



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA ARAÇÁ-RS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 004/2026
MUNICÍPIO DE NOVA ARAÇÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

OBJETO DA CONTRATAÇÃO:

Aquisição de materiais de papelaria, itens para atividades artesanais e escolares, incluindo produtos de organização, escrita, colagem, corte, tecidos e complementos, visando suprir as necessidades administrativas, pedagógicas e de apoio às diversas secretarias do Município de Nova Araçá – RS.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A identificação da necessidade que originou esta demanda está fundamentada no apoio às atividades administrativas, escolares, pedagógicas e de desenvolvimento realizadas no âmbito municipal. O atendimento dessas demandas é fundamental para garantir um ambiente de trabalho e de aprendizagem eficiente, organizado e estimulante, diretamente relacionado ao interesse público, pois contribui para a melhoria da oferta dos serviços e o pleno funcionamento das atividades institucionais, promovendo a organização, educação e bem-estar dos usuários e colaboradores.

Pode-se salientar também como justificativa a necessidade de assegurar a continuidade, a eficiência e a qualidade dos serviços prestados pelas diversas secretarias do Município de Nova Araçá – RS, atendendo diretamente ao interesse público e ao cumprimento de direitos constitucionais.

No âmbito da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, o fornecimento de itens de escrita, colagem, corte e papelaria constitui ferramenta indispensável para a execução do plano pedagógico, tais insumos dão suporte diário às atividades dos docentes e garantem aos alunos da rede municipal de ensino igualdade de condições para o aprendizado, estimulando o desenvolvimento motor, cognitivo e criativo na educação infantil e no ensino fundamental.

No que tange à Secretaria de Assistência Social, a aquisição desses materiais está ligada na realização de atividades artesanais a qual subsidia diretamente as oficinas e os programas de convivência do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS). Estes materiais são fundamentais para o fortalecimento de vínculos comunitários de idosos, gestantes e jovens, atuando tanto como instrumento de saúde mental e socialização, quanto como fomento à inclusão produtiva e geração de renda familiar por meio do aprendizado de técnicas artesanais.

Por fim, a regularidade no suprimento de materiais de escritório fundamenta a continuidade operacional das atividades, visto que a disponibilidade desses insumos atua como fator crítico para mitigar o risco de morosidade administrativa e assegurar a eficiência dos fluxos de trabalho. Em suma, o atendimento dessas demandas cumpre o princípio constitucional da eficiência, convertendo o investimento público em melhoria contínua na prestação dos serviços essenciais à comunidade de Nova Araçá – RS.

2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Nova Araçá/RS, item 4.1, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O objeto da contratação tem natureza de **bem comum**, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado, conforme art. 6º, XII, da Lei nº 14.133/2021.

Padrões de qualidade e desempenho:

Os materiais de escrita (canetas, lápis, lapiseiras) devem apresentar fluxo contínuo de tinta ou grafite resistente, sem falhas que prejudiquem a rotina administrativa.

Os papéis para expediente (A4, ofício, cartolinas) deverão possuir gramatura padronizada de mercado (mínimo de 75g/m² para sulfite), corte preciso e embalagem que impeça a absorção de umidade.

Os tecidos destinados às oficinas devem seguir composições têxteis comerciais, garantindo a durabilidade, fixação de cores e resistência ao manuseio e lavagem.

Normas de Segurança e Saúde:

Todos os artigos classificados como de uso escolar ou pedagógico devem possuir, obrigatoriamente, o Selo de Conformidade do INMETRO, atendendo às portarias de segurança vigentes.

Produtos de colagem, modelagem, pinturas e tintas devem ser 100% atóxicos, isentos de metais pesados e substâncias alergênicas, resguardando a integridade física dos usuários.

Tesouras escolares devem possuir pontas arredondadas e cabos anatômicos adequados para o manuseio infantil seguro.

Critérios de Sustentabilidade Ambiental:

Preferência por papéis e derivados de celulose produzidos a partir de florestas plantadas e manejadas de forma sustentável (com certificações reconhecidas, como FSC ou PEFC).

Os produtos deverão ser acondicionados em embalagens, prioritariamente, recicláveis ou que utilizem materiais reciclados em sua composição, reduzindo o impacto de resíduos sólidos no município.

Para os itens perecíveis ou sujeitos a ressecamento (colas, tintas, fitas adesivas), os produtos deverão contar com sua validade conforme descrito em cada item na data da entrega.

O fornecedor assumirá a obrigação de substituir, sem qualquer ônus para a Administração, qualquer item que apresente vício de qualidade, defeito de fabricação ou divergência técnica no prazo máximo de 05 dias após notificação enviada.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A estimativa quantitativa dos materiais foi dimensionada individualmente por cada secretaria requisitante com base na média de consumo dos últimos 12 meses e no saldo remanescente de cada secretaria, parametrizada pelo número de servidores ativos, projeção de alunos matriculados na rede municipal e plano de trabalho das oficinas do CRAS, definindo-se um limite máximo anual para fins de Registro de Preços, cujas aquisições ocorrerão de forma fracionada e sob demanda, em estrita observância à real necessidade pública e à disponibilidade orçamentária do Município de Nova Araçá – RS.

5. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

Conforme pesquisa realizada no mercado fornecedor e no histórico de contratações públicas, foram identificadas duas soluções principais para o atendimento da presente necessidade do Município:

Pregão Eletrônico - Compra com Entrega Única: Esta alternativa consiste na aquisição e recebimento da totalidade dos materiais de papelaria, escolares e tecidos em um único ato, logo após a homologação. Embora garanta o abastecimento imediato e proteja o erário contra oscilações inflacionárias de curto prazo, a solução foi considerada inviável, pois exige desembolso financeiro imediato e demanda espaço físico amplo para armazenar os materiais, gerando custos adicionais com logística de armazenamento e riscos de perda de materiais perecíveis (como colas e tintas) por ressecamento ou vencimento.

Pontos Positivos

- Garante a disponibilidade integral de todos os itens de uma só vez para realização das atividades;
- Permite o empenho total do valor de uma única vez, facilitando o controle do saldo da dotação;
- Protege o município contra o aumento de preço dos materiais ao longo do ano;
- Potencial para conseguir preços unitários mais baixos devido ao grande volume comprado de forma imediata;

Pontos Negativos

- Exige um alto impacto financeiro inicial no caixa do município logo após a homologação;
- Demanda uma estrutura de almoxarifado muito ampla e organizada para abrigar todo o estoque de uma só vez;
- Aumenta os custos internos com controle, movimentação e distribuição contínua de grandes volumes para as secretarias;
- Perigo real de perda de materiais perecíveis (como colas, tintas e outros) por ressecamento ou vencimento antes do uso;
- Risco de tecidos ou papéis mofarem ou sofrerem danos por umidade e poeira durante o longo período de estocagem.

Pregão Eletrônico - Sistema de Registro de Preços (SRP) com Entrega Parcelada: Esta alternativa prevê a seleção de fornecedores qualificados bem como a especificação técnica detalhada de todos os itens necessários, preenche os requisitos de transparência, concorrência e, ao mesmo tempo, possibilita a elaboração do edital com exigências de qualidade, segurança, sustentabilidade e padronização institucional segundo as normas da ABNT, INMETRO, Anvisa e demais legislações vigentes. O processo viabiliza a obtenção dos materiais como especificados na demanda, garantindo o cumprimento das necessidades administrativas e pedagógicas, com controle de custos e efetiva gestão de estoque internamente, prevendo ainda a seleção de propostas para a formalização de uma Ata de Registro de Preços válida por até 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada por igual período, permitindo que as secretarias solicitem e recebam os materiais de forma fracionada, sob demanda e conforme a real necessidade do período.

Pontos Positivos

- Permite grande transparência e ampla concorrência entre fornecedores;
- Possibilita especificação detalhada dos materiais conforme normas técnicas e regulatórias;
- Favorece o controle de custos e a racionalização das compras públicas;
- Garante adequação das aquisições às demandas;
- Viabiliza o atendimento de demandas tanto regulares quanto emergenciais.

Pontos Negativos

- Exige processos burocráticos e prazos geralmente mais longos até a efetiva aquisição;
- Demanda capacidade técnica para elaboração de editais e análise das propostas;
- Existe o risco de impugnações, recursos e judicializações que podem atrasar o processo;
- Dificuldade de atualização rápida das especificações frente a mudanças de necessidades;
- Possível falta de flexibilidade para compras de baixo valor ou urgência extrema.

Diante do cenário analisado, a aquisição será por meio de Pregão Eletrônico, conseqüentemente Sistema de Registro de Preços (SRP), o que se mostra como a alternativa mais adequada frente à pluralidade de itens, consolidando-se como a solução técnica e economicamente mais vantajosa para o interesse público, otimizando o fluxo de caixa municipal, eliminando a necessidade de estocagem massiva e mitiga o desperdício de insumos por decurso do prazo de validade, assegurando a flexibilidade logística, ou seja, que seja gerido de modo flexível e adaptável a eventuais mudanças na demanda institucional, sem comprometer o atendimento de requisitos legais, regulatórios e operacionais indispensável para o pleno funcionamento das atividades das secretarias.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 89.954,27(oitenta e nove mil, novecentos e cinquenta e quatro reais, vinte e sete centavos), conforme a média apurada pelos orçamentos realizados, conforme memória de cálculo:

ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO	UNID.	V. UNITÁRIO R\$
01	20	AGULHA PARA CROCHÊ, EM METAL, NÚMERO 7	UN	7,25
02	15	ALFINETE PARA COSTURA COM CABEÇA, Nº 29, NIQUELADO, DIMENSÕES MÍNIMAS:	UN	3,63

