



INDEPENDÊNCIA
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 02/03/2026

Hora: 15:40:23



PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO 000047/2026
EMISSÃO: 27/02/2026
SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TIPO DO PEDIDO: PADRÃO
USUÁRIO EMISSOR: CAMILA SIGNORINI

Objetivo do pedido

A servidora Lucélia Ferraz Bueno Richter irá realizar o curso on-line Procedimentos no departamento de recursos humanos de órgão público: o dia a dia e as obrigações a serem atendidas. O curso acontecerá nos dias 04, 05 e 06 de março de 2026, das 08h às 12h da manhã juntamente com a DPM Educação.

Justificativa

A realização deste curso justifica-se por especializar a servidora quanto ao assunto, para que seja aperfeiçoado seus conhecimentos acerca da temática.

Lote/Item	Unid	Quantidade	Qtd min.	Produto / Descrição
000/001	UN	1,000000000000	1,00	00019820 - CURSO DE APERFEICOAMENTO

Descrição adicional:

Procedimentos no departamento de recursos humanos de órgão público: o dia a dia e as obrigações a serem atendidas.

Dotação: Acesso: 137 Projeto: 2011 Rubrica: 3390 39 00 00 000 Desdobramento: Relacionamento: / Banco: - Agência: Conta:

Resumo das dotações - (S) = SUPERAVIT

Acesso	Vinculação	Projeto	Despesa	Bloqueado	Disponível
137	500 Recursos não Vinculados de Impostos	2011 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	3390 39 00 00 000	699,00	31.343,00

Total geral disponível R\$ 31.343,00

SECRETARIA REQUISITANTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

() COM LICITAÇÃO
() COM DISPENSA
BASE LEGAL: _____

CONTABILIDADE / FAZENDA

CONFIRMO SALDO NA(S)
DOTAÇÃO (ÕES) INFORMADA(S)

27/02/2026 ÀS 15:14:20 PEDIDO AUTORIZADO POR CAMILA SIGNORINI; OBSERVAÇÃO: NÃO INFORMADA