



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS

Nº 037/2024

MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES – RS
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 037/2024
TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM
MODO DE DISPUTA: ABERTO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 082/2024

***Somente poderão participar do presente processo empresas enquadradas como ME e EPP conforme Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014, sendo assim EXCLUSIVO à Micro e Pequenas Empresas**

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO
PARA REGISTRO DE PREÇOS
VISANDO A AQUISIÇÃO MUDAS DE
PLANTAS ORNAMENTAIS, SEMENTES
PRÉ-GERMIANDAS EM PLUGs,
INSUMOS E SUBSTRATOS**

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPINA DAS MISSÕES/RS, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço por item, objetivando **O REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MUDAS DE PLANTAS ORNAMENTAIS, MUDA DE SEMENTES PRÉ-GERMINADAS EM PLUGS, SUBSTRATOS E INSUMOS PARA EMBELEZAMENTO DE ESPAÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES**, conforme descritos no inciso 1 do Objeto, com a entrega parcelada, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

A sessão virtual do Pregão Eletrônico será realizada no seguinte endereço: <https://pregaobanrisul.com.br/>, no dia **04 de SETEMBRO de 2024, às 09h**, podendo as propostas e documentos ser enviados até às **08:59min desta mesma data**, sendo que todas as referências de tempo observarão o horário de Brasília/DF.

1. DO OBJETO

O objeto da presente licitação é a contratação de empresa(s) para o fornecimento parcelado dos itens abaixo, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

Item	MÁX	MÍN	UNID	DESCRIÇÃO
01	150	10	UNID	LIQUIDÂMBAR STYRACIFLUA (LIQUIDÂMBAR). TAMANHO MÍN. 1,50M VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 128,00
02	150	30	UNID	PLATANUS OCCIDENTALIS (PLATANOS). TAMANHO MÍNIMO 1,50M VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 75,20
03	200	10	UNID	CALLISTEMON IMPERIALIS (ESCOVINHA DE GARRAFA). TAMANHO MÍNIMO 1,50M VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 65,00
04	50	10	UNID	BAUHINIA VARIEGATA (PATA DE VACA) VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 12,20
05	120	10	UNID	CAESALPINIA LEIOSTACHYA (PAUFERRO). TAMANHO MÍNIMO 1,50M VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 57,50
06	100	10	UNID	ACER RUBRUM (ACERBORDO). TAMANHO MÍNIMO DE 0,50 a 0,70M VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 85,00
07	30	04	UNID	SALIX BABILÔNICA (SALGUEIRO CHORÃO). TAMANHO MÍNIMO 1,50M VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 97,00
08	06	03	UNID	CEDRUSLIBANI (CEDRO DO LÍBANO). TAMANHO MÍNIMO 0,70M. VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 320,68
09	20	10	UNID	QUERCUSROBUR (CARVALHO ALEMÃO). TAMANHO MÍNIMO 0,80M VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 89,46
10	08	04	UNID	CARYAILLINOINENSIS (NOGUEIRA PECAN) EXERTADA DE PRODUÇÃO PRECOCE. TAMANHO MÍN. 0,80M. VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 95,00
11	02	01	UNID	PHOENIX DACTYLIFERA (TAMAREIRA). TAMANHO MÍN. 0,30M VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 240,00
12	600	250	UNID	STATICE PASTEL SHADE MIX DE CORES OU SIMILAR VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,40
13	600	250	UNID	GOMPHRENAGNOMEMIX. SEMENTES PRÉ GERMINADAS SEM PLUGs VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,30
14	400	200	UNID	ACAPIPHA ANÃ. PLUGS PRÉ GERMINADOS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,56
15	2400	400	UNID	ALTERNANTHERA DENTATA. PLUGs PRÉ GERMINADOS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,52



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

16	2800	140	UNID	LAVANDULA DENTATA. PLUGs PRÉ GERMINADOS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,90
17	1200	200	UNID	LANTANA AMARELA ANÃ LÚTEA. PLUGs PRÉ-GERMINADOS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,53
18	1200	200	UNID	LANTANA MONTE VIDEO AZUL. PLUGS PRÉ-GERMINADOS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,53
19	1200	200	UNID	LANTANA CÂMARA ROSA. PLUGs PRÉ-GERMINADOS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,53
20	800	140	UNID	MARGARIDA COMPOSITAE BRANCA. PLUGs PRÉ-GERMINADOS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,93
21	4608	250	UNID	<i>Pansy fl inspire plus</i> MIX DE CORES VARIEDADE F1 HIBRIDA OU SIMILAR, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS, FLORES DIÂMETRO MÍNIMO 8CM, ALTO PADRÃO DE UNIFORMIDADE VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,28
22	5472	250	UNID	<i>Antirrhinumcandy tops</i> MIX DE CORES OU SIMILAR, VARIEDADE HIBRIDA F1, EXTRA BAIXA, ALTO PADRÃO DE UNIFORMIDADE, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,29
23	1728	250	UNID	<i>Dianthus fl diamond</i> MIX OU SIMILAR, VARIEDADE HIBRIDA F1, FOLHA LARGA, EXTRA BAIXA E ALTA TOLERÂNCIA A INTERPÉRIES, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,31
24	580	250	UNID	<i>Petuniamult. Flcelebrity</i> MIX OU SIMILAR, VARIEDADE HIBRIDA F1, FLORES MÉDIAS, ALTO PADRÃO DE UNIFORMIDADE. SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,24
25	1440	250	UNID	<i>Alyssum giga White</i> OU SIMILAR, ALTO PADRÃO DE UNIFORMIDADE E FLORESCIMENTO, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,21
26	4320	250	UNID	<i>Vincaflcora</i> MIX VARIEDADE HIBRIDA F1 RESISTENTE A FUNGOS DO TIPO PHYTOPHTHORA, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,48
27	4032	200	UNID	<i>Tagete fl erectadiscovery</i> OU SIMILAR, MIX VARIEDADE HIBRIDA F1, FLORES COM DIÂMETRO DE 8CM. MÍNIMO 288 MUDAS POR BANDEJA, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,33
28	1152	250	UNID	<i>Salvia fl farinaceavictoria</i> BLUE OU SIMILAR, SEMENTES PRÉ



