamente, de licitação, contratação ou execução de obra ou serviço e do fornecimento de bens a eles necessários, agente público de órgão ou entidade da Administração Pública Direta ou Indireta do Poder Executivo do Distrito Federal contratante ou responsável pela licitação, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).
- 3.11.10. A vedação do subitem 3.11.9, aplica-se para as condições de Proprietário, Controlador, Administrador, Gerente ou Diretor de Pessoa Jurídica, independentemente das denominações adotadas e do nível quantitativo ou qualitativo de participação no capital ou patrimônio, Decreto nº 39.860/2019.
- 3.11.11. A vedação do subitem 3.11.9 aplica-se aos executores de contratos que trabalhem ou tenham trabalhado nos últimos cinco anos como sócios, administradores ou não, ou responsáveis pelas entidades contratadas.
- 3.11.12. A vedação do subitem 3.11.9 aplica-se ao agente público licenciado ou afastado por qualquer motivo e a qualquer título.
- 3.11.13. Empresas ou empresários que tenham sido declarados inidôneos pela Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal e Distrital.
- 3.11.14. Pessoa jurídica cujo dirigente, administrador, proprietário ou sócio com poder de direção, seja cônjuge, companheiro ou parente, em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o segundo grau, de, alterado pelo Decreto nº 37.843/2016.
- 3.11.14.1. Agente público com cargo em comissão ou função de confiança que esteja lotado na unidade responsável pela realização da seleção ou licitação promovida pelo órgão ou entidade da administração pública distrital, inciso alterado pelo Decreto nº 37.843/2016.
- 3.11.14.2. Agente público cuja posição no órgão ou entidade da administração pública distrital seja hierarquicamente superior ao chefe da unidade responsável pela realização da seleção ou licitação, inciso alterado pelo Decreto nº 37.843/2016.
- 3.11.15. A vedação de que trata o item anterior, aplica-se aos contratos pertinentes a obras, serviços e aquisição de bens, inclusive de serviços terceirizados, às parcerias com organizações da sociedade civil e à celebração de instrumentos de ajuste congêneres.
- 3.11.16. A vedação estende-se às uniões homoafetivas, art. 3º, § 3º do Decreto nº 32.751/2011.
- 3.11.17. Considera-se participação indireta, a existência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista entre o autor do projeto, pessoa física ou jurídica, e o licitante ou responsável pelos serviços, fornecimentos e obras, incluindo-se os fornecimentos de bens e serviços a estes necessários. O disposto aplica-se aos membros da comissão de licitação, Parecer nº 314/2016 e 82/2016 PRCON/PGDF.
- 3.12. O impedimento de que trata o item 3.11.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 3.13. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.11.2 e 3.11.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 3.14. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 3.15. O disposto nos itens 3.11.2 e 3.11.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.
- 3.16. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).
- 3.17. A vedação de que trata o item 3.11.10 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.
- 4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 4.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto neste Edital.
- 4.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:
- 4.4.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.
- 4.4.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal](#).
- 4.4.3. Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#).
- 4.4.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 4.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 16 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).
- 4.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).
- 4.6.1. No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item.
- 4.6.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 4.7. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.4 ou 4.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei Federal nº 14.133/2021](#) e neste Edital.
- 4.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 4.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 4.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

- 4.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 4.11.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.
- 4.11.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 4.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 4.12.1. Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço.
- 4.12.2. Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 4.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item anterior possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 4.14. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 4.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

- 5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
- 5.1.1. Valor unitário e total dos itens.
- 5.1.2. Marca.
- 5.1.3. Fabricante.
- 5.1.4. Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência.
- 5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
- 5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
- 5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos 12 meses.
- 5.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 5.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- 5.8. O prazo de validade da proposta não será inferior a **90 (noventa)** dias, a contar da data de sua apresentação.
- 5.9. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas distritais, quando participarem de licitações públicas.
- 5.9.1. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos nesta norma.
- 5.10. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas do Distrito Federal e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 78, X, da Lei Orgânica do Distrito Federal ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.
- 5.11. O julgamento da proposta será consoante aos critérios de aceitação estabelecidos no Termo de Referência.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 6.2.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- 6.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 6.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 6.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 6.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 6.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 6.6. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário ou total do item, para SRP, utilizar valor unitário.
- 6.6.1. Para fins de julgamento, serão considerados como preços unitários máximos aceitáveis aqueles constantes do item 9 – Estimativa do Valor da Contratação, do Termo de Referência (Anexo I), sendo desclassificadas as propostas que apresentarem valores superiores a tais limites, nos termos do art. 59 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).
- 6.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 6.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 6.9. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **0,35%** (trinta e cinco centésimos percentuais).
- 6.10. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 6.11. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 6.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 6.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 6.12.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances

enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

- 6.12.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 6.12.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5%, o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 6.12.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.13. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 6.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 6.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 6.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 6.18. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 6.19. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), regulamentada pelo [Decreto nº 8.538, de 2015](#).
- 6.19.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 6.19.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 6.19.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5%, na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 6.19.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 6.20. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 6.20.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#), nesta ordem:
- 6.20.1.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação.
- 6.20.1.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei.
- 6.20.1.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento.
- 6.20.1.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 6.20.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
- 6.20.2.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize.
- 6.20.2.2. Empresas brasileiras.
- 6.20.2.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.
- 6.20.2.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).
- 6.21. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
- 6.22. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
- 6.23. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 6.24. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- 6.25. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de, no mínimo, **2 horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
- 6.26. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 6.27. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DA FASE DE JULGAMENTO

- 7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e neste edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
- 7.1.1. SICAF.
- 7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), mantido pela Controladoria-Geral da União (CGU), <https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>;
- 7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), mantido pela Controladoria-Geral da União (CGU), <https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>;
- 7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).
- 7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas, ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#)).
- 7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros, ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).
- 7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação, ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).
- 7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 7.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.
- 7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com a legislação e este edital.
- 7.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à

adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto nos artigos 130 a 134 do [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#).

- 7.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:
- 7.7.1. Contiver vícios insanáveis.
 - 7.7.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência.
 - 7.7.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação.
 - 7.7.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração.
 - 7.7.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 7.8. No caso de bens e serviços em geral, é indicio de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% do valor orçado pela Administração.
- 7.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:
- 7.8.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta.
 - 7.8.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.
- 7.9. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 7.10. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
- 7.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.
- 7.11.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.
 - 7.11.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 7.12. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.
- 7.13. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
- 7.14. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
- 7.15. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.
- 7.16. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

- 8.1. Os documentos previstos neste Edital, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 8.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.
 - 8.1.2. A licitante cuja habilitação parcial no SICAF acusar, no demonstrativo “Consulta Situação do Fornecedor”, algum documento com validade vencida, deverá encaminhar o respectivo documento a fim de comprovar a sua regularidade.
 - 8.1.3. Para fins de habilitação, não serão aceitos protocolos, tampouco documentos com prazo de validade vencida.
 - 8.1.4. Considerando o art. 156, III, da [Lei Federal nº 14.133/2021](#), será realizada prévia pesquisa junto ao Portal Oficial do Tribunal de Contas da União (consulta consolidada de Pessoa Jurídica) para aferir se existe algum registro impeditivo ao direito de participar de licitações ou celebrar contratos com o Ente sancionador (Parecer nº 087/2020 PRCON/PGDF).
- 8.2. Para habilitação dos licitantes, será exigida, a seguinte documentação:
- 8.2.1. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA
- 8.2.1.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto desta contratação, ou do item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou pelo conselho profissional competente, quando for o caso.
 - 8.2.1.2. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:
 - 8.2.1.3. A exigência do atestado de capacidade técnica será restrita **aos itens 4 e 5**, visto que estes possuem valores individuais igual ou superior a 4% (quatro por cento) do valor total estimado da contratação. (Art. 67, § 1º, [Lei Federal nº 14.133/2021](#)).
 - 8.2.1.4. Será aceita comprovação por meio de atestados com quantidades mínimas de 30% (trinta por cento) das parcelas de que trata o item anterior, vedadas limitações de tempo e de locais específicos relativas aos atestados. (Art. 67, § 2º, [Lei Federal nº 14.133/2021](#)).
 - 8.2.1.5. Serão admitidos, para fins de comprovação de quantitativo mínimo exigido, a apresentação e o somatório de diferentes atestados relativos a contratos executados de forma concomitante.
 - 8.2.1.6. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.
 - 8.2.1.7. A exigência das qualificações acima justifica-se por tratar-se de material médico hospitalar essencial às rotinas assistenciais desempenhadas pela FHB-DF, e que a morosidade de entrega e/ou ausência de fornecimento regular produtos ensejará na alteração dos protocolos de atendimento assistencial, em casos mais graves, poderá ensejar na interrupção das atividades assistenciais.
- 8.2.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA
- 8.2.2.1. Certidão Negativa de Débitos ou certidão positiva com efeito de negativa, emitida pela Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal, em plena validade, para as empresas com sede ou domicílio fora do Distrito Federal, que poderá ser obtida por meio do sítio eletrônico da Secretaria de Economia do Distrito Federal (<https://ww1.receita.fazenda.df.gov.br/cidadao/certidoes/Certidao>).
 - 8.2.2.2. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pela Justiça do Trabalho, conforme determina a Lei nº 12.440/2011.
 - 8.2.2.3. Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ).
 - 8.2.2.4. Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
 - 8.2.2.5. Regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei, a regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
 - 8.2.2.6. Regularidade perante a Justiça do Trabalho.

8.2.2.7. Regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

8.2.2.8. Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

8.2.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

8.2.3.1. Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, datada dos últimos 90 dias, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria Certidão. No caso de praças com mais de um cartório distribuidor, deverão ser apresentadas as certidões de cada um dos distribuidores (Nota Jurídica nº 09/2023 - PGCONS/PGDF (112651337) - 00060-00362229/2020-73 (112861425)).

8.2.3.2. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentadas na forma da Lei, devidamente registrados, que comprovem a aptidão econômica do licitante para cumprir as obrigações decorrentes do futuro contrato, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

a) As empresas constituídas no ano em curso poderão substituir o balanço anual por balanço de abertura, devidamente autenticado pela Junta Comercial.

b) Os documentos referidos no inciso II limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 anos.

c) A boa situação financeira da empresa será avaliada pelos Índices de Liquidez Geral (LG) e Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG), resultantes da aplicação das seguintes fórmulas:

$$\begin{aligned} LG &= \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}} \\ LC &= \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}} \\ SG &= \frac{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}{\text{ATIVO TOTAL}} \end{aligned}$$

d) As licitantes que apresentarem resultado menor ou igual a 1, em qualquer um dos índices acima, deverão comprovar capital social ou patrimônio líquido de no mínimo 10% sobre o montante do(s) item(ns) que a licitante pretende concorrer.

8.2.4. HABILITAÇÃO JURÍDICA

8.2.4.1. A documentação relativa à habilitação jurídica, conforme o caso, consistirá em:

a) Cédula de identidade.

b) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

c) Procuração dos responsáveis por assinar a proposta ou, na falta desta, o contrato social da empresa.

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

e) Registro no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

f) Prova de inscrição Estadual, Municipal ou do Distrito Federal.

g) Reprodução autenticada do Registro comercial, ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial e acompanhados do ato de Eleição dos Administradores, ato de eleição da diretoria em exercício e composição societária da empresa, conforme a natureza da atividade da licitante, visando comprovar a adequação da finalidade da licitante com o objeto da licitação, bem como o cumprimento do art. 14 e §§ da Lei nº 14.133/2021, inclusive para aferição de cumprimento da vedação de nepotismo, quando for o caso.

8.2.5. DECLARAÇÕES ENVIADAS POR MEIO DO SISTEMA COMPRAS GOVERNAMENTAIS

8.2.5.1. Declaração, sob as penas da lei, afirmando a inexistência de fato impeditivo da habilitação, contendo o compromisso de comunicar eventual superveniência de fato dessa natureza.

8.2.5.2. Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

8.2.5.3. Declaração de que não ultrapassou o limite de faturamento e que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, sendo apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar, se for o caso.

8.2.5.4. Declaração de Elaboração Independente de Proposta.

8.2.5.5. Declaração de acessibilidade conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213 de 1991.

8.2.5.6. Declaração de que cumpre a cota de aprendizagem nos termos estabelecidos no art. 429 do Decreto-Lei nº 5.452/1943 (Consolidação das Leis do Trabalho (CLT)).

8.2.6. DECLARAÇÕES ENVIADAS JUNTAMENTE COM AS DOCUMENTAÇÕES DE HABILITAÇÃO

8.2.6.1. A empresa participante deverá apresentar, na etapa de habilitação e no ato da assinatura do Contrato, a Declaração de Ciência e Termo de Responsabilidade, constante no Anexo III do Edital.

8.2.6.2. A empresa participante deverá apresentar, na etapa de habilitação e no ato da assinatura do Contrato, a Declaração para fins do Decreto nº 39.860/2019, constante no Anexo IV do Edital, Portaria CGDF nº 356/2019.

8.3. Os documentos apresentados para habilitação deverão estar todos em nome da matriz ou todos em nome da filial, exceto aqueles que comprovadamente só possam ser fornecidos à matriz e referir-se ao local do domicílio ou sede do interessado.

8.3.1. Para os efeitos desta licitação, considera-se sede a matriz ou o único estabelecimento comercial, industrial e de prestação de serviços da empresa (mesmo CNPJ).

8.4. Os órgãos e as entidades da administração direta, autarquia e fundacional do Distrito Federal devem adotar, nas licitações ou nas contratações diretas, critérios de sustentabilidade ambiental, como prevê a Lei Distrital nº 4.770/2012.

8.5. O Pregoeiro poderá, no julgamento da habilitação e das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes.

8.6. Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

8.7. O pregoeiro poderá solicitar o envio de documentos originais ou autenticados, que deverão ser encaminhados no prazo máximo de 3 dias úteis para o endereço: **SMHN Quadra 03, Conj. "A", Bloco 03, Brasília/DF** ou **licitacao@fhh.df.gov.br**.

8.8. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

8.8.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8.9. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na [Lei Federal nº 14.133/2021](#).

8.9.1. A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos, excepcionalizada a alínea "c" do subitem 8.2.4 do Edital.

- 8.9.2. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).
- 8.10. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por meio eletrônico no endereço: <https://www.gov.br/compras/pt-br>.
- 8.11. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma do art. 63, inciso I, da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).
- 8.12. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 8.13. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- 8.14. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados ([IN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).
- 8.14.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).
- 8.15. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.
- 8.15.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de até 2 horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.
- 8.16. A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.
- 8.16.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.
- 8.16.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.
- 8.17. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, art. 64 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#) e art. 135, § 3º, do [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#):
- 8.17.1. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame.
- 8.17.2. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
- 8.18. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 8.19. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto de até 2 horas.
- 8.20. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.
- 8.21. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

9. DOS RECURSOS

- 9.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165, da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).
- 9.2. O prazo recursal é de 3 dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
- 9.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:
- 9.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão.
- 9.3.2. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.
- 9.3.3. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#), o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.
- 9.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.
- 9.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 9.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- 9.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 9.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 9.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 9.10. O processo permanecerá disponível para vistas aos interessados, mediante cadastro no SEI-DF e solicitação encaminhada ao endereço eletrônico: <https://www.fhb.df.gov.br/>.

10. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

- 10.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
- 10.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo(a) pregoeiro(a) durante o certame.
- 10.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta ou o lance em especial quando:
- 10.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação.
- 10.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível.
- 10.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva.
- 10.1.2.4. Deixar de apresentar amostra.
- 10.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital.
- 10.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta.
- 10.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração.
- 10.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação.

- 10.1.5. Fraudar a licitação.
- 10.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
- 10.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei.
- 10.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento.
- 10.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada.
- 10.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.
- 10.1.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.
- 10.2. Com fulcro na [Lei Federal nº 14.133/2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
- 10.2.1. Advertência;
- 10.2.2. Multa;
- 10.2.3. Impedimento de licitar e contratar e
- 10.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 10.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
- 10.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida
- 10.3.2. As peculiaridades do caso concreto
- 10.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes
- 10.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública
- 10.3.5. Implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 10.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da comunicação oficial.
- 10.5. Para as infrações previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
- 10.6. Para as infrações previstas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 10.7. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 10.8. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 10.9. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Governo do Distrito Federal, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 10.10. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).
- 10.11. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 10.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME nº 73, de 2022.
- 10.12. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 10.13. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 10.14. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 10.15. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 10.16. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.
- 10.17. DAS INFRAÇÕES CONTRATUAIS E DAS SANÇÕES APLICÁVEIS
- 10.17.1. ADVERTÊNCIA (artigo 156, I)
- 10.17.1.1. A contratada poderá apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da intimação, nos termos do artigo 166, da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).
- 10.17.2. MULTA (artigo 156, II)
- 10.17.2.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da sua intimação, conforme artigo 157, da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).
- 10.17.2.2. A contratada poderá apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da intimação, nos termos do artigo 166, da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).
- 10.17.2.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente, artigo 156, §8º da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).
- 10.17.2.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 10.17.2.5. Multa compensatória:
- I - Dar causa a inexecução parcial do contrato, multa de 0,5% a 12% sobre o valor do contrato.
- II - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo, multa de 0,5% a 15% sobre o valor do contrato.
- III - Dar causa à inexecução total do contrato, multa de 0,5% a 30% sobre o valor do contrato.
- IV - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado, multa de 0,5% a 15% sobre o valor do contrato.
- V - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato, multa de 15% a 30% sobre o valor do contrato.
- VI - Praticar ato fraudulento na execução do contrato, multa de 15% a 30% sobre o valor do contrato.
- VII - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, multa de 15% a 30% sobre o valor do contrato.

