



TERMO DE REFERÊNCIA

1 DO OBJETO

Aquisição de Materiais Pedagógicos e expediente para finalizar o ano de 2024, destinados à Associação **de Apoio Escolar á a Escola Estadual Padre Cesare Lelli**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

1.1 Da Especificação do Objeto:

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUAN	V. UNIT	V. GLOBAL
1	ALMOFADA CARIMBO: Material Caixa: Plástico Material Almofada: Esponja Absorvente Revestida De Tecido Tamanho: Nº 3 Cor: Azul Tipo: Entintada Comprimento: 12 CM Largura: 8 CM	UNID	04	14,00	56,00
2	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO, material base: feltro, material corpo plástico, comprimento 15cm, largura 4,50cm altura 25cm.	UNID	30	17,00	510,00
3	BARBANTE DE ALGODÃO: rolo com 270 metros	ROLO	3	27,00	81,00
4	BALÃO COLORIDOS, composição látex, tamanho nº 7, pacote com 50 unidades.	PACOTE	40	15,00	600,00
5	BOLA BASQUETE: material pu, peso cheia:600 A 650G circunferencia:75 A 85 cm, características adicionais: matizada, miolo lubrificado, modelo: pró 7.4	UNID	6	162,00	972,00
6	BOLA DE VÔLEI DE QUADRA: peso 260-280 gr, circunferência: 65-67cm. Marca de referência - Penalty (igual ou superior)	UNID	6	152,00	912,00
7	BOLA FUTSAL: peso 400-440 gr, dupla colagem, Marca de referência - Penalty (igual ou superior)	UNID	6	151,00	906,00
8	BASTAO DE COLA QUENTE. Bastão para cola quente: pacote contendo 1 kg. fino 7,2, transparente, Marca de referência – Make + (igual ou superior).	UNID	4	82,00	328,00





9	CADERNO BROCHURA CAPA DURA: contendo 96 fls pautadas. Marca de referência - Tilibra (igual ou superior).	UNID	40	10,00	400,00
10	CANETA ESFEROGRÁFICA: caixa com 50 unidades, cor azul. Marca de referência - Bic (igual ou superior)	CX	5	75,00	375,00
11	CANETINHA HIDROCOR: kit com 6 cores, embalagem com 6 unidades. Marca de referência -Faber Castell (igual ou superior)	UNID	20	8,00	160,00
12	CANETA MARCA TEXTO FLORECENTES, a base de água, não toxica, secagem rápida, com ponta chanfrada na cor amarela caixa com 12 unidades.	CX	1	55,00	55,00
13	CANETA MARCA TEXTO FLORECENTES, a base de água, não toxica, secagem rápida, com ponta chanfrada na cor rosa caixa com 12 unidades.	CX	1	55,00	55,00
14	CLIPES EM AÇO, niquelado nº 4/0 caixa com 100 unidades.	UNID	15	6,00	90,00
15	CLIPES EM AÇO, niquelado nº 2/0 caixa com 50 unidades.	UNID	15	6,00	90,00
16	CLIPS EM AÇO galvanizado: caixa com 50 unidades, tamanho: 6/0. Marca de referência – ACC (igual ou superior).	UNID	15	7,00	105,00
17	COLA LIQUIDA PARA ISOPOR, descrição: 80 gramas – produto não toxico e lavável – embalagem com bico aplicador e dosador.	UNID	50	9,00	450,00
18	CARTOLINA CORES VARIADAS, com 100 unidades, material celulose vegetal, gramatura 200, comprimento 700, largura 500 aprovado pelo Inmetro.	UNID	500	1,00	500,00
19	E.V.A CORES VARIADAS, emborrachado medindo 40cm X 48cm, produto atóxico.	EMBALAGEM	300	4,00	1.200,00
20	E.V.A COM GLITTER, emborrachado medindo 40cm X 48cm, espessura 2mm, produto atóxico, higiênico e textura homogenia.	EMBALEGEM	200	9,00	1.800,00
21	ENVELOPE AMARELO A4, 22 X 33cm 90g – gramatura: 90g/m²	UNID	200	1,00	200,00
22	ESTILETE: em plástico resistente, lâmina estreita, 9mm, trava de segurança.	UNID	10	4,00	40,00
23	FITA ADESIVA LARGA: transparente, rolo com 45mmx45m. Marca de referência - 3M (igual ou superior).	UNID	100	7,00	700,00
24	FITA CREPE, fita adesiva, material crepe, tipo monoface, largura 20, comprimento 50, cor bege, aplicação multiuso, aprovado pelo Inmetro.	UNID	20	14,00	280,00
25	FITA DUPLA FACE: rolo com 30 metros de comprimento e 12mm de largura. Marca de referência – Fitar (igual ou superior).	UNID	50	13,00	650,00
26	GRAMPO PARA GRAMPEADOR, material metal, tratamento superficial galvanizado, tamanho 26/6, caixa com 5.000 unidade, aprovado pelo Inmetro.	CX	6	11,00	66,00
27	GRAMPO PARA GRAMPEADOR DE MADEIRA, caixa com 1000 peças 14mm.	CX	4	25,00	100,00
28	GRAMPO PLÁSTICO PARA PASTA DELLOFIX: pacote com 50 unidades, cor transparente. Marca de referência – Dello (igual ou superior).	PACOTE	10	31,00	310,00





