

Outras informações

Trabalho intermitente

INSTITUTO GAMMA DE CONSULTORIA A ÓRGÃOS PÚBLICOS, IGAM, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2021

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: CONSULTOR JURÍDICO INSTRUTOR
CURSOS, Carga horária: 40

Faculdade Meridional, IMED, Brasil.

Vínculo institucional

2012 - 2016

Vínculo: Professor Visitante, Enquadramento Funcional: PROFESSOR ESPECIALIZAÇÃO
DIREITO PREVIDENCIAR

Universidade do Vale do Taquari - UNIVATES, UNIVATES, Brasil.

Vínculo institucional

2012 - 2015

Vínculo: Professor Visitante, Enquadramento Funcional: PROFESSOR ESPECIALIZAÇÃO
DIREITO PREVIDENCIAR

Áreas de atuação

1. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito.
2. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direito Público/Especialidade: Direito Administrativo.
3. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direito Público/Especialidade: Direito Constitucional.
4. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Administração Pública/Especialidade: Administração de Pessoal.
5. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Administração Pública/Especialidade: Política e Planejamento Governamentais.
6. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Administração Pública/Especialidade: Organizações Públicas.

Idiomas

Inglês

Compreende Pouco.

Espanhol

Compreende Razoavelmente, Fala Pouco, Lê Razoavelmente, Escreve Pouco.

Produções

Produção bibliográfica

Citações

Outras

Total de trabalhos:1Total de citações:2

TATIANA MATTE AZEVEDO Data: 01/03/2019

Capítulos de livros publicados

1. ★ **AZEVEDO, T. M.**; MULLER, E. L. . O Caráter Contributivo do Regime Próprio de Previdência Social e a Penalidade de Cassação de Aposentadoria. In: NORBERTO LUIZ NARDI; VINICIUS POSSENATTO NARDI; ARIANI SIMIONI. (Org.). DIREITO ACONTECENDO. 1ed.OLINDA: LIVRO RAPIDO EDITORA, 2015, v. III, p. 61-90.

Apresentações de Trabalho

- 1.

2. **AZEVEDO, T. M.** A Organização dos Cargos em Comissão e dos Cargos Efetivos na Câmara Municipal. 2016. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).
3. **AZEVEDO, T. M.** Reestruturação do Plano de Cargos. 2011. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

Produção técnica

Trabalhos técnicos

1. **AZEVEDO, T. M.**; PAUSE, J. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 37/2022 - Instituição do Regime de Previdência Complementar.... 2022.
2. **AZEVEDO, T. M.**; PAUSE, J. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 36/2022 - Alteração determinada pela Lei Federal nº 14.314.... 2022.
3. **AZEVEDO, T. M.**; PAUSE, J. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 31/2022 - Alteração determinada pela Lei Complementar nº 191/2022.... 2022.
4. **AZEVEDO, T. M.**; PAUSE, J. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 29/2022 - Contagem recíproca de tempo de contribuição.... 2022.
5. **AZEVEDO, T. M.**; PAUSE, J. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 28/2022 - Lei Federal nº 14.311.... 2022.
6. **AZEVEDO, T. M.**; PAUSE, J. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 26/2022 - Certificação profissional dos dirigentes.... 2022.
7. TOGNI, D. ; **AZEVEDO, T. M.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 42/2022 - eSocial.. 2022.
8. **AZEVEDO, T. M.**; PAUSE, J. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 41/2022 - Aplicação dos recursos dos Regimes Próprios.... 2022.

Demais tipos de produção técnica

1. **AZEVEDO, T. M.**.. Curso Online sobre NOVO COMPREV - O Contrato com a DATAPREV. 2022. .
2. **AZEVEDO, T. M.**; PAUSE, J. . Curso sobre Rotinas de Pessoal ? Os Reflexos da LC 173/2020 no Exercício de 2022. 2022. .
3. PAUSE, J. ; **AZEVEDO, T. M.** . Curso Online sobre Rotinas de Pessoal ? Os Reflexos da LC 173/2020 no Exercício de 2022. 2022. .
4. PAUSE, J. ; HIRT, L. ; WALLAU, L. ; **AZEVEDO, T. M.** . Curso Presencial sobre Novas regras para a aplicação dos recursos dos RPPS: Resolução CMN nº 4.963/2021. 2022. .
5. **AZEVEDO, T. M.**.. Curso Online sobre As Aposentadorias Especiais do Servidor Público vinculado a Regime Próprio de Previdência Social (RPPS): conforme regras vigentes até a EC 103/2019. 2022. .
6. FORNECK, R. ; **AZEVEDO, T. M.** . Curso sobre Novo Comprev - Como acessar, o processamento de requerimentos (RGPSxRPPS e RPPSxRPPS) e demais funcionalidades. 2022. .
7. TRONCO, A. ; PAUSE, J. ; **AZEVEDO, T. M.** . Curso Presencial sobre O Piso Nacional do Magistério e os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS): Alternativas para adequação dos Planos de Carreira e para gerir o impacto financeiro e atuarial resultante. 2022. .
8. **AZEVEDO, T. M.**; TOGNI, D. . Curso sobre ESOCIAL - da 1ª da 4ª Fase: com Ênfase às Fases a serem Implementadas até 22/08/2022. 2022. .
9. FORNECK, R. ; **AZEVEDO, T. M.** ; CINTRA, V. . Curso Online sobre NOVO COMPREV ? Trabalhando a compensação previdenciária com o novo sistema (RGPS X RPPS e RPPS X RPPS). 2022. .
10. **AZEVEDO, T. M.**.. Palestra sobre a Instituição do Regime de Previdência Complementar. 2021. .
11. FORNECK, R. ; **AZEVEDO, T. M.** . WORKSHOP NOVO COMPREV - Trabalhando com o novo sistema (RGPS X RPPS e RPPS X RPPS). 2021. .
12. **AZEVEDO, T. M.**.. Curso sobre O Regime de Previdência Complementar no Município: a instituição nos Municípios com Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), a seleção da Entidade Fechada de Previdência Complementar (EFPC) e o Convênio de Adesão. 2021. .
13. **AZEVEDO, T. M.**.. Curso sobre As Aposentadorias Especiais do Servidor Público vinculado a Regime Próprio de Previdência Social (RPPS): conforme regras vigentes até a EC 103/2019. 2021. .
14. TRONCO, A. ; TOGNI, D. ; VALGOI, G. ; PAUSE, J. ; WALLAU, L. ; **AZEVEDO, T. M.** . 52º Encontro sobre Administração de Pessoal. 2021. .
15. DIAS, C. ; FORNECK, R. ; **AZEVEDO, T. M.** . Curso Online sobre NOVO COMPREV ? O Termo de Adesão e o Contrato com a DATAPREV. 2021. .
16. FORNECK, R. ; **AZEVEDO, T. M.** . Curso Online sobre NOVO COMPREV ? Trabalhando a compensação previdenciária com o novo sistema (RGPS X RPPS e RPPS X RPPS). 2021. .
17. FORNECK, R. ; **AZEVEDO, T. M.** . WORKSHOP NOVO COMPREV - Trabalhando com o novo sistema. 2021. .
18. **AZEVEDO, T. M.**.. Curso sobre As Aposentadorias Especiais do Servidor Público vinculado a Regime Próprio de Previdência Social (RPPS): conforme regras vigentes até a EC 103/2019. 2021. .
19. **AZEVEDO, T. M.**.. CTC, DTS e CEFM - Certidão de Tempo de Contribuição, Declaração de Tempo de Serviço e Certidão de Exercício de Funções de Magistério. 2020. .
20. **AZEVEDO, T. M.**.. O impacto da Nova Previdência nos Municípios - A EC 103/2019 e o Servidor Público Municipal. 2020. .
21. **AZEVEDO, T. M.**.. A Nova Previdência nos Municípios - A EC 103/2019 e o Servidor Público Municipal. 2020. .
22. **AZEVEDO, T. M.**.. COMPREV - Curso Atualizado de Compensação Previdenciária (RPPS) - Atualizado com o Decreto no 10.188 de 20 de Dezembro de 2019. 2020. .
23. **AZEVEDO, T. M.**.. A Nova Previdência nos Municípios - A EC 103/2019 e o Servidor Público Municipal. 2020. .
24. **AZEVEDO, T. M.**.. A Nova Previdência nos Municípios - A EC 103/2019 e o Servidor Público Municipal. 2019. .

25. **AZEVEDO, T. M.** CURPREV - Curso Atualizado de Compensação Previdenciária (RPPS). 2019. .
26. **AZEVEDO, T. M.** Procedimentos no Departamento de Recursos Humanos. 2019. .
27. **AZEVEDO, T. M.** Os Reflexos Imediatos da PEC 6/2019 para o Servidor Público Municipal. 2019. .
28. **AZEVEDO, T. M.** O Ingresso do Servidor Efetivo e o Acompanhamento e Realização do Estágio Probatório. 2019. .
29. **AZEVEDO, T. M.** Curso de Formação e Gestão em Recursos Humanos - Módulo I - Procedimentos no Departamento de Recursos Humanos. 2019. .
30. **AZEVEDO, T. M.** O Regime Disciplinar Aplicado aos Servidores. 2019. .
31. **AZEVEDO, T. M.** Benefícios Previdenciários do RPPS - A Lei Municipal e os ajustes a partir da Legislação Federal. 2019. .
32. **AZEVEDO, T. M.** A Organização, a Realização e o Acompanhamento do Concurso Público. 2019. .
33. **AZEVEDO, T. M.** PRÓ-GESTÃO - Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos RPPS conforme versão 2.0, de abril/2019. 2019. .
34. **AZEVEDO, T. M.** CTC, DTS e CEFM - Certidão de Tempo de Contribuição, Declaração de Tempo de Serviço e Certidão de Exercício de Funções de Magistério. 2019. .
35. **AZEVEDO, T. M.** Encaminhamento do SIAPES ao TCE/RS - Prazos e Sistemas Web e Desktop. 2019. .
36. **AZEVEDO, T. M.** Procedimentos no Departamento de Recursos Humanos. 2019. .
37. **AZEVEDO, T. M.** O Processo Administrativo Especial ? PAE aplicado ao Município. 2019. .
38. **AZEVEDO, T. M.** A ?Nova Previdência? e o Impacto para o Servidor Público: Uma Análise da PEC 6/2019. 2019. .
39. **AZEVEDO, T. M.** O Regime Disciplinar Aplicados aos Servidores Estatutários e Celetistas. 2019. .
40. **AZEVEDO, T. M.** O Ingresso do Servidor Efetivo e o Acompanhamento e Realização do Estágio Probatório. 2019. .
41. **AZEVEDO, T. M.** A Organização do Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares. 2019. .
42. **AZEVEDO, T. M.** SAPIEM ? sistema de remessa de aposentadorias e pensões ao TCERS - As regras de aposentadorias e pensões do RPPS. 2019. .
43. **AZEVEDO, T. M.** A Organização, a Realização e o Acompanhamento do Concurso Público. 2018. .
44. **AZEVEDO, T. M.** A Organização, a Realização e o Acompanhamento do Concurso Público. 2018. .
45. **AZEVEDO, T. M.** Procedimentos no Departamento de Recursos Humanos. 2018. .
46. **AZEVEDO, T. M.** Licença por motivo de doença, inspeção médica e auxílio-doença no RPPS. 2018. .
47. **AZEVEDO, T. M.** SAPIEM ? Sistema de Remessa de Aposentadorias e Pensões ao TECRS - As Regras de Aposentadorias e Pensões do RPPS. 2018. .
48. **AZEVEDO, T. M.** Os Direitos e Vantagens do Servidor Público - A Lei do Estatuto do Servidor. 2018. .
49. **AZEVEDO, T. M.** Como fazer na prática o Processo Administrativo Disciplinar e de Sindicância. 2018. .
50. **AZEVEDO, T. M.** O Ingresso do Servidor Efetivo e o Acompanhamento e Realização do Estágio Probatório. 2018. .
51. **AZEVEDO, T. M.** A Organização, a Realização e o Acompanhamento do Concurso Público. 2018. .
52. **AZEVEDO, T. M.** Aposentadorias Especiais do Servidor Público - Análise e Procedimentos. 2018. .
53. **AZEVEDO, T. M.** Encaminhamento do SIAPES ao TCE/RS - Prazos e Sistemas Web e Desktop. 2018. .
54. **AZEVEDO, T. M.** Procedimentos no Departamento de Recursos Humanos. 2018. .
55. **AZEVEDO, T. M.** Procedimentos no Departamento de Recursos Humanos e a Concessão de Benefícios pelo RPPS. 2016. .
56. **AZEVEDO, T. M.** Procedimentos para o Departamento de Pessoal. 2012. .
57. **AZEVEDO, T. M.** Estrutura de Cargos e Recursos Humanos. 2011. .



Thiago Feltes Marques

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/1013962462741253>

ID Lattes: **1013962462741253**

Última atualização do currículo em 04/10/2020

Mestre em Direito pela Universidade do Vale do Rio dos Sinos (UNISINOS). Pós-graduado em Direito Ambiental pela Universidade do Vale do Rio dos Sinos (UNISINOS). Advogado e Consultor Jurídico da Borba, Pause & Perin - Advogados, sociedade profissional especializada em consultoria de direito público aos Municípios do Rio Grande do Sul e outros Estados da Federação. Docente integrante do quadro de instrutores técnicos da DPM Educação Ltda., empresa especializada na capacitação e formação de servidores públicos municipais. Tem experiência na área de Direito Público, com ênfase nas áreas de direito administrativo, constitucional e ambiental. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome	Thiago Feltes Marques 
Nome em citações bibliográficas	MARQUES, T. F.
Lattes iD	 http://lattes.cnpq.br/1013962462741253

Endereço

Endereço Profissional	Borba, Pause & Perin Advogados. Avenida Pernambuco, 1001 Navegantes 90240004 - Porto Alegre, RS - Brasil Telefone: (51) 30273400 URL da Homepage: www.borbapauseperin.adv.br
------------------------------	---

Formação acadêmica/titulação

2014 - 2017	Mestrado em Direito (Conceito CAPES 6). Universidade do Vale do Rio dos Sinos, UNISINOS, Brasil. Título: O princípio da precaução e sua aplicação diante de riscos catastróficos., Ano de Obtenção: 2017. Orientador:  Delton Winter de Carvalho. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas
2012 - 2013	Especialização em Direito Ambiental. (Carga Horária: 420h). Universidade do Vale do Rio dos Sinos, UNISINOS, Brasil. Título: Direito e policontextualidade ecológica. Orientador: Guilherme de Azevedo.
2005 - 2011	Graduação em Direito. Universidade do Vale do Rio dos Sinos, UNISINOS, Brasil.

Formação Complementar

2019 - 2019	Estruturação da Gestão Ambiental Municipal. (Carga horária: 80h). Ministério do Meio Ambiente e da Amazonia Legal, MMA, Brasil.
2018 - 2018	Parcelamento do Solo Urbano: Lei Federal nº 6.766/1979. (Carga horária: 16h). DPM Educação, DPM EDUCAÇÃO, Brasil.
2018 - 2018	Licitação Pública - Módulo I. (Carga horária: 16h). Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2018 - 2018	Sistema de Registro de Preços. (Carga horária: 8h). Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2018 - 2018	Licenciamento Ambiental Municipal - Aspectos Jurídicos. (Carga horária: 16h). Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.

2018 - 2018	Infrações Ambientais: Sanções e Processo Administrativo Ambiental. (Carga horária: 42h).
2018 - 2018	Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2018 - 2018	Pregão - Processamento das fases interna e externa. (Carga horária: 16h).
2018 - 2018	Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2018 - 2018	Licitação Pública - Módulo II. (Carga horária: 9h).
2016 - 2016	Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2016 - 2016	Novo Código de Processo Civil. (Carga horária: 16h).
2015 - 2015	Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2015 - 2015	O processo de escolha dos conselheiros tutelares. (Carga horária: 9h).
2015 - 2015	Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2015 - 2015	Direito Eleitoral. (Carga horária: 320h).
2014 - 2014	Faculdade IDC, FIDC, Brasil.
2014 - 2014	Regime Jurídico dos Servidores Municipais. (Carga horária: 16h).
2014 - 2014	Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2014 - 2014	Procuradoria Municipal. (Carga horária: 16h).
2014 - 2014	Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2013 - 2013	Contratação de servidores por tempo determinado. (Carga horária: 2013h).
2013 - 2013	Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2012 - 2012	Temas Atuais de Direito Ambiental. (Carga horária: 4h).
2012 - 2012	Escola Superior da advocacia, ESA/OAB-RS, Brasil.
2012 - 2012	Curso de Licitações. (Carga horária: 16h).
2012 - 2012	Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul, FAMURS, Brasil.
2012 - 2012	Capacitação para implantação da TCFA - Taxa de Controle e Fiscalização Amb. (Carga horária: 6h).
2012 - 2012	Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul, FAMURS, Brasil.
2012 - 2012	Treinamento sobre Licitação. (Carga horária: 8h).
2012 - 2012	Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2012 - 2012	Licitação e Contratos Administrativos. (Carga horária: 16h).
2012 - 2012	Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2011 - 2011	I Conferência Municipal sobre Transparência e Controle Social. (Carga horária: 8h).
2011 - 2011	Prefeitura Municipal de Taquara, PMT, Brasil.
2011 - 2011	Processo Administrativo Tributário. (Carga horária: 16h).
2011 - 2011	Instituto Gamma, IGAM, Brasil.
2007 - 2007	Introdução ao Direito do Trabalho. (Carga horária: 4h).
2007 - 2007	Universidade do Vale do Rio dos Sinos, UNISINOS, Brasil.
2006 - 2006	I Jornada Jurídica de Porto Alegre - Constituição 18 anos depois. (Carga horária: 30h).
2006 - 2006	Instituto de Estudos de Direitos Política e Sociedade, IEDIS, Brasil.

Atuação Profissional

MABS Advocacia, MABS, Brasil.	
Vínculo institucional	
2007 - 2008	Vínculo: Estagiário, Enquadramento Funcional: Estágio, Regime: Dedicção exclusiva.
Ajurem & D'amico Advogados, AJUREM, Brasil.	
Vínculo institucional	
2017 - 2017	Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Advogado, Carga horária: 40
Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.	
Vínculo institucional	
2017 - 2017	Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Advogado e Consultor Jurídico, Carga horária: 35
Universidade do Vale do Rio dos Sinos, UNISINOS, Brasil.	
Vínculo institucional	
2016 - 2016	Vínculo: Estágio Docência, Enquadramento Funcional: Como mestrando - estagiário docente, Carga horária: 30
Ordem dos Advogados do Brasil - Seccional do Rio Grande do Sul, OAB/RS, Brasil.	
Vínculo institucional	
2018 - Atual	Vínculo: Pesquisador, Enquadramento Funcional: Pesquisador e membro do Grupo de Trabalho APP, Carga horária: 4

Vínculo institucional

2015 - 2016

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Advogado Previdenciário, Carga horária: 44

Faculdades Integradas de Taquara, FACCAT, Brasil.

Vínculo institucional

2013 - 2013

Vínculo: Professor Visitante, Enquadramento Funcional: Professor no curso prep. concurso Parobé, Carga horária: 4

Outras informações

Professor no curso preparatório ao Concurso Público de Parobé, organizado pela instituição.

Ministério Público - RS, MP/RS, Brasil.

Vínculo institucional

2008 - 2010

Vínculo: Estagiário, Enquadramento Funcional: Precário

Prefeitura Municipal de Parobé, PMPAROBÉ, Brasil.

Vínculo institucional

2013 - 2016

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Assessor Jurídico do Município, Carga horária: 30

Prefeitura Municipal de Taquara, PMT, Brasil.

Vínculo institucional

2012 - 2012

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Procurador do Município

Vínculo institucional

2010 - 2012

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Estagiário

Borba, Pause & Perin Advogados, BPP, Brasil.

Vínculo institucional

2018 - Atual

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Consultor Jurídico

DPM Educação Ltda, DPM, Brasil.

Vínculo institucional

2018 - Atual

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Docente - Professor de Direito Ambiental, Carga horária: 20

Membro de comitê de assessoramento

2012 - 2014

Agência de fomento: Conselho Municipal de Trânsito de Taquara

Áreas de atuação

1. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direito Público/Especialidade: Direito Administrativo.
2. Grande área: Outros / Área: Ciências Ambientais / Subárea: Direito Ambiental.
3. Grande área: Outros / Área: Ciências Ambientais / Subárea: Direito Civil.
4. Grande área: Outros / Área: Ciências Ambientais / Subárea: Direito do Trabalho.
5. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direito Previdenciário.
6. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direito Público/Especialidade: Direito Tributário.

Idiomas

Inglês

Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem.

Italiano

Compreende Razoavelmente, Fala Razoavelmente, Lê Razoavelmente, Escreve Razoavelmente.

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

Ordem Cronológica



1. **MARQUES, T. F.**; BORBA, B. ; STAPENHORST, D. G. T. ; LANGE, G. B. ; ROCHA, V. S. F. ; OLIVEIRA, V. F. ; RODRIGUES, R. E. ; GREHS, K. P. . Revista de Direito Municipal. Revista de Direito Municipal, v. 1, p. 2-30, 2019.
2. **MARQUES, T. F.**. Recente entendimento do Superior Tribunal de Justiça considerou a Responsabilidade Ambiental Administrativa como de natureza subjetiva. Revista de Direito Municipal, v. 8, p. 28, 2019.
3. **MARQUES, T. F.**. Tramita na Assembleia Legislativa do RS, Projeto de Lei visando consolidar um novo Código Estadual de Meio Ambiente. Revista de Direito Municipal, v. 1, p. 10, 2019.
4. **MARQUES, T. F.**; FLORES, V. L. . Estudo de Caso - Regularização fundiária em distrito industrial pertencente ao município, bem como venda dos imóveis, aos ocupantes. Revista de Direito Municipal, v. 1, p. 20, 2019.
5. **MARQUES, T. F.**. Estudo de Caso - Denúncia ambiental anônima - Edição 26. Revista de Direito Municipal, v. 1, p. 13-14, 2018.
6. **MARQUES, T. F.**. Estudo de Caso - A construção de poços artesianos pelo Município. Revista de DIREITO MUNICIPAL - Edição 28, v. 1, p. 11-12, 2018.
7. **MARQUES, T. F.**. Considerações sobre o uso do SINAFLOR pelos Municípios, após a Portaria SEMA/FEPAM nº 24/2018 e o processo judicial nº 5066322-75.2018.4.04.7100/RS. Revista de DIREITO MUNICIPAL - Ed. 28, v. 1, p. 27-27, 2018.
8. **MARQUES, T. F.**. Estudo de Caso - Conselho Municipal de Meio Ambiente diante da Lei Federal nº 9.985/2000 e os processos de licenciamento ambiental - Edição 27. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 11-13, 2018.
9. **MARQUES, T. F.**. A COMPETÊNCIA AMBIENTAL DOS ENTES PÚBLICOS QUANTO AO USO E DISTRIBUIÇÃO DAS ÁGUAS TERRITORIAIS. DIÁLOGOS EM DIREITO ADMINISTRATIVO, v. 02, p. 03-20, 2015.

Capítulos de livros publicados

1. ★ **MARQUES, T. F.**. Para além do Direito: a (bio)ética ambiental como amplificadora necessária da proteção ecológica. In: Sandra Regina Martini; Barbara Jordana Costa. (Org.). O movimento entre os saberes: a transdisciplinaridade e o Direito. 1ed.Porto Alegre: Visão, 2015, v. 1, p. 211-233.

Textos em jornais de notícias/revistas

1. ★ **MARQUES, T. F.**. O nascimento do direito dos desastres no Brasil. Revista Acadêmica Licencia&Acturas, Ivoti, p. 110 - 126, 04 jan. 2016.
2. **MARQUES, T. F.**. O limite do desvio de função pública. Jornal Panorama, 09 jan. 2009.
3. **MARQUES, T. F.**. Eleições e internet: algumas considerações. Jornal Panorama, 05 set. 2008.

Apresentações de Trabalho

1. **MARQUES, T. F.**. A governança ambiental dos Desastres como Modelo de cumprimento de Deveres de Prevenção.. 2015. (Apresentação de Trabalho/Comunicação).

Produção técnica

Assessoria e consultoria

1. **MARQUES, T. F.**. Assessoramento em assuntos relacionados às áreas de proteção permanente (APP) no perímetro do Município. 2019.
2. ★ **MARQUES, T. F.**. Grupo de Trabalho sobre Áreas de Preservação Permanente. 2018.
3. **MARQUES, T. F.**. Comitê de Criação e Execução do Plano Municipal de Educação do Município de Parobé-RS. 2015.

Trabalhos técnicos

1. **MARQUES, T. F.**. Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 299/2020 - Publicada a Ordem de Serviço SEMA/FEPAM nº 01/2020.... 2020.
2. **MARQUES, T. F.**. Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 298/2020 - Portaria FEPAM nº 60/2020.... 2020.
3. **MARQUES, T. F.**. Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 294/2020 - Publicada a Resolução nº 497, do Conselho Nacional do Meio Ambiente.... 2020.
4. **MARQUES, T. F.**. Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 282/2020 - Disponibilizada, para consulta pública.... 2020.
- 5.

- 006/2020.... 2020.
6. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 264/2020 - Publicada a Instrução Normativa FEPAM nº 004/2020.... 2020.
7. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 261/2020 - Manifesto de Transporte de Resíduos (MTR).... 2020.
8. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 247/2020 - Decreto Federal nº 10.388, de 05 de junho de 2020.... 2020.
9. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 244/2020 - Publicada a Resolução CONSEMA nº 424/2020.... 2020.
10. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 243/2020 - Publicada a Portaria nº 208/2020, do Ministério da Agricultura.... 2020.
11. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 237/2020 - Publicada a Portaria nº 201/2020, do Ministério da Agricultura.... 2020.
12. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 224/2020 - Publicada a Resolução nº 005/2020.... 2020.
13. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 209/2020 - Publicada a Instrução Normativa FEPAM nº 03/2020.... 2020.
14. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 196/2020 - Publicada a Resolução CONSEMA nº 421/2020.... 2020.
15. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 187/2020 - Publicada a Portaria Conjunta SEMA/FEPAM nº 13/2020.... 2020.
16. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 175/2020 - Publicada a Portaria FEPAM nº 41/2020.... 2020.
17. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 164/2020 - Publicada a Instrução Normativa SEMA nº 01/2020.... 2020.
18. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 154/2020 - Publicada a Instrução Normativa FEPAM nº 02/2020.... 2020.
19. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 153/2020 - Publicada a Portaria FEPAM nº 38/2020.... 2020.
20. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 146/2020 - Publicada a Resolução nº 004/2020.... 2020.
21. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 145/2020 - Publicada a Instrução Normativa nº 29/2020, do Ministério da Agricultura.... 2020.
22. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 141/2020 - Publicada a Instrução Normativa nº 29/2020, do Ministério da Agricultura.... 2020.
23. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 132/2020 - Publicada a Resolução nº 003/2020, do Conselho de Administração da FEPAM.... 2020.
24. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 130/2020 - Análise do Decreto nº 10.224/2020.... 2020.
25. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 125/2020 - Publicadas as Resoluções nº 28/2020 e 29/2020.... 2020.
26. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 062/2020 - Publicada a Instrução Normativa FEPAM nº 01/2020.... 2020.
27. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 027/2020 - Publicada a Portaria Conjunta SEMA/FEPAM nº 03/2020.... 2020.
28. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 026/2020 - Análise da Instrução Normativa IBAMA nº 08/2020.... 2020.
29. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 017/2020 - Publicada a Lei Estadual nº 15.434/2020.... 2020.
30. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 014/2020 - Análise das Instruções Normativas IBAMA nº 02 e 03/2020.... 2020.
31. **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 011/2020 - 31 DE DEZEMBRO DE 2022: Prorrogado novamente.... 2020.
32. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 308/2020 - Análise do Decreto Federal nº 10.480/2020, que dispõe sobre.... 2020.
33. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 317/2020 - Publicada a Resolução CONSEMA nº 429/2020.... 2020.
34. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 318/2020 - Publicada a Resolução nº 46/2020, da Agência Nacional de Mineração.... 2020.
35. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 57/2019 - Publicada a Resolução ANM nº 06, de 02 de abril de 2019, que disciplina sobre o disposto no §4º do art. 3º do Decreto Federal nº 9.407/2018, prevendo que a existência de produção mineral nas minas outorgadas e localizadas no território do Município, quando da data de entrada em vigor da Lei nº 13.540/2017, será preferencialm. 2019.
36. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 56/2019 - Publicada a PORTARIA FEPAM/RS Nº 21/2019, que estabelece os critérios gerais para a dispensa de Estudo de Impacto Ambiental e Relatório de Impacto Ambiental - EIA/RIMA no âmbito do licenciamento ambiental de atividades de extração mineral no Rio Grande do Sul.. 2019.
37. PAUSE, J. C. F. ; **MARQUES, T. F.** Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 44/2019 - Publicada a Instrução Normativa IBAMA nº 09, de 25 de fevereiro de 2019, a qual estabelece critérios e procedimentos para anuência prévia à supressão de vegetação primária ou secundária nos estágios médio ou avançado de regeneração na área de aplicação da Lei Federal nº 11.428, de 22 de dezembro de 2006, bem como para o moni. 2019.

38. PAUSE, J. C. F. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 43/2019 - Publicada a Portaria SEI nº 819, de 03 dezembro de 2018, que regulamenta a análise oficial da água das fontes de água mineral, termal, gasosa, potável de mesa ou destinada a fins balneários, na pesquisa, lavra e reavaliação de reserva.. 2019.
39. PAUSE, J. C. F. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 42/2019 - Divulgadas 11 (onze) teses consolidadas no Superior Tribunal de Justiça (STJ) sobre dano ambiental.. 2019.
40. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 40/2019 - Decisão do Superior Tribunal de Justiça (STJ) entende que as normas do Código Florestal Nacional prevalecem sobre matéria disciplinada em legislação municipal.. 2019.
41. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 35/2019 - Publicada a Portaria nº 75, em 18 de janeiro de 2019, pelo Ministério da Saúde, atualizando, para o ano de 2019, os valores dos repasses de recursos financeiros federais referente ao Piso Fixo de Vigilância Sanitária (PF-Visa), do Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde para os Estados, Distrito Federal e Mun. 2019.
42. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 23/2019 - Prorrogado o prazo para solicitação de autorização de atividades florestais aos órgãos municipais de meio ambiente, e revogada a Instrução Normativa nº 24, de 29 de novembro de 2018.. 2019.
43. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 70/2019 - Publicado o Decreto Federal nº 9.760/2019, que altera dispositivos do Decreto Federal nº 6.514/2008 e dá outras providências.. 2019.
44. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 69/2019 - Publicada a Resolução CONSEMA nº 395/2019, que altera dispositivos da Resolução CONSEMA nº 372/2018 e dá outras providências.. 2019.
45. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 62/2019 - Publicada a Resolução ANM nº 07, de 11 de abril de 2019, que define o valor das multas previstas nos incisos V, IX, X, XI, XII, XII, XVI, XVIII e XIX do art. 34, do Decreto Federal nº 9.406/2018, que regulamenta o Código de Mineração.. 2019.
46. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 76/2019 - Publicada a PORTARIA FEPAM/RS Nº 43/2019.... 2019.
47. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 77/2019 - Publicada a PORTARIA FEPAM/RS Nº 38/2019.... 2019.
48. PERIN, A. M. ; BRAGA, M. B. O. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 82/2019 - Publicada a PORTARIA IBAMA Nº 412/2019.... 2019.
49. PERIN, A. M. ; BRAGA, M. B. O. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 83/2019 - Publicada a PORTARIA FEPAM/RS Nº 58/2019.... 2019.
50. VALGOI, Gabriele Valgoi G. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 85/2019 - Publicada a Medida Provisória nº 884.... 2019.
51. PAUSE, J. C. F. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 92/2019 - Análise da Instrução Normativa IBAMA nº 21.... 2019.
52. PAUSE, J. C. F. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 100/2019 - Estudo acerca da Portaria Conjunta FEPAM/SEMA nº 7.... 2019.
53. PAUSE, J. C. F. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 101/2019 - Estudo acerca da Portaria FEPAM nº 68.... 2019.
54. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 103/2019 - Publicado o Decreto Federal nº 9.992/2019.... 2019.
55. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 105/2019 - Complemento ao Boletim Técnico nº 103/2019.... 2019.
56. PAUSE, J. C. F. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 106/2019 - Publicada a Resolução CONSEMA nº 403/2019.... 2019.
57. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 116/2019 - Publicado o Decreto Federal nº 10.032/2019.... 2019.
58. PERIN, A. M. ; BRAGA, M. B. O. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 124/2019 - Considerações quanto a necessidade de apresentação do Alvará de Prevenção.... 2019.
59. PAUSE, J. C. F. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 125/2019 - Publicada a Lei Federal nº 13.887.... 2019.
60. PERIN, A. M. ; KERESKI, C. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 130/2019 - Publicada a Lei Estadual nº 15.352.... 2019.
61. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 131/2019 - , que altera dispositivos da Resolução CONSEMA nº 372/2018 e dá outras providências.... 2019.
62. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 134/2019 - Publicada a Instrução Normativa nº 14.... 2019.
63. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 137/2019 - Publicadas as Lei Estaduais nº 15.364/2019 e 15.366/2019.... 2019.
64. PERIN, A. M. ; BRAGA, M. B. O. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 147/2019 - Considerações sobre a lavratura do auto de infração.... 2019.
65. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 161/2019 - Publicada a Resolução CONSEMA nº 413/2019.... 2019.
66. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 162/2019 - Publicada a Resolução CONSEMA nº 415/2019.... 2019.
67. PAUSE, J. C. F. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 91/2019 - Considerações acerca do Decreto Federal nº 9.918.... 2019.
68. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 115/2019 - Publicada a Lei Estadual nº 15.346/2019.... 2019.
69. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 29/2018 - 31 DE DEZEMBRO DE 2019: Prorrogado novamente o prazo final para elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico –

70. PERIN, A. M. ; BRAGA, M. B. O. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 39/2018 - Considerações sobre a nova Resolução CONSEMA nº 372/2018, já na redação dada pela Resolução CONSEMA nº 375/2018. Tabelas comparativas identificando as principais modificações na competência municipal em relação ao regramento anterior (Resolução CONSEMA nº 288/2014).. 2018.
71. PERIN, A. M. ; BRAGA, M. B. O. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 50/2018 - Publicada Ordem de Serviço nº 01/2018, pela Fundação Estadual de Proteção Ambiental Henrique Luiz Roessler – FEPAM, em conjunto com a Secretaria Estadual de Desenvolvimento Sustentável – SEMA/RS, estabelecendo critérios e procedimentos para o Termo de Cooperação entre Estado e Município para delegação de competência de licen. 2018.
72. PAUSE, J. C. F. ; BRAGA, M. B. O. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 56/2018 - Publicadas as RESOLUÇÕES Nº 273 E 274, de 12 de junho de 2018, as quais dispõem, respectivamente, sobre critérios de restrição de uso nas outorgas para abastecimento público e outorga de açudes e barragens.. 2018.
73. PAUSE, J. C. F. ; BRAGA, M. B. O. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 60/2018 - Publicada a Resolução CONSEMA nº 377/2018, que altera dispositivos da Resolução CONSEMA nº 372/2018 e dá outras providências.. 2018.
74. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 131/2018 - Publicada a Resolução CONSEMA nº 389/2018, que altera dispositivos da Resolução CONSEMA nº 372/2018 e dá outras providências.. 2018.
75. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 130/2018 - Publicada a Resolução nº 1, de 10 de dezembro de 2018, da Agência Nacional de Mineração (ANM) que disciplina o registro de extração, previsto no inciso I do parágrafo único do art. 13 do Decreto Federal nº 9.406, de 12 de junho de 2018.. 2018.
76. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 119/2018 - Complemento ao Boletim Técnico nº 98/2018. Nuances, após o ingresso, pela FEPAM, do processo judicial federal nº 5066322-75.2018.4.04.7100/RS, contra o IBAMA, relativo ao uso, pelos Municípios do Rio Grande do Sul, do SINAFLOR.. 2018.
77. PERIN, A. M. ; BRAGA, M. B. O. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 112/2018 - .Resolução CONSEMA nº 383/2018, com diretrizes para os procedimentos e critérios para certificação e exploração de florestas plantadas com espécies nativas desenvolvidas no Estado do Rio Grande do Sul.. 2018.
78. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 107/2018 - Publicada a Portaria Conjunta SEMA/FEPAM nº 29/2018, que estabelece prazos e procedimentos transitórios para a autorização prévia para construção e para o alvará de obra, considerando a implantação do Sistema de Outorga de Água do Rio Grande do Sul – SIOUT.. 2018.
79. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 106/2018 - FEPAM publica o seu Manual Interno de Fiscalização Ambiental, por meio da Portaria FEPAM nº 83/2018, de 04 de outubro de 2018.. 2018.
80. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 101/2018 - Publicada a Resolução CONSEMA nº 380/2018, que dispõe sobre os critérios para identificação e enquadramento de banhados em imóveis urbanos.. 2018.
81. PERIN, A. M. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 98/2018 - Publicada a Portaria Conjunta SEMA/FEPAM nº 24/2018, que estabelece procedimento para atuação supletiva do Estado no licenciamento das atividades ambientais consideradas de impacto local ou conveniadas, em função da falta de acesso ao SINAFLOR.. 2018.
82. PAUSE, J. C. F. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 88/2018 - Publicada a Resolução CONSEMA nº 379/2018, que altera dispositivos da Resolução CONSEMA nº 372/2018 e dá outras providências.. 2018.
83. KERESKI, C. ; PAUSE, J. C. F. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 83/2018 - Publicada a Medida Provisória nº 844, de 06 de julho de 2018, atualizando o marco legal do saneamento básico; alterando a Lei Federal nº 9.984, de 17 de julho de 2000, para atribuir à Agência Nacional de Águas competência para editar normas de referência nacionais sobre o serviço de saneamento; modificando a Lei nº 10.768, d. 2018.
84. PERIN, A. M. ; BRAGA, M. B. O. ; **MARQUES, T. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 49/2018 - 31 DE DEZEMBRO DE 2018: Prorrogado o prazo para requerer a inscrição no Cadastro Ambiental Rural - CAR, conforme previsto no § 3º do art. 29 da Lei nº 12.651, de 25 de maio de 2012.. 2018.

Demais tipos de produção técnica

1. **MARQUES, T. F.** . SINAFLOR: Orientação Jurídica aos Municípios para o Uso do Sistema. 2020. .
2. **MARQUES, T. F.** . A Reforma do Código Estadual de Meio Ambiente: Impactos do Texto à Administração Municipal. 2020. .
3. **MARQUES, T. F.** . Áreas de Preservação Permanente (APP) – Teoria Jurídica aos Municípios. 2020. .
4. BRAGA, M. B. O. ; **MARQUES, T. F.** . Gestão Municipal do Meio Ambiente. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
5. **MARQUES, T. F.** . Licenciamento Ambiental Municipal: Aspectos Jurídicos - De Acordo com a Resolução CONSEMA nº 372/2018. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
6. **MARQUES, T. F.** ; ROCHA, V. S. F. . Taxas Ambientais: Aspectos Jurídicos e Consolidação no Âmbito Municipal. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
7. **MARQUES, T. F.** ; ROCHA, V. S. F. . Áreas de Preservação Permanente (APP) - Teoria Jurídica aos Municípios. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
8. KERESKI, C. ; **MARQUES, T. F.** . Proteção Municipal aos Animais: Caminhos Jurídicos para Realização. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
9. **MARQUES, T. F.** . SINAFLOR: Orientação Jurídica aos Municípios para o Uso do Sistema. 2019. .
10. BRAGA, M. B. O. ; **MARQUES, T. F.** . Conselho Municipal de Meio Ambiente. 2019. .
- 11.

12. **MARQUES, T. F.;** ROCHA, V. S. F. . Tributação e Fiscalização Ambiental Municipal. 2019. .
13. **MARQUES, T. F.;** ROCHA, V. S. F. . Taxas Ambientais: Aspectos Jurídicos e Consolidação no Âmbito Municipal.. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
14. **MARQUES, T. F.;** GAY, D. C. ; FLORES, V. L. . Capacitação em Controle Interno - Módulo VIII. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
15. **MARQUES, T. F..** SINAFLO: Caminhos Jurídicos aos Municípios para o Cadastro nos Órgãos Ambientais (Com base na Portaria Conjunta SEMA/FEPAM nº 24/2018). 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
16. **MARQUES, T. F.;** ROCHA, V. S. F. . Taxas Ambientais: Aspectos Jurídicos e Consolidação no Âmbito Municipal. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
17. **MARQUES, T. F..** Aspectos Jurídicos da Fiscalização Ambiental Municipal. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
18. **MARQUES, T. F..** Lei Municipal nº 3.609/2015. 2015. (Confecção de Lei Municipal, enquanto assessor jurídico em Parobé/RS).
19. **MARQUES, T. F..** Lei Municipal nº 3.587/2015. 2015. (Confecção de Lei Municipal, enquanto assessor jurídico em Parobé/RS).
20. **MARQUES, T. F..** Lei Municipal nº 3.429/2014. 2014. (Confecção de Lei Municipal, enquanto assessor jurídico em Parobé/RS).
21. **MARQUES, T. F..** Lei Municipal nº 3.516/2014. 2014. (Confecção de Lei Municipal, enquanto assessor jurídico em Parobé/RS).
22. **MARQUES, T. F..** Lei Municipal nº 3.434/2014. 2014. (Confecção de Lei Municipal, enquanto assessor jurídico em Parobé/RS).
23. **MARQUES, T. F..** Lei Municipal nº 3.424/2014. 2014. (Confecção de Lei Municipal, enquanto assessor jurídico em Parobé/RS).
24. **MARQUES, T. F..** Lei Municipal nº 3.388/2013. 2013. (Confecção de Lei Municipal, enquanto assessor jurídico em Parobé/RS).
25. **MARQUES, T. F..** Lei Municipal nº 5.114/2012. 2012. (Confecção de Lei Municipal, enquanto assessor jurídico em Taquara/RS).
26. **MARQUES, T. F..** Lei Municipal nº 5.031/2012. 2012. (Confecção de Lei Municipal, enquanto assessor jurídico em Taquara/RS).
27. **MARQUES, T. F..** Lei Municipal nº 4.947/2011. 2011. (Confecção de Lei Municipal, enquanto assessor jurídico em Taquara/RS).