VIII - Praticar ato lesivo previsto no artigo 5º da Lei nº 12.846 de 1º de agosto de 2013, multa de 15% a 30% sobre o valor do contrato.

10.17.2.6. Multa moratória:

I - O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado a multa de mora, aplicada de acordo com os seguintes percentuais:

- a) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços, aplicado sobre o montante das parcelas obrigacionais adimplidas em atraso, até o limite de 9,9% (nove inteiros e nove décimos por cento), correspondente a até 30 (trinta) dias de atraso.
- b) 0,66% (sessenta e seis centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços, em caráter excepcional e a critério da Administração, quando o atraso ultrapassar 30 (trinta) dias, contados a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso, aplicado sobre o montante das parcelas obrigacionais adimplidas em atraso, não podendo exceder o percentual de 15% (quinze por cento) sobre o valor da parcela inadimplida.
- c) 0,07% (sete centésimos por cento) do valor total do contrato por dia de atraso injustificado, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.
- d) O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).

II - A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme parágrafo único do artigo 162 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).

10.17.3. IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR (artigo 156, III)

10.17.3.1. A Contratada poderá apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretende produzir no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data da intimação nos termos do artigo 158 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).

10.17.3.2. Caso haja o deferimento de pedido de produção de novas provas ou juntada de provas, a Contratada poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da intimação, nos termos do §2º, do artigo 158 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).

10.17.3.3. A Contratada poderá apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da intimação, nos termos do artigo 166, da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).

10.17.4. DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE (artigo 156, IV)

10.17.4.1. A contratada poderá apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretende produzir no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data da intimação nos termos do artigo 158 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).

10.17.4.2. Caso haja o deferimento de pedido de produção de novas provas ou juntada de provas, a Contratada poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da intimação, nos termos do §2º, do artigo 158 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).

10.18. A aplicação das sanções previstas na [Lei Federal nº 14.133/2021](#), não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração.

10.19. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa.

10.20. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

10.21. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei Federal nº 14.133/2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (artigo 159).

10.22. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia, artigo. 160, da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).

10.23. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal, artigo 161, da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).

10.24. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).

10.25. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

11.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei Federal nº 14.133/2021](#), ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo protocolar o pedido até 3 dias úteis antes da data da abertura do certame.

11.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

11.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: licitacao@fhh.df.gov.br e dcomp@fhh.df.gov.br.

11.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

11.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

11.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

12. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

12.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento substitutivo equivalente na forma do inciso II do art. 95 da [Lei Federal nº 14.133/2021](#).

12.2. O adjudicatário terá o prazo de 8 dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

12.2.1. O silêncio implica no decaimento do direito à contratação.

12.2.2. A convocação se dará, preferencialmente, por e-mail.

12.2.3. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, com cópia ou envio concomitante ao e-mail constante na proposta, caso discrepante, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

12.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

12.3.1. O fornecimento da aquisição será imediato, se completado integralmente no prazo máximo de 30 dias corridos a partir da aceitação da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente.

- 12.3.2. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no presente Edital e seus anexos.
- 12.3.3. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas na [Lei Federal nº 14.133/2021](#) e reconhece os direitos da Administração previstos no artigo 104 da mesma Lei.
- 12.3.4. A contratada manterá, durante toda a execução da contratação, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação.
- 12.3.5. O prazo de vigência da ata de registro de preços, contado a partir da publicação do extrato da ata no Portal Nacional de Contratações Públicas, será de 12 meses e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado que as condições e o preço permanecem vantajosos, §1º, art. 198, do [Decreto Distrital nº 44.330/2023](#).
- 12.3.6. O reajustamento será promovido automaticamente, caso tenha decorrido prazo superior de um ano contado da data do orçamento estimado, em 30/01/2026, pela utilização do Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 12.3.7. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 12.3.8. A atualização monetária entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento corresponderá aos índices oficiais vigentes e somente terá cabimento após o regular processamento da liquidação da despesa.

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 13.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.
- 13.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.
- 13.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.
- 13.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 13.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 13.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 13.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 13.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 13.9. A Fundação Hemocentro de Brasília poderá revogar este Pregão por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.
- 13.10. A anulação do pregão induz à do contrato.
- 13.11. As licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito da contratada de boa-fé de ser ressarcida pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.
- 13.12. É terminantemente proibida a utilização de mão de obra infantil na execução dos serviços, sendo que o descumprimento deste dispositivo implicará na rescisão imediata do contrato e aplicação de multa, sem prejuízo das sanções legais cabíveis, conforme estabelecido na Lei Distrital nº 5.061/2013.
- 13.13. A licitante vencedora fica obrigada a respeitar os termos estipulados no Decreto nº 38.365/2017, que regulamenta a Lei nº 5.448/2015, o qual proíbe conteúdo discriminatório contra a mulher.
- 13.14. A licitante vencedora fica obrigada a respeitar os termos estipulados na Lei Distrital nº 5.757/2016, que criou o Programa de Estratégias para inserção de dependentes químicos no mercado de trabalho.
- 13.15. Deverão ser observadas as práticas de prevenção e apuração de denúncias de assédio moral ou sexual, nos termos estipulados no Decreto nº 44.701/2023.
- 13.16. As empresas vencedoras de processos licitatórios, como condição para assinatura de contrato, deverão comprovar ou assumir o compromisso de adotar mecanismos para garantir a equidade salarial entre homens e mulheres com o mesmo cargo, atribuições e tempo de serviço, e com grau de instrução igual ou equivalente, de acordo com a Lei nº 6.679, de 24 de Setembro de 2020.
- 13.17. A contratada deverá observar a disposição da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), comprometendo-se a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis repassados em decorrência da execução do contrato.
- 13.17.1. A contratada deverá ter ciência da existência da LGPD e, se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação, com intuito de proteção dos dados pessoais repassados.
- 13.18. Havendo irregularidades neste instrumento, entre em contato com a Ouvidoria de Combate à Corrupção, no telefone 0800-6449060.
- 13.19. Deverão ser observadas as boas práticas para o Desenvolvimento Social e Ambientalmente Sustentável e de Governança Corporativa, além de Transparência e Integridade nas Licitações e Contratações Públicas.
- 13.20. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 13.21. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico www.hemocentro.df.gov.br.
- 13.22. Informamos que foi implantado na Fundação Hemocentro de Brasília (FHB) o Sistema Eletrônico de Informações SEI e que todos os Contratos/Atas de Registro de Preços deverão ser assinados eletronicamente. Assim sendo, faz-se necessário o cadastramento dos representantes da conveniada que irão assinar o Contrato/Ata de Registro de Preço referente ao processo. Segue abaixo orientações de como fazê-lo - Manual disponível em (http://www.portalsei.df.gov.br/wp-content/uploads/2017/03/Manual-Cadastro-de-Usua%CC%81rio-Externo_31_mar_2020-revisado.pdf):

PASSO 1 (Fazer o cadastrar como usuário externo):

1 - Acesse o site Portal SEI (<http://portalsei.df.gov.br/>)

2 - Clique em Usuário Externo.

3 - Clique em Fundação Hemocentro de Brasília

4 - Clique em "Clique aqui" se você ainda não está cadastrado< https://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_avisar_cadastro&id_orgao_acesso_externo=9> e faça seu cadastro.

PASSO 2: Solicitar a liberação do cadastro, que pode se dar por duas formas:

Após efetuar o cadastro, será necessário realizar o encaminhamento dos documentos comprobatórios (documento de identificação (com cópia ou digitalização) e a Declaração de Concordância e Veracidade). Este encaminhamento poderá ser:

– Entrega presencial no Núcleo de Protocolo da Fundação Hemocentro de Brasília, localizado no SMHN Quadra 03, conjunto A, Bloco 03, Asa Norte, CEP: 70.710-908. **OU**

– Encaminhamento digital via [Sistema de Peticionamento Eletrônico](#). O envio por Peticionamento Eletrônico requer cadastro na plataforma gov.br. Segue abaixo recomendações:

1) Se você é cadastrado, então: (Para acessar o Peticionamento – Liberação de Usuário Externo, digitar o endereço: <http://www.portalsei.df.gov.br/>, clicar no botão USUÁRIO EXTERNO e clicar no link LIBERAÇÃO DE USUÁRIO EXTERNO. O requerente será redirecionado para o sítio Sistema de Peticionamento Eletrônico).

2) Se você ainda não é cadastrado, o link de cadastro é <https://acesso.gov.br/acesso/#/primeiro-acesso>.

Uma vez cadastrado, acesse o [Sistema de Peticionamento Eletrônico](#) para encaminhar seus documentos comprobatórios. Após a conferência da documentação o seu acesso de usuário externo será liberado, sendo permitido ao usuário externo assinar eletronicamente os documentos criados e liberados por servidor do GDF.

13.23. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 13.23.1. ANEXO I – Termo de Referência nº 10/2026 (205765458)
 - 13.23.1.1. Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar (206308575)
- 13.23.2. ANEXO II – Minuta de Ata de Registro de Preços (208037992)
- 13.23.3. ANEXO III – Declaração de Ciência e Termo de Responsabilidade
- 13.23.4. ANEXO IV – Declaração para os fins do Decreto nº 39.860, de 30 de maio de 2019

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA
FORNECIMENTO: MATERIAIS DE CONSUMO
REGISTRO DE PREÇOS

Processo Administrativo nº 00063-00004549/2025-31

1.7.v1.2026

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO - CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO (ART. 6º, INCISO XXIII, “A”, DA LEI Nº 14.133/2021)

1.1. Do Objeto:

1.1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto o registro de preços para a aquisição de Materiais Médico-Hospitalares e Laboratoriais, visando atender às demandas das áreas técnicas da FHB, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento e seus apêndices:

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	CATMAT	UNIDADE DE FORNECIMENTO	QUANTIDADE ESTIMADA
1	LICITAÇÃO EXCLUSIVA ELEMENTO FILTRANTE EM POLIPROPILENO (TIPO CARTUCHO): Elemento filtrante confeccionado em polipropileno atóxico, destinado à filtragem de água para remoção de partículas sólidas. Utilizado como pré-filtro antes da etapa de deionização. Características mínimas exigidas: - Material: polipropileno 100% - Grau de filtração: 10 micras. - Formato: cartucho cilíndrico - Dimensões: 10” (altura) x 2,5” (diâmetro) - Destinação: aplicação como pré-filtro para purificação de água, etapa anterior à deionização.	464995	Unidade	06
2	LICITAÇÃO EXCLUSIVA SAPATILHA DESCARTÁVEL - em falso tecido (TNT polipropileno), antiderrapante; gramatura mínima de 30 g/m², com acabamento elástico, permitindo bom ajuste e cobertura completa do calçado até o tornozelo; tamanho único com aproximadamente 35 cm de comprimento por 18 cm de altura; cor azul, verde ou branca.	464147	Unidade	3.200
3	LICITAÇÃO EXCLUSIVA CLORETO DE SÓDIO 500 ML BOLSA FLEXÍVEL - solução fisiológica de cloreto de sódio (NaCl) a 0,9%; volume de 500 mL; em bolsa flexível, transparente, estéril, atóxica e apirrogênica; isenta de PVC, com sistema fechado e tubo para conexão de equipo com membrana e protetor de extremidade; deve apresentar no rótulo lote, data de validade e data de fabricação da solução. O material deverá apresentar registro na ANVISA. Forma de apresentação: bolsa com 500 mL	452796	Bolsa	600
4	LICITAÇÃO EXCLUSIVA CATETER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 24 G - Cateter intravenoso tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração, uso periférico, calibre 24 G, com agulha em aço inox e bisel trifacetado, com cânula externa silicizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo, com tampa protetora do conjunto agulha e cateter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, publicada no DOU de 16/11/2005; em embalagem de papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterilização. O material deverá apresentar registro na ANVISA.	441271	Unidade	10.000
5	LICITAÇÃO EXCLUSIVA CATETER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 22 G - Cateter intravenoso, tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração. Uso periférico. Calibre 22 G, cânula externa silicizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo. Tampa protetora do conjunto agulha e cateter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, publicada no DOU de 14/11/2005. Informações adicionais: agulha em aço inox, bisel trifacetado. Embalagem papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterilização. O material deverá apresentar registro na ANVISA.	437179	Unidade	19.700
6	LICITAÇÃO EXCLUSIVA PIPETA PASTEUR 3 mL - em polietileno, capacidade de 3 mL, graduação de 0,5 mL, com ponta fina, comprimento mínimo de 150 mm, transparente, não estéril.	417814	Unidade	27.400

1.2. Da Caracterização do Objeto:

- 1.2.1. O objeto desta contratação possui padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, conforme tabela do subitem 1.1. (Art. 6º, XIII, da Lei nº 14.133/2021)
- 1.2.2. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, sendo de qualidade comum, não superior à necessária para cumprir as finalidades às quais se destinam. (Art. 20, da Lei nº 14.133/2021)
- 1.3. **Da Vigência Contratual:**
- 1.3.1. Considerando que a presente contratação está definida como compra de entrega imediata e integral dos bens a serem adquiridos e dos quais não resultam obrigações futuras, inclusive quanto a assistência técnica, a Nota de Empenho substituirá o instrumento contratual. (Art. 95, da Lei nº 14.133/2021).
- 1.4. **Do Registro de Preços:**
- 1.4.1. **Da Justificativa de Registro de Preços:**
- 1.4.1.1. A adoção do Sistema de Registro de Preços para o pretenso certame fundamenta-se no art. 190, Inciso I, II e IV, do Decreto Distrital nº 44.330, de 16 de março de 2023, haja vista que suas características ensejam contratações frequentes e visam atender mais de uma demanda da FHB, conforme justificado no Estudo Técnico Preliminar.
- 1.4.1.2. Ademais, o uso do Sistema de Registro de Preço para o pretenso certame possibilitará a aquisição parcelada, de acordo com a necessidade e disponibilidade orçamentária do órgão, sem a formação de estoques.
- 1.4.1.3. Ainda, considera-se boa prática a sistematização das compras em sistema de registro de preços, por ser legislação de dinamização da gestão pública, na medida em que confere transparência às compras, propicia o melhor planejamento das aquisições e norteia-se pelo princípio constitucional da eficiência e eficácia.
- 1.4.1.4. Por fim, a existência de preços registrados não obriga a Administração Pública a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.
- 1.4.2. **Da Vigência da Ata de Registro de Preços:**
- 1.4.2.1. O prazo de vigência da ata de registro de preços, contado a partir da publicação do extrato da ata no Portal Nacional de Contratações Públicas, será de 12 (doze) meses e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado que as condições e o preço permanecem vantajosos. (§ 1º, do art 198, do Decreto nº 44.330/2023)
- 1.4.3. **Da Adesão a Ata de Registro de Preços:**
- 1.4.3.1. Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia da FHB, o órgão ou a entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, conforme art. 208, do Decreto Distrital nº 44.330, de 16 de março de 2023.
- 1.5. **Do Catálogo Eletrônico de Padronização:**
- 1.5.1. Em observância ao art. 40, §1º, I, da Lei nº 14.133, de 2021, Lei de Licitações e Contratos Administrativos, combinado com o inciso II, do art. 36, do Decreto Distrital nº 44.330, de 2023, que regulamenta a Lei nº 14.133, de 2021 no âmbito da Administração Pública direta, autárquica e fundacional do Distrito Federal, e considerando a inexistência de catálogo eletrônico de padronização de compras e serviços no âmbito do Governo do Distrito Federal, este instrumento não foi utilizado.
- 1.5.2. Contudo, os objetos deste certame estão previstos no Plano de Contratações Anual vigente, que tem por objetivo, entre outros, promover a padronização dos produtos e serviços a serem licitados.
- 1.5.3. Havendo divergência entre o Código CATMAT e o descritivo do Termo de Referência, prevalece a descrição/especificações do Termo de Referência.
- 1.6. **Da Licitação Exclusiva:**
- 1.6.1. Em observância ao art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006, ao art. 25, da Lei Distrital nº 4.611/2011 e ao Art. 7º, do Decreto Distrital nº 35.592/2014, a presente licitação será destinada à participação exclusiva de microempresas - ME, empresas de pequeno porte - EPP e microempreendedores individuais - MEI para os **itens 1, 2, 3, 4, 5 e 6**.
- 1.7. **Da Cota Reservada:**
- 1.7.1. Considerando que os valores dos **itens 1, 2, 3, 4, 5 e 6** estão abaixo de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), não aplicar-se-á a cota reservada, conforme art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (ART. 6º, INCISO XXIII, "B", DA LEI Nº 14.133/2021)