A. A. Á ESCOLA ESTADUAL PADRE CÉSARE LELLI – CNPJ 03.778.873/0001-18
 DIRETORIA REGIONAL DE ENSINO, JUVENTUDE E ESPORTES DE TOCANTINÓPOLIS - TO
 Avenida Ayrton Senna, Centro CEP: 77913-000 – Palmeiras do Tocantins/TO
padrelelli@ue.seduc.to.gov.br 63 3433-1148
www.seduc.to.gov.br

29	GRAMPEADOR DE MESA: para até 25 folhas, em metal, compatível com grampos 26/6, cor preta. Marca de referência – bazzze (igual ou superior).	UNID	5	48,00	240,00
30	GRAMPEADOR DE MADEIRA, 4 – 14mm, material: aço carbono, com ajuste de pressão, com proteção de borracha interna para a mão.	UNID	1	99,00	99,00
31	MOLHA DEDO, 12gramas / especificações técnicas: material ácido graxo, glicídios, corantes alimentícios e essência / indicado para manusear papeis.	UNID	10	5,00	50,00
32	MARCADOR DE PAGINA POST IT, Cor: Diversas Características Adicionais: Adesivos Reposicionáveis, Setas, Neon, Post-It, Flagscontendo 4 blocos com 100 folhas cada, tamanho 38mm X 51mm.	UNID	50	9,00	450,00
33	PLACAS DE ISOPOR 15 mm: tamanho: 50 cm x 100 cm, branca para uso escolar.	UNID	40	14,00	560,00
34	PLACAS DE ISOPOR 10 mm: tamanho: 50 cm x 100 cm, branca para uso escolar.	UNID	40	10,00	400,00
35	PLACAS DE ISOPOR 05 mm: tamanho: 50 cm x 100 cm, branca para uso escolar.	UNID	40	8,00	320,00
36	PAPEL CARTÃO CORES VARIADAS, material celulose vegetal, gramatura 240, largura 550mm, cores variadas, comprimento 730mm, aprovada pelo Inmetro, pacote com 20 folhas	UNID	500	3,00	1.500,00
37	PAPEL MADEIRA, ouro, com 820g, 66 X 96cm	UNID	500	2,00	1.000,00
38	PASTA PLASTICA TRANSPARENTE, confeccionada em plástico pp laminado transparente liner, abas e elástico, formato 335 X 245mm, aprovado pelo Inmetro.	UNID	50	5,00	250,00
39	PINCEL ESCOLAR CHATO LONGO, cabo longo de madeira, cerdas chatas de pelo de porco e virola de alumínio Nº 24. Caixa com 12 unidades.	CX	1	54,00	54,00
40	PINCEL ESCOLAR CHATO LONGO, cabo longo de madeira, cerdas chatas de pelo de porco e virola de alumínio Nº 12. Caixa com 12 unidades.	CX	1	54,00	54,00
41	PINCEL ESCOLAR CHATO LONGO, cabo longo de madeira, cerdas chatas de pelo de porco e virola de alumínio Nº 06. Caixa com 12 unidades.	CX	1	54,00	54,00
42	PINCEL ESCOLAR CHATO LONGO, cabo longo de madeira, cerdas chatas de pelo de porco e virola de alumínio Nº 04. Caixa com 12 unidades.	CX	1	54,00	54,00
43	PINCEL ESCOLAR CHATO LONGO, cabo longo de madeira, cerdas chatas de pelo de porco e virola de alumínio Nº 04. Caixa com 12 unidades.	CX	1	54,00	54,00
44	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, cor azul caixa com 12 unidade recarregável, resina termoplásticas, tinta à base de álcool, pigmentos, resinas, solventes, aditivos e ponta de poliéster redonda.	CX	2	144,00	288,00
45	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, cor preto, caixa com 12 unidade recarregável, resina termoplásticas, tinta à base de álcool, pigmentos, resinas, solventes, aditivos e ponta de poliéster redonda.	CX	2	159,00	318,00





