



PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO 001532/2026

EMISSÃO: 13/07/2026

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ENSINO, ESPORTE E CULTURA

TIPO DO PEDIDO: PARA FORMAÇÃO DE LICITAÇÃO ( Nº 000000/0000)

USUÁRIO EMISSOR: ANGELICA CAROLINA BILHALVA

**1. OBJETIVO DO PEDIDO**

Contratação de empresa especializada para a locação de impressoras multifuncionais monocromáticas, com funções de impressão, reprodução de cópias e digitalização de documentos, com franquia mensal de 2.000 (duas mil) cópias por equipamento, incluindo o fornecimento de assistência técnica para manutenção preventiva e corretiva, bem como todos os suprimentos necessários ao pleno funcionamento dos equipamentos, exceto papel, visando atender às necessidades das Secretarias e demais órgãos do Município.

**2. JUSTIFICATIVA**

A contratação da locação de impressoras multifuncionais mostra-se necessária para assegurar a continuidade dos serviços administrativos desenvolvidos pelas Secretarias Municipais, considerando a elevada demanda pela impressão, reprodução e digitalização de documentos indispensáveis ao atendimento da população e ao funcionamento da Administração Pública. A opção pela locação, em vez da aquisição dos equipamentos, apresenta maior vantagem para a Administração, uma vez que transfere à contratada a responsabilidade pela manutenção preventiva e corretiva, substituição de peças, fornecimento de toner e demais suprimentos necessários ao funcionamento dos equipamentos, garantindo maior disponibilidade operacional e reduzindo custos com reparos, estoque de materiais e obsolescência tecnológica. A franquia mensal de 2.000 (duas mil) cópias por equipamento atende à demanda estimada dos setores municipais, proporcionando previsibilidade dos custos e melhor gestão dos recursos públicos. A contratação também assegura atendimento técnico especializado, reduzindo o tempo de indisponibilidade dos equipamentos e garantindo a continuidade dos serviços essenciais prestados pelo Município. Dessa forma, a presente contratação atende ao interesse público, observando os princípios da economicidade, eficiência, continuidade dos serviços públicos, planejamento e vantagem, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021

**3. QUANTIDADE DE SERVIÇO / MATERIAIS A SER CONTRATADA**

| Lote/Item | Unid | Quantidade | Produto / Descrição                                                                                                      |
|-----------|------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 000/001   | MES  | 12,00      | 00120454 - LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS LASER MONOCROMÁTICA PARA COORDENADORIA MUNICIPAL DE ENSINO EMEI CRECHE |

**Descrição adicional:**

LOCAÇÃO, PARA O PERÍODO DE 12 MESES, DE 03 IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS MONOCROMÁTICAS, NOVAS OU SEMINOVAS EM PERFEITO ESTADO DE FUNCIONAMENTO, COM FRANQUIA MENSAL DE 2.000 (DUAS MIL) PÁGINAS IMPRESSAS POR EQUIPAMENTO SOMANDO A FRANQUIA DE TODOS EQUIPAMENTOS PARA A AFERIÇÃO MENSAL. EQUIPAMENTO COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: COM TRANSFORMADOR DE VOLTAGEM COM ATERRAMENTO, IMPRESSÃO, CÓPIA E DIGITALIZAÇÃO; TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: LASER OU LED; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: NO MÍNIMO 34 PÁGINAS POR MINUTO EM A4 OU CARTA; CAPACIDADE DE ENTRADA: 250 FOLHAS E BANDEJA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL DE 50 FOLHAS; ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE ORIGINAIS DE NO MÍNIMO 30 FOLHAS; SAÍDA DE PAPEL: POSSUIR SAÍDA DE PAPEL, PELO MENOS 50 FOLHAS; ORIGINAIS E CÓPIAS: A4, OFÍCIO, CARTA; CICLO MENSAL DE IMPRESSÃO DE NO MÍNIMO 30.000 IMPRESSÕES; FRENTE E VERSO: AUTOMÁTICO; AMPLIAÇÃO E REDUÇÃO (ZOOM): 25 A 400%; RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: 1200 X 1200 DPI; VIDRO EXPOSIÇÃO TAMANHO MÍNIMO A4; PROTOCOLO DE REDE: TCP/IP; CONECTIVIDADE: USB 2.0 E 10/100 ETHERNET; COMPATÍVEL COM OS SISTEMAS OPERACIONAIS MICROSOFT WINDOWS 2003/2008/VISTA, WINDOWS 7 (VERSÕES DE 32 E 64 BITS), WINDOWS 8, WINDOWS 10 E LINUX; VISOR: EM PORTUGUÊS COM TELA SENSÍVEL AO TOQUE; FUNÇÃO CÓPIA; FORMATS DE ARQUIVOS PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF; MODOS DIGITALIZAR: DIGITALIZAR PARA EMAIL, DIGITALIZAR PARA PASTA, DIGITALIZAR PARA FTP, DIGITALIZAR PARA USB; DEVERÁ POSSUIR CERTIFICAÇÃO ENERGYSTAR E EPEAT. COM DISPONIBILIDADE DE SOFTWARE HELP DESK EM LÍNGUA PORTUGUESA