		DIÂMETRO 0,65MM E COMPRIMENTO 29MM, EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 50G		
03	15	ALFINETE PARA MAPA/QUADRO DE AVISO, CABEÇA PLÁSTICA COLORIDA, DIMENSÕES MÍNIMAS: DIÂMETRO DA CABEÇA 5MM, DIÂMETRO DA PONTA 0,8MM, COMPRIMENTO TOTAL 18MM. EMBALAGEM COM 50 UNIDADES	UN	5,80
04	500	APONTADOR DE LÁPIS Nº 2, EM MATERIAL PLÁSTICO, CORES VARIADAS, 1 FURO, COM DEPÓSITO REMOVÍVEL, EM MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, LÂMINA DE AÇO TEMPERADO, LÂMINA AFIADA, CORTE DA MADEIRA, COM PRECISÃO, SEM QUEBRAR OU ESFARELAR. PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR CERTIFICAÇÃO/SELO DO INMETRO IMPRESSO NA EMBALAGEM.	UN	1,17
05	07	ARAME FINO GALVANIZADO, N 14. ROLO 1kg	UN	21,95
06	15	BASE EM MDF 3MM, DIMENSÕES 30CM X 40CM.	UN	17,00
07	500	BORRACHA BRANCA MACIA, INDICADA PARA APAGAR ESCRITA A LÁPIS, LAPISEIRA, APLICÁVEL SOBRE DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIE E PARA QUALQUER GRADUAÇÃO DE GRAFITE. DIMENSÃO MÍNIMA DE 40MM X 28MM X 10MM. COMPOSIÇÃO: BORRACHA NATURAL, PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR CERTIFICAÇÃO DO INMETRO IMPRESSO NA EMBALAGEM. CAIXA COM 20 UNIDADE.	UN	28,20
08	50	CAIXA ARQUIVO MORTO 130 EM POLIIONDA. DIMENSOES MÍNIMAS 250X130X350MM PARA ORGANIZAÇÃO E ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS ,COM ESPAÇO NAS LATERIASI E TAMPA PARA ESCREVER IDENTIFICANDO OS DOCUMENTOS QUE ESTAO ARQUIVADOS.MATERIAL PRODUZIDO COM 50% COPOLÍMERO E 50 % HOMOPOLÍMERO, COR AZUL	UN	5,26
09	20	CANETA ESFEROGRAFIA, CORPO CRISTAL TRANSPARENTE PERMITINDO VISUALIZAÇÃO DO NÍVEL DE TINTA, CORPO HEXAGONAL COM ORIFÍCIO LATERAL, PONTA 0,8 MM, ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TAMPA VENTILADA E NA MESMA COR DA TINTA, ESCRITA MACIA E UNIFORME. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. ESCRITA COR AZUL. CAIXA COM 50 UNIDADES	UN	54,93

10	05	CANETA ESFEROGRAFIA, CORPO CRISTAL TRANSPARENTE PERMITINDO VISUALIZAÇÃO DO NÍVEL DE TINTA, CORPO HEXAGONAL COM ORIFÍCIO LATERAL, PONTA 0,8 MM, ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TAMPA VENTILADA E NA MESMA COR DA TINTA, ESCRITA MACIA E UNIFORME. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. ESCRITA COR VERDE. CAIXA COM 50 UNIDADES	UN	54,93
11	10	CANETA ESFEROGRAFIA, CORPO CRISTAL TRANSPARENTE PERMITINDO VISUALIZAÇÃO DO NÍVEL DE TINTA, CORPO HEXAGONAL COM ORIFÍCIO LATERAL, PONTA 0,8 MM, ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TAMPA VENTILADA E NA MESMA COR DA TINTA, ESCRITA MACIA E UNIFORME. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. ESCRITA COR PRETA. CAIXA COM 50 UNIDADES	UN	54,93
12	10	CANETA ESFEROGRAFIA, CORPO CRISTAL TRANSPARENTE PERMITINDO VISUALIZAÇÃO DO NÍVEL DE TINTA, CORPO HEXAGONAL COM ORIFÍCIO LATERAL, PONTA 0,8 MM, ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TAMPA VENTILADA E NA MESMA COR DA TINTA, ESCRITA MACIA E UNIFORME. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. ESCRITA COR VERMELHA. CAIXA COM 50 UNIDADES	UN	54,93
13	50	CANETA HIDROGRÁFICA (TIPO HIDROCOR) ESCOLAR - CORPO EM RESINA TERMOPLÁSTICA ATÓXICA, FORMATO CILÍNDRICO. PONTA DE POLIÉSTER OU FELTRO, RESISTENTE (NÃO AFUNDA COM PRESSÃO), COM ESPESSURA DE TRAÇO MÉDIA (APROX. 1,0MM A 2,0MM). TINTA ATÓXICA À BASE DE ÁGUA, LAVÁVEL NA MAIORIA DOS TECIDOS. TAMPA ANTI ASFIXIANTE COM VENTILAÇÃO LATERAL, NA COR DA TINTA. PRODUTO COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA DO INMETRO E EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 15236. ESTOJO COM 12 CORES VIBRANTES E SORTIDAS.	UN	10,29
14	45	CANETA PERMANENTE PARA TECIDO, PONTA MÉDIA DE POLIÉSTER COR PRETA	UN	6,14
15	40	CANETA, TIPO POSCA, PC 5M, COR PRETA, PONTA 0,5MM	UN	28,58
16	40	CANETA, TIPO POSCA, PC 5M, COR AZUL, PONTA 0,5MM	UN	28,58