A. A. Á ESCOLA ESTADUAL PADRE CÉSARE LELLI – CNPJ 03.778.873/0001-18
 DIRETORIA REGIONAL DE ENSINO, JUVENTUDE E ESPORTES DE TOCANTINÓPOLIS - TO
 Avenida Ayrton Senna, Centro CEP: 77913-000 – Palmeiras do Tocantins/TO
padrelelli@ue.seduc.to.gov.br 63 3433-1148
www.seduc.to.gov.br

46	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, cor vermelho, caixa com 12 unidade recarregável, resina termoplásticas, tinta à base de álcool,	CX	2	144,00	288,00
47	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, cor verde, caixa com 12 unidade recarregável, resina termoplásticas, tinta à base de álcool, pigmentos, resinas, solventes, aditivos e ponta de poliéster redonda.	CX	2	144,00	288,00
48	PERFURADOR DE PAPEL: Material: Metal Tipo: Mesa Capacidade Perfuração: 30 Funcionamento: Manual Características Adicionais: Com Marginador E Aparador Quantidade Furos: 2 UN	UNID	5	68,00	340,00
49	PENDRIVE: Capacidade Memória: 32 GB, Aplicação: Armazenamento De Dados Velocidade Gravação: 4.8 GB/S Características Adicionais: Material Plástico Com Tampa Protetora Do Plugue Compatibilidade Sistemas: Windows, Macos, Linux E Chrome Os Tipo: Pen Drive	UNID	6	45,00	275,00
50	PILHA ALCALINA AA4: kit com 4 unidades, Marca de referência: Energizer (igual ou superior)	UNID	10	13,00	130,00
51	PILHA ALCALINA 3A palito: kit com 4 unidades, Marca de referência: Duracel (igual ou superior)	UNID	10	13,00	130,00
52	PAPEL VERGÊ, A4 180gramas – cores: branco bege e verde, Tamanho: A4 – 210mm X 297mm, embalagem: pacote com 50 folhas, gramatura 180 gramas/m²	PACOTE	10	28,00	280,00
53	PAPEL FOTOGRAFICO ADESIVO A4, tamanho A4 210 X 297mm, gramatura 80 gramas, pacote com 20 folhas.	PACOTE	5	38,00	190,00
54	PASTA A / Z, larga preta – descrição: cartão com espessura de 2mm, forrado com papel monolúcido 75 gramas plastificado. Mecanismo niquelado tipo exportação, olhal e compressor plásticos. Especificações: cor: preta/ formato: ofício; lombo largo: 80mm – altura de 345mm – com duas argolas.	UNID	30	24,00	720,00
55	PASTA CATALOGO, da cor preta com 50 plásticos finos e fixação por 4 colchetes/ tamanho das folhas: A4, comprimento x largura 29.7cm X 21 cm. Espessura: 0.06mm, tipo de fichário: pasta material: PVC.	UNID	20	28,00	560,00
56	PASTA L PLASTICA A4 CRISTAL – pacote com 10 unidades	UNID	50	20,00	1.000,00
57	PASTA SUSPENSA	UNID	100	5,00	500,00
58	PASTA CAIXA PARA ARQUIVO MORTO: em plástico, Tamanho Ofício. Marca de referência – Polibras (igual ou superior).	UNID	60	13,00	780,00