AS PÁGINAS EXCEDENTES, TERÃO O MESMO VALOR UNITÁRIO DAS PÁGINAS DA FRANQUIA MENSAL.

PARA A EMISSÃO DA COBRANÇA MENSAL, A CONTRATADA DEVERÁ FORNECER, DE FORMA GRATUITA, SOFTWARE PARA A COLETA AUTOMÁTICA DOS CONTADORES.

LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS PARA AS CRECHES MUNICIPAIS

\* LEOPOLDO AVES

\* CLÁDIS DE WALLAU

\* SILMO BOTH

**SECRETARIA REQUISITANTE****DEPARTAMENTO DE COMPRAS****CONTABILIDADE / FAZENDA**

( ) Com Licitação ( ) Com Dispensa

Base Legal: \_\_\_\_\_

Confirmo saldo na(s) dotação(ões) informada(s)



**SANTO CRISTO - RS**  
**SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD**

Impressão: 13/07/2026

Hora: 16:43:46



\_\_\_\_\_  
SECRETÁRIO(A)

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

13/07/2026 ÀS 16:43:41 PEDIDO AUTORIZADO POR SENIR MARIA BOURSCHEID; OBSERVAÇÃO: NÃO INFORMADA



**SANTO CRISTO - RS**  
**SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**RESULTADOS PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO**

Impressão: 13/07/2026

Hora: 16:43:51



**PEDIDO DE COMPRA: 001532/2026**  
**EMIÇÃO: 13/07/2026**  
**SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ENSINO, ESPORTE E CULTURA**  
**TIPO DO PEDIDO: PARA FORMAÇÃO DE LICITAÇÃO**  
**USUÁRIO EMISSOR: ANGELICA CAROLINA BILHALVA**

### OBJETIVO

Contratação de empresa especializada para a locação de impressoras multifuncionais monocromáticas, com funções de impressão, reprodução de cópias e digitalização de documentos, com franquia mensal de 2.000 (duas mil) cópias por equipamento, incluindo o fornecimento de assistência técnica para manutenção preventiva e corretiva, bem como todos os suprimentos necessários ao pleno funcionamento dos equipamentos, exceto papel, visando atender às necessidades das Secretarias e demais órgãos do Município.

### JUSTIFICATIVA

A contratação da locação de impressoras multifuncionais mostra-se necessária para assegurar a continuidade dos serviços administrativos desenvolvidos pelas Secretarias Municipais, considerando a elevada demanda pela impressão, reprodução e digitalização de documentos indispensáveis ao atendimento da população e ao funcionamento da Administração Pública. A opção pela locação, em vez da aquisição dos equipamentos, apresenta maior vantagem para a Administração, uma vez que transfere à contratada a responsabilidade pela manutenção preventiva e corretiva, substituição de peças, fornecimento de toner e demais suprimentos necessários ao funcionamento dos equipamentos, garantindo maior disponibilidade operacional e reduzindo custos com reparos, estoque de materiais e obsolescência tecnológica. A franquia mensal de 2.000 (duas mil) cópias por equipamento atende à demanda estimada dos setores municipais, proporcionando previsibilidade dos custos e melhor gestão dos recursos públicos. A contratação também assegura atendimento técnico especializado, reduzindo o tempo de indisponibilidade dos equipamentos e garantindo a continuidade dos serviços essenciais prestados pelo Município. Dessa forma, a presente contratação atende ao interesse público, observando os princípios da economicidade, eficiência, continuidade dos serviços públicos, planejamento e vantagem, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021

| MUNICIPIO DE SANTO CRISTO - 8942 |  |  |  |  |  | Total do fornecedor |  |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|---------------------|--|
| 87.612.818/0001-43               |  |  |  |  |  | 7.200,00            |  |

| Lot/Item | Valor Ref | Qtde Min | Qtde Max | Descrição                                                                                                              | UN  | Valor do item | Total Item |
|----------|-----------|----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------|------------|
| 0000/001 | 0,00      | 0,00     | 12,00    | 120454 - LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS LASER MONOCROMÁTICA PARA COORDENADORIA MUNICIPAL DE ENSINO EMEI CRECHE | MES | 600,00        | 7.200,00   |