17	100	CAPA P/ ENCADERNAÇÃO, TAMANHO A4, ESPESSURA 0,35MM, PVC, COR PRETA	UN	0,45
18	100	CAPA P/ ENCADERNAÇÃO, TAMANHO A4, ESPESSURA 0,35MM, PVC, COR TRANSPARENTE	UN	0,45
19	55	COLA BRANCA EXTRA FORTE DE FÁCIL APLICAÇÃO, COLA DE PVA, BASE DE ÁGUA, ISENTA DE SOLVENTES E LIVRE DE ELEMENTOS TÓXICOS, COM SECAGEM TRANSPARENTE. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM 1KG	UN	24,31
20	500	COLA PARA EVA E ISOPOR - PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR CERTIFICAÇÃO/SELO DO INMETRO IMPRESSO NA EMBALAGEM. EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 35 GRAMAS	UN	3,72
21	05	COLA PARA PINTURA EM TECIDO, COMPOSIÇÃO: RESINA ACRÍLICA EM EMULSÃO. EMBALAGEM 37G	UN	4,75
22	15	COLA UNIVERSAL PARA ARTESANATO, SECAGEM RÁPIDA. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM 17G.	UN	10,37
23	25	CORANTE LÍQUIDO, PRODUTO PARA TINTAS À BASE DE ÁGUA, ALTO PODER DE TINGIMENTO, FÁCIL HOMOGENIZAÇÃO. COR PRETA. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM 50ML	UN	5,47
24	25	CORANTE LÍQUIDO, PRODUTO PARA TINTAS À BASE DE ÁGUA, ALTO PODER DE TINGIMENTO, FÁCIL HOMOGENIZAÇÃO. COR VERDE. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM 50ML	UN	5,47
25	25	CORANTE LÍQUIDO, PRODUTO PARA TINTAS À BASE DE ÁGUA, ALTO PODER DE TINGIMENTO, FÁCIL HOMOGENIZAÇÃO. COR AZUL. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM 50ML	UN	5,47
26	25	CORANTE LÍQUIDO, PRODUTO PARA TINTAS À BASE DE ÁGUA, ALTO PODER DE TINGIMENTO, FÁCIL HOMOGENIZAÇÃO. COR ROXO. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM 50ML	UN	5,47
27	25	CORANTE LÍQUIDO, PRODUTO PARA TINTAS À BASE DE ÁGUA, ALTO PODER DE TINGIMENTO, FÁCIL HOMOGENIZAÇÃO.	UN	5,47

		COR VERMELHO. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM 50ML		
28	32	CORDA DE SISAL, FIBRA NATURAL, DE FORMA 100% BIODEGRADÁVEL E SUSTENTÁVEL, ALTA RESISTÊNCIA A INTEMPÉRIES, COR NATURAL. ROLO 8MM X 50M	UN	77,00
29	100	E.V.A COM GLITER, TAMANHO 40CM X 60XM, COR AMARELA	UN	4,75
30	500	ENVELOPE PARA CONVITE TAMANHO 162X229MM COR PRETA	UN	0,97
31	500	ENVELOPE PARA CONVITE TAMANHO 162X229MM COR AZUL MARINHO	UN	0,97
32	500	ENVELOPE PARA CONVITE TAMANHO 162X229MM COR PRATA	UN	0,97
33	500	ENVELOPE PARA CONVITE TAMANHO 162X229MM COR VERDE ESCURO	UN	0,97
34	500	ENVELOPE PARA CONVITE TAMANHO 162X229MM COR VERMELHO	UN	0,97
35	500	ENVELOPE PARA CONVITE TAMANHO 162X229MM COR ROSA PINK	UN	0,97
36	05	FIBRA SILICONADA PARA ENCHIMENTO, 100% POLIÉSTER COM TRATAMENTO DE SILICONE, TOQUE LEVE E MACIO, ANTIALÉRGICO, INODORO, INDICADA PARA ARTESANATO. EMBALAGEM 1KG	UN	39,78
37	30	FIO DE MALHA, ALTA QUALIDADE, SEM EMENDAS, ESPESSURA REGULAR 25MM, NAS CORES (VERDE EUCALIPTO, CRU, TELHA, MARROM, BEGE), 5 ROLOS CADA COR. ROLO COM 140M	UN	21,17
38	500	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, ROLO GRANDE, MEDINDO 18/19MM X 50M , MONOFACE, DE EXCELENTE ADERÊNCIA	UN	3,45
39	10	FITA ADESIVA TRANSPARENTE LARGA PARA EMPACOTAMENTO, PRODUZIDA EM FILME DE POLIPROPILENO BIORIENTADO (BOPP) DE ALTA RESISTÊNCIA, ACRÍLICO SENSÍVEL À PRESSÃO, COM ALTO PODER DE FIXAÇÃO (ADESÃO INICIAL). MÍNIMO DE 40 MICRAS (FILME + ADESIVO), GARANTINDO RESISTÊNCIA À TRAÇÃO E EVITANDO ROMPIMENTOS DURANTE O USO. TOTALMENTE TRANSPARENTE (INCOLOR). DESENROLAMENTO UNIFORME E SUAVE, SEM EXALAR ODORES FORTES, ISENTA DE BOLHAS, FUROS OU DEFORMAÇÕES NO TUBETE. O TUBETE INTERNO (NÚCLEO) DEVE CONTER A MARCA DO FABRICANTE E AS DIMENSÕES	UN	8,00