59	PASTA COM GRAMPO: Transparente, tamanho ofício, grampo plástico.	UNID	50	5,00	500,00
60	PASTA SANFONADA A4, com 31 divisórias – cor: transparente.	UNID	1	53,00	53,00
61	PERCEVEJO LATONADO DOURADO , quantidade por embalagem: 50 unidades / ideal para fixação de papeis ou mapas – com ponta perfurante – composto em arame e chapa de aço com tratamento ante ferrugem.	CX	5	6,00	30,00
62	PINCEL MARCADOR ATÔMICO , recarregável / permanente – cor: preto – ponta grossa / caixa com 12 unidade.	CX	2	66,00	132,00
63	PINCEL MARCADOR ATÔMICO , recarregável / permanente – cor: azul – ponta grossa / caixa com 12 unidade.	CX	2	66,00	132,00
64	PINCEL MARCADOR ATÔMICO , recarregável / permanente – cor: vermelho – ponta grossa / caixa com 12 unidade.	CX	2	66,00	132,00
65	PISTOLA COLA QUENTE GRANDE BIVOLT 40W , composição: corpo injetado em plástico e ponta metálica – cor preto.	UNID	2	61,00	122,00
66	PISTOLA COLA QUENTE PEQUENA BIVOLT 15W , composição: corpo injetado em plástico e ponta metálica – cor preto.	UNID	5	43,00	215,00
67	PRANCHETA ACRILICA , com prendedor plástico, tamanho ofício.	UNID	10	28,00	280,00
68	REGUA DE POLIESTIRENO , transparente 30cm – produto certificado: Inmetro modelo: padrão tamanho 30cm.	UNID	40	2,00	80,00
69	TESOURA ESCOLAR SEM PONTA: 10 a 12 cm. Marca de referência – Multicor (igual ou superior).	UNID	50	6,00	300,00
70	TESOURA ESCOLAR , 13cm preta / especificações: cor: preta; tesoura de 13cm; ponta arredondada; régua de 5cm impressa na lâmina – cabo em polipropileno e lâmina em aço inox.	UNID	10	6,00	60,00
71	TNT CORES LISO , liso, com 1,40 de largura, cores variadas, rolo com 50 metros	ROLO	5	175,00	875,00
72	TINTA GUACHE: atóxica, caixa com 6 unid. cores variadas. Marca de referência – Acriléx (igual ou superior).	CX	40	8,00	320,00
73	TINTA PARA CARIMBO , auto-entintado 40ml – cor preta e azul, detalhe: composição da tinta: água, glicerina, corantes, glicóis e aditivos – tinta especial que reativa carimbos alto entintados e almofadas para carimbos – produto não toxico,	UNID	6	9,00	54,00
74	TINTA PARA PINCEL MARCADOR DE QUADRO BRANCO : frasco contendo 500 ml, cores vermelha, azul e preta. Marca de referência – RADEX (igual ou superior).	UNID	10	10,00	100,00
75	TINTA REFIL PARA IMPRESSORA EPSON 3250 : Kit 4 cores, sendo preto: 127 ml e colorido: 70 ml. Marca de referência: Masterprint - igual ou superior.	UNID	10	139,00	1.390,00





TOTAL	27.409,00
--------------	------------------

1.2

1.2.1 Os produtos propostos deverão, obrigatoriamente, atender às exigências de qualidade, observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle e fiscalização de qualidade industrial, em especial ANVISA ou equiparadas, cuja apresentação em desconformidade ensejará em desclassificação e/ou aplicação de sanções administrativas cabíveis.

1.2.2 A Administração rejeitará, no todo ou em parte, serviço ou fornecimento executado em desacordo com as especificações solicitadas, consoante disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.

1.1.1 O prazo de **vigência é fixado com início na data de 20/06/2024 e encerramento em 20/06/2025**, previsto no artigo 105, da Lei nº 14.133/2021 e suas alterações.