- 2.1. A fundamentação, justificativa e descrição da necessidade da licitação encontram-se pormenorizadas em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, Apêndice I deste Termo de Referência.
- 2.2. Dos Objetivos da Contratação:
- 2.3. Os materiais cateteres intravenosos, soluções de cloreto de sódio 0,9%, pipetas e elementos filtrantes são necessários ao cumprimento das atividades-fim do Hemocentro, tendo em vista que os insumos garantem a manutenção ininterrupta de etapas do ciclo do sangue, desde a coleta e suporte volêmico ao doador até o processamento laboratorial no denominado ciclo do sangue e seus derivados, consoante determinado pela Lei nº 10.205, de 21 de março de 2001. Tratam-se de insumos adquiridos regularmente na Fundação Hemocentro de Brasília e sua aquisição é fundamental para a continuidade dos serviços prestados pela FHB ao sistema de saúde do Distrito Federal.
- 2.3.1. A aquisição dos insumos visa assegurar a proteção de servidores e usuários mediante o fornecimento de cateteres dotados de dispositivos de segurança que impeçam a reutilização e acidentes perfurocortantes, além de sapatilhas descartáveis e soluções de cloreto de sódio em sistema fechado (isento de PVC), garantindo a assepsia dos ambientes críticos e o rigoroso cumprimento das normas de biossegurança vigentes - NR32, para segurança biológica e proteção ocupacional.
- 2.3.2. A disponibilidade de elementos filtrantes de polipropileno para purificação de água e pipetas Pasteur graduadas é fundamental para a integridade dos testes imuno-hematológicos e sorológicos. Estes insumos garantem a precisão nas análises de controle de qualidade, assegurando que os hemocomponentes distribuídos à rede hospitalar atendam aos padrões de segurança transfusional.
- 2.3.3. A ausência ou insuficiência desses materiais pode acarretar sérias consequências, como a interrupção de atividades críticas do ciclo do sangue, incluindo coleta, processamento, testes laboratoriais, armazenamento e transfusão de hemocomponentes. Isso impactaria negativamente toda a hemorrede pública do Distrito Federal, prejudicando o fornecimento de sangue e hemocomponentes a hospitais e unidades de saúde, o que coloca em risco a assistência a pacientes em situação de urgência, cirurgias eletivas, tratamentos crônicos e demais atendimentos que dependem de transfusão segura.
- 2.3.4. A aquisição destes insumos permitirá a reposição do estoque e a manutenção do fluxo regular das atividades do Hemocentro, garantindo a continuidade dos serviços prestados pela Fundação Hemocentro de Brasília, assegurando a segurança transfusional e o cumprimento das normas técnicas e regulatórias vigentes. Dessa forma, a contratação proposta eliminará a deficiência identificada, evitando prejuízos ao atendimento da população e contribuindo para a qualidade, eficiência e segurança dos processos hemoterápicos e do serviço público de saúde.
- 2.3.5. Considerando a inexistência de Ata(s) de Registro de Preços válida(s) e passível(eis) de prorrogação, conforme elencado no item 5.1 do Estudo Técnico Preliminar - ETP 192313462, ratificamos a necessidade de abertura de novo processo de aquisição.
- 2.3.6. Caso a solicitação não seja contemplada ocorrerão riscos de contingenciamento de insumos, com possibilidade de realização de processo emergencial para aquisição dos insumos e/ou a utilização do Suprimento de Fundos para aquisição dos insumos.
- 2.3.7. A aquisição está regulamentada pelo DECRETO Nº 43.477, DE 24 DE JUNHO DE 2022 - Aprova o Regimento Interno da Fundação Hemocentro de Brasília (Art. 1. § 2º e Art. 33):

"TÍTULO I - DAS COMPETÊNCIAS LEGAIS E DA ESTRUTURA

CAPÍTULO I - DAS COMPETÊNCIAS LEGAIS

Art. 1. À Fundação Hemocentro de Brasília – FHB, Fundação Pública, com personalidade jurídica de direito público, de caráter científico-tecnológico, educacional e de prestação de serviços de saúde, no campo da hemoterapia, sem fins lucrativos, vinculada à Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal, compete coordenar, normatizar e gerenciar o Sistema de Sangue, Componentes e Hemoderivados – SSCH, como entidade gestora dessa política no Distrito Federal.

§ 2º Compete à Fundação Hemocentro de Brasília na qualidade de entidade gestora do Sistema de Sangue, Componentes e Hemoderivados:

VIII – realizar suprimento e gestão dos insumos utilizados nas atividades hemoterápicas e transfusionais na hemorrede pública do Distrito Federal (...)

Art. 33. À Diretoria de Materiais - DMAT, unidade orgânica de direção, diretamente subordinada à Unidade de Gestão Estratégica e Apoio Operacional - UNIGEA, compete:

I - formular e acompanhar procedimentos administrativos envolvendo a aquisição de materiais de uso contínuo e comum;

II - coordenar a gestão de estoque dos materiais e promover ações preventivas para evitar o desabastecimento;

III - formular respostas aos Planos de Suprimentos e supervisionar as Atas de Registro de Preços do GDF em que a FHB for participante;

IV - elaborar pedidos de compra e solicitações de saldo de Atas de Registro de Preços para a aquisição de materiais;

V - promover subsídios às unidades da FHB e supervisionar setorialmente as atividades relacionadas às funções de materiais e patrimônio;

VI - coordenar a execução dos contratos de fornecimento de material, no que concerne às questões administrativas sob o escopo da atuação da Diretoria; e

VII - desenvolver outras atividades que lhe forem atribuídas na sua área de atuação"

2.4. Da Justificativa do Quantitativo Solicitado:

2.4.1. O quantitativo solicitado dos insumos objeto dessa aquisição visa suprir a demanda da Fundação Hemocentro de Brasília pelo período de 12 meses.

2.4.2. A estimativa do quantitativo total a ser adquirida, bem como, a análise das especificações técnicas dos materiais, foram realizadas por meio de consulta aos setores usuários dos insumos que são objeto desta aquisição.

2.4.2.1. Os setores usuários utilizaram o consumo médio dos últimos 6 meses como parâmetro para previsão de consumo e planejamento;

2.4.2.2. As previsões de consumo que apresentaram variação maior ou menor que 25% em relação ao consumo médio verificado dos últimos 6 meses foram devidamente justificadas por cada setor usuário.

2.4.3. Os quantitativos informados, as especificações, os critérios de análise, e as justificativas apresentadas pelos setores usuários, foram aprovadas pela Unidade Técnica (UNITEC) da Fundação Hemocentro de Brasília (183448293), por tratar-se de aquisição de insumos que visam atender às demandas das áreas finalísticas da FHB subordinadas a UNITEC.

2.4.4. A quantidade total a ser adquirida de cada item foi obtida por meio da soma dos consumos informados pelos setores e multiplicação do valor por 12 (doze), com adequação da quantidade total a ser adquirida a depender da unidade de fornecimento do item.

Material	Processo anexo	Setores com variação maior que 25%	Quantidade mensal*	Quantitativo anual (Quantidade mensal x 12 + 20%)**
ELEMENTO FILTRANTE EM POLIPROPILENO (TIPO CARTUCHO)	00063-00004352/2025-01	-	0,41	6,0***
SAPATILHA DESCARTÁVEL	00063-00004354/2025-91	DPDH (180764270) DCQ (181094980) GSUT (181114755)	222	3.200***
CLORETO DE SÓDIO 500 ML BOLSA FLEXÍVEL	00063-00004377/2025-04	-	42	600***
CATETER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 24 G	00063-00004564/2025-80	GSAT (182239137)	698	10.000***
CATETER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 22 G	00063-00004560/2025-00	GSAT (182236923) GCOL (182753755)	1.367	19.700***
PIPETA PASTEUR 3 mL	00063-00004565/2025-24 00063-00005134/2025-85	GEIH (182646095) GSAT (186666654)	1.900	27.400***

*O consumo mensal foi estabelecido pelo somatório dos consumos dos setores usuários.

**O Quantitativo anual foi estabelecido pela multiplicação da Quantidade mensal x o período de 12 meses + a margem de segurança de 20% para garantir o abastecimento dos itens na Fundação Hemocentro de Brasília.

***O quantitativo final foi arredondado para viabilizar a disponibilização dos itens de acordo com a apresentação nas embalagens de fornecimento.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO (ART. 6º, INCISO XXIII, 'C', E ART. 40, §1º, INCISO I, DA LEI Nº 14.133/2021)

3.1. A descrição da solução como um todo também encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, Apêndice I deste Termo de Referência.

3.1.1. **ELEMENTO FILTRANTE EM POLIPROPILENO (TIPO CARTUCHO)** - Utilizado no sistema de tratamento de água laboratorial do Hemocentro. Atua como pré-filtro essencial para a remoção de sedimentos e partículas sólidas antes da deionização ou osmose reversa. Garante a pureza da água utilizada na limpeza de vidrarias de precisão, na preparação de reagentes e no funcionamento de equipamentos automatizados de sorologia e imuno-hematologia, evitando interferências nos resultados dos testes, deve ser confeccionado em polipropileno atóxico, destinado à filtração de água para remoção de partículas sólidas. Utilizado como pré-filtro antes da etapa de deionização. Possuir as características mínimas exigidas: Material: polipropileno 100%; Grau de filtração: 10 micras; Formato: cartucho cilíndrico; Dimensões: 10" (altura) x 2,5" (diâmetro) e Destinação: aplicação como pré-filtro para purificação de água, etapa anterior à deionização.

3.1.2. **SAPATILHA DESCARTÁVEL** - Equipamento de Proteção Individual (EPI) para cobertura de calçados em áreas de circulação restrita. Fundamental para a manutenção da assepsia em áreas críticas, como as salas de fracionamento de sangue, onde o sangue total é separado em plasma, plaquetas e hemácias, além de laboratórios de controle de qualidade, prevenindo a contaminação ambiental e biológica cruzada, deve ser em falso tecido (TNT polipropileno), antiderrapante; gramatura mínima de 30g/m², com acabamento elástico, permitindo bom ajuste e segurança completa do calçado até o tornozelo; tamanho único com aproximadamente 35 cm de comprimento por 18 cm de altura; cor azul, verde ou branca.

3.1.3. **CLORETO DE SÓDIO 500 ML BOLSA FLEXÍVEL** - Solução isotônica para reposição volêmica e manutenção de acesso venoso. Utilizado no suporte ao doador em casos de reações adversas (hipovolemia/desmaios) durante ou após a coleta. Na área assistencial, é empregado na lavagem de filtros de transfusão e na manutenção da patência da via venosa em pacientes que recebem hemocomponentes. Dever ser apresentado em solução fisiológica de cloreto de sódio (NaCl) a 0,9%; volume de 500 mL; em bolsa flexível, transparente, estéril, atóxica e apirogênica; isenta de PVC, com sistema fechado e tubo para conexão de equipo com membrana e protetor de extremidade; deve apresentar no rótulo lote, data de validade e data de fabricação da solução. O material deverá apresentar registro na ANVISA.

3.1.4. **CATETER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 24 G e 22 G** - Dispositivos para punção venosa periférica, diferenciados pelo calibre onde o 24G é mais fino, indicado para veias delicadas ou pediatria; o 22G para fluxo padrão para adultos, são essenciais para a coleta de amostras de sangue para testes laboratoriais e para a administração de hemocomponentes e hemoderivados nos pacientes da rede hospitalar. O dispositivo de segurança é obrigatório (NR32) para prevenir acidentes com agulhas contaminadas após o procedimento. Deverão ser tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração, uso periférico, calibre 24 G e 22 G, com agulha em aço inox e bisel trifacetado, com cânula externa siliconizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo, com tampa protetora do conjunto agulha e cateter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, em embalagem de papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterilização. Ambos deverão apresentar registro na ANVISA.

3.1.5. **PIPETA PASTEUR 3 mL** - Trata-se de Utensílio de transferência de líquidos para manipulação de pequenas alíquotas, é utilizada nos laboratórios de triagem e processamento para a transferência de soro ou plasma entre tubos, preparação de suspensões celulares para testes de tipagem sanguínea (ABO/Rh) e execução de provas de compatibilidade pré-transfusionais. O material deve ser em polietileno, capacidade de 3 mL, graduação de 0,5 mL, com ponta fina, comprimento mínimo de 150 mm, transparente, não estéril.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (ART. 6º, XXIII, "D", DA LEI Nº 14.133/2021)

4.1. Da Sustentabilidade:

4.1.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, deve ser atendido o seguinte requisito, que se baseia no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

4.1.2. Para o objeto da aquisição, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938/1981.

4.2. Da Indicação de Marcas ou Modelos (Art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133/2021):

4.2.1. Não serão exigidas marcas ou modelos para os itens deste certame.

4.3. Da Exigência de Amostra (Art. 41, II, da Lei nº 14.133/2021):

4.3.1. Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, para análise de compatibilidade de especificação do material ofertado, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar Prospecto/Folder/Ficha Técnica para os itens 1, 2, 3 e 6, e amostras físicas para os itens 4 e 5, que terá data, local e horário de sua realização divulgados por mensagem no sistema, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais fornecedores interessados.

4.3.2. Para os **itens 1, 2, 3 e 6**, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá encaminhar Prospecto/Folder/Ficha Técnica no prazo de 2 (dois) dias úteis para análise de compatibilidade de especificação do material ofertado.

4.3.2.1. O(s) Prospecto/Folder/Ficha Técnica relacionados ao **item 1** será(ão) analisado(s) pela DCQ no prazo de 2 (dois) dias úteis;

4.3.2.2. Os Prospectos/Folderes/Fichas Técnicas relacionados aos **itens 2, 3 e 6** será analisados pela DMAT e/ou setor usuário no prazo de 2 (dois) dias úteis;

4.3.3. Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:

4.3.3.1. Critérios de análise para os itens 1, 2, 3 e 6: Os materiais deverão estar em conformidade com a especificação solicitada, atendendo a todos os requisitos previstos na item 1.1.1. do presente Termo de Referência. Prazo para análise: 02 (dois) dias úteis.

4.3.4. Para os **itens 4 e 5**, o setor demandante responsável pela análise da proposta solicitará o seu encaminhamento nos quantitativos e condições delimitadas no subitem 7.2 do Estudo Técnico Preliminar, com a devida divulgação de data, local e horário por meio do sistema.

4.3.5. As amostras deverão ser apresentadas no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados da solicitação formal, sendo a empresa responsável pelo envio e por eventual atraso na entrega.

4.3.5.1. **Itens 4 e 5 Amostra para parecer técnico**: 10 unidades do material e o prospecto/folder/ficha técnica. Responsável pela análise e emissão de parecer: GSAT.

4.3.6. Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:

4.3.6.1. Critérios de análise para os itens 4 e 5: Análise do corte do bisel; material da agulha e da cânula flexibilidade da cânula; acionamento do dispositivo de segurança com apenas uma das mãos, sem esforço excessivo e sem permitir nova exposição da agulha; informações do material descritas na embalagem. Prazo para análise: 10 dias úteis.

4.3.7. Faz-se necessário o envio de amostras para os **itens 4 e 5**, considerando a criticidade do material almejado, sendo indispensável a análise no controle de qualidade para verificar o cumprimento dos padrões estabelecidos e garantir a conformidade com as especificações técnicas definidas pelos setores usuários.

4.3.8. Cronograma de Etapas das Amostras:

ETAPAS	PRAZO	RESPONSÁVEL
Prazo para envio Prospecto/Folder/Ficha Técnica relacionados aos itens 1, 2, 3 e 6	Em até 2 (dois) dias úteis após a classificação provisória da Empresa em primeiro lugar.	Empresa classificada provisoriamente em primeiro lugar
Avaliação dos Prospecto/Folder/Ficha Técnica relacionados ao item 1	Em até 2 (dois) dias úteis após entrega do Prospecto/Folder/Ficha Técnica.	DCQ
Avaliação dos Prospecto/Folder/Ficha Técnica relacionados aos itens 2, 3 e 6	Em até 2 (dois) dias úteis após entrega do Prospecto/Folder/Ficha Técnica.	DMAT e/ou SETOR USUÁRIO
Reenvio de Prospecto/Folder/Ficha Técnica para os itens 1, 2, 3 e 6 , em caso de necessidade de diligências, atendendo as especificações para cada item.	Em até 2 (dois) dias úteis após a solicitação de novas diligências. Obs.: Este prazo apenas fará parte do cronograma se houver necessidade de diligências	Empresa classificada provisoriamente em primeiro lugar
Reavaliação dos Prospecto/Folder/Ficha Técnica relacionados ao item 1 , em caso de necessidade de diligências.	Em até 2 (dois) dias úteis após o envio para o setor que irá fazer a avaliação. Obs.: Este prazo apenas fará parte do cronograma se houver necessidade de diligências	DCQ
Reavaliação do Prospecto/Folder/Ficha Técnica dos itens 2, 3 e 6 , em caso de necessidade de diligências.	Em até 2 (dois) dias úteis após o envio para o setor que irá fazer a avaliação. Obs.: Este prazo apenas fará parte do cronograma se houver necessidade de diligências	DMAT e/ou SETOR USUÁRIO
Prazo para entrega de amostras - itens 4 e 5 .	Em até 5 (cinco) dias úteis após a classificação provisória da Empresa em primeiro lugar.	Empresa classificada provisoriamente em primeiro lugar
Avaliação de amostra para os itens 4 e 5 .	Em até 10 (dez) dias úteis após entrega das amostras.	GSAT
Reenvio de amostras para os itens 4 e 5 , em caso de necessidade de diligências, atendendo as especificações para cada item.	Em até 5 (cinco) dias úteis após a solicitação de novas diligências. Obs.: Este prazo apenas fará parte do cronograma se houver necessidade de diligências	Empresa classificada provisoriamente em primeiro lugar
Reavaliação das amostras reenviadas para os itens 4 e 5 , em caso de necessidade de diligências.	Em até 10 (dez) dias úteis após entrega das amostras para o setor que irá fazer a avaliação. Obs.: Este prazo apenas fará parte do cronograma se houver necessidade de diligências	GSAT

4.3.9. A(s) complementação(ões) por diligência(s) referenciada(s) no subitem 4.3.8 poderá(ão), ser acionada(s) pela Fundação Hemocentro por uma única vez por proposta analisada.

4.3.10. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.

4.3.11. Caso as amostras/folders apresentados pelo primeiro classificado não forem aceitas, será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes neste Termo de

Referência.

4.3.12. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

4.3.13. A entrega das amostras deverá ser no endereço SMHN Q 3 Conj A - Bloco 3 - Bairro Asa Norte - CEP 70.710-908 - DF, na Diretoria de Compras, aos cuidados/pedido do pregoeiro, no horário de 09 às 12h ou 13 às 17h, para registro dos prazos pertinentes do parecer técnico. A empresa deverá assumir total responsabilidade pelo envio e por eventual atraso na entrega.