		DO PRODUTO. DIMENSÕES: ROLO 50MMX50M (TOLERÂNCIA MÁXIMA DE +/- 5%)		
40	35	FITA SILVER TAPE, FITA ADESIVA REFORÇADA, CINZA. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. ROLO 48MMX5M.	UN	52,12
41	20	FOLHA DE CARBONO PARA TECIDO, TAMANHO MÍNIMO FOLHA A4, COR AMARELA	UN	3,08
42	02	GANCHO PARAFUSO ZINCADO, ABERTO, SEM BUCHA, 8MM. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	UN	91,10
43	06	GRAMPEADOR TIPO TAPECEIRO PROFISSIONAL, FABRICADO EM AÇO DE ALTA RESISTÊNCIA, FORMATO ERGONÔMICO DE FÁCIL MANUSEIO, TRAVA DE SEGURANÇA, REGULAGEM DE PRESSÃO, UTILIZA GRAMPOS 106/6 OU 106/8	UN	60,10
44	31	GRAMPO GALVANIZADO PARA GRAMPEADOR TIPO TAPECEIRO 106/6 OU 106/8. EMBALAGEM COM 5000 UNIDADES	UN	18,20
45	05	GUARDANAPO PARA DECOUPAGE, FOLHA TRIPLA (SENDO DUAS BRANCAS E UMA ESTAMPADA), DIMENSÕES MÍNIMAS 33CMX33CM. ILUSTRADO COM TEMÁTICA DE NATAL. EMBALAGEM COM 20 UNIDADES	UN	41,86
46	05	GUARDANAPO PARA DECOUPAGE, FOLHA TRIPLA (SENDO DUAS BRANCAS E UMA ESTAMPADA), DIMENSÕES MÍNIMAS 33CMX33CM. ILUSTRADO COM TEMÁTICA DE FLORAL. EMBALAGEM COM 20 UNIDADES	UN	41,86
47	05	GUARDANAPO PARA DECOUPAGE, FOLHA TRIPLA (SENDO DUAS BRANCAS E UMA ESTAMPADA), DIMENSÕES MÍNIMAS 33CMX33CM. ILUSTRADO COM TEMÁTICA DE PÁSCOA. EMBALAGEM COM 20 UNIDADES	UN	41,86
48	05	GUARDANAPO PARA DECOUPAGE, FOLHA TRIPLA (SENDO DUAS BRANCAS E UMA ESTAMPADA), DIMENSÕES MÍNIMAS 33CMX33CM. ILUSTRADO COM TEMÁTICA DE FRUTAS. EMBALAGEM COM 20 UNIDADES	UN	41,86
49	10	LANTEJOULA METALIZADA, Nº 12, EMBALAGEM COM 1000 UNIDADES, COR ROSA PINK	UN	8,09

50	10	LANTEJOULA METALIZADA, Nº 12, EMBALAGEM COM 1000 UNIDADES, COR VERMELHA	UN	8,09
51	10	LANTEJOULA METALIZADA, Nº 12, EMBALAGEM COM 1000 UNIDADES, COR OURO	UN	8,09
52	10	LANTEJOULA METALIZADA, Nº 12, EMBALAGEM COM 1000 UNIDADES, COR VERDE	UN	8,09
53	10	LANTEJOULA METALIZADA, Nº 12, EMBALAGEM COM 1000 UNIDADES, COR PRETO	UN	8,09
54	10	LANTEJOULA METALIZADA, Nº 12, EMBALAGEM COM 1000 UNIDADES, COR PRATA	UN	8,09
55	10	LANTEJOULA METALIZADA, Nº 12, EMBALAGEM COM 1000 UNIDADES, COR LARANJA	UN	8,09
56	200	PALITO PICOLÉ MADEIRA PONTA REDONDA, PACOTE COM 100 UNIDADES	UN	8,59
57	300	PAPEL CARTOLINA TRADICIONAL 50CMX66CM 140G, COR BRANCA	UN	1,00
58	200	PASTA SUSPENSA PARA ARQUIVO MARMORIZADA, PLASTIFICADA FEITA EM PAPEL KRAFT, ACOMPANHA HASTES PLÁSTICAS REMOVÍVEIS, VISOR, ETIQUETA, GRAMPO PLÁSTICO. GRAMAGEM 305G/M², DIMENSÕES MÍNIMAS: 361X240MM	UN	3,39
59	15	PERCEVEJO LATONADO, COMPOSTO POR UMA PONTA PERFURANTE E CABEÇA REDONDA, ANTI FERRUGEM, FEITO DE AÇO COM RESVETIMENTO EM LATÃO, GARANTINDO RESISTÊNCIA E ACABAMENTO DOURADO. CAIXA COM 100 UNIDADES	UN	4,62
60	15	PISTOLA DE COLA QUENTE, ELÉTRICA, CORPO EM PLÁSTICO, PARA BASTÃO DE COLA 7MM, BIVOLT, POTÊNCIA MÁXIMA 40W, REGISTRO NO INMETRO, PONTA COM ISOLAMENTO TÉRMICO, SUPORTE PARA MESA	UN	31,73
61	25	PLACA DECORATIVA PARA JARDIM, MONTADA, MADEIRA TIPO PINUS, 1,10M DE ALTURA x 15CM LARGURA X 2CM ESPESSURA, COM 03(TRÊS) SETAS COM DIMENSÕES 50CM X 10CM X 2CM	UN	79,00
62	02	RESINA ACRÍLICA A BASE DE ÁGUA, BAIXA TOXICIDADE, SEM CHEIRO. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM MÍNIMA 900ML	UN	33,17