1.3 A Justificativa e o objetivo da contratação encontram-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

2.1 A descrição da solução na totalidade, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3 CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

3.1 Trata-se de bens comuns a ser contratado mediante dispensa de licitação, em sua forma eletrônica.

4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

4.1 O prazo de entrega dos bens é de 03 (dois) dias, contados da assinatura do contrato e deverá ocorrer de forma parcelada (05 ou mais parcelas), na quantidade definida pela contratante conforme cronograma e com periodicidade quinzenal no seguinte endereço: Escola Estadual **Associação de Apoio Escolar á a Escola Estadual Padre Cesare Lelli**, AV Ayrton Senna s/n, Bairro: centro – Município de Palmeiras do Tocantins/TO.

4.2 O prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior à metade do prazo total recomendado pelo fabricante.

4.3 Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 03(dois) dias, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

4.4 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02(dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.5 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 03 (dois) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

4.5.1 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

4.6 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

4.7 A entrega deverá ser feita conforme o planejamento da Escola que poderá ocorrer semanalmente ou quinzenalmente de acordo com a necessidades da Unidade Escolar.





A. A. Á ESCOLA ESTADUAL PADRE CÉSARE LELLI – CNPJ 03.778.873/0001-18
 DIRETORIA REGIONAL DE ENSINO, JUVENTUDE E ESPORTES DE TOCANTINÓPOLIS - TO
 Avenida Ayrton Senna, Centro CEP: 77913-000 – Palmeiras do Tocantins/TO
padrelelli@ue.seduc.to.gov.br 63 3433-1148
www.seduc.to.gov.br

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. São obrigações da Contratante:

5.1.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

5.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes neste Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

5.1.3 Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para ser substituído, reparado ou corrigido;

5.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, por comissão/servidor especialmente designado;

5.1.5 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no processo de contratação;

5.2 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

6.1.1 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de validade;

6.1.2 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

6.1.3 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

6.1.4 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

6.1.5 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.1.6 Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

6.2 A CONTRATADA será responsável pela observância das leis, decretos, regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto do contrato;

6.3 Durante a execução do contrato, a CONTRATADA deverá:

6.3.1 Atender prontamente às solicitações da **Associação de Apoio Escolar á a Escola Estadual Padre Cesare Lelli**, no fornecimento dos itens contratados nas quantidades e especificações deste TERMO DE REFERÊNCIA;

6.3.2 Entregar os itens acondicionados adequadamente, em invólucro lacrado, para permitir completa segurança durante o transporte, acompanhado de nota fiscal, discriminando o quantitativo do produto, conforme as especificações técnicas;

6.3.3 A nota fiscal deverá ser acompanhada pelas Certidões de Regularidades Fiscais;





6.3.4 Substituir quaisquer itens que não esteja dentro do padrão de qualidade, em bom estado de conservação, que apresente defeito ou não esteja em conformidade com as especificações da proposta apresentada;

6.3.5 Manter durante a vigência do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste TERMO DE REFERÊNCIA;

6.3.6 Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela CONTRATANTE;

6.3.7 Comunicar imediatamente à CONTRATANTE sobre qualquer inconformidade apresentada;

6.3.8 Responsabilizar-se pelo custeio das despesas referente à embalagem e transporte para a entrega dos objetos contratados aos técnicos da unidade escolar.

7 DA SUBCONTRATAÇÃO

7.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

8 DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

8.1 É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

9 DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

9.1. Os fiscais/gestores do Contrato ou instrumento equivalente serão nomeados oportunamente, pela **Associação de Apoio Escolar á a Escola Estadual Padre Cesare Lelli**, nos termos do art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021a qual diz que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º desta Lei, ou pelos respectivos substitutos, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição.

A existência da fiscalização do CONTRATANTE de nenhum modo diminui ou altera a responsabilidade da CONTRATADA, na aquisição dos materiais a serem contratados;

10 DO PAGAMENTO

10.1 Serão considerados para efeito de pagamento as aquisições efetivamente executadas pela CONTRATADA e aprovado pelo servidor responsável pelo recebimento dos mesmos, respeitada a rigorosa correspondência com o TERMO DE REFERÊNCIA.

10.2 A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal e fatura correspondente aquisição dos materiais efetivamente prestados.

10.3 As Notas Fiscais deverão ser entregues na Diretoria de Administração, após conferência do Fiscal do Contrato ou instrumento equivalente.