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. XVIII Congresso do Ministério Público de Meio Ambiente. 2018. (Congresso).
2. O Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares. 2015. (Seminário).
3. Procuradoria Municipal - aspectos mais importantes. 2014. (Encontro).
4. Regime Jurídico dos Servidores Municipais - uma abordagem atualizada. 2014. (Seminário).
5. A contratação de servidores por tempo determinado.. 2013. (Seminário).
6. Curso de Atualização em Direito Público. 2012. (Seminário).
7. II Encontro de Licitações e Contratos Administrativos. 2012. (Encontro).
8. I Seminário Municipal de Combate ao Superendividamento.Negócios de consumo: possíveis problemas e soluções. 2012. (Seminário).
9. Licitações. Licitações e Contratos Administrativos. 2012. (Congresso).
10. Temas Atuais em Direito Ambiental. 2012. (Seminário).
11. Treinamento sobre Licitação Pública - módulo II. 2012. (Seminário).
12. 1º Fórum do SESMT das Prefeituras da Região Metropolitana. 2011. (Encontro).
13. Encontro de Implantação da Taxa de Contr. Fisc. Ambiental. 2011. (Encontro).
14. I Conferência Municipal sobre Transparência e Controle Social - CONONSOCIAL.Delegação para representante no Encontro Estadual. 2011. (Simpósio).
15. I Encontro de Licitações e Contratos Administrativos. 2011. (Encontro).
16. Processo Administrativo Tributário. 2011. (Seminário).
17. Capacitação dos Facilitadores do Programa de Gerenciamento de Resíduos Sólidos do Ministério Público - RS. 2008. (Simpósio).
18. Introdução ao Direito do Trabalho. 2007. (Seminário).
19. I Jornada Jurídica de Porto Alegre. 2006. (Congresso).
20. Atuação no Direito - 7ª Edição. 2005. (Encontro).

Educação e Popularização de C & T

Artigos

Artigos completos publicados em periódicos

1. **MARQUES, T. F.**. A COMPETÊNCIA AMBIENTAL DOS ENTES PÚBLICOS QUANTO AO USO E DISTRIBUIÇÃO DAS ÁGUAS TERRITORIAIS. DIÁLOGOS EM DIREITO ADMINISTRATIVO, v. 02, p. 03-20, 2015.

Outras informações relevantes

Os cursos de capacitação e formação técnica realizados pela DPM Educação são reconhecidos pela FEMA - Faculdades Integradas Machado de Assis, instituição de ensino superior autorizada e recredenciada pela Portaria Ministerial nº 734/2016.

Página gerada pelo Sistema Currículo Lattes em 08/07/2022 às 13:38:53

Imprimir currículo



Vanderlei Salazar Fagundes da Rocha

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/6269129542006103>

ID Lattes: **6269129542006103**

Última atualização do currículo em 04/07/2022

Graduado em Direito pela Universidade Luterana do Brasil (ULBRA). Pós-graduado em Direito do Estado pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS). Pós-graduado em Direito Público pela Fundação Educacional Machado de Assis (FEMA). MBA em Gestão Estratégica de Pessoas pela Faculdade Estácio de Sá. Pós-graduado stricto sensu em Direito-Mestrado pela Fundação Escola Superior do Ministério Público/RS. Advogado e Consultor Jurídico da Borba, Pause & Perin - Advogados, sociedade profissional especializada em consultoria de direito público aos Municípios do Rio Grande do Sul e outros Estados da Federação. Docente integrante do quadro de instrutores técnicos da DPM Educação Ltda., empresa especializada na capacitação e formação de servidores públicos municipais. Tem experiência na área de Direito Público, com ênfase nas áreas de direito administrativo, constitucional e tributário. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome	Vanderlei Salazar Fagundes da Rocha 
Nome em citações bibliográficas	ROCHA, V. S. F.
Lattes iD	 http://lattes.cnpq.br/6269129542006103

Endereço

Endereço Profissional	Borba, Pause & Perin - Advogados. Avenida Pernambuco, 1001 Navegantes 90240004 - Porto Alegre, RS - Brasil Telefone: (51) 30273400 Ramal: 2235 URL da Homepage: www.borbapauseperin.adv.br
------------------------------	--

Formação acadêmica/titulação

2019 - 2020	Mestrado em Direito. Fundação Escola Superior do Ministério Público, FMP, Brasil. Título: Controle Social das Políticas Públicas Municipais Relativas às Crianças e aos Adolescentes no Município de Nova Petrópolis/RS, Ano de Obtenção: 2020. Orientador:  Dra. MAREN GUIMARÃES TABORDA. Palavras-chave: Controle; Social; Direitos; Sociais; Criança; Adolescentes. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas
2017 - 2020	Especialização em Direito Público. (Carga Horária: 380h). Fundação Educacional Machado de Assis, FEMA, Brasil. Título: A proporcionalidade como ferramenta de garantia dos direitos sociais face aos limites do Estado: uma justiciabilidade ponderada. Orientador: Professor-Mestre Tiago Neu Jardim.
2014 - 2016	Especialização em MBA em Gestão Estratégica de Pessoas. (Carga Horária: 361h). Faculdade Estácio do Rio Grande do Sul, ESTÁCIO RS, Brasil. Título: A Importância do Conhecimento para uma Excelência na Gestão Administrativa-Fiscal-Tributária Municipal. Orientador: Ralf Gutschwager.
2005 - 2006	Especialização em Direito do Estado. (Carga Horária: 360h). Universidade Federal do Rio Grande do Sul, UFRGS, Brasil. Título: A Incidência do Imposto Sobre Serviços nas Atividades de Registros Públicos. Orientador: Leandro Paulsen.
1998 - 2003	Graduação em Direito. Universidade Luterana do Brasil, ULBRA, Brasil.

1985 - 1987

Orientador: Dario Kist.

Ensino Médio (2º grau).

Escola Técnica de Agricultura - Viamão, ETA, Brasil.

1981 - 1984

Ensino Fundamental (1º grau).

Ginásio Agrícola Canadá - Viamão, GAC, Brasil.

Formação Complementar

2010 - 2010

Extensão universitária em As Limitações Constitucionais ao Poder de Tributar. (Carga horária: 21h).

Fundação Escola Superior do Ministério Público, FMP, Brasil.

2010 - 2010

Procedimentos Administrativos - Módulo II Processo Administrativo Especial. (Carga horária: 16h).

Delegações de Prefeituras Municipais Ltda., DPM, Brasil.

2009 - 2009

Dicção, Oratória e Desinibição. (Carga horária: 20h).

Centro de Desenvolvimento Pessoal, CDP, Brasil.

2008 - 2008

Licitação Pública. (Carga horária: 24h).

Delegações de Prefeituras Municipais Ltda., DPM, Brasil.

2007 - 2007

Lei Complementar nº 123, o Simples Nacional e os Municípios. (Carga horária: 16h).

Delegações de Prefeituras Municipais Ltda., DPM, Brasil.

2006 - 2006

Extensão universitária em Questões de Direito Tributário Municipal. (Carga horária: 20h).

Escola Superior de Direito Municipal, ESDM, Brasil.

2006 - 2006

Língua Italiana Nível Básico. (Carga horária: 200h).

Instituto Culturale Italiano & Escola Superior de Advocacia OAB/RS, ICI & OAB/RS, Brasil.

2006 - 2006

Obrigações Previdenciárias Municipais - INSS: Pagamento e Retenções. (Carga horária: 16h).

Delegações de Prefeituras Municipais Ltda., DPM, Brasil.

2005 - 2005

Direito Tributário Municipal - Módulo I. (Carga horária: 24h).

Delegações de Prefeituras Municipais Ltda., DPM, Brasil.

2005 - 2005

Desenvolvimento de Habilidades para Docência. (Carga horária: 24h).

Delegações de Prefeituras Municipais Ltda., DPM, Brasil.

2005 - 2005

Direito Tributário Municipal. (Carga horária: 16h).

Delegações de Prefeituras Municipais Ltda., DPM, Brasil.

2004 - 2004

Extensão universitária em A Reforma do CPC e a Racionalização da Justiça. (Carga horária: 9h).

Escola Superior de Advocacia, ESA, Brasil.

Atuação Profissional

Fundação Escola Superior do Ministério Público, FMP, Brasil.**Vínculo institucional****2019 - Atual**

Vínculo: , Enquadramento Funcional:

Borba, Pause & Perin - Advogados, BPP, Brasil.**Vínculo institucional****2017 - Atual**

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Assessor Jurídico, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.

Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.**Vínculo institucional****2005 - 2017**

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Assessor Jurídico, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.

Outras informações**Atividades****02/2005 - Atual**

Mudança de denominação social para Borba, Pause & Perin - Advogados.

Serviços técnicos especializados , Setor Tributário.

Serviço realizado

Advogado e Consultor Jurídico: Atividade voltada para o direito público, em especial ao direito tributário.

Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, MPRS, Brasil.

Vínculo institucional

1999 - 2003

Atividades

03/1999 - 12/2003

Vínculo: Estagiário de Direito, Enquadramento Funcional: Estagiário de Direito

Estágios , Assessoria Jurídica.

Estágio realizado

Analisar processos e posteriormente minutar pareceres quanto aos pressupostos de admissibilidade de recurso especial e extraordinário cíveis e criminais. Minutar as promoções em Inquéritos Cíveis.

Paganella Advogados, PAGANELLA ADV, Brasil.

Vínculo institucional

2004 - 2004

Atividades

03/2004 - 12/2004

Vínculo: Autônomo, Enquadramento Funcional: Advogado

Serviços técnicos especializados , .

Serviço realizado

Advogado da Área Cível.

DPM Educação Ltda, DPM, Brasil.

Vínculo institucional

2018 - Atual

Outras informações

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Professor

Trabalho Intermitente

Projetos de pesquisa

2019 - Atual

Colisão de Direitos Fundamentais e o Direito como Argumentação

Situação: Em andamento; Natureza: Pesquisa.

Alunos envolvidos: Mestrado acadêmico: (22) .

Integrantes: Vanderlei Salazar Fagundes da Rocha - Integrante / Anízio Pires Gavião Filho - Coordenador / Alexandre Prevedello - Integrante / BÁRBARA GUERRA CHALA - Integrante / BERNARDO SPENCER DA FONTOURA TEIXEIRA - Integrante / CAMILA NEIS PINHEIRO - Integrante / CATHARINE BLACK LIPP JOÃO - Integrante / DIEGO ANTÔNIO MILANESI - Integrante / EDUARDO GONÇALVES SPITALIERE - Integrante / EMMANUEL HELIAS PETERSEN DE AZEREDO - Integrante / FÁBIO WEBER LUDWIG - Integrante / GIOVANA VIEIRA SOUZA - Integrante / GISELE SANTOS CABRAL - Integrante / IVONE FÁTIMA MARIUSSI - Integrante / JÉFERSON ALEXANDRE RODRIGUES - Integrante / LUCAS MORESCHI PAULO - Integrante / LUCCA SILVEIRA FINOCCHIARO - Integrante / Luís Antonio Zanotta - Integrante / MICHAEL ALMEIDA DI GIACOMO - Integrante / PAULO ANTONIO NUNES NOGUEIRA - Integrante / PEDRO ACOSTA DE OLIVEIRA - Integrante / PIETRO CARDIA LORENZONI - Integrante / VICTÓRIA FERREIRA DA COSTA DORNELLES - Integrante.

2019 - Atual

Transparência, Direito Fundamental de Acesso e Participação na Gestão da Coisa Pública

Situação: Em andamento; Natureza: Pesquisa.

Alunos envolvidos: Mestrado acadêmico: (8) .

Integrantes: Vanderlei Salazar Fagundes da Rocha - Integrante / Maren Guimarães Taborda - Coordenador / EMMANUEL HELIAS PETERSEN DE AZEREDO - Integrante / MICHAEL ALMEIDA DI GIACOMO - Integrante / CARLOS ARMANDO NOGUEIRA DIAS - Integrante / GABRIELA SCHARDOSIM CARDOSO - Integrante / GUILHERME OLIVEIRA WEBER - Integrante / LUIZA KLUG - Integrante / THATYANE REGINA GOMES OLIVEIRA COLARES - Integrante.

Áreas de atuação

1. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito.
2. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direito Público.
3. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direito Público/Especialidade: Direito Tributário.
4. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Tributos e Arrecadações Municipais.

Idiomas

Espanhol

Italiano

Português

Compreende Razoavelmente, Fala Pouco, Lê Razoavelmente.

Compreende Razoavelmente, Fala Pouco, Lê Razoavelmente, Escreve Pouco.

Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem.

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

Ordem Cronológica



1. ★ TABORDA, M. ; XAVIER, J. T. ; **ROCHA, V. S. F.** . Responsabilidade do Estado, Direito de Regresso e Teoria da Desconsideração da Personalidade Jurídica: Contribuições da Doutrina Civilista para a Concretização DO ART. 37, § 6o da Constituição. Revista da ESDM, v. 6, p. 114, 2020.
2. **ROCHA, V. S. F.**. Estudo de Caso 03 : ISS - Cooperativa. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 10-12, 2019.
3. **ROCHA, V. S. F.**. Estudo de Caso 01 : IPTU - Solidariedade entre Proprietário e Possuidor. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 17-18, 2019.
4. **ROCHA, V. S. F.**. Estudo de Caso 02 : IPTU - Fato Gerador, Anterioridade, Vigência/Eficácia. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 19-20, 2019.
5. **ROCHA, V. S. F.**. Estudo de Caso 03 : Taxa de Limpeza Pública - Requisitos Jurídicos. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 24-25, 2019.
6. **ROCHA, V. S. F.**. Estudo de Caso 01 : Procedimentos - Anterioridade, Edital e Lei Específica. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 26-28, 2019.
7. **ROCHA, V. S. F.**. Estudo de Caso 02 : ITBI - Base de Cálculo. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 14-16, 2019.
8. **ROCHA, V. S. F.**. Estudo de Caso 01 : ITBI - Integralização de Capital. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 10-14, 2019.
9. BORBA, B. ; STAPENHORST, D. G. T. ; **ROCHA, V. S. F.** ; LANGE, G. B. ; GREHS, K. P. ; RODRIGUES, R. E. ; MARQUES, T. F. ; OLIVEIRA, V. F. . Revista de Direito Municipal. Revista de Direito Municipal - Ed. 29, v. 1, p. 2-30, 2019.
10. **ROCHA, V. S. F.**. Estudo de Caso - A emissão de notas fiscais de produtor rural por agroindústria familiar. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 23-24, 2018.
11. **ROCHA, V. S. F.**. Estudo de Caso - Loteamento com infra estrutura concluída, devidamente registrado, autoriza lançamento de IPTU sobre o lote. Revista de Direito Municipal, v. 1, p. 25-25, 2017.
12. **ROCHA, V. S. F.**. Cessão de Direito da Dívida Ativa para as Instituições Financeiras ou Empresas Legalmente Habilitadas. Legisla News A Gestão Municipal em Pauta, v. 12, p. 19-22, 2015.
13. **ROCHA, V. S. F.**. Contribuição de Melhoria: Questões Acerca do Cálculo de Valorização do Imóvel. Legisla News A Gestão Municipal em Pauta, v. 9, p. 26-28, 2014.

Capítulos de livros publicados

1. **ROCHA, V. S. F.**. A Proporcionalidade como ferramenta de garantia dos direitos sociais face aos limites do Estado: uma justiciabilidade ponderada. In: Adaylson Wagner Sousa de Vasconcelos. (Org.). Ciências jurídicas: fundamentação, participação e efetividade. 1ed.Ponta Grossa/PR: Atena Editora, 2021, v. , p. 130-138.

Trabalhos completos publicados em anais de congressos

1. ★ **ROCHA, V. S. F.**. A proporcionalidade como ferramenta de garantia dos direitos sociais face aos limites do Estado: uma justiciabilidade ponderada. In: IV Seminário Internacional: Tutela à Efetivação dos Direitos Indisponíveis, 2020, Porto Alegre. Coletânea do IV Seminário Internacional: Tutela à Efetivação dos Direitos Indisponíveis. Porto Alegre: FMP, 2020. v. 4. p. 317-331.
2. ★ **ROCHA, V. S. F.**. As mutações do estado e a participação do cidadão na garantia de direitos fundamentais da criança e do adolescente. In: V Seminário Internacional: Tutela à Efetivação dos Direitos Indisponíveis, 2020, Porto Alegre. Coletânea do V Seminário Internacional: Tutela à Efetivação dos Direitos Indisponíveis. Belo Horizonte: Dialética Editora, 2020. v. 2. p. 111-124.

Apresentações de Trabalho

1. ★ **ROCHA, V. S. F.**. As mutações do estado e a participação do cidadão na garantia de direitos fundamentais da criança e do adolescente. 2020. (Apresentação de Trabalho/Seminário).
2. ★ **ROCHA, V. S. F.**. A Proporcionalidade como ferramenta de garantia dos direitos sociais face aos limites do Estado: uma justiciabilidade ponderada. 2019. (Apresentação de Trabalho/Seminário).

Produção técnica

Trabalhos técnicos

1. PERIN, A. M. ; **ROCHA, V. S. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 119/2021 - Julgamento da ADPF nº 357.... 2021.
2. **ROCHA, V. S. F.**. Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 117/2020 - Lei Complementar Estadual nº 14.376/2013 (LEI KISS).... 2020.
3. **ROCHA, V. S. F.**; PERIN, A. M. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 46 - Lei Complementar Federal Nº 154, de 18 de Abril de 2016. 2016.
4. **ROCHA, V. S. F.**; PERIN, A. M. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 98 - Locação de bens móveis.. 2016.

Demais tipos de produção técnica

1. **ROCHA, V. S. F.**. Curso Online sobre ITBI - Aspectos Cíveis e Tributários. Análise do Negócio Jurídico e da Tributação. 2022. .
2. **ROCHA, V. S. F.**. Curso sobre Processo Administrativo Fiscal - PAF. 2022. .
3. **ROCHA, V. S. F.**. Curso sobre GESTÃO TRIBUTÁRIA MUNICIPAL a partir da Resolução TCE nº 987/2013. 2022. .
4. **ROCHA, V. S. F.**. Curso Presencial: Processo Administrativo Fiscal - PAF. 2021. .
5. **ROCHA, V. S. F.**. Curso ao Vivo: ITBI ? Aspectos Cíveis e Tributários. Análise do Negócio Jurídico e da Tributação.. 2021. .
6. **ROCHA, V. S. F.**. Curso sobre Gestão Tributária Municipal a partir da Resolução TCE nº 987/2013. 2021. .
7. **ROCHA, V. S. F.**. Curso sobre ITBI - Aspectos Cíveis e Tributários. Análise do Negócio Jurídico e da Tributação. 2021. .
8. **ROCHA, V. S. F.**. Curso Online sobre Gestão Tributária Municipal a partir da Resolução TCE nº 987/2013. 2021. .
9. **ROCHA, V. S. F.**. ITBI - Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis. 2020. .
10. PERIN, A. M. ; GORANOV, O. I. ; **ROCHA, V. S. F.** . Capacitação em Direito Tributário – Módulo I: Sistema Tributário Nacional Aplicado aos Municípios. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
11. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária Municipal. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
12. MARQUES, T. F. ; **ROCHA, V. S. F.** . Taxas Ambientais: Aspectos Jurídicos e Consolidação no Âmbito Municipal. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
13. **ROCHA, V. S. F.**. ITBI - Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis. 2019. .
14. MARQUES, T. F. ; **ROCHA, V. S. F.** . Áreas de Preservação Permanente (APP) - Teoria Jurídica aos Municípios. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
15. PERIN, A. M. ; GORANOV, O. I. ; **ROCHA, V. S. F.** . Capacitação em Direito Tributário ? Módulo I ? Sistema Tributário Nacional aplicado aos Municípios. 2019. .
16. **ROCHA, V. S. F.**. Capacitação em Direito Tributário ? Módulo II: Processo Administrativo Fiscal - PAF. 2019. .
17. **ROCHA, V. S. F.**. O Cadastro Imobiliário para Fins de Cobrança do Imposto sobre Propriedade Territorial Urbana - IPTU: Procedimentos Fiscalizatórios. 2019. .
18. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária Municipal. 2019. .
19. MARQUES, T. F. ; **ROCHA, V. S. F.** . Tributação e Fiscalização Ambiental Municipal. 2019. .
20. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária Municipal. 2019. .
21. **ROCHA, V. S. F.**. ITBI - Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis. 2019. .
22. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária Municipal. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
23. **ROCHA, V. S. F.**. ITBI - Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
24. **ROCHA, V. S. F.**. O Cadastro Imobiliário para Fins de Cobrança do Imposto sobre Propriedade Territorial Urbana - IPTU: Procedimentos Fiscalizatórios. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
25. MARQUES, T. F. ; **ROCHA, V. S. F.** . Taxas Ambientais: Aspectos Jurídicos e Consolidação no Âmbito Municipal. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
26. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária Municipal. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
27. **ROCHA, V. S. F.**. Processo Administrativo Fiscal - PAF. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
28. **ROCHA, V. S. F.**. ITBI - Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
29. **ROCHA, V. S. F.**. O Cadastro Imobiliário para Fins de Cobrança do Imposto sobre Propriedade Territorial Urbana - IPTU: Procedimentos Fiscalizatórios. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
30. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária Municipal. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
31. **ROCHA, V. S. F.**. ITBI - Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
32. **ROCHA, V. S. F.**; PERIN, A. M. ; GORANOV, O. I. . Direito Tributário - Módulo I: sistema tributário nacional aplicado aos Municípios. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
33. **ROCHA, V. S. F.**. ITBI - Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
34. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária Municipal. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
35. **ROCHA, V. S. F.**. O Cadastro Imobiliário para Fins de Cobrança do Imposto sobre Propriedade Territorial Urbana - IPTU: Procedimentos Fiscalizatórios em Santa Rosa. 2017. .
36. **ROCHA, V. S. F.**. O Cadastro Imobiliário para Fins de Cobrança do Imposto sobre Propriedade Territorial Urbana - IPTU: Procedimentos Fiscalizatórios em Caxias do Sul. 2017. .
37. **ROCHA, V. S. F.**. Processo Administrativo Fiscal - PAF. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
38. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária sob a Ótica da Resolução TCE nº 987/2013. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
39. **ROCHA, V. S. F.**. ITBI - Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
40. **ROCHA, V. S. F.**. Processo Administrativo Fiscal - PAF. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
41. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
42. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária Municipal. 2015. .

43. **ROCHA, V. S. F.**. Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis - ITBI. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
44. **ROCHA, V. S. F.**; WALLAU, L. ; BRAGA, M. B. O. . Verificações de Controle Interno - Módulo III. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
45. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária sob a Ótica da Resolução TCE 987/2013. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
46. **ROCHA, V. S. F.**. Processo Administrativo Fiscal - PAF. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
47. **ROCHA, V. S. F.**. Processo Administrativo Fiscal - PAF. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
48. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária Municipal. 2015. .
49. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
50. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
51. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
52. **ROCHA, V. S. F.**. Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis - ITBI. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
53. **ROCHA, V. S. F.**. Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis - ITBI. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
54. **ROCHA, V. S. F.**. Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis - ITBI. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
55. **ROCHA, V. S. F.**; WALLAU, L. ; BRAGA, M. B. O. . Verificações de Controle Interno - Módulo III. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
56. **ROCHA, V. S. F.**; JANOVIK, A. M. . Plano de Prevenção Contra Incêndio: Adequação Legislativa e Atuação do Município para o Cumprimento da Lei Complementar Estadual nº 14.376/2013. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
57. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária sob a Ótica da Resolução TCE 987/2013. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
58. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
59. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
60. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
61. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
62. **ROCHA, V. S. F.**. Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis - ITBI. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
63. **ROCHA, V. S. F.**; PERIN, A. M. . Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis - ITBI. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
64. **ROCHA, V. S. F.**. Gestão Tributária. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

Bancas

Participação em bancas de comissões julgadoras

Outras participações

1. **ROCHA, V. S. F.**. V Encontro Interinstitucional de Grupos de Pesquisa - EGRUPE. 2021. Fundação Escola Superior do Ministério Público.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. VI Seminário Nacional Tutelas à Efetivação de Direitos Indisponíveis. 2020. (Seminário).
2. V Seminário Internacional: Tutela à Efetivação dos Direitos Indisponíveis.As mutações do estado e a participação do cidadão na garantia de direitos fundamentais da criança e do adolescente. 2020. (Seminário).
3. Workshop Crimes Virtuais e Modelos Investigativos. 2020. (Outra).
4. IV Seminário Internacional: Tutela à Efetivação dos Direitos Indisponíveis.A proporcionalidade como ferramenta de garantia dos direitos sociais face aos limites do Estado: uma justiciabilidade ponderada. 2019. (Seminário).
5. V SEMAAT - Seminário AIAMU de Administração Tributária Municipal. 2016. (Seminário).
6. 2º Ciclo AIAMU de Palestras: ISS, A Receita Tributável e os Repasses na Terceirização dos Serviços; O Conflito de Competência ICMS X ISS Frente à Preponderância e à Utilidade dos Serviços Prestados. 2014. (Seminário).
7. 2º SEMAAT - Seminário AIAMU de Administração Tributária Municipal. 2013. (Seminário).
8. 1º SEMAAT - Seminário AIAMU de Administração Tributária Municipal. 2012. (Seminário).
9. I Encontro de Atualização Jurídica: O Novo CPC em Discussão. 2011. (Encontro).
10. Simpósio ISS em Debate. 2011. (Simpósio).
11. II Ciclo de Debates OAB/RS: A Reforma do CPC e a Racionalização da Justiça. 2004. (Seminário).

Educação e Popularização de C & T

Livros e capítulos

1. **ROCHA, V. S. F.**. A Proporcionalidade como ferramenta de garantia dos direitos sociais face aos limites do Estado: uma justiciabilidade ponderada. In: Adaylson Wagner Sousa de Vasconcelos. (Org.). Ciências jurídicas: fundamentação, participação e efetividade. 1ed.Ponta Grossa/PR: Atena Editora, 2021, v. , p. 130-138.

Apresentações de Trabalho

1. ★ **ROCHA, V. S. F.**. A Proporcionalidade como ferramenta de garantia dos direitos sociais face aos limites do Estado: uma justiciabilidade ponderada. 2019. (Apresentação de Trabalho/Seminário).

Outras informações relevantes

Os cursos de capacitação e formação técnica realizados pela DPM Educação são reconhecidos pela FEMA - Faculdades Integradas Machado de Assis, instituição de ensino superior autorizada e reconhecida pela Portaria Ministerial nº 734/2016.

Página gerada pelo Sistema Currículo Lattes em 08/07/2022 às 13:41:37

Imprimir currículo



Vanessa Marques Borba

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/5388426477639312>

ID Lattes: **5388426477639312**

Última atualização do currículo em 05/07/2022

Mestra em Direito - área de concentração em Direitos Humanos - Centro Universitário Ritter dos Reis (UniRitter). Especialista em Direito Público pela Faculdade Projeção e em Direito do Estado pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS). Graduada em Direito pela Universidade Luterana do Brasil (ULBRA). Advogada e Consultora Jurídica da Borba, Pause & Perin - Advogados, sociedade profissional especializada em consultoria de direito público aos Municípios do Rio Grande do Sul e outros Estados da Federação. Docente integrante do quadro de instrutores técnicos da DPM Educação Ltda., empresa especializada na capacitação e formação de servidores públicos municipais. Tem experiência na área de Direito Público, com ênfase nas áreas de direito administrativo, constitucional e legislativo. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome	Vanessa Marques Borba 
Nome em citações bibliográficas	BORBA, V. M.
Lattes iD	 http://lattes.cnpq.br/5388426477639312

Endereço

Endereço Profissional	Borba, Pause & Perin - Advogados. Avenida Pernambuco, 1001 Navegantes 90240004 - Porto Alegre, RS - Brasil Telefone: (51) 30273400 URL da Homepage: www.borbapauseperin.adv.br
------------------------------	---

Formação acadêmica/titulação

2017 - 2019	Mestrado em Direito (Conceito CAPES 3). Centro Universitário Ritter dos Reis, UniRITTER, Brasil. Título: A TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE SAÚDE PELO MUNICÍPIO E A REGRA DO CONCURSO PÚBLICO À LUZ DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO RIO GRANDE DO SUL, Ano de Obtenção: 2019. Orientador:  Germano André Doederlein Schwartz. Palavras-chave: Administração Pública; Saúde Pública; Municípios.
2015 - 2016	Especialização em Direito do Estado. Universidade Federal do Rio Grande do Sul, UFRGS, Brasil. Título: Autonomia e Competências do Município na Constituição da República Federativa do Brasil de 1988. Orientador: Carlos Eduardo Dieder Reverbel.
2007 - 2008	Especialização em Direito Público. (Carga Horária: 580h). Centro Universitário Projeção, UniPROJEÇÃO, Brasil. Título: O Direito à Percepção do Décimo Terceiro Subsídio e Férias Remuneradas dos Agentes Políticos. Orientador: Gracy Keim.
2002 - 2002	Aperfeiçoamento em Curso de Preparação à Magistratura. (Carga Horária: 996h). Escola Superior da Magistratura do Rio Grande do Sul, ESM-AJURIS, Brasil. Título: .. Ano de finalização: 2002.
1997 - 2002	Graduação em Direito. Universidade Luterana do Brasil, ULBRA, Brasil. Título: A responsabilidade civil dos planos de saúde.
1994 - 1996	Ensino Médio (2º grau). Colégio Nossa Senhora das Dores, CNSD, Brasil.

1993 - 1993	Ensino Fundamental (1º grau). Colégio Nossa Senhora das Dores, CNSD, Brasil.
1986 - 1992	Ensino Fundamental (1º grau). Escola Menino Deus, EMD, Brasil.

Formação Complementar

2015 - 2015	Cerimonial, Protocolo e Planejamento de Eventos. (Carga horária: 14h). Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul, FAMURS, Brasil.
2014 - 2014	Infrações Ambientais, Multas e Processo Administrativo Ambiental. (Carga horária: 16h). Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2012 - 2012	Controle Interno - Módulo I. (Carga horária: 20h). Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2012 - 2012	Gestão do Programa Bolsa Família. (Carga horária: 12h). Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2012 - 2012	Direito de Acesso à Informação: Aspectos da Lei 12527/2011 Aplicados aos Mu. (Carga horária: 8h). Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2012 - 2012	Aspectos Jurídicos do Parcelamento do Solo Urbano: A Aprovação do Empreendi. (Carga horária: 8h). Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.
2010 - 2011	Curso Regular Fiscal Modular. (Carga horária: 766h). Anhanguera Educacional e Participações S.A., ANHANGUERA, Brasil.
2009 - 2009	Intensivo II. (Carga horária: 414h). Anhanguera Educacional e Participações S.A., ANHANGUERA, Brasil.
2008 - 2009	Intensivo em Direito. (Carga horária: 407h). Rede de Ensino Luiz Flavio Gomes, LFG, Brasil.
2005 - 2005	Módulo III Direito Constitucional. (Carga horária: 60h). Verbo Jurídico, VERBO JURÍDICO, Brasil.
2003 - 2003	Extensão universitária em Direito Civil. (Carga horária: 210h). Faculdade IDC, FIDC, Brasil.
2000 - 2000	Português. (Carga horária: 54h). CPI Pedro Oliveira, CPI, Brasil.
1998 - 1998	Extensão universitária em Código de Trânsito Brasileiro - Enfoque Jurídico. (Carga horária: 30h). Universidade Luterana do Brasil, ULBRA, Brasil.

Atuação Profissional

Borba, Pause & Perin - Advogados, BPP, Brasil.

Vínculo institucional

2017 - Atual	Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Advogada, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.
---------------------	---

Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.

Vínculo institucional

2012 - 2017	Vínculo: , Enquadramento Funcional: Advogada
Outras informações	Mudança de denominação social para Borba, Pause & Perin - Advogados.
Atividades	
03/2012 - Atual	Serviços técnicos especializados , Departamento Jurídico. Serviço realizado Consultoria jurídica.

Borba Advogados, BORBA ADV, Brasil.

Vínculo institucional

2002 - 2012	Vínculo: Autônoma, Enquadramento Funcional: Advogada
Atividades	
08/2002 - 01/2012	Serviços técnicos especializados , Departamento Jurídico. Serviço realizado Acompanhamento processual, trabalho de pesquisa doutrinária e jurisprudencial, confecção de petições e sustentações orais.

DPM Educação Ltda, DPM, Brasil.

Vínculo institucional

Outras informações

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Professor
Trabalho Intermitente

Áreas de atuação

1. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito.
2. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direito Público.
3. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Área Legislativa.
4. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direitos Humanos.

Idiomas

Espanhol Compreende Bem, Fala Razoavelmente, Lê Bem, Escreve Razoavelmente.
Inglês Compreende Pouco, Fala Pouco, Lê Razoavelmente, Escreve Razoavelmente.

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

Ordem Cronológica



1. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . Estudo de Caso - ?Invasão? de repartições da estrutura administrativa do Executivo por Vereador sob a alegação de exercício da função fiscalizadora. Revista de Direito Municipal, v. 1, p. 25, 2020.
2. **BORBA, V. M.**. A restrição ao consumo de bebidas alcóolicas - Competência Local?. Revista de Direito Municipal, v. 8, p. 3, 2019.
3. **BORBA, V. M.**. Estudo de Caso - A sustação de atos pelo Poder Legislativo. Revista Direito Municipal, v. 1, p. 8-11, 2018.
4. **BORBA, V. M.**. Estudo de Caso - Competência legislativa municipal para proibir o fornecimento de canudos de material plástico em estabelecimentos comerciais. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 21-22, 2018.
5. **BORBA, V. M.**. Os erros nos textos legais - Como corrigi-los?. Revista de Direito Municipal, v. Ano 05, p. 08-10, 2017.
6. **BORBA, V. M.**. Os Documentos Públicos e a sua Guarda. Revista de Direito Municipal, v. 1, p. 11-12, 2016.
7. **BORBA, V. M.**. Indenização de férias do Prefeito e do Vice-Prefeito. Revista de Direito Municipal, v. 1, p. 8-9, 2016.
8. **BORBA, V. M.**. A divergência sobre a iniciativa das leis de revisão. Revista de Direito Municipal, v. Ano 4, p. 11-13, 2016.
9. **BORBA, V. M.**. Estudo de caso: Inconstitucionalidade de lei que fixa subsídios dos agentes políticos sancionada e publicada após as eleições municipais. Revista de Direito Municipal, v. Ano 4, p. 28-29, 2016.
10. **BORBA, V. M.**. Inconstitucionalidade de lei que fixa subsídios dos agentes políticos sancionada e publicada após as eleições municipais. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 28-29, 2016.
11. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . CPI - Sua Instalação por Decisão do Plenário?. Legisla News, v. 13, p. 23-25, 2015.
12. **BORBA, V. M.**. Estudo de Caso III: Projeto de Lei que Obriga Estabelecimentos Comerciais a Ofertarem Condições Especiais a Pessoas que Realizaram Procedimento para Redução de Estômago. Legisla News, v. 10, p. 12-13, 2015.
13. **BORBA, V. M.**. Estudo de Caso III: A Iniciativa para a Proposição de Lei que Concede a Revisão Geral Anual aos Agentes Políticos. Legisla News, v. 11, p. 26-29, 2015.
14. **BORBA, V. M.**. A Revisão Geral Anual - art. 37, X da Constituição da República: Iniciativa para Concedê-la. Legisla News, v. 5, p. 11-12, 2014.
15. **BORBA, V. M.**. Estudo de Caso I - Projeto de Lei por Iniciativa Popular: Questões Acerca do Encaminhamento Por Petição 'Online'. Legisla News, v. 7, p. 9-9, 2014.
16. **BORBA, V. M.**. Técnica Legislativa: Entendendo a Estrutura da Lei Municipal (Parte Normativa e Parte Final). Legisla News, v. 4, p. 10-11, 2014.
17. **BORBA, V. M.**. Pedido de Informações Formulado por Vereador. Legisla News, v. 4, p. 13-14, 2014.

Capítulos de livros publicados

1. **BORBA, V. M.**. Os recursos especiais repetitivos do STJ e a garantia do direito à saúde. In: Martini, Sandra Regina; Campos, Carmen Hein de; Simões, Bárbara Bruna de Oliveira.. (Org.). Direitos Humanos: faces de uma mesma expressão; A transdisciplinariedade e o Direito. 1ed.: , 2018, v. 7, p. 130-141.
2. SCHWARTZ, G. A. D. ; **BORBA, V. M.** . Os Municípios e a Efetivação dos Direitos Humanos. In: Sandra Regina Martini; Ana Elizabeth Lapa Vanderley Cavalcanti. (Org.). Transdisciplinaridade e o direito: os desafios dos direitos humanos na sociedade

Trabalhos completos publicados em anais de congressos

1. COSTA, Ana Paula M. ; OLINSKI, R. I. ; **BORBA, V. M.** . A SOBREJORNADA DE TRABALHO E O DIREITO À SAÚDE: REFORMA TRABALHISTA E A (DES)PROTEÇÃO DOS DIREITOS HUMANOS. In: VII Congresso Ibero-Americano de Direito Sanitário, 2018, São Paulo. Anais do VII Congresso Ibero-Americano de Direito Sanitário: direito à saúde em Estados democráticos: experiências contemporâneas. São Paulo: Centro de Estudos e Pesquisas de Direito Sanitário (CEPEDISA), 2017. p. 98-119.
2. OLINSKI, R. I. ; **BORBA, V. M.** . AS DECISÕES DO SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL SOBRE TRABALHO ESCRAVO CONTEMPORÂNEO: BREVES REFLEXÕES. In: XXVII CONGRESSO NACIONAL DO CONPEDI, 2018, Porto Alegre/RS. Anais do XXVII Congresso Nacional do CONPEDI - Direitos sociais e políticas públicas III. Florianópolis: CONPEDI, 2018., 2018. v. 1. p. 170-186.
3. SCHWARTZ, G. A. D. ; **BORBA, V. M.** . O PAPEL DO MUNICÍPIO NO DESENVOLVIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA CONCRETIZAÇÃO DO DIREITO HUMANO À SAÚDE. In: XXVII CONGRESSO NACIONAL DO CONPEDI, 2018, Porto Alegre/RS. Anais do XXVII Congresso Nacional do CONPEDI - Direitos sociais e políticas públicas III. Florianópolis: CONPEDI, 2018., 2018. v. 1. p. 42-57.

Apresentações de Trabalho

1. **BORBA, V. M.**. O Município e a prevenção, assistência e contenção da violência doméstica e familiar contra a mulher.. 2018. (Apresentação de Trabalho/Comunicação).
2. OLINSKI, R. I. ; **BORBA, V. M.** . AS DECISÕES DO SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL SOBRE TRABALHO ESCRAVO CONTEMPORÂNEO: BREVES REFLEXÕES. 2018. (Apresentação de Trabalho/Congresso).
3. **BORBA, V. M.**; SCHWARTZ, G. A. D. . O PAPEL DO MUNICÍPIO NO DESENVOLVIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA CONCRETIZAÇÃO DO DIREITO HUMANO À SAÚDE. 2018. (Apresentação de Trabalho/Congresso).
4. **BORBA, V. M.**; SCHWARTZ, G. A. D. ; OLINSKI, R. I. . A INTERSETORIALIDADE DAS POLÍTICAS PÚBLICAS E A VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER. 2018. (Apresentação de Trabalho/Seminário).
5. **BORBA, V. M.**. Técnica legislativa: Consolidação e alteração de leis. 2017. (Apresentação de Trabalho/Seminário).
6. COSTA, Ana Paula M. ; OLINSKI, R. I. ; **BORBA, V. M.** . A SOBREJORNADA DE TRABALHO E O DIREITO À SAÚDE: REFORMA TRABALHISTA E A (DES)PROTEÇÃO DOS DIREITOS HUMANOS. 2017. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

Produção técnica

Trabalhos técnicos

1. **BORBA, V. M.**; BORBA, B. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 13/2022 - Concessão de reajuste.... 2022.
2. **BORBA, V. M.**; VALGOI, G. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 12/2022 - Revisão geral anual. 2022.
3. PERIN, A. M. ; VALGOI, G. ; **BORBA, V. M.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 112/2021 - Utilização de assinatura digital em documentos públicos.... 2021.
4. **BORBA, V. M.**; BORBA, B. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 168/2021 - Emenda Constitucional. 2021.
5. BORBA, B. ; VALGOI, G. ; **BORBA, V. M.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 249/2020 - Emenda Constitucional nº 107/2020.. 2020.
6. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 218/2020 - Fixação dos subsídios dos agentes políticos.... 2020.
7. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 109/2020 - Possibilidade de o Legislativo colaborar financeira.... 2020.
8. **BORBA, V. M.**. Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 086/2020 - Inviabilidade de redução dos subsídios dos agentes políticos.... 2020.
9. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 083/2020 - Abertura de créditos adicionais extraordinários.... 2020.
10. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 042/2020 - Reflexos do reconhecimento do estado de calamidade.... 2020.
11. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 362/2020 - 1. Indenização de férias não gozadas pelo Prefeito e pelo Vice-Prefeito.... 2020.
12. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 347/2020 - . Fixação dos subsídios dos agentes políticos e reflexos decorrentes.... 2020.
13. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 330/2020 - Elaboração e divulgação da Carta de Serviços ao Usuário.. 2020.
14. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 95/2019 - Promulgada a Lei nº 13.862, em 30 de julho de 2019.... 2019.
15. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 129/2019 - Gratificação natalina e terço de férias.... 2019.
16. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 129/2019 - Gratificação natalina e terço de férias.... 2019.
17. **BORBA, V. M.**; BORBA, B. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 75/2018 - As Ouvidorias Públicas Municipais são órgãos da Administração Pública que têm como objetivo servir de canal de comunicação entre a

Constituição da República, da Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, e da Por. 2018.