4.3.14. É facultada prorrogação do prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada no chat pelo interessado, antes de findo o prazo.

4.3.15. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas, a proposta será recusada.

4.3.16. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

4.3.17. Após a divulgação do resultado final do certame, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos fornecedores no prazo de 15 (quinze) dias úteis, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

4.3.18. Os interessados deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos ou digitais em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

4.4. **Da Vedação de Contratação de Marca ou Produto** (Art. 41, III, da Lei nº 14.133/2021):

4.4.1. Não haverá vedação de contratação de marca ou produto para os itens deste certame.

4.5. **Da Exigência de Carta de Solidariedade** (Art. 41, IV, da Lei nº 14.133/2021):

4.5.1. Não haverá exigência de carta de solidariedade para os itens deste certame.

4.6. **Da Subcontratação** (Art. 122, da Lei nº 14.133/2021):

4.6.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

4.7. **Da Garantia da Contratação** (Art's. 96 a 102, da Lei nº 14.133/2021):

4.7.1. Não haverá exigência da garantia da contratação de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/21, pelas razões abaixo justificadas:

4.7.1.1. Considerando que a presente aquisição tem como forma de execução a manifestação do contratante no interesse em receber os materiais mediante emissão de nota de empenho, sendo condicionada à contratada a efetiva entrega dos materiais para fins de liquidação da despesa, sem gerar obrigação contínua e posterior, entendemos que, frente ao padrão de contratação almejada, nos termos previstos nos Art's. 96 a 102, da Lei nº 14.133/2021, não se faz necessária a apresentação de garantia contratual.

4.8. **Da Participação de Consórcio** (Art. 15, da Lei nº 14.133/2021):

4.8.1. A participação de consórcios não será admitida, uma vez que os objetos a serem adquiridos são amplamente comercializados por diversas empresas no mercado. Caso admitida, a participação de consórcios poderia causar dano à Administração por frustrar o próprio caráter competitivo da disputa pelo menor preço.

4.9. **Da Participação de Sociedade Cooperativa** (Art. 63, da Lei nº 14.133/2021):

4.9.1. Os profissionais organizados sob a forma de cooperativa poderão participar da licitação se atendidos os termos do Art. 16, da Lei nº 14.133/2021.

4.10. **Da Execução de Logística Reversa** (Art. 71, § 1º, XIV, do Decreto nº 44.330/2023):

4.10.1. A presente contratação não necessitará de exigência de execução de logística reversa por parte da contratada.

4.11. **Da Vistoria** (Art. 16, da Lei nº 14.133/2021):

4.11.1. Não há necessidade de realização de avaliação prévia do local de execução do objeto, por se tratar de aquisição de insumos, os quais não demandam a realização de vistoria.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (ARTS. 6º, XXIII, “E” E 40, §1º, INCISO II, DA LEI Nº 14.133/2021)

5.1. **Condições de entrega:**

5.1.1. O prazo de entrega dos insumos é de 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho.

5.1.2. A entrega deverá ser realizada em remessa única do quantitativo total empenhado.

5.1.3. O prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a **70% (setenta por cento)** do prazo total recomendado pelo fabricante.

5.1.4. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos **10 (dez) dias úteis de antecedência** para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, comprovando que não houve culpa do fornecedor no descumprimento do prazo, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.1.5. Comprovada impossibilidade de atendimento ao previsto nos subitens 5.1.3, ficará a cargo da área demandante/FHB-DF avaliar a pertinência, conveniência e oportunidade para a Administração Pública a concordância no aceite de item(ns) com validade inferior ao exigido.

5.1.6. A entrega dos materiais deverá ser realizada conforme previsto neste Termo de Referência no seguinte endereço: Setor Médico Hospitalar Norte (SMHN), Quadra 03, Conjunto A, Bloco 03, Asa Norte, Brasília-DF, CEP 70710-908, Fundação Hemocentro de Brasília, na Gerência de Material de Consumo, de segunda a sexta-feira, das 8h às 11h e das 14h às 17h.

5.2. **Ata de registro de preços:**

5.2.1. Os materiais serão solicitados conforme necessidade e demanda da FHB, pois será adotado o sistema de registro de preços, nos termos do art. 190, inciso IV, do Decreto Distrital Nº 44.330, de 16 de março de 2023.

5.2.2. As solicitações para fornecimento e entrega dos insumos **serão de forma fracionada**, realizadas de acordo com a necessidade de reposição do estoque disponível e sua urgência para uso no âmbito da Fundação Hemocentro de Brasília;

5.2.3. Para cada solicitação de entrega de insumo, será gerado empenho correspondente ao quantitativo necessário;

5.2.4. As informações descritas na nota fiscal, como a descrição do material (descrição do item, fabricante, quantidade, validade, lote), devem estar presentes tanto na embalagem primária quanto na secundária do produto, para fins de verificação e validação do item entregue e faturado.

5.2.5. Em caso de impossibilidade da entrega em lote único, a contratada deverá solicitar à Fundação Hemocentro de Brasília, no prazo mínimo de 10 (dez) dias corridos **antes da data prevista para entrega**, a autorização para entrega em lotes diferentes, ficando facultada à contratante e sem custos, para os **itens 4 e 5** que requerem verificação de qualidade, solicitar à contratada, o envio dos quantitativos de amostras extras por lotes, os quais não poderão ser contabilizadas no quantitativo total adquirido;

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (ART. 6º, XXIII, “F”, DA LEI Nº 14.133/2021)

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, *caput*).

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante apostila (Lei nº 14.133/2021, art. 115, §5º).

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. A gestão e fiscalização da Ata de Registro de Preços deverá ser realizada de forma preventiva, rotineira e sistemática, podendo ser exercidas por servidores, setor demandante ou único servidor, desde que, no exercício dessas atribuições, fique assegurada a distinção dessas atividades e, em razão do volume de trabalho, não

comprometa o desempenho de todas as ações relacionadas à Fiscalização da ARP.

6.6. Das Obrigações da Contratante:

6.6.1. São obrigações da contratante:

- 6.6.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
 - 6.6.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
 - 6.6.1.3. comunicar à contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
 - 6.6.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, por meio de comissão/servidor especialmente designado;
 - 6.6.1.5. efetuar o pagamento à contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
 - 6.6.1.6. publicar as súmulas dos contratos celebrados com particulares, conforme Lei 5.575/2015;
 - 6.6.1.7. exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
 - 6.6.1.8. aplicar à contratada as penalidades regulamentares e contratuais após prévio procedimento administrativo, garantido previamente o direito à ampla defesa;
- 6.6.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6.7. Das Obrigações da Contratada:

- 6.7.1. A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
- 6.7.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus apêndices, acompanhado da respectiva nota fiscal;
 - 6.7.1.2. reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo de até **20 (vinte) dias corridos**, os objetos em que se verificarem vícios, defeitos ou avarias;
 - 6.7.1.3. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado ao DF ou à entidade distrital, devendo ressarcir imediatamente a Administração em sua integralidade, ficando a contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;
 - 6.7.1.4. comunicar à contratante, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
 - 6.7.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
 - 6.7.1.6. promover a destinação final ambientalmente adequada, sempre que a legislação assim o exigir, como nos casos de pneus, pilhas e baterias, etc;
 - 6.7.1.7. não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezoito anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
 - 6.7.1.8. cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social, bem como as regras de acessibilidade previstas na legislação, quando a contratada houver se beneficiado da preferência estabelecida pela Lei nº 13.146, de 2015;
 - 6.7.1.9. guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
 - 6.7.1.10. arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos;
 - 6.7.1.11. o direito de propriedade intelectual dos produtos desenvolvidos, inclusive sobre as eventuais adequações e atualizações que vierem a ser realizadas, logo após o recebimento de cada parcela, de forma permanente, permitindo à contratante distribuir, alterar e utilizar os mesmos sem limitações;
 - 6.7.1.12. os direitos autorais da solução, do projeto, de suas especificações técnicas, da documentação produzida e congêneres, e de todos os demais produtos gerados na execução do contrato, inclusive aqueles produzidos por terceiros subcontratados, ficando proibida a sua utilização sem que exista autorização expressa da contratante, sob pena de multa, sem prejuízo das sanções civis e penais cabíveis;
 - 6.7.1.13. durante a execução do contrato fica vedado o uso de conteúdo discriminatório: contra a mulher, que incentive a violência ou que exponha a mulher a constrangimento, homofóbico ou qualquer outro que represente qualquer tipo de discriminação, especialmente voltados contra minorias em condições de vulnerabilidade, sob pena de rescisão do contrato e aplicação de multa, sem prejuízo de outras sanções cabíveis, nos termos do que dispõe a Lei 5.448/2015, regulamentada pelo Decreto Distrital 38.365/2017;
- 6.7.2. O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto celebrado/do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119).
- 6.7.3. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato/objeto celebrado, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).
- 6.7.4. Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato/objeto celebrado. (Lei nº 14.133/2021, art. 121, *caput*)
- 6.7.5. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o o contrato. (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º)

6.8. Das Sanções Administrativas:

- 6.8.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Termo de Referência, a Administração poderá aplicar à contratada as sanções previstas nos Artigos 155 a 163 da Lei nº 14.133/2021.
- 6.8.2. A aplicação de qualquer das penalidades previstas neste Termo de Referência e no Contrato ou instrumento equivalente realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao Licitante/adjudicatário.
- 6.8.3. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.
- 6.8.4. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO (ART. 6º, XXIII, “G”, DA LEI Nº 14.133/2021)

7.1. Do Recebimento:

- 7.1.1. Os insumos serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pela Gerência de Materiais de Consumo, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 7.1.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **20(vinte) dias corridos**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 7.1.3. Caso após o recebimento provisório constatar-se que os materiais possuem vícios aparentes ou redibitórios ou estão em desacordo com as especificações ou a proposta, serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que sanado o problema.

7.1.4. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 13 (treze) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.1.5. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

7.1.6. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.1.7. O objeto do contrato poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato. (Art. 140, § 1º, da Lei nº 14.133/2021)

7.1.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança da obra ou serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

7.1.9. Salvo disposição em contrário constante do edital ou de ato normativo, os ensaios, os testes e as demais provas para aferição da boa execução do objeto do contrato exigidos por normas técnicas oficiais correrão por conta do contratado.

7.2. Da Liquidação:

7.2.1. No ato de liquidação da despesa, os serviços de contabilidade comunicarão aos órgãos da administração tributária as características da despesa e os valores pagos, conforme o disposto no art. 63 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964. (Art. 146, da Lei nº 14.133/2021)

7.2.2. A liquidação da despesa consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito. A liquidação da despesa por fornecimentos feitos ou serviços prestados terá por base os comprovantes de entrega do material ou da prestação efetiva do serviço materialmente comprovada por meio do atesto. (Art. 63, da Lei nº 4.320/1964)

7.2.3. A Nota Fiscal ou documento equivalente deverá ser emitida em nome da Fundação Hemocentro de Brasília, CNPJ: 86.743.457/0001-01 e conter:

7.2.3.1. nome da empresa e CNPJ;

7.2.3.2. destinatário: Fundação Hemocentro de Brasília e demais dados do contrato e do órgão contratante;

7.2.3.3. número da Nota Fiscal ou documento equivalente;

7.2.3.4. o prazo de validade do material (quando couber);

7.2.3.5. a data da emissão;

7.2.3.6. o valor a pagar; e

7.2.3.7. destaque do valor de retenções tributárias cabíveis;

7.2.4. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.

7.2.5. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68, da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2.6. As Notas Fiscais apresentadas para fins de pagamento devem ser emitidas pelo mesmo CNPJ constante na proposta de preços, à exceção de empresas que sejam matriz e filial. (Acórdão nº 3.056/2008 – TCU – Plenário)

7.2.7. As Notas Fiscais apresentadas com CNPJ divergente da proposta de preços, à exceção de empresas matriz e filial, serão devolvidas pela Administração, para a devida correção (emissão de Nota Fiscal com o CNPJ correto).

7.2.8. Os documentos de cobrança rejeitados por erros ou incorreções em seu preenchimento deverão ser reapresentados no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, devidamente escoimados das causas que motivaram a rejeição.

7.2.9. Considera-se ocorrido o recebimento da Nota Fiscal ou documento equivalente quando o órgão contratante atestar a conformidade do objeto do contrato.

7.2.10. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, após o pagamento da nota fiscal, e comunicado ao gestor do contrato em caso de ausência de resposta pela contratada. (Art. 63, § 1º, do Decreto nº 32.598/2010 e Parecer 306/2016 da PGDF)

7.2.11. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.2.12. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.2.13. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

7.3. Do Prazo de Pagamento:

7.3.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias úteis a contar do recebimento da Nota Fiscal.

7.4. Da Forma de Pagamento:

7.4.1. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado.

7.4.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.4.3. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.4.4. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.4.5. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7.4.6. Os pagamentos de valores iguais ou superiores a R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) serão feitos, exclusivamente, mediante crédito em conta corrente, em nome do beneficiário, junto ao Banco de Brasília S/A – BRB. (Decreto Distrital nº 32.767/2011)

7.4.7. Excluem-se das disposições do item acima os pagamentos a empresas vinculadas ou supervisionadas pela Administração Pública federal; os pagamentos efetuados à conta de recursos originados de acordos, convênios ou contratos que, em virtude de legislação própria, só possam ser movimentados em instituições bancárias indicadas nos respectivos documentos; os pagamentos a empresas de outros Estados da federação que não mantenham filiais e/ou representações no DF e que venceram processo licitatório no âmbito deste ente federado.

7.4.8. Na emissão de Ordem Bancária - OB, quando o fornecedor ou contratado estiver em situação irregular perante o Instituto Nacional de Seguridade Social - INSS, o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, a Justiça Trabalhista ou Fazenda Pública do Distrito Federal, a Gerência de Execução Orçamentária e Financeira deve noticiar a situação ao fiscal do contrato para as providências legais, após a realização do pagamento.

7.4.9. É vedado o pagamento, a qualquer título à empresa privada que tenha em seu quadro societário servidor público da ativa do órgão contratante, com fundamento na Lei de Diretrizes Orçamentárias vigente.

7.4.10. Para efeito de pagamento deverão ser verificados os documentos abaixo relacionados:

7.4.10.1. prova de Regularidade junto à Fazenda Nacional (Débitos e Tributos Federais), à Dívida Ativa da União e junto à Seguridade Social (contribuições sociais previstas nas alíneas "a" e "d" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991 – contribuições previdenciárias e as às de terceiros), fornecida por meio da Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

7.4.10.2. certificado de Regularidade perante o FGTS, fornecido pela Caixa Econômica Federal, devidamente atualizado, nos termos da Lei nº 8.036, de 11/05/1990;

- 7.4.10.3. certidão de regularidade relativa a débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (CNDT), mediante a apresentação de certidão negativa, em plena validade, que poderá ser obtida no site www.tst.jus.br/certidao;
- 7.4.10.4. prova de regularidade com a Fazenda do Distrito Federal, que poderá ser obtida por meio do site www.fazenda.df.gov.br;
- 7.4.11. Para as comprovações elencadas no item acima, serão aceitas certidões positivas com efeito de negativa.
- 7.4.12. Os documentos elencados acima poderão ser substituídos, no todo ou em parte, pelo SICAF.
- 7.5. **Do Reajuste:**
- 7.5.1. Observado o interregno mínimo de um ano, a partir da data do orçamento estimado, o objeto celebrado poderá ter seus valores reajustados, pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA. (Art. 2º, Decreto nº 37.121/2016)
- 7.5.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 7.5.3. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.
- 7.5.4. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 7.6. **Da Antecipação do Pagamento:**
- 7.6.1. Não será permitido pagamento antecipado, parcial ou total, relativo a parcelas contratuais vinculadas ao fornecimento dos bens.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (ART. 6º, INCISO XXIII, "H", DA LEI Nº 14.133/2021)

8.1. Da Forma de Seleção e Critério de Julgamento da Proposta:

8.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade pregão, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço por item.

8.2. Da Forma de Fornecimento:

8.2.1. O fornecimento do objeto será fracionado, realizadas de acordo com a necessidade de reposição do estoque disponível e sua urgência para uso no âmbito da Fundação Hemocentro de Brasília.

8.3. Das Exigências de Habilitação e Qualificação:

8.3.1. As exigências de habilitação jurídica e fiscal, social e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no Edital.

8.3.2. Os critérios de habilitação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no Edital.

8.3.3. Para fins de **qualificação técnica**, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

8.3.3.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto desta contratação, ou do item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

8.3.3.2. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

8.3.3.3. A exigência do atestado de capacidade técnica será restrita **aos itens 4 e 5**, visto que estes possuem valores individuais igual ou superior a 4% (quatro por cento) do valor total estimado da contratação. (Art. 67, § 1º, Lei nº 14.133/2021).

8.3.3.4. Será aceita comprovação por meio de atestados com quantidades mínimas de 30% (trinta por cento) das parcelas de que trata o item anterior, vedadas limitações de tempo e de locais específicos relativas aos atestados. (Art. 67, § 2º, Lei nº 14.133/2021).

8.3.3.5. Serão admitidos, para fins de comprovação de quantitativo mínimo exigido, a apresentação e o somatório de diferentes atestados relativos a contratos executados de forma concomitante.

8.3.3.6. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

8.3.3.7. A exigência das qualificações acima justifica-se por tratar-se de material médico hospitalar essencial às rotinas assistenciais desempenhadas pela FHB-DF, e que a morosidade de entrega e/ou ausência de fornecimento regular produtos ensejará na alteração dos protocolos de atendimento assistencial, em casos mais graves, poderá ensejar na interrupção das atividades assistenciais.

