

TERMO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

DE: Secretaria Municipal de Saúde

PARA: Gabinete do Prefeito

REFERÊNCIA: PAGAMENTO DE ASSINATURA DIGITAL PARA SERVIDORES DA SECRETARIA DE SAÚDE.

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

O presente termo tem por objeto o pagamento de assinatura digital a1, com validade de 1 ano, para os servidores enfermeiros: Daniela Cristina Reckziegel Herbele, Tatiane Wachter, Paulo Fabio Pereira, Glaci Engel Seger e Sandra Regina Basso Dummel; e, para os servidores médicos: Guilherme Andreas Jung, Carla Irene Franzen, Michele Forgiarini Ferreira, Gustavo Ernane Johann, Anelise Piton e Luciana Camargo Pereira, para uso na assinatura eletrônica de documentos durante a realização de suas atividades profissionais, sob coordenação pela Secretaria de Saúde, deste município.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade das assinaturas digitais para os profissionais citados no objeto se deve pelo motivo de que eles irão utilizá-las para garantir a autenticidade, integridade e validade jurídica de documentos eletrônicos, visto que ela é o equivalente eletrônico de uma assinatura manuscrita, mas com muito mais segurança, graças ao uso da criptografia. Isso também irá gerar mais praticidade e agilidade no decorrer dos serviços, pelo motivo que esses trabalhadores/servidores atendem muitos pacientes durante suas atividades profissionais realizadas nas Estratégias de Saúde da Família, sob coordenação pela Secretaria de Saúde, deste município.

3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Três de Maio, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

4. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A fundamentação se dá pela Lei 14.133/2021, pelo artigo 75, inciso II.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

As aquisições das assinaturas digitais serão realizadas assim que sair o empenho.

6. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado após a vigência das assinaturas digitais, desde que esteja conforme as condições estabelecidas, a documentação fiscal (1ª via da Nota Fiscal ou Fatura) não contenham qualquer ressalva ou rasura quanto aos valores a serem pagos.

O pagamento será efetuado em moeda corrente nacional, em carteira ou através de estabelecimento bancário, conforme das partes.

7. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

A empresa a ser contratada será SAFEWEB SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO LTDA.

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor total da aquisição está estimado em R\$ 2.035,00.

9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária:

Acesso: 3392. 2106 339040.

Diante do exposto, encaminho o documento solicitando ciência e aprovação pelo Gestor da Pasta, para formalização da contratação.

Três de Maio, 05 de setembro de 2025.

Vitor Nival Jansen - Dirigente de Compra

Nome e Cargo do Responsável pela elaboração do TFD

10. ANÁLISE PELO GESTOR DA PASTA

Com base nas informações prestadas, declaro a viabilidade da contratação, e:

☒ Aprovo

☐ Reprovo. Justificar: _____.



Tania Mousnier Bernardi
Secretaria Adjunta

Assinatura do Secretário (a) Municipal

Autorizo

09.09.2025