#### Descrição adicional:

LOCAÇÃO, PARA O PERÍODO DE 12 MESES, DE 03 IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS MONOCROMÁTICAS, NOVAS OU SEMINOVAS EM PERFEITO ESTADO DE FUNCIONAMENTO, COM FRANQUIA MENSAL DE 2.000 (DUAS MIL) PÁGINAS IMPRESSAS POR EQUIPAMENTO SOMANDO A FRANQUIA DE TODOS EQUIPAMENTOS PARA A AFERIÇÃO MENSAL. EQUIPAMENTO COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: COM TRANSFORMADOR DE VOLTAGEM COM ATERRAMENTO, IMPRESSÃO, CÓPIA E DIGITALIZAÇÃO; TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: LASER OU LED; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: NO MÍNIMO 34 PÁGINAS POR MINUTO EM A4 OU CARTA; CAPACIDADE DE ENTRADA: 250 FOLHAS E BANDEJA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL DE 50 FOLHAS; ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE ORIGINAIS DE NO MÍNIMO 30 FOLHAS; SAÍDA DE PAPEL: POSSUIR SAÍDA DE PAPEL, PELO MENOS 50 FOLHAS; ORIGINAIS E CÓPIAS: A4, OFÍCIO, CARTA; CICLO MENSAL DE IMPRESSÃO DE NO MÍNIMO 30.000 IMPRESSÕES; FRENTE E VERSO: AUTOMÁTICO; AMPLIAÇÃO E REDUÇÃO (ZOOM): 25 A 400%; RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: 1200 X 1200 DPI; VIDRO EXPOSIÇÃO TAMANHO MÍNIMO A4; PROTOCOLO DE REDE: TCP/IP; CONECTIVIDADE: USB 2.0 E 10/100 ETHERNET; COMPATÍVEL COM OS SISTEMAS OPERACIONAIS MICROSOFT WINDOWS 2003/2008/MSTA, WINDOWS 7 (VERSÕES DE 32 E 64 BITS), WINDOWS 8, WINDOWS 10 E LINUX; VISOR: EM PORTUGUÊS COM TELA SENSÍVEL AO TOQUE; FUNÇÃO CÓPIA; FORMATOS DE ARQUIVOS PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF; MODOS DIGITALIZAR: DIGITALIZAR PARA EMAIL, DIGITALIZAR PARA PASTA, DIGITALIZAR PARA FTP, DIGITALIZAR PARA USB; DEVERÁ POSSUIR CERTIFICAÇÃO ENERGYSTAR E EPEAT. COM DISPONIBILIDADE DE SOFTWARE HELP DESK EM LÍNGUA PORTUGUESA.

AS PÁGINAS EXCEDENTES, TERÃO O MESMO VALOR UNITÁRIO DAS PÁGINAS DA FRANQUIA MENSAL.

PARA A EMISSÃO DA COBRANÇA MENSAL, A CONTRATADA DEVERÁ FORNECER, DE FORMA GRATUITA, SOFTWARE PARA A COLETA AUTOMÁTICA DOS CONTADORES.

LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS PARA AS CRECHES MUNICIPAIS

\* LEOPOLDO AMES

\* CLÁDIS DE WALLAU



**SANTO CRISTO - RS**  
**SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**RESULTADOS PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO**

Impressão: 13/07/2026

Hora: 16:43:51



\* SILVIO BOTH

|                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| <b>Total geral itens</b> | <b>R\$ 7.200,00</b> |
|--------------------------|---------------------|

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ENSINO, ESPORTE E  
CULTURA**

**DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

SANTO CRISTO, Em 13 de Julho de 2026

## Assinaturas e Autenticidade

Documento assinado dia 14/07/2026 às 13:58 Horas, pelo Usuário SENIR MARIA BOURSCHEID, , ID GESPAM 210706 IP 192.168.3.254 MAC Address 1A1ABFA2B704.



SANTO CRISTO - RS

Confira a autenticidade deste documento acessando o site  
<https://autenticador.abase.com.br/autenticidade-documentos> gerado pelo  
GESPAM Código de Autenticidade: 26b4c38ae535