8.4. Dos Requisitos para Celebração da Ata de Registro de Preços

8.4.1. Conforme a Lei nº 9.782/99, a Lei nº 6.437/1977, e suas atualizações e, em atendimento as Decisões nos 219/2016, 2731/2015 e 3401/2015 do Tribunal de Contas do Distrito Federal, as empresas vencedoras deverão apresentar os documentos, nos seguintes termos:

8.4.1.1. Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE) emitida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA): deverá ser apresentada a concessão (data de cadastro) da AFE ou AE, podendo ser cópia da publicação no Diário Oficial da União (DOU) - destacando a empresa - ou espelho de consulta da AFE ou AE disponível no site da ANVISA.

8.4.1.2. Certificado de Registro de Produto em plena validade, inclusive para produtos importados; ou protocolo de revalidação do Certificado de Registro de Produto, expedido pela ANVISA, conforme RDC nº 185/2001 e artigo 12 da Lei nº 6.360 de 23/09/1976. Não serão aceitos protocolos de solicitação de registro.

8.4.1.3. Alvará Sanitário (ou Licença Sanitária) Estadual/ Municipal/ Distrital (vigente), conforme disposto na Lei nº 5.991, de 17 de dezembro de 1973, regulamentado no Decreto nº 74.170 de 10 de junho de 1974.

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (ART. 6º, INCISO XXIII, "I", DA LEI Nº 14.133/2021)

9.1. O custo estimado total da contratação é de **R\$ 63.568,48 (sessenta e três mil, quinhentos e sessenta e oito reais e quarenta e oito centavos)**, conforme custos aferidos pela pesquisa de estimativa de preços, constante nos autos do processo licitatório.

9.2. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

9.2.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

9.2.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

9.2.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

9.2.4. poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	CATMAT	UNIDADE DE FORNECIMENTO	QUANTIDADE ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
------	---------------------	--------	-------------------------	---------------------	-------------------------	----------------------

1	LICITAÇÃO EXCLUSIVA ELEMENTO FILTRANTE EM POLIPROPILENO (TIPO CARTUCHO): Elemento filtrante confeccionado em polipropileno atóxico, destinado à filtragem de água para remoção de partículas sólidas. Utilizado como pré-filtro antes da etapa de deionização. Características mínimas exigidas:	464995	Unidade	06	R\$ 14,58	R\$ 87,48
	- Material: polipropileno 100% - Grau de filtração: 10 micras. - Formato: cartucho cilíndrico - Dimensões: 10" (altura) x 2,5" (diâmetro) - Destinação: aplicação como pré-filtro para purificação de água, etapa anterior à deionização.					
2	LICITAÇÃO EXCLUSIVA SAPATILHA DESCARTÁVEL - em falso tecido (TNT polipropileno), antiderrapante; gramatura mínima de 30g/m², com acabamento elástico, permitindo bom ajuste e cobertura completa do calçado até o tornozelo; tamanho único com aproximadamente 35 cm de comprimento por 18 cm de altura; cor azul, verde ou branca.	464147	Unidade	3.200	R\$ 0,08	R\$ 256,00
3	LICITAÇÃO EXCLUSIVA CLORETO DE SÓDIO 500 ML BOLSA FLEXÍVEL - solução fisiológica de cloreto de sódio (NaCl) a 0,9%; volume de 500 mL; em bolsa flexível, transparente, estéril, atóxica e apirrogênica; isenta de PVC, com sistema fechado e tubo para conexão de equipo com membrana e protetor de extremidade; deve apresentar no rótulo lote, data de validade e data de fabricação da solução. O material deverá apresentar registro na ANVISA. Forma de apresentação: bolsa com 500 mL Unidade de fornecimento: bolsa	452796	Bolsa	600	R\$ 4,00	R\$ 2.400,00
4	LICITAÇÃO EXCLUSIVA CATETER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 24 G - Cateter intravenoso tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração, uso periférico, calibre 24 G, com agulha em aço inox e bisel trifacetado, com cânula externa siliconizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo, com tampa protetora do conjunto agulha e cateter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, publicada no DOU de 16/11/2005; em embalagem de papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterilização. O material deverá apresentar registro na ANVISA.	441271	Unidade	10.000	R\$ 2,14	R\$ 21.400,00
5	LICITAÇÃO EXCLUSIVA CATETER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 22 G - Cateter intravenoso, tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração. Uso periférico. Calibre 22 G, cânula externa siliconizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo. Tampa protetora do conjunto agulha e cateter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, publicada no DOU de 14/11/2005. Informações adicionais: agulha em aço inox, bisel trifacetado. Embalagem papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterilização. O material deverá apresentar registro na ANVISA.	437179	Unidade	19.700	R\$ 1,89	R\$ 37.233,00
6	LICITAÇÃO EXCLUSIVA PIPETA PASTEUR 3 mL - em polietileno, capacidade de 3 mL, graduação de 0,5 mL, com ponta fina, comprimento mínimo de 150 mm, transparente, não estéril.	417814	Unidade	27.400	R\$ 0,08	R\$ 2.192,00
VALOR TOTAL ESTIMADO						R\$ 63.568,48

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (ART. 6º, INCISO XXIII, "J", DA LEI Nº 14.133/2021)

10.1. Previsão no PCA e na LOA, com a indicação do Programa de Trabalho, Fonte de Recursos e Elemento de Despesas:

10.1.1. Do Orçamento:

10.1.1.1. Os recursos destinados ao atendimento da contratação estão previstos no orçamento do Distrito Federal para o exercício de 2026, na classificação abaixo:

10.1.1.2. Fonte de Recursos: 138 - RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE

10.1.1.3. Programa de Trabalho: 10.303.6202.4009.0001 AQUISIÇÃO DE INSUMOS E MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR - FHB - DISTRITO FEDERAL

10.1.1.4. Natureza da Despesa: 33.90.30 - Material de Consumo

10.2. Do Plano de Contratações Anual:

10.2.1. A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual da Fundação Hemocentro de Brasília (PCA 2026), o que pode ser consultado no [Portal de](#)

11. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

- 11.1. A aquisição obedecerá ao disposto:
- 11.1.1. Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 - Lei de Licitações e Contratos Administrativos.
- 11.1.2. Decreto nº 44.330, de 16 de março de 2023 - Regulamenta a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Lei de Licitações e Contratos Administrativos, no âmbito da Administração Pública direta, autárquica e fundacional do Distrito Federal.
- 11.1.3. Parecer Referencial SEI-GDF n.º 59/2024 - PGDF/PGCONS - Aquisição de bens comuns, mediante a adoção da modalidade pregão eletrônico.
- 11.1.4. Sistema de registro de preços.
- 11.1.5. Demais normativos constantes no Instrumento Convocatório.

12. EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Gerência de Materiais
GMAT/DMAT/UNIGEA/PR/FHB/DF

Diretoria de Materiais
DMAT/UNIGEA/PR/FHB/DF

13. REVISORES

De acordo,

Diretoria de Materiais
DMAT/UNIGEA/PR/FHB/DF

14. APROVAÇÃO

Nos termos da Instrução Normativa Nº 183, de 31 de maio de 2023, publicada na página 6, do DODF Nº 103, de 1 de junho de 2023, **APROVO** este Termo de Referência, considerando que compete à Fundação Hemocentro de Brasília realizar suprimento e gestão dos insumos utilizados nas atividades hemoterápicas e transfusionais na hemorrede pública do Distrito Federal, nos termos do art. 1º, § 1º, inciso VIII, do Decreto nº 43.477, de 24 de junho de 2022 e que a aquisição dos insumos constantes deste Termo de Referência são necessários ao cumprimento da atividade-fim do Hemocentro no denominado ciclo do sangue e seus derivados, consoante determinado pela Lei nº 10.205, de 21 de março de 2001, e que o desabastecimento pode trazer prejuízos às atividades hemoterápicas e transfusionais na hemorrede pública do Distrito Federal.

Unidade de Gestão Estratégica e Apoio Operacional

APÊNDICE I

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (ART. 18, § 1º, I, DA LEI Nº 14.133/2021)

1.1. Os materiais solicitados para esta aquisição são necessários ao cumprimento da atividade-fim do Hemocentro no denominado ciclo do sangue e seus derivados, consoante determinado pela Lei nº 10.205, de 21 de março de 2001. Tratam-se de insumos adquiridos regularmente na Fundação Hemocentro de Brasília e sua aquisição é fundamental para continuidade dos serviços prestados pela FHB ao sistema de saúde do Distrito Federal.

1.1.1. A ausência ou insuficiência do material poderia ocasionar a paralisação das atividades-fim do Hemocentro no denominado ciclo do sangue e seus derivados e das atividades hemoterápicas e transfusionais na hemorrede, com a interrupção de atividades críticas do ciclo do sangue, incluindo coleta, processamento, testes laboratoriais, armazenamento e transfusão de hemocomponentes.

1.1.2. As consequências da indisponibilidade do insumo impactaria negativamente em toda a hemorrede pública do Distrito Federal, prejudicando o fornecimento de sangue e hemoderivados a hospitais e unidades de saúde, colocando em risco a assistência a pacientes em situação de urgência, cirurgias eletivas, tratamentos crônicos e demais atendimentos que dependem de transfusão segura.

1.1.3. A presente aquisição visa garantir o abastecimento de insumos essenciais às atividades-fim da Fundação Hemocentro de Brasília, resultando na continuidade dos serviços de diagnóstico laboratorial, triagem, controle de qualidade, coleta e processamento de sangue e seus derivados, atividades essenciais para a assistência à saúde prestada pelo Hemocentro de Brasília.

1.1.4. A aquisição destes insumos permitirá a reposição do estoque e a manutenção do fluxo regular das atividades do Hemocentro, garantindo a continuidade dos serviços prestados pela Fundação Hemocentro de Brasília, assegurando a rastreabilidade dos hemocomponentes, a segurança transfusional e o cumprimento das normas técnicas e regulatórias vigentes. Dessa forma, a contratação proposta eliminará a deficiência identificada, evitando prejuízos ao atendimento da população e contribuindo para a qualidade, eficiência e segurança dos processos hemoterápicos e do serviço público de saúde.

1.1.5. Em que pese a existência de Ata(s) de Registro de Preços válidas e passíveis de prorrogação, conforme elencado no item 5.1 do presente Estudo Técnico Preliminar, diante das oscilações de mercado e variações inflacionárias no território nacional, não é possível afirmar que o manejo dos atuais ajustes serão firmados, sendo assim, primando pela segurança e garantia de abastecimento Fundação Hemocentro de Brasília - DF, ratificamos a necessidade de abertura de novo processo de aquisição.

1.1.6. Confirmada a intenção de prorrogação da(s) atual(is) Ata(s) de Registro de Preços pelas partes, o(s) insumo(s) renovado(s) será(ão) retirado(s) do presente processo de aquisição.

1.1.7. Caso a solicitação não seja contemplada ocorrerão riscos de contingenciamento de insumos, com possibilidade de realização de processo emergencial para aquisição dos insumos e/ou a utilização do Suprimento de Fundos para aquisição dos insumos.

1.1.8. A aquisição está regulamentada pelo DECRETO Nº 43.477, DE 24 DE JUNHO DE 2022 - Aprova o Regimento Interno da Fundação Hemocentro de Brasília (Art. 1. § 2º e Art. 33):

"TÍTULO I - DAS COMPETÊNCIAS LEGAIS E DA ESTRUTURA

CAPÍTULO I - DAS COMPETÊNCIAS LEGAIS

Art. 1. À Fundação Hemocentro de Brasília – FHB, Fundação Pública, com personalidade jurídica de direito público, de caráter científico-tecnológico, educacional e de prestação de serviços de saúde, no campo da hemoterapia, sem fins lucrativos, vinculada à Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal, compete coordenar, normatizar e gerenciar o Sistema de Sangue, Componentes e Hemoderivados – SSCH, como entidade gestora dessa política no Distrito Federal.

§ 2º Compete à Fundação Hemocentro de Brasília na qualidade de entidade gestora do Sistema de Sangue, Componentes e Hemoderivados:
VIII – realizar suprimento e gestão dos insumos utilizados nas atividades hemoterápicas e transfusionais na hemorrede pública do Distrito Federal (...)
Art. 33. À Diretoria de Materiais - DMAT, unidade orgânica de direção, diretamente subordinada à Unidade de Gestão Estratégica e Apoio Operacional - UNIGEA, compete:
I - formular e acompanhar procedimentos administrativos envolvendo a aquisição de materiais de uso contínuo e comum;
II - coordenar a gestão de estoque dos materiais e promover ações preventivas para evitar o desabastecimento;
III - formular respostas aos Planos de Suprimentos e supervisionar as Atas de Registro de Preços do GDF em que a FHB for participante;
IV - elaborar pedidos de compra e solicitações de saldo de Atas de Registro de Preços para a aquisição de materiais;
V - promover subsídios às unidades da FHB e supervisionar setorialmente as atividades relacionadas às funções de materiais e patrimônio;
VI - coordenar a execução dos contratos de fornecimento de material, no que concerne às questões administrativas sob o escopo da atuação da Diretoria; e
VII - desenvolver outras atividades que lhe forem atribuídas na sua área de atuação"

1.2. Justificativa para a adoção do Sistema de Registro de Preços:

1.2.1. A adoção do Sistema de Registro de Preços para o pretenso certame fundamenta-se no art. 190, Inciso I, II e IV, do Decreto Distrital n.º 44.330, de 16 de março de 2023, haja vista que suas características ensejam contratações frequentes e visam atender mais de uma demanda da FHB, conforme justificado no Estudo Técnico Preliminar.

1.2.2. Ademais, o uso do Sistema de Registro de Preço para o pretenso certame possibilitará a aquisição parcelada, de acordo com a necessidade e disponibilidade orçamentária do órgão, sem a formação de estoques.

1.2.3. Ainda, considera-se boa prática a sistematização das compras em sistema de registro de preços, por ser legislação de dinamização da gestão pública, na medida em que confere transparência às compras, propicia o melhor planejamento das aquisições e norteia-se pelo princípio constitucional da eficiência e eficácia.

1.2.4. Por fim, a existência de preços registrados não obriga a Administração Pública a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (ART. 18, § 1º, II, DA LEI Nº 14.133/2021)

2.1. Do Orçamento:

2.1.1. Os recursos destinados ao atendimento da contratação estão previstos no orçamento do Distrito Federal para o exercício de 2026, na classificação abaixo:

2.1.1.1. Fonte de Recursos: 138 - RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE.

2.1.1.2. Programa de Trabalho: 10.303.6202.4009.0001 AQUISIÇÃO DE INSUMOS E MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR - FHB - DISTRITO FEDERAL.

2.1.1.3. Elemento de Despesa: 33.90.30 - Material de Consumo.

2.2. Do Plano de Contratações Anual:

2.2.1. A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual da Fundação Hemocentro de Brasília (PCA 2026), o que pode ser consultado no endereço eletrônico [Portal de Compras do Governo do Distrito Federal](#).

2.3. Do alinhamento da demanda ao Plano Diretor de Sangue, Mapa Estratégico ou outro instrumento de planejamento da FHB:

2.3.1. Esta contratação está alinhada aos planos instituídos pela FHB, tais como:

2.3.1.1. Plano de Contingência para Manutenção do Estoque de Sangue da FHB (inclusive em casos de desastres)

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (ART. 18, § 1º, III, DA LEI Nº 14.133/2021)

3.1. Os requisitos necessários ao atendimento das necessidades da Fundação Hemocentro de Brasília são os seguintes:

3.1.1. Os itens deverão atender às especificações e exigências descritas no item 7 deste Estudo Técnico Preliminar;

3.1.2. As informações descritas na nota fiscal, como a descrição do material (descrição do item, fabricante, quantidade, validade, lote), devem estar presentes tanto na embalagem primária quanto na secundária do produto, para fins de verificação e validação do item entregue e faturado.

3.1.3. A contratada deverá manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação.

3.2. Da Qualificação Técnico-Profissional e Técnico-Operacional (Art. 67, da Lei nº 14.133/2021):

3.2.1. Para fins de qualificação técnica, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

3.2.1.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto desta contratação, ou do item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

3.2.1.2. A exigência das qualificações técnicas acima justifica-se em razão da natureza crítica dos itens a serem registrados em Ata de Registro de Preços, os quais são diretamente empregados nas atividades assistenciais, laboratoriais e de suporte ao denominado ciclo do sangue e seus derivados. O não fornecimento, o fornecimento parcial, ou ainda, a entrega de materiais fora do padrão de qualidade solicitado podem ensejar no comprometimento técnico das atividades desenvolvidas na Fundação Hemocentro de Brasília, tendo em vista que se tratam de insumos de uso contínuo, essencial e estratégico, consequentemente, a irregularidade de fornecimento e conformidade técnica impactarim diretamente na segurança de doadores, pacientes e colaboradores/FHB, por tal, é necessários que o(s) licitante(s) comprove(m) a aptidão e condições técnicas e operacionais como premissa de garantia uma execução de Ata dentro dos padrões desejados.

3.2.1.3. Serão exigidos atestados de capacidade técnica restritos às parcelas de maior relevância ou valor significativo do objeto da licitação, assim consideradas as que tenham valor individual igual ou superior a 4% (quatro por cento) do valor total estimado da contratação e especificadas no Termo de Referência. (Art. 67, § 1º, Lei nº 14.133/2021).