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

				GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,30
29	2304	250	UNID	<i>Zinnia fl profusion doubled & yellow bicolor</i> OU SIMILAR MIX DE CORES COM ALTA TOLERANCIA A CLIMA SECO E QUENTE, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,65
30	200	50	UNID	<i>Petunia fl petunia F1 HIBRIDA SUCCESS TR</i> MIX DE CORES, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 1,43
31	300	50	UNID	<i>Pelargonium interespecífico</i> (GERANIO ERETO- PENDENTE) MIX DE CORES, PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 1,49
32	2880	200	UNID	<i>Celosia plumosa fresh look</i> , ALTURA MAXIMA 35 CM OU SIMILAR RESISTENTE A MUITA LUZ, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,27
33	2016	200	UNID	<i>Calendula officinalis bom bom</i> OU SIMILAR, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,26
34	1140	200	UNID	<i>Gerbera fl majorette</i> MIX OU SIMILAR, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 4,00
35	2000	200	UNID	<i>Begonia fl x benarienses big</i> OU SIMILAR COM ALTO VIGOR, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 1,51
36	600	50	UNID	<i>Salvia guaranítica purple</i> , ALTO VIGOR E UNIFORMIDADE SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,80
37	1152	576	UNID	<i>Gazania splendes F1 TALENT</i> OU SIMILAR COM EXELENTE VIDA UTIL E UNIFORMIDADE, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 0,32
38	600	40	UNID	<i>Sunpatiens compact</i> OU SIMILAR MIX DE CORES, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 1,39
39	40	20	UNID	<i>Criptomeria elegans</i> MUDA DE TAMANHO MÍNIMO DE 1,70 M VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 120,00
40	4	1	UNID	<i>Bougainville a ursula amarela-</i> FOLHA VERDE, PRÉ GERMINADA EM PLUGS VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 1,94
41	4	1	UNID	<i>Bougainville a ursula branca-</i> FOLHA VERDE, PRÉ GERMINADA EM PLUGS



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

				<u>VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 1,94</u>
42	4	1	UNID	<i>Bougainville a ursula lilás</i> - FOLHA VERDE, PRÉ GERMINADA EM PLUGS <u>VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 1,94</u>
43	1	1	UNID	<i>Bougainville a ursula variegata rosa claro</i> - FOLHA VERDE, PRÉ GERMINADA EM PLUGS <u>VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 1,94</u>
44	1	1	UNID	<i>Bougainville a ursula variegata telha</i> - FOLHA VERDE, PRÉ GERMINADA EM PLUGS <u>VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 1,94</u>
45	20	10	UNID	<i>Bougainville a ursula amarela</i> - FOLHA VERDE, TAMANHO MÍNIMO DE 1,30 METROS <u>VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 85,00</u>
46	20	10	UNID	<i>Bougainville a ursula branca</i> - FOLHA VERDE, TAMANHO MÍNIMO DE 1,30 METROS <u>VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 85,00</u>
47	20	10	UNID	<i>Bougainville a ursula lilás</i> - FOLHA VERDE, TAMANHO MÍNIMO DE 1,30 METROS <u>VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 85,00</u>
48	100	10	UNID	Vaso de cerâmica cilíndrico terracota, dimensões: Diâmetro externo mínimo de 33,0 cm, diâmetro interno mínimo de 29,0 cm, altura interna mínima de 19,0 cm, altura externa mínima de 21,0 cm, espessura da parede mínima de 2,5 cm. <u>VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 75,00</u>
49	100	40	UNID	SUBSTRATO F11 TURFA FÉRTIL SUBSTRATO A BASE DE TURFA PARA PRODUÇÃO DE MUDAS E FLORES JOVENS, COM ÍNDICES DE PH 6,0 E EC 1.0 MS/CM. SACO 40KG <u>VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 46,00</u>
50	30	10	SACO	SACO DE SEICHO <u>BEGE AMARELADO/RIO BRANCO</u> , 15KG, TAMANHO 1 <u>VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 61,00</u>
51	30	10	SACO	SACO DE SEICHO CATARINA/BRANCO, 15KG, TAMANHO 2 OU 3. <u>VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 61,00</u>
52	30	10	SACO	SACO DE SEICHO <u>ARENITO VERMELHO</u> , 15KG, TAMANHO 2. <u>VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 35,50</u>
53	30	10	SACO	SACO DE SEICHO <u>ARENITO AMARELO</u> , 15KG, TAMANHO 2. <u>VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 33,50</u>



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

54	10	5	SACO	ADUBO NPK 10-30-20 SACO DE 50 KG VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 450,00
55	10	4	SACO	URÊIA AGRÍCOLA GARANTIA MÍNIMA DE 44% SACO 50KG VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 200,00
56	1500	500	BDJA	BANDEJA PLÁSTICA P/MUDAS 15 CELULAS VERDE 23X37, 15 CEL. VERDE 23X37 VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 2,40
57	120	40	M2	RAFIA DE SOLO CARIJÓ (POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE E POLIPROPELENO COM ADITIVAÇÃO PARA RESISTÊNCIA CONTRA DEGRADAÇÃO POR RAIOS UV) EM M². VALOR DE REFERÊNCIA R\$ 6,25

1.1 As mudas deverão ser entregues em excelente sanidade e com o tamanho adequado de acordo com as especificações do objeto.

1.1.1 O município se vê no direito de não aceitar os materiais que não estiverem em conformidade com esse edital ou seu Termo de Referência

1.2 Os produtos deverão ser entregues no VIVEIRO MUNICIPAL, ou qualquer outro local indicado pela Secretaria de Agricultura, em até 50 dias da solicitação.

1.2.1 O horário de entrega será das 07:30 as 11:00 e das 13:30 às 17:00.

1.3 A descarga do material será por conta da licitante vencedora

2. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

2.1 PODERÃO PARTICIPAR DA PRESENTE LICITAÇÃO OS INTERESSADOS QUE:

2.1.1 estejam cadastrados e habilitados junto ao site www.pregaoonlinebanrisul.com.br e/ou à sessão de Cadastro da CELIC – Central de licitações do Estado, sito à Av. Farrapos, 151 – Porto Alegre ou www.celic.rs.gov.br, também, www.compras.rs.gov.br.

