

**PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO 001529/2026****EMIÇÃO: 14/07/2026****SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO URBANO, ECONÔMICO E TURISMO****TIPO DO PEDIDO: PARA FORMAÇÃO DE LICITAÇÃO (Nº 000000/0000)****USUÁRIO EMISSOR: ANGELICA CAROLINA BILHALVA****1. OBJETIVO DO PEDIDO**

Contratação de empresa especializada para a locação de impressoras multifuncionais monocromáticas, com funções de impressão, reprodução de cópias e digitalização de documentos, com franquia mensal de 2.000 (duas mil) cópias por equipamento, incluindo o fornecimento de assistência técnica para manutenção preventiva e corretiva, bem como todos os suprimentos necessários ao pleno funcionamento dos equipamentos, exceto papel, visando atender às necessidades das Secretarias e demais órgãos do Município.

2. JUSTIFICATIVA

A contratação da locação de impressoras multifuncionais mostra-se necessária para assegurar a continuidade dos serviços administrativos desenvolvidos pelas Secretarias Municipais, considerando a elevada demanda pela impressão, reprodução e digitalização de documentos indispensáveis ao atendimento da população e ao funcionamento da Administração Pública. A opção pela locação, em vez da aquisição dos equipamentos, apresenta maior vantagem para a Administração, uma vez que transfere à contratada a responsabilidade pela manutenção preventiva e corretiva, substituição de peças, fornecimento de toner e demais suprimentos necessários ao funcionamento dos equipamentos, garantindo maior disponibilidade operacional e reduzindo custos com reparos, estoque de materiais e obsolescência tecnológica. A franquia mensal de 2.000 (duas mil) cópias por equipamento atende à demanda estimada dos setores municipais, proporcionando previsibilidade dos custos e melhor gestão dos recursos públicos. A contratação também assegura atendimento técnico especializado, reduzindo o tempo de indisponibilidade dos equipamentos e garantindo a continuidade dos serviços essenciais prestados pelo Município. Dessa forma, a presente contratação atende ao interesse público, observando os princípios da economicidade, eficiência, continuidade dos serviços públicos, planejamento e vantagem, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021

3. QUANTIDADE DE SERVIÇO / MATERIAIS A SER CONTRATADA

Lote/Item	Unid	Quantidade	Produto / Descrição
000/001	MES	12,00	00117432 - LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS LASER MONOCROMÁTICA PARA DEPARTAMENTO DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

Descrição adicional:

LOCAÇÃO, PARA O PERÍODO DE 12 MESES, DE 03 IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS MONOCROMÁTICAS, NOVAS OU SEMINOVAS EM PERFEITO ESTADO DE FUNCIONAMENTO, COM FRANQUIA MENSAL DE 2.000 (DUAS MIL) PÁGINAS IMPRESSAS POR EQUIPAMENTO SOMANDO A FRANQUIA DE TODOS EQUIPAMENTOS PARA A AFERIÇÃO MENSAL. EQUIPAMENTO COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: COM TRANSFORMADOR DE VOLTAGEM COM ATERRAMENTO, IMPRESSÃO, CÓPIA E DIGITALIZAÇÃO; TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: LASER OU LED; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: NO MÍNIMO 34 PÁGINAS POR MINUTO EM A4 OU CARTA; CAPACIDADE DE ENTRADA: 250 FOLHAS E BANDEJA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL DE 50 FOLHAS; ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE ORIGINAIS DE NO MÍNIMO 30 FOLHAS; SAÍDA DE PAPEL: POSSUIR SAÍDA DE PAPEL, PELO MENOS 50 FOLHAS; ORIGINAIS E CÓPIAS: A4, OFÍCIO, CARTA; CICLO MENSAL DE IMPRESSÃO DE NO MÍNIMO 30.000 IMPRESSÕES; FRENTE E VERSO: AUTOMÁTICO; AMPLIAÇÃO E REDUÇÃO (ZOOM): 25 A 400%; RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: 1200 X 1200 DPI; VIDRO EXPOSIÇÃO TAMANHO MÍNIMO A4; PROTOCOLO DE REDE: TCP/IP; CONECTIVIDADE: USB 2.0 E 10/100 ETHERNET; COMPATÍVEL COM OS SISTEMAS OPERACIONAIS MICROSOFT WINDOWS 2003/2008/VISTA, WINDOWS 7 (VERSÕES DE 32 E 64 BITS), WINDOWS 8, WINDOWS 10 E LINUX; VISOR: EM PORTUGUÊS COM TELA SENSÍVEL AO TOQUE; FUNÇÃO CÓPIA; FORMATOS DE ARQUIVOS PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF; MODOS DIGITALIZAR: DIGITALIZAR PARA EMAIL, DIGITALIZAR PARA PASTA, DIGITALIZAR PARA FTP, DIGITALIZAR PARA USB; DEVERÁ POSSUIR CERTIFICAÇÃO ENERGY STAR E EPEAT. COM DISPONIBILIDADE DE SOFTWARE HELP DESK EM LÍNGUA PORTUGUESA