3.2.1.4. Será aceita comprovação por meio de atestados com quantidades mínimas de 30% (trinta por cento) das parcelas de que trata o item anterior, vedadas limitações de tempo e de locais específicos relativas aos atestados. (Art. 67, § 2º, Lei nº 14.133/2021)

3.3. Requisitos quando da celebração do contrato/ata:

3.3.1. Conforme a Lei nº 9.782/99, a Lei nº 6.437/1977, e suas atualizações e, em atendimento as Decisões nos 219/2016, 2731/2015 e 3401/2015 do Tribunal de Contas do Distrito Federal, as empresas vencedoras deverão apresentar os documentos, nos seguintes termos:

3.3.1.1. Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE) emitida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), nos termos da RDC Nº 16, DE 1º DE ABRIL DE 2014, correspondente ao tipo de produto ofertado. No caso de medicamento ou substância sujeita a controle especial, deverá ser apresentada Autorização Especial (AE).

3.3.1.2. Alvará Sanitário (ou Licença Sanitária) Estadual/ Municipal/ Distrital (vigente), conforme disposto na Lei nº 5.991, de 17 de dezembro de 1973, regulamentado no Decreto nº 74.170 de 10 de junho de 1974.

3.3.1.3. Certificado de Registro do Produto, em plena validade, podendo ser cópia autenticada da publicação no Diário Oficial da União (identificando o item em questão) ou impresso por meio eletrônico do site da ANVISA atualizado, conforme Lei nº 6.360/76.

3.4. Da Sustentabilidade (Art. 60, II, Decreto nº 44.330/23):

3.4.1. A contratada deverá atender, durante a execução do contrato, aos requisitos de sustentabilidade previstos no art. 2º da Lei Distrital nº 4.770/2012, devendo ser observados os requisitos ambientais com menor impacto ambiental em relação aos seus similares.

3.5. **Da Indicação de Marcas ou Modelos** (Art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133/2021):

3.5.1. Não serão exigidas marcas ou modelos para os itens deste certame.

3.6. **Da Exigência de Amostra** (Art. 41, II, da Lei nº 14.133/2021):

3.6.1. Havendo o aceite da proposta quanto ao valor, para análise de compatibilidade de especificação do material ofertado, o interessado classificado provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar Prospecto/Folder/Ficha Técnica para os itens 1, 2, 3 e 6, e amostras físicas para os itens 4 e 5, que terá data, local e horário de sua realização divulgados por mensagem no sistema, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais fornecedores interessados.

3.6.2. Para os **itens 1, 2, 3 e 6**, o Prospecto/Folder/Ficha Técnica deverá ser encaminhado no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da solicitação formal, sendo que a empresa assume total responsabilidade pela juntada do arquivo digital na plataforma de compras governamental no prazo delimitado.

3.6.2.1. **Item 1:** Envio de Prospecto/Folder/Ficha Técnica: Responsável pela análise e emissão de parecer: Diretoria de Controle de Qualidade (DCQ).

3.6.2.2. **Itens 2, 3 e 6:** Envio de Prospecto/Folder/Ficha Técnica: Responsável pela análise e emissão de parecer: Diretoria de Materiais (DMAT) e/ou Setor Usuário.

3.6.2.3. **Itens 1, 2, 3 e 6:** critérios de análise: os materiais deverão estar em conformidade com a especificação solicitada, atendendo a todos os requisitos, conforme previsto no subitem 7.2 do presente Estudo. Prazo para análise: 02 (dois) dias úteis.

3.6.3. Para os **itens 4 e 5**, o setor demandante responsável pela análise da proposta solicitará o seu encaminhamento nos quantitativos e condições delimitadas no subitem 7.2 do Estudo Técnico Preliminar, com a devida divulgação de data, local e horário por meio do sistema.

3.6.4. As amostras deverão ser apresentadas no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados da solicitação formal, sendo a empresa responsável pelo envio e por eventual atraso na entrega.

3.6.4.1. **Itens 4 e 5:** amostra para parecer técnico: 10 (dez) unidades do material de cada lote que compõe a remessa. Responsável pela análise e emissão de parecer: GSAT.

3.6.5. Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:

3.6.5.1. **Itens 4 e 5:** critérios de análise: análise do corte do bisel; material da agulha e da cânula; flexibilidade da cânula; acionamento do dispositivo de segurança com apenas uma das mãos, sem esforço excessivo e sem permitir nova exposição da agulha e informações do material descritas na embalagem. Prazo para análise: 10 (dez) dias úteis.

3.6.6. Faz-se necessário o envio de amostras para os **itens 4 e 5**, considerando a criticidade do material almejado, sendo indispensável a análise no controle de qualidade para verificar o cumprimento dos padrões estabelecidos e garantir a conformidade com as especificações técnicas definidas pelos setores usuários.

3.6.7. Cronograma de Etapas das Amostras:

ETAPAS	PRAZO	RESPONSÁVEL
Prazo para envio Prospecto/Folder/Ficha Técnica relacionados aos itens 1, 2, 3 e 6	Em até 2 (dois) dias úteis após a classificação provisória da Empresa em primeiro lugar.	Empresa classificada provisoriamente em primeiro lugar
Avaliação dos Prospecto/Folder/Ficha Técnica relacionados ao item 1	Em até 2 (dois) dias úteis após entrega do Prospecto/Folder/Ficha Técnica.	DCQ
Avaliação dos Prospecto/Folder/Ficha Técnica relacionados aos itens 2, 3 e 6	Em até 2 (dois) dias úteis após entrega do Prospecto/Folder/Ficha Técnica.	DMAT e/ou SETOR USUÁRIO
Reenvio de Prospecto/Folder/Ficha Técnica para os itens 1, 2, 3 e 6 , em caso de necessidade de diligências, atendendo as especificações para cada item.	Em até 2 (dois) dias úteis após a solicitação de novas diligências. Obs.: Este prazo apenas fará parte do cronograma se houver necessidade de diligências	Empresa classificada provisoriamente em primeiro lugar
Reavaliação dos Prospecto/Folder/Ficha Técnica relacionados ao item 1 , em caso de necessidade de diligências.	Em até 2 (dois) dias úteis após o envio para o setor que irá fazer a avaliação. Obs.: Este prazo apenas fará parte do cronograma se houver necessidade de diligências	DCQ
Reavaliação do Prospecto/Folder/Ficha Técnica dos itens 2, 3 e 6 , em caso de necessidade de diligências.	Em até 2 (dois) dias úteis após o envio para o setor que irá fazer a avaliação. Obs.: Este prazo apenas fará parte do cronograma se houver necessidade de diligências	DMAT e/ou SETOR USUÁRIO
Prazo para entrega de amostras - itens 4 e 5 .	Em até 5 (cinco) dias úteis após a classificação provisória da Empresa em primeiro lugar.	Empresa classificada provisoriamente em primeiro lugar
Avaliação de amostra para os itens 4 e 5 .	Em até 10 (dez) dias úteis após entrega das amostras.	GSAT
Reenvio de amostras para os itens 4 e 5 , em caso em caso de necessidade de diligências, atendendo as especificações para cada item.	Em até 5 (cinco) dias úteis após a solicitação de novas diligências. Obs.: Este prazo apenas fará parte do cronograma se houver necessidade de diligências	Empresa classificada provisoriamente em primeiro lugar
Reavaliação das amostras reenviadas para os itens 4 e 5 , em caso de necessidade de diligências.	Em até 10 (dez) dias úteis após entrega das amostras para o setor que irá fazer a avaliação. Obs.: Este prazo apenas fará parte do cronograma se houver necessidade de diligências	GSAT

3.7. **Da Vedação de Contratação de Marca ou Produto** (Art. 41, III, da Lei nº 14.133/2021):

3.7.1. Não haverá vedação de contratação de marca ou produto para os itens deste certame.

3.8. **Da Exigência de Carta de Solidariedade** (Art. 41, IV, da Lei nº 14.133/2021):

3.8.1. Não haverá exigência de carta de solidariedade para os itens deste certame.

3.9. **Da Subcontratação** (Art. 122, da Lei nº 14.133/2021):

3.9.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

3.10. **Da Garantia da Contratação** (Art's. 96 a 102, da Lei nº 14.133/2021):

3.10.1. Não haverá exigência da garantia da contratação de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/21, pelas razões abaixo justificadas:

3.10.1.1. Considerando que a presente aquisição tem como forma de execução a manifestação do contratante no interesse em receber os materiais mediante emissão de nota de empenho, sendo condicionada à contratada a efetiva entrega dos materiais para fins de liquidação da despesa, sem gerar obrigação contínua e posterior, entendemos que, frente ao padrão de contratação almejada, nos termos previstos nos Art's. 96 a 102, da Lei nº 14.133/2021, não se faz necessária a apresentação de garantia contratual.

3.11. **Da Participação de Consórcio** (Art. 15, da Lei nº 14.133/2021):

3.11.1. A participação de consórcios não será admitida, uma vez que os objetos a serem adquiridos são amplamente comercializados por diversas empresas no mercado. Caso admitida, a participação de consórcios poderia causar dano à Administração por frustrar o próprio caráter competitivo da disputa pelo menor preço.

3.12. **Da Participação de Sociedade Cooperativa** (Art. 16, da Lei nº 14.133/2021):

3.12.1. Os profissionais organizados sob a forma de cooperativa poderão participar da licitação se atendidos os termos do Art. 16, da Lei nº 14.133/2021.

3.13. **Da Execução de Logística Reversa** (Art. 71, § 1º, XIV, do Decreto nº 44.330/2023):

3.13.1. A presente contratação não necessitará de exigência de execução de logística reversa por parte da contratada.

3.14. **Da Vistoria** (Art. 16, da Lei nº 14.133/2021):

3.14.1. Não há necessidade de realização de avaliação prévia do local de execução do objeto, por se tratar de aquisição de insumos, os quais não demandam a realização de vistoria.

4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A AQUISIÇÃO (ART. 18, § 1º, IV, DA LEI Nº 14.133/2021)

- 4.1. O quantitativo solicitado dos insumos objeto dessa aquisição visam suprir a demanda da Fundação Hemocentro de Brasília pelo período de 12 meses.
- 4.2. A estimativa do quantitativo total a ser adquirido e a análise da adequação das especificações dos materiais foi realizada por meio de consulta aos setores usuários dos insumos que são objeto desta aquisição. Os setores usuários utilizaram o consumo médio dos últimos 6 meses como parâmetro para previsão de consumo, e as previsões de consumo que apresentaram variação maior que 25% em relação ao consumo médio dos últimos 6 meses foram devidamente justificadas, conforme processos anexos.
- 4.3. Os quantitativos informados, as especificações, os critérios de análise, e as justificativas apresentadas pelos setores usuários, foram aprovadas pela Unidade Técnica (Unitec) da Fundação Hemocentro de Brasília (183448293), por tratar-se de aquisição de insumos que visam atender às demandas das áreas finalísticas da FHB subordinadas à Unitec.
- 4.4. A quantidade total a ser adquirida de cada item foi obtida por meio da soma dos consumos informados pelos setores e multiplicação do valor por 12 (doze), com adequação da quantidade total a ser adquirida a depender da unidade de fornecimento do item.

Material	Processo anexo	Setores com variação maior que 25%	Quantidade mensal*	Quantitativo anual (Quantidade mensal x 12 + 20%)**
ELEMENTO FILTRANTE EM POLIPROPILENO (TIPO CARTUCHO)	00063-00004352/2025-01	-	0,41	6,0***
SAPATILHA DESCARTÁVEL	00063-00004354/2025-91	DPDH (180764270) DCQ (181094980) GSUT (181114755)	222	3.200***
CLORETO DE SÓDIO 500 ML BOLSA FLEXÍVEL	00063-00004377/2025-04	-	42	600***
CATÉTER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 24 G	00063-00004564/2025-80	GSAT (182239137)	698	10.000***
CATÉTER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 22 G	00063-00004560/2025-00	GSAT (182236923) GCOL (182753755)	1.367	19.700***
PIPETA PASTEUR 3 mL	00063-00004565/2025-24 00063-00005134/2025-85	GEIH (182646095) GSAT (186666654)	1.900	27.400***

*O consumo mensal foi estabelecido pelo somatório dos consumos dos setores usuários.

**O Quantitativo anual foi estabelecido pela multiplicação da Quantidade mensal x o período de 12 meses + a margem de segurança de 20% para garantir o abastecimento dos itens na Fundação Hemocentro de Brasília, diante de períodos sazonais e/ou endêmicos na sua ocorrência.

*** O quantitativo final foi arredondado para viabilizar a disponibilização dos itens de acordo com a apresentação nas embalagens de fornecimento.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO (ART. 18, § 1º, V, DA LEI Nº 14.133/2021)

- 5.1. Os fornecedores listados neste Estudo Técnico Preliminar referem-se as compras praticadas por diferentes fontes com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração.

ITEM	DESCRIÇÃO	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS OU CONTRATO / INSTITUIÇÃO	FORNECEDOR
1	ELEMENTO FILTRANTE EM POLIPROPILENO (TIPO CARTUCHO): Elemento filtrante confeccionado em polipropileno atóxico, destinado à filtragem de água para remoção de partículas sólidas. Utilizado como pré-filtro antes da etapa de deionização. Características mínimas exigidas: - Material: polipropileno 100% - Grau de filtração: 10 micras. - Formato: cartucho cilíndrico - Dimensões: 10" (altura) x 2,5" (diâmetro) - Destinação: aplicação como pré-filtro para purificação de água, etapa anterior à deionização.	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 18/2023 - FHB/DF (108753964)	DMGR COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA
		ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 48/2024 - FHB/DF (145883707)	TOPFILTROS COMERCIO, MONTAGENS E SERVICOS LTDA
		DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 26/2023 - Universidade Federal de Minas Gerais (186579290)	UNE CONSTRUTORA E TECNOLOGIA LTDA
2	SAPATILHA DESCARTÁVEL - em falso tecido (TNT polipropileno), antiderrapante; gramatura mínima de 30g/m², com acabamento elástico, permitindo bom ajuste e cobertura completa do calçado até o tornozelo; tamanho único com aproximadamente 35 cm de comprimento por 18 cm de altura; cor azul, verde ou branca.	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 39/2024 - FHB/DF (142460242)	CSMED PRODUTOS MEDICO-HOSPITALARES LTDA
		ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 30192649/2024 (186585477)	MEDILAR IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MÉDICO HOSPITALARES S/A
		ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - Nº 00090/2024 (186588754)	CSMED PRODUTOS MÉDICO-HOSPITALARES LTDA
3	CLORETO DE SÓDIO 500 ML BOLSA FLEXÍVEL - solução fisiológica de cloreto do sódio (NaCl) a 0,9%; volume de 500 mL; em bolsa flexível, transparente, estéril, atóxica e apirogênica; isenta de PVC, com sistema fechado e tubo para conexão de equipo com membrana e protetor de extremidade; deve apresentar no rótulo lote, data de validade e data de fabricação da solução. O material deverá apresentar registro na ANVISA. Forma de apresentação: bolsa com 500 mL	EMPENHO Nº 1395887 (186594635)	FRESENIUS KABI BRASIL LTDA.
		CONTRATO Nº 215/2025 (186597412)	MEDVIDA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES LTDA

	Unidade de fornecimento: bolsa	TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2024 - FHB/DF (166887485)	CAPITAL MEDH IMPORTAÇÃO DISTRIBUIÇÃO REPRESENTAÇÃO COMERCIAL LTDA E
4	CATÉTER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 24 G - Catéter intravenoso tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração, uso periférico, calibre 24 G, com agulha em aço inox e bisel trifacetado, com cânula externa siliconizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo, com tampa protetora do conjunto agulha e catéter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, publicada no DOU de 16/11/2005; em embalagem de papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterelização. O material deverá apresentar registro na ANVISA.	ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 814/2024-SMS.G (186624970)	DELF DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA
		ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 512/2025 (186629403)	T.D.& V. COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS E HOSPITALARES LTDA.
		ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 486/2024 (186635272)	FARMA 2 PRODUTOS PARA SAUDE LTDA.
5	CATÉTER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 22 G - Catéter intravenoso, tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração. Uso periférico. Calibre 22 G, cânula externa siliconizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo. Tampa protetora do conjunto agulha e catéter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, publicada no DOU de 14/11/2005. Informações adicionais: agulha em aço inox, bisel trifacetado. Embalagem papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterilização. O material deverá apresentar registro na ANVISA.	ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 814/2024-SMS.G (186624970)	DELF DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA
		ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 0819/2025 (186627272)	BECTON DICKINSON INDUSTRIAS CIRURGICAS LTDA
		ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 512/2025 (186629403)	T.D.& V. COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS E HOSPITALARES LTDA.
		EMPENHO 2025NE03716 (186632968)	LABORATÓRIOS B.BRAUN S/A
6	PIPETA PASTEUR 3 mL - em polietileno, capacidade de 3 mL, graduação de 0,5 mL, com ponta fina, comprimento mínimo de 150 mm, transparente, não estéril.	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - Nº 1481/2024 (186613604)	ALFAPLAST COMERCIO DE PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA
		EMPENHO Nº 2025NE001226 (189636415)	SOLABOR PRODUTOS PARA LABORATORIOS LTDA
		CONTRATO Nº 2025.08.13.002/2025 (186620972)	F G COMERCIAL DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
		ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - Nº 16/2024 - FHB/DF (137900361)	SUPORTE MEDICAL COMERCIO E SERVICOS DE EQUIPAMENTOS MEDICO-HOSPITALAR LTDA

