



SANTO CRISTO - RS
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

Impressão: 22/07/2026

Hora: 09:24:26



PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO 001529/2026

EMIÇÃO: 14/07/2026

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO URBANO, ECONÔMICO E TURISMO

TIPO DO PEDIDO: PARA FORMAÇÃO DE LICITAÇÃO (Nº 000000/0000)

USUÁRIO EMISSOR: ANGELICA CAROLINA BILHALVA

1. OBJETIVO DO PEDIDO

Contratação de empresa especializada para a locação de impressoras multifuncionais monocromáticas, com funções de impressão, reprodução de cópias e digitalização de documentos, com franquia mensal de 2.000 (duas mil) cópias por equipamento, incluindo o fornecimento de assistência técnica para manutenção preventiva e corretiva, bem como todos os suprimentos necessários ao pleno funcionamento dos equipamentos, exceto papel, visando atender às necessidades das Secretarias e demais órgãos do Município.

2. JUSTIFICATIVA

A contratação da locação de impressoras multifuncionais mostra-se necessária para assegurar a continuidade dos serviços administrativos desenvolvidos pelas Secretarias Municipais, considerando a elevada demanda pela impressão, reprodução e digitalização de documentos indispensáveis ao atendimento da população e ao funcionamento da Administração Pública. A opção pela locação, em vez da aquisição dos equipamentos, apresenta maior vantagem para a Administração, uma vez que transfere à contratada a responsabilidade pela manutenção preventiva e corretiva, substituição de peças, fornecimento de toner e demais suprimentos necessários ao funcionamento dos equipamentos, garantindo maior disponibilidade operacional e reduzindo custos com reparos, estoque de materiais e obsolescência tecnológica. A franquia mensal de 2.000 (duas mil) cópias por equipamento atende à demanda estimada dos setores municipais, proporcionando previsibilidade dos custos e melhor gestão dos recursos públicos. A contratação também assegura atendimento técnico especializado, reduzindo o tempo de indisponibilidade dos equipamentos e garantindo a continuidade dos serviços essenciais prestados pelo Município. Dessa forma, a presente contratação atende ao interesse público, observando os princípios da economicidade, eficiência, continuidade dos serviços públicos, planejamento e vantagem, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021

3. QUANTIDADE DE SERVIÇO / MATERIAIS A SER CONTRATADA

Lote/Item	Unid	Quantidade	Produto / Descrição
000/001	MES	12,00	00117432 - LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS LASER MONOCROMÁTICA PARA DEPARTAMENTO DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

Descrição adicional:

LOCAÇÃO, PARA O PERÍODO DE 12 MESES, DE 03 IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS MONOCROMÁTICAS, NOVAS OU SEMINOVAS EM PERFEITO ESTADO DE FUNCIONAMENTO, COM FRANQUIA MENSAL DE 2.000 (DUAS MIL) PÁGINAS IMPRESSAS POR EQUIPAMENTO SOMANDO A FRANQUIA DE TODOS EQUIPAMENTOS PARA A AFERIÇÃO MENSAL. EQUIPAMENTO COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: COM TRANSFORMADOR DE VOLTAGEM COM ATERRAMENTO, IMPRESSÃO, CÓPIA E DIGITALIZAÇÃO; TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: LASER OU LED; VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: NO MÍNIMO 34 PÁGINAS POR MINUTO EM A4 OU CARTA; CAPACIDADE DE ENTRADA: 250 FOLHAS E BANDEJA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL DE 50 FOLHAS; ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE ORIGINAIS DE NO MÍNIMO 30 FOLHAS; SAÍDA DE PAPEL: POSSUIR SAÍDA DE PAPEL, PELO MENOS 50 FOLHAS; ORIGINAIS E CÓPIAS: A4, OFÍCIO, CARTA; CICLO MENSAL DE IMPRESSÃO DE NO MÍNIMO 30.000 IMPRESSÕES; FRENTE E VERSO: AUTOMÁTICO; AMPLIAÇÃO E REDUÇÃO (ZOOM): 25 A 400%; RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO: 1200 X 1200 DPI; VIDRO EXPOSIÇÃO TAMANHO MÍNIMO A4; PROTOCOLO DE REDE: TCP/IP; CONECTIVIDADE: USB 2.0 E 10/100 ETHERNET; COMPATÍVEL COM OS SISTEMAS OPERACIONAIS MICROSOFT WINDOWS 2003/2008/VISTA, WINDOWS 7 (VERSÕES DE 32 E 64 BITS), WINDOWS 8, WINDOWS 10 E LINUX; VISOR: EM PORTUGUÊS COM TELA SENSÍVEL AO TOQUE; FUNÇÃO CÓPIA; FORMATOS DE ARQUIVOS PADRÃO: TIFF, JPEG, PDF; MODOS DIGITALIZAR: DIGITALIZAR PARA EMAIL, DIGITALIZAR PARA PASTA, DIGITALIZAR PARA FTP, DIGITALIZAR PARA USB; DEVERÁ POSSUIR CERTIFICAÇÃO ENERGY STAR E EPEAT. COM DISPONIBILIDADE DE SOFTWARE HELP DESK EM LÍNGUA PORTUGUESA

AS PÁGINAS EXCEDENTES, TERÃO O MESMO VALOR UNITÁRIO DAS PÁGINAS DA FRANQUIA MENSAL.

PARA A EMISSÃO DA COBRANÇA MENSAL, A CONTRATADA DEVERÁ FORNECER, DE FORMA GRATUITA, SOFTWARE PARA A COLETA AUTOMÁTICA DOS CONTADORES.

LOCAÇÃO IMPRESSORA MULTIFUNCIONAIS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO URBANO ECONOMICO E TURISMO. 1 FRANQUIA DE 2.000 COPIAS CADA UMA

* ENGENHARIA I

* ENGENHARIA II

* GARAGEM

Acesso	Projeto	Rubrica	Desdobramento	Banco
1442	manutenção das atividades da secretaria municipal de	3390 40 00 00 000	3390 40 16 00 000	
		serviços de tecnologia da informação e	outsourcing de impressao	



SANTO CRISTO - RS
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

Impressão: 22/07/2026

Hora: 09:24:26



desenvolvimento urbano, econômico e comunicação - pj
turismo

Relac: 3.3.2.3.1.11.00.00.00.00

Resumo das dotações

Acesso	Vinculação	Projeto	Despesa	Subvínculo	Compl. Rec.	Bloqueado	Pedido	Disponível
1442	500 Recursos não Vinculados de Impostos	2027 Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, Econômico e Turismo	3390 40 00 00 000	0	0	7.200,00	7.200,00	5.340,30

Total pedido 7.200,00

Total disponível 5.340,30

SECRETARIA REQUISITANTE	DEPARTAMENTO DE COMPRAS () Com Licitação () Com Dispensa Base Legal: _____	CONTABILIDADE / FAZENDA Confirmo saldo na(s) dotação(ões) informada(s)
_____ SECRETÁRIO(A)	_____ ASSINATURA	_____ ASSINATURA

14/07/2026 ÀS 07:56:20 PEDIDO AUTORIZADO POR ELTON LUIS BACKES; OBSERVAÇÃO: NÃO INFORMADA