AS PÁGINAS EXCEDENTES, TERÃO O MESMO VALOR UNITÁRIO DAS PÁGINAS DA FRANQUIA MENSAL.

PARA A EMISSÃO DA COBRANÇA MENSAL, A CONTRATADA DEVERÁ FORNECER, DE FORMA GRATUITA, SOFTWARE PARA A COLETA AUTOMÁTICA DOS CONTADORES.

LOCAÇÃO IMPRESSORA MULTIFUNCIONAIS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO URBANO ECONOMICO E TURISMO. 1 FRANQUIA DE 2.000 COPIAS CADA UMA

* ENGENHARIA I

* ENGENHARIA II

* GARAGEM

SECRETARIA REQUISITANTE**DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

() Com Licitação () Com Dispensa

CONTABILIDADE / FAZENDA

Confirmando saldo na(s) dotação(ões)



SANTO CRISTO - RS

SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

Impressão: 14/07/2026

Hora: 07:56:24



Base Legal: _____

informada(s)

SECRETÁRIO(A)

ASSINATURA

ASSINATURA

14/07/2026 ÀS 07:56:20 PEDIDO AUTORIZADO POR ELTON LUIS BACKES; OBSERVAÇÃO: NÃO INFORMADA



SANTO CRISTO - RS
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESULTADOS PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 14/07/2026

Hora: 07:56:29



PEDIDO DE COMPRA: 001529/2026

EMIÇÃO: 14/07/2026

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO URBANO, ECONÔMICO E TURISMO

TIPO DO PEDIDO: PARA FORMAÇÃO DE LICITAÇÃO

USUÁRIO EMISSOR: ANGELICA CAROLINA BILHALVA

OBJETIVO

Contratação de empresa especializada para a locação de impressoras multifuncionais monocromáticas, com funções de impressão, reprodução de cópias e digitalização de documentos, com franquia mensal de 2.000 (duas mil) cópias por equipamento, incluindo o fornecimento de assistência técnica para manutenção preventiva e corretiva, bem como todos os suprimentos necessários ao pleno funcionamento dos equipamentos, exceto papel, visando atender às necessidades das Secretarias e demais órgãos do Município.

JUSTIFICATIVA

A contratação da locação de impressoras multifuncionais mostra-se necessária para assegurar a continuidade dos serviços administrativos desenvolvidos pelas Secretarias Municipais, considerando a elevada demanda pela impressão, reprodução e digitalização de documentos indispensáveis ao atendimento da população e ao funcionamento da Administração Pública. A opção pela locação, em vez da aquisição dos equipamentos, apresenta maior vantagem para a Administração, uma vez que transfere à contratada a responsabilidade pela manutenção preventiva e corretiva, substituição de peças, fornecimento de toner e demais suprimentos necessários ao funcionamento dos equipamentos, garantindo maior disponibilidade operacional e reduzindo custos com reparos, estoque de materiais e obsolescência tecnológica. A franquia mensal de 2.000 (duas mil) cópias por equipamento atende à demanda estimada dos setores municipais, proporcionando previsibilidade dos custos e melhor gestão dos recursos públicos. A contratação também assegura atendimento técnico especializado, reduzindo o tempo de indisponibilidade dos equipamentos e garantindo a continuidade dos serviços essenciais prestados pelo Município. Dessa forma, a presente contratação atende ao interesse público, observando os princípios da economicidade, eficiência, continuidade dos serviços públicos, planejamento e vantagem, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021

MUNICIPIO DE SANTO CRISTO - 8942						Total do fornecedor	
87.612.818/0001-43						7.200,00	