- 5.2. Análise das alternativas possíveis, podendo, entre outras opções:
- 5.2.1. Contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração:
- 5.2.1.1. Constatamos que as metodologias e tecnologias aplicadas por outros órgão e entidades são as mesmas aplicadas e solicitadas no presente Estudo Técnico, não sendo identificado quaisquer outras inovações que melhor atendam às necessidades da Administração.
- 5.2.2. Audiência ou consulta pública, preferencialmente na forma eletrônica, para coleta de contribuições:
- 5.2.2.1. Não se mostra pertinente a realização de audiência ou consulta pública, uma vez que as especificações técnicas dos materiais foram previamente validadas junto às áreas demandantes e usuárias, as quais informaram não haver, no mercado, alternativas capazes de substituir os itens especificados sem prejuízo ao atendimento das necessidades institucionais. Ademais, os itens objeto da contratação caracterizam-se como materiais de consumo amplamente padronizados e consolidados no mercado, com especificações técnicas já definidas e utilizadas rotineiramente pela Instituição, fundamentadas na experiência operacional e em aquisições anteriores. Nesse contexto, não se vislumbra a expectativa de contribuições adicionais que possam resultar em ganhos técnicos ou econômicos relevantes, razão pela qual a adoção desse instrumento não se mostra proporcional nem vantajosa à Administração.
- 5.2.3. Em caso de possibilidade de compra ou de locação de bens, ser avaliados os custos e os benefícios de cada opção para escolha da alternativa mais vantajosa:
- 5.2.3.1. Não se aplica, considerando que o presente Estudo Técnico visa a reposição de materiais de consumo, utilizados em ambiente médico-hospitalar, com delimitação de quantitativos, média de prazo para consumo e a contínua manutenção de estoques, não há se de falar em compra ou locação de bens por inaplicabilidade e incompatibilidade com o objetivo tratado.
- 5.2.4. Outras opções menos onerosas à Administração, tais como chamamentos públicos de doação e permutas:
- 5.2.4.1. Não se aplica, conforme devidamente justificado na tabela do subitem 5.4., coluna "Justificativa" do presente Estudo Técnico.
- 5.2.5. Consulta aos setores demandantes e usuários dos materiais:
- 5.2.5.1. Foi realizada consulta aos setores demandantes e usuários acerca da existência de outros materiais disponíveis no mercado que pudessem substituir o material especificado. Após manifestação dos setores demandantes e usuários, todos informaram que não há materiais substitutos que atendam às mesmas especificações e necessidades operacionais.
- 5.3. Solução 1: Aquisição dos Insumos
- 5.3.1. A aquisição dos insumos visa assegurar a continuidade e a regularidade dos serviços de diagnóstico laboratorial, triagem, controle de qualidade, coleta e processamento de sangue e seus derivados, atividades essenciais para a assistência à saúde prestada pelo Hemocentro de Brasília, a ausência ou insuficiência desses materiais pode acarretar a interrupção de etapas críticas do ciclo do sangue, tais como coleta, processamento, realização de testes laboratoriais, armazenamento e transfusão de hemocomponentes .
- 5.4. Soluções consideradas inviáveis:

SOLUÇÕES CONSIDERADAS INVIÁVEIS	
SOLUÇÃO	JUSTIFICATIVA
Doação, Permutas e Empréstimos	Considerando as características dos insumos, bem como, a utilização em ambiente médico-hospitalar, doações e/ou permutas incorreriam na insegurança operacional, logística e sanitária para disponibilização dos insumos e sua utilização, sendo assim, torna-se inviável a doação e/ou permutas dos insumos entre os Entes.

5.5. Comparação das soluções consideradas viáveis:

COMPARAÇÃO DAS SOLUÇÕES CONSIDERADAS VIÁVEIS	
SOLUÇÃO	JUSTIFICATIVA
Aquisição dos Insumos	Considerando a ininterrupção dos serviços prestados à Hemorrede Saúde, que abrangem desde o diagnóstico laboratorial, triagem, controle de qualidade, coleta e processamento de sangue e seus derivados, e ainda, a distribuição à Rede de Saúde - DF, a aquisição dos insumos mostra-se a solução adequada e segura à manutenção dos serviços ofertados pela Fundação Hemocentro de Brasília - DF.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (ART. 18, § 1º, VI, DA LEI Nº 14.133/2021)

6.1. O custo estimado unitário e total será aferido pela pesquisa de estimativa de preços, nas especificações e quantitativos da tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA	CATMAT	UNIDADE DE FORNECIMENTO	QUANTIDADE ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	ELEMENTO FILTRANTE EM POLIPROPILENO (TIPO CARTUCHO): Elemento filtrante confeccionado em polipropileno atóxico, destinado à filtração de água para remoção de partículas sólidas. Utilizado como pré-filtro antes da etapa de deionização. Características mínimas exigidas: - Material: polipropileno 100% - Grau de filtração: 10 micras. - Formato: cartucho cilíndrico - Dimensões: 10" (altura) x 2,5" (diâmetro) - Destinação: aplicação como pré-filtro para purificação de água, etapa anterior à deionização.	464995	Unidade	6	R\$ 14,58	R\$ 87,48
2	SAPATILHA DESCARTÁVEL - em falso tecido (TNT polipropileno), antiderrapante; gramatura mínima de 30g/m², com acabamento elástico, permitindo bom ajuste e cobertura completa do calçado até o tornozelo; tamanho único com aproximadamente 35 cm de comprimento por 18 cm de altura; cor azul, verde ou branca.	464147	Unidade	3.200	R\$ 0,08	R\$ 256,00
3	CLORETO DE SÓDIO 500 ML BOLSA FLEXÍVEL - solução fisiológica de cloreto de sódio (NaCl) a 0,9%; volume de 500 mL; em bolsa flexível, transparente, estéril, atóxica e apirogênica; isenta de PVC, com sistema fechado e tubo para conexão de equipo com membrana e protetor de extremidade; deve apresentar no rótulo lote, data de validade e data de fabricação da solução. O material deverá apresentar registro na ANVISA. Forma de apresentação: bolsa com 500 mL Unidade de fornecimento: bolsa	452796	Bolsa	600	R\$ 4,00	R\$ 2.400,00
4	CATÉTER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 24 G - Catéter intravenoso tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração, uso periférico, calibre 24 G, com agulha em aço inox e bisel trifacetado, com cânula externa siliconizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo, com tampa protetora do conjunto agulha e catéter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, publicada no DOU de 16/11/2005; em embalagem de papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterilização. O material deverá apresentar registro na ANVISA.	441271	Unidade	10.000	R\$ 2,14	R\$ 21.400,00
5	CATÉTER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 22 G - Catéter intravenoso, tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração. Uso periférico. Calibre 22 G, cânula externa siliconizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo. Tampa protetora do conjunto agulha e catéter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, publicada no DOU de 14/11/2005. Informações adicionais: agulha em aço inox, bisel trifacetado. Embalagem papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterilização. O material deverá apresentar registro na ANVISA.	437179	Unidade	19.700	R\$ 1,89	R\$ 37.233,00
6.	PIPETA PASTEUR 3 mL - em polietileno, capacidade de 3 mL, graduação de 0,5 mL, com ponta fina, comprimento mínimo de 150 mm, transparente, não estéril.	417814	Unidade	27.400	R\$ 0,08	R\$ 2.192,00
VALOR TOTAL ESTIMADO						R\$ 63.568,48

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (ART. 18, § 1º, VII, DA LEI Nº 14.133/2021)

7.1. Trata-se de aquisição de insumos para suprir a necessidade das áreas técnicas da Fundação Hemocentro de Brasília pelo período de 12 (doze) meses;

7.2. Deverão ser fornecidos os itens conforme descrito abaixo:

Item	Especificação	Setores usuários	Quantidade mensal	Quantidade anual (x12)	Quantitativo anual (Quantidade mensal x 12 + 20%)	Amostras e Critérios para Emis
------	---------------	------------------	-------------------	------------------------	---	--------------------------------

1	ELEMENTO FILTRANTE EM POLIPROPILENO (TIPO CARTUCHO): Elemento filtrante confeccionado em polipropileno atóxico, destinado à filtração de água para remoção de partículas sólidas. Utilizado como pré-filtro antes da etapa de deionização. Características mínimas exigidas: - Material: polipropileno 100% - Grau de filtração: 10 micras. - Formato: cartucho cilíndrico - Dimensões: 10" (altura) x 2,5" (diâmetro) - Destinação: aplicação como pré-filtro para purificação de água, etapa anterior à deionização.	DCQ	0,41	4,92	6	*Responsável pela análise e emissão: *Avaliação: do prospecto/folder/ como amostra para análise e emissão *Critérios de análise: o material em conformidade com a especificação todos os requisitos *Prazo para análise:
2	SAPATILHA DESCARTÁVEL - em falso tecido (TNT polipropileno), antiderrapante; gramatura mínima de 30g/m², com acabamento elástico, permitindo bom ajuste e cobertura completa do calçado até o tornozelo; tamanho único com aproximadamente 35 cm de comprimento por 18 cm de altura; cor azul, verde ou branca.	DPDH DCQ GLABE GSUT	222	2.664	3.200	*Responsável pela análise e emissão: *Avaliação: do prospecto/folder/ como amostra para análise e emissão *Critérios de análise: o material em conformidade com a especificação todos os requisitos *Prazo para análise:
3	CLORETO DE SÓDIO 500 ML BOLSA FLEXÍVEL - solução fisiológica de cloreto de sódio (NaCl) a 0,9%; volume de 500 mL; em bolsa flexível, transparente, estéril, atóxica e apirrogênica; isenta de PVC, com sistema fechado e tubo para conexão de equipo com membrana e protetor de extremidade; deve apresentar no rótulo lote, data de validade e data de fabricação da solução. O material deverá apresentar registro na ANVISA. Forma de apresentação: bolsa com 500 mL Unidade de fornecimento: bolsa	DPDH DIAMB GCOL GLABE	42	504	600	*Responsável pela análise e emissão: *Avaliação: do prospecto/folder/ como amostra para análise e emissão *Critérios de análise: o material em conformidade com a especificação todos os requisitos *Prazo para análise:
4	CATÉTER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 24 G - Catéter intravenoso tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração, uso periférico, calibre 24 G, com agulha em aço inox e bisel trifacetado, com cânula externa siliconizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo, com tampa protetora do conjunto agulha e catéter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, publicada no DOU de 16/11/2005; em embalagem de papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterilização. O material deverá apresentar registro na ANVISA.	GSAT	698	8.376	10.000	*Responsável pela análise e emissão: *Amostra para parecer técnico: 10 (dez) unidades do prospecto/folder/ficha *Critérios de análise: - Análise do conteúdo - material da agulha - flexibilidade - acionamento do dispositivo apenas uma das mãos, sem permitir nova exposição - informações do material de embalagem *Prazo para análise: 10 (dez) dias
5	CATÉTER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 22 G - Catéter intravenoso, tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração. Uso periférico. Calibre 22 G, cânula externa siliconizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo. Tampa protetora do conjunto agulha e catéter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, publicada no DOU de 14/11/2005. Informações adicionais: agulha em aço inox, bisel trifacetado. Embalagem papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterilização. O material deverá apresentar registro na ANVISA.	GSAT GCOL	1.367	16.404	19.700	*Responsável pela análise e emissão: *Amostra para parecer técnico: 10 (dez) unidades do prospecto/folder/ficha *Critérios de análise: - Análise do conteúdo - material da agulha - flexibilidade - acionamento do dispositivo apenas uma das mãos, sem permitir nova exposição - informações do material de embalagem *Prazo para análise: 10 (dez) dias
6	PIPETA PASTEUR 3 mL - em polietileno, capacidade de 3 mL, graduação de 0,5 mL, com ponta fina, comprimento mínimo de 150 mm, transparente, não estéril.	GSAT GSUT GEIH	1.900	22.800	27.400	*Responsável pela análise e emissão: *Avaliação: do prospecto/folder/ como amostra para análise e emissão *Critérios de análise: compatibilidade do material com as descritas no edital *Prazo para análise:

7.3. Condições de entrega:

7.3.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho/da assinatura do contrato.

7.3.2. A entrega deverá ser realizada em remessa única do quantitativo total empenhado.

7.3.3. Os materiais deverão apresentar **validade mínima correspondente a 70% (setenta por cento) do seu prazo de validade total** na data de entrega na FHB, contados a partir da data de fabricação;

7.3.3.1. A exigência de validade mínima na data de entrega dos materiais à FHB, é baseada na estimativa de tempo médio necessário para consumo dos materiais pela FHB-DF, todavia, ressalta-se que tal exigência não impede o fornecimento de materiais com prazo de validade superior ao exigido.

7.3.3.2. Considerando que os insumos descritos no item 7 deste Estudo Técnico Preliminar, historicamente, foram recebidos pela FHB-DF dentro do percentual mínimo exigido, ou seja, **70%(setenta por cento)**, ratificamos que as exigências descritas nos subitem 7.3.3, mostram-se compatíveis com a oferta de mercado atual em relação ao período compreendido entre a data de fabricação e prazo de validade do produto desejado.

7.3.3.3. Comprovada a impossibilidade de atendimento ao previsto nos subitem 7.3.3, ficará a cargo da área demandante/FHB-DF avaliar a pertinência, a conveniência e a oportunidade para a Administração Pública no que tange ao aceite de item(ns) com validade inferior ao exigido.

7.3.4. As informações descritas na nota fiscal, como a descrição do material (descrição do item, fabricante, quantidade, validade, lote), devem estar presentes tanto na embalagem primária quanto na secundária do produto, para fins de verificação e validação do item entregue e faturado.

7.3.5. Havendo a impossibilidade da entrega em lote único, a contratada deverá solicitar à Fundação Hemocentro de Brasília, no prazo mínimo de **10 (dez) dias úteis antes da data prevista para entrega**, a autorização para entrega em lotes diferentes, ficando facultada à contratante e sem custos, nos **itens 4 e 5** que requerem verificação de qualidade, solicitada, o envio dos quantitativos de amostras extras por lotes, os quais não poderão ser contabilizadas no quantitativo total adquirido;

7.4. Local e horário de entrega:

7.4.1. A entrega dos insumos deverá ser realizada conforme quantitativo empenhado, conforme previsto neste Estudo Técnico Preliminar no seguinte endereço: Setor Médico Hospitalar Norte (SMHN), Quadra 03, Conjunto A, Bloco 03, Asa Norte, Brasília - DF, CEP 70710-908, Fundação Hemocentro de Brasília, na Gerência de Material de Consumo, de segunda a sexta-feira, das 8h às 11h e das 14h às 17h.

7.5. Ata de registro de preços:

7.5.1. Os materiais serão solicitados conforme necessidade e demanda da FHB, pois será adotado o sistema de registro de preços, nos termos do art. 190, inciso IV, do Decreto Distrital Nº 44.330, de 16 de março de 2023.

7.5.2. As solicitações para fornecimento e entrega dos insumos **serão de forma fracionada**, realizadas de acordo com a necessidade de reposição do estoque disponível e sua urgência para uso no âmbito da Fundação Hemocentro de Brasília.

7.6. Garantia, manutenção e assistência técnica:

7.6.1. A oferta e apresentação de produtos devem assegurar informações corretas, claras e em língua portuguesa sobre suas características, bem como, as quantidade, valores, garantias, prazos de validade e origem de fabricação e os riscos inerentes ao consumo do produto, conforme previsto no Art 31 - Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO (ART. 18, § 1º, VIII, DA LEI Nº 14.133/2021)

8.1. O parcelamento da solução é a regra, devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.

8.1.1. Conforme características do objeto deste instrumento, o parcelamento mostra-se ser técnica e economicamente viável, não haverá perda de escala e haverá melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS (ART. 18, § 1º, IX, DA LEI Nº 14.133/2021)

9.1. A contratação tem por finalidade assegurar o fornecimento contínuo de materiais técnicos essenciais (Elemento Filtrante, Sapatilha, Cloreto de Sódio 500 ml, Cateter Intravenoso 24G e 22G e Pipeta Pasteur 3 ml), assegurando a execução regular das atividades de coleta, processamento, análises laboratoriais e a proteção individual dos servidores da Fundação Hemocentro de Brasília, que compõem o ciclo do sangue, entendido como o conjunto de etapas necessárias para que o sangue doado seja coletado, processado, testado, armazenado e distribuído com segurança para uso terapêutico.

9.2. Os resultados pretendidos consistem em: evitar desabastecimentos e interrupções operacionais; reduzir a necessidade de aquisições emergenciais, promovendo economicidade; minimizar perdas financeiras decorrentes de paralisações, retrabalhos e descarte de insumos; garantir biossegurança, com redução de riscos ocupacionais e biológicos por meio do uso de equipamentos de proteção individual e insumos padronizados; assegurar a padronização dos procedimentos técnicos e laboratoriais; manter a confiabilidade dos processos de coleta, processamento e análises, com redução de riscos de contaminação e falhas técnicas e assegurar o uso eficiente dos recursos materiais e financeiros disponíveis.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO OU DA ATA (ART. 18, § 1º, X, DA LEI Nº 14.133/2021)

10.1. Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato ou da ata de registro de preços, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou da ata:

10.1.1. Não são necessárias adequações do ambiente da Fundação Hemocentro de Brasília para que a contratação surta seus efeitos.

10.1.2. Ressalta-se que a FHB possui corpo técnico adequado para exercer as atividades inerentes à fiscalização da contratação, não sendo necessária alocação de pessoal adicional para essa finalidade.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES (ART. 18, § 1º, XI, DA LEI Nº 14.133/2021)

11.1. Para a contratação objeto deste instrumento, não serão necessárias outras contratações para o pleno atendimento da necessidade da Fundação Hemocentro de Brasília.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS (ART. 18, § 1º, XII, DA LEI Nº 14.133/2021)

12.1. Esta contratação deverá seguir integralmente o Plano de Gerenciamento de Resíduos da Fundação Hemocentro de Brasília - PGRSS, destinado a nortear todas as ações de gerenciamento de resíduos da Fundação, descrevendo ações relativas ao manejo de resíduos, observadas suas características no âmbito do estabelecimento, contemplando os aspectos referentes à geração, segregação, acondicionamento, coleta, armazenamento, transporte, tratamento e destinação final, bem como a proteção à saúde pública e ao meio ambiente.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO (ART. 18, § 1º, XIII, DA LEI Nº 14.133/2021)

13.1. Posicionamento conclusivo sobre a adequação da aquisição/contratação para o atendimento da necessidade a que se destina:

13.1.1. Consoante elementos dispostos neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, declaramos que a aquisição do objeto deste Estudo é viável e é adequado ao atendimento da necessidade a que se destina.