63	302	TECIDO APUCARANA, PARA PANO DE PRATO, ALVEJADO, TRAMA FECHADA, MÍNIMO 160G/M ² . DIMENSÕES MÍNIMAS 60CM X30M	UN	11,90
64	03	TECIDO DE ALGODÃO CRU, 160G, NATURAL, NÃO TINGIDO, ALTA DURABILIDADE, RESISTÊNCIA E SUSTENTABILIDADE DIMENSÕES MÍNIMAS 1,50M X 10M	UN	34,20
65	110	TECIDO JUTA FIBRA VEGETAL NATURAL, TIPO F9/100 TRAMA FECHADA, 1MX5M	UN	30,90
66	20	TÊMPERA GUACHE À BASE DE RESINA ACRÍLICA, NÃO TÓXICA E SOLÚVEL EM ÁGUA, PRONTA PARA USO, RESISTENTE A LAVAGENS, COM NO MÍNIMO 250ML CADA FRASCO, COM RÓTULO INDIVIDUAL COM DESCRIÇÃO DA COR, VALIDADE MINIMA DE 40 MESES NA COR AZUL CLARO	UN	8,69
67	20	TÊMPERA GUACHE À BASE DE RESINA ACRÍLICA, NÃO TÓXICA E SOLÚVEL EM ÁGUA, PRONTA PARA USO, RESISTENTE A LAVAGENS, COM NO MÍNIMO 250ML CADA FRASCO, COM RÓTULO INDIVIDUAL COM DESCRIÇÃO DA COR, VALIDADE MINIMA DE 40 MESES NA COR AZUL ESCURO	UN	8,69
68	20	TÊMPERA GUACHE À BASE DE RESINA ACRÍLICA, NÃO TÓXICA E SOLÚVEL EM ÁGUA, PRONTA PARA USO, RESISTENTE A LAVAGENS, COM NO MÍNIMO 250ML CADA FRASCO, COM RÓTULO INDIVIDUAL COM DESCRIÇÃO DA COR, VALIDADE MINIMA DE 40 MESES NA COR LARANJA	UN	8,69
69	20	TÊMPERA GUACHE À BASE DE RESINA ACRÍLICA, NÃO TÓXICA E SOLÚVEL EM ÁGUA, PRONTA PARA USO, RESISTENTE A LAVAGENS, COM NO MÍNIMO 250ML CADA FRASCO, COM RÓTULO INDIVIDUAL COM DESCRIÇÃO DA COR, VALIDADE MINIMA DE 40 MESES NA COR BRANCO.	UN	8,69
70	20	TÊMPERA GUACHE À BASE DE RESINA ACRÍLICA, NÃO TÓXICA E SOLÚVEL EM ÁGUA, PRONTA PARA USO, RESISTENTE A LAVAGENS, COM NO MÍNIMO 250ML CADA FRASCO, COM RÓTULO INDIVIDUAL COM DESCRIÇÃO DA COR, VALIDADE MINIMA DE 40 MESES NA COR PRETO	UN	8,69
71	20	TÊMPERA GUACHE À BASE DE RESINA ACRÍLICA, NÃO TÓXICA E SOLÚVEL EM ÁGUA, PRONTA PARA USO, RESISTENTE A LAVAGENS, COM NO MÍNIMO 250ML CADA FRASCO, COM RÓTULO INDIVIDUAL COM	UN	8,69