18. **BORBA, V. M.**. Boletim Técnico Legisla News: A Gestão Municipal em Pauta - Nº 25 - Julgamento do Recurso Extraordinário nº 650.898. 2017.
19. **BORBA, V. M.**. Boletim Técnico Legisla News: A Gestão Municipal em Pauta - Nº 32 - Publicação da Súmula de Uniformização de Jurisprudência nº 22 do TCE/RS. 2017.
20. **BORBA, V. M.**; BORBA, B. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 22 - Vários. 2017.
21. **BORBA, V. M.**; BORBA, B. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 32 - Processo nº 5786-0200/16-0, a Súmula de Jurisprudência nº 22 referente à vedação de pagamento de parcela indenizatória a vereadores por comparecimento em sessão extraordinária.. 2017.
22. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 103/2017 - Pagamento de gratificação natalina e terço adicional de férias aos agentes políticos. Considerações sobre os reflexos do julgamento, pelo Supremo Tribunal Federal, do Recurso Extraordinário nº 650.898 nas decisões do Tribunal de Justiça do Estado do Rio Grande do Sul.. 2017.
23. **BORBA, V. M.**. Boletim Técnico LegislaNews: A Gestão Municipal em Pauta - Nº 53 - Considerações acerca das Lideranças de Bancadas em face da Mudança de Partidos Parlamentares no Período de 'Janela Partidária'. 2016.
24. **BORBA, V. M.**. Boletim Técnico LegislaNews: A Gestão Municipal em Pauta - Nº 79 - A Fixação dos Subsídios dos Agentes Políticos se dá através de Lei de Iniciativa.... 2016.
25. **BORBA, V. M.**. Boletim Técnico LegislaNews: A Gestão Municipal em Pauta - Nº 94 - Poder-dever de a Câmara Municipal deflagrar o Processo Legislativo.... 2016.
26. **BORBA, V. M.**; BORBA, B. . Boletim Técnico LegislaNews: A Gestão Municipal em Pauta - Nº 143 - 1. O Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul, ao julgar o Incidente de Uniformização de Jurisprudência.... 2016.
27. **BORBA, V. M.**; BORBA, B. . Boletim Técnico LegislaNews: A Gestão Municipal em Pauta - Nº 144 - Promulgada a Lei nº 13.367, no último dia 05 de dezembro, que altera a Lei nº 1.579, de 18 de março de 1952, norma nacional, que dispõe sobre as Comissões Parlamentares de Inquérito.. 2016.
28. **BORBA, V. M.**; BORBA, B. . Boletim Técnico LegislaNews: A Gestão Municipal em Pauta - Nº 146 - 1. Férias não gozadas pelo Prefeito e pelo Vice-Prefeito no curso da legislatura.... 2016.

Demais tipos de produção técnica

1. **BORBA, V. M.**. Curso Online sobre Processo de Formação das Leis. 2022. .
2. **BORBA, V. M.**. Curso Prático de Elaboração de Leis. 2022. .
3. **BORBA, V. M.**. Curso Online sobre Gestão Documental: do Protocolo ao Arquivo Público. 2022. .
4. **BORBA, V. M.**. Curso sobre PROCESSO LEGISLATIVO. 2022. .
5. **BORBA, V. M.**. Curso EAD ao Vivo: Gestão Documental: do Protocolo ao Arquivo Público. 2021. .
6. **BORBA, V. M.**. Curso EAD ao Vivo: Técnica Legislativa. 2021. .
7. **BORBA, V. M.**. Curso ao Vivo: Processo de Formação das Leis. 2021. .
8. **BORBA, V. M.**. Eleições Municipais: Condutas Vedadas aos Agentes Públicos Municipais e Prazos para Desincompatibilização. 2020. .
9. **BORBA, V. M.**. Eleições Municipais: Condutas Vedadas aos Agentes Públicos Municipais e Prazos para Desincompatibilização. 2020. .
10. **BORBA, V. M.**. Eleições Municipais: Condutas Vedadas aos Agentes Públicos Municipais e Prazos para Desincompatibilização. 2020. .
11. VALGOI, G. ; **BORBA, V. M.** . Curso Online sobre Eleições Municipais: condutas vedadas aos agentes públicos municipais e prazos para desincompatibilização (novo calendário eleitoral). 2020. .
12. **BORBA, V. M.**. Gestão Documental: do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
13. **BORBA, V. M.**. Entendendo o Processo de Formação das Leis. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
14. **BORBA, V. M.**. Ouvidorias Municipais - Lei de Proteção e Defesa do Usuário de Serviços Públicos (a partir de Junho/2019 para Municípios com menos de 100.000 habitantes). 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
15. DIEDRICH, A. Z. T. ; **BORBA, V. M.** . Gestão e Escrituração Escolar. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
16. **BORBA, V. M.**. Curso Prático de Elaboração de Leis. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
17. **BORBA, V. M.**. Ouvidorias Municipais - Lei de Proteção e Defesa do Usuário de Serviços Públicos (a partir de Junho/2019 para Municípios com menos de 100.000 habitantes). 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
18. **BORBA, V. M.**. Ouvidorias Municipais - Lei de Proteção e Defesa do Usuário de Serviços Públicos (a partir de Junho/2019 para Municípios com menos de 100.000 habitantes) em SANTA ROSA. 2019. .
19. LUCHESI, E. ; **BORBA, V. M.** . Curso Prático sobre Regimento Interno da Câmara Municipal. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
20. **BORBA, V. M.**. Capacitação em Controle Interno Módulo VI - Poder Legislativo. 2019. .
21. **BORBA, V. M.**. Ouvidorias Municipais - Lei de Proteção e Defesa do Usuário de Serviços Públicos (a partir de Junho/2019 para Municípios com menos de 100.000 habitantes) - ÚLTIMA TURMA. 2019. .
22. **BORBA, V. M.**. Curso Prático sobre Consolidação e Alteração de Leis. 2019. .
23. **BORBA, V. M.**. Ouvidorias Municipais - Lei de Proteção e Defesa do Usuário de Serviços Públicos, na AMAU.. 2019. .
24. **BORBA, V. M.**. Processo Legislativo e a Elaboração das Leis. 2019. .
25. **BORBA, V. M.**. Gestão Documental: do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2019. .
26. VALGOI, G. ; **BORBA, V. M.** . Eleições Municipais: Condutas Vedadas aos Agentes Públicos Municipais e Prazos para Desincompatibilização. 2019. .
27. **BORBA, V. M.**. Gestão Documental: do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
28. **BORBA, V. M.**. Processo Legislativo e a Elaboração das Leis. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
29. **BORBA, V. M.**. Curso Prático de Elaboração de Leis. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

30. LUCHESI, E. ; **BORBA, V. M.** . Curso Prático sobre Regimento Interno da Câmara Municipal. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
31. DIEDRICH, A. Z. T. ; **BORBA, V. M.** . Gestão e Escrituração Escolar. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
32. **BORBA, V. M.**; FLORES, V. L. . Tribunal de Contas e a Câmara: Cautelas e Orientações: Publicados Acórdãos dos Recursos Extraordinários nºs 729744 e 848826 sobre o Julgamento dos Prefeitos. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
33. **BORBA, V. M.**. Curso Prático sobre Consolidação e Alteração de Leis. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
34. **BORBA, V. M.**. Ouvidorias Públicas Municipais. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
35. **BORBA, V. M.**. Capacitação em Controle Interno Módulo VI - Poder Legislativo. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
36. **BORBA, V. M.**. Gestão Documental: do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
37. LUCHESI, E. ; **BORBA, V. M.** . Curso Prático sobre Regimento Interno da Câmara Municipal. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
38. DIEDRICH, A. Z. T. ; **BORBA, V. M.** . Gestão e Escrituração Escolar. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
39. **BORBA, V. M.**. Processo Legislativo e a Elaboração das Leis. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
40. **BORBA, V. M.**. Gestão Documental: do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
41. **BORBA, V. M.**. Conhecimentos Fundamentais para o Exercício da Vereança. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
42. **BORBA, V. M.**. Elaboração de Leis. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
43. **BORBA, V. M.**. Entendendo o Processo de Formação das Leis. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
44. **BORBA, V. M.**. Gestão Documental: do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
45. **BORBA, V. M.**. Técnica Legislativa. 2017. .
46. **BORBA, V. M.**; FLORES, V. L. . Tribunal de Contas e a Câmara: Cautelas e Orientações. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
47. **BORBA, V. M.**; LUCHESI, E. . Curso Prático sobre Regimento Interno da Câmara Municipal. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
48. **BORBA, V. M.**. Curso Prático sobre Consolidação e Alteração de Leis. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
49. **BORBA, V. M.**; FLORES, V. L. . Tribunal de Contas e a Câmara: Cautelas e Orientações. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
50. **BORBA, V. M.**. Processo Legislativo e a Elaboração das Leis. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
51. **BORBA, V. M.**. Aspectos Práticos da Correlação entre os Poderes. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
52. **BORBA, V. M.**. Gestão Documental: do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
53. **BORBA, V. M.**. Conhecimentos Fundamentais para o Exercício da Vereança. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
54. **BORBA, V. M.**; FLORES, V. L. . Tribunal de Contas e a Câmara: Cautelas e Orientações: Publicados Acórdãos dos Recursos Extraordinários nºs 729744 e 848826 sobre o Julgamento dos Prefeitos. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
55. **BORBA, V. M.**. Conhecimentos Fundamentais para o Exercício da Vereança. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
56. **BORBA, V. M.**. Gestão Documental: do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
57. **BORBA, V. M.**. Gestão Documental: Do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
58. **BORBA, V. M.**; FLORES, V. L. . Tribunal de Contas e a Câmara - Ênfase no Último Ano de Mandato: Cautelas e Orientações. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
59. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . Controle Interno - Módulo VI: Poder Legislativo. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
60. **BORBA, V. M.**. O Presidente da Câmara e suas Responsabilidades Administrativas como Gestor. Principais Aportamentos do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul. 2016. .
61. **BORBA, V. M.**. Consolidação e Alteração de Leis. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
62. **BORBA, V. M.**. Elaboração de Leis. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
63. **BORBA, V. M.**. Entendendo o Processo de Formação das Leis. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
64. **BORBA, V. M.**. Consolidação e Alteração de Leis. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
65. **BORBA, V. M.**. Gestão Documental: Do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
66. **BORBA, V. M.**. Cerimonial e Protocolo no Âmbito Municipal. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
67. **BORBA, V. M.**. Aspectos Práticos da Correlação entre os Poderes. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
68. LUCHESI, E. ; **BORBA, V. M.** . Regimento Interno da Câmara Municipal. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
69. **BORBA, V. M.**. Entendendo o Processo de Formação das Leis. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
70. JANOVÍK, A. M. ; KOVASKI, C. ; GAY, D. C. ; VAZ, M. M. ; **BORBA, V. M.** ; FLORES, V. L. . Verificações de Controle Interno - Módulo I. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
71. JANOVÍK, A. M. ; KOVASKI, C. ; GAY, D. C. ; VAZ, M. M. ; **BORBA, V. M.** ; FLORES, V. L. . Verificações de Controle Interno - Módulo I. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
72. KOVASKI, C. ; **BORBA, V. M.** . Gestão Documental: Do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
73. **BORBA, V. M.**. Curso Prático de Elaboração de Leis. 2015. .
74. **BORBA, V. M.**. O Processo Legislativo: A Formação das Leis e a Participação do Vereador. 2015. .

75. **BORBA, V. M.**. O Processo Legislativo: A Formação das Leis e a Participação do Vereador. 2015. .
76. **BORBA, V. M.**. Curso Prático de Elaboração de Leis. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
77. **BORBA, V. M.**. Curso Prático de Elaboração de Leis. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
78. **BORBA, V. M.**; LUCHESI, E. . Regimento Interno da Câmara Municipal. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
79. JANOVÍK, A. M. ; KOVASKI, C. ; GAY, D. C. ; VAZ, M. M. ; **BORBA, V. M.** . Verificações de Controle Interno - Módulo I. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
80. JANOVÍK, A. M. ; KOVASKI, C. ; GAY, D. C. ; VAZ, M. M. ; FLORES, V. L. ; **BORBA, V. M.** . Verificações de Controle Interno - Módulo I. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
81. **BORBA, V. M.**. Entendendo o Processo de Formação das Leis. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
82. KOVASKI, C. ; **BORBA, V. M.** . Gestão Documental: Do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
83. **BORBA, V. M.**. Elaboração de Leis. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
84. BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** ; JANOVÍK, A. M. . Processo Legislativo e Técnica de Elaboração dos Atos Normativos Municipais. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
85. JANOVÍK, A. M. ; KOVASKI, C. ; GAY, D. C. ; TONIETO, T. ; **BORBA, V. M.** ; FLORES, V. L. . Verificações de Controle Interno - Módulo I. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
86. KOVASKI, C. ; **BORBA, V. M.** . Gestão Documental: Do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
87. **BORBA, V. M.**. O Processo Legislativo: A Formação das Leis e a Participação do Vereador. 2014. .
88. **BORBA, V. M.**. O Processo Legislativo: A Formação das Leis e a Participação do Vereador. 2014. .
89. **BORBA, V. M.**. O Processo Legislativo: A Formação das Leis e a Participação do Vereador. 2014. .
90. **BORBA, V. M.**. Elaboração de Leis. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
91. **BORBA, V. M.**. Treinamento de Qualificação dos Servidores da Câmara de Vereadores. 2014. .
92. KOVASKI, C. ; **BORBA, V. M.** . Gestão Documental: Do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
93. JANOVÍK, A. M. ; BORBA, B. ; **BORBA, V. M.** . Processo Legislativo e Técnica de Elaboração dos Atos Normativos Municipais. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
94. KOVASKI, C. ; **BORBA, V. M.** . Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. XIV Semana de Extensão, Pesquisa e Pós-Graduação - SEPesq.A INTERSETORIALIDADE DAS POLÍTICAS PÚBLICAS E A VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER. 2018. (Seminário).
2. XXVII CONGRESSO NACIONAL DO CONPEDI. O PAPEL DO MUNICÍPIO NO DESENVOLVIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA CONCRETIZAÇÃO DO DIREITO HUMANO À SAÚDE. 2018. (Congresso).
3. XXVII CONGRESSO NACIONAL DO CONPEDI. AS DECISÕES DO SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL SOBRE TRABALHO ESCRAVO CONTEMPORÂNEO: BREVES REFLEXÕES. 2018. (Congresso).
4. Concepções Jurisfilosóficas no Medievo, palestra com o prof. Dr. Leon Rivas, da Universidad Europea de Madrid, na Uniritter. 2017. (Outra).
5. Palestra Democracy and the Sociology of International Human Rights, com Dr. Chistopher Thornhill. 2017. (Outra).
6. Responsabilidade Gestores Públicos perante o Tribunal de Contas. 2017. (Seminário).
7. VII CONGRESSO IBERO-AMERICANO DE DIREITO SANITÁRIO. A SOBREJORNADA DE TRABALHO E O DIREITO À SAÚDE: A REFORMA TRABALHISTA E A (DES)PROTEÇÃO DOS DIREITOS HUMANOS. 2017. (Congresso).
8. XIII SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE DIREITO SANITÁRIO: Direito à Saúde em Estados Democráticos ? Desafios Contemporâneos. 2017. (Seminário).
9. 2º Seminário sobre Processo Eletrônico - A Informatização Judicial no Brasil. 2007. (Seminário).
10. Congresso Internacional 15 Anos do Código de Defesa do Consumidor. 2005. (Congresso).
11. II Tertúlia do Direito. 2000. (Simpósio).
12. 1ª Tertúlia Acadêmica do Direito. 1999. (Simpósio).
13. O Projeto de Reforma do Código de Processo Civil - Jornada João Bonumá de Estudos Jurídicos. 1999. (Outra).
14. Seminário Os Desafios do Estado de Direito Democrático na Contemporaneidade. 1999. (Seminário).
15. III Encontro de Estudos Jurídicos: O Direito Eleitoral em Foco. 1998. (Encontro).
16. IV Seminário Acadêmico do Direito da ULBRA. 1998. (Seminário).
17. III Seminário do Direito da ULBRA. 1997. (Seminário).

Outras informações relevantes

Os cursos de capacitação e formação técnica realizados pela DPM Educação são reconhecidos pela FEMA - Faculdades Integradas Machado de Assis, instituição de ensino superior autorizada e reconhecida pela Portaria Ministerial nº 734/2016.

Página gerada pelo Sistema Currículo Lattes em 08/07/2022 às 13:42:41

Imprimir currículo



Vivian Lítia Flores da Silva

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/5268265404394897>

ID Lattes: **5268265404394897**

Última atualização do currículo em 04/07/2022

Graduada em Direito pela Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul (PUCRS). Advogada e Consultora Jurídica da Borba, Pause & Perin - Advogados, sociedade profissional especializada em consultoria de direito público aos Municípios do Rio Grande do Sul e outros Estados da Federação. Docente integrante do quadro de instrutores técnicos da DPM Educação Ltda., empresa especializada na capacitação e formação de servidores públicos municipais. Tem experiência na área de Direito Público, com ênfase nas áreas de direito administrativo e constitucional. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome	Vivian Lítia Flores da Silva
Nome em citações bibliográficas	SILVA, V. L. F.
Lattes iD	 http://lattes.cnpq.br/5268265404394897

Endereço

Endereço Profissional	Borba, Pause & Perin - Advogados. Avenida Pernambuco, 1001 Navegantes 90240004 - Porto Alegre, RS - Brasil Telefone: (51) 30273400 Ramal: 2241 Fax: (51) 30273401 URL da Homepage: www.borbapauseperin.adv.br
------------------------------	--

Formação acadêmica/titulação

2006	Especialização em andamento em Direito Público. Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul, PUCRS, Brasil.
2017 - 2020	Especialização em Direito Público. (Carga Horária: 380h). Fundação Educacional Machado de Assis, FEMA, Brasil. Título: A Epopéia dos Municípios para Prestar Dignamente os Direitos Sociais na Medida do Possível. Orientador: Caroline Müller Bittencourt.
1985 - 1989	Graduação em Direito. Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul, PUCRS, Brasil.
1982 - 1984	Ensino Médio (2º grau). Colégio São João Escola de 1º e 2º Graus, CSJ, Brasil.
1974 - 1981	Ensino Fundamental (1º grau). Colégio São João Escola de 1º e 2º Graus, CSJ, Brasil.

Formação Complementar

2007 - 2007	Política e Plano Mun. Habit. de Interesse Social. (Carga horária: 30h). Instituto Brasileiro de Administração Municipal, IBAM, Brasil.
2006 - 2006	Licitação e Contrato Administrativo. (Carga horária: 30h). Instituto Brasileiro de Administração Municipal, IBAM, Brasil.
2006 - 2006	Licitação e Contratos: capacitação de pregoeiros. (Carga horária: 18h). Instituto Brasileiro de Administração Municipal, IBAM, Brasil.
2006 - 2006	

2005 - 2005	Instituto Brasileiro de Administração Municipal, IBAM, Brasil.
2005 - 2005	Organização/Instrução de Processos Administrativo. (Carga horária: 30h).
2005 - 2005	Instituto Brasileiro de Administração Municipal, IBAM, Brasil.
2005 - 2005	Aperfeiçoamento e Controle Adm.Pública Municipal. (Carga horária: 8h).
2005 - 2005	Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul, TCE, Brasil.
2005 - 2005	Parcerias Público Privadas. (Carga horária: 8h).
2005 - 2005	Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul, TCE, Brasil.
2005 - 2005	Organização/Instrução de Processos Administrativo. (Carga horária: 30h).
2001 - 2001	Instituto Brasileiro de Administração Municipal, IBAM, Brasil.
2001 - 2001	Qualidade Total no Atendimento Ao Público. (Carga horária: 16h).
2000 - 2000	Associação Brasileira de Recursos Humanos, ABRH, Brasil.
2000 - 2000	Direito Previdenciário Arrecadação e Benefícios. (Carga horária: 30h).
1999 - 1999	Universidade do Vale do Rio dos Sinos, UNISINOS, Brasil.
1999 - 1999	O Servidor e As Reformas Administrativas e Previdê. (Carga horária: 8h).
1996 - 1996	Fausto e s Associados Ltda, FAUSTO, Brasil.
1996 - 1996	Licitação e Contrato Administrativo. (Carga horária: 30h).
1995 - 1995	Instituto Brasileiro de Administração Municipal, IBAM, Brasil.
1995 - 1995	Administração Tributária Municipal. (Carga horária: 30h).
1994 - 1994	Instituto Brasileiro de Administração Municipal, IBAM, Brasil.
1994 - 1994	Processo e Técnica Legislativa. (Carga horária: 30h).
1985 - 1985	Instituto Brasileiro de Administração Municipal, IBAM, Brasil.
1985 - 1985	Constituinte e Direito Constitucional. (Carga horária: 15h).
1985 - 1985	Instituto dos Advogados do Brasil, IARGS, Brasil.

Atuação Profissional

Borba, Pause & Perin - Advogados, BPP, Brasil.

Vínculo institucional

2017 - Atual

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Consultora Jurídica, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.

Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.

Vínculo institucional

2013 - 2017

Outras informações

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Consultor Jurídico, Carga horária: 35
Empresa de consultoria ampla nas áreas de direito público, envolvendo direito constitucional, administrativo, trabalhista, tributário e processual, e a contabilidade pública. Mudança de denominação social para Borba, Pause & Perin - Advogados.

Vínculo institucional

1998 - 2004

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Assessor Jurídico, Carga horária: 35

Prefeitura Municipal de Eldorado do Sul, PREFEITURA, Brasil.

Vínculo institucional

2005 - 2013

Outras informações

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Procurador Geral, Carga horária: 30
Direção da Procuradoria Jurídica do Município, formada da área judicial geral, departamento de compras e licitações e execução fiscal. Atividades Judiciais e administrativas, como emissão de pareceres e orientação das atividades gerais da administração.

Vínculo institucional

1991 - 1996

Outras informações

Atividades

1/2005 - 12/2012

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Outro, Carga horária: 40
Procuradora Jurídica atuando na defesa do Município e atividades jurídico-administrativas

Direção e administração, Procuradoria Jurídica, Procuradoria Jurídica.
Cargo ou função
Procuradora Geral.

1/2005 - 12/2012

Serviços técnicos especializados , Procuradoria Jurídica, Procuradoria Jurídica.
Serviço realizado
trabalho jurídico judicial e administrativo.

5/1993 - 12/1996

Conselhos, Comissões e Consultoria, Procuradoria Jurídica, Procuradoria Jurídica.
Cargo ou função
Membro de comissão permanente.

5/1991 - 12/1996

Serviços técnicos especializados , Procuradoria Jurídica, Procuradoria Jurídica.
Serviço realizado
trabalho jurídico judicial e administrativo.

2/1992 - 2/1992

Conselhos, Comissões e Consultoria, Procuradoria Jurídica, Procuradoria Jurídica.

Escritório de Advocacia, ESCRITÓRIO, Brasil.

Vínculo institucional

1997 - 1998

Atividades

2/1997 - 5/1998

Vínculo: Profissional liberal, Enquadramento Funcional: profissional liberal, Carga horária: 0

Serviços técnicos especializados , Escritório de Advocacia.
Serviço realizado
advocacia.

DPM Educação Ltda, DPM, Brasil.

Vínculo institucional

2018 - Atual

Outras informações

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Professor
Trabalho Intermitente

Áreas de atuação

1. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direito Público.
2. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direitos Coletivos e Sociais.
3. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direito Público/Especialidade: Direito Administrativo.
4. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direito Privado/Especialidade: Direito Civil.
5. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direito Urbanístico.
6. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Tribunal de Contas.

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

Ordem Cronológica



1. MARQUES, T. F. ; **SILVA, V. L. F.** . Estudo de Caso - Regularização fundiária em distrito industrial pertencente ao município, bem como venda dos imóveis, aos ocupantes. Revista de Direito Municipal, v. 1, p. 20, 2019.
2. **SILVA, V. L. F.**. Glossário do TCE-RS comentado. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 10-10, 2017.
3. **SILVA, V. L. F.**. Parcelamento do solo: as restrições urbanísticas convencionais de uso e o Município. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 6-7, 2017.
4. **SILVA, V. L. F.**. Parcelamento do solo e construção na área urbana e rural: fiscalização, competência e procedimentos. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 21-26, 2017.
5. **SILVA, V. L. F.**. Regularização da titularidade de imóveis do Município. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 19-20, 2017.
6. **SILVA, V. L. F.**. Julgamento das contas dos Prefeitos e a posição adotada pelo Supremo Tribunal Federal. Revista de Direito Municipal, v. 5, p. 19-22, 2017.
7. **SILVA, V. L. F.**. Estudo de Caso: Considerações acerca do Projeto de Lei que disciplina o parcelamento do solo para fns urbanos e regularização fundiária sustentável. Revista de Direito Municipal, v. 5, p. 23-26, 2017.
8. **SILVA, V. L. F.**. Glossário do TCE-RS Comentado - março e abril de 2016. Revista de Direito Municipal, v. 04, p. 14-14, 2016.
9. **SILVA, V. L. F.**. Parcelamento do Solo: áreas obrigatórias no loteamento, como requisito da Lei de Parcelamento do Solo. Equipamentos urbanos, equipamentos comunitários e espaços livres.. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 14-16, 2016.
10. **SILVA, V. L. F.**. Glossário do TCE-RS comentado. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 19-19, 2016.
11. **SILVA, V. L. F.**. Parcelamento do Solo: qual o percentual de área pública que deve ser destinado?. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 6-6, 2016.
12. **SILVA, V. L. F.**. Glossário do TCE-RS comentado. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 32-32, 2016.
13. Citações: **SCOPUS** 1

SILVA, V. L. F. Parcelamento de solo: diferença entre loteamento, desmembramento e fracionamento ou desdobro.

Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 19-20, 2016.

14. **SILVA, V. L. F.** Glossário do TCE-RS comentado. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 30-31, 2016.
15. **SILVA, V. L. F.** Glossário do TCE-RS comentado. Revista de DIREITO MUNICIPAL, v. 1, p. 31-31, 2016.
16. **SILVA, V. L. F.** Os Auditores Substitutos de Conselheiros como Titulares das Câmaras Especiais no Novo Regimento Interno do Tribunal de Contas do Rio Grande do Sul. LegislaNews - A Gestão Municipal em Pauta, v. 03, p. 25-26, 2015.
17. **SILVA, V. L. F.** Glossário do TCE-RS Comentado - julho e agosto de 2015. Revista LegislaNews - A Gestão Municipal em Pauta, v. 03, p. 14-14, 2015.
18. **SILVA, V. L. F.** Novo Regimento Interno do Tribunal de Contas do RS. Revista LegislaNews - A Gestão Municipal em Pauta, v. 03, p. 26-26, 2015.
19. **SILVA, V. L. F.** Glossário do TCE-RS Comentado - maio e junho de 2015. Revista LegislaNews - A Gestão Municipal em Pauta, v. 03, p. 16-16, 2015.
20. **SILVA, V. L. F.** Glossário do TCE-RS Comentado - novembro e dezembro de 2015. Revista LegislaNews - A Gestão Municipal em Pauta, v. 04, p. 30-30, 2015.
21. **SILVA, V. L. F.** O Controle da Constitucionalidade e as Câmaras Municipais - Janeiro e Fevereiro de 2014. Revista LegislaNews - A Gestão Municipal em Pauta, v. 02, p. 19-19, 2014.
22. **SILVA, V. L. F.** O Controle da Constitucionalidade e as Câmaras Municipais - Outubro e Novembro de 2013. Revista LegislaNews - A Gestão Municipal em Pauta, v. 01, p. 07-07, 2013.

Textos em jornais de notícias/revistas

1. **SILVA, V. L. F.** Glossário do TCE-RS Comentado. Revista Legisla NEWS - A Gestão Municipal em Pauta, Porto Alegre / RS, p. 26 - 26, 05 set. 2015.
2. **SILVA, V. L. F.** Os Auditores Substitutos de Conselheiros como Titulares das Câmaras Especiais no Novo Regimento Interno do Tribunal de Contas do Rio Grande do Sul. Revista Legisla NEWS - A Gestão Municipal em Pauta, Porto Alegre / RS, p. 25 - 25, 05 set. 2015.
3. **SILVA, V. L. F.** Competência do Tribunal Pleno e das Câmaras no Novo Regimento Interno do TCE-RS. Revista Legisla NEWS - A Gestão Municipal em Pauta, Porto Alegre / RS, p. 26 - 28, 30 jun. 2015.
4. **SILVA, V. L. F.** Glossário do TCE-RS Comentado. Revista Legisla NEWS - A Gestão Municipal em Pauta, p. 14 - 14, 30 jun. 2015.
5. **SILVA, V. L. F.** Glossário do TCE-RS Comentado. Revista Legisla NEWS - A Gestão Municipal em Pauta, Porto Alegre / RS, p. 16 - 16, 04 maio 2015.
6. **SILVA, V. L. F.** Novo Regimento Interno do Tribunal de Contas do Rio Grande do Sul. Revista Legisla NEWS - A Gestão Municipal em Pauta, Porto Alegre / RS, p. 26 - 28, 04 maio 2015.
7. **SILVA, V. L. F.** O Controle de Constitucionalidade e as Câmaras Municipais: 2ª parte. Revista Legisla NEWS - O Poder Legislativo em Pauta, Porto Alegre / RS, v. 04, p. 19 - 20, 20 dez. 2013.
8. **SILVA, V. L. F.** O Controle de Constitucionalidade e as Câmaras Municipais: 2ª parte. Revista Legisla NEWS - O Poder Legislativo em Pauta, Porto Alegre / RS, p. 19 - 20, 20 dez. 2013.

Produção técnica

Assessoria e consultoria

1. **SILVA, V. L. F.** Assessoramento Técnico em Projetos Urbanísticos de Parcelamentos de Solo e Condomínios. 2019.

Trabalhos técnicos

1. PERIN, A. M. ; **SILVA, V. L. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 15/2021 - Regimento Interno do Tribunal de Contas do Estado. Resolução nº 1.028/2015.... 2021.
2. **SILVA, V. L. F.**; PERIN, A. M. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 170/2021 - Tribunal de Contas.... 2021.
3. PERIN, A. M. ; **SILVA, V. L. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 235/2020 - Lei da Política Nacional de Mobilidade Urbana.... 2020.
4. PERIN, A. M. ; **SILVA, V. L. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 228/2020 - Lei nº 14.011, de 10 de junho de 2020.... 2020.
5. PERIN, A. M. ; **SILVA, V. L. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 214/2020 - Lei Brasileira da Pessoa com Deficiência.... 2020.
6. PERIN, A. M. ; **SILVA, V. L. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 081/2020 - SUSPENSÃO DE PRAZOS DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS NO TCE/RS.. 2020.
7. BORBA, B. ; **SILVA, V. L. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 008/2020 - Faixa não edificável ao longo das rodovias.. 2020.
8. STAPENHORST, D. G. T. ; PAUSE, J. C. F. ; **SILVA, V. L. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 21/2019 - Lei do Estado do Rio Grande do Sul nº 15.260, de 22/01/2019 (DOE de 23/01/2019). Estabelecimento de objetivos e diretrizes para compartilhamento de informações de identificação civil entre os órgãos da Administração Direta e Indireta do Estado do Rio Grande do Sul e seus municípios.. 2019.
9. **SILVA, V. L. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 148/2019 - Lei da Política Nacional de Mobilidade Urbana ? Lei nº 12.587.... 2019.

10. PERIN, A. M. ; **SILVA, V. L. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 17/2018 - 24 de janeiro de 2018 - Lei nº 13.589, de 4 de janeiro de 2018, que dispõe sobre a manutenção de instalações e equipamentos de sistemas de climatização de ambientes.. 2018.
11. PERIN, A. M. ; **SILVA, V. L. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 34/2018 - Decreto nº 9.310, de 15 de março de 2018, que institui as normas gerais e os procedimentos aplicáveis à Regularização Fundiária Urbana e estabelece os procedimentos para a avaliação e a alienação dos imóveis da União.. 2018.
12. PERIN, A. M. ; **SILVA, V. L. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 61/2018 - Estatuto da Metrópole e diretrizes da política Nacional de Modalidade Urbana. Alterações efetuadas pela Lei Federal nº 13.683, de 19 de junho de 2018.. 2018.
13. **SILVA, V. L. F.**.. Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 87/2018 - Estatuto da Cidade Lei nº 10.257/2001. Alteração efetuada pela Lei Federal nº 13.699, de 2 de agosto de 2018.. 2018.
14. **SILVA, V. L. F.**; PERIN, A. M. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 110 - Ato Declaratório do Presidente da Mesa do Congresso Nacional nº 23, de 2016.... 2016.

Demais tipos de produção técnica

1. **SILVA, V. L. F.**.. Curso sobre REURB - MÓDULO II: Estudo Objetivo e Prático. 2022. .
2. BACKES, M. ; **SILVA, V. L. F.** . Curso sobre Contas Anuais do Prefeito e Contas Ordinárias do Presidente da Câmara e Demais Gestores da Administração Indireta no TCE/RS. 2022. .
3. BACKES, M. ; **SILVA, V. L. F.** . Curso sobre Contas Anuais do Prefeito e Contas Ordinárias do Presidente da Câmara e Demais Gestores da Administração Indireta no TCE/RS. 2022. .
4. **SILVA, V. L. F.**.. Curso Online sobre Plano de Saneamento Básico: Como Fica com a Regionalização da Prestação do Saneamento Básico no RS (Lei Estadual nº15.795/2022). 2022. .
5. **SILVA, V. L. F.**.. Curso sobre Parcelamento do Solo Urbano: Alterações recentes nas Leis nºs 13.913/2019, 14.118/2021, 14.285/2021 e 15.788/2021. 2022. .
6. **SILVA, V. L. F.**.. Curso sobre REURB - MÓDULO I: REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA. 2022. .
7. BACKES, M. ; **SILVA, V. L. F.** . Curso sobre REGULARIZAÇÃO DOS BENS IMÓVEIS DO MUNICÍPIO, inclusive para fins de Registro Patrimonial. 2022. .
8. **SILVA, V. L. F.**.. Curso sobre REURB - MÓDULO I: REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA. 2022. .
9. **SILVA, V. L. F.**.. Curso Online sobre PARCELAMENTO DO SOLO RURAL. 2022. .
10. **SILVA, V. L. F.**.. Curso Online sobre Regularização Fundiária Urbana - Reurb em APP e Situação frente a Edição da Lei nº 14.285/2021. 2022. .
11. BACKES, M. ; **SILVA, V. L. F.** . Curso Online sobre Jurídica e Contencioso Municipal. 2021. .
12. **SILVA, V. L. F.**.. Curso Online sobre REURB - MÓDULO I: REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA.. 2021. .
13. **SILVA, V. L. F.**.. Curso Online sobre Alterações do Regimento Interno do TCE/RS: Reflexos nos Municípios. 2021. .
14. **SILVA, V. L. F.**.. Curso Online sobre Parcelamento do Solo Urbano e Rural. Análise da Lei nº 13.913/2019 que alterou a Lei nº 6.766/1979, possibilitando a diminuição da área não edificável. 2021. .
15. **SILVA, V. L. F.**.. Curso Online sobre REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA: PRINCIPAIS ASPECTOS JURÍDICOS E PRÁTICOS. 2021. .
16. **SILVA, V. L. F.**.. Curso EAD ao Vivo: Regularização Fundiária Urbana - Reurb em Área de Preservação Permanente - APP. 2021. .
17. **SILVA, V. L. F.**.. Curso EAD ao Vivo: PARCELAMENTO DO SOLO URBANO E RURAL. Análise da Lei nº 13.913/2019 que alterou a Lei nº 6.766/1979, possibilitando a diminuição da área não edificável. 2021. .
18. **SILVA, V. L. F.**.. Curso EAD ao Vivo sobre REURB - Módulo I: Regularização Fundiária Urbana. 2021. .
19. **SILVA, V. L. F.**.. Curso: Regularização Fundiária (OSÓRIO). 2021. .
20. BACKES, M. ; **SILVA, V. L. F.** . Curso ao Vivo: Regularização dos Bens Imóveis do Município, inclusive para fins de Registro Patrimonial. 2021. .
21. **SILVA, V. L. F.**.. Curso EAD ao Vivo: Regularização Fundiária Urbana - Reurb em Área de Preservação Permanente - APP. 2021. .
22. **SILVA, V. L. F.**.. Curso ao Vivo: TCE/RS x Município: Contas, Auditorias, Inspeções, SISCAD, Denúncias ao Tribunal e BLM - Incluindo as Alterações do Regimento Interno de dezembro de 2020. 2021. .
23. **SILVA, V. L. F.**.. Curso ao Vivo sobre REURB - Módulo I: Regularização Fundiária Urbana. 2021. .
24. **SILVA, V. L. F.**.. Curso ao Vivo: Regularização Fundiária ? Reurb: Módulo II (Estudo objetivo e prático). 2021. .
25. **SILVA, V. L. F.**.. Curso sobre Regularização Fundiária - Módulo I. 2021. .
26. **SILVA, V. L. F.**.. Curso sobre Regularização Fundiária - Módulo I. 2021. .
27. **SILVA, V. L. F.**.. Curso Online sobre Regularização Fundiária Urbana - Reurb em Área de Preservação Permanente - APP. 2021. .
28. BOEIRA, F. ; GORANOV, O. ; BESSE, Y. ; **SILVA, V. L. F.** . Curso sobre SANEAMENTO BÁSICO E A CONCESSÃO DESSES SERVIÇOS. 2021. .
29. **SILVA, V. L. F.**.. Curso sobre Regularização Fundiária: Principais Aspectos Jurídicos e Práticos. 2021. .
30. **SILVA, V. L. F.**.. Curso Online sobre CONTAS DE GOVERNO E CONTAS DE GESTÃO NO TCE/RS: Prazo 30.01.2021 - Relatório circunstanciado do Prefeito e do Presidente da Câmara sobre a gestão e outros modelos. 2021. .
31. **SILVA, V. L. F.**.. Planejamento: Estatuto da Cidade, Plano Diretor e Considerações sobre os Planos Setoriais: Plano de Saneamento Básico e Plano de Mobilidade Urbana. 2020. .
32. **SILVA, V. L. F.**.. Contas de Governo e Contas de Gestão no TCE/RS: Prazo 30 de Janeiro de 2020. 2020. .
33. **SILVA, V. L. F.**.. Regularização dos Bens Imóveis do Município, inclusive para fins de Registro Patrimonial. Procedimentos patrimoniais que atendam os prazos-limite estabelecidos pela Portaria STN nº 548, de 24 de setembro de 2015.. 2020. .
34. **SILVA, V. L. F.**.. Regularização Fundiária Urbana ? Módulo I: Lei nº 13.465, de 11 de julho de 2017 e Decreto nº 9.310, de 23 de março de 2018. Possibilidade de realização e processamento da Reurb no ano eleitoral.. 2020. .
35. **SILVA, V. L. F.**.. Curso Online sobre Direitos Coletivos e Sociais. 2020. .
36. Sílvia Pereira dos Santos Gräf ; **SILVA, V. L. F.** . Curso Online sobre Direitos Coletivos e Sociais. 2020. .
37. **SILVA, V. L. F.**.. Curso Online sobre Jurídica e Contencioso Municipal. 2020. .
38. .