2.1.2 atenderem a todas as exigências constantes deste edital e seus anexos, sendo que o não atendimento de qualquer das condições implicará a inabilitação do licitante ou a desclassificação de sua proposta;

2.1.3 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.1.4 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.1.5 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

2.1.6 Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

2.1.7 O não atendimento ao presente item ensejará a desclassificação da proposta no sistema, com automático impedimento da participação na disputa.

2.1.8 A participação dos interessados, no dia e hora fixados no preâmbulo deste Edital, dar-se-á por meio da digitação da senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços exclusivamente por meio eletrônico.

2.1.9 A informação de dados para acesso deve ser feita na página inicial do site www.pregaoonlinebanrisul.com.br.

2.1.10 A simples participação neste pregão implica aceitação de todos os seus termos, condições, normas, especificações e detalhes.

2.1.11 Recomenda-se a leitura integral e acurada deste Edital, pois a apresentação de proposta implica aceitação tácita dos seus termos, tendo em vista a decadência do direito de impugnação,

2.2 NÃO PODERÃO DISPUTAR ESTA LICITAÇÃO:

2.2.1 Aqueles que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.2.2 Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.2.3 empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.2.4 pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.2.5 aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.2.6 empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.2.7 pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.2.8 agente público do órgão ou entidade licitante

2.2.9 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.2.10 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

2.3 O impedimento de que trata o item 2.2.7 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.4 A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 0 e 0 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.5 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.6 O disposto nos itens 2.2.2 e 2.2.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.7 Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

2.8 A vedação de que trata o item 2.7 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1 As propostas e os documentos de habilitação deverão ser enviados exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, observando os itens 4 e 5 deste Edital, e poderão ser retirados ou substituídos até a abertura da sessão pública.

3.2. O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#) e no Edital:

3.2.1. O cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, respondendo o declarante pela veracidade das suas informações, na forma da lei¹.

3.2.2. Declaração de observância do limite de R\$ 4.800.000,00 na licitação, limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos

¹ Art.63, I.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte².

3.3. Os documentos de habilitação deverão ser encaminhados via sistema após a aceitabilidade da proposta final, conforme item 5.1 deste Edital.

3.3.1 Outros eventuais documentos complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo máximo de 24 horas.

3.4 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.5 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.6 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.7 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

3.8 **Recomenda-se a leitura integral e acurada deste Edital**, pois a apresentação de proposta implica aceitação tácita dos seus termos, tendo em vista a decadência do direito de impugnação, não cabendo à licitante alegação de desconhecimento das normas que regem o presente certame e a contratação.

4 DO ENVIO DA PROPOSTA

4.1. As propostas deverão ser enviadas exclusivamente por meio do sistema, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, observando o item 4, e poderão ser retiradas ou substituídas até a abertura da sessão pública.

4.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

² Art.4º, §2º.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

4.6 O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

4.7 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

4.8 O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização dos mesmos e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1 Após o aceite definitivo da proposta vencedora serão verificados os documentos de habilitação anexados junto ao sistema. Havendo a necessidade de verificação de documentos complementares, o licitante será convocado a encaminhar eletronicamente, no prazo máximo de 02 (duas) horas, por meio do sistema em que foi realizada a disputa, conforme solicitação do Pregoeiro:

5.1.1 Os documentos de habilitação deverão ser anexados em momento adequado após o aceite da proposta final pelo pregoeiro conforme solicitação/liberação da plataforma Banrisul Pregão Online.

5.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.1.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), se o licitante for pessoa jurídica;
- b) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes do Estado e/ou Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) prova de regularidade perante a Fazenda ESTADUAL;
- d) Prova de regularidade perante a FAZENDA MUNICIPAL do domicílio ou sede do licitante, na forma da lei;
- e) Prova de regularidade com a FAZENDA FEDERAL/INSS (Certidão de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, expedida



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

conjuntamente pela Receita Federal (RFB) e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (PGFN);

f) Prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.;

i) DECLARAÇÃO de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal. (ANEXO II)

j) DECLARAÇÃO de que a empresa não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista (ANEXO III).

5.1.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para a apresentação do documento;

5.1.4 OUTRAS DECLARAÇÕES

a) DECLARAÇÃO DE APTIDÃO FINANCEIRA e de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas. ANEXO IV

b) DECLARAÇÃO de cumprimento aos requisitos de habilitação – ANEXO V;

c) DECLARAÇÃO de idoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública ANEXO VI;

d) DECLARAÇÃO de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, quando couber – ANEXO VII

5.1.3.4. Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

5.1.3.4.1. A substituição referida no item 5.1.3.4. somente terá eficácia em relação aos documentos que tenham sido efetivamente apresentados para o cadastro e desde que estejam atualizados na data da sessão, constante no preâmbulo.

5.1.3.5. Caso algum dos documentos obrigatórios, exigidos para cadastro, esteja com o prazo de validade expirado, o licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

5.2. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

a) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

b) atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas³.

5.3 Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação⁴.

6. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

6.1. No dia e hora indicados no preâmbulo, o pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

6.2. O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 3.6 deste Edital.

6.3. A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

6.4. Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

7. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

7.2. Serão desclassificadas as propostas que:

- a) contiverem vícios insanáveis;
- b) não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c) apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e) apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

7.3 A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

7.4 Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

³ Art. 64, I e II.

⁴ Art. 64, §1º.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

7.5 As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

7.6 Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

7.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o horário fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

7.7.1 O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

7.7.2 O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.7.3 Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

7.7.4 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será de R\$0,10 (Dez Centavos) que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

7.7.5 Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.

7.7.6 Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

7.8 A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

8. MODO DE DISPUTA

8.1. Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 6.

8.2. A etapa competitiva, de envio de lances na sessão pública, durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.3. A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

8.4. Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

8.5. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

8.6. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

8.7. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

decorridas 24 (vinte e quatro horas) após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico <https://pregaobanrisul.com.br/>.

9. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

9.1. Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, sendo que serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem⁵:

- a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
- b) se persistir o empate, será feito sorteio pelo próprio sistema eletrônico.

10. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO

10.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

10.2. A resposta à contraproposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo máximo de 02 (duas) horas.

10.3. Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

10.4. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

10.5 **A PROPOSTA FINAL DEVERÁ MANTER INALTERADAS AS CARACTERÍSTICAS,** bem como a marca e modelo indicados na proposta inicial.

10.5.2 Os licitantes deverão consignar o valor da proposta, já consideradas inclusas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação

11. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

11.1. Os documentos de habilitação, de que tratam os itens 5.1.1, 5.1.2. e 5.1.3., enviados nos termos do item 3.1, todos deste edital, serão examinados pelo pregoeiro, que verificará a autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.

11.2. As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.

⁵ Conforme o disposto no Art. 60.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

11.3. A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.

11.4. A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

11.5. Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

11.6. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

12. RECURSO

12.1. Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

- a) ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- b) julgamento das propostas;
- c) ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- d) anulação ou revogação da licitação.

12.2. O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

12.3. Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas “b” e “c” do item 12.1 do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:

a) a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

b) a apreciação dar-se-á em fase única.

12.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.5. O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

12.6. O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.⁶

⁶ Art. 168.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

13. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

13.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- a) determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- b) revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- c) proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- d) adjudicar o objeto e homologar a licitação.

14. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

14.1. O licitante vencedor será convocado para assinar o termo de CONTRATO/ATA DE REGISTRO, ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

14.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

14.3. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

14.4. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 4.6 deste Edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

14.5. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação, nos termos do 14.3 deste Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

- a) convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
- b) adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

14.6. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital, e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão licitante.

15. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

15.1 Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de **05 (cinco) dias**, convocará os participantes classificados para assinar a Ata de registro de preços que terá validade de **01 (UM) ano**, a contar da data da sua assinatura, **PRORROGÁVEL** por mais um ano, comprovado o preço vantajoso, nos termos do art. 84 da lei 14.133/2021.

15.2 A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar as contratações que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada preferência ao beneficiário do registro, em igualdade de condições, nos termos do art. 83 da lei 14.133/2021.

15.3 A empresa deverá entregar o objeto em até 15 (quinze) dias após o pedido, o atraso injustificado na entrega sujeitará a licitante as penalidades previstas no item.

15.4 - O prazo para a assinatura do instrumento poderá ser prorrogado, uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

15.5 O índice de atualização que rege o instrumento de registro de preços é o IPCA/IBGE.

16. PRAZOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

16.1. O pagamento será efetuado contra empenho, após o recebimento do objeto, e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

16.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico e da ordem de fornecimento/Pedido de Empenho, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

16.3. O pagamento será efetuado no prazo de máximo de 10 (dez) dias da entrega do(s) produto(s).

16.4. Ocorrendo atraso injustificado no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo índice IPCA/IBGE do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata.

17. RECEBIMENTO DO OBJETO

17.1. O prazo de entrega dos materiais é de até 15 (quinze) dias, a contar da emissão da ordem de fornecimento/Pedido de Empenho.

17.2. Os materiais deverão ser entregues nos locais/endereços informados pela Administração.

17.3. Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

17.4. O material a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

17.5 Os produtos só serão recebidos após inspeção dos mesmos e, caso não atendam o descritivo do edital e do Termo de Referência serão devolvidos;

17.6. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

18. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

18.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- l) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- m) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

18.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 18.1 deste edital as seguintes sanções:

- a) multa de no mínimo 10% (dez por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- b) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 2 (dois) anos.
- c) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos.

18.3 As sanções previstas nas alíneas “b e “c” do item 18.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “a” do mesmo item.

18.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 18.2 do presente Edital.

18.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

18.6. A aplicação das sanções previstas no item 18.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

18.7. Na aplicação da sanção prevista no item 18.2, alínea “a”, do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

18.8. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “b” e “c” do item 18.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis,



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

18.9. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

18.10. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

18.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

18.12. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

18.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 18.2 do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

19. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

19.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio do seguinte endereço eletrônico:

licitar@campinadasmissoes.rs.gov.br.

19.2. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas no seguinte sítio eletrônico da Administração
<https://www.campinadasmissoes.rs.gov.br/licitacoes>.

20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

20.2 Assegura-se ao Município de Campina das Missões o direito de:

a) promover, em qualquer fase da licitação, diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

b) revogar a presente licitação por razões de conveniência e oportunidade, por fato superveniente devidamente comprovado, após a manifestação dos interessados.

c) adiar a data da sessão pública;

d) rescindir unilateralmente o contrato/ata de registro de preços, nos termos do art. 104, inciso II, da lei 14.133/2021.

e) adquirir ou não os itens objeto do Sistema de Registro de Preços.

20.3 **As empresas licitantes serão responsáveis** pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados, em qualquer época ou fase do processo licitatório;

20.4 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

20.5 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

20.6. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

20.8. A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

20.9. Fica eleito o Foro da Comarca de Campina das Missões – RS, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Campina das Missões – RS, 20 de agosto de 2024.

Carlos Justen
Prefeito



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

ANEXO I
MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO 082/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 037/2024

Aos XX dias do mês de XXXXXXXXX de 2024, nas dependências da Administração Municipal de Campina das Missões, sito à Av. Santa Teresa, nº 821, Centro, nesta cidade, nos termos dos artigos 40 e 82, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, o Município de Campina das Missões, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor Carlos Justen, doravante denominado simplesmente de **ÓRGÃO GERENCIADOR** e as empresas _____, doravante denominadas **FORNECEDORES**, para a execução do objeto descrito na cláusula primeira - do objeto, resolvem firmar a presente ATA, em conformidade com a Licitação modalidade Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº. 037/2024, mediante as seguintes cláusulas e condições.

1. OBJETO

1.1 A presente Ata de Registro de Preços tem por finalidade registrar os preços dos produtos especificados no item 1- DO OBJETO do Edital de Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 037/2024, ofertados no certame licitatório, passando a fazer parte integrante dessa Ata.

