



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Aquisição de mobiliários, equipamentos e utensílios destinados à Farmácia Municipal da Secretaria Municipal de Saúde de Candelária, visando melhorar a organização, as condições de trabalho, o armazenamento de materiais e a qualidade do atendimento prestado à população.

2. JUSTIFICATIVA

A aquisição é necessária para melhorar a estrutura e o funcionamento da Farmácia Municipal, garantindo melhores condições de trabalho e maior eficiência no atendimento à população.

3. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

Os itens a serem adquiridos deverão atender às especificações técnicas mínimas exigidas, garantindo qualidade, durabilidade e adequação ao uso, conforme pedido de compras nº 2555/2026.

4. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

O prazo de entrega será de até 20 dias após o recebimento da ordem de fornecimento.

Os materiais deverão ser entregues no almoxarifado central, endereço rua thompson flores 284 centro 284.

5. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

Os itens serão recebidos provisoriamente no ato da entrega e definitivamente após verificação da conformidade com as especificações.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Fornecer os itens conforme especificações;
- Garantir a qualidade dos produtos;
- Substituir itens que apresentem defeitos;
- Cumprir os prazos estabelecidos.



7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Receber e conferir os itens;
- Efetuar o pagamento conforme condições estabelecidas;
- Comunicar irregularidades.

8. PESQUISA DE PREÇOS

A pesquisa de preços foi realizada conforme a legislação vigente, utilizando-se de fontes como contratações similares, banco de preços públicos e sites especializados.

9. FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em até 10 dias após a entrega total dos itens, constantes na nota de empenho, por intermédio do Banco/Tesouraria, mediante apresentação da Nota Fiscal. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, o número do pregão, número da nota de empenho, prazo de validade e dados bancários atualizados, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes correrão por conta da dotação orçamentária própria.

11. DISPOSIÇÕES FINAIS

Este Termo de Referência foi elaborado para subsidiar o processo de contratação, observando os princípios da legalidade, economicidade e eficiência.

Responsável pela Elaboração

Autoridade Competente