10.4 O pagamento somente será efetivado após verificada a regularidade fiscal do FORNECEDOR, e após o recebimento definitivo do objeto, ficando esse ciente de que as certidões apresentadas no ato da contratação deverão ser entregues novamente, em plena validade, em cada fase de pagamento.

10.5 O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias corridos, a partir do “Atesto” da Nota Fiscal e emissão do Relatório elaborado pelo Fiscal do Contrato ou instrumento equivalente, mediante depósito bancário em conta corrente da CONTRATADA;





A. A. Á ESCOLA ESTADUAL PADRE CÉSARE LELLI – CNPJ 03.778.873/0001-18
 DIRETORIA REGIONAL DE ENSINO, JUVENTUDE E ESPORTES DE TOCANTINÓPOLIS - TO
 Avenida Ayrton Senna, Centro CEP: 77913-000 – Palmeiras do Tocantins/TO
padrelelli@ue.seduc.to.gov.br 63 3433-1148
www.seduc.to.gov.br

10.6 A CONTRATANTE se reserva no direito de não efetuar o pagamento se os dados constantes da Nota Fiscal estiverem em desacordo com os dados da empresa vencedora do certame e, ainda, se for constatado, a entrega do material não correspondente às especificações apresentadas na proposta.

10.7 O CNPJ constante da Nota Fiscal deverá ser o mesmo indicado na proposta e vinculado à conta corrente.

10.8 Para execução do pagamento, a Contratada deverá fazer constar da Nota Fiscal, emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome da **Associação de Apoio Escolar à Escola Estadual Padre Cesare Lelli, o nome do Banco, o número de sua conta bancária e a respectiva agência para receber o pagamento.**

10.9 Não serão efetuados quaisquer pagamentos à Contratada antes da apresentação e da aceitação da nota fiscal atestada em conformidade com a entrega final do material a ser contratada, pelo setor competente da Contratante, e enquanto houver pendência relativa à liquidação de obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência, à apresentação de documentação exigida em disposição do ato convocatório, legal ou regulamentar, à regularidade fiscal.

10.10 A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

10.11 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438 \quad TX = \text{Percentual da taxa anual} = 6\%$$

365

11 DO REAJUSTE

11.1 Os preços são fixos e irrevogáveis

12 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 14.133/2021, a Contratada que:

12.2. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

12.3. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

12.4. Falhar ou fraudar na execução do contrato;

12.5. Comportar-se de modo inidôneo;

12.6. Cometer fraude fiscal.

12.7. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:





- 12.8. Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- 12.9. Multa moratória de 0,02% (dois décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30(trinta) dias;
- 12.10. Multa compensatória de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- 12.11. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- 12.12. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- 12.13. Impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;
- 12.14. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 20.1 deste Termo de Referência.
- 12.15. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 12.16. As sanções previstas nos subitens 12.2, 12.3, 12.4, 12.5 e 12.6 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.
- 12.17. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 156, Inciso I, II, III e IV da Lei nº 14.133/21, as empresas ou profissionais que:
- 12.18. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 12.19. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- 12.20. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 12.21. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/2021, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
- 12.22. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa do Estado e cobrados judicialmente.
- 12.23. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 12.24. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 12.25. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.





A. A. Á ESCOLA ESTADUAL PADRE CÉSARE LELLI – CNPJ 03.778.873/0001-18
DIRETORIA REGIONAL DE ENSINO, JUVENTUDE E ESPORTES DE TOCANTINÓPOLIS - TO
Avenida Ayrton Senna, Centro CEP: 77913-000 – Palmeiras do Tocantins/TO
padrelelli@ue.seduc.to.gov.br 63 3433-1148
www.seduc.to.gov.br

12.26. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

12.27. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal, resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

12.28. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

13. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

13.1. Será utilizado o recurso do tesouro estadual, transferidos pela Secretaria de Educação a essa associação em conta específica.

13.2. Os pagamentos serão feitos conformes o planejamento desta Unidade Escolar através dos repasses mensais, que são distribuídos em 10 parcelas pelo Tesouro do Estadual.

Palmeiras do Tocantins/TO, 20 de junho de 2024

Assinatura Digital

ADRIANA DE MOURA BANDEIRA
Presidente da Associação de Apoio Escolar