1.2 AQUISIÇÃO DE MUDAS DA PLANTAS ORNAMENTAIS, SEMENTES PRÉ GERMINADAS E INSUMOS/SUBSTRATOS

2. VALIDADE

2.1 A presente ATA de registro de preços que terá validade de 01 (UM) ano, a contar da data da sua assinatura, prorrogável por mais um ano, comprovado o preço vantajoso, nos termos do art. 84 da lei 14.133/2021.

2.2 O índice de atualização que rege o presente instrumento é o IPCA/IBGE.

2.2 A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar as contratações que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada preferência ao beneficiário do registro, em igualdade de condições, nos termos do art. 83 da lei 14.133/2021.

2.3 Para o fornecimento dos produtos registrados nessa Ata poderão ser celebrados contratos específicos com as licitantes, com posteriores solicitações, conforme item 5, com prazo de vigência em conformidade com as disposições desta ata.

3.DOS PREÇOS E DO PAGAMENTO

3.1 Os preços ofertados pelas empresas na licitação serão devidamente registrados, conforme demonstrativo abaixo:

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	EMPRESA	PREÇO UNIT.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

3.2 O pagamento será efetuado em 10 dias, por intermédio da Tesouraria do Município após autorização por parte do Fiscal do Contrato, mediante apresentação de nota fiscal Eletrônica (de acordo com o protocolo ICMS 85) contendo o número da Licitação PE 037/2024 e do Processo Administrativo 082/2024.

3.3 Serão processadas as retenções previdenciárias, quando for o caso, nos termos da lei que regula a matéria.

4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1 Entregar os materiais solicitados via empenho no prazo de 50 (cinquenta) dias, sem custos adicionais a este município.

4.2 Manter, durante a execução da ATA, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

4.3 substituir, no prazo de 05 (CINCO) dias, contados a partir da notificação expedida pela unidade recebedora, os produtos com falhas ou vícios.

4.4 A recusa da contratada em atender à substituição do item levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento

5 DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

5.1 Comunicar à Contratada qualquer ocorrência relacionada com entrega dos materiais;

5.2 Fiscalizar a entrega dos materiais, podendo exigir a substituição do produto que apresentar falhas ou vícios;

5.3 Emitir os empenhos de compra, numerados em sequência e providenciar o encaminhamento dos mesmos às empresas registradas.

5.4 Designar servidor para acompanhar a execução do presente instrumento.

6 – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1 – As solicitações de fornecimento por parte do Órgão Gerenciador (OG) serão feitas por escrito através de pedidos de empenhos.

6.2 – O órgão Gerenciador encaminhará a solicitação à contratada que deverá entregar os produtos nos termos descritos no presente edital.

6.3 – As ordens de compra poderão ser entregues diretamente na sede da 1ª colocada ou encaminhadas por meio eletrônico, via e-mail ou *whatsapp*.

6.4 – Os fornecimentos serão efetuados nos dias úteis, até às 17horas, ou, excepcionalmente, em outro horário determinado pelo OG.

6.5 – As entregas serão efetuadas nos endereços determinados pelo OG.

6.6 – Dentro do prazo de vigência contratual, o fornecedor está obrigado a entregas os materiais, obedecidas as condições do edital.

6.7 – A recusa da contratada em atender à substituição prevista no item 4.3 levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

6.8 – Sempre que considerar necessário, o OG promoverá ampla pesquisa no mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os nele praticados, condição indispensável para a solicitação da aquisição.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

7 DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 – O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:

- a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes dessa Ata de Registro de Preços;
- b) quando o fornecedor não assinar o contrato quando convocado para tal, sem justificativa aceitável;
- c) quando o fornecedor não retirar o empenho, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- d) quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado se esse se tornar superior ao praticado no mercado;
- e) quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior;

7.2 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nas alíneas “a)” a “e)”, será formalizado em processo próprio e comunicada por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

7.3 – No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

8- DAS PENALIDADES

8.1. Os produtos cujos fornecimentos vierem a ser contratados deverão ser entregues em até 15 dias após a solicitação da Administração, sob pena de:

- a) multa de no mínimo 10% (dez por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- b) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 2 (dois) anos.
- c) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos

9. DA EXCLUSÃO DE LICITANTE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 A licitante que teve seu preço registrado poderá ser excluído da presente Ata, com a conseqüente aplicação das penalidades previstas no edital e no contrato, assegurado o contraditório e ampla defesa, nas seguintes hipóteses:

- a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes na presente Ata;
- b) quando, convocado, o fornecedor não assinar a ATA, sem justificativa aceitável;
- c) quando o fornecedor não realizar a entrega do item no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- d) quando, solicitado o reequilíbrio econômico-financeiro pela Administração, o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, e esse se tornar superior ao praticado no mercado;
- e) quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, por estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente à licitação, alheio a sua vontade, decorrente de caso fortuito ou força maior, desde que o



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

pedido de cancelamento esteja devidamente instruído com a documentação comprobatória da situação alegada;

9.2 As hipóteses elencadas no item anterior serão devidamente apuradas e formalizadas em processo administrativo próprio, e comunicadas por escrito, com protocolo de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de cinco dias úteis.

9.3 No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, as comunicações necessárias serão feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, excluído o licitante da ata de registro de preços.

10. DA FISCALIZAÇÃO

10.1 Cabe ao OP proceder à fiscalização rotineira dos itens recebidos, quanto à quantidade, qualidade, compatibilidade com as características ofertadas na proposta e demais especificações.

10.2 Os fiscais dos OP estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o material que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue fora dos dias e horários preestabelecidos.

10.3 As irregularidades constatadas pelos OP deverão ser comunicadas ao OG, no prazo máximo de dois dias, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas as penalidades cabíveis.

10.4 O OG promoverá ampla pesquisa no mercado sempre que julgar necessário, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os nele praticados, condição indispensável para a solicitação da aquisição.

11. CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR

11.1 Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou de não aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir:

- a) greve geral;
- b) calamidade pública;
- c) interrupção dos meios de transporte;
- d) condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e
- e) outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393⁷, do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10.406/2002).

11.2 Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pelo fornecedor.