Lot/Item	Valor Ref	Qtde Min	Qtde Max	Descrição	UN	Valor do item	Total Item
0000/001	0,00	0,00	12,00	117432 - LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS LASER MONOCROMÁTICA PARA DEPARTAMENTO DE OBRAS E INFRAESTRUTURA	MES	600,00	7.200,00

Descrição adicional:

LOCAÇÃO, PARA O PERÍODO DE 12 MESES, DE 03 IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS MONOCROMÁTICAS, NOVAS OU SEMINOVAS EM PERFEITO ESTADO DE FUNCIONAMENTO, COM FRANQUIA MENSAL DE 2.000 (DUAS MIL) PÁGINAS IMPRESSAS POR EQUIPAMENTO SOMANDO A FRANQUIA DE TODOS EQUIPAMENTOS PARA A AFERIÇÃO MENSAL. EQUIPAMENTO COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: COM TRANSFORMADOR DE VOLTAGEM COM ATERRAMENTO, IMPRESSÃO, CÓPIA E DIGITALIZAÇÃO; TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: LASER OU LED; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: NO MÍNIMO 34 PÁGINAS POR MINUTO EM A4 OU CARTA; CAPACIDADE DE ENTRADA: 250 FOLHAS E BANDEJA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL DE 50 FOLHAS; ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE ORIGINAIS DE NO MÍNIMO 30 FOLHAS; SAÍDA DE PAPEL: POSSUIR SAÍDA DE PAPEL, PELO MENOS 50 FOLHAS; ORIGINAIS E CÓPIAS: A4, OFÍCIO, CARTA; CICLO MENSAL DE IMPRESSÃO DE NO MÍNIMO 30.000 IMPRESSÕES; FRENTE E VERSO: AUTOMÁTICO; AMPLIAÇÃO E REDUÇÃO (ZOOM): 25 A 400%; RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: 1200 X 1200 DPI; VIDRO EXPOSIÇÃO TAMANHO MÍNIMO A4; PROTOCOLO DE REDE: TCP/IP; CONECTIVIDADE: USB 2.0 E 10/100 ETHERNET; COMPATÍVEL COM OS SISTEMAS OPERACIONAIS MICROSOFT WINDOWS 2003/2008/MSTA, WINDOWS 7 (VERSÕES DE 32 E 64 BITS), WINDOWS 8, WINDOWS 10 E LINUX; VISOR: EM PORTUGUÊS COM TELA SENSÍVEL AO TOQUE; FUNÇÃO CÓPIA; FORMATOS DE ARQUIVOS PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF; MODOS DIGITALIZAR: DIGITALIZAR PARA EMAIL, DIGITALIZAR PARA PASTA, DIGITALIZAR PARA FTP, DIGITALIZAR PARA USB; DEVERÁ POSSUIR CERTIFICAÇÃO ENERGYSTAR E EPEAT. COM DISPONIBILIDADE DE SOFTWARE HELP DESK EM LÍNGUA PORTUGUESA.

AS PÁGINAS EXCEDENTES, TERÃO O MESMO VALOR UNITÁRIO DAS PÁGINAS DA FRANQUIA MENSAL.

PARA A EMISSÃO DA COBRANÇA MENSAL, A CONTRATADA DEVERÁ FORNECER, DE FORMA GRATUITA, SOFTWARE PARA A COLETA AUTOMÁTICA DOS CONTADORES.

LOCAÇÃO IMPRESSORA MULTIFUNCIONAIS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO URBANO ECONOMICO E TURISMO. 1 FRANQUIA DE 2.000 COPIAS CADA UMA

* ENGENHARIA I

* ENGENHARIA II



SANTO CRISTO - RS
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESULTADOS PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 14/07/2026

Hora: 07:56:29



* GARAGEM

Total geral itens	R\$ 7.200,00
-------------------	--------------

**SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO
URBANO, ECONÔMICO E TURISMO**

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

SANTO CRISTO, Em 14 de Julho de 2026

Assinaturas e Autenticidade

Documento assinado dia 14/07/2026 às 10:43 Horas, pelo Usuário ELTON LUIS BACKES, , ID GESPAM 210752 IP 192.168.3.254 MAC Address 1A1ABFA2B704.



SANTO CRISTO - RS

Confira a autenticidade deste documento acessando o site
<https://autenticador.abase.com.br/autenticidade-documentos> gerado pelo
GESPAM Código de Autenticidade: 7dd3b237b6eb