



**TERMO DE REFERÊNCIA
LEI FEDERAL 14.133/2021**

1 – DO OBJETO

É objeto deste termo o fornecimento de material para uso em obras de drenagem pluvial e reparo de vias públicas executadas pela Secretaria de Obras da Prefeitura de Passo Fundo, com a utilização de recursos próprios do Município e previsão de entrega parcelada conforme condições, especificações e quantidades constantes no edital e seus anexos.

O presente termo é composto por 01 (um) item, conforme tabela abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND
1	CIMENTO CP II, DE PROCEDÊNCIA NACIONAL. DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM A NBR 11.578. SACO DE 50KG.	3.000	Sacos

Para atender às necessidades da obra de infraestrutura e garantir a durabilidade e eficiência do sistema de drenagem, o cimento a ser adquirido deverá ser entregue com prazo de validade adequado e data de fabricação recente, além de serem de primeira qualidade e estar em plena validade.

O transporte dos materiais deverá ser feito em veículo adequado para transporte dos mesmos com frete modalidade CIF.

2 – DA JUSTIFICATIVA

A necessidade da aquisição do material se dá devido a realização de obras de drenagem pluvial, que é o principal meio de escoamento da água da chuva, em diversas áreas da cidade de Passo Fundo. A realização deste tipo de obra e a manutenção da mesma combate a erosão urbana, controla as cheias e conseqüentemente melhora a qualidade de vida da população. Sem um bom sistema de drenagem, as chuvas podem causar sérios danos, como: alagamentos, enxurradas, perda de materiais, aumento de transmissão de doenças entre outros. O mesmo ocorre com o reparo de vias públicas que desempenha um papel fundamental na infraestrutura da cidade, trazendo mais segurança viária e contribuindo para um tráfego mais fluido.

3 – DOS RECURSOS UTILIZADOS

A despesa referente à aquisição do material está prevista na dotação vigente 4..4.90.51.00.00.00.00 (código reduzido 470) e subsequentes através de recursos do Fundo Municipal de Gestão Compartilhada – FMGC.

4 - DAS AMOSTRAS

A Secretaria de Obras não necessita de amostras destes materiais.





5 - DA ENTREGA

Em exame da natureza do item que ora se pretende adquirir nessa contratação, a quantidade licitada foi prevista para atender as necessidades do Município por um período de 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado até a entrega da totalidade, com entregas parceladas conforme a necessidade da secretaria e capacidade de armazenamento para o recebimento dos materiais.

Observamos que a primeira entrega deverá ser imediata, após o recebimento da nota de empenho, as demais serão solicitadas conforme a necessidade da secretaria requisitante, que solicitará ao fornecedor com, no mínimo, 2 (dois) dias anteriores a data prevista para a entrega e descarregamento do material no local indicado.

Condições de Entrega: Entrega fracionada conforme demanda. Transporte e descarregamento serão de responsabilidade do fornecedor, com entrega no canteiro de obras dentro do perímetro urbano do Município previamente definido pela secretaria contratante. Os materiais deverão estar adequadamente protegidos durante o transporte para evitar danos estruturais, além de perdas ou contaminação do material.

O Cronograma de Entrega está demonstrado na tabela abaixo:

CRONOGRAMA DE ENTREGA

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Cronograma de entrega
1	CIMENTO CP II, DE PROCEDÊNCIA NACIONAL. DEVERÁ ESTAR EM CONFORMIDADE COM A NBR 11.578. SACO DE 50KG.	Sacos	3.000 un	375 sacos por mês

Obs.: 1) As quantidades para entrega foram calculadas aproximadamente conforme o andamento normal das obras, porém, as mesmas poderão variar, para mais ou para menos, dependendo das condições climáticas para a realização dos serviços. 2) A Secretaria de Obras poderá conceder o prazo de 48 horas ou dois dias para a entrega do material após a solicitação via telefone ou e-mail.

6 - FISCALIZAÇÃO

A entrega será fiscalizada através da secretaria competente, que se reserva o direito de impugnar tudo o que estiver em desacordo com as instruções e a boa técnica de execução.

7 - OBRIGAÇÕES

A **Contratada** obriga-se a:

a) Entregar o produto, conforme necessidade da Secretaria de Obras dentro do perímetro urbano de Passo Fundo, sendo o material licitado livre de imperfeições e com boa qualidade, em conformidade com as normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas –





ABNT;

b) Arcar com custos caso o produto seja divergente ao solicitado, bem como a entrega do produto com imperfeições, que não atendam às necessidades da Secretaria Municipal de Obras, bem como efetuar a reposição imediata da carga;

c) Executar o contrato de acordo com suas cláusulas, respondendo pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

d) O material deverá ser entregue pela CONTRATADA nos locais em que a Secretaria requisitante indicar e ser descarregados pelos funcionários da mesma, sem nenhum custo adicional ao CONTRATANTE, correndo por conta da CONTRATADA as despesas de embalagem, transporte e descarregamento;

e) O material será entregue de forma parcelada, conforme solicitação da secretaria solicitante.

A **Contratante** obriga-se a:

a) exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

b) notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições nos produtos entregues, fixando prazo para a sua substituição de no máximo 2 (dois) dias.

8 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Na fase da habilitação a empresa deverá apresentar todos os documentos exigidos no Capítulo VI da Lei nº 14.133 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos).

9 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Esclarecimentos com relação a eventuais dúvidas deste termo de referência poderão ser elucidadas nos dias úteis, na forma disposta no edital de licitação.

Passo Fundo/RS, 13 de maio de 2026.

Rubens Astolfi
Secretário de Obras

Andressa Batista Dossa
CAP Secretaria de Obras





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 5CYP.CZIV.DD3R.IAOR

Este documento foi assinado eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas (horário de Brasília)



Assinado eletronicamente por RUBENS MARCON ASTOLFI, Secretário de Obras, em 22/05/2026 08:26:57 pela Portaria 1/2025 por delegação de competência pelo Decreto 80/2023



Assinado eletronicamente por ANDRESSA BATISTA DOSSA, em 18/05/2026 15:58:06

Verifique a autenticidade em <https://www.pmpf.rs.gov.br/autentica/> informando a chancela 5CYP.CZIV.DD3R.IAOR