⁷ Art. 393. O devedor não responde pelos prejuízos resultantes de caso fortuito ou força maior, se expressamente não se houver por eles responsabilizado.

Parágrafo único. O caso fortuito ou de força maior verifica-se no fato necessário, cujos efeitos não era possível evitar ou impedir.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

11.3 Sempre que ocorrerem as situações elencadas, o fato deverá ser comunicado ao OP, em até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

12. FORO

12.1 Para a resolução de possíveis divergências entre as partes, oriundas da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Campina das Missões – RS.

13. CÓPIAS

13.1 Da presente Ata são extraídas as seguintes cópias:

- a) uma para o OG;
- b) uma para a empresa registrada;
- c) uma, em extrato, para publicação na Imprensa Oficial; e
- d) uma para o OP.

E, por assim haverem acordado, declaram as partes aceitarem todas as disposições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pela Administração Municipal, representada pelo Prefeito Municipal, abaixo assinado, e pelos Srs, representando as EMPRESAS REGISTRADAS.

Campina das Missões – RS, em XX de XXXXX de 2024.

Prefeito Municipal

Empresas



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

ANEXO II

DECLARAÇÃO PREVISTA NO ART 68, INCISO VI DA LEI 14.133/2021

Ref.: Pregão Eletrônico 037/2024

....., inscrito no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a), portador da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, DECLARA, para fins do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal e inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

.....
(data)

.....
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

ANEXO III

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL
NOS QUADROS DA EMPRESA**

(Item 5.1.1) A Empresa (.....Razão social.....), inscrita no CNPJ nº (.....inserir número) por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) (inserir nome), portador(a) da Carteira de Identidade nº (inserir número e órgão emissor) e do CPF nº (inserir número), DECLARA, que, não possui em seu quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

(inserir local e data)

(assinatura do representante legal)

Observação: Esta Declaração deverá ser assinada pelo representante legal da empresa ou mandatário.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

ANEXO IV
DECLARAÇÃO PREVISTA NO ART. 63, § 1º, da Lei 14.133.2021

(NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO LICITANTE), CNPJ: (Nº DO CNPJ DO LICITANTE), ENDEREÇO: ENDEREÇO COMPLETO DO LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO, BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP), declara sob as penalidades legais, que possui aptidão financeira para a execução do instrumento de registro e que a sua PROPOSTA DE PREÇO compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas. Declara ainda que está plenamente ciente do teor e da extensão desta Declaração, bem como detém plenos poderes e informações para firmá-la.

LOCAL, DATA.

(ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE)
(NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE)
(CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO
DECLARAÇÃO PREVISTA NO ART. 63, INCISO I, DA LEI 14.133/2021

(NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO LICITANTE), CNPJ n° (N° CNPJ DO LICITANTE), sediada na (ENDEREÇO COMPLETO DO LICITANTE LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO, BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP), declara, sob as penas da lei e para os fins previstos no **ART. 63, INCISO I, DA LEI 14.133.2021**, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação indicadas no edital da licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO N° 037/2024.

LOCAL, DATA.

(ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE)

(NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE)

(CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

(NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO LICITANTE), CNPJ: (Nº DO CNPJ DO LICITANTE), ENDEREÇO: ENDEREÇO COMPLETO DO LICITANTE (LOGRADOURO, NÚMERO, COMPLEMENTO, BAIRRO, MUNICÍPIO, UNIDADE DA FEDERAÇÃO E CEP), declara sob as penalidades legais, que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos da sua habilitação e participação na licitação PREGÃO ELETRÔNICO Nº 037/2024, bem como ter ciência da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

LOCAL, DATA.

(ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE)

(NOME COMPLETO E SEM ABREVIACÕES DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE)

(CARGO/FUNÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

ANEXO VII

**DECLARAÇÃO DE QUE ATENDE RESERVA PARA PESSOAS COM
DEFICIÊNCIA
DECLARAÇÃO PREVISTA NO ART. 63, INCISO IV, DA LEI 14.133/2021 (PARA
EMPRESAS COM MAIS DE 100 FUNCIONÁRIOS CONFORME REGRA
ESPECÍFICA)**

A empresa, inscrita no CNPJ/MF sob o nº, DECLARA, para os devidos fins, que atende à reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

.....
(data)

.....
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

ANEXO VIII

DE: SECRETARIA MUNICIPAL DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

PARA: Setor de Compras

ASSUNTO: Registro de Preços para a aquisição de mudas de plantas ornamentais, sementes pré-germinadas em plugs, substrato e materiais correlatos.

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Registro de Preços por pregão Eletrônico para a aquisição de mudas de plantas ornamentais, sementes pré-germinadas em plugs, substrato e materiais correlatos para embelezamento de espaços públicos do Município de Campina das Missões;

2. JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO

A justificativa para o objeto pode ser delineada da seguinte forma:

Embelezamento dos Espaços Públicos: A aquisição de mudas de plantas ornamentais, sementes pré-germinadas em plugs, substrato e materiais correlatos é essencial para embelezar e valorizar os espaços públicos do Município de Campina das Missões. Essas plantas contribuem para a criação de ambientes mais agradáveis, atrativos e saudáveis para os moradores locais e visitantes, promovendo o bem-estar e a qualidade de vida da comunidade.

Melhoria Estética: A introdução de plantas ornamentais em áreas públicas, como praças, jardins e canteiros, melhora significativamente a estética desses locais, criando paisagens visualmente atraentes e agradáveis. Isso pode ter um impacto positivo na percepção do espaço público pelos cidadãos, incentivando o uso e a apreciação desses ambientes.

Benefícios Ambientais: Além da melhoria estética, o cultivo de plantas ornamentais contribui para a preservação e a promoção da biodiversidade local, fornecendo habitat e alimento para fauna silvestre, como pássaros e insetos. Além disso, as plantas ajudam a purificar o ar, absorver poluentes e reduzir a temperatura ambiente, contribuindo para um ambiente urbano mais sustentável e saudável.

Fortalecimento da Identidade Local: O embelezamento dos espaços públicos com plantas ornamentais pode fortalecer a identidade e o orgulho da comunidade local, destacando características únicas da região e valorizando elementos culturais e paisagísticos específicos de Campina das Missões.