- Online sobre Jurídica e Contencioso Municipal. 2020. .
39. BACKES, M. ; **SILVA, V. L. F.** . Curso Online sobre Jurídica e Contencioso Municipal. 2020. .
40. **SILVA, V. L. F.**. Curso Online sobre Jurídica e Contencioso Municipal. 2020. .
41. BACKES, M. ; **SILVA, V. L. F.** . Curso Online sobre CONTAS DE GOVERNO E CONTAS DE GESTÃO NO TCE/RS: Prazo 30.01.2021 - Relatório circunstanciado do Prefeito e do Presidente da Câmara sobre a gestão e outros modelos. 2020. .
42. **SILVA, V. L. F.**. Curso Online sobre REURB - MÓDULO I: REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA. Lei nº 13.465, de 11 de julho de 2017. Decreto nº 9.310, de 23 de março de 2018. Possibilidade no ano eleitoral. 2020. .
43. **SILVA, V. L. F.**. Cautelas Durante o Mandato: Principais Apontamentos do TCE/RS - (Incluindo as decisões proferidas em 2018). 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
44. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana: REURB - Módulo III (Regularização de Loteamentos, Desmembramentos e Ocupações). 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
45. **SILVA, V. L. F.**. Planejamento Urbano - Módulo I: Estatuto da Cidade, Plano Diretor e Lei de Diretrizes Urbanas. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
46. **SILVA, V. L. F.**. Cautelas Durante o Mandato: Principais Apontamentos do TCE/RS - (Incluindo as decisões proferidas em 2018). 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
47. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana: REURB - Módulo I (Lei nº 13.465, de 11 de Julho de 2017. Decreto nº 9.310, de 23 de Março de 2018). 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
48. **SILVA, V. L. F.**. Acessibilidade: Normas Jurídicas e Aspectos de Arquitetura e Urbanismo. Promoção para as Pessoas Portadoras de Deficiência ou Mobilidade Reduzida.. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
49. **SILVA, V. L. F.**. Ação Civil Pública e Termo de Ajustamento de Conduta - TAC: Ênfase na Defesa da Ordem Urbanística. Instrumento Jurídico de Regularização Fundiária de Loteamentos Irregulares e Clandestinos.. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
50. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Parcelamento do Solo Urbano e Rural: Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município.. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
51. **SILVA, V. L. F.**; OLIVEIRA, V. F. . Tomada de Contas Especial no TCE/RS. 2019. .
52. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana - REURB: Módulo II - Estudo objetivo e prático. 2019. .
53. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana: REURB - Módulo I - EM SANTA ROSA/RS. 2019. .
54. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana: REURB - Módulo I (Lei nº 13.465, de 11 de Julho de 2017. Decreto nº 9.310, de 23 de Março de 2018). 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
55. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana: REURB - Módulo I (Lei nº 13.465, de 11 de Julho de 2017. Decreto nº 9.310, de 23 de Março de 2018). 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
56. LANGE, G. B. ; **SILVA, V. L. F.** . Legislação e Fiscalização de Obras. Condutas e Procedimentos. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
57. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária- REURB Módulos II e III em Santa Rosa/RS: Regularização de Loteamentos, Desmembramentos e Ocupações. 2019. .
58. **SILVA, V. L. F.**. TCE/RS: Defesa nas Contas de Governo e nas Contas de Gestão. 2019. .
59. Izabele Colusso ; **SILVA, V. L. F.** . Regularização Fundiária Urbana: REURB - Módulo III (Regularização de Loteamentos, Desmembramentos e Ocupações) - ÚLTIMA TURMA. 2019. .
60. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana - REURB: Módulos II e III (Desmembramentos e Ocupações). Estudo Objetivo, com Resolução de Casos Concretos. Espaço para questionamentos sobre situações reais.. 2019. .
61. Sílvia Pereira dos Santos Gräf ; **SILVA, V. L. F.** . Cautelas Durante o Mandato: Principais Apontamentos do TCE/RS (Incluindo as Decisões Proferidas em 2019). 2019. .
62. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo: Parcelamento do Solo Urbano e Rural: Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município.. 2019. .
63. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo: Condomínio Geral e Edifício. Condomínio de Lotes. Condomínio em Multipropriedade. Novos Marcos Legais.. 2019. .
64. GAY, D. C. ; MARQUES, T. F. ; **SILVA, V. L. F.** . Capacitação em Controle Interno: Módulo VIII - Políticas Urbanas-Ambientais. 2019. .
65. BRAGA, M. B. O. ; **SILVA, V. L. F.** . Áreas de Preservação Permanente (APP) - Teoria Jurídica aos Municípios. 2019. .
66. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana: REURB - Módulo I (Lei nº 13.465, de 11 de Julho de 2017. Decreto nº 9.310, de 23 de Março de 2018). 2019. .
67. BACKES, M. ; **SILVA, V. L. F.** . Regularização dos Bens Imóveis do Município, inclusive para fins de Registro Patrimonial. Procedimentos patrimoniais que atendam os prazos-limite estabelecidos pela Portaria STN nº 548, de 24 de setembro de 2015.. 2019. .
68. **SILVA, V. L. F.**. TCE/RS e o Município: Contas, Auditorias Especiais e Extraordinárias, Inspeções, SISCAD, Denúncias ao Tribunal, BLM, entre Outros Temas Importantes. 2019. .
69. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana - REURB: Módulos II e III (Desmembramentos e Ocupações). Estudo Objetivo, com Resolução de Casos Concretos. Espaço para questionamentos sobre situações reais incluindo REURB EM ANO ELEITORAL. (ÚLTIMA TURMA). 2019. .
70. BACKES, M. ; **SILVA, V. L. F.** . Contas de Governo e Contas de Gestão no TCE/RS: Prazo 30 de Janeiro de 2020. 2019. .
71. BACKES, M. ; **SILVA, V. L. F.** . Contas de Governo e Contas de Gestão no TCE/RS: PRAZO 31 de janeiro de 2018. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
72. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo: Estatuto da Cidade, Plano Diretor e Lei de Diretrizes Urbanas. Normas. Abordagem Objetiva (Novo Programa). 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
73. **SILVA, V. L. F.**. Cautelas Durante o Mandato: Principais Apontamentos do TCE/RS (Incluindo as decisões emitidas em 2017). 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
74. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Parcelamento do Solo Urbano: Lei Federal nº 6.766/1979 - Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município.. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
75. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária (Abordando a Nova Norma: Lei nº 13.465 de 11 de julho de 2017). 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
76. **SILVA, V. L. F.**. More Legal - Instrumento de Regularização Fundiária. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

77. **SILVA, V. L. F.**. Código de Obras e a Gestão da Secretaria de Obras e Urbanismo ? Estrutura Administrativa, Aprovação dos Projetos de Construção de Acordo com as Diretrizes Urbanas. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
78. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo: Condomínio Tradicional, Edifício e de Lotes (Introduzido no Código Civil pela Lei nº 13.465/2017). NOVO MARCO LEGAL. Enfoque prático para os Municípios.. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
79. **SILVA, V. L. F.**. Ação Civil Pública e Termo de Ajustamento de Conduta - TAC. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
80. **SILVA, V. L. F.**; OLIVEIRA, V. F. . Tomada de Contas Especial no TCE/RS. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
81. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária (Abordando a Nova Norma: Lei nº 13.465 de julho de 2017, incluindo a Publicação da Regulamentação pelo Decreto nº 9.310, de 23 de março de 2018). 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
82. **SILVA, V. L. F.**. Desapropriação e Outras Formas de Intervenção na Propriedade Privada pelo Município. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
83. **SILVA, V. L. F.**. More Legal: Instrumento de Regularização Fundiária. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
84. **SILVA, V. L. F.**. TCE/RS: Defesa nas Contas de Governo e nas Contas de Gestão. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
85. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo: Estatuto da Cidade, Plano Diretor e Lei de Diretrizes Urbanas. Normas: Abordagem Objetiva. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
86. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Parcelamento do Solo Rural: Implementação e Atuação do Município.. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
87. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária - Módulo I (Abordando a Nova Norma: Lei nº 13.465 de julho de 2017, incluindo a Publicação da Regulamentação pelo Decreto nº 9.310, de 23 de março de 2018). 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
88. **BORBA, V. M.** ; **SILVA, V. L. F.** . Tribunal de Contas e a Câmara: Cautelas e Orientações: Publicados Acórdãos dos Recursos Extraordinários nºs 729744 e 848826 sobre o Julgamento dos Prefeitos. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
89. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana - Reurb (Módulo II): Estudo objetivo e prático.. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
90. **SILVA, V. L. F.**. Parcelamento do Solo Urbano: Lei Federal nº 6.766/1979 - Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município.. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
91. **SILVA, V. L. F.**. Parcelamento do Solo Rural: Implementação e Atuação do Município.. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
92. **GAY, D. C.** ; **MARQUES, T. F.** ; **SILVA, V. L. F.** . Capacitação em Controle Interno: Módulo VIII - Políticas Urbanas- Ambientais. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
93. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana - Reurb (Módulo II): Estudo objetivo e prático. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
94. **SILVA, V. L. F.**; OLIVEIRA, V. F. . Tomada de Contas Especial no TCE/RS. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
95. **SILVA, V. L. F.**. Cautelas Durante o Mandato: Principais Apontamentos do TCE/RS (Incluindo as decisões emitidas em 2017). 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
96. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana: REURB - Módulo I (Lei nº 13.465, de 11 de Julho de 2017. Decreto nº 9.310, de 23 de Março de 2018). 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
97. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana - REURB: Módulo II - Estudo objetivo e prático. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
98. **SILVA, V. L. F.**. Contas de Governo e Contas de Gestão no TCE-RS - Prazo 31 de janeiro de 2019. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
99. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana - Reurb, em Santo Antônio da Patrulha. 2018. .
100. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária Urbana - Reurb, em Guaporé. 2018. .
101. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Módulo IV: Condomínio Tradicional e de Lotes/Urbanístico. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
102. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Módulo I: Plano Diretor e Lei de Diretrizes Urbanas (Planejamento e Desenvolvimento/ Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município). 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
103. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Módulo II: Lei Federal nº 6.766/1979 ? Parcelamento do Solo Urbano. Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município.. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
104. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Módulo III: Parcelamento do Solo Rural. Implementação e Atuação do Município.. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
105. **SILVA, V. L. F.**. Cautelas durante o Mandato: Principais Apontamentos do TCE/RS. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
106. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Módulo I: Plano Diretor e Lei de Diretrizes Urbanas (Planejamento e Desenvolvimento/ Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município). 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
107. **SILVA, V. L. F.**; **BORBA, V. M.** . Tribunal de Contas e a Câmara: Cautelas e Orientações. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
108. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Módulo II: Lei Federal nº 6.766/1979 ? Parcelamento do Solo Urbano. Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município.. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
109. **SILVA, V. L. F.**; **JANOVÍK, A. M.** ; **PERIN, A. M.** ; **BORBA, B.** ; **BRUM, G. S.** ; **PAUSE, J. C. F.** ; **WALLAU, L.** . Seminário Rio-Grandense de Administração Pública Municipal: O Municipalismo em Debate. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
110. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Módulo III: Parcelamento do Solo Rural. Implementação e Atuação do Município.. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
111. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Módulo III: Parcelamento do Solo Rural. Implementação e Atuação do Município.. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

112. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Módulo IV: Condomínio Tradicional e de Lotes/Urbanístico. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
113. **SILVA, V. L. F.**. Reintegração de Posse - Manutenção de Posse - Interdito Proibitório e o Novo Código de Processo Civil, na Defesa do Patrimônio Público. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
114. **SILVA, V. L. F.**; TOROSSIAN, B. P. . Regularização Fundiária - Módulo I. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
115. **SILVA, V. L. F.**. TCE/RS e o Município: Organização, Funcionamento, Competências, Auditorias, Inspeções, Contas de Governo, Contas de Gestão e Tomada de Contas Especial. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
116. **SILVA, V. L. F.**; LANGE, G. B. . Curso sobre Código de Obras e a Gestão da Secretaria de Obras e Urbanismo ? Estrutura Administrativa, Aprovação dos Projetos de Construção de Acordo com as Diretrizes Urbanas. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
117. **SILVA, V. L. F.**; BORBA, V. M. . Tribunal de Contas e a Câmara: Cautelas e Orientações. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
118. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Módulo I: Plano Diretor e Lei de Diretrizes Urbanas (Planejamento e Desenvolvimento/ Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município). 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
119. **SILVA, V. L. F.**; TOROSSIAN, B. P. . Regularização Fundiária - Módulo I (Abordando a Nova Norma: Medida Provisória nº 759, de 22 de dezembro de 2016). 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
120. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Módulo II: Lei Federal nº 6.766/1979 ? Parcelamento do Solo Urbano. Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município.. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
121. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Módulo III: Parcelamento do Solo Rural. Implementação e Atuação do Município.. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
122. **SILVA, V. L. F.**. Tribunal de Contas do Estado - TCE/RS: Defesa nas Contas de Governo e nas Contas de Gestão. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
123. **SILVA, V. L. F.**; LANGE, G. B. . Código de Obras e a Gestão da Secretaria de Obras e Urbanismo ? Estrutura Administrativa, Aprovação dos Projetos de Construção de Acordo com as Diretrizes Urbanas. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
124. **SILVA, V. L. F.**; TOROSSIAN, B. P. . Regularização Fundiária - Módulo I (Abordando a Nova Norma: Lei nº 13.465 de 11 de julho de 2017). 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
125. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Módulo II: Lei Federal nº 6.766/1979 ? Parcelamento do Solo Urbano. Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município.. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
126. **SILVA, V. L. F.**. Urbanismo - Módulo IV: Condomínio Tradicional e de Lotes/Urbanístico. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
127. **SILVA, V. L. F.**. Regularização de Loteamento: Estudo Objetivo e Aplicação Direta e Prática no Município. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
128. **SILVA, V. L. F.**; BORBA, V. M. . Tribunal de Contas e a Câmara: Cautelas e Orientações: Publicados Acórdãos dos Recursos Extraordinários nºs 729744 e 848826 sobre o Julgamento dos Prefeitos. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
129. **SILVA, V. L. F.**. Ação Civil Pública e TAC - Termo de Ajustamento de Conduta. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
130. **SILVA, V. L. F.**. More Legal - Instrumento de Regularização Fundiária. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
131. **SILVA, V. L. F.**. Regularização Fundiária - Módulo I (Abordando a Nova Norma: Lei nº 13.465 de 11 de julho de 2017). 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
132. **SILVA, V. L. F.**. Contas de Governo e Contas de Gestão no TCE/RS: PRAZO 31 de janeiro. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
133. **SILVA, V. L. F.**. Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico. 2017. .
134. **SILVA, V. L. F.**. Cautelas no Último Ano de Mandato: Principais Apontamentos do Tribunal de Contas do RS. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
135. **SILVA, V. L. F.**. Política Urbana: Plano Diretor, Estatuto da Cidade, Planejamento e Desenvolvimento. Estudo Objetivo, aplicação direta e prática no Município.. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
136. **SILVA, V. L. F.**. Regularização de Loteamento: Estudo Objetivo e Aplicação Direta e Prática no Município. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
137. **SILVA, V. L. F.**. Regularização de Loteamento: Estudo Objetivo e Aplicação Direta e Prática no Município. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
138. **SILVA, V. L. F.**; BORBA, V. M. . Tribunal de Contas e a Câmara - Ênfase no Último Ano de Mandato: Cautelas e Orientações.. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
139. **SILVA, V. L. F.**. A Função Social da Cidade e da Propriedade. 2016. .
140. **SILVA, V. L. F.**. Transição de Governo na Prática e Cautelas no Último Ano de Mandato - 19 de outubro. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
141. **SILVA, V. L. F.**. Transição de Governo na Prática. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
142. **SILVA, V. L. F.**. Loteamento Rural: Implementação, Regularização e Atuação do Município (INCLUINDO A NOVA INSTRUÇÃO NORMATIVA 82/2015 DO INCRA). 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
143. **SILVA, V. L. F.**. Parcelamento do Solo Urbano: Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
144. **SILVA, V. L. F.**. Contas de Governo e Contas de Gestão no TCE/RS: De Acordo com as novas normas da Resolução nº 1.052/2015 . 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
145. **SILVA, V. L. F.**. Cautelas no Último Ano de Mandato: Principais Apontamentos do Tribunal de Contas do RS. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
146. **SILVA, V. L. F.**. Contas de Governo e Contas de Gestão no TCE/RS: De Acordo com as novas normas da Resolução nº 1.052/2015 - PRAZO: 31 DE MARÇO. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
147. **SILVA, V. L. F.**. Condomínios: Tradicional, Edifício e de Lotes. Ênfase no estudo sobre os condomínios de lotes ou urbanísticos. Abordagem objetiva para aplicação direta e prática no Município.. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

148. **SILVA, V. L. F.**. Lei Federal nº 6.766/1979: Parcelamento do Solo Urbano e Regularização de Parcelamento - Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
149. **SILVA, V. L. F.**. Cautelas no Último Ano de Mandato: Principais Apontamentos do TCE/RS. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
150. **SILVA, V. L. F.**. Parcelamento dos Solos Urbano e Rural: Implementação e Atuação do Município. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
151. **SILVA, V. L. F.**. Infrações Ambientais, Multas e Processo Administrativo Ambiental. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
152. **SILVA, V. L. F.**. Assuntos Jurídicos: Ações Possessórias na Defesa dos Bens Imóveis. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
153. **SILVA, V. L. F.**. Regularização de Loteamento: Estudo Objetivo e Aplicação Direta e Prática no Município. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
154. **SILVA, V. L. F.**. Áreas de Preservação Permanente - APPs: As formas de intervenção e as dificuldades encontradas na legislação para a regularização das edificações consolidadas nas APPs urbanas e rurais. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
155. **SILVA, V. L. F.**. Novo Regimento Interno do Tribunal de Contas do Estado do RS: Principais Alterações. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
156. **SILVA, V. L. F.**. Código de Obras e a Gestão da Secretaria de Obras e Urbanismo - Estrutura Administrativa, aprovação dos projetos de construção de acordo com as diretrizes urbanas. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
157. **SILVA, V. L. F.**. Condomínios: Tradicional, Edifício e de Lotes. Ênfase no estudo sobre os condomínios de lotes ou urbanísticos. Abordagem objetiva para aplicação direta e prática no Município.. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
158. **SILVA, V. L. F.**. Contas de Governo e Contas de Gestão no TCE/RS: Contas de Governo - Contas de Gestão - Tomadas de Contas Especial. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
159. **SILVA, V. L. F.**. Loteamento Rural: Implementação, Regularização e Atuação do Município. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
160. **SILVA, V. L. F.**. Novo Regimento Interno do Tribunal de Contas do Estado do RS - EM VIGOR A PARTIR DE 1º DE JUNHO DE 2015. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
161. **SILVA, V. L. F.**. Política Urbana: Plano Diretor, Estatuto da Cidade, Planejamento e Desenvolvimento. Estudo Objetivo, aplicação direta e prática no Município. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
162. **SILVA, V. L. F.**. TCE/RS: PRAZO 31 DE MARÇO - Contas de Governo - Contas de Gestão - Tomadas de Contas Especial - Funcionamento - Procedimentos - Inspeções. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
163. **SILVA, V. L. F.**; JANOVÍK, A. M. ; KOVASKI, C. M. ; GAY, D. C. ; VAZ, M. M. ; BORBA, V. M. . Verificações de Controle Interno: Módulo I. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
164. **SILVA, V. L. F.**; VAZ, M. M. . Precatórios e Requisições de Pequeno Valor. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
165. **SILVA, V. L. F.**; VAZ, M. M. . Juizados Especiais da Fazenda Pública (Aspectos mais importantes). 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
166. **SILVA, V. L. F.**. Tribunal de Contas do RS: Funcionamento - Procedimentos - Inspeções - Contas de Governo - Contas de Gestão - Tomadas de Contas Especial. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
167. **SILVA, V. L. F.**; VAZ, M. M. ; LANGE, G. B. . Procuradoria Municipal (Aspectos mais importantes no funcionamento e atuação). 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
168. **SILVA, V. L. F.**. Loteamento Rural: Implementação, Regularização e Atuação do Município. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
169. **SILVA, V. L. F.**. Lei Federal nº 6.766/1979 - Parcelamento do Solo Urbano e Regularização de Parcelamento. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
170. **SILVA, V. L. F.**. Política Urbana: Noções Preliminares do Estatuto da Cidade, Plano Diretor, Lei de Diretrizes Urbanas e Lei de Parcelamento do Solo. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
171. **SILVA, V. L. F.**. Tribunal de Contas do RS: Processo de Contas - Ênfase na Tomada de Contas Especial (Realizada pelo Município). 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
172. **SILVA, V. L. F.**. Tribunal de Contas do RS: Funcionamento - Procedimentos - Inspeções. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
173. **SILVA, V. L. F.**; VAZ, M. M. . Judicialização da Saúde: A Defesa Judicial do Município nas Ações que Demandam Atendimento na Área da Saúde. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
174. **SILVA, V. L. F.**; JANOVÍK, A. M. ; KOVASKI, C. M. ; GAY, D. C. ; VAZ, M. M. ; BORBA, V. M. . Verificações de Controle Interno - Módulo I. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
175. **SILVA, V. L. F.**; VAZ, M. M. . Juizados Especiais da Fazenda Pública (Aspectos mais importantes). 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
176. **SILVA, V. L. F.**; LANGE, G. B. ; VAZ, M. M. . Procuradoria Municipal (Aspectos mais importantes no funcionamento e atuação). 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
177. **SILVA, V. L. F.**; TRONCO, A. Z. ; FEIJO, P. C. B. . Escolas de Educação Infantil - Módulo I: Criação e Funcionamento Regular das Instituições de Ensino Municipais. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
178. **SILVA, V. L. F.**; VAZ, M. M. ; LANGE, G. B. . Precatórios e RPV: Situação Judicial Atual - Sequestros. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
179. **SILVA, V. L. F.**; VAZ, M. M. . Precatórios: Procedimentos. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
180. **SILVA, V. L. F.**; VAZ, M. M. . Tribunal de Contas do Rio Grande do Sul: Processo de Contas. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
181. **SILVA, V. L. F.**. Obrigações do Município com o Regime Geral de Previdência Social. 2006. .
182. **SILVA, V. L. F.**. Regime Próprio de Previdência e Aposentadoria. 2006. .
183. **SILVA, V. L. F.**. Gerentes de Cidades. 2006. .
184. **SILVA, V. L. F.**. Treinamento sobre Procedimentos Administrativos (Sindicância, Processo Administrativo Disciplinar e Processo Administrativo Especial). 2005. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

186. **SILVA, V. L. F.**. Treinamento sobre Processo Administrativo Especial e Procedimentos Disciplinares - Mod. II. 2004. (Palestrante).
187. **SILVA, V. L. F.**. Treinamento sobre Estágio Probatório. 2004. (Palestrante).
188. **SILVA, V. L. F.**. Apuração de Responsabilidades - Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar. 2003. (Palestrante).
189. **SILVA, V. L. F.**. Treinamento sobre Estágio Probatório. 2003. (Palestrante).
190. **SILVA, V. L. F.**. Processo Administrativo Disciplinar, TCE e Previdenciário. 2003. (Palestrante).
191. **SILVA, V. L. F.**. Apuração de Responsabilidades - Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar. 2002. (Palestrante).
192. **SILVA, V. L. F.**. Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar. 2002. (Palestrante).
193. **SILVA, V. L. F.**. Contratos Emergenciais: PACS e PSF. Terceirizações e Cômputo com Gastos de Pessoal. Procedimentos Disciplinares. Dificuldades, Contribuição Sindical.. 2002. (Palestrante).
194. **SILVA, V. L. F.**. Servidores - Questões Gerais. 2002. (Palestrante).
195. **SILVA, V. L. F.**. Procedimentos Administrativos Disciplinares - Dificuldades. Contribuição Sindical.. 2002. (Palestrante).
196. **SILVA, V. L. F.**. Reforma Administrativa - Questões Pedentes. 2001. (Palestrante).
197. **SILVA, V. L. F.**. Treinamentos sobre Formas de Investidura. 2001. (Palestrante).
198. **SILVA, V. L. F.**. Procedimentos Administrativos Disciplinares - Sindicância e Processo Administrativo. 2001. (Palestrante).
199. **SILVA, V. L. F.**. Regimes Jurídicos e Consequentes Regimes Previdenciários. 2000. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
200. **SILVA, V. L. F.**. Administração de Pessoal. 2000. (Palestrante).
201. **SILVA, V. L. F.**. Concursos Públicos. 1999. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
202. **SILVA, V. L. F.**. Administração de Pessoal. 1999. (Palestrante).

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. VIII Congresso Brasileiro de Direito do Estado. 2008. (Congresso).
2. II Congresso Ibero-americano de Direito Administrativo. 2007. (Congresso).
3. 2º Encontro Brasileiro Sobre Licitações Pública. 2006. (Encontro).
4. IV Conferência Municipal de Saúde. 2006. (Outra).
5. IV Congresso Estadual da Advocacia Pública. 2006. (Congresso).
6. Seminário como Desenvolver Pesquisa Jurídica na Internet. 2006. (Seminário).
7. V Congresso de Direito Tributário em Questão. 2006. (Congresso).
8. Conferência - Parcerias Público-Privadas. 2005. (Outra).
9. IV Conferência Municipal de Assistência Social. 2005. (Outra).
10. Parcerias Público-Privadas. 2005. (Outra).
11. Seminário para Agentes Políticos e Servidores Públicos Municipais. 2005. (Outra).
12. XIX Conferência Nacional dos Advogados. 2005. (Outra).
13. Encontro Sul-Brasileiro de Direito Constitucional. 2001. (Encontro).
14. Jornada - Temas Controversos de Direito. 2000. (Outra).
15. XXX Encontro sobre Administração de Pessoal. 1999. (Encontro).
16. Previdência Social dos Servidores Municipais. 1998. (Encontro).
17. Ação da Mulher Trabalhista PDT/RS. 1997. (Seminário).

Outras informações relevantes

Os cursos de capacitação e formação técnica realizados pela DPM Educação são reconhecidos pela FEMA - Faculdades Integradas Machado de Assis, instituição de ensino superior autorizada e recredenciada pela Portaria Ministerial nº 734/2016.



Viviane de Freitas Oliveira

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/4357298748315286>

ID Lattes: **4357298748315286**

Última atualização do currículo em 19/06/2022

Graduada em Direito pela Universidade do Vale do Rio dos Sinos (UNISINOS). Advogada e Consultora Jurídica das Delegações de Prefeituras Municipais Ltda., empresa especializada em consultoria de direito público e contabilidade pública para os Municípios do Rio Grande do Sul e outros Estados da Federação. Docente integrante do quadro de instrutores técnicos da DPM Educação Ltda., empresa especializada na capacitação e formação de servidores públicos municipais. Tem experiência na área de Direito Público, com ênfase nas áreas de direito administrativo e constitucional. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome	Viviane de Freitas Oliveira 
Nome em citações bibliográficas	OLIVEIRA, V. F.
Lattes iD	 http://lattes.cnpq.br/4357298748315286

Endereço

Endereço Profissional	Borba, Pause & Perin - Advogados. Av. Pernambuco, 1001 Navegantes 90240004 - Porto Alegre, RS - Brasil Telefone: (51) 30273400 URL da Homepage: www.borbapauseperin.adv.br
------------------------------	---

Formação acadêmica/titulação

1989 - 1994	Graduação em Ciências Jurídicas e Sociais. Universidade do Vale do Rio dos Sinos, UNISINOS, Brasil. Título: O Valor de Prova do Inquérito Policial. Orientador: Roque Reckziegel.
--------------------	--

Formação Complementar

Atuação Profissional

Borba, Pause & Perin - Advogados, BPP, Brasil.

Vínculo institucional

2017 - Atual	Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Consultora Jurídica, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.
---------------------	---

Delegações de Prefeituras Municipais, DPM, Brasil.

2010 - 2017

Outras informações

Vínculo institucional

2005 - 2010

Vínculo institucional

2004 - 2005

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Coordenadora Jurídica, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.
Mudança de denominação social para Borba, Pause & Perin - Advogados.

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Assessora Jurídica, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Assistente Jurídica, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.

DPM Educação Ltda, DPM, Brasil.

Vínculo institucional

2018 - Atual

Outras informações

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Professor
Trabalho Intermitente

Áreas de atuação

1. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Direito Público.
2. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Direito / Subárea: Gestão de Pessoal no Serviço Público.

Idiomas

Português

Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem.

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

Ordem Cronológica



1. BORBA, B. ; LANGE, G. B. ; **OLIVEIRA, V. F.** ; STAPENHORST, D. G. T. ; GREHS, K. P. ; RODRIGUES, R. E. ; MARQUES, T. F. ; ROCHA, V. S. F. . Revista de Direito Municipal. Revista de Direito Municipal - Ed. 29, v. 1, p. 2-30, 2019.
2. **OLIVEIRA, V. F.**. O abono pecuniário dos Agentes Comunitários de Saúde. Uma reflexão sobre a (não) obrigatoriedade de sua concessão. Revista de Direito Municipal, v. 1, p. 23-25, 2018.
3. **OLIVEIRA, V. F.**. Processo Administrativo Disciplinar: Roteiro Sugerido pela DPM (Parte II - Continuação). LegislaNews, v. 06, p. 30-30, 2014.
4. **OLIVEIRA, V. F.**. O Princípio da Segurança Jurídica e a Convalidação dos Atos Administrativos de Admissão dos Servidores Públicos pelo Decurso do Tempo. LegislaNews, v. 8, p. 27-31, 2014.
5. **OLIVEIRA, V. F.**. Nepotismo: Aspectos Práticos da Aplicação da Súmula Vinculante na Estruturação das Equipes de Governo. LegislaNews, v. 2, p. 11-12, 2013.
6. **OLIVEIRA, V. F.**. Considerações sobre a Defesa Dativa nos Procedimentos Administrativos Disciplinares. Interesse Público (Impresso), v. 1, p. 341-345, 2006.

Produção técnica

Assessoria e consultoria

1. **OLIVEIRA, V. F.**. Reunião Técnica Referente a Assuntos de Estágio Probatório. 2011.

Trabalhos técnicos

1. **OLIVEIRA, V. F.**; PAUSE, J. C. F. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 39/2022 - Orientações acerca da declaração.... 2022.
2. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 38/2021 - Orientações acerca da declaração da ?Relação Anual de Informações Sociais ? RAIS? do ano-base 2020.... 2021.

3. PAUSE, J. C. F.; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 91/2021 - 100850... 2021.
4. BRUM, G. S. S. ; PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 199/2020 - Medida Provisória nº 966, de 13 de maio de 2020.... 2020.
5. Gabriele Valgoi ; PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 004/2020 - Eleições Municipais de outubro de 2020.. 2020.
6. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 001/2020 - PISO NACIONAL DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE.... 2020.
7. LANGE, G. B. ; PAUSE, J. C. F. ; BRAGA, M. B. O. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 48/2019 - Processo de escolha para membros do Conselho Tutelar em 2019. Considerações acerca da Resolução nº 203, de 12/03/2019 do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente, que ?Dispõe sobre orientações para o processo de escolha de conselheiros(as) tutelares nos municípios do Estado do Rio Grande do Sul, nos termos. 2019.
8. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 47/2019 - Contribuição sindical. Considerações acerca da Medida Provisória nº 873, de 01/03/2019, que altera artigos da Consolidação das Leis do Trabalho ? CLT relativos à contribuição sindical. Contribuição facultativa que passa a ser recolhida diretamente pelo servidor por meio de boleto bancário.. 2019.
9. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 33/2019 - Considerações acerca da Portaria nº 39, de 14 de fevereiro de 2019 (DOU de 15-02-2019), do Ministério da Economia/Gabinete do Ministro que ?aprova instruções para a declaração da Relação Anual de Informações Sociais ? RAIS ano?base 2018?.. 2019.
10. PERIN, A. M. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 31/2019 - Norma Brasileira de Contabilidade nº 01, de 07 de fevereiro de 2019. Aprova o novo Código de Ética Profissional do Contador.. 2019.
11. LEHMEN, J. F. ; PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 74/2019 - Decisão do Supremo Tribunal Federal na Ação Direta de Inconstitucionalidade (ADI) nº 5938 sobre a exposição à atividade insalubre das trabalhadoras grávidas e lactantes. Observância do princípio constitucional da proteção à maternidade e à criança. Possibilidade de extensão da proibição de exposição às servidoras estatutária. 2019.
12. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 90/2019 - Contribuição sindical. Esgotado o prazo de vigência da Medida Provisória nº 873.... 2019.
13. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 112/2019 - Lei Federal nº 13.874/2019.... 2019.
14. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Edição 19/Nº 3 - 3 de janeiro de 2018 - Contribuição sindical. Tipos de contribuição sindical. Compulsoriedade do desconto que deixa de existir a partir da entrada em vigência da Lei Federal nº 13.467/2017 (Reforma trabalhista). Situação que permanece inalterada. ADIs nºs 5813 e 5815, sobre o tema, que tramitam junto ao Supremo Tribunal. 2018.
15. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 25/2018 - Contribuição Sindical. 1) Compulsoriedade do desconto que deixa de existir a partir da entrada em vigência da Lei Federal nº 13.467/2017 (Reforma trabalhista). Situação que permanece inalterada. ADIs nºs 5810, 5811, 5813 e 5815, sobre o tema, que tramitam junto ao Supremo Tribunal Federal (STF). Decisões, decorrentes de algum. 2018.
16. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 42/2018 - Agentes Comunitários de Saúde. 1) Incentivo de custeio referente às equipes de Agentes Comunitários de Saúde. Verba oriunda do Fundo Nacional de Saúde, direcionada ao Fundo de Saúde Municipal. Verba que não possui, necessariamente, destinação salarial específica para cada agente, sendo própria para o financiamento e manutenç. 2018.
17. JANOVIK, A. M. ; PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 46/2018 - Portaria nº 1.208, de 3 de maio de 2018, que autoriza o repasse dos valores de recursos financeiros do Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde a serem alocados no Grupo de Vigilância em Saúde, relativos ao Piso Fixo de Vigilância em Saúde (PFVS); à Assistência Financeira Complementar (AFC) da União para cumpr. 2018.
18. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 132/2018 - PISO NACIONAL DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE E AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS. NOVO VALOR VIGENTE A PARTIR DE 1º DE JANEIRO DE 2019. Lei Federal nº 13.708/2018 que alterou o valor do piso profissional dos Agentes Comunitários de Saúde e Agentes de Combate às Endemias previsto no art. 9º-A da Lei Federal nº 11.350/2006. C. 2018.
19. **OLIVEIRA, V. F.**; PAUSE, J. C. F. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 33 - Contribuição Sindical. 2017.
20. **OLIVEIRA, V. F.**; PAUSE, J. C. F. . Boletim Técnico Legisla News - A Gestão Municipal em Pauta - Nº 36 - Contribuição Sindical. 2017.
21. **OLIVEIRA, V. F.**; PAUSE, J. C. F. . Boletim Técnico Legisla News Nº 34: A Gestão Municipal em Pauta: Contribuição Sindical. 2016.
22. BRAGA, M. B. O. ; **OLIVEIRA, V. F.** ; PERIN, A. M. . Boletim Técnico Legisla News Nº 20: A Gestão Municipal em Pauta: Alterações no Estatuto da Ordem dos Advogados do Brasil - EOAB -, a Lei Federal nº 8.906/1994. 2016.
23. **OLIVEIRA, V. F.**; PAUSE, J. C. F. . Boletim Técnico Legisla News Nº 44: A Gestão Municipal em Pauta: Resolução nº 203, de 15/03/2016, do Tribunal Superior do Trabalho. 2016.
24. DIEDRICH, A. Z. T. ; LEHMEN, J. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** ; PAUSE, J. C. F. . Boletim Técnico Legisla News Nº 48: A Gestão Municipal em Pauta: Exame Psicotécnico para Provimento a Cargo Público. 2016.

Demais tipos de produção técnica

1. **OLIVEIRA, V. F.**. Curso Online sobre Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2022. .
2. **OLIVEIRA, V. F.**. Curso Online sobre Sindicância Investigatória. 2022. .
3. **OLIVEIRA, V. F.**; TOROSSIAN, B. P. . Curso Online sobre A Aplicação do Processo Administrativo Especial - PAE. 2022. .
4. RODRIGUES, R. E. ; CASTANHO, S. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Curso Online sobre O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2022. .

5. **OLIVEIRA, V. F.** Curso Online: RAIS - Relação Anual de Informações Sociais Ano-Base 2021. 2022. .
6. **OLIVEIRA, V. F.** Curso Presencial: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2022. .
7. **OLIVEIRA, V. F.** Curso Presencial: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2022. .
8. **OLIVEIRA, V. F.** Curso Online sobre Gestão de Pessoas no Serviço Público Municipal. 2021. .
9. **OLIVEIRA, V. F.** Curso Online sobre Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2021. .
10. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Curso Online sobre A Lei Complementar 173/2020 (Lei Do Congelamento) e a Gestão de Pessoal dos Municípios no ano de 2021: Impactos no setor de Recursos Humanos. 2021. .
11. **OLIVEIRA, V. F.** Curso Online sobre Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2021. .
12. TOROSSIAN, B. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Curso Online sobre a Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública - PAE. 2021. .
13. **OLIVEIRA, V. F.**; DIAS, C. . Curso EAD ao Vivo: A Aplicação do Processo Administrativo Especial - PAE. 2021. .
14. **OLIVEIRA, V. F.** Curso EAD ao Vivo: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2021. .
15. **OLIVEIRA, V. F.** Curso ao Vivo: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2021. .
16. TOROSSIAN, B. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Curso ao Vivo: A Aplicação do Processo Administrativo Especial - PAE. 2021. .
17. **OLIVEIRA, V. F.** Curso Online sobre Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2021. .
18. **OLIVEIRA, V. F.** Curso Online sobre Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Infrações(multas) de Trânsito praticadas por servidores públicos. Aspectos Práticos da Apuração, Responsabilização e Devolução de Valores ao Erário. 2021. .
19. CASTANHO, S. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Curso Online sobre A Instrução do Boletim de Estágio Probatório: O Papel da Comissão, as Provas a serem Produzidas e a Garantia do Direito de Defesa ao Servidor Estagiário. 2021. .
20. **OLIVEIRA, V. F.**; TOROSSIAN, B. P. . Curso Online sobre A Aplicação do Processo Administrativo Especial - PAE. 2021. .
21. **OLIVEIRA, V. F.** Curso Online sobre A Corregedoria do Conselho Tutelar - Deveres, Proibições, Causas de Perda do Mandato do Conselheiro Tutelar. 2021. .
22. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2020. .
23. **OLIVEIRA, V. F.** Comissão de Licitações, Pregoeiro e Equipe de Apoio: Composição, Competência e Responsabilidade dos Integrantes. 2020. .
24. **OLIVEIRA, V. F.** A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública - PAE. 2020. .
25. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Curso Online sobre A Lei Complementar nº 173/2020 (Lei do Congelamento) e seus reflexos na Gestão de Pessoal dos Municípios. 2020. .
26. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Curso Online sobre a Lei Complementar nº 173/2020 (Lei do Congelamento) e seus reflexos na Gestão de Pessoal dos Municípios. 2020. .
27. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Curso Online sobre a Lei Complementar nº 173/2020 (Lei do Congelamento) e seus reflexos na Gestão de Pessoal dos Municípios. 2020. .
28. PAUSE, J. C. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Curso Online sobre Gestão de Pessoas no Serviço Público Municipal. 2020. .
29. **OLIVEIRA, V. F.** Gestão de Pessoas no Serviço Público Municipal. 2020. .
30. **OLIVEIRA, V. F.** Curso Online sobre Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2020. .
31. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
32. DIEDRICH, A. Z. T. ; TOROSSIAN, B. P. ; CASTANHO, S. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Como Realizar Concurso Público: Aspectos Essenciais sobre o Procedimento Licitatório, Elaboração do Edital de Abertura das Inscrições, Realização das Provas, Recursos e Nomeação dos Candidatos Aprovados. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
33. BRAGA, M. B. O. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Licitação Pública - Módulo III (Execução dos Contratos). 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
34. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
35. STAPENHORST, D. G. T. ; **OLIVEIRA, V. F.** . RAIS e CAGED: Aspectos Práticos. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
36. TOROSSIAN, B. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública - PAE. 2019. .
37. CASTANHO, S. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . A Instrução do Boletim de Estágio Probatório: O Papel da Comissão, as Provas a Serem Produzidas e a Garantia do Direito de Defesa ao Servidor Estagiário. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
38. FLORES, V. L. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Tomada de Contas Especial no TCE/RS. 2019. .
39. **OLIVEIRA, V. F.** A Corregedoria do Conselho Tutelar - Deveres, Proibições e Causas de Perda do Mandato do Conselheiro Tutelar. 2019. .
40. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: infrações (multas) de trânsito praticadas por servidores públicos. Aspectos práticos da apuração, responsabilização e devolução de valores ao Erário. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
41. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
42. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
43. CASTANHO, S. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Regime Jurídico dos Servidores Municipais: Uma Abordagem Atualizada dos Institutos. 2019. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
44. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: infrações (multas) de trânsito praticadas por servidores públicos. Aspectos práticos da apuração, responsabilização e devolução de valores ao Erário. 2019. .
45. TOROSSIAN, B. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública - PAE. 2019. .
46. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2019. .
47. DIEDRICH, A. Z. T. ; Gabriele Valgoi ; LEHMEN, J. F. ; CASTANHO, S. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . L (50º) Encontro sobre Administração de Pessoal. 2019. .
48. BRAGA, M. B. O. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Licitação Pública - Módulo III (Execução dos Contratos). 2019. .

