

**Rio Grande do Sul**  
**MUNICÍPIO DE VICENTE DUTRA**  
**Rua Garibaldi, 644, em Vicente Dutra/RS**  
**C.N.P.J. 87.612.883/0001-79**  
**SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13 /2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 71/2024

Município de VICENTE DUTRA–RS

Tipo de julgamento: Menor Preço

Modo de disputa: aberto

*Edital de Pregão Eletrônico objetivando a  
contratação de empresas para o  
fornecimento de equipamentos e  
mobiliários para Unidades de Saúde do  
Município de Vicente Dutra/RS.*

O **PREFEITO MUNICIPAL DE VICENTE DUTRA**, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará a licitação na Modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO** nº 13/2024, descrito no item 01 (objeto), processando-se essa licitação através do site [www.compraspublicas.com.br](http://www.compraspublicas.com.br). A sessão pública será realizada no dia **11 de julho de 2024** às 8hh00min, horário de Brasília - DF, nos termos da Lei Federal 14.133/2021.

## **1 –DO OBJETO:**

1.1 Constitui objeto da presente licitação a Contratação de empresa(s) para aquisição de equipamentos e mobiliários para as Unidades de Saúde tem como objetivo estruturar e qualificar o cuidado materno-paterno-infantil nas Unidades de Saúde pertencentes à Rede Bem Cuidar/RS, do Município de Vicente Dutra/RS. As especificações seguem de acordo com as descrições constantes no Termo de Referência que compõe o Anexo I do presente Edital.

## **2- DA PARTICIPAÇÃO:**

2.1. Poderão participar desta licitação empresas que atenderem todas as exigências constantes neste Edital.

### **2.2. É vedada a participação de empresa:**

2.2.1. Em processo de falência ou de recuperação judicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

2.2.2. Empresas que estejam constituídas em consórcios;

2.2.3. Que tenha sido declarada inidônea pela Administração Pública;

2.2.4. Cujos sócios ou diretores pertençam, simultaneamente, a mais de uma empresa licitante;

2.2.5. Incurrerem outros impedimentos previstos em Lei.

2.3. Condições para participação das empresas beneficiadas:

2.3.1. Somente poderão participar da sessão pública, as empresas que apresentarem propostas através do site [www.portalcompraspublicas.com.br](http://www.portalcompraspublicas.com.br), **até as 7h50min do dia 11/07/2024.**

2.3.2. Poderá participar do presente pregão eletrônico, a empresa que atender a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante neste Edital e seus Anexos e, estiver devidamente cadastrada junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site [www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)

2.3.3. Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

2.3.4. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488 de 2007, e para microempreendedor individual–MEI, nos limites previstos na Lei Complementar nº 123 de 2006 e suas alterações.

### **3-DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**

3.1. Para participar do pregão o licitante deverá se credenciar no Sistema “Pregão Eletrônico” através do site [www.portalcompraspublicas.