Fomento ao Turismo e ao Desenvolvimento Econômico: Espaços públicos bem cuidados e ornamentados têm o potencial de atrair turistas e visitantes, beneficiando a economia local por meio do aumento do fluxo de pessoas e do consumo nos estabelecimentos comerciais da região. Além disso, o investimento em infraestrutura verde pode gerar empregos diretos e indiretos na produção e manutenção das áreas verdes municipais.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

Portanto, a aquisição dos itens descritos é fundamental para promover o embelezamento, a sustentabilidade e o desenvolvimento socioeconômico do Município de Campina das Missões.

3. MODALIDADE DE AQUISIÇÃO

O tramite se dará por meio de Tomada de preços em meio eletrônico com critério de escolha melhor Preço.

4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO OBJETO

OS itens do Objeto são caracterizados conforme descrição abaixo:

Item	Descrição	Quantidade mínima	Quantidade Máxima
	<i>Liquidâmbar styraciflua</i> (Liquidâmbar), TAMANHO MÍNIMO 1,50M.	10	150
	<i>Platanus occidentalis</i> (Platanos), TAMANHO MÍNIMO 1,50M	10	150
	<i>Callistemon imperialis</i> (Escovinha de garrafa), TAMANHO MÍNIMO 1,50M	10	200
	<i>Bauhinia variegata</i> (Pata de vaca)	30	50
	<i>Caesalpinia leiostachya</i> (Pau ferro), TAMANHO MÍNIMO 1,50M	10	120
	<i>Acer rubrum</i> (acer bordo), TAMANHO MÍNIMO 0,50 a 0,70M	10	100
	<i>Salix babylonica</i> (Salgueiro chorão), TAMANHO MÍNIMO 1,5M	4	30
	<i>Cedrus libani</i> (Cedro do Líbano) TAMANHO MÍNIMO 0,703 CM	3	6
	<i>Quercus robur</i> (Carvalho alemão) TAMANHO MÍNIMO 0,80 CM	10	20
	<i>Carya illinoensis</i> (Nogueira pecan) ENXERTADA DE PRODUÇÃO PRECOCE 0,80 CM	4	8
	<i>Phoenix dactylifera</i> (Tamareira) TAMANHO 30 CM	1	2
	<i>Statice pastel</i> SHADE MIX DE CORES, ou SIMILAR	250	600
	<i>Gomphrena gnome</i> MIX, SEMENTES PRÉ-GERMINADOS	250	600
	<i>Acacia anã</i> PLUGS PRÉ GERMINADO	200	400
	<i>Alternanthera dentata</i> , PLUGS PRÉ-GERMINADOS	400	2400
	<i>Lavandula dentata</i> , PLUGS PRÉ-GERMINADOS	140	2800



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

<i>Lantana amarela</i> anilútea, PLUGS PRÉ-GERMINADOS,	200	1200
<i>Lantana montevidео</i> azul, PLUGS PRÉ-GERMINADOS,	200	1200
<i>Lantana câmara rosa</i> , PLUGS PRÉ-GERMINADOS,	200	1200
<i>Margarida compositae</i> branca, PLUGS PRÉ-GERMINADOS,	140	800
<i>Pansy fl inspire plus</i> MIX DE CORES VARIEDADE F1 HÍBRIDA, OU SIMILAR, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS, FLORES DIÂMETRO MÍNIMO 8CM, ALTO PADRÃO DE UNIFORMIDADE	250	4608
<i>Antirrhinum candy tops</i> MIX DE CORES OU SIMILAR, VARIEDADE HÍBRIDA F1, EXTRA BAIXA, ALTO PADRÃO DE UNIFORMIDADE, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	250	5472
<i>Dianthus fl diamond</i> MIX OU SIMILAR, VARIEDADE HÍBRIDA F1, FOLHA LARGA, EXTRA BAIXA E ALTA TOLERÂNCIA A INTERPÉRIES, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	250	1728
<i>Petunia mult. Fl celebrity</i> MIX OU SIMILAR, VARIEDADE HÍBRIDA F1, FLORES MÉDIAS, ALTO PADRÃO DE UNIFORMIDADE. SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	250	580
<i>Alyssum giga white</i> OU SIMILAR, ALTO PADRÃO DE UNIFORMIDADE E FLORESCIMENTO, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	250	1440
<i>Vinca fl cora</i> MIX VARIEDADE HÍBRIDA F1 RESISTENTE A FUNGOS DO TIPO PHYTOPHTHORA, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	250	4320
<i>Tagete fl erecta discovery</i> OU SIMILAR, MIX VARIEDADE HÍBRIDA F1, FLORES COM DIÂMETRO DE 8CM. MÍNIMO 288 MUDAS POR BANDEJA, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	200	4032
<i>Salvia fl farinacea victoria</i> BLUE OU SIMILAR, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	250	1152
<i>Zinnia fl profusion doubled red & yellow bicolor</i> OU SIMILAR, MIX DE CORES COM ALTA TOLERÂNCIA A CLIMA SECO E QUENTE, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	250	2304
<i>Petunia fl petunia</i> F1 HÍBRIDA SUCCESS TR MIX DE CORES, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	50	200