		DESCRIÇÃO DA COR, VALIDADE MINIMA DE 40 MESES NA COR MARROM		
72	20	TÊMPERA GUACHE À BASE DE RESINA ACRÍLICA, NÃO TÓXICA E SOLÚVEL EM ÁGUA, PRONTA PARA USO, RESISTENTE A LAVAGENS, COM NO MÍNIMO 250ML CADA FRASCO, COM RÓTULO INDIVIDUAL COM DESCRIÇÃO DA COR, VALIDADE MINIMA DE 40 MESES NA COR SALMÃO	UN	8,69
73	20	TÊMPERA GUACHE À BASE DE RESINA ACRÍLICA, NÃO TÓXICA E SOLÚVEL EM ÁGUA, PRONTA PARA USO, RESISTENTE A LAVAGENS, COM NO MÍNIMO 250ML CADA FRASCO, COM RÓTULO INDIVIDUAL COM DESCRIÇÃO DA COR, VALIDADE MINIMA DE 40 MESES NA COR LILÁS	UN	8,69
74	20	TÊMPERA GUACHE À BASE DE RESINA ACRÍLICA, NÃO TÓXICA E SOLÚVEL EM ÁGUA, PRONTA PARA USO, RESISTENTE A LAVAGENS, COM NO MÍNIMO 250ML CADA FRASCO, COM RÓTULO INDIVIDUAL COM DESCRIÇÃO DA COR, VALIDADE MINIMA DE 40 MESES NA COR VERMELHO	UN	8,69
75	202	TÊMPERA GUACHE À BASE DE RESINA ACRÍLICA, NÃO TÓXICA E SOLÚVEL EM ÁGUA, PRONTA PARA USO, RESISTENTE A LAVAGENS, COM NO MÍNIMO 250ML CADA FRASCO, COM RÓTULO INDIVIDUAL COM DESCRIÇÃO DA COR, VALIDADE MINIMA DE 40 MESES NA COR ROSA	UN	8,69
76	05	TERMOLINA LEITOSA, NÃO TÓXICA, ACABAMENTO INCOLOR APÓS A SECAGEM, IMPERMEABILIZANTE, SOLÚVEL EM ÁGUA, PRONTA PARA USO. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM 100ML	UN	11,58
77	55	TESOURA COM LÂMINA EM AÇO INOX, TAMANHO GRANDE 22CM,	UN	12,80
78	100	TESOURA ESCOLAR, LÂMINA AÇO INOX, 13 CM, PONTA ARREDONDADA	UN	3,53
79	04	TINTA ACRÍLICA À BASE DE ÁGUA, SECAGEM RÁPIDA, COR BRANCA, VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM 900ML	UN	37,50
80	04	TINTA ACRÍLICA À BASE DE ÁGUA, SECAGEM RÁPIDA, COR PINK, VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM 900ML	UN	45,50
81	04	TINTA ACRÍLICA À BASE DE ÁGUA, SECAGEM RÁPIDA, COR AMARELA,	UN	45,50

		VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM 900ML		
82	04	TINTA BATIDA DE PEDRA, NA COR BRANCA. VALIDADE MÍNIMA 12 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM 900ML	UN	40,94
83	01	TNT GRAMATURA MÍNIMA 40G, ROLO 50M X 1,40M - COR LARANJA	UN	100,39
84	01	TNT GRAMATURA MÍNIMA 40G, ROLO 50M X 1,40M - COR LILÁS	UN	100,39
85	15	TNT GRAMATURA MINIMA 40G ROLO 50M X 1,40M - ESTAMPA XADREZ AZUL	UN	259,97
86	15	TNT GRAMATURA MINIMA 40G ROLO 50M X 1,40M - ESTAMPA XADREZ VERMELHO	UN	260,98
87	15	TNT GRAMATURA MINIMA 40G ROLO 50M X 1,40M - ESTAMPA POÁ COLORIDO	UN	275,23
88	15	TNT GRAMATURA MÍNIMA 40G, ROLO 50M X 1,40M - COR VERDE CLARO	UN	100,39
89	16	TNT GRAMATURA MÍNIMA 40G, ROLO 50M X 1,40M - COR VERDE BANDEIRA	UN	100,39
90	16	TNT GRAMATURA MÍNIMA 40G, ROLO 50M X 1,40M - COR AZUL CLARO	UN	103,77
91	15	TNT GRAMATURA MÍNIMA 40G, ROLO 50M X 1,40M - COR AMARELO	UN	109,32
92	15	TNT GRAMATURA MÍNIMA 40G, ROLO 50M X 1,40M - COR AZUL MARINHO	UN	103,77
93	16	TNT GRAMATURA MÍNIMA 40G, ROLO 50M X 1,40M - COR VERMELHO	UN	100,39
94	15	TNT GRAMATURA MINIMA 40G ROLO 50M X 1,40M - MARROM	UN	109,31
95	15	TNT GRAMATURA MINIMA 40G ROLO 50M X 1,40M - ESTAMPA ESTRELAS COLORIDAS	UN	235,31
96	15	TNT GRAMATURA MINIMA 40G ROLO 50M X 1,40M - ESTAMPA NUVENS COM FUNDO AZUL	UN	260,13
97	15	TNT GRAMATURA MÍNIMA 40G, ROLO 50M X 1,40M - COR PRETO	UN	100,39
98	16	TNT GRAMATURA MÍNIMA 40G, ROLO 50M X 1,40M - COR BRANCO	UN	100,39
99	20	TOALHA DE ROSTO, COM ACABAMENTOS PERFEITOS, COM BARRA COM ALTURA MÍNIMA 10CM PARA PINTURA, COR BRANCA. DIMENSÕES MÍNIMAS 50CM X80CM	UN	16,57

