



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA nº 0018/2024
(atribuir número e ano, conforme ordem interna)

UNIDADE DEMANDANTE: (PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO)

1. OBJETO: (Descrever de forma sucinta o objeto da contratação pretendida)

Tipo do objeto:

- () Material de Consumo
() Material Permanente/Equipamento
() Serviço continuado com dedicação exclusiva de mão de obra
() Serviço continuado sem dedicação exclusiva de mão de obra
(x) Serviço não continuado

2. FORMA DE CONTRATAÇÃO SUGERIDA:

- () Pregão Eletrônico.*
() Concorrência
(x) Dispensa de licitação
() Inexigibilidade
() Adesão à ata de registro de preços de outro(s) Órgão(s)

*Para a hipótese de pregão, assinalar: sistema de registro de preços/ata de registro de preços: () SIM (x) NÃO



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO OU AQUISIÇÃO:

Opta-se pela não disputa eletrônica em razão do valor para troca de 3 dobradiças em alumínio da porta de entrada desta PGM e alinhamento da porta com troca de parafusos e rebite a presente contratação visa garantir a segurança do patrimônio, funcionários e visitantes, mantendo em perfeito estado de funcionamento da porta de, vidro comum do primeiro andar da entrada uma vez que não há no quadro de funcionários profissional especializado para realização desta atividade .

4. QUANTIDADE E DESCRIÇÃO DO MATERIAL OU SERVIÇO:

(01) um Serviço de manutenção para troca de 3 dobradiças em alumínio da porta de entrada desta PGM e alinhamento da porta com troca de parafusos e rebite.

5.DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Projeto de Atividade: 04.062.0002.2005.00 Gestão Manutenção e Serviços da Procuradoria Geral do Município;

Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00

Fonte: 500

6.LOCAL DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS OU PARA ENTREGA DO OBJETO:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE PELOTAS
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

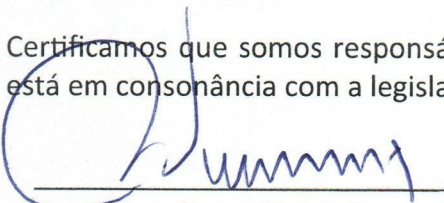
Pelotas/RS Cep: 96085.00 Av. Ferreira vianna 1135.

7. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS OU ENTREGA DO MATERIAL:

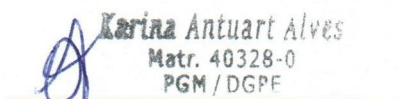
Imediato após entrega do empenho.

8. INDICAÇÃO DOS MEMBROS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO:

Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente instrumento e que o mesmo está em consonância com a legislação vigente.

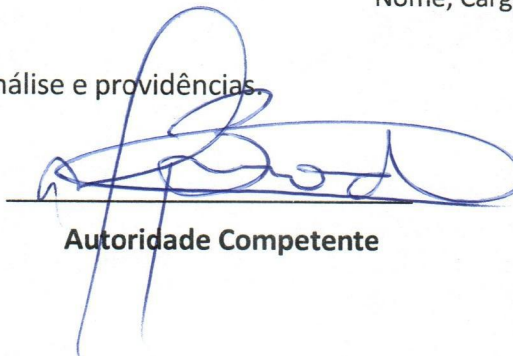


Nome; Cargo; Matrícula
Alvaro Alves dos Santos
Supervisor da PG
Matr. 4971


Karina Antuart Alves
Matr. 40328-0
PGM / DGPF

Nome; Cargo; Matrícula

De acordo, encaminha-se para análise e providências.



Autoridade Competente