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

Pelargonium interespecífico (GERANIO ERETO-PENDENTE) MIX DE CORES, PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	50	300
Celosia plumosa fresch look, ALTURA MAXIMA 35 CM OU SIMILAR RESISTENTE A MUITA LUZ, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	200	2880
Calendulaofficinalis bom bomOU SIMILAR, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	200	2016
Gerbera fl majoretteMIX OU SIMILAR, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	200	1140
Begonia fl x benarienses big OU SIMILAR COM ALTO VIGOR, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	200	2000
Salviaguaranícapurple, ALTO VIGOR E UNIFORMIDADE SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	50	600
Gazaniaspblendes F1 TALENT OU SIMILAR COM EXELENTE VIDA UTIL E UNIFORMIDADE, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	576	1152
<i>Sunpatienscompact</i> OU SIMILAR MIX DE CORES, SEMENTES PRÉ GERMINADAS EM PLUGS	40	600
<i>Criptomeriaelegans</i> MUDA DE TAMANHO MÍNIMO DE 1,70 M	20	40
<i>Bougainvilleaursula amarela</i> - FOLHA VERDE, PRÉ GERMINADA EM PLUGS	1	4
<i>Bougainvilleaursula branca</i> - FOLHA VERDE, PRÉ GERMINADA EM PLUGS	1	4
<i>Bougainvilleaursula lilás</i> - FOLHA VERDE, PRÉ GERMINADA EM PLUGS	1	4
<i>Bougainvilleaursulavariegata rosa claro</i> - FOLHA VERDE, PRÉ GERMINADA EM PLUGS	1	1
<i>Bougainvilleaursulavariegata telha</i> - FOLHA VERDE, PRÉ GERMINADA EM PLUGS	1	1
<i>Bougainvilleaursula amarela</i> - FOLHA VERDE, TAMANHO MÍNIMO DE 1,30 METROS	15	20
<i>Bougainvilleaursula branca</i> - FOLHA VERDE, TAMANHO MÍNIMO DE 1,30 METROS	15	20
<i>Bougainvilleaursula lilás</i> - FOLHA VERDE, TAMANHO MÍNIMO DE 1,30 METROS	15	20



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

Vaso de cerâmica cilíndrico terracota, dimensões: Diâmetro externo mínimo de 33,0 cm, diâmetro interno mínimo de 29,0 cm, altura interna mínima de 19,0 cm, altura externa mínima de 21,0 cm, espessura da parede mínima de 2,5 cm.	100	10
SUBSTRATO FÉRTIL SUBSTRATO A BASE DE TURFA PARA PRODUÇÃO DE MUDAS E FLORES JOVENS, COM ÍNDICES DE PH 6,0 E EC 1.0 MS/CM. SACO 40KG	40	100
SACO DE SEICHO BEGE AMARELADO, 15KG, TAMANHO 1	20	30
SACO DE SEICHO CATARINA, 15KG, TAMANHO 2 OU 3.	20	30
SACO DE SEICHO ARENITO VERMELHO, 15KG, TAMANHO 2.	20	30
SACO DE SEICHO ARENITO AMARELO, 15KG, TAMANHO 2.	20	30
ADUBO NPK 10-30-20 SACO DE 50 KG	5	10
URÉIA AGRÍCOLA GARANTIA MÍNIMA DE 44%	4	10
BANDEJA PLÁSTICA P/MUDAS 15 CELULAS VERDE 23X37, 15 CEL. VERDE 23X37	500	1500
RAFIA DE SOLO CARIJÓ (POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE E POLIPROPELENO COM ADITIVAÇÃO PARA RESISTÊNCIA CONTRA DEGRADAÇÃO POR RAIOS UV) EM M².	40	80

5. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

A escolha da proposta vencedora será pelo critério de menor preço por item, conforme estabelecido na legislação vigente para pregão eletrônico.

6. DA APRESENTAÇÃO DO CATÁLOGO E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DA EMPRESA.

6.1 A empresa classificada, deverá entregar, juntamente à proposta final, o descritivo técnico e catálogo dos objetos, a fim de comprovar que às especificações constantes neste Termo de Referência.

6.2 No caso da primeira empresa classificada ter seu descritivo técnico/ catálogo reprovado, sua proposta será desclassificada e será convocado para apresentar o catálogo no mesmo prazo o segundo colocado na ordem de classificação e assim sucessivamente, caso necessário.

6.3 A empresa contratada deverá comprovar qualificação técnica na execução de projetos descrito no objeto deste documento.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

7. DO LOCAL DA ENTREGA, PRAZO DE RECEBIMENTO DOS MATERIAIS

7.1 Os produtos deverão ser entregues em lotes no viveiro dentro do perímetro urbano conforme demanda da Secretaria de Meio Ambiente do Município de Campina das Missões, no prazo máximo de 50 dias após a solicitação.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 A Contratada obriga-se a:

8.1.1 Efetuar a entrega dos itens do objeto em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal;

8.1.2 Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

8.1.3 Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.1.4 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.1.5 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;

8.1.6 Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

8.1.7 O objeto da contratação será acompanhado por funcionário responsável, designado pela Administração.

8.1.8 O transporte e a descarga dos produtos nos locais designados correrão por conta exclusiva da empresa contratada, sem qualquer custo adicional solicitado posteriormente.

9. ESTIMATIVA DE CUSTO

9.1. Para a presente contratação, estima-se um custo aproximado de R\$20.000,00. O custo estimado foi apurado a partir de orçamento direto com empresas do setor, elaborado com base em orçamentos recebidos de empresas especializadas, visto que não se obteve êxito na busca de dados de outras licitações.

10. PRAZO DE CONTRATAÇÃO

10.1. O prazo de contratação é de 30 (trinta) dias contados da assinatura do contrato e poderá ser prorrogado, desde que devidamente justificado e fundamentado

11. DO PAGAMENTO

11.1 O pagamento será efetuado em até 20 (Vinte) dias, após a entrega dos produtos e a emissão válida do documento fiscal correspondente (nota fiscal), devidamente



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE CAMPINA DAS MISSÕES
Setor de Compras/Licitações

preenchido, atestado e acompanhado das Certidões que comprovem a sua devida Regularidade Fiscal.

11.2 Para custear as despesas decorrentes desta dispensa de licitação, será utilizada a seguinte dotação orçamentária:

Órgão	Unidade Orçamentária	Função	Sub função	Programa	Ação
09	0901	20	606	9003	2909

12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1 A Contratante obriga-se a:

12.1.1 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

12.1.2 Assistência Técnica deverá estar disponível quando necessária e num raio de no máximo 600 km do Município de Campina das Missões.

13. DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 O fornecedor é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na sua imediata desclassificação, ou caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou da ordem de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

13.2 É facultado à Administração Municipal, em qualquer fase da contratação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

13.3 Os fornecedores intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela Prefeitura Municipal de Campina das Missões, sob pena de desclassificação.

13.4 As normas que disciplinam este Termo de Referência serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração Municipal, a finalidade e a segurança da contratação.

Campina das Missões, 26 de março de 2024

Gilmar Luiz Rhoden