49. **OLIVEIRA, V. F.**.. Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática, em Alpestre.. 2019. .
50. DIEDRICH, A. Z. T. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Como Realizar Concurso Público: Aspectos Essenciais sobre o Procedimento Licitatório, Elaboração do Edital de Abertura das Inscrições, Realização das Provas, Recursos e Nomeação dos Candidatos Aprovados. 2019. .
51. **OLIVEIRA, V. F.**.. Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: infrações (multas) de trânsito praticadas por servidores públicos. Aspectos práticos da apuração, responsabilização e devolução de valores ao Erário. 2019. .
52. RODRIGUES, R. E. ; CASTANHO, S. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2019. .
53. **OLIVEIRA, V. F.**.. Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2019. .
54. **OLIVEIRA, V. F.**.. A Corregedoria do Conselho Tutelar - Deveres, Proibições e Causas de Perda do Mandato do Conselheiro Tutelar. 2019. .
55. **OLIVEIRA, V. F.**.. Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
56. RODRIGUES, R. E. ; CASTANHO, S. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
57. LEHMEN, J. F. ; **OLIVEIRA, V. F.** . A Reforma Trabalhista e os Impactos no Regime de Emprego Público. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
58. TOGNI, D. G. ; **OLIVEIRA, V. F.** . RAIS e CAGED: Regras para Preenchimento e Envio das Informações. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
59. **OLIVEIRA, V. F.**.. Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
60. TOROSSIAN, B. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública - PAE. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
61. BRAGA, M. B. O. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Licitação Pública - Módulo III (Execução dos Contratos). 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
62. **OLIVEIRA, V. F.**.. Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
63. FLORES, V. L. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Tomada de Contas Especial no TCE/RS. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
64. CASTANHO, S. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Regime Jurídico dos Servidores Municipais: Uma Abordagem Atualizada dos Institutos. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
65. **OLIVEIRA, V. F.**.. Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
66. DIEDRICH, A. Z. T. ; CORAZZA, A. H. S. ; STAPENHORST, D. G. T. ; LEHMEN, J. F. ; PAUSE, J. C. F. ; RODRIGUES, R. E. ; **OLIVEIRA, V. F.** . XLIX Encontro sobre Administração de Pessoal. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
67. **OLIVEIRA, V. F.**.. A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública - PAE. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
68. CASTANHO, S. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . A Instrução do Boletim de Estágio Probatório: O Papel da Comissão, as Provas a Serem Produzidas e a Garantia do Direito de Defesa ao Servidor Estagiário. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
69. JANOVIK, A. M. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Licitação Pública - Módulo III (Execução dos Contratos). 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
70. **OLIVEIRA, V. F.**.. Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
71. **OLIVEIRA, V. F.**.. A Corregedoria do Conselho Tutelar - Deveres, Proibições e Causas de Perda do Mandato do Conselheiro Tutelar. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
72. FLORES, V. L. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Tomada de Contas Especial no TCE/RS. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
73. RODRIGUES, R. E. ; CASTANHO, S. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
74. TOROSSIAN, B. P. ; **OLIVEIRA, V. F.** . A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública - PAE. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
75. **OLIVEIRA, V. F.**.. Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
76. **OLIVEIRA, V. F.**.. Nepotismo na Administração Pública Municipal ? A Composição das Equipes de Governo e os Aspectos Práticos da Aplicação da Súmula Vinculante nº 13. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
77. **OLIVEIRA, V. F.**.; TOGNI, D. G. . RAIS e CAGED: Regras para Preenchimento e Envio das Informações. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
78. **OLIVEIRA, V. F.**.; CASTANHO, S. P. . Regime Jurídico dos Servidores Municipais: Uma Abordagem Atualizada dos Institutos. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
79. **OLIVEIRA, V. F.**.. Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
80. **OLIVEIRA, V. F.**.. Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
81. **OLIVEIRA, V. F.**.. Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
82. **OLIVEIRA, V. F.**.; TOROSSIAN, B. P. . A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública - PAE. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
83. **OLIVEIRA, V. F.**.; CASTANHO, S. P. . O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
84. **OLIVEIRA, V. F.**.; CASTANHO, S. P. . A Instrução do Boletim de Estágio Probatório: O Papel da Comissão, as Provas a Serem Produzidas e a Garantia do Direito de Defesa ao Servidor Estagiário. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

85. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
86. **OLIVEIRA, V. F.**; TOROSSIAN, B. P. . A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública - PAE. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
87. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
88. **OLIVEIRA, V. F.**; TOGNI, D. G. ; LANGE, G. B. ; LEHMEN, J. F. ; PAUSE, J. C. F. ; WALLAU, L. ; RODRIGUES, R. E. ; CASTANHO, S. P. . XLVIII Encontro sobre Administração de Pessoal (SOMENTE PARA CLIENTES DA ASSESSORIA). 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
89. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . Regime Jurídico dos Servidores Municipais: Uma Abordagem Atualizada dos Institutos. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
90. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . A Instrução do Boletim de Estágio Probatório: O Papel da Comissão, as Provas a Serem Produzidas e a Garantia do Direito de Defesa ao Servidor Estagiário. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
91. **OLIVEIRA, V. F.**; TOROSSIAN, B. P. . A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública - PAE. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
92. **OLIVEIRA, V. F.**; RODRIGUES, R. E. ; CASTANHO, S. P. . O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
93. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
94. **OLIVEIRA, V. F.**; BRAGA, M. B. O. . Licitação Pública - Módulo III (Execução dos Contratos). 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
95. **OLIVEIRA, V. F.**; LEHMEN, J. F. . A Reforma Trabalhista e os Impactos no Regime de Emprego Público. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
96. **OLIVEIRA, V. F.**; RODRIGUES, R. E. ; CASTANHO, S. P. . O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
97. **OLIVEIRA, V. F.**; TOROSSIAN, B. P. . A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública - PAE. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
98. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
99. **OLIVEIRA, V. F.** Licitações e o Novo Regime das Parcerias - Lei nº 13.019/2014, e Deveres e Proibições do Servidor Público Municipal. 2017. .
100. **OLIVEIRA, V. F.** O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2017. .
101. **OLIVEIRA, V. F.** O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2017. .
102. **OLIVEIRA, V. F.**; PUPERI, C. . Condutas Vedadas no Ano Eleitoral. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
103. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
104. **OLIVEIRA, V. F.**; TOGNI, D. . RAIS e CAGED: Regras para Preenchimento e Envio das Informações. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
105. **OLIVEIRA, V. F.**; PUPERI, C. . Condutas Vedadas no Ano Eleitoral. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
106. **OLIVEIRA, V. F.**; PUPERI, C. . Condutas Vedadas no Ano Eleitoral. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
107. **OLIVEIRA, V. F.**; PUPERI, C. . Condutas Vedadas no Ano Eleitoral. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
108. **OLIVEIRA, V. F.**; LANGE, G. B. . Gestão de Pessoal do Município e os Reflexos das Regras Específicas Relativas ao Ano Eleitoral: O afastamento do servidor para concorrer e exercer cargo eletivo. Efeitos na vida funcional. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
109. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
110. **OLIVEIRA, V. F.** Os Recursos Humanos e o Final de Mandato: Saneamento das Demandas relativas à Área de Pessoal. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
111. **OLIVEIRA, V. F.**; DIEDRICH, A. Z. T. ; KRUG, B. ; TOGNI, D. G. ; LANGE, G. B. ; PAUSE, J. C. F. ; WALLAU, L. . XLVII Encontro sobre Administração de Pessoal. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
112. **OLIVEIRA, V. F.** A Corregedoria do Conselho Tutelar - Deveres, Proibições e Causas de Perda do Mandato do Conselheiro Tutelar. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
113. **OLIVEIRA, V. F.**; RODRIGUES, R. E. ; CASTANHO, S. P. . O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
114. **OLIVEIRA, V. F.** Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
115. **OLIVEIRA, V. F.** A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e PAD. 2015. .
116. **OLIVEIRA, V. F.** A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar e Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimentos. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
117. **OLIVEIRA, V. F.**; TOGNI, D. . RAIS e CAGED: Aspectos Práticos. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
118. **OLIVEIRA, V. F.**; DIEDRICH, A. Z. T. ; TOGNI, D. . Os Conflitos no Ambiente Escolar e a Responsabilidade Disciplinar dos Servidores e Gestores da Educação - Como Apurar e Coibir Condutas Incompatíveis com o Ambiente Escolar. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
119. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . Verificações de Controle Interno - Módulo II. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
120. **OLIVEIRA, V. F.**; GAY, D. . Estudos em Matéria Disciplinar: Infrações de Trânsito em Veículos Oficiais. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
121. **OLIVEIRA, V. F.**; LANGE, G. B. . O Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares e Aspectos Relacionados ao Desempenho da Função: Requisitos, Direitos, Questões Disciplinares e Estruturação da Corregedoria do Conselho Tutelar. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

122. **OLIVEIRA, V. F.; LANGE, G. B.** . O Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares e Aspectos Relacionados ao Desempenho da Função: Requisitos, Direitos, Questões Disciplinares e Estruturação da Corregedoria do Conselho Tutelar. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
123. **OLIVEIRA, V. F.** . A Abordagem de Princípios e Características no Serviço Público. 2015. .
124. **OLIVEIRA, V. F.; LANGE, G. B.** . O Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares e Aspectos Relacionados ao Desempenho da Função: Requisitos, Direitos, Questões Disciplinares e Estruturação da Corregedoria do Conselho Tutelar. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
125. **OLIVEIRA, V. F.; LANGE, G. B.** . O Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares e Aspectos Relacionados ao Desempenho da Função: Requisitos, Direitos, Questões Disciplinares e Estruturação da Corregedoria do Conselho Tutelar. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
126. **OLIVEIRA, V. F.; DIEDRICH, A. Z. T. ; TOROSSIAN, B. P. ; CASTANHO, S. P.** . Concurso Público. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
127. **OLIVEIRA, V. F.; LANGE, G. B.** . O Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares e Aspectos Relacionados ao Desempenho da Função: Requisitos, Direitos, Questões Disciplinares e Estruturação da Corregedoria do Conselho Tutelar. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
128. **OLIVEIRA, V. F.; TOROSSIAN, B. P.** . A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
129. **OLIVEIRA, V. F.; RODRIGUES, R. E. ; CASTANHO, S. P.** . O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
130. **OLIVEIRA, V. F.** . A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar - Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimentos. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
131. **OLIVEIRA, V. F.; BRAGA, M. B. O.** . Licitação Pública - Módulo III (Execução dos Contratos). 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
132. **OLIVEIRA, V. F.; TOROSSIAN, B. P.** . A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
133. **OLIVEIRA, V. F.; CASTANHO, S. P.** . Regime Jurídico dos Servidores Municipais: Uma Abordagem Atualizada dos Institutos. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
134. **OLIVEIRA, V. F.** . A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar - Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimentos. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
135. **OLIVEIRA, V. F.; TOROSSIAN, B. P.** . Licitação Pública - Módulo III (Execução dos Contratos). 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
136. **BRAGA, M. B. O. ; OLIVEIRA, V. F.** . Licitação Pública - Módulo III (Execução dos Contratos). 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
137. **PUPERI, C. ; OLIVEIRA, V. F.** . Condutas Vedadas no Ano Eleitoral. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
138. **OLIVEIRA, V. F.** . Principais Decisões e Questões Pendentes de Julgamento pelo STF com Impactos Importantes na Gestão de Pessoal no Serviço Público. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
139. **OLIVEIRA, V. F.** . Estágio Probatório. 2015. .
140. **OLIVEIRA, V. F.** . Gestão de Pessoal nos Municípios. 2015. .
141. **OLIVEIRA, V. F.** . Gestão de Pessoal nos Municípios. 2015. .
142. **OLIVEIRA, V. F.; BRAGA, M. B. O.** . Licitação Pública - Módulo III (Execução dos Contratos). 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
143. **OLIVEIRA, V. F.; CASTANHO, S. P.** . Verificações de Controle Interno - Módulo II. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
144. **OLIVEIRA, V. F.; RODRIGUES, R. E. ; CASTANHO, S. P.** . O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
145. **OLIVEIRA, V. F.; TOROSSIAN, B. P.** . Licitação Pública - Módulo III (Execução dos Contratos). 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
146. **OLIVEIRA, V. F.** . Gestão da Carga Horária dos Servidores Públicos Estatutários e Celetistas. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
147. **OLIVEIRA, V. F.** . Direitos e Deveres dos Servidores Públicos. 2014. .
148. **OLIVEIRA, V. F.** . A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar e Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimento. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
149. **OLIVEIRA, V. F.; TOGNI, D. ; WALLAU, L.** . DIRF e RAIS. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
150. **OLIVEIRA, V. F.; CASTANHO, S. P.** . Regime Jurídico dos Servidores Municipais: Uma Abordagem Atualizada dos Institutos. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
151. **OLIVEIRA, V. F.** . A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar e Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimento. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
152. **OLIVEIRA, V. F.; CASTANHO, S. P.** . A Instrução do Boletim de Estágio Probatório: O Papel da Comissão, as Provas a Serem Produzidas e a Garantia do Direito de Defesa ao Servidor Estagiário. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
153. **OLIVEIRA, V. F.; CASTANHO, S. P.** . Verificações de Controle Interno - Módulo II. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
154. **OLIVEIRA, V. F.; CASTANHO, S. P.** . Regime Jurídico dos Servidores Municipais: Uma Abordagem Atualizada dos Institutos. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
155. **OLIVEIRA, V. F.** . A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar e Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimento. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
156. **OLIVEIRA, V. F.; TOROSSIAN, B. P.** . A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
157. **OLIVEIRA, V. F.; CASTANHO, S. P.** . A Instrução do Boletim de Estágio Probatório: O Papel da Comissão, as Provas a Serem Produzidas e a Garantia do Direito de Defesa ao Servidor Estagiário. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
- 158.

- OLIVEIRA, V. F.** Procedimentos Administrativos (Sindicância Investigatória). 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
159. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . A Instrução do Boletim de Estágio Probatório: O Papel da Comissão, as Provas a Serem Produzidas e a Garantia do Direito de Defesa ao Servidor Estagiário. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
160. **OLIVEIRA, V. F.** A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar e Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimentos. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
161. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . Regime Jurídico dos Servidores Municipais: Uma Abordagem Atualizada dos Institutos. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
162. **OLIVEIRA, V. F.**; TOROSSIAN, B. P. . A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
163. **OLIVEIRA, V. F.** A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar e Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimentos. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
164. **OLIVEIRA, V. F.** Nepotismo: Aspectos Práticos da Aplicação da Súmula Vinculante na Estruturação das Equipes de Governo. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
165. **OLIVEIRA, V. F.** Conselheiros Tutelares: Direitos e Obrigações. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
166. **OLIVEIRA, V. F.** A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
167. **OLIVEIRA, V. F.**; WALLAU, L. ; TOGNI, D. . DIRF e RAIS. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
168. **OLIVEIRA, V. F.**; TOGNI, D. . Conectividade Social ICP e CAGED. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
169. **OLIVEIRA, V. F.**; BRAGA, M. B. O. . Licitação Pública - Módulo III (Execução de Contratos). 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
170. **OLIVEIRA, V. F.**; RODRIGUES, R. E. ; CASTANHO, S. P. . O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
171. **OLIVEIRA, V. F.** A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar e Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimentos Respetivos. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
172. **OLIVEIRA, V. F.** A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar e Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimentos Respetivos. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
173. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
174. **OLIVEIRA, V. F.** A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar e Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimentos Respetivos. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
175. **OLIVEIRA, V. F.** Verificações de Controle Interno - Módulo II. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
176. **OLIVEIRA, V. F.** A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar e Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimentos Respetivos. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
177. **OLIVEIRA, V. F.** Verificações de Controle Interno - Módulo II. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
178. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . Verificações de Controle Interno - Módulo II. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
179. **OLIVEIRA, V. F.**; LANGE, G. B. . O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e o Conselho Tutelar: Competências, Atribuições e Funcionamento, com Ênfase na Lei Federal nº 12.696-2012 que alterou o ECA. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
180. RODRIGUES, R. E. ; **OLIVEIRA, V. F.** ; CASTANHO, S. P. . O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
181. **OLIVEIRA, V. F.** A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar ? Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimentos Respetivos (com as alterações realizadas a partir do novo modelo de Regime Jurídico da DPM). 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
182. **OLIVEIRA, V. F.**; WALLAU, L. . DIRF e RAIS. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
183. **OLIVEIRA, V. F.** A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
184. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . Regime Jurídico dos Servidores Municipais: Uma Abordagem Atualizada dos Institutos. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
185. **OLIVEIRA, V. F.**; TOGNI, D. . O Funcionamento do Novo Conectividade Social ICP e CAGED - Cadastro Geral de Empregados e Desempregados: Aspectos Práticos. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
186. **OLIVEIRA, V. F.** A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar ? Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimentos Respetivos. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
187. **OLIVEIRA, V. F.**; TOGNI, D. . Empregados Públicos (Servidores Públicos Regidos pela CLT). 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
188. **OLIVEIRA, V. F.** A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar ? Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimentos Respetivos. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
189. **OLIVEIRA, V. F.** A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
190. **OLIVEIRA, V. F.**; TOGNI, D. . Conectividade Social ICP (Prazo Final) e CAGED ? Cadastro Geral de Empregados e Desempregados:Aspectos Práticos. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
191. **OLIVEIRA, V. F.**; TOGNI, D. . Deveres e Proibições dos Servidores Públicos. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
192. **OLIVEIRA, V. F.** A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar ? Abordagem Prática Acerca da Realização dos Procedimentos Respetivos. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
193. **OLIVEIRA, V. F.**; TOGNI, D. . Empregados Públicos (Servidores Regidos pela CLT). 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
194. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
- 195.

196. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
197. **OLIVEIRA, V. F.**. A Disciplina dos Servidores Públicos: Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
198. JANOVÍK, A. M. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Licitação Pública - Módulo III (Execução de Contratos). 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
199. **OLIVEIRA, V. F.**. Regime Jurídico Estatutário: Novo Modelo proposto pela DPM e Principais Modificações Introduzidas. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
200. **OLIVEIRA, V. F.**. Estudos em Matéria Disciplinar: Infrações de Trânsito em Veículos Oficiais. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
201. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos (Sindicância Investigatória). 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
202. **OLIVEIRA, V. F.**; WALLAU, L. . DIRF e RAIS. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
203. **OLIVEIRA, V. F.**; BRAGA, M. B. O. . Licitação Pública - Módulo III (Execução de Contratos). 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
204. **OLIVEIRA, V. F.**; LANGE, G. B. ; CASTANHO, S. P. . Controle Interno - Módulo II. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
205. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . Estágio Probatório. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
206. **OLIVEIRA, V. F.**. Estudos em Matéria Disciplinar: Infrações de Trânsito em Veículos Oficiais. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
207. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . Estágio Probatório. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
208. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos (Processo Administrativo Especial). 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
209. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos (Sindicância Disciplinar e Processo Administrativo Disciplinar). 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
210. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos (Sindicância Disciplinar e Processo Administrativo Disciplinar). 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
211. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos (Sindicância Disciplinar e Processo Administrativo Disciplinar). 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
212. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos (Processo Administrativo Especial). 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
213. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . Estágio Probatório. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
214. **OLIVEIRA, V. F.**; PAUSE, J. C. F. . Controle Interno - Módulo II. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
215. **OLIVEIRA, V. F.**; TOGNI, D. . Faltas Disciplinares em Espécie. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
216. **OLIVEIRA, V. F.**; TOGNI, D. . Faltas Disciplinares em Espécie. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
217. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . Regime Jurídico dos Servidores Municipais: Uma Abordagem Atualizada dos Institutos (Novo Modelo DPM). 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
218. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . Regime Jurídico dos Servidores Municipais: Uma Abordagem Atualizada dos Institutos (Novo Modelo DPM). 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
219. **OLIVEIRA, V. F.**; JANOVÍK, A. M. . Licitação Pública - Módulo III (Execução dos Contratos). 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
220. **OLIVEIRA, V. F.**; GAY, D. . Treinamento para Motoristas do Transporte Escolar. 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
221. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos - Módulo I (Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar). 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
222. JANOVÍK, A. M. ; **OLIVEIRA, V. F.** . Licitação Pública - Módulo III (Execução de Contratos). 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
223. **OLIVEIRA, V. F.**; JANOVÍK, A. M. ; BRAGA, M. B. O. . Licitação Pública. 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
224. **OLIVEIRA, V. F.**. Concurso Público e Admissão de Servidores. Questões Controversas, Repressão Disciplinar e a Possibilidade de Suspensão Disciplinar do Processo. Uma Nova Abordagem do Controle das Faltas Funcionais. 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
225. **OLIVEIRA, V. F.**; JANOVÍK, A. M. ; GAY, D. . Licitação Pública. 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
226. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos - Módulo I (Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar). 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
227. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . Estágio Probatório. 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
228. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos - Módulo II (Processo Administrativo Especial). 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
229. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos - Módulo I (Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar). 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
230. **OLIVEIRA, V. F.**; JANOVÍK, A. M. ; BRAGA, M. B. O. . Licitação Pública - Módulo III (Execução de Contratos). 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
231. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos - Módulo I (Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar). 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
232. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos - Módulo I (Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar). 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
233. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos - Módulo II (Processo Administrativo Especial). 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
234. **OLIVEIRA, V. F.**. Controle Patrimonial nas Entidades Públicas - Módulo II. 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

235. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos - Módulo II (Processo Administrativo Especial). 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
236. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. . Estágio Probatório. 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
237. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos - Módulo I (Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar). 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
238. **OLIVEIRA, V. F.**; LANGE, G. B. ; CASTANHO, S. P. . Controle Interno - Módulo II. 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
239. **OLIVEIRA, V. F.**; JANOVÍK, A. M. ; BRAGA, M. B. O. . Licitação Pública - Módulo III (Execução de Contratos). 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
240. **OLIVEIRA, V. F.**; CASTANHO, S. P. ; LANGE, G. B. . Controle Interno - Módulo II. 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
241. **OLIVEIRA, V. F.**. Procedimentos Administrativos - Módulo I (Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar). 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
242. **OLIVEIRA, V. F.**; BRAGA, M. B. O. . Licitação Pública - Módulo III (Execução de Contratos). 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
243. **OLIVEIRA, V. F.**. Os Procedimento para Apuração das Faltas Funcionais dos Servidores da Educação. 2009. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
244. **OLIVEIRA, V. F.**. Formas de Ingresso no Serviço Público: Requisitos e Peculiaridades Atuais. 2009. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
245. **OLIVEIRA, V. F.**. Gestão de Pessoal nos Municípios. 2009. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
246. **OLIVEIRA, V. F.**. Gestão de Pessoal nos Municípios. 2009. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
247. **OLIVEIRA, V. F.**. As Infrações de Trânsito praticadas por Servidores no Exercício Funcional e a Responsabilidade Disciplinar. 2008. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
248. **OLIVEIRA, V. F.**. O Servidor Público e o Processo Administrativo Especial: As Garantias Constitucionais e o Ressarcimento ao Erário. 2007. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).
249. **OLIVEIRA, V. F.**. A apuração das faltas funcionais dos profissionais do magistério e demais profissionais da educação escolar. 2007. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. Encontro Estadual de Atualização Previdenciária - Regimes Próprios e INSS. 2003. (Encontro).
2. 8º Simpósio Estadual de Direito e I Simpósio Nacional de Direito. 2000. (Simpósio).

Outras informações relevantes

Os cursos de capacitação e formação técnica realizados pela DPM Educação são reconhecidos pela FEMA - Faculdades Integradas Machado de Assis, instituição de ensino superior autorizada e reconhecida pela Portaria Ministerial nº 734/2016.



Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

OAB/RS nº 7.512

DOSSIÊ TÉCNICO-INSTITUCIONAL

*Comprovação de Notória Especialização nos
termos do art. 25, II, § 1º da Lei nº 8.666/1993

54 ANOS
1966-2020



Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

APRESENTAÇÃO HISTÓRICA E INSTITUCIONAL

54 ANOS
1966-2020

A DPM

NOSSA HISTÓRIA

A Delegações de Prefeituras Municipais Ltda. surgiu após a extinção do Departamento das Prefeituras Municipais, órgão integrante da Secretaria do Interior e Justiça do Estado do Rio Grande do Sul, ocorrida em 17 de março de 1965, através do Decreto nº 17.230. Na oportunidade, o advogado Angelito Asmus Aiquel, então Diretor do Departamento, irresignado com a medida, convocou o também advogado Oscar Breno Stahnke, o administrador Ernani Ignácio de Oliveira, o contador Carlos Alberto Antunes da Cunha e o jornalista Almir Accorsi para juntos, continuarem a prestar consultoria jurídica, administrativa e contábil aos municípios do Rio Grande do Sul.

Em 26 de outubro de 1965, a Delegações de Prefeituras Municipais, já conhecida como DPM, celebrou seu primeiro contrato, com o Município de Alegrete, e, posteriormente, com os municípios de Dom Feliciano, em 06 de novembro de 1965, e Montenegro, em 12 de novembro de 1965. Esses três primeiros clientes mantêm, como inúmeros outros, de forma ininterrupta, contrato de prestação de serviços com a DPM.

Em 3 de julho de 1968, a Delegações de Prefeituras Municipais Ltda., registrou seus atos constitutivos no Cartório do Registro Especial de Porto Alegre, prestando, até o momento, intensa e contínua consultoria jurídica, administrativa e contábil para os municípios do Rio Grande do Sul e outros Estados da Federação, estando hoje posicionado como entidade de referência em seu ramo de atuação e já tendo sido reconhecida, em mais de uma oportunidade, como empresa de notória especialização.

Em 1º de setembro de 2017, a natureza jurídica da empresa Delegações de Prefeituras Municipais Ltda. foi modificada para Borba, Pause & Perin - Advogados, o que implicou também na mudança da respectiva denominação social. Em decorrência disso, procedemos numa alteração parcial da nossa identidade visual, mantendo a logomarca que há mais de 50 anos nos identifica, mas que a partir de então passou a indicar a nova denominação social.

A prestação de serviços não sofreu nenhum tipo de solução de continuidade, pois a pessoa jurídica encarregada da atuação perante a clientela continuou a mesma, consignando, apenas, nova natureza jurídica e denominação societária. Os profissionais encarregados do atendimento das demandas encaminhadas sob as mais diversas formas permaneceram, sendo mantida inalterada a sistemática de atuação técnica.



Angelito Aiquel em um dos primeiros eventos realizados pela DPM na década de 1960

MISSÃO

Repassar a seus clientes informações completas, atualizadas, seguras e efetivas.

VISÃO

Manter a liderança nos segmentos de atuação, mediante o aprimoramento permanente de seus serviços e a realização de investimentos constantes em estrutura e qualificação de seus colaboradores.

VALORES

Responsabilidade, segurança, respeito e comprometimento técnico.



Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

APRESENTAÇÃO HISTÓRICA E INSTITUCIONAL

54 ANOS
1966-2020

Áreas e Formas de Atuação

A Borba, Pause & Perin – Advogados presta consultoria jurídica na área pública, atendendo, respectivamente, questões de direito constitucional, administrativo, ambiental, urbanístico, trabalhista, previdenciário, orçamentário, econômico, financeiro e tributário, nos seus mais diversos desdobramentos.

O atendimento às demandas formuladas pelos clientes ocorre por telefone, pessoalmente e mediante respostas escritas, bem como por meio da elaboração e a disponibilização periódica de informativos, revistas, boletins e estudos técnicos envolvendo matérias jurídicas de interesse municipal, decorrentes de alterações legislativas e interpretações do Judiciário e dos Tribunais de Contas, sempre com a orientação acerca do impacto na atuação e na rotina dos Poderes Executivos, Legislativos, suas Autarquias e Fundações, material que pode ser enviado por meio digital, impresso e ser acessado em portal da internet mediante usuário e senha.

Divisão Estrutural das Equipes

As equipes de atendimento são divididas de modo a privilegiar e incentivar a especialização dos consultores, sempre primando pela qualificação e pelo comprometimento técnico.

ÁREA DE PESSOAL

Diretor Técnico: Júlio César Fucilini Pause (OAB/RS 47.013).

Coordenadores: Sérgio Pizolotto Castanho (OAB/RS 58.290), Viviane de Freitas Oliveira (OAB/RS 35.734).

Consultores Jurídicos: Amanda Zenato Tronco (OAB/RS 73.111), Bertholdo Hettwer Lawall (OAB/RS 102.510), Débora Guimarães Togni (OAB/RS 76.917), Gabriele Valgoi (OAB/RS 79.235), Rafael Edison Rodrigues (OAB/RS 53.538), Sílvia Pereira dos Santos Gräf (OAB/RS 62.624).

Assistente Jurídica: Alice Wisniewsky (OAB/RS 117.471).

Resumo não exaustivo das matérias atendidas

Regime Jurídico dos Servidores (ESTATUTO)

Atuação nos assuntos relacionados ao provimento e a vacância do cargo público, desde a realização do concurso público até a nomeação, posse e exercício; avaliação do estágio probatório e aquisição da estabilidade; hipóteses de recondução, readaptação, reversão, reintegração, disponibilidade e aproveitamento do servidor público; promoção por tempo de serviço, causas de interrupção, suspensão e perda do período aquisitivo; designação do servidor para o exercício de função de confiança; regime de trabalho, carga horária, controle do ponto e requisitos para a convocação e pagamento da hora extraordinária; conceito de remuneração e vencimento; pagamento de vantagens, gratificações, adicionais, indenizações, diárias, ajuda de custo e auxílio transporte; prêmio assiduidade; férias: remuneração, gozo e concessão; efeitos da exoneração, do falecimento e da aposentadoria, incluindo o pagamento das verbas rescisórias; afastamentos legais: licenças e concessões e direitos assegurados aos contratados temporários.

Consolidação das Leis do Trabalho (CLT)

Atuação na área celetista, nos assuntos relacionados à admissão e rescisão do contrato de trabalho do empregado público; anotação na carteira de trabalho e emprego; jornada de trabalho e períodos de descanso; férias: remuneração, concessão e gozo; hipóteses de suspensão do contrato de trabalho, inclusive nos casos de nomeação para o exercício de cargo em comissão; regime disciplinar dos empregados públicos; suspensão, interrupção e alteração do contrato de trabalho; contribuição sindical; acordos individuais e convenções coletivas de trabalho; normas de segurança e medicina do trabalho, normas regulamentares do Ministério do Trabalho; orientações jurisprudenciais e súmulas da área trabalhista.



Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

Plano de Carreira dos Servidores

Atuação nos assuntos relacionados à carreira dos servidores públicos, principalmente envolvendo o quadro de cargos de provimento efetivo; promoção por classe e merecimento: hipóteses de suspensão, interrupção e perda do período aquisitivo; qualificação dos servidores públicos: treinamentos internos e externos; gratificação pelo exercício de atividade de natureza especial; designação para o exercício de função gratificada e nomeação para o desempenho de cargo em comissão.

Estrutura Administrativa

Organização legal da estrutura administrativa do Município, das atribuições dos cargos públicos, efetivos e em comissão; critérios para a fixação da remuneração dos cargos públicos: complexidade, carga horária e escolaridade; criação dos cargos públicos: disponibilidade orçamentária e observância aos limites de despesa com pessoal e da Lei de Responsabilidade Fiscal, requisitos de direção, chefia e assessoramento para a criação dos cargos na forma de provimento em comissão.

Regime Próprio e Regime Geral de Previdência Social (RPPS e RGPS)

Atuação na área previdenciária, especialmente nos assuntos relacionados aos Regimes Próprios de Previdência e ao Regime Geral de Previdência Social, delimitação dos beneficiários, dependentes e segurados; custeio do fundo de previdência, organização e funcionamento dos conselhos municipais de previdência; conceito de salário-de-contribuição; plano de benefícios; regras de aposentadoria; tipos de aposentadoria: invalidez, voluntária, compulsória, por idade e por tempo de contribuição; salário família; auxílio-reclusão; pensão por morte e abono de permanência.

ÁREA DE DIREITO ORÇAMENTÁRIO, ECONÔMICO E FINANCEIRO

Diretor Técnico: Armando Moutinho Perin (OAB/RS 41.960).

Assessora de Diretoria: Ana Maria Janovik (OAB/RS 69.769).

Consultores Jurídicos: Orlin Ivanov Goranov (OAB/RS 95.527), Vanderlei Salazar Fagundes da Rocha (OAB/RS 58.495).

Assistente Jurídica: Débora Fin (OAB/RS 109.906).

Resumo não exaustivo das matérias atendidas

Análise das matérias relacionadas ao direito orçamentário, econômico e financeiro dos entes municipais, como a elaboração do Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias e da Lei Orçamentária Anual. Orientação quanto à correta interpretação e aplicação da legislação pertinente, especialmente a Lei nº 4.320/1964 e a Lei Complementar nº 101/2000, especialmente quanto ao regular processamento da despesa, aos limites de gastos com pessoal, a contratação de operação de crédito, ao controle do endividamento público, a inscrição em restos à pagar e a geração de despesas.

ÁREA DE DIREITOS COLETIVOS E SOCIAIS

Diretor Técnico: Armando Moutinho Perin (OAB/RS 41.960).

Assessora de Diretoria: Ana Maria Janovik (OAB/RS 69.769).

Consultores Jurídicos: Cleusa Kereski (OAB/RS 49.145), Thiago Feltes Marques (OAB/RS 84.763), Vanessa Marques Borba (OAB/RS 56.115), Vivian Litia Flores (OAB/RS 28.790).

Assistente Jurídica: Débora Fin (OAB/RS 109.906).

Resumo não exaustivo das matérias atendidas

Como direitos humanos fundamentais, a Constituição da República, especialmente no seu art. 5º, assegura



Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

direitos e garantias individuais e coletivos a todos, que são iguais perante à lei. Dentre esses direitos está a vida, a liberdade, a segurança, a honra, o livre exercício de qualquer trabalho, dentre muitos outros, aos quais todos os cidadãos tem a garantia de fruição. Já os direitos sociais têm por objetivo garantir condições tidas como imprescindíveis para assegurar a dignidade da pessoa humana, estando genericamente referidos no art. 6º da Constituição, tais como a saúde, a moradia, o lazer, a subsistência, a segurança pública e a assistência aos desamparados. Os direitos sociais, portanto, buscam satisfazer a qualidade de vida dos indivíduos com prestações positivas realizadas pelo Poder Público direta ou indiretamente, sendo, portanto, uma dimensão ampliada dos direitos e garantias individuais e coletivos.

A Área de Direitos Coletivos e Sociais concentra as matérias relacionadas à satisfação desses direitos e à prestação de serviços públicos, dos quais destacamos:

Assistência Social

Atuação na estruturação do órgão gestor do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), em âmbito local, na criação de fundo público e de conselho municipal, na Política Municipal de Assistência Social, na constituição do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) e no Centro de Referência Especializado em Assistência Social (CREAS), na gestão de benefícios, serviços e programas socioassistenciais e na aplicação de recursos do cofinanciamento das políticas do SUAS.

Saúde

Atuação na estruturação do órgão gestor do Sistema Único de Saúde (SUS), em âmbito local, na criação de fundo público e de conselho municipal, nas relações interfederativas e quanto aos instrumentos da gestão compartilhada, nas políticas de garantia de acesso da população aos serviços, com o aprimoramento da política de atenção básica e a atenção especializada, na promoção e vigilância em saúde, no que tange aos programas e serviços articulados do SUS, como a Rede de Urgência e Emergência, as Unidades de Pronto Atendimento (UPAs), Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), prontos-socorros e centrais de regulação, articulando-a com outras redes de atenção, entre outros.

Urbanismo

Atuação nas políticas de desenvolvimento urbano, o qual deve se pautar nos princípios da função social da cidade e da propriedade, na sustentabilidade e na gestão democrática e participativa, que compreende os direitos que os cidadãos têm à terra urbanizada, à moradia, ao saneamento básico, ao meio ambiente equilibrado, à infraestrutura e serviços públicos, à mobilidade urbana e à acessibilidade ao trabalho, à cultura e ao lazer.

ÁREA TRIBUTÁRIA

Diretor Técnico: Armando Moutinho Perin (OAB/RS 41.960).

Consultores Jurídicos: Orlin Ivanov Goranov (OAB/RS 95.527), Vanderlei Salazar Fagundes da Rocha (OAB/RS 58.495).

Assistente Jurídica: Débora Fin (OAB/RS 109.906).

Resumo não exaustivo das matérias atendidas

Atuação na instituição e na arrecadação dos tributos de competência municipal, assessorando em todos os temas a elas vinculados, tais como a delimitação da competência constitucional e do poder de tributar, inclusive as hipóteses de imunidade; espécies tributárias municipais, quais sejam, impostos, taxas, contribuição de melhoria e contribuição de iluminação pública; a obrigação tributária, a responsabilidade tributária; a administração tributária, no que se insere a fiscalização, a emissão de certidões e o gerenciamento do cadastro de contribuintes; a constituição do crédito tributário; a suspensão, a extinção e a exclusão do crédito tributário; as garantias e os privilégios do crédito tributário; os procedimentos de cobrança administrativa; os procedimentos de inscrição em dívida ativa; os programas de regularização fiscal; e os processos judiciais de execução fiscal e outros afetos à área.



Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

ÁREA LEGISLATIVA

Diretor Técnico: Bartolomê Borba (OAB/RS 2.392).

Consultores Jurídicos: Ana Maria Janovik (OAB/RS 69.769), Vanessa Marques Borba (OAB/RS 56.115).

Resumo não exaustivo das matérias atendidas

Atuação no processo de formação dos diversos atos normativos de competência municipal, emendas à Lei Orgânica, leis, decretos, decretos legislativos e resoluções, incluindo a análise desses atos, sob os aspectos da legalidade e constitucionalidade. Assessoria o Legislativo em questões jurídicas relacionadas ao desenvolvimento das suas funções legislativa, constitutiva, julgadora e fiscalizadora, como orientações técnicas para o julgamento das contas, instalação e funcionamento de Comissões Parlamentares de Inquérito e processos de cassação de mandatos. Orienta quanto aos impedimentos, licenças e incompatibilidades dos mandatários. E, também, sobre outras questões afetas ao processo de formação das leis.

ÁREA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Diretor Técnico: Armando Moutinho Perin (OAB/RS 41.960).

Consultores Jurídicos: Bruna Polizelli Torossian (OAB/RS 82.644), Caroline Dias (OAB/RS 108.229), Dacila Cabreira Gay (OAB/RS 33.120), Karin Palombini Grehs (OAB/RS 43.203) e Márcia Bello de Oliveira Braga (OAB/RS 58.789).

Assistente Jurídica: Débora Fin (OAB/RS 109.906).

Resumo não exaustivo das matérias atendidas

Atuação nas contratações de obras, serviços, compras e alienação dos bens públicos pelo Município, bem como na concessão e permissão de serviços públicos municipais. Assessoria na realização de todos os atos vinculados às contratações, tais como, na regulamentação e operacionalização do cadastro de fornecedores municipais, na chamada pública para a aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar, na elaboração de editais, no processamento e no julgamento de certames, na composição e formação da comissão de licitação, pregoeiro e equipe de apoio, na formalização dos processos de contratação, inclusive nas hipóteses de dispensa e inexigibilidade de licitação, na elaboração de pareceres jurídicos, ou seja, no todo necessário ao êxito das contratações, desde a fase de planejamento.

No que tange aos contratos administrativos, assessoria desde a sua formalização até o recebimento definitivo do objeto contratado, incluindo a celebração de termos aditivos, o controle e a fiscalização da execução dos contratos, hipóteses de concessão de reequilíbrio econômico-financeiro, aplicação de reajuste contratual, eventual instauração de processo administrativo especial, em caso de inexecução parcial ou total da obrigação, com a consequente aplicação das penalidades cabíveis, e demais atos inerentes à fase de execução contratual.



Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

ÁREA ELEITORAL

Diretor Técnico: Bartolomê Borba (OAB/RS 2.392).

Consultores Jurídicos: Gabriele Valgoi (OAB/RS 79.235) e Vanessa Marques Borba (OAB/RS 56.115).

Atuação em Direito Eleitoral, com ênfase nas matérias que envolvam a Administração Pública, como nos casos de condutas vedadas aos agentes públicos em campanhas eleitorais e desincompatibilização de servidores públicos para concorrerem a cargos eletivos.

ÁREA DE CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO E JUDICIAL

Diretor Técnico: Armando Moutinho Perin (OAB/RS 41.960).

Assessora de Direção: Ana Maria Janovik (OAB/RS 69.769).

Coordenadora: Viviane de Freitas Oliveira (OAB/RS 35.734).

Consultores Jurídicos: Bertholdo Hettwer Lawall (OAB/RS 102.510) e Gildázio Saldanha de Souza Brum (OAB/RS 37.136).

Processos Administrativos e Sindicâncias: assuntos relacionados ao regime disciplinar dos servidores públicos, seus deveres e proibições; apuração de irregularidades em geral, sindicâncias, processo administrativo disciplinar e processo administrativo especial, normas procedimentais, penalidades disciplinares, abrangência da responsabilidade disciplinar; disponibilização de roteiros e análise das questões formais envolvendo processos administrativos.

Subsídios Judiciais: elaboração de subsídios judiciais, excepcionada a confecção da peça processual respectiva, visando prestar auxílio nas teses de defesa em ações movidas pelos servidores públicos, com indicação de posicionamentos doutrinários e jurisprudenciais, inclusive dos Tribunais Superiores, bem como legislação, súmulas e orientações em geral sobre a matéria enfrentada.

A homenagem pela Assembleia Legislativa do Estado do Rio Grande do Sul



*Premiação concedida, em
bebção solene da Assembleia
Legislativa do Estado, à DPM,
na data em que completou
40 anos de existência.
1/06/2006.*

Em reconhecimento ao trabalho sério e eficaz, a DPM recebeu, no ano em que completava 40 anos de existência, uma homenagem do Parlamento gaúcho. Em período de Grande Expediente, no plenário da Assembleia Legislativa, foi ressaltada a missão da DPM de fazer com que os gestores pautem seus atos nos princípios constitucionais, sendo reconhecida como entidade de referência em seu ramo de atuação.

Na ocasião em que foi entregue à administração da DPM uma placa comemorativa e uma gravura – cuja reprodução se encontra acima –, o orador do Grande Expediente, o então Deputado Estadual Jerônimo Goergen, ressaltou a dedicação da empresa para fazer bem “a coisa pública” e o compromisso de seus profissionais com a ética, a boa gestão e a legalidade.



Prédio da Sede

Controle de Acesso da Área de Capacitação



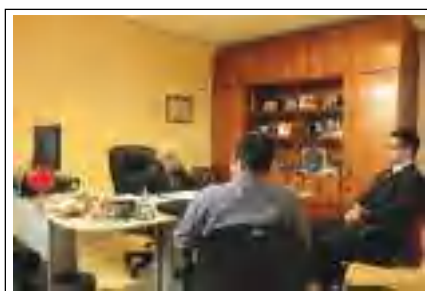
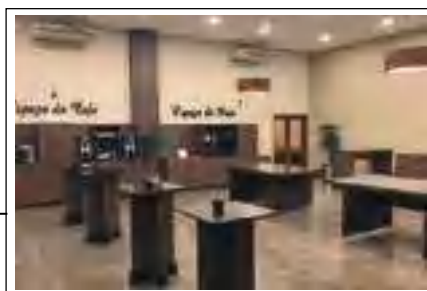
Recepção Técnica

Auditório



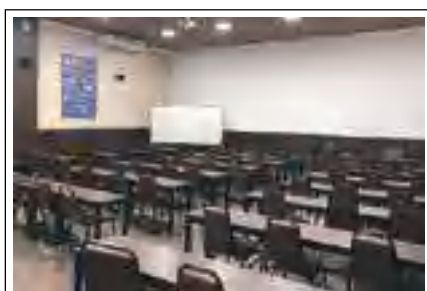
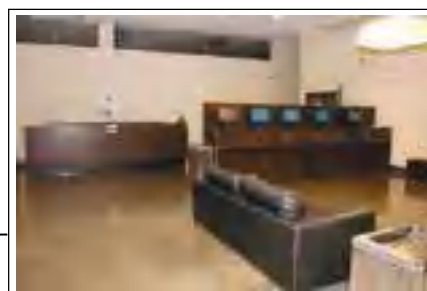
Gabinete de Atendimento Coletivo

Salão de Convivência da Área de Capacitação



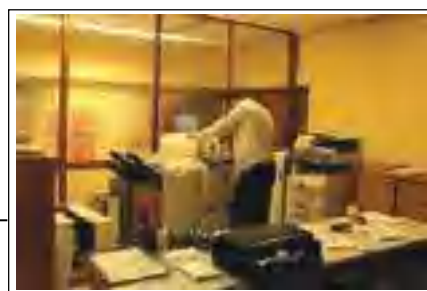
Gabinete de Atendimento Personalizado

Recepção da Área de Capacitação e Lan House



Auditório

Setor de Apoio Administrativo





 www.borbapauseperin.adv.br



DADOS E SERVIÇOS DISPONÍVEIS EM NOSSO PORTAL NA WEB

- ✓ REPOSITÓRIO ATUALIZADO SEMANALMENTE CONTENDO MAIS DE 100.000 ORIENTAÇÕES TÉCNICAS ELABORADAS PELA DPM, COM ESTUDOS DE CASOS CONCRETOS ENVOLVENDO AS MAIS DIVERSAS QUESTÕES JURÍDICAS EM ÂMBITO MUNICIPAL
- ✓ ANTEPROJETOS, MODELOS E MINUTAS DE ATOS NORMATIVOS DIVERSOS
- ✓ INFORMATIVOS E BOLETINS TÉCNICOS SOBRE TEMAS RELEVANTES AOS ENTES MUNICIPAIS
- ✓ JULGADOS DOS TRIBUNAIS DE CONTAS, NOTÍCIAS TÉCNICAS, AGENDA DE OBRIGAÇÕES MUNICIPAIS, ENTRE OUTRAS SEÇÕES DISPONÍVEIS
- ✓ WEB CONSULTA - ESPAÇO EXCLUSIVO PARA O ENVIO E ACOMPANHAMENTO DE CONSULTAS ENCAMINHADAS À DPM
- ✓ REPOSITÓRIO ELETRÔNICO DOS PERÍODICOS TÉCNICOS ELABORADOS PELA DPM (REVISTA DE DIREITO MUNICIPAL E BOLETIM TÉCNICO LEGISLA NEWS)

APLICATIVO DPM

A Consultoria da DPM agora na palma da sua mão!

- ✓ *Envio e acompanhamento de consultas via App;*
- ✓ *Acesso ao nosso banco de dados contendo: boletins, informações e informativos técnicos;*
- ✓ *Acesso ao calendário de obrigações municipais;*
- ✓ *Notícias técnicas relevantes entre outras funcionalidades contidas no App.*

Disponível nas plataformas Android e iOS





PORTAL LEGISLAWEB

A sua plataforma legislativa

- ✓ Plataforma de dados INÉDITA no Brasil;
- ✓ Conteúdo técnico normativo nas áreas de direito público, compreendendo direito constitucional, administrativo, ambiental, urbanístico, trabalhista, previdenciário, econômico, financeiro, orçamentário e tributário;
- ✓ Amplo acervo de orientações técnicas, com estudos de casos concretos envolvendo as mais diversas questões jurídicas em âmbito municipal;
- ✓ Informativos e notícias diárias sobre temas relevantes aos entes municipais;
- ✓ Julgados dos tribunais de contas, agenda de obrigações municipais, agenda de cursos, notícias técnicas, modelos diversos de anteprojetos normativos entre outras seções disponíveis;
- ✓ Videoaulas sobre temas de interesse dos Legislativos Municipais;
- ✓ Palestras e cursos na modalidade de ensino à distância disponíveis para acesso de vereadores e servidores dos Legislativos Municipais.



Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos





Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

CONSULTORIA TÉCNICA

Assessoramentos, Palestras e Reuniões
Técnicas Realizadas no Interior do RS

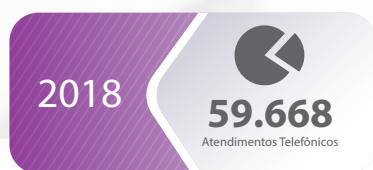
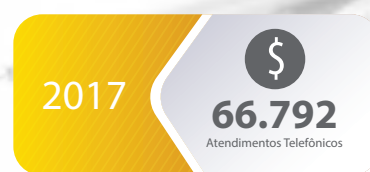
Consultoria Técnica "in loco"

MUNICÍPIOS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



CONSULTORIA TELEFÔNICA

(Atendimento realizado via telefone)

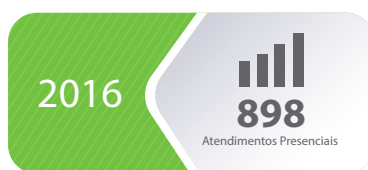


Desde 1966

Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

CONSULTORIA PRESENCIAL

(Atendimento realizado presencialmente)



Desde 1966

Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

INFORMAÇÕES TÉCNICAS

(Pareceres elaborados a partir de consultas recebidas de clientes)



Desde 1966

Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

INFORMAÇÕES ELETRÔNICAS

(Pareceres elaborados a partir de consultas eletrônicas recebidas de clientes)

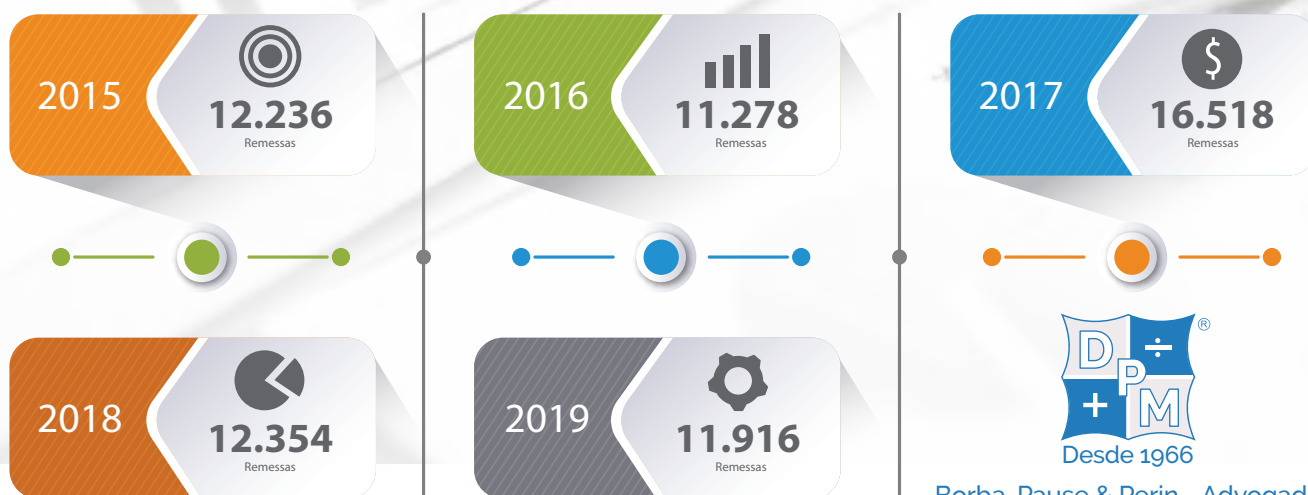


Desde 1966

Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

REMESSA DE DOCUMENTOS TÉCNICOS

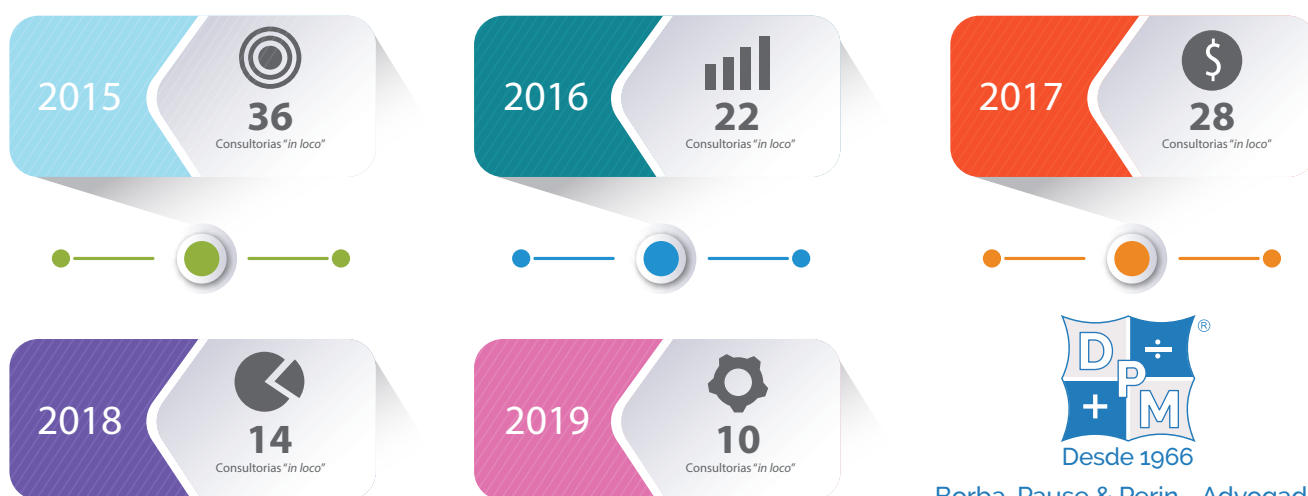
(Materiais do acervo técnico da DPM enviados aos clientes)



Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

CONSULTORIA TÉCNICA "in loco"

(Palestras e reuniões técnicas realizadas no interior do RS)



Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

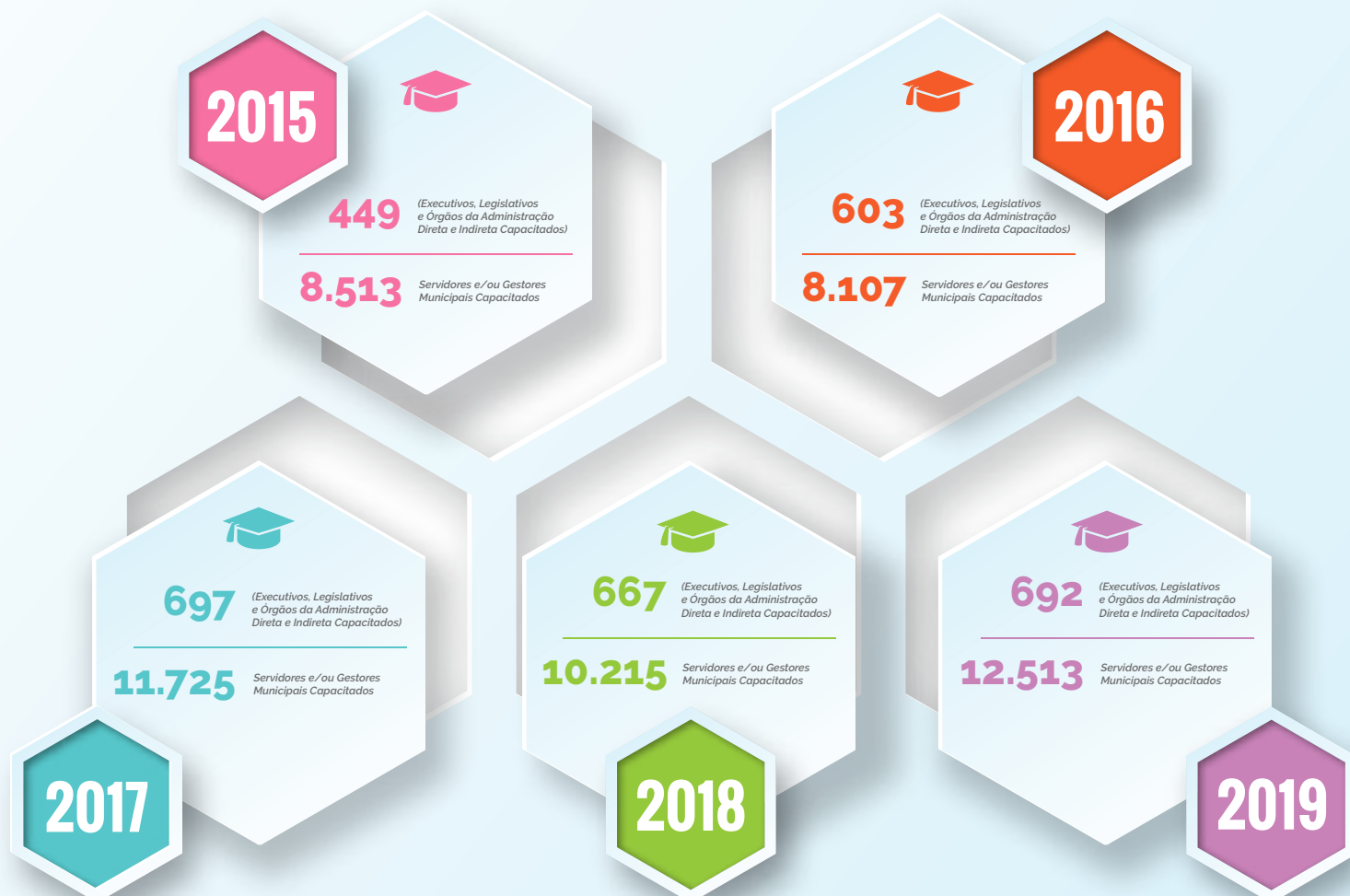
CAPACITAÇÕES TÉCNICAS

Nosso corpo de consultores técnicos é formado por advogados, especialistas, mestres e doutores reconhecidos em suas áreas de atuação, todos comprometidos em dividir seus conhecimentos de forma prática e orientados à formação e a capacitação de gestores e servidores públicos municipais.

Com robusta formação acadêmica e ampla experiência na atuação junto aos entes públicos municipais, nossos consultores técnicos também desenvolvem atividades de pesquisa científica e produção editorial.

No seguimento de capacitação técnica, nossos profissionais capacitaram ao longo dos últimos 5 anos, mais de 50.000 pessoas entre servidores e gestores municipais, conforme gráficos abaixo:

CAPACITAÇÃO EM NÚMEROS



CURSO	CARGA HORÁRIA
A Administração Pública e as Inspeções de Saúde dos Servidores: Sugestão de Procedimentos Aplicáveis à Posse, à Readaptação, à Licença-saúde e à Aposentadoria por Invalidez, com vistas à diminuição dos afastamentos ao serviço	08 h/a
A Aplicação do Processo Administrativo Especial na Administração Pública - PAE	14 h/a
A Corregedoria do Conselho Tutelar - Deveres, Proibições e Causas de Perda do Mandato do Conselheiro Tutelar	08 h/a
A Instrução do Boletim de Estágio Probatório: O Papel da Comissão, as Provas a Serem Produzidas e a Garantia do Direito de Defesa ao Servidor Estagiário	12 h/a
A Participação da Microempresa, da Empresa de Pequeno Porte, do Microempreendedor Individual e dos Demais Beneficiários da Lei Complementar nº 123/2006 nas Licitações	08 h/a
A Prospecção de Recursos através da Portaria 424/2016 e Entendendo as Alterações para Captação de Recursos - Operacionalização e Execução do SICONV e Portaria 451/2017	08 h/a
A Reforma Trabalhista e os Impactos no Regime de Emprego Público	12 h/a
A Utilização dos Recursos Financeiros da Atenção Básica e a Política Nacional de Atenção Básica (PNAB)	08 h/a
Abordagem dos Aspectos Normativos e Operacionais a Serem Observados Quanto a Concessão dos Benefícios de Aposentadoria e Pensão através do Sistema de Pensões e Inativações da Esfera Municipal – SAPIEM e e-TCERS	11 h/a
Ação Civil Pública e Termo de Ajustamento de Conduta - TAC: Ênfase na Defesa da Ordem Urbanística. Instrumento Jurídico de Regularização Fundiária de Loteamentos Irregulares e Clandestinos.	08 h/a
Acessibilidade: Normas Jurídicas e Aspectos de Arquitetura e Urbanismo. Promoção para as Pessoas Portadoras de Deficiência ou Mobilidade Reduzida.	16 h/a
Alimentação Escolar – Elaboração de Fichas Técnicas e Procedimentos Operacionais Padronizados (POPS)	08 h/a
Alimentação Escolar: Aspectos Relevantes e Atualizados Quanto ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE; Procedimentos para Operacionalização e Regular Execução no Fornecimento dos Alimentos no Âmbito Escolar e do Programa.	16 h/a
Alimentação Escolar: Educação Alimentar e Nutricional - Saberes e Sabores	08 h/a
Alimentação Escolar: Ferramentas de Análise e Controle/Estrutura para Elaboração de Manual de Boas Práticas	08 h/a
Análise e Julgamento de Prestações de Contas de Parcerias da Lei nº 13.019/2014	08 h/a
Áreas de Preservação Permanente (APP) - Teoria Jurídica aos Municípios	08 h/a
As Incidências Previdenciárias e Fiscais sobre a Folha de Pagamento: Alterações das Bases de Cálculo Promovidas pela Lei de Reforma Trabalhista	08 h/a
As Incidências Previdenciárias e Fiscais sobre a Folha de Pagamento: Alterações das Bases de Cálculo Promovidas pela Lei de Reforma Trabalhista	08 h/a
Aspectos Jurídicos da Fiscalização Ambiental Municipal	08 h/a

CURSO	CARGA HORÁRIA
Aspectos Jurídicos para a Contratação de Manutenção Veicular: Aquisição de Peças e Prestação de Serviços	14 h/a
Aspectos Práticos da Correlação entre os Poderes	08 h/a
Aspectos Relevantes às Licitações: Fases Interna e Externa	12 h/a
Atualização da Sinalização Viária com Técnicas de Implantação	08 h/a
Auditoria e Controle Interno em Convênios e Contratos de Repasse (SICONV)	16 h/a
Avaliação e Reavaliação de Bens para Fins de Depreciação, Amortização e Exaustão	08 h/a
Benefícios Eventuais da Política de Assistência Social: Regulamentação e Operacionalização	12 h/a
Cadastro e Planejamento PAR/MEC/FNDE	08 h/a
Capacitação em Controle Interno - Módulo I - Estruturação e Organização	08 h/a
Capacitação em Controle Interno - Módulo II: Normas e Procedimentos de Auditoria	12 h/a
Capacitação em Controle Interno - Módulo III: Recursos Humanos	16 h/a
Capacitação em Controle Interno - Módulo IV: Negócios Administrativos: Licitações, Contratos, Consórcios, Parcerias e Convênios	16 h/a
Capacitação em Controle Interno - Módulo V: Finanças Públicas	16 h/a
Capacitação em Controle Interno Módulo VI - Poder Legislativo	08 h/a
Capacitação em Controle Interno Módulo VII - Políticas Públicas Sociais	16 h/a
Capacitação em Controle Interno: Módulo VIII - Políticas Urbanas-Ambientais	16 h/a
Capacitação em Direito Tributário – Módulo I – Sistema Tributário Nacional aplicado aos Municípios	16 h/a
Capacitação em Direito Tributário – Módulo II: Processo Administrativo Fiscal - PAF	08 h/a
Capacitação para Conselheiros Municipais de Assistência Social	08 h/a
Capacitação para Conselheiros Municipais de Saúde: A Responsabilidade do Controle Social Democrático do Sistema Único de Saúde	08 h/a
Capacitação para Coordenadores de CRAs e CREAs	08 h/a
Capacitação para Diretores de Escola: noções quanto à organização da escola nos aspectos administrativo, quadro de pessoal e financeiro, em Horizontina	08 h/a
Capacitação para Gestores e Conselheiros do RPPS	16 h/a
Capacitação para Manipuladores de Alimentos que Atuam no Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)	08 h/a
Capacitação para Membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	08 h/a
Capacitação para Operador Master de Cadúnico, SIBEC, SIGPBF, CECAD e SICON	12 h/a
Cautelas durante o Mandato: Principais Aportamentos do TCE/RS	16 h/a

CURSO	CARGA HORÁRIA
Chamamento Público para Seleção de Organizações da Sociedade Civil: da Elaboração do Edital ao Julgamento das Propostas, de Acordo com a Lei nº 13.019/2014	08 h/a
Chamamento Público: Credenciamento para a Contratação de Serviços pelo Art. 25, da Lei de Licitações	08 h/a
Classificações Orçamentárias e Orçamento Público	13 h/a
Código de Obras e a Gestão da Secretaria de Obras e Urbanismo – Estrutura Administrativa, Aprovação dos Projetos de Construção de Acordo com as Diretrizes Urbanas	16 h/a
Comissão de Licitações e de Cadastro de Fornecedores, Pregoeiro e Equipe de Apoio: Composição, Competência, Processamento e Responsabilidade dos Integrantes	16 h/a
Comissão de Licitações, Pregoeiro e Equipe de Apoio: Composição, Competência e Responsabilidade dos Integrantes	08 h/a
Como Elaborar Processo Seletivo Simplificado para a Contratação Temporária de Servidores e Aceitação de Estagiários	08 h/a
Como Realizar Concurso Público: Aspectos Essenciais sobre o Procedimento Licitatório, Elaboração do Edital de Abertura das Inscrições, Realização das Provas, Recursos e Nomeação dos Candidatos Aprovados	16 h/a
Conhecimentos Fundamentais para o Exercício da Vereança	12 h/a
Consórcios Públicos: Constituição, Execução e Prestação de Contas	16 h/a
Contabilidade Aplicada ao Setor Público - Módulo Avançado	15 h/a
Contabilidade Aplicada ao Setor Público - Módulo Básico	13 h/a
Contabilidade Aplicada ao Setor Público: Ênfase na Preparação para o Envio de Dados à STN através da Matriz de Saldos Contábeis - MSC.	12 h/a
Contabilidade Aplicada aos Regimes Próprios de Previdência Social	12 h/a
Controle de Estoques - Almoxarifado	12 h/a
Controle de Frotas de Veículos e Máquinas	12 h/a
Curso Prático de Elaboração de Leis	12 h/a
Curso Prático sobre Consolidação e Alteração de Leis	08 h/a
Curso Prático sobre Elaboração de Atos Administrativos na Área de Gestão de Pessoas	08 h/a
Curso Prático sobre Regimento Interno da Câmara Municipal	12 h/a
Curso sobre Gestão e Escrituração da Secretaria Escolar	08 h/a
Curso sobre Penalidades, Medidas Administrativas e Infrações de Trânsito	08 h/a
Curso sobre Procedimentos de Controle sobre Convênios e Contratos de Repasse x Principais Falhas Apontadas pelos Órgãos Concedentes: Medidas Corretivas	08 h/a
Curso sobre Tributos em Espécie: CIP	08 h/a
Curso Teórico-Prático de Gestão de Carga Horária dos Servidores Estatutários	08 h/a

CURSO	CARGA HORÁRIA
Desapropriação e Outras Formas de Intervenção na Propriedade Privada pelo Município	08 h/a
Educação Infantil: Direito de todos e dever dos Municípios. Considerações quanto ao atendimento da legislação pátria e posicionamentos jurisprudenciais	08 h/a
EFD REINF (Versão 1.3.02): Contratação das Pessoas Jurídicas e Outras Informações Não Relacionadas ao Trabalho	09 h/a
Elaboração da DIRF e do Comprovante de Rendimentos Pagos	08 h/a
Elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO	13 h/a
Elaboração de Minutas de Contratos Administrativos	08 h/a
Elaboração de Minutas de Editais (Concorrência, tomada de preços, convite e pregão)	12 h/a
Elaboração de Planos de Trabalho de Parcerias da Lei nº 13.019/2014	12 h/a
Elaboração de Projetos e Manutenção do SICONV em 15 passos	08 h/a
Elaboração do Plano Municipal de Saúde	08 h/a
Elaboração do Plano Plurianual - PPA	12 h/a
Eleição para o Conselho Tutelar: Curso Teórico-Prático, com Oferecimento de Modelos	08 h/a
Eleições Gerais: Condutas Vedadas, Cautelas, Medidas Corretivas, Prazos de Desincompatibilização e Possíveis Consequenciais Jurídicas aos Agentes Municipais	08 h/a
Encerramento do Exercício	15 h/a
Entendendo o Processo de Formação das Leis	08 h/a
Entendimento da Legislação e Orientação sobre Procedimentos na Gestão de Convênios e Contratos de Repasse	08 h/a
ESOCIAL	08 h/a
Estimativas de Impacto Orçamentário e Financeiro	08 h/a
Estruturação e Planejamento Estratégico Situacional da Assistência Farmacêutica Municipal: Como Fazer?	16 h/a
Financiamento da Assistência Social	08 h/a
Financiamento da Educação: Aplicação dos Recursos e Operacionalização do SIOPE	16 h/a
Financiamento da Saúde	08 h/a
Fiscalização do Programa Bolsa Família e Gestão do IGD/PBF	12 h/a
Fiscalização do Simples Nacional: Aspectos Teóricos e Práticos	16 h/a
Fórum Rio-grandense de Contratação e Gestão Pública Municipal	08 h/a
Gestão da Carga Horária dos Membros do Magistério e demais Profissionais da Educação	08 h/a
Gestão da Tesouraria: Atribuições e Registros Contábeis	16 h/a
Gestão de Condicionalidades do Programa Bolsa Família (SIGPBF, SICON, CECAD)	12 h/a

CURSO	CARGA HORÁRIA
Gestão de Diárias na Administração Pública: Apresentação de Regulamentação Adequada às Exigências dos Órgãos de Fiscalização e Instrução quanto a Procedimentos para Evitar Apontamentos e Ressarcimento de Valores	08 h/a
Gestão do IGD-PBF e Fiscalização do Programa Bolsa Família	12 h/a
Gestão do Sistema de Benefícios do Cidadão – SIBEC	08 h/a
Gestão Documental: do Protocolo ao Arquivo Público - Seleção e Destinação Adequadas de Documentos	08 h/a
Gestão e Escrituração Escolar	09 h/a
Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos	08 h/a
Gestão Municipal de Meio Ambiente	12 h/a
Gestão Municipal do Sistema Único de Assistência Social	16 h/a
Gestão Municipal do Sistema Único de Saúde – Módulo I: Estrutura e Organização do SUS em Âmbito Local	08 h/a
Gestão Municipal do Sistema Único de Saúde - Módulo II (Organização da Atenção à Saúde no Território)	12 h/a
Gestão Tributária Municipal	12 h/a
Impacto Orçamentário e Financeiro	08 h/a
Impactos Práticos da Portaria MF nº 464/2018 e das Instruções Normativas SP nºs 1 até 10/2018 nos RPPS: Destaque dos Pontos que Podem Influenciar as Decisões Administrativas Relativas às Alternativas para Sustentar o Sistema	12 h/a
Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	08 h/a
Impugnações aos Editais e Recursos Administrativos nas Licitações: Processamento e Resposta pela Administração	08 h/a
Infrações Ambientais: Sanções e Processo Administrativo Ambiental	12 h/a
Inventário de Bens Móveis e Imóveis	08 h/a
ISS nas Operações de Leasing e Cartões de Crédito e Débito	08 h/a
ITBI - Imposto sobre Transmissão Inter Vivos por Ato Oneroso de Bens Imóveis	12 h/a
Legislação e Fiscalização de Obras. Condutas e Procedimentos	16 h/a
Lei de Incentivo à Cultura - A Nova Lei Rouanet (IN 02/2019): Diretrizes para Elaboração de Projeto	16 h/a
Licenciamento Ambiental Municipal: Aspectos Jurídicos	12 h/a
Licitação e Contratação dos Serviços Relativos aos Resíduos Sólidos Domiciliares: De acordo com a Orientação Técnica do Tribunal de Contas do Estado/RS	16 h/a
Licitação Pública - Módulo I (Processamento das Fases Interna e Externa)	16 h/a
Licitação Pública - Módulo II (Contratação Direta: Dispensa e Inexigibilidade)	12 h/a
Licitação Pública - Módulo III (Execução dos Contratos)	15 h/a

CURSO	CARGA HORÁRIA
Licitações pelo Sistema de Registro de Preços	12 h/a
LicitaCon: Sistema de Licitações e Contratos do TCE/RS	08 h/a
Linguagem e Redação Técnico-Administrativa (Redação Oficial)	16 h/a
Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil: Abordagem Objetiva dos Principais Aspectos da Lei nº 13.019/2014 para os Municípios	16 h/a
Matriz de Saldos Contábeis - MSC	08 h/a
MEI - Microempreendedor Individual, com Ênfase na Fiscalização	08 h/a
Monitoramento, Avaliação e Gestão de Parcerias entre Administração Pública e Organizações da Sociedade Civil	08 h/a
More Legal - Instrumento de Regularização Fundiária	08 h/a
Nepotismo na Administração Pública Municipal – A Composição das Equipes de Governo e os Aspectos Práticos da Aplicação da Súmula Vinculante nº 13	08 h/a
Noções Básicas de Orçamento Público	13 h/a
Noções Básicas em Administração Pública e Redação de Documentos Oficiais	11 h/a
O Cadastro Imobiliário para Fins de Cobrança do Imposto sobre Propriedade Territorial Urbana - IPTU: Procedimentos Fiscalizatórios	08 h/a
O Estágio Probatório dos Servidores Públicos: Teoria e Prática	12 h/a
O Plano de Carreira dos Servidores Públicos como Instrumento de Gestão de Pessoas: Subsídios para Implantação e Atualização	08 h/a
O RPPS no eSOCIAL: Informações Exigidas a partir da NDE nº 02/2018	08 h/a
O Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente: principais interlocutores municipais da rede de atendimento e seus limites de atuação	16 h/a
Operacionalização do Cadastro Único: Módulo Básico	12 h/a
Operacionalização do Cadastro Único: Módulo Avançado	12 h/a
Operacionalização do SIGPBF, SICON E CECAD	08 h/a
Operacionalização dos Sistemas RMA, SISC e SICON	09 h/a
Ordem Cronológica de Pagamentos: Regulamentação e Implantação pelos Municípios (conforme Resolução TCE/RS n.º 1.033/2015)	08 h/a
Organização e Controle Patrimonial (ênfase na Norma Brasileira de Contabilidade - NBC TSP 07 - Ativo Imobilizado, aplicada pelas entidades do setor público a partir de 1º de janeiro de 2019)	16 h/a
Organização e Controle Patrimonial de Bens Móveis e Intangíveis	16 h/a
Ouvidorias Públicas Municipais	08 h/a
Parcelamento do Solo Rural: Implementação e Atuação do Município.	08 h/a

CURSO	CARGA HORÁRIA
Parcelamento do Solo Urbano: Lei Federal nº 6.766/1979 - Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município.	16 h/a
Patrimônio Público - Reconhecimento, Mensuração e Evidenciação de Bens	08 h/a
Patrocínios Públicos: Regulamentação, Concessão, Formalização e Prestação de Contas	08 h/a
PDDE – Programa Dinheiro Direto na Escola - Gestão Segura dos Recursos e Orientações sobre o Cartão PDDE	12 h/a
Piso Nacional do Magistério e Reserva para Hora-Atividade: Entendendo e Adequando os Planos de Carreira do Magistério	08 h/a
Planejamento Urbano - Módulo I: Estatuto da Cidade, Plano Diretor e Lei de Diretrizes Urbanas	16 h/a
Plano de Carreira do Magistério de acordo com o Entendimento do Judiciário e do Tribunal de Contas - Apresentação da Nova Sistemática Remuneratória	16 h/a
PREGÃO: Processamento das Fases Interna e Externa, com base na Lei nº 10.520/2002 e na Lei Complementar nº 123/2006 (e suas alterações posteriores)	12 h/a
Procedimentos Contábeis com Ênfase na Utilização de Contas de Controle do PCASP	14 h/a
Processo Administrativo de Trânsito	08 h/a
Processo Administrativo Fiscal - PAF	08 h/a
Processo de Execução Financeira por OBTV e Controle na Gestão de Convênios Federais	08 h/a
Processo Legislativo e a Elaboração das Leis	14 h/a
Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE: Procedimentos para Operacionalização e Regular Execução do Programa	16 h/a
Programação Anual de Saúde (PAS): da Elaboração da PAS 2018 à Apresentação dos Resultados por Meio do Sistema de Apoio ao Relatório de Gestão (SARGSUS)	08 h/a
Programação Financeira e Avaliação das Metas Fiscais	08 h/a
Programas e Projetos Educacionais Federais: Acesso, Implantação e Funcionamento	08 h/a
Projetos Públicos e SICONV 2019: Legislação Aplicada aos Convênios (Portaria 424/2016 e 451/2017 e Alterações para 2019, Elaboração de Projetos e Manutenção do Siconv em 15 Passos, Execução Financeira e Prestação de Contas)	16 h/a
Prontuário SUAS	12 h/a
Proteção Municipal aos Animais: Caminhos Jurídicos para Realização	12 h/a
Proteção Social Básica do Sistema Único de Assistência Social - Módulo I: Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF)	16 h/a
Proteção Social Básica do Sistema Único de Assistência Social - Módulo II: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV, SISC e RMA)	16 h/a
Proteção Social Especial do Sistema Único de Assistência Social - PSE/SUAS	16 h/a

CURSO	CARGA HORÁRIA
Qualificação de Pregoeiros e Equipes de Apoio, Comissão de Licitações e de Cadastro de Fornecedores: Composição, processamento e julgamento das licitações.	14 h/a
RAIS e CAGED: Regras para Preenchimento e Envio das Informações	07 h/a
Reconhecimento, Mensuração e Evidenciação de Bens Imóveis	12 h/a
Regime Jurídico das Parcerias da Administração Pública - Lei nº 13.019/14	16 h/a
Regime Jurídico dos Servidores Municipais: Uma Abordagem Atualizada dos Institutos	16 h/a
Regime Próprio de Previdência Social - RPPS: A Política de Investimentos para 2018 e o Impacto da Nova Resolução CMN nº 4.604/2017	07 h/a
Regularização de Loteamento: Estudo Objetivo e Aplicação Direta e Prática no Município	16 h/a
Regularização Fundiária - Módulo I	16 h/a
Regularização Fundiária Urbana - REURB: Módulo II - Estudo objetivo e prático	16 h/a
Regularização Fundiária Urbana: REURB - Módulo III (Regularização de Loteamentos, Desmembramentos e Ocupações)	16 h/a
Reintegração de Posse - Manutenção de Posse - Interdito Proibitório e o Novo Código de Processo Civil, na Defesa do Patrimônio Público	08 h/a
Retenção Previdenciária na Contratação de Pessoas Físicas e Jurídicas na Administração Pública Municipal	08 h/a
Retenções de IRRF - Novo Regulamento Estabelecido pelo Decreto Federal nº 9.580/2018	13 h/a
RPPS - Capacitação para Gestores e Conselheiros: Regras para Constituição e Manutenção de Regularidade do Sistema Junto aos Órgãos de Fiscalização	16 h/a
RPPS: A Gestão dos Recursos Financeiros do Sistema conforme as Diretrizes da Resolução do Conselho Monetário Nacional - CMN nº 4.604/2017	08 h/a
RPPS: Aposentadorias, Pensões e Demais Benefícios Previdenciários - Regras para Concessão	16 h/a
RPPS: Atualização da Legislação Municipal – Sugestão de Projeto de Lei explicado Artigo por Artigo	16 h/a
RPPS: Prática da Compensação Financeira com o Regime Geral de Previdência Social – RGPS	12 h/a
RPPS: Regras para Constituição e Manutenção de Regularidade do Sistema Junto aos Órgãos de Fiscalização	16 h/a
Secretaria da Saúde: Noções Básicas sobre Recursos Humanos	08 h/a
Serviços e Sistemas da Política de Assistência Social - Noções Básicas sobre as Ferramentas de Informação do SUAS	16 h/a
Serviços e Sistemas da Política de Assistência Social - Noções Introdutórias para Novos Gestores	16 h/a
SIAPES (Desktop e Web): Aspectos Legais e Procedimentais a serem Observados nos Lançamentos Decorrentes de Provimentos Originários e Derivados	08 h/a
Siconv em Alta Performance - Módulo I: Legislação Aplicada aos Convênios: Portarias 424/2016 e 451/2017, incluindo as Alterações para 2019	08 h/a

CURSO	CARGA HORÁRIA
Siconv em Alta Performance - Módulo II: Elaboração de Projetos e Manutenção do SICONV em 15 Passos	08 h/a
Siconv em Alta Performance - Módulo III: Execução Financeira e Prestação de Contas	08 h/a
SiGPC - Sistema de Gestão de Prestação de Contas: Aspectos Práticos de Acesso e Utilização do Sistema de Contas Online	08 h/a
SIMEC OBRAS 2.0 – Passo a passo	08 h/a
Simple Nacional: Alterações na Legislação para 2018	08 h/a
SINAFLO: Orientação Jurídica aos Municípios para o Uso do Sistema	08 h/a
Sinalização Temporária e as Responsabilidades Legais	08 h/a
Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: infrações (multas) de trânsito praticadas por servidores públicos. Aspectos práticos da apuração, responsabilização e devolução de valores ao Erário	08 h/a
Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar: Teoria e Prática	16 h/a
Sistema de Apoio ao Relatório de Gestão (SARGSUS): Passo a Passo do Preenchimento do Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA)	08 h/a
Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente Vítima ou Testemunha de Violência: implantação da Lei nº 13.431/2017 pelos Municípios	08 h/a
Sistema de Registro de Preços	08 h/a
Taxas Ambientais: Aspectos Jurídicos e Consolidação no Âmbito Municipal	12 h/a
TCE/RS e o Município: Organização, Funcionamento, Competências, Auditorias, Inspeções, Contas de Governo, Contas de Gestão e Tomada de Contas Especial	16 h/a
TCE/RS: Defesa nas Contas de Governo e nas Contas de Gestão	16 h/a
Terceirização na Administração Pública - Módulo I: Elaboração do Projeto Básico/Termo de Referência	08 h/a
Terceirização na Administração Pública - Módulo II: Elaboração da Planilha de Custos	12 h/a
Tomada de Contas Especial no TCE/RS	16 h/a
Trânsito: A Responsabilidade sobre Sinalização de Obras Voltadas para Prestadores de Serviços Públicos	08 h/a
Transporte Escolar: Orientações Gerais, Novas Normas de Trânsito, Procedimentos para a Contratação do Serviço e Elementos para Formação dos Custos das Propostas	16 h/a
Tribunal de Contas e a Câmara: Cautelas e Orientações	16 h/a
Urbanismo - Parcelamento do Solo Urbano: Lei Federal nº 6.766/1979 - Estudo objetivo e aplicação direta e prática no Município.	16 h/a
Urbanismo: Estatuto da Cidade, Plano Diretor e Lei de Diretrizes Urbanas. Normas: Abordagem Objetiva	16 h/a
Urbanismo: Condomínio Tradicional, Edifício e de Lotes	08 h/a
Vigilância Socioassistencial	12 h/a

Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos



Boletim Técnico

LegislaNEWS

A Gestão Municipal em Pauta

✓ OBRAS EDITORIAIS



✓ BREVES LANÇAMENTOS



— Revista de — DIREITO MUNICIPAL

A Revista de Direito Municipal possui um perfil editorial segmentado, abordando temas atuais e de relevo voltados aos entes públicos municipais, com vasto conteúdo técnico-informativo.





Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

PUBLICAÇÕES ESPECIALIZADAS

Obra Doutrinária

ISBN 978-85-65841-03-8



"Uma obra que orienta uma ação planejada para o término dos mandatos, enfocando os principais problemas que comumente ocasionam apontamentos dos órgãos de controle, merece o nosso aplauso e certamente de todos os prefeitos, vice-prefeitos, secretários e vereadores, já que todos estão sendo submetidos ao julgamento popular pelas urnas e à avaliação de práticas pelos órgãos de controle que especialmente para a esfera municipal são muitos."

Paulo Zulkoski

Presidente da Confederação Nacional dos Municípios.

SUMÁRIO

1 PLANEJAMENTO DO TÉRMINO DO MANDATO

- 1.1 Instalação da equipe de transição
- 1.2 Preparação de relatórios
- 1.3 Acesso às informações e documentos da administração pública
- 1.4 Adoção de providências quanto ao encerramento do mandato
 - 1.4.1 Arquivos e documentos
 - 1.4.2 Protocolos e expedientes em andamento
 - 1.4.3 Chaves de bens públicos móveis e imóveis
 - 1.4.4 Frota municipal
 - 1.4.5 Multas de trânsito

2 GESTÃO DE RECURSOS FEDERAIS

- 2.1 Transferências legais: a continuidade dos programas federais
 - 2.1.1 Recursos do Fundo Nacional de Saúde – FNS
 - 2.1.2 Recursos do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação – FNDE
 - 2.1.3 Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS
- 2.2 Transferências voluntárias: convênios e contratos de repasse
 - 2.2.1 Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV
 - 2.2.2 Documentação comprobatória das despesas efetuadas com recursos federais
- 2.3 Prestações de Contas

3 AUXÍLIOS E SUBVENÇÕES

- 3.1 Regulamentação no âmbito municipal
- 3.2 Convênios em execução

4 DESENVOLVIMENTO URBANO

- 4.1 Ocupação e Parcelamento do Solo Urbano
- 4.2 Política Habitacional e Regularização Fundiária
- 4.3 Mobilidade Urbana
- 4.4 Acessibilidade
- 4.5 Meio Ambiente
- 4.6 Defesa Civil

5 AGENTES POLÍTICOS

- 5.1 Fixação dos Subsídios dos Agentes Políticos
- 5.2 Férias em último ano de mandato

6 TRIBUTÁRIO

- 6.1 Análise dos cadastros municipais
 - 6.1.1 Cadastros de imóveis
 - 6.1.2 Cadastros de contribuintes
- 6.2 Análise das cobranças e recebimentos dos tributos
 - 6.2.1 Cobranças
 - 6.2.2 Recebimentos

- 6.3 Verificação das isenções concedidas e das imunidades reconhecidas
 - 6.3.1 Isenções
 - 6.3.2 Imunidades
- 6.4 Apuração da ocorrência da decadência
- 6.5 Apuração da ocorrência da prescrição
- 6.6 Análise da Dívida Ativa
- 6.7 Verificação da concessão de benefícios fiscais em ano eleitoral

7 PROCURADORIA JURÍDICA

- 7.1 Verificação do inventário das demandas judiciais
- 7.2 Análise do cumprimento e da efetividade das decisões judiciais
- 7.3 Verificação do arquivo de petições e pareceres
- 7.4 Acompanhamento dos Termos de Ajustamento de Conduta – TACs

8 LICITAÇÕES E CONTRATOS

- 8.1 Exame dos procedimentos, apuração e saneamento de irregularidades
 - 8.1.1 Procedimentos de licitação
- 8.2 Controle da execução dos contratos
 - 8.2.1 Contratos em geral
 - 8.2.2 Contratos de terceirização – recomendações especiais
 - 8.2.3 Contratos obras - recomendações especiais
 - 8.2.4 Contratos de telefonia móvel – recomendações especiais

9 FINANÇAS PÚBLICAS

- 9.1 Renúncia de receita: concessão de benefícios fiscais no último ano do mandato
- 9.2 Despesa Pública
- 9.3 Empenho, Liquidação e Pagamento da Despesa Pública
- 9.4 Despesa com Pessoal
- 9.5 Operações de Crédito
- 9.6 Assunção de compromissos e inscrição de despesas em restos a pagar
- 9.7 Tomada de Contas de Tesouraria, Almoxarifado e demais responsáveis
- 9.8 Controle de Bens Patrimoniais

10 GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

- 10.1 Atos de admissão, contratação, aposentadorias e pensões
- 10.2 Arquivamento de documentos, anotação de informações e concessão de vantagens
- 10.3 Aspectos gerais
- 10.4 Condutas relativas à gestão de pessoas vedadas aos agentes públicos no ano eleitoral

AUTORES

Ana Maria Janovik, Advogada, Especialista em Direito do Estado (UFRGS) e Mestre em Direito Público (UFRGS). Atualmente é coordenadora da área de direitos coletivos e sociais da Delegações de Prefeituras Municipais (DPM).

Armando Moutinho Perin, Advogado, Especialista em Direito Civil (PUCRS) e em Direito Tributário (UFRGS). Conselheiro Estadual da OAB/RS desde 2004. Foi professor da Universidade de Caxias do Sul (UCS), ministrando as disciplinas de direito constitucional, tributário e controle da administração pública. Atualmente é diretor técnico da Delegações de Prefeituras Municipais (DPM), atuando como consultor e parecerista em direito público municipal e como instrutor em diversos cursos e treinamentos na sua área de atuação.

Júlio César Fucilini Pause, Advogado, Especialista em Advocacia Municipal (UFRGS). Foi professor da Universidade de Caxias do Sul (UCS), ministrando as disciplinas de direito constitucional, previdenciário e controle da administração pública. Atualmente é diretor técnico da Delegações de Prefeituras Municipais (DPM), atuando como consultor e parecerista em direito público municipal e como instrutor em diversos cursos e treinamentos na sua área de atuação.

Lourenço de Wallau, Contador (Faculdades Integradas de Santo Ângelo - FISA). Atuou como Técnico Contábil, Contador e Secretário Municipal da Fazenda. Foi monitor de treinamentos de avaliadores para o Programa Nacional de Apoio a Gestão Fiscal e Administrativa dos Municípios Brasileiros – PNAFM, pela ESAF. Foi diretor técnico da Delegações de Prefeituras Municipais (DPM), atuando como consultor e parecerista em orçamento e contabilidade pública e como instrutor em diversos cursos e treinamentos na sua área de atuação.

Márcia Bello de Oliveira Braga, Advogada, Especialista em Direito do Estado (UFRGS), Mestre em Direito Administrativo (UFRGS). Atualmente é consultora da área de direitos coletivos e sociais da Delegações de Prefeituras Municipais (DPM).



Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

“Esta obra é o guia perfeito para a correta compreensão e a exata aplicação da Lei nº. 8.666, de 1993. Seu alcance prático é imbatível!”

Cezar Saldanha Souza Junior
Professor Titular da Faculdade
de Direito da UFRGS.