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na estruturação de um processo licitatório na modalidade **Pregão Eletrônico**, sob o regime de **Sistema de Registro de Preços (SRP)** válido por até 12 meses, podendo ser prorrogado, nos termos da Lei Federal nº 14/133/2021, para a futura e eventual aquisição de materiais de papelaria, escolares, pedagógicos, de organização, corte, colagem, tecidos e complementos. Os itens deverão atender obrigatoriamente a padrões mínimos de qualidade, atoxicidade e certificação do INMETRO, com entregas de forma fracionada, garantindo o abastecimento contínuo das rotinas administrativas das secretarias do Município

de Nova Araçá – RS, ao mesmo tempo em que otimiza o fluxo de caixa municipal, elimina custos de estocagem massiva e mitiga o risco de desperdício de materiais perecíveis.

8. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Em estrito cumprimento ao princípio do parcelamento e ao disposto no Art. 47, inciso II e § 1º da Lei Federal nº 14.133/2021, o objeto da presente contratação será licitado por meio do critério de julgamento de menor preço por item. Esta estratégia justifica-se técnica e economicamente, visto que o mercado fornecedor de materiais de papelaria, artigos escolares e tecidos é amplo. Ao optar pela adjudicação por item individual, a Administração afasta o risco de concentração de mercado, reduz barreiras de entrada e maximiza a competitividade no Pregão Eletrônico, permitindo que comércios especializados disputem segmentos específicos (como aviamentos ou papéis). Avaliou-se que a gestão administrativa de múltiplos itens em uma Ata de Registro de Preços não gerará custo operacional excessivo para o Município, sendo plenamente compensada pela expressiva redução de preços unitários decorrente da ampla disputa, garantindo, assim, o resultado de contratação mais vantajoso e eficiente para o erário público.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

Fundamenta-se na busca pela proposta mais vantajosa para o erário, assegurando a máxima eficiência econômica e a integridade financeira por meio de mecanismos rigorosos que coíbam o sobre preço, o superfaturamento ou propostas manifestamente inexequíveis. Ao adotar o julgamento por item individual no Pregão Eletrônico, o Município garante o tratamento isonômico e a justa competição entre os licitantes, permitindo a ampla participação do comércio regional e de pequenos empreendedores. Ademais, os resultados pretendidos alinham-se diretamente ao princípio do desenvolvimento sustentável, como o uso de papéis certificados e embalagens recicláveis, promovendo a racionalização dos recursos públicos e mitiga os impactos ecológicos locais. Dessa forma, a contratação cumpre seu papel social e administrativo ao equilibrar a regularidade do abastecimento das secretarias municipais com o respeito à legalidade, à ética concorrencial e à preservação ambiental.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Em estrito atendimento ao Artigo 18, § 1º, inciso X da Lei Federal nº 14.133/2021, as providências prévias à execução contratual compreendem o treinamento em fiscalização e gestão para o servidor designado para o acompanhamento do objeto, a organização e adequação do espaço físico das secretarias requisitantes para garantir o armazenamento adequado de papéis e tecidos contra intempéries, e a estruturação de um fluxo interno de comunicação entre as secretarias requisitantes e o setor de compras para a emissão ordenada das Ordens de Fornecimento, prevenindo falhas e assegurando a eficiência no recebimento e distribuição dos insumos.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Dadas a natureza e a finalidade do objeto, este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias ou interdependentes para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a operacionalização da demanda podem ser integralmente supridos apenas com a contratação ora proposta. Os bens pretendidos possuem autonomia operacional completa e geram utilidade imediata à Administração, guardando relação paralela apenas com contratações correlatas rotineiras do Município (como insumos de informática e reprografia), sem que haja qualquer dependência ou subordinação técnica entre os processos licitatórios.

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Os possíveis impactos ambientais concentram-se na geração de resíduos sólidos (sobras de tecidos e embalagens plásticas) e no consumo de derivados de celulose, riscos que serão mitigados mediante a exigência editalícia de papéis oriundos de manejo florestal sustentável certificado, preferência por produtos atóxicos. Adicionalmente, as secretarias requisitantes comprometer-se-ão com a racionalização do uso desses bens no cotidiano, além de promoverem a triagem e destinação adequada por meio do programa de coleta seletiva e destinação correta, alinhando-se às diretrizes de consumo consciente, dessa forma minimizando a destinação final de resíduos em aterros sanitários.

13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar essa contratação, entendemos que a presente contratação é viável e a melhor solução para a necessidade desta Secretaria, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Nova Araçá, 08 de junho de 2026.

Adriana Zucchetti Coloritti
Secretaria Municipal da Assistência Social

VIABILIDADE DECLARADA PELA AUTORIDADE SUPERIOR:

Data: _____ / _____ / _____

Henrique Occhi Peretti