14. EQUIPE DE PLANEJAMENTO

Gerência de Materiais
GMAT/DMAT/UNIGEA/PR/FHB/DF

Diretoria de Materiais

15. REVISORES

De acordo,

Diretoria de Materiais
DMAT/UNIGEA/PR/FHB/DF

16. APROVAÇÃO

Aprovo,

Unidade de Gestão Estratégica e Apoio Operacional

ANEXO II

Havendo irregularidades neste instrumento, entre em contato com a Ouvidoria de Combate à Corrupção, no telefone 0800-6449060

MINUTA PARA EDITAL DE LICITAÇÃO

Processos Administrativos n.º: 00063-00004549/2025-31 e 00063-0000 ____/2026-__.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

N.º: 0 __/202__

A **FUNDAÇÃO HEMOCENTRO DE BRASÍLIA**, pessoa jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ sob o n.º 86.743.457/0001-01, com sede no Setor Médico Hospitalar Norte – Quadra 03, Conj. “A”, Bloco 03, Brasília/DF, doravante denominada simplesmente **FHB** ou **CONTRATANTE**, representada neste ato pelo(a) seu Presidente _____, Matricula nº ____-__, considerando o julgamento da licitação modalidade pregão, na forma eletrônica, para Registro de Preços n.º: __/202__, processos administrativo n.º: 00063-00004549/2025-31 e n.º: 00063-0000 ____/202__-__, RESOLVE, registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s) atendendo as condições previstas no Edital de Licitação n.º: __/____, sujeitando-se as partes às normas Constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º: 44.330 de 16 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO:

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a aquisição de Materiais Médico-Hospitalares e Laboratoriais, visando atender às demandas das áreas técnicas da FHB, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento, especificado no Termo de Referência 10 (205765458), anexo do edital de Licitação n.º: __/____, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS:

2.1. Os preços registrados, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

2.2. Fornecedor: _____.

2.3. CNPJ: ____-____/____-____.

2.4. Endereços: _____.

2.5. Representante: _____.

2.6. Contato: (____) _____ / E-mail: _____.

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO DETALHADA	UNIDADE DE FORNECIMENTO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	464995	LICITAÇÃO EXCLUSIVA ELEMENTO FILTRANTE EM POLIPROPILENO (TIPO CARTUCHO): Elemento filtrante confeccionado em polipropileno atóxico, destinado à filtração de água para remoção de partículas sólidas. Utilizado como pré-filtro antes da etapa de deionização. Características mínimas exigidas: - Material: polipropileno 100% - Grau de filtração: 10 micras. - Formato: cartucho cilíndrico - Dimensões: 10" (altura) x 2,5" (diâmetro) - Destinação: aplicação como pré-filtro para purificação de água, etapa anterior à deionização.	Unidade	06	R\$	R\$
2	464147	LICITAÇÃO EXCLUSIVA SAPATILHA DESCARTÁVEL - em falso tecido (TNT polipropileno), antiderrapante; gramatura mínima de 30 g/m², com acabamento elástico, permitindo bom ajuste e cobertura completa do calçado até o tornozelo; tamanho único com aproximadamente 35 cm de comprimento por 18 cm de altura; cor azul, verde ou branca.	Unidade	3.200	R\$	R\$

3	452796	LICITAÇÃO EXCLUSIVA CLORETO DE SÓDIO 500 ML BOLSA FLEXÍVEL - solução fisiológica de cloreto de sódio (NaCl) a 0,9%; volume de 500 mL; em bolsa flexível, transparente, estéril, atóxica e apirrogênica; isenta de PVC, com sistema fechado e tubo para conexão de equipo com membrana e protetor de extremidade; deve apresentar no rótulo lote, data de validade e data de fabricação da solução. O material deverá apresentar registro na ANVISA. Forma de apresentação: bolsa com 500 mL	Bolsa	600	R\$	R\$
4	441271	LICITAÇÃO EXCLUSIVA CATETER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 24 G - Cateter intravenoso tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração, uso periférico, calibre 24 G, com agulha em aço inox e bisel trifacetado, com cânula externa siliconizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo, com tampa protetora do conjunto agulha e cateter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, publicada no DOU de 16/11/2005; em embalagem de papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterilização. O material deverá apresentar registro na ANVISA	Unidade	10.000	R\$	R\$
5	437179	LICITAÇÃO EXCLUSIVA CATETER INTRAVENOSO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA 22 G - Cateter intravenoso, tipo jelco, estéril, descartável, para punção de média duração. Uso periférico. Calibre 22 G, cânula externa siliconizada, confeccionado em teflon ou poliuretano, com parede fina, radiopaco, flexível, resistente a torção, atóxico, com câmara transparente de refluxo sanguíneo. Tampa protetora do conjunto agulha e cateter dotada de dispositivo de segurança que recobre a agulha após punção, não permitindo reutilização e promovendo segurança ao procedimento de coleta e descarte, atendendo NR32, publicada no DOU de 14/11/2005. Informações adicionais: agulha em aço inox, bisel trifacetado. Embalagem papel cirúrgico com dados de identificação, data, procedência, tipo e validade da esterilização. O material deverá apresentar registro na ANVISA.	Unidade	19.700	R\$	R\$
6	417814	LICITAÇÃO EXCLUSIVA PIPETA PASTEUR 3 mL - em polietileno, capacidade de 3 mL, graduação de 0,5 mL, com ponta fina, comprimento mínimo de 150 mm, transparente, não estéril.	Unidade	27.400	R\$	R\$
TOTAL GERAL (R\$)						R\$

3. DO ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTE:

- 3.1. O órgão gerenciador será a Fundação Hemocentro de Brasília.
- 3.2. Além do gerenciador, não há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preço.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO:

- 4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:
 - 4.1.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
 - 4.1.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do artigo 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e
 - 4.1.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.
- 4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.
- 4.3. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.
- 4.4. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.
- 4.5. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.
- 4.6. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.
- 4.7. Dos limites para as adesões:
 - 4.7.1. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.
 - 4.7.2. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.
- 4.8. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO E CADASTRO RESERVA:

- 5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir da publicação da Ata no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
- 5.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
- 5.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
- 5.4. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 5.5. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

- 5.6. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o artigo. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 5.7. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
- 5.7.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
- 5.7.2. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- 5.8. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
- 5.9. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
- 5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
- 5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital, e observado o disposto no item 5.9, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
- 5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.11, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital poderá:
- 5.12.1. convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
- 5.12.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
- 5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.
- 5.14. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
- 5.14.1. aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
- 5.14.2. mantiverem sua proposta original.
- 5.15. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
- 5.16. O registro a que se refere o item 5.14 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
- 5.17. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 5.18. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.14 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- 5.18.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
- 5.18.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 8.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

- 6.1. Os preços registrados poderão ser atualizados periodicamente, em conformidade com a realidade de mercado dos respectivos insumos.
- 6.2. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução tal como pactuado, os preços poderão ser alterados, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 6.3. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços registrados, tornando-os compatíveis com os valores praticados pelo mercado.
- 6.4. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades administrativas.
- 6.5. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados, é facultado ao fornecedor requerer, antes do pedido de fornecimento, a revisão do preço registrado, mediante demonstração de fato superveniente que tenha provocado elevação que supostamente impossibilite o cumprimento das obrigações contidas na ata e desde que atendidos os seguintes requisitos:
- 6.5.1. a possibilidade da revisão dos preços registrados seja aventada pelo fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços;
- 6.5.2. a modificação seja substancial nas condições registradas, de forma que seja caracterizada alteração desproporcional entre os encargos do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços e da Administração Pública;
- 6.5.3. seja demonstrado nos autos a desatualização dos preços registrados, por meio de apresentação de planilha de custos e documentação comprobatória correlata que demonstre que os preços registrados se tornaram inviáveis nas condições inicialmente pactuadas.
- 6.6. A iniciativa e o encargo da demonstração da necessidade de atualização de preço serão do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços, cabendo ao órgão gerenciador a análise e deliberação a respeito do pedido.
- 6.7. Se não houver prova efetiva da desatualização dos preços registrados e da existência de fato superveniente, o pedido será indeferido pela Administração e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na ata, sob pena de cancelamento do registro de preços e de aplicação das penalidades administrativas previstas em lei.
- 6.8. Na hipótese do cancelamento do registro de preços prevista no subitem anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os demais fornecedores integrantes do cadastro de reserva para que manifestem interesse em assumir a execução do objeto, pelo preço registrado na ata.
- 6.9. Comprovada a desatualização dos preços registrados decorrente de fato superveniente que prejudique o cumprimento da ata, a Administração poderá efetuar a atualização do preço registrado, adequando-o aos valores praticados no mercado.
- 6.10. Caso o fornecedor ou prestador não aceite o preço atualizado pela Administração, será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas.
- 6.11. Liberado o fornecedor na forma do subitem anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os integrantes do cadastro de reserva, para que manifestem interesse em assumir a execução do objeto, pelo preço atualizado.
- 6.12. Na hipótese de não haver cadastro de reserva, a Administração Pública poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociação e assinatura da ata no máximo nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços estimados para a contratação atualizados, nos termos do instrumento convocatório.
- 6.13. Caso nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do subitem anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital de licitação, poderá:
- 6.13.1. convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço ou inferior ao desconto do adjudicatário;
- 6.13.2. adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
- 6.14. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando de imediato as medidas cabíveis

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS:

- 7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
- 7.2. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
- 7.3. Na hipótese prevista no item anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os demais fornecedores integrantes do cadastro de reserva para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço registrado na ata.
- 7.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
- 7.5. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.6. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.
- 7.7. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
- 7.8. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 8.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
- 7.9. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.13.
- 7.10. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 8.2, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
- 7.11. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.6, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
- 7.12. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS:

- 8.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
- 8.1.1. for liberado pela Administração Pública;
- 8.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
- 8.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- 8.1.4. sofrer sanções previstas nos incisos III e IV, do art. 156, da Lei Federal nº 14.133, de 2021;
- 8.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração;
- 8.2. A ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
- 8.2.1. por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução das obrigações previstas na ata, devidamente demonstrados;
- 8.2.2. por razões de interesse público, devidamente justificadas.
- 8.3. No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 8.4. O fornecedor ou prestador será notificado para apresentar defesa no prazo de 5 (cinco) dias, a contar do recebimento da notificação.

9. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

- 9.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei 14.133 de 2021, o contratado que:
- 9.1.1. der causa à inexecução parcial do contrato;
- 9.1.2. der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 9.1.3. der causa à inexecução total do contrato;
- 9.1.4. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 9.1.5. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- 9.1.6. praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 9.1.7. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 9.1.8. praticar ato lesivo previsto no artigo 5º da Lei 12.846 de 1º de agosto de 2013.
- 9.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções
- 9.2.1. **Advertência (artigo 156, I);**
- 9.2.1.1. A contratada poderá apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da intimação, nos termos do artigo 166, da Lei 14.133 de 2021.
- 9.2.2. **Multa (artigo 156, II);**
- 9.2.2.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da sua intimação, conforme artigo 157, da Lei 14.133 de 2021.
- 9.2.2.2. A contratada poderá apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da intimação, nos termos do artigo 166, da Lei 14.133 de 2021.
- 9.2.2.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (artigo 156, §º da Lei 14.133 de 2021).
- 9.2.2.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 9.2.2.5. Multa compensatória:
- 9.2.2.6. Dar causa à inexecução parcial do contrato, multa de 0,5% a 12% sobre o valor do contrato;
- 9.2.2.7. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo, multa de

0,5% a 15% sobre o valor do contrato;

9.2.2.8. Dar causa à inexecução total do contrato, multa de 0,5% a 30% sobre o valor do contrato;

9.2.2.9. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado, multa de 0,5% a 15% sobre o valor do contrato;

9.2.2.10. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato, multa de 15% a 30% sobre o valor do contrato;

9.2.2.11. Praticar ato fraudulento na execução do contrato, multa de 15% a 30% sobre o valor do contrato;

9.2.2.12. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, multa de 15% a 30% sobre o valor do contrato;

9.2.2.13. Praticar ato lesivo previsto no artigo 5º da Lei nº 12.846 de 1º de agosto de 2013, multa de 15% a 30% sobre o valor do contrato.

9.2.2.14. Multa moratória:

9.2.2.15. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado a multa de mora, aplicada de acordo com os seguintes percentuais:

9.2.2.16. 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços, aplicado sobre o montante das parcelas obrigacionais adimplidas em atraso, até o limite de 9,9% (nove inteiros e nove décimos por cento), correspondente a até 30 (trinta) dias de atraso;

9.2.2.17. 0,66% (sessenta e seis centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços, em caráter excepcional e a critério da Administração, quando o atraso ultrapassar 30 (trinta) dias, contados a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso, aplicado sobre o montante das parcelas obrigacionais adimplidas em atraso, não podendo exceder o percentual de 15% (quinze por cento) sobre o valor da parcela inadimplida.

A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme parágrafo único do artigo 162 da Lei nº 14.133, de 01/04/2021.

9.2.3. **Impedimento de licitar e contratar (artigo 156, III);**

9.2.3.1. A contratada poderá apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretende produzir no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data da intimação nos termos do artigo 158 da Lei 14.133 de 2021.

9.2.3.2. Caso haja o deferimento de pedido de produção de novas provas ou juntada de provas, a contratada poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da intimação, nos termos do §2º, do artigo 158 da Lei 14.133 de 2021.

9.2.3.3. A contratada poderá apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da intimação, nos termos do artigo 166, da Lei 14.133 de 2021.

9.2.4. **Declaração de inidoneidade (artigo 156, IV).**

9.2.4.1. A contratada poderá apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretende produzir no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data da intimação nos termos do artigo 158 da Lei 14.133 de 2021.

9.2.4.2. Caso haja o deferimento de pedido de produção de novas provas ou juntada de provas, a contratada poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da intimação, nos termos do §2º, do artigo 158 da Lei 14.133 de 2021.

9.3. A aplicação das sanções previstas na Lei 14.133 de 01/04/2021, não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração.

9.4. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa.

9.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

9.6. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

9.6.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

9.6.2. as peculiaridades do caso concreto;

9.6.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

9.6.4. os danos que dela provierem para o Contratante;

9.6.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

9.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159)

9.8. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

9.9. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

9.10. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

9.11. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

10. **DA FORMALIZAÇÃO:**

10.1. As contratações decorrente da Ata de Registro de Preços serão formalizadas por meio de Nota de Empenho ou Contrato, conforme condições estabelecidas em edital.

11. **CONDIÇÕES GERAIS:**

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO I do EDITAL.

11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

11.3. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em duas vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

11.4. E por estarem assim justos e compromissados, foi lavrado este instrumento que, depois de lido, conferido e achado conforme vai assinada a presente ata, pelas partes.

AVISO:

O presente documento é um MINUTA e não possui validade jurídica.

A assinatura abaixo é de autoria da Diretoria geradora desta minuta.

Os efeitos de seu teor só terão validade quando sua versão definitiva for assinada pela autoridade competente

Elaborado por:

Diretor de Contratos e Convênios

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E TERMO DE RESPONSABILIDADE

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, sediada no endereço _____, telefone n.º _____, por intermédio do seu representante legal Sr(a). _____, portador(a) da Carteira de Identidade n.º _____ e do CPF n.º _____, DECLARA que a empresa atende a todos os requisitos de habilitação para participação em procedimentos licitatórios, bem como RESPONSABILIZA-SE pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, nos termos do Decreto Federal nº 10.024 de 20/09/2019, adotado no âmbito do DF através do Decreto nº 40.205, de 30/10/2019.

Compromete-se, ainda, quando solicitado pelo(a) pregoeiro(a), a efetuar o encaminhamento da presente Declaração/Termo, devidamente assinado, à Central de Compras, no prazo de 03 (três) dias úteis, juntamente com a documentação necessária, no endereço da Fundação Hemocentro de Brasília, SMHN Quadra 03, Conj. "A", Bloco 03, Brasília/DF.

Local, ____ de ____ de ____.

Representante Legal

Observações: Preencher, preferencialmente, em papel timbrado da empresa.

ANEXO IV

DECLARAÇÃO PARA OS FINS DO DECRETO Nº 39.860, DE 30 DE MAIO DE 2019

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, sediada no endereço _____, telefone n.º _____, por intermédio do seu representante legal Sr(a). _____, portador(a) da Carteira de Identidade n.º _____ e do CPF n.º _____, DECLARA que não incorre nas vedações previstas no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, e no art. 1º do Decreto nº 39.860 de 2019.

Essa declaração é a expressão da verdade, sob as penas da lei.

Local, ____ de ____ de ____.

Representante Legal

Observações: Preencher, preferencialmente, em papel timbrado da empresa.



Documento assinado eletronicamente por **GIULIA BARQUETA OROZCO CIARLINI - Matr.1694453-4, Diretor(a) de Compras**, em 10/07/2026, às 17:34, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
https://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0
Código Verificador: **208168474** Código CRC: **0B9D00B1**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"
smhn qd 03 conj a bl 03 - Bairro Asa norte - CEP 70710908 -
Telefone(s): 61 3020-2915
Sítio - <http://www.hemocentro.df.gov.br/>