SUMÁRIO

1 CONSIDERAÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 Princípios gerais da Administração Pública
- 1.2 Princípios especiais das contratações
- 1.3 O dever de licitar
- 1.4 Definições legais
- 1.5 Impedimentos para contratar com o órgão licitante
- 1.6 Comissão de Licitações
- 1.7 Cadastro de Fornecedores

2 FASE INTERNA DA LICITAÇÃO

- 2.1 Atos preparatórios para contratação de obras e serviços
 - 2.1.1 Projeto básico
 - 2.1.2 Planilha de quantitativos e custos unitários
 - 2.1.3 Previsão de recursos orçamentários
 - 2.1.4 Cumprimento ao artigo 16 da LC nº 101/2000
- 2.2 Atos preparatórios para contratação à aquisição de bens
 - 2.2.1 Adequada caracterização do objeto
 - 2.2.2 Orçamentos prévios
 - 2.2.3 Previsão de recursos orçamentários
 - 2.2.4 Cumprimento ao artigo 16 da LC nº 101/2000
- 2.2.5 Considerações sobre Registro de Preços
- 2.2.6 Considerações sobre padronização
- 2.3 Modalidades de licitação
 - 2.3.1 Concorrência
 - 2.3.2 Tomada de Preços
 - 2.3.3 Convite
 - 2.3.4 Concurso
 - 2.3.5 Leilão
 - 2.3.6 Pregão
 - 2.3.7 Escolha da modalidade de licitação
 - 2.3.7.1 Escolha da modalidade de licitação de acordo com o objeto
 - 2.3.7.2 Escolha da modalidade de licitação de acordo com o valor
- 2.4 Tipos de licitação
 - 2.4.1 Menor Preço
 - 2.4.2 Melhor técnica
 - 2.4.3 Técnica e preço
 - 2.4.4 Maior lance ou oferta
- 2.5 Processo licitatório: conteúdo
- 2.6 Elaboração do edital: conteúdo obrigatório
 - 2.6.1 Preâmbulo
 - 2.6.2 Objeto da licitação
 - 2.6.3 Condições para participação na licitação
 - 2.6.4 Forma de apresentação da proposta
 - 2.6.5 Critérios de aceitabilidade das propostas
 - 2.6.6 Critério de julgamento
 - 2.6.7 Instruções e normas para recursos
 - 2.6.8 Prazos e condições para assinatura e execução do contrato
 - 2.6.9 Condições de pagamento
 - 2.6.10 Condições de recebimento do objeto da licitação
 - 2.6.11 Sanções para o caso de inadimplemento
 - 2.6.12 Outras indicações específicas ou peculiares da licitação
 - 2.6.13 Local e meios para obtenção de informações complementares e esclarecimentos
 - 2.6.14 Aprovação da minuta pela Assessoria Jurídica
- 2.7 Anexos obrigatórios do edital

3 FASE EXTERNA DA LICITAÇÃO

- 3.1 Publicidade do aviso de edital
- 3.2 Impugnação ao edital
- 3.3 Processamento da fase de habilitação (concorrência, tomada de preços e convite)
 - 3.3.1 Documentos de habilitação
 - 3.3.1.1 Habilitação Jurídica
 - 3.3.1.2 Regularidade fiscal
 - 3.3.1.3 Regularidade Trabalhista
 - 3.3.1.4 Qualificação técnica
 - 3.3.1.5 Qualificação econômico-financeira
 - 3.3.1.6 Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição da República
 - 3.3.2 Julgamento da habilitação
- 3.4 Processamento da Fase de proposta (concorrência, tomada de preços e convite)
 - 3.4.1 Conteúdo da proposta
 - 3.4.2 Julgamento da proposta
- 3.5 Processamento da Fase recursal (concorrência, tomada de preços e convite)
- 3.6 Encerramento do certame
 - 3.6.1 Homologação e Adjudicação
 - 3.6.2 Revogação e anulação
 - 3.6.3 Deserta ou frustrada

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

ANEXO

AUTORAS

Márcia Bello de Oliveira Braga, Advogada, Especialista em Direito do Estado pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS) e Especialista em Direito Tributário pela Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul (PUCRS). Consultora Jurídica da Área de Licitações e Contratos, entre os anos de 2005 e 2011, e Coordenadora das Áreas de Licitações e Contratos e de Tributário, entre os anos de 2011 e 2013, nas Delegações de Prefeituras Municipais (DPM). Aluna do Programa de Pós-graduação da Faculdade de Direito da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, em nível de Mestrado Acadêmico. Bolsista da Capes.

Marta Marques Avila, Advogada, Especialista em Direito do Estado pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS), Pós-graduada em Direito Constitucional e Processo Constitucional pela Universidad de Buenos Aires (UBA), Mestre e Doutora em Direito do Estado pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul. Professora de Direito Constitucional do curso de Direito da Faculdade São Francisco de Assis (UNIFIN). Foi Consultora Jurídica da Área de Licitações e Contratos nas Delegações de Prefeituras Municipais entre os anos de 2009 e 2015.



Borba, Pause & Perin - Advogados
Somar experiências para dividir conhecimentos

“Esta obra é o guia perfeito para a correta compreensão e a exata aplicação da Lei nº. 8.666, de 1993. Seu alcance prático é imbatível!”

Cezar Saldanha Souza Junior
Professor Titular da Faculdade
de Direito da UFRGS.



SUMÁRIO

1 CONSIDERAÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 Princípios gerais da Administração Pública
- 1.2 Princípios especiais das contratações
- 1.3 O dever de licitar
- 1.4 Definições legais
- 1.5 Impedimentos para contratar com o órgão licitante
- 1.6 Comissão de Licitações
- 1.7 Cadastro de Fornecedores

2 FASE INTERNA DA LICITAÇÃO

- 2.1 Atos preparatórios para contratação de obras e serviços
 - 2.1.1 Projeto básico
 - 2.1.2 Planilha de quantitativos e custos unitários
 - 2.1.3 Previsão de recursos orçamentários
 - 2.1.4 Cumprimento ao artigo 16 da LC nº 101/2000
- 2.2 Atos preparatórios para contratação à aquisição de bens
 - 2.2.1 Adequada caracterização do objeto
 - 2.2.2 Orçamentos prévios
 - 2.2.3 Previsão de recursos orçamentários
 - 2.2.4 Cumprimento ao artigo 16 da LC nº 101/2000
 - 2.2.5 Considerações sobre Registro de Preços
 - 2.2.6 Considerações sobre padronização
- 2.3 Modalidades de licitação
 - 2.3.1 Concorrência
 - 2.3.2 Tomada de Preços
 - 2.3.3 Convite
 - 2.3.4 Concurso
 - 2.3.5 Leilão
 - 2.3.6 Pregão
 - 2.3.7 Escolha da modalidade de licitação
 - 2.3.7.1 Escolha da modalidade de licitação de acordo com o objeto
 - 2.3.7.2 Escolha da modalidade de licitação de acordo com o valor
- 2.4 Tipos de licitação
 - 2.4.1 Menor Preço
 - 2.4.2 Melhor técnica
 - 2.4.3 Técnica e preço
 - 2.4.4 Maior lance ou oferta
- 2.5 Processo licitatório: conteúdo
- 2.6 Elaboração do edital: conteúdo obrigatório
 - 2.6.1 Preâmbulo
 - 2.6.2 Objeto da licitação
 - 2.6.3 Condições para participação na licitação
 - 2.6.4 Forma de apresentação da proposta

- 2.6.5 Critérios de aceitabilidade das propostas
- 2.6.6 Critério de julgamento
- 2.6.7 Instruções e normas para recursos
- 2.6.8 Prazos e condições para assinatura e execução do contrato
- 2.6.9 Condições de pagamento
- 2.6.10 Condições de recebimento do objeto da licitação
- 2.6.11 Sanções para o caso de inadimplemento
- 2.6.12 Outras indicações específicas ou peculiares da licitação
- 2.6.13 Local e meios para obtenção de informações complementares e esclarecimentos
- 2.6.14 Aprovação da minuta pela Assessoria Jurídica
- 2.7 Anexos obrigatórios do edital

3 FASE EXTERNA DA LICITAÇÃO

- 3.1 Publicidade do aviso de edital
- 3.2 Impugnação ao edital
- 3.3 Processamento da fase de habilitação (concorrência, tomada de preços e convite)
 - 3.3.1 Documentos de habilitação
 - 3.3.1.1 Habilitação Jurídica
 - 3.3.1.2 Regularidade fiscal
 - 3.3.1.3 Regularidade Trabalhista
 - 3.3.1.4 Qualificação técnica
 - 3.3.1.5 Qualificação econômico-financeira
 - 3.3.1.6 Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição da República
- 3.3.2 Julgamento da habilitação
- 3.4 Processamento da Fase de proposta (concorrência, tomada de preços e convite)
 - 3.4.1 Conteúdo da proposta
 - 3.4.2 Julgamento da proposta
- 3.5 Processamento da Fase recursal (concorrência, tomada de preços e convite)
- 3.6 Encerramento do certame
 - 3.6.1 Homologação e Adjudicação
 - 3.6.2 Revogação e anulação
 - 3.6.3 Deserta ou frustrada

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

ANEXO

AUTORAS

Márcia Bello de Oliveira Braga, Advogada, Especialista em Direito do Estado pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS) e Especialista em Direito Tributário pela Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul (PUCRS) e Mestre em Direito pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS). Professora de Direito Administrativo no curso de Direito da Faculdade São Francisco de Assis (UNIFIN). Consultora Jurídica nas Delegações de Prefeituras Municipais (DPM).

Marta Marques Avila, Advogada, Especialista em Direito do Estado pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS), Pós-graduada em Direito Constitucional e Processo Constitucional pela Universidade de Buenos Aires (UBA), Mestre e Doutora em Direito do Estado pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul. Professora da Faculdade de Direito de Pelotas (UFPeL).

**Borba, Pause & Perin - Advogados**

Somar experiências para dividir conhecimentos

" ... os autores, mercê de comprovada experiência profissional exercida em atividade de consultoria na DPM, possuem também uma perceptível sensibilidade jurídica, técnica e acadêmica, tanto que desenvolveram, não só um mero levantamento de decisões, mas, sobretudo, uma apurada avaliação das orientações oriundas dos Tribunais, fazendo referência, inclusive, de eventuais divergências encontradas, tudo no sentido de expressar uma interpretação adequada com a postura decisória daqueles organismos, fatores que resultaram num estudo qualificado, diferenciado e completo sobre a fixação dos subsídios dos agentes políticos municipais, sendo efetuada a união da prática com a teoria, na medida acertada."

Helio Saul Mileski

Sócio fundador da Mileski Advogados, Conselheiro jubilado do TCE/RS, Doutor em Direito Administrativo pela Universidade de Salamanca/Espanha, professor na pós-graduação - especialização - da PUCRS e do IDC. Consultor e parecerista.



SUMÁRIO

1. FUNDAMENTO CONSTITUCIONAL

- 1.1 SUBSÍDIO EM PARCELA ÚNICA (ART. 39, § 4º DA CF)
- 1.2 LEI DE INICIATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL (ART. 29, V, DA CF)
- 1.3 PRINCÍPIO DA ANTERIORIDADE (ART. 29, VI, DA CF E ART. 11 DA CE)
- 1.4 VINCULAÇÃO OU EQUIPARAÇÃO DA REMUNERAÇÃO (ART. 37, XIII, DA CR)
- 1.5 REVISÃO GERAL ANUAL (ART. 37, X, DA CR)
- 1.5.1 Proporcionalidade no primeiro ano de mandato

2. ASPECTOS GERAIS

- 2.1 CÁLCULO DOS SUBSÍDIOS
- 2.1.1 Agentes políticos do Poder Executivo
- 2.1.2 Agentes políticos do Poder Legislativo
- 2.2 ACUMULAÇÃO DE CARGOS, EMPREGOS E FUNÇÕES COM MANDATO ELETIVO
- 2.3. IMPACTO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO DA LEI DE CRIAÇÃO DOS SUBSÍDIOS

3. ASPECTOS ESPECÍFICOS

- 3.1 SUBSÍDIOS DO PREFEITO
- 3.1.1 Férias do Prefeito
- 3.1.2 Transmissão do cargo ao Vice-Prefeito
- 3.2 SUBSÍDIO DO VICE-PREFEITO
- 3.2.1 Fixação de subsídio diferenciado para o Vice-Prefeito
- 3.2.2 O direito ao subsídio e desempenho de atribuições

- 3.2.3 Peculiaridades relativas ao gozo de férias
- 3.3 SUBSÍDIOS DOS VEREADORES
- 3.3.1 Verba de representação
- 3.3.2 Verba de gabinete
- 3.3.3 Ajuda de custo
- 3.3.4 Verba indenizatória por sessão legislativa extraordinária
- 3.4 SUBSÍDIOS DOS SECRETÁRIOS
- 3.4.1 Inaplicabilidade do princípio da anterioridade
- 3.4.2 Regime jurídico aplicável aos Secretários Municipais:
- 3.4.3 Função de confiança para Secretários
- 3.4.4 Aumento real
- 3.5 A CONTROVERTIDA QUESTÃO SOBRE DÉCIMO TERCEIRO E 1/3 ADICIONAL DE FÉRIAS PARA OS AGENTES POLÍTICOS

4. VÍNCULO PREVIDENCIÁRIO DOS EXERCENTES DE MANDATO ELETIVO

5. VÍNCULO PREVIDENCIÁRIO DOS SECRETÁRIOS

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

OBRAS NACIONAIS

LEGISLAÇÃO

JURISPRUDÊNCIA

AUTORES

Ana Maria Janovik

Advogada, Especialista em Direito do Estado pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul - UFRGS, Mestranda em Direito do Estado pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul - UFRGS. É Coordenadora Técnica da Delegações de Prefeituras Municipais - DPM.

Bartolomé Borba

Advogado, Procurador do Estado do Rio Grande do Sul, aposentado da Procuradoria Geral do Estado. Coordenou a Assistência Técnica Administrativa aos Municípios e a Unidade Técnica da SURBAM. Atuou como Supervisor de Assessoramento Especial da Secretaria do Interior, Coordenador da Procuradoria de Assistência Jurídica aos Municípios e membro do Conselho Superior na Procuradoria Geral do Estado, Assessor Jurídico da Federação das Associações de Municípios do Rio Grande do Sul e da Confederação Nacional de Municípios. Foi Secretário Substituto (1976 – 1979) e, após, Secretário do Interior e Justiça do Estado (1976 – 1979), Presidente do Conselho de Coordenação

e Orientação do Parque Estadual Delta do Jacuí e Presidente do Conselho Deliberativo da região metropolitana de Porto Alegre. Palestrante e conferencista em diversos Encontros de Prefeitos e Vereadores realizados em vários Estados da Federação. Desde 1991, é Consultor Técnico na Área de Assuntos Jurídicos – DAJ, passando a ser Diretor Responsável pela Área de Processo Legislativo da Delegações de Prefeituras Municipais - DPM.

Júlio César Fucilini Pause

Advogado, Especialista em Advocacia Municipal pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul - UFRGS. Foi Professor Universitário junto a Universidade de Caxias do Sul - UCS, no Curso de Gestão Pública, nas disciplinas de Direito Constitucional e Previdenciário. Participou e palestrou em inúmeros congressos com ênfase em Direito Administrativo e Previdenciário, bem como na elaboração de inúmeras apresentações e artigos sobre o tema. É Diretor do Departamento de Assuntos de Pessoal – DAJ, da Delegações de Prefeituras Municipais – DPM.

Borba, Pause & Perin - Advogados

Somar experiências para dividir conhecimentos

Apresentação

A *Coleção Gestão de Pessoas no Serviço Público* que tem como primeiro volume a *Obra: Contratação Temporária e Processo Seletivo Simplificado na Administração Pública Municipal*, destina-se ao estudo de temas recorrentes no cotidiano dos Poderes Executivos e Legislativos Municipais e pretende servir de material de apoio aos Administradores e Servidores Públicos Municipais que trabalhem direta ou indiretamente com as questões atinentes à gestão de pessoal nos entes municipais. As orientações são sistematizadas em perguntas e respostas, o que torna as obras de fácil manipulação e compreensão. Além disso, as considerações acerca dos vários temas abordados estão amplamente amparadas no entendimento atual dos Tribunais de Contas e de Justiça do Estado do Rio Grande do Sul, demonstrando preocupação com a gestão pública legal, eficiente e transparente, sempre observando os princípios e diretrizes norteadores da Administração. Os próximos volumes abordaremos outros temas, também de interesse na área de Gestão de Pessoas, tais como a elaboração, reformulação e aplicação dos Planos de Cargos, Carreira e Remuneração dos Servidores, a sistemática de concessão de diárias a servidores e agentes políticos, a gestão de carga horária dos servidores estatutários e celetistas, as inspeções de saúde dos servidores com vistas a admissões, mutações funcionais e afastamentos, as relações de Estágio de Estudantes, a vida funcional dos Conselheiros Tutelares, entre outros.



SUMÁRIO

1. Quais são as formas de admissão de servidor no serviço público?
2. É possível contratar servidor como profissional autônomo (RPA)?
3. O que é considerado excepcional interesse público para fins de contratação temporária?
4. Qual é o período máximo que pode durar a contratação temporária?
5. É possível aproveitar o servidor contratado para situação diversa da que motivou a sua contratação temporária?
6. Em qualquer situação é imprescindível a elaboração de lei específica para a contratação temporária?
7. O projeto de lei que busca a autorização para contratar temporariamente pode sofrer emendas no Poder Legislativo?
8. O prazo da contratação é contado da data da aprovação da lei autorizativa ou da efetiva admissão?
9. É preciso que exista cargo vago para a contratação temporária?
10. Existindo o cargo correspondente criado na lei local, é preciso contratar para a mesma carga horária e vencimento?
11. A remuneração dos servidores contratados temporariamente está sujeita ao teto constitucional que, no Município, corresponde ao valor do subsídio do Prefeito Municipal?
12. Os contratados temporários devem-se submeter ao recolhimento da contribuição sindical obrigatória?
13. As atribuições dos servidores contratados temporariamente devem ser idênticas às do cargo efetivo correspondente?
14. A escolaridade e demais requisitos para o exercício do cargo efetivo correspondente também devem ser exigidos dos servidores contratados?
15. Nos casos de contratação em que não existe o cargo efetivo correspondente, como definir a escolaridade a ser exigida?
16. É possível exigir experiência profissional como requisito para a contratação temporária?
17. O candidato à contratação precisa se submeter a exame médico para ser contratado?
18. A candidata gestante ou que se encontra em período de licença maternidade pode ser contratada?
19. O servidor contratado pode ter outro vínculo de trabalho com a Administração Pública?
20. O que pode ser considerado cargo, emprego ou função técnica ou científica para fins de acumulação?
21. Como classificar cargos, empregos ou funções como privativos de profissionais de saúde, com profissões regulamentadas para fins de acumulação?
22. O servidor contratado pode ser Microempreendedor Individual - MEI?
23. É possível que o contratado temporário participe de procedimento licitatório junto à Administração Municipal, caso tenha empresa em seu nome?
24. É possível contratar temporariamente estrangeiros?
25. De quem é a competência para editar tal lei regulamentadora?
26. A contratação de parentes do Prefeito, Vice e/ou Vereadores caracteriza nepotismo?
27. É possível rescindir contratações temporárias no período de "vedações eleitorais"?
28. É possível efetuar prorrogação de contratos temporários em andamento durante o período de vedações eleitorais?
29. É possível rescindir contratações temporárias no período de vedações eleitorais?
30. O servidor contratado tem direito à licença para concorrer a cargo eletivo?
31. É possível efetuar contratos temporários para a função de Conselheiro Tutelar?
32. A existência de lista de aprovados em concurso público impede a contratação temporária?
33. Qual é o regime jurídico das contratações temporárias?
34. Os servidores contratados temporariamente possuem direito à estabilidade no serviço público?
35. Os servidores contratados possuem direito à estabilidade no serviço público em razão de licença-saúde?
36. As servidoras contratadas temporariamente possuem direito à estabilidade no serviço público em razão de estarem gestantes ou em gozo de licença-maternidade?
37. Qual o regime previdenciário das contratações temporárias?
38. Quais são os direitos dos contratados temporários?
39. Os servidores contratados possuem direito ao adicional de insalubridade?
40. Os servidores que permanecerem contratados por mais de doze meses possuem direito ao gozo de férias?
41. Como se dá o encerramento do contrato temporário?
42. É possível efetuar contratações temporárias em âmbito municipal com fundamento na Lei Federal nº 8.745-93?
43. É possível efetuar a recontração imediata de servidores que recentemente encerraram contrato com a Administração Municipal?
44. Quais os dispositivos da Lei de Responsabilidade Fiscal devem ser observados no caso de contratação temporária?
45. Os atos de admissão decorrentes de contratação temporária são apreciados pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul?
46. Quais as consequências em caso de negativa de registro do ato de admissão resultante da contratação temporária pelo Tribunal de Contas do Estado?
47. Os Consórcios Públicos formados pelos Municípios podem firmar contratos temporários?
48. É necessária a realização de processo seletivo simplificado para a contratação temporária?
49. Como deve ser realizado o processo seletivo simplificado?
50. É possível realizar processo seletivo simplificado para cadastro de reserva?
51. Qual o instrumento apropriado para dar início à seleção?
52. Como se dão as provas no processo seletivo simplificado?
53. O processo seletivo simplificado trata-se de procedimento idêntico ao processo seletivo público sobre o qual dispõe a Lei Federal nº 11.350-2006?
54. Se o candidato aprovado for convocado para assumir a contratação e não tiver interesse em assumir, pode passar para o final da lista?
55. O que compete à Unidade Central de Controle Interno no que se refere à contratação e ao processo seletivo simplificado?

AUTORES

João Felipe Lehmen, advogado, graduado em Direito pela Universidade de Santa Cruz do Sul – UNISC, especialista em Direito Tributário pelo Instituto Brasileiro de Estudos Tributários – IBET. Ex-Assessor Jurídico Municipal, integrante da Comissão de Força Tarefa para Fiscalização e Legislação de Casas Noturnas e Ambientes de Utilização Pública da Ordem dos Advogados do Brasil, Subseção Santa Cruz do Sul. Foi Consultor Jurídico na Delegação de Prefeituras Municipais – DPM. Foi docente integrante do quadro de instrutores técnico da DPM Educação. Membro do Instituto Gaúcho de Direito Eleitoral – IGAE. Coautor do Livro *Direito Acontecendo*, Volume II. Autor de artigos nas áreas do Direito Administrativo e Eleitoral. Tem experiência na área de Direito Público, com ênfase nas áreas de direito administrativo, eleitoral e constitucional.

Graziela Bellé Lange, advogada, graduada em Direito pela Universidade de Cruz Alta (UNICRUZ). Pós-graduada em Práticas Jurídicas e Cidadania pela Universidade de Cruz Alta (UNICRUZ). Ex-Assessora Jurídica Municipal. Foi Consultora Jurídica na Delegações de Prefeituras Municipais Ltda. Foi docente integrante do quadro de instrutores técnicos da DPM Educação Ltda. Tem experiência na área de Direito Público, com ênfase nas áreas de direito administrativo e constitucional.



Desde 1966

Borba, Pause & Perin - Advogados

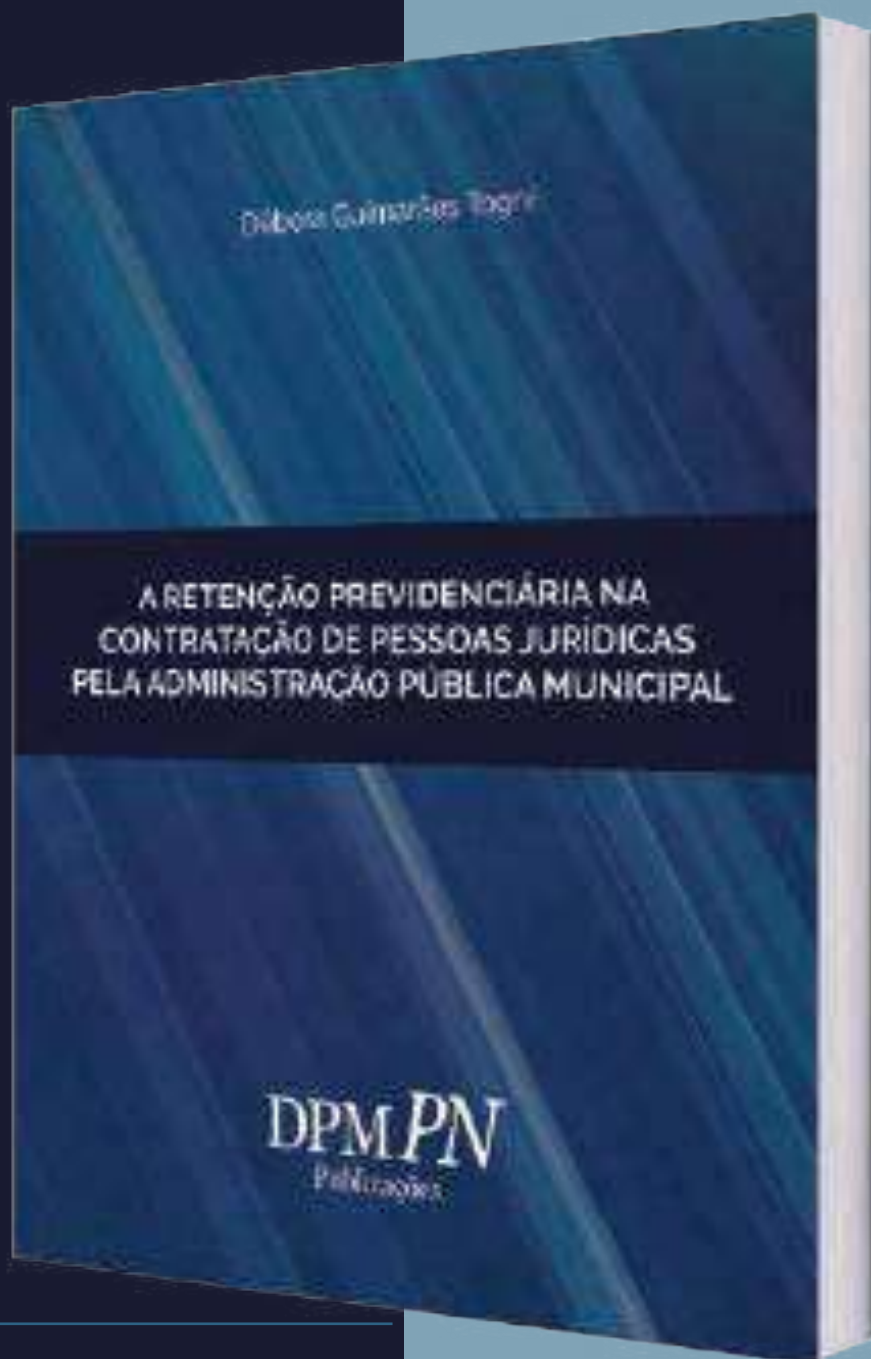
Somar experiências para dividir conhecimentos

"... A intenção deste trabalho é facilitar, através de um passo-a-passo esquematizado, o estudo da retenção, auxiliando sobretudo aos profissionais que, na prática, enfrentam a matéria. Não se seguiu, como o leitor verá, a exata ordem da legislação, o que ocorreu propositalmente, para fins didáticos e de compreensão da aplicação do instituto da retenção na prática. O livro traz, ainda, o entendimento do Fisco Previdenciário, apresentando diversas Soluções de Consulta com o entendimento atualizado da Receita acerca da retenção na contratação de pessoas jurídicas.

Dessa forma, todos aqueles – teóricos ou práticos – que se interessam pela retenção previdenciária na contratação de pessoas jurídicas estão convidados a conhecer esta obra, uma vez que todos os tópicos são voltados a preparar o leitor para um melhor compreensão e aplicação do instituto, visando proporcionar uma visão mais harmônica entre teoria e prática. Espero que apreciem a leitura deste trabalho, visto que elaborado para servir de instrumento de estudos aos acadêmicos, profissionais e demais interessados que atuam com a matéria e enfrentam as dificuldades práticas da aplicação desse instituto na rotina diária".

Débora Guimarães Togni

Autora



SUMÁRIO

CAPÍTULO 1

NOÇÕES GERAIS

1. O FENÔMENO DA TERCEIRIZAÇÃO
2. RESPONSABILIDADE DO TOMADOR DE SERVIÇOS
3. A RETENÇÃO NA CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS
4. ENTENDENDO A RETENÇÃO
5. LEGISLAÇÃO CORRELATA

CAPÍTULO 2

PASSO 1: IDENTIFICAÇÃO DA NATUREZA DO SERVIÇO

1. NATUREZA DO SERVIÇO
 - 1.1. Estão sujeitos à retenção de 11%
 - 1.1.1. Cessão de mão de obra
 - 1.1.2. Empreitada
2. ANÁLISE CASUÍSTICA DOS SERVIÇOS CONTRATADOS
 - 2.1. Instalação de software e Manutenção de sistemas de informática
 - 2.2. Sistemas de Informática – Elaboração e Licenciamento
 - 2.3. Serviços “não pedagógicos” em unidade de ensino
 - 2.4. Transporte de enfermos
 - 2.5. Manutenção e reparo de elevadores e ar-condicionado
 - 2.6. Serviços de reprografia
 - 2.7. Transporte Escolar
 - 2.8. Arbitragem de Jogos de Futebol
 - 2.9. Dragagem e limpeza do esgoto

CAPÍTULO 3

PASSO 2: ENQUADRAMENTO NAS MODALIDADES

1. MODALIDADES
2. CESSÃO DE MÃO DE OBRA
 - 2.1. UTI Móvel
 - 2.2. Treinamento e ensino
 - 2.3. Fornecimento de refeições
 - 2.4. Aparelhos de medição
 - 2.5. Recepção de resíduos sólidos
3. EMPREITADA

CAPÍTULO 4

PASSO 3: HIPÓTESES DE NÃO-INCIDÊNCIA

1. LEGISLAÇÃO CORRELATA
2. A EMPRESA É OPTANTE PELO SIMPLES?
 - 2.1. O serviço está enquadrado no anexo IV?
 - 2.2. Não está enquadrado no anexo IV?
 - 2.2.1. Serviços de recepção
 - 2.2.2. Transporte Municipal
 - 2.2.3. Inserção de dados em software e organização de arquivos
3. O SERVIÇO ENVOLVE TRABALHADORES AVULSOS OU O OGMO?
4. A EMPRESA É ENTIDADE BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL?
5. É CONTRIBUINTE INDIVIDUAL EQUIPARADO À EMPRESA?
6. O SERVIÇO ENVOLVE TRANSPORTE DE CARGA?
7. SE EMPREITADA, ONDE SERÁ REALIZADO O SERVIÇO?
8. É SERVIÇO DE CONSTRUÇÃO CIVIL?
 - 8.1. Aplica-se alguma hipótese específica de não incidência?
 - 8.2. É empreitada total ou parcial?
 - 8.3. O objeto é obra ou serviço?

CAPÍTULO 5

PASSO 4: HIPÓTESES DE DISPENSA DA RETENÇÃO

1. DIFERENÇA ENTRE DISPENSA E NÃO-INCIDÊNCIA
2. O VALOR É INFERIOR A DEZ REAIS?
3. A EMPRESA NÃO TEM EMPREGADOS?
4. O SERVIÇO É PRESTADO PESSOALMENTE PELO SÓCIO?

CAPÍTULO 6

PASSO 5: ESTABELECIMENTO DA ALÍQUOTA

1. REGRA GERAL
2. TRABALHADORES EXPOSTOS A AGENTES NOCIVOS
 - 2.1. Serviços identificados na Nota Fisca
 - 2.2. Serviços com previsão contratual e possibilidade de identificação
 - 2.3. Serviços com previsão contratual sem possibilidade de identificação
 - 2.4. Serviços sem previsão contratual com possibilidade de identificação
 - 2.5. Serviços sem previsão contratual sem possibilidade de identificação
3. A EMPRESA É BENEFICIÁRIA DA DESONERAÇÃO DA FOLHA?

CAPÍTULO 7

PASSO 6: IDENTIFICAÇÃO DA BASE DE CÁLCULO

1. REGRA GERAL
2. O SERVIÇO NÃO ENVOLVE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS?
3. O SERVIÇO ENVOLVE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS?
 - 3.1. Valores discriminados na nota fiscal
 - 3.2. Previsão no contrato com valores (inerente ou não)
 - 3.3. Previsão no contrato sem valores (não inerente)
 - 3.4. Materiais e valores discriminados (inerente)
4. A NOTA FISCAL DISCRIMINA A ALIMENTAÇÃO IN NATURA?
5. A NOTA FISCAL DISCRIMINA VALORES RELATIVOS AO TRANSPORTE?
6. HÁ DEDUÇÃO DE SUBCONTRATAÇÃO?

CAPÍTULO 8

PASSO 7: EMISSÃO DA NOTA FISCAL

CAPÍTULO 9

PASSO 8: RETENÇÃO E RECOLHIMENTO

CAPÍTULO 10

PASSO 9: FISCALIZAÇÃO

CAPÍTULO 11

PASSO 10: OBRIGAÇÕES ACESSÓRIAS

CAPÍTULO 12

COOPERATIVAS DE TRABALHO.

ANEXOS MODELO DE DECLARAÇÃO DE DISPENSA PREVISTA NO ART. 120, II
MODELO DE DECLARAÇÃO DE DISPENSA PREVISTA NO ART. 120, III, 1ª PARTE
MODELO DE DECLARAÇÃO DE DISPENSA PREVISTA NO ART. 120, III, 2ª PARTE
MODELO DE DECLARAÇÃO DE OPÇÃO DA SISTEMÁTICA DE RECOLHIMENTO DAS CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS SOBRE A RECEITA BRUTA, CONFORME ANEXO III DA INSTRUÇÃO NORMATIVA RFB nº 1.436/2013
MODELO DE NOTA FISCAL COM DEDUÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS
MODELO DE GUIA DA GPS DE RECOLHIMENTO DO VALOR RETIDO
RELAÇÃO DOS SERVIÇOS E OBRAS DE CONSTRUÇÃO CIVIL
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

AUTORA

Débora Guimarães Togni, advogada, graduada em Direito pela Universidade do Vale do Rio dos Sinos (UNISINOS). Pós-graduada em Direito do Trabalho pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS). Consultora Jurídica na Delegações de Prefeituras Municipais Ltda. Docente integrante do quadro de instrutores técnicos da DPM Educação Ltda. Tem experiência na área de Direito Público, com ênfase nas áreas de direito administrativo, constitucional e do trabalho.

SUMÁRIO

Edição - 01

Mensagem ao Leitor

A Independência Entre os Poderes

Enunciados Técnicos

Breves Comentários Sobre a Jurisprudência

Fundo Especial de Natureza Contábil Criado
Pelo Poder Legislativo Municipal

Páginas Azuis - Perguntas e Respostas

Nepotismo: Aspectos Práticos da Aplicação da
Súmula Vinculante na Estruturação das Equipes
de Governo

Verbetes

As CPI'S, a Minoria e o Estado Democrático de
Direito

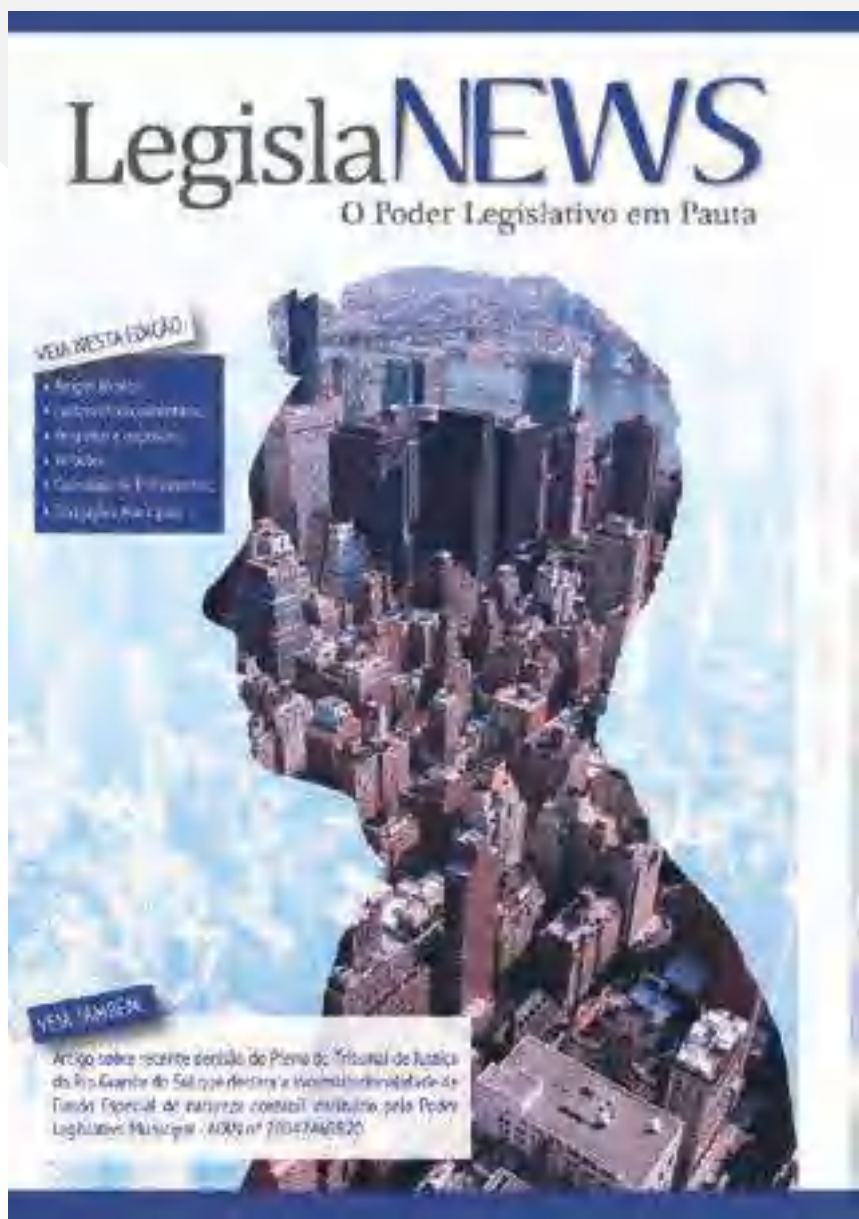
Estrutura do Processo Legislativo Municipal

Calendário de Obrigações Municipais

Calendário das Convenções Regionais de
Câmaras Municipais

Calendário de Treinamentos de Capacitação
Técnica

Portfólio de Produtos Oferecidos pela DPM PN
Publicações



EXPEDIENTE

Legisla NEWS - O Poder Legislativo em Pauta
Edição - Junho e Julho de 2013
Tiragem: 700 exemplares
Distribuição no Estado do Rio Grande do Sul
Prefixo Editorial: 65481

Diretores Técnicos: Armando Moutinho Perin
Bartolomé Borba
Lourenço de Wallau
Júlio César Fucilini Pause

Diretor Editorial: Everson Carpes Braga

EDITORIAL

A Revista Legisla NEWS é uma publicação bimestral da DPM, dirigida a gestores, servidores públicos municipais e vereadores. Não é permitida a reprodução total ou parcial das matérias sem a citação da fonte, sujeitando os infratores às penalidades legais. As matérias/artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores e não expressam, necessariamente, a opinião da Revista Legisla NEWS.



SUMÁRIO

Edição - 02

Mensagem ao leitor

Soberba no Supremo Tribunal Federal e casuísmos nas Câmaras de Vereadores

Breves comentários à jurisprudência

As audiências públicas de avaliação das Metas Fiscais como instrumentos garantidores da transparência na gestão fiscal

A forma federal de Estado na Constituição de 1988: a expressa menção da autonomia municipal

Verbetes

Páginas Azuis – Perguntas e Respostas

Gestão ambiental e o papel do Poder Legislativo

Roteiro de análise do veto

Estudo de caso

Aposentadoria por invalidez e exercício da vereança

Enunciados Técnicos DPM

Calendário de Obrigações Municipais

Convenções Regionais DPM 2013

Calendário de Treinamentos de Capacitação Técnica

EXPEDIENTE

Legisla NEWS - O Poder Legislativo em Pauta
Edição - Agosto e Setembro de 2013
Tiragem: 1.000 exemplares
Distribuição no Estado do Rio Grande do Sul
Prefixo Editorial: 65481

Diretores Técnicos: Armando Moutinho Perin
Bartolomê Borba
Lourenço de Wallau
Júlio César Fucilini Pause

Diretor Editorial: Everson Carpes Braga

EDITORIAL

A Revista Legisla NEWS é uma publicação bimestral da DPM, dirigida a gestores, servidores públicos municipais e vereadores.

Não é permitida a reprodução total ou parcial das matérias sem a citação da fonte, sujeitando os infratores às penalidades legais. As matérias/artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores e não expressam, necessariamente, a opinião da Revista Legisla NEWS.



SUMÁRIO

Edição - 03

Mensagem ao leitor

Plano Diretor e Ordenamento do Espaço nas Cidades

Enunciados Técnicos

O Controle da Constitucionalidade e as Câmaras Municipais

Homenagem: Dia do Vereador

O Procurador Municipal e a Atuação em Ações Desfavoráveis ao Município ou a Ex-Cliente

Breves Comentários à Jurisprudência

Verbetes

Páginas Azuis - Perguntas e Respostas

Técnica Legislativa: Entendendo a Estrutura da Lei Municipal (Parte Preliminar)

Estudo de Caso 1 - Servidores que exercem mandato eletivo de vereador concomitante a cargo público

Estudo de Caso 2 - Admissão de servidor sem cargo vago

Ciclo Integrado de Planejamento e Orçamento

O Poder Legislativo e a Licitação

Jurisprudências do TCU

Anteprojeto de Resolução

Convenções Regionais DPM 2013

Calendário de Treinamentos de Capacitação Técnica

EXPEDIENTE

Legisla NEWS - O Poder Legislativo em Pauta
Edição - Outubro e Novembro de 2013
Tiragem: 1.000 exemplares
Distribuição no Estado do Rio Grande do Sul
Prefixo Editorial: 65481

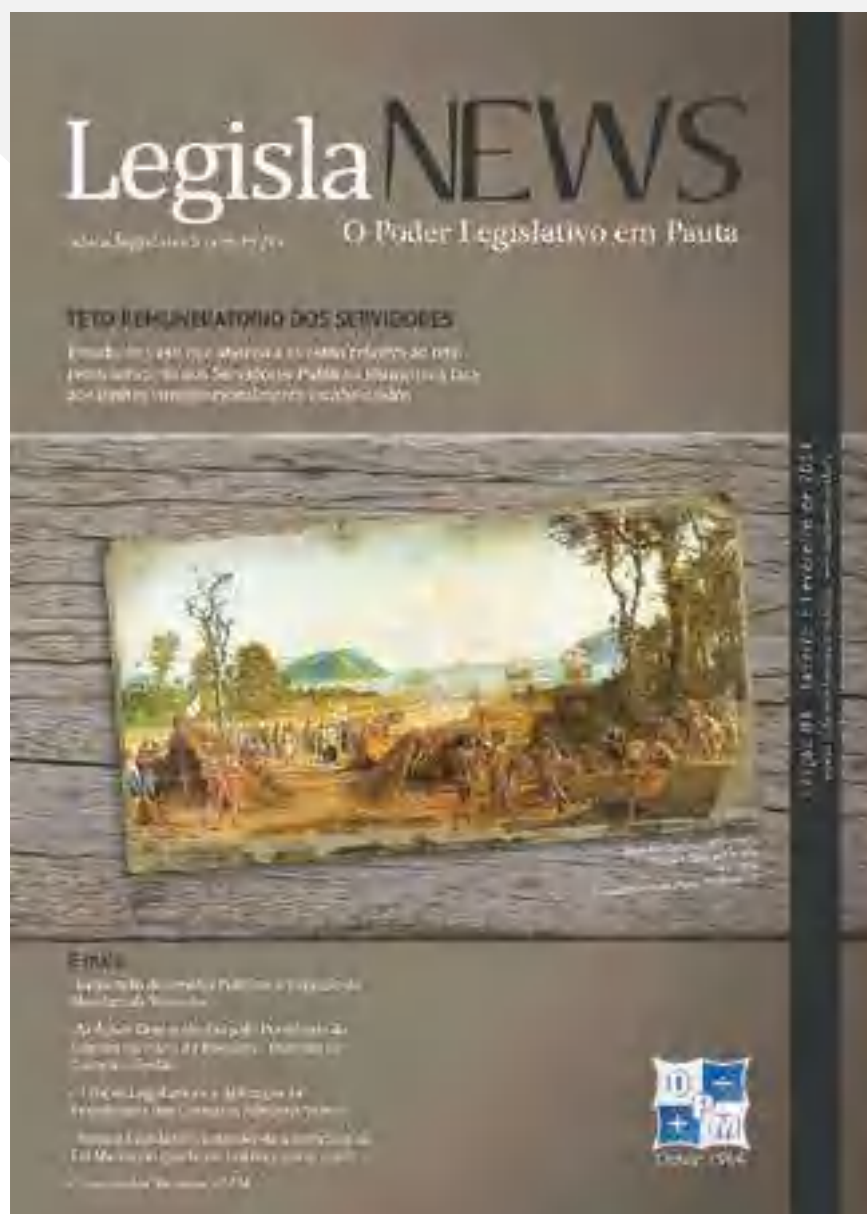
Diretores Técnicos: Armando Moutinho Perin
Bartolomé Borba
Lourenço de Wallau
Júlio César Fucilini Pause

Diretor Editorial: Everson Carpes Braga

EDITORIAL

A Revista Legisla NEWS é uma publicação bimestral da DPM, dirigida a gestores, servidores públicos municipais e vereadores.

Não é permitida a reprodução total ou parcial das matérias sem a citação da fonte, sujeitando os infratores às penalidades legais. As matérias/artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores e não expressam, necessariamente, a opinião da Revista Legisla NEWS.



SUMÁRIO

Edição - 04

Mensagem ao leitor

Suspensão de Direitos Políticos e Extinção de Mandato de Vereador

eSocial: O Seu Município está Preparado para a Implantação?

As Ações Desenvolvidas pelo Presidente da Câmara no Início do Mandato – Medidas de Cautela e Gestão

O Poder Legislativo e a Legalidade

Técnica Legislativa: Entendendo a Estrutura da Lei Municipal (parte normativa e parte final)

Câmara Municipal de Vereadores do Rio Grande – O Berço do Parlamento Gaúcho

Verbetes

Pedido de Informações Formulado por Vereador

Jurisprudência do TCE – RS

Páginas Azuis – Perguntas e Respostas

O Poder Legislativo e a Aplicação de Penalidades nos Contratos Administrativos

O Controle de Constitucionalidade e as Câmaras Municipais: 2ª parte

Jurisprudência do TCU

Estudo de Caso: Teto Remuneratório dos Servidores Públicos Municipais

Enunciados Técnicos DPM

Prazos de Desincompatibilização

Eleições 2014

Anteprojeto de Resolução

Breves Comentários à Jurisprudência

Cursos de Extensão e Capacitação Técnica da DPM Educação

EXPEDIENTE

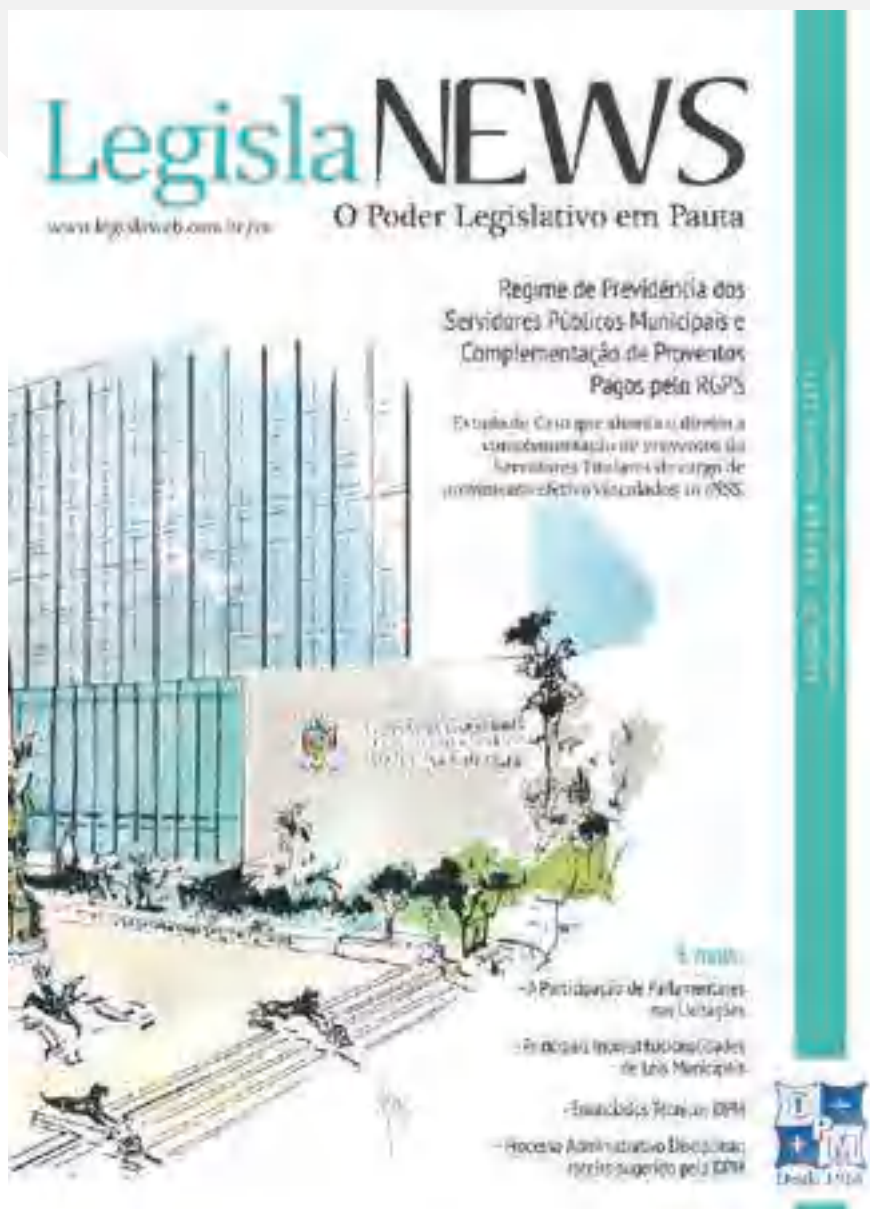
Legisla NEWS - O Poder Legislativo em Pauta
Edição - Janeiro e Fevereiro de 2014
Tiragem: 1.000 exemplares
Distribuição no Estado do Rio Grande do Sul
Prefixo Editorial: 65481

Diretores Técnicos: Armando Moutinho Perin
Bartolomé Borba
Lourenço de Wallau
Júlio César Fucilini Pause

Diretor Editorial: Everson Carpes Braga

EDITORIAL

A Revista Legisla NEWS é uma publicação bimestral da DPM, dirigida a gestores, servidores públicos municipais e vereadores. Não é permitida a reprodução total ou parcial das matérias sem a citação da fonte, sujeitando os infratores às penalidades legais. As matérias/artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores e não expressam, necessariamente, a opinião da Revista Legisla NEWS.



SUMÁRIO

Edição - 05

Mensagem ao Leitor

Série DPM – Fazendo História

Aspectos Relevantes da Atividade Legislativa

A Participação de Parlamentares nas Licitações

Convênio e contrato: diferenças, semelhanças e o rigor nas suas utilizações

Verbetes

A Revisão Geral Anual - art. 37, X da Constituição da República: Iniciativa para Concedê-la

Jurisprudência do TCE-RS

A Súmula n.º 392 do Superior Tribunal de Justiça e a (Im)Possibilidade de Direcionar a Execução Fiscal para Cobrança de Débito de Imposto Predial e Territorial Urbano para o Adquirente do Bem

Jurisprudência do TCU

Páginas Azuis – Perguntas e Respostas

Principais Inconstitucionalidades de Leis Municipais

Breves Comentários à Jurisprudência

Estudo de Caso I: Avaliação Periódica de Desempenho dos Servidores Públicos

Estudo de Caso II: Regime de Previdência dos Servidores Públicos Municipais e Complementação de Proventos Pagos pelo RGPS

Enunciados Técnicos

Processo Administrativo Disciplinar: roteiro sugerido pela DPM

Anteprojeto de Resolução

Calendário de Treinamentos de Capacitação Técnica

EXPEDIENTE

Legisla NEWS - O Poder Legislativo em Pauta
Edição - Março e Abril de 2014
Tiragem: 1.000 exemplares
Distribuição no Estado do Rio Grande do Sul
Prefixo Editorial: 65481

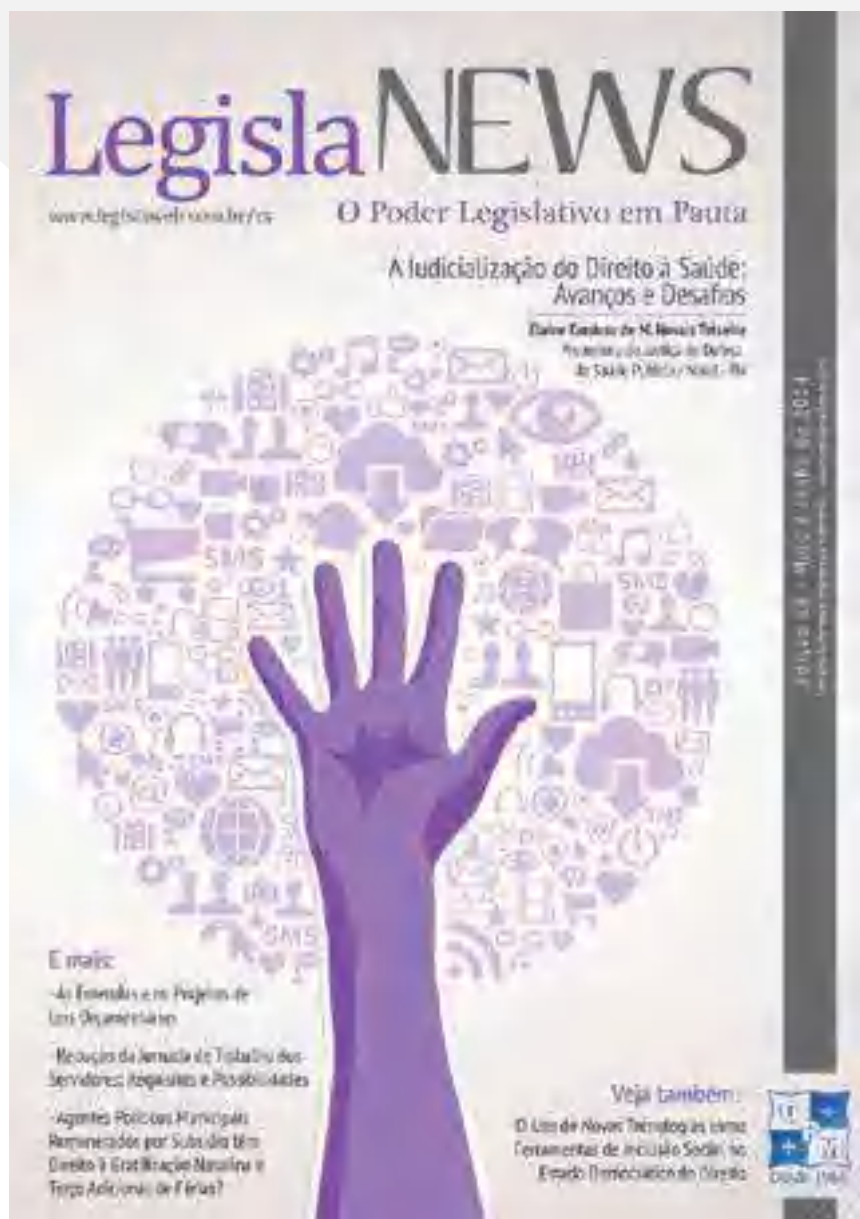
Diretores Técnicos: Armando Moutinho Perin
Bartolomé Borba
Lourenço de Wallau
Júlio César Fucilini Pause

Diretor Editorial: Everson Carpes Braga

EDITORIAL

A Revista Legisla NEWS é uma publicação bimestral da DPM, dirigida a gestores, servidores públicos municipais e vereadores.

Não é permitida a reprodução total ou parcial das matérias sem a citação da fonte, sujeitando os infratores às penalidades legais. As matérias/artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores e não expressam, necessariamente, a opinião da Revista Legisla NEWS.



SUMÁRIO

Edição - 06

Mensagem ao Leitor

O Uso de Novas Tecnologias como Ferramentas de Inclusão Social no Estado Democrático de Direito

As Emendas e os Projetos de Leis Orçamentárias

Jurisprudência do TCU

Redução da Jornada de Trabalho dos Servidores: Requisitos e Possibilidades

Notícias da Câmara dos Deputados

Estudo de Caso I - Equiparação de Vencimentos do Cargo de Médico Veterinário aos do Cargo de Médico

Jurisprudência do TCE-RS

Estudo de Caso II - Servidores Celetistas Estabilizados pelo art. 19 do ADCT e as Vantagens Estatutárias

Verbetes

Páginas Azuis - Perguntas e Respostas

Agentes Políticos Municipais Remunerados por Subsídio têm Direito à Gratificação Natalina e Terço Adicional de Férias?

Notícias do Senado

A Judicialização do Direito à Saúde: Avanços e Desafios

Processo Administrativo Disciplinar: roteiro sugerido pela DPM (Parte II - Continuação)

Breves Comentários à Jurisprudência

DPM realiza palestra na Escola Potiguar de Gestão Pública - EGP

Anteprojeto de Resolução

Calendário de Treinamentos de Capacitação

EXPEDIENTE

Legisla NEWS - O Poder Legislativo em Pauta
Edição - Maio e Junho de 2014
Tiragem: 1.000 exemplares
Distribuição no Estado do Rio Grande do Sul
Prefixo Editorial: 65481

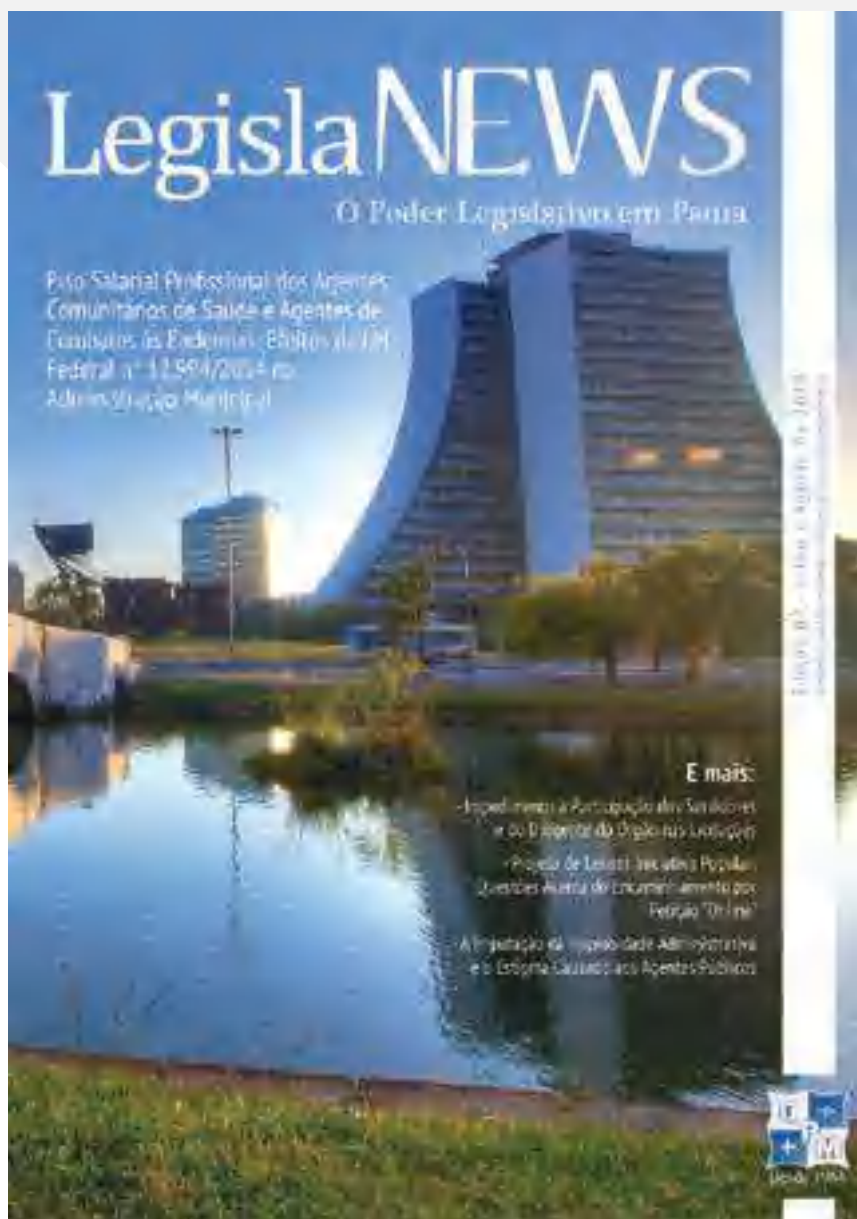
Diretores Técnicos: Armando Moutinho Perin
Bartolomé Borba
Lourenço de Wallau
Júlio César Fucilini Pause

Diretor Editorial: Everson Carpes Braga

EDITORIAL

A Revista Legisla NEWS é uma publicação bimestral da DPM, dirigida a gestores, servidores públicos municipais e vereadores.

Não é permitida a reprodução total ou parcial das matérias sem a citação da fonte, sujeitando os infratores às penalidades legais. As matérias/artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores e não expressam, necessariamente, a opinião da Revista Legisla NEWS.



SUMÁRIO

Edição - 07

Mensagem ao Leitor

Série DPM – Fazendo História

Impedimento à Participação dos Servidores e do Dirigente do Órgão nas Licitações

Jurisprudência do TCU

Verbetes

Estudo de Caso I – Projeto de Lei por Iniciativa Popular: Questões Acerca do Encaminhamento por Petição “Online”

Jurisprudência do TCE-RS

Estudo de Caso II – Atuação da Procuradoria Geral do Município em Comissão Parlamentar de Inquérito – CPI

Breves Comentários à Jurisprudência

Entrevista – Luiz Benes Leocádio de Araújo

Eleições Gerais e Câmaras Municipais

Notícias do TST

Páginas Azuis – Perguntas e Respostas

Aditamento Qualitativo e Quantitativo dos Contratos Administrativos: Aspectos Relevantes a Serem Observados pelo Poder Legislativo

Notícias do Senado Federal

Piso Salarial Profissional dos Agentes Comunitários de Saúde e Agentes de Combates às Endemias: Efeitos da Lei Federal nº 12.994/2014 na Administração Municipal

Notícias do TCE-RS

Cargos Técnicos – Conveituação à Luz da Doutrina e da Jurisprudência

A Imputação da Improbidade Administrativa e o Estigma Causado aos Agentes Públicos

Notícias da Câmara dos Deputados

Anteprojeto de Lei

Processo Administrativo Disciplinar: Roteiro Sugerido pela DPM

Calendário de Treinamentos de Capacitação

EXPEDIENTE

Legisla NEWS - O Poder Legislativo em Pauta
Edição - Julho e Agosto de 2014
Tiragem: 1.000 exemplares
Distribuição no Estado do Rio Grande do Sul
Prefixo Editorial: 65481

Diretores Técnicos: Armando Moutinho Perin
Bartolomé Borba
Lourenço de Wallau
Júlio César Fucilini Pause

Diretor Editorial: Everson Carpes Braga

EDITORIAL

A Revista Legisla NEWS é uma publicação bimestral da DPM, dirigida a gestores, servidores públicos municipais e vereadores.

Não é permitida a reprodução total ou parcial das matérias sem a citação da fonte, sujeitando os infratores às penalidades legais. As matérias/artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores e não expressam, necessariamente, a opinião da Revista Legisla NEWS.



SUMÁRIO

Edição - 08

Mensagem ao Leitor

Comissões Parlamentares de Inquérito

O Reajuste e a sua Concessão nos Contratos Administrativos

Verbetes

Estudo de Caso I – Nomenclatura de Bens Públicos: Competência para Legislar

Estudo de Caso II – Realização de Estudos, Laudos e Perícias Judiciais: Serviço que não é de Competência do Município

Jurisprudência do TCE - RS

Breves Comentários à Jurisprudência

Piso Salarial Profissional dos Agentes Comunitários de Saúde e Agentes de Combate às Endemias - Ponderações acerca da ADI nº 4801 e eventuais reflexos nas disposições da Lei Federal nº 12.994/2014

Jurisprudência do TCU

Páginas Azuis – Perguntas e Respostas

Convenções Regionais DPM 2014

Sistema de Registro de Preços: Breves Considerações

Estudo de Caso III – Terço Constitucional de Férias: Possibilidade do pagamento aos Vereadores?

Notícias do STF

Anteprojeto de Lei

O Princípio da Segurança Jurídica e a Convalidação dos Atos Administrativos de Admissão dos Servidores Públicos pelo Decurso do Tempo

Notícias do Senado Federal

Roteiro para Controle de Máquinas e Veículos na Administração Municipal

Calendário de Treinamentos de Capacitação Técnica DPM Educação

EXPEDIENTE

Legisla NEWS - O Poder Legislativo em Pauta
Edição - Setembro e Outubro de 2014
Tiragem: 1.000 exemplares
Distribuição no Estado do Rio Grande do Sul
Prefixo Editorial: 65481

Diretores Técnicos: Armando Moutinho Perin
Bartolomé Borba
Lourenço de Wallau
Júlio César Fucilini Pause

Diretor Editorial: Everson Carpes Braga

EDITORIAL

A Revista Legisla NEWS é uma publicação bimestral da DPM, dirigida a gestores, servidores públicos municipais e vereadores. Não é permitida a reprodução total ou parcial das matérias sem a citação da fonte, sujeitando os infratores às penalidades legais. As matérias/artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores e não expressam, necessariamente, a opinião da Revista Legisla NEWS.



SUMÁRIO

Edição - 09

Mensagem ao Leitor

Doação de Bens Públicos no Âmbito de Programas de Investimentos para a Promoção do Desenvolvimento Local

Estudo de Caso I – A Função Fiscalizadora da Câmara Municipal e os Pedidos de Informação

Estudo de Caso II – Aquisição de Passagens Aéreas e Prêmios de Milhagens Decorrentes da Utilização de Recursos Públicos

Notícias do TCE – RS

Estudo de Caso III – Extensão de Vantagens Estatutárias aos Servidores Estabilizados pelo Art. 19 do ADCT

Notícias da Câmara dos Deputados

Páginas Azuis – Perguntas e Respostas

Crise Hídrica em São Paulo? Seu Município Pode Ser o Próximo na Lista.

Jurisprudência do TCE – RS

A Obrigatoriedade (ou não) de Assegurar a Reserva de 1/3 de Hora de Atividade nos Planos de carreira do Magistério

Notícias do Senado Federal

Breves Comentários à Jurisprudência

Contribuição de melhoria: Questões Acerca do Cálculo da Valorização do Imóvel

Entrevista: Paulo Ziulkoski

Notícias do STF

Jurisprudência do TCU

Verbetes

Convenções Regionais DPM 2014

Calendário de Treinamentos de Capacitação Técnica DPM Educação

EXPEDIENTE

Legisla NEWS - A Gestão Municipal em Pauta
Edição - Novembro e Dezembro de 2014
Tiragem: 1.000 exemplares
Distribuição no Estado do Rio Grande do Sul
Prefixo Editorial: 65481

Diretores Técnicos: Armando Moutinho Perin
Bartolomé Borba
Lourenço de Wallau
Júlio César Fucilini Pause

Diretor Editorial: Everson Carpes Braga

EDITORIAL

A Revista Legisla NEWS é uma publicação bimestral da DPM, dirigida a gestores, servidores públicos municipais e vereadores.

Não é permitida a reprodução total ou parcial das matérias sem a citação da fonte, sujeitando os infratores às penalidades legais. As matérias/artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores e não expressam, necessariamente, a opinião da Revista Legisla NEWS.



SUMÁRIO

Edição - 10

Mensagem ao Leitor

Pregão: Aspectos Relacionados à Elaboração das Propostas

Estudo de Caso I – O Vereador e o Exercício Concomitante de Cargo em Comissão em Autarquia Estadual

Notícias da Câmara dos Deputados

Estudo de Caso II – Projeto de Lei que Pretende Estabelecer a Possibilidade de Pagamento de Tributos Municipais com Cartão de Crédito ou Débito

Estudo de Caso III – Projeto de Lei que Obriga Estabelecimentos Comerciais a Ofertarem Condições Especiais a Pessoas que Realizaram Procedimento para Redução de Estômago

Jurisprudência do TCU

O Reajuste Remuneratório dos Membros do Magistério Vinculado à Atualização do FUNDEB: Constitucional ou Inconstitucional?

Páginas Azuis – Perguntas e Respostas

O Prazo de Validade do Concurso Público Ante a Determinação de Reclassificação e Retificação do Edital de Homologação do Resultado Final

A Constituição de Fundos Especiais pelas Câmaras Municipais de Vereadores

3º Congresso Potiguar de Municípios - A Gestão Pública Municipal em Debate

Verbetes

Notícias do TCE – RS

Jurisprudência do TCE – RS

Notícias do STJ

Breves Comentários à Jurisprudência

Encontros Regionais DPM 2014

Calendário de Treinamentos de Capacitação Técnica DPM Educação

Notícias do TST

Convenções Regionais DPM 2014

EXPEDIENTE

Legisla NEWS - A Gestão Municipal em Pauta
Edição - Janeiro e Fevereiro de 2015
Tiragem: 1.000 exemplares
Distribuição no Estado do Rio Grande do Sul
Prefixo Editorial: 65481

Diretores Técnicos: Armando Moutinho Perin
Bartolomé Borba
Lourenço de Wallau
Júlio César Fucilini Pause

Diretor Editorial: Everson Carpes Braga

EDITORIAL

A Revista Legisla NEWS é uma publicação bimestral da DPM, dirigida a gestores, servidores públicos municipais e vereadores.

Não é permitida a reprodução total ou parcial das matérias sem a citação da fonte, sujeitando os infratores às penalidades legais. As matérias/artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores e não expressam, necessariamente, a opinião da Revista Legisla NEWS.



SUMÁRIO

Edição - 11

Mensagem ao Leitor

Pregão: Classificação e Julgamento das Propostas

Jurisprudência do TCU

A Judicialização da Saúde

Notícias do TCE – RS

A Data Corte para Ingresso na Educação Infantil e no Ensino Fundamental

Notícias da Câmara dos Deputados

Quer Plantar uma Cidade Bem Melhor a Baixíssimo Custo? É Só Priorizar na sua Agenda de Gestor

Estudo de Caso I - A Competência para o Custeio das Despesas com Sessões Extraordinárias na Câmara dos Vereadores

Verbetes

Breves Comentários à Jurisprudência

Páginas Azuis – Perguntas e Respostas

Estudo de Caso II - A Publicidade Institucional na Administração Municipal

Notícias do STF

Jurisprudência do TCE – RS

Estudo de Caso III - A Iniciativa para a Proposição de Lei que Concede a Revisão Geral Anual aos Agentes Políticos

Notícias do Senado Federal

2015: Ano de Eleições para Conselheiros Tutelares em Todo o Território Nacional

Calendário de Treinamentos de Capacitação Técnica DPM Educação

Notícias do TST

DPM Participa de Grupo de Trabalho Instituído pelo Governo do Estado

EXPEDIENTE

Legisla NEWS - A Gestão Municipal em Pauta
Edição - Março e Abril de 2015
Tiragem: 1.000 exemplares
Distribuição no Estado do Rio Grande do Sul
Prefixo Editorial: 65481

Diretores Técnicos: Armando Moutinho Perin
Bartolomé Borba
Lourenço de Wallau
Júlio César Fucilini Pause

Diretor Editorial: Everson Carpes Braga

EDITORIAL

A Revista Legisla NEWS é uma publicação bimestral da DPM, dirigida a gestores, servidores públicos municipais e vereadores.

Não é permitida a reprodução total ou parcial das matérias sem a citação da fonte, sujeitando os infratores às penalidades legais. As matérias/artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores e não expressam, necessariamente, a opinião da Revista Legisla NEWS.

SUMÁRIO

Edição - 12

Mensagem ao Leitor

Pregão: Abrangência da Aplicação da Penalidade de Impedimento de Licitar e Contratar com o Poder Público

Mínimo Existencial, Orçamento e Reserva do Possível

Breves Comentários à Jurisprudência

Dever de Polícia Municipal no Reino do Faz de Conta

O Baixo Crescimento do Produto Interno Bruto e Seus Reflexos nos Prazos de Readequação das Despesas com Pessoal e da Dívida Consolidada aos Limites Estabelecidos Pela Lei De Responsabilidade Fiscal

Glossário do TCE-RS Comentado

Páginas Azuis – Perguntas e Respostas

Estudo de Caso - Cessão de Direito da Dívida Ativa para as Instituições Financeiras ou Empresas Legalmente Habilitadas

Notícias do STF

Verbetes

Jurisprudência do TCU / Notícias do STJ

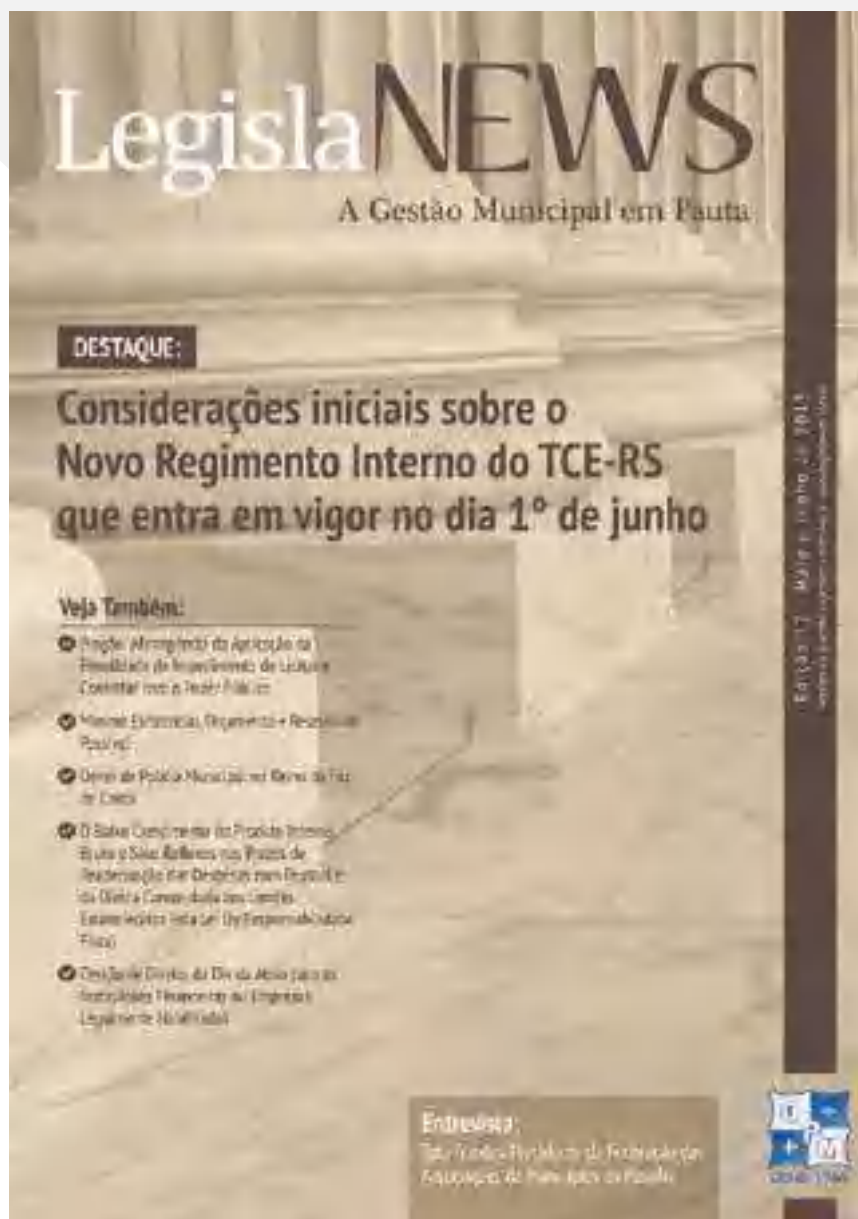
Novo Regimento Interno do Tribunal de Contas do Rio Grande do Sul

Calendário de Treinamentos de Capacitação Técnica DPM Educação

Entrevista Tota Guedes - Presidente da FAMUP

Jurisprudência do TCE – RS

Calendário de Treinamentos EGP-PB (Escola Paraibana de Gestão Pública) e EGP-RO (Escola Rondoniense de Gestão Pública)



EXPEDIENTE

Legisla NEWS - A Gestão Municipal em Pauta
Edição - Maio e Junho de 2015
Tiragem: 1.000 exemplares
Distribuição no Estado do Rio Grande do Sul
Prefixo Editorial: 65481

Diretores Técnicos: Armando Moutinho Perin
Bartolomé Borba
Lourenço de Wallau
Júlio César Fucilini Pause

Diretor Editorial: Everson Carpes Braga

EDITORIAL

A Revista Legisla NEWS é uma publicação bimestral da DPM, dirigida a gestores, servidores públicos municipais e vereadores.
Não é permitida a reprodução total ou parcial das matérias sem a citação da fonte, sujeitando os infratores às penalidades legais. As matérias/artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores e não expressam, necessariamente, a opinião da Revista Legisla NEWS.



SUMÁRIO

Edição - 13

Mensagem ao Leitor

Precatório I - Da Data da Apresentação à Inclusão no Orçamento

Estudo de Caso I - Efeitos da Ação Direta de Inconstitucionalidade Proposta Contra a Lei Orçamentária que Sofreu Emendas

Estudo de Caso II - Procedimentos Licitatórios Para a Contratação de Empresa para a Elaboração do Diário Oficial do Município

Jurisprudência do TCU

Verbetes

Entrevista Cezar Miola - Presidente do TCE-RS

PROCESSO ELETRÔNICO NO TCE-RS: UMA REALIDADE

Glossário do TCE-RS Comentado

Jurisprudência do TCE-RS

Acontece pelo Brasil...

Homenagem Póstuma ao Dr. Armando João Perin

Páginas Azuis - Pergunta e Respostas

Afinal, Qual é a Carga Horária a Ser Exercida pelo Conselheiro Tutelar?

Notícias do TST

CPI - Sua Instalação por Decisão do Plenário

Notícias do STF

Competência do Tribunal Pleno e das Câmaras no Novo Regimento Interno do TCE-RS

Breves Comentários à Jurisprudência

Acontece na DPM...

Calendário de Treinamentos da DPM Educação

EXPEDIENTE

Legisla NEWS - A Gestão Municipal em Pauta
Edição - Julho e Agosto de 2015
Tiragem: 1.000 exemplares
Distribuição no Estado do Rio Grande do Sul
Prefixo Editorial: 65481

Diretores Técnicos: Armando Moutinho Perin
Bartolomé Borba
Lourenço de Wallau
Júlio César Fucilini Pause

Diretor Editorial: Everson Carpes Braga

EDITORIAL

A Revista Legisla NEWS é uma publicação bimestral da DPM, dirigida a gestores, servidores públicos municipais e vereadores.

Não é permitida a reprodução total ou parcial das matérias sem a citação da fonte, sujeitando os infratores às penalidades legais. As matérias/artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores e não expressam, necessariamente, a opinião da Revista Legisla NEWS.

SUMÁRIO

Edição - 14

Mensagem ao Leitor

Precatório II - Das Consequências do Descumprimento (Sequestro, Intervenção, Improbidade Administrativa e Crime de Responsabilidade)

Demografia e Dinâmica Econômica nos Municípios Gaúchos: A Importância de Planejar o Desenvolvimento Local

Jurisprudência do TCE-RS

Verbetes

Estudo de Caso I - A Arbitragem na Administração Pública Municipal

Estudo de Caso II - Da Inexistência de Valores a Serem Pagos em Razão de Direitos Autorais à Empresa que Realiza Concurso Público

Acontece pelo Brasil...

Breves Comentários à Jurisprudência

Páginas Azuis - Perguntas e Respostas

Turno Único de Trabalho: Requisitos para sua Instituição pelo Poder Executivo Municipal e o Efeito da Medida na Realização de Serviço Extraordinário

Jurisprudência do TCU

Fixação do Número de Vereadores

Entrevista com Mário Alves da Costa - Presidente da Arom (ASSOCIAÇÃO RONDONIENSE DE MUNICÍPIOS)

Os Auditores Substitutos de Conselheiros como Titulares das Câmaras Especiais no Novo Regimento Interno do Tribunal de Contas do Rio Grande do Sul

Glossário do TCE-RS Comentado

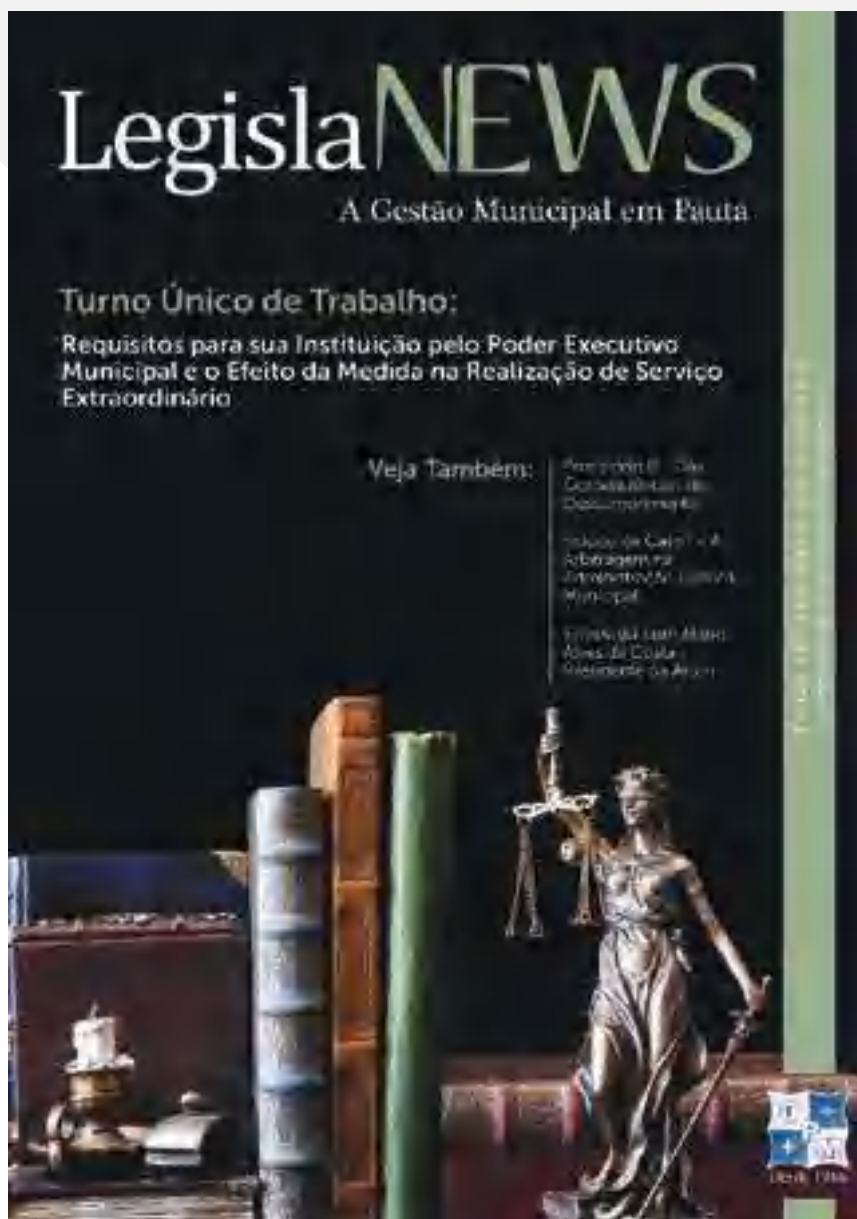
eSocial: Uma Mudança de Paradigma na Administração Pública Municipal

Notícias do Senado Federal

Acontece na DPM...

Convenções Regionais DPM

Calendário de Treinamentos da DPM Educação



EXPEDIENTE

Legisla NEWS - A Gestão Municipal em Pauta
Edição - Setembro e Outubro de 2015
Tiragem: 1.000 exemplares
Distribuição no Estado do Rio Grande do Sul
Prefixo Editorial: 65481

Diretores Técnicos: Armando Moutinho Perin
Bartolomé Borba
Lourenço de Wallau
Júlio César Fucilini Pause

Diretor Editorial: Everson Carpes Braga

EDITORIAL

A Revista Legisla NEWS é uma publicação bimestral da DPM, dirigida a gestores, servidores públicos municipais e vereadores.

Não é permitida a reprodução total ou parcial das matérias sem a citação da fonte, sujeitando os infratores às penalidades legais. As matérias/artigos assinados são de inteira responsabilidade de seus autores e não expressam, necessariamente, a opinião da Revista Legisla NEWS.