



PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO 000563 / 2024
EMIÇÃO: 12/09/2024
SECRETARIA: SECRETARIA DE SAUDE
TIPO DO PEDIDO: PADRÃO

Objetivo do pedido

COLETA EXTRA DE RESÍDUOS HOSPITALARES

Justificativa

Solicita-se a contratação de 01 coleta extra de resíduos hospitalares/contaminados. Destaca que em razão da contratação de profissional de medicina para atender junto ao NASF, bem como, a epidemia de dengue, além do aumento da demanda por atendimentos de saúde, vem resultando no aumento de lixo contaminado do grupo A, B e E; chegando ao ponto em que não comporta ser coletado pela empresa contratada para este fim (contrato nº 04/22) cujo volume é de 700 litros mensais. Deste modo, requer a contratação de uma coleta extra para a quantidade de 700 litros de resíduos a fim de que seja normalizada a coleta e evite o abarroamento do depósito material contaminado, propagando doenças.

Item/Lote	Unid	Quantidade	Produto / Descrição
001/000	UN	1,00	00010809 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Descrição adicional:

Coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos classe A, B e E, na quantidade de até 700 litros, a ser realizado no local Posto de Saúde 02 (rua Ipiranga, nº 540, cidade alta, Independência, 98915-000) no mês de outubro de 2024.

Dotação: Acesso: 611 Projeto: 2092 Rubrica: 3390 39 00 00 000 Desdobramento: Relacionamento: / Banco: - Agência: Conta:

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR:

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Solicita-se a contratação de 01 coleta extra de resíduos hospitalares/contaminados. Destaca que em razão da contratação de profissional de medicina para atender junto ao NASF, bem como, a epidemia de dengue, além do aumento da demanda por atendimentos de saúde, vem resultando no aumento de lixo contaminado do grupo A, B e E; chegando ao ponto em que não comporta ser coletado pela empresa contratada para este fim (contrato nº 04/22) cujo volume é de 700 litros mensais. Deste modo, requer a contratação de uma coleta extra para a quantidade de 700 litros de resíduos a fim de que seja normalizada a coleta e evite o abarroamento do depósito material contaminado, propagando doenças.

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Os quantitativos estimados para a contratação pretendida são de 01 coleta de 700 litros de lixo hospitalar.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 1.000,00

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

TERMO DE REFERENCIA:

DEFINIÇÃO DO OBJETO

O presente termo tem por objeto a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos do grupo A, B e E.

O serviço será realizado no mês de outubro de 2024, a contar da assinatura do contrato ou emissão da ordem de início ou autorização de fornecimento.

FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Justifica-se a presente contratação pela necessidade de realizar uma coleta extra de lixo contaminado. Destaca que com a epidemia de dengue no início do ano, bem como, aumento de atendimentos médicos, curativos e pequenos procedimentos gerou grande quantidade de lixo contaminado que vem se acumulando, pois a quantidade supera o volume estipulado em contrato para ser coletado pela empresa. Chegando a um ponto que necessita ser realizada uma coleta extra para resolver o



INDEPENDÊNCIA
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 02/10/2024

Hora: 11:02:40



problema antes que o mesmo tome proporções catastróficas, podendo gerar doenças, além de colocar em perigo quem trabalha nas Unidades pelo local que abriga o lixo contaminado não comportar o montante.

A modalidade sugerida é inexigibilidade.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

O resultado pretendido com a contratação é a realização de uma coleta extra de resíduos contaminados. Possibilitando que a coleta de resíduos hospitalares possa ser normalizada, evitando o abarroamento do local em que o material fica armazenado até a coleta, e deste modo sem colocar em risco as pessoas que circulam aos arredores e evitando o surgimento de doenças.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os bens/serviços que desejamos contratar têm natureza de bens/serviços comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021. A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade inexigibilidade, com critério de julgamento por menor preço. Para fornecimento/prestação dos serviços pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021:

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O serviço será prestado no mês de outubro/2024, em dia e horário de funcionamento da Secretaria, podendo ser antecipado se tiver disponibilidade de ser realizado anteriormente. Outrossim, a empresa recolherá os resíduos no PSF02, como de costume, sendo **facultativo** a contratada realizar a coleta extra na mesma ocasião que a coleta mensal.

A secretaria de Saúde enviará a requisição de despesa a contratada.

MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas pela secretaria contratante. Compete ao Fiscal Sanitário exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc.

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado mediante a apresentação de documento fiscal, o qual será recebido e atestado pelo fiscalizador, e se tudo estiver em acordo com o pactuado haverá o encaminhamento para procedimento de liquidação e pagamento.

O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após o recebimento da respectiva fatura corretamente preenchida, pelo departamento competente da Secretaria Municipal da Fazenda. Se o término deste prazo coincidir com dia em que não houver expediente na Prefeitura, considerar-se-á como vencimento o primeiro dia útil imediato; O documento de cobrança deverá ser emitido em nome da Prefeitura Municipal de Independência, trazendo o número do empenho e do processo licitatório a que esta se refere.

A nota fiscal/fatura deverá estar acompanhada das certidões negativas de débitos do INSS, FGTS, Trabalhistas, Tributos Federais, Estadual e Municipal. O pagamento será efetuado por meio de crédito em conta corrente da Contratada, devendo esta informar o número do Processo Licitatório, Nome do Banco e número da Agência e da Conta Corrente.

FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

o futuro contratado será selecionado mediante processo licitatório na modalidade inexigibilidade. Pois deve ser contratada a empresa que já realiza a prestação do serviço almejado, conforme contrato nº 04/22; contudo no momento o mesmo não é suficiente para dar conta do atual demanda do município.

Obs: se não for mais complicado/trabalhoso e não tiver problema o valor estipulado (não passa os 25% do contrato) poderá ser aditivado o contrato 04/22, estipulando a possibilidade de coletas extras.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 1.000,00 tendo como base pesquisa de preços realizada pelo órgão requisitante

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária 611 500 2092 3390 39 00 00 000.



INDEPENDÊNCIA
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 02/10/2024

Hora: 11:02:40



Resumo das dotações

Acesso	Vinculação	Projeto	Despesa	Bloqueado	Disponível
611	500 Recursos não Vinculados de Impostos	2092 MANUTENCAO DAS UBS/PSF	3390 39 00 00 000	1.700,00	119.184,17

Total geral disponível

R\$ 119.184,17

SECRETARIA REQUISITANTE	DEPARTAMENTO DE COMPRAS	CONTABILIDADE / FAZENDA
	() Com Licitação () Com Dispensa	Confirmo saldo na(s) dotação(ões)
	Base Legal: _____	informada(s)
_____ SECRETÁRIO(A)	_____ ASSINATURA	_____ ASSINATURA

12/09/2024 ÀS 10:42:35 PEDIDO AUTORIZADO POR FERNANDA SIGNORI