

ANEXO

FORMULÁRIO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

PROJETO INDUSTRIAL/TECNOLÓGICO

1. QUALIFICAÇÃO DA EMPRESA

Razão social:

Endereço:

Cidade:

Estado:

CEP:

Telefone:

CNPJ:

Inscrição Estadual:

E-mail:

Objeto Social da Empresa (Contrato Social):

2. PERFIL DO MERCADO

2.1. PRINCIPAIS FORNECEDORES

Empresa	Município (UF)	Produtos/serviços

2.2. PRINCIPAIS CLIENTES

Empresa	Município (UF)	Produtos/serviços

2.3. PRINCIPAIS CONCORRENTES

3. PLANOS E METAS

	1º ano	2º ano	3º ano
3.1. Investimentos (em valores)			

a) Terreno (área)			
b) Obras			
c) Máquinas e equipamentos			
d) Veículos			
e) Software			
f) Certificações			
g) Marcas e patentes			
SOMA:			
3.2. Faturamento (em valores)			
a) Mercado interno			
b) Mercado externo (exportação)			
SOMA:			
3.3. Empregos (em número)			
a) Administração			
b) Produção			
SOMA:			

4. ORIGEM DOS RECURSOS - EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO PROJETO	VALOR	%
Recursos próprios		
Recursos de terceiros (financiamentos)		
Outros		
SOMA:		

5. UTILIZAÇÃO DE MATÉRIA PRIMA	ASSINALE
Matéria-prima exclusivamente local	
Matéria-prima preponderantemente local	
Matéria-prima local, mas prepondera a de outras localidades	
Matéria-prima exclusivamente de outras localidades	
Conforme a opção selecionada, descreva quais são as matérias-primas e as respectivas localidades:	

6. PIONEIRISMO NA INDÚSTRIA	
SIM ()	NÃO ()

7. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

8. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS DA EMPRESA

9. JUSTIFICATIVA DO PROJETO

10. PADRÃO TECNOLÓGICO

11. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Tipo de resíduos eliminados:	
Quantidade de resíduos:	
Destino dos Resíduos:	
Consumo de energia Elétrica:	Kwh /mês (media)
Consumo de água:	m³/mês (media)
Linhas telefônicas	
Outros:	

12. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

1) Projeto circunstanciado do investimento industrial que pretende realizar, compreendendo a construção do prédio e seu cronograma, instalações, produção estimada, projeção do faturamento mínimo, estimativa dos impostos federais, estaduais e municipais a serem gerados, projeção do número de empregos diretos e indiretos a serem gerados, prazo para o início de funcionamento da atividade industrial e estudo de viabilidade econômica do empreendimento.

2) Projeto de preservação do meio ambiente e compromisso formal de recuperação dos danos que vierem a ser causados pela indústria.

3) Memorial, contendo os seguintes elementos:

I - valor inicial de investimento.

II - área necessária para sua instalação.

III - absorção inicial de mão de obra e sua projeção futura, capacidade de geração de empregos diretos ou indiretos.

IV - efetivo aproveitamento de matéria-prima existente no Município.

V - viabilidade de funcionamento regular.

VI - produção inicial estimada e faturamento.

VII - objetivos.

VIII - atestados de idoneidade financeira fornecidos por instituições financeiras.

IX - demonstração das disponibilidades financeiras para aplicação no investimento proposto.

X - nível de sustentabilidade e preservação ambiental.

XI - capacidade de geração de tecnologia ou inovação.

13. DADOS CADASTRAIS DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA

Nome:

Nacionalidade:

Estado civil:

Profissão:

Registro-Geral (RG):

CPF:

Endereço:

Cidade:

Estado:

CEP:

Telefone:

E-mail:

Declaro, sob as penas da Lei, serem verdadeiras as informações aqui prestadas.

Passo Fundo/RS, ____ de _____ 2026.

Assinatura
Representante Legal

INFORMAÇÕES SOBRE O PREENCHIMENTO

1. QUALIFICAÇÃO DA EMPRESA: Discriminar os dados da empresa, especificando o objeto social do ato constitutivo.

2. PERFIL DO MERCADO:

2.1. PRINCIPAIS FORNECEDORES: Discriminar a razão social dos principais fornecedores, bem como o município de origem da matéria-prima adquirida ou produto/serviço.

2.2. PRINCIPAIS CLIENTES: Discriminar a razão social dos principais clientes, bem como o município de destino e o produto/serviço oferecido.

2.3. PRINCIPAIS CONCORRENTES: Discriminar a razão social dos principais concorrentes.

3. PLANO E METAS:

3.1. INVESTIMENTOS: Discriminar os investimentos fixos que a empresa realizará neste projeto, especificando os bens imóveis e móveis, se possui softwares, marcas e patentes, entre outros.

3.2. FATURAMENTO: Discriminar o faturamento bruto anual, bem como respectiva projeção.

3.3. EMPREGOS: Discriminar o número total de empregos em cada final de ano, considerando os já existentes e os projetados.

4. ORIGEM DOS RECURSOS (equilíbrio econômico-financeiro do projeto): Mostrar se recursos próprios, financiamento bancário, ou se de outras fontes.

5. UTILIZAÇÃO DE MATÉRIA-PRIMA: Assinalar a opção correspondente e descrever quais matérias-primas são utilizadas e a(s) localidade(s) de aquisição do material.

6. PIONEIRISMO NA INDÚSTRIA: Assinalar a opção correspondente.

7. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO: No cronograma de execução deve ser enumerado as etapas de implantação, compreendido entre o início das obras físicas e o início das atividades.

8. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS DA EMPRESA: discriminar a tecnologia utilizada, observando os métodos e processos, assessoria técnica e qualificação profissional da mão de obra para obtenção do produto.

9. JUSTIFICATIVA DO PROJETO: Fundamentação do projeto, demonstrando a sua viabilidade técnica, econômica e social, considerando o equilíbrio econômico-financeiro do projeto, geração de novos empregos, previsão de faturamento, volume de investimentos, utilização de matéria-prima local, impacto ambiental, pioneirismo da indústria, padrão tecnológico e viabilidade do investimento.

10. PADRÃO TECNOLÓGICO: Se a empresa trabalha com ou produz tecnologia de automação industrial, descrever.

11. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Discriminar as informações gerais e complementares, observando obrigatoriamente os tipos de resíduos, a quantidade e o destino dado aos mesmos, bem como, consumo de energia elétrica e de água, suas respectivas médias e também o número total de linhas telefônicas.

12. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA (projeto circunstanciado, memorial e projeto de preservação do meio ambiente): Lei Municipal nº 5.704/2023, artigo 7º, incisos V e VI e §1º.

13. REPRESENTANTE LEGAL: Informar os dados do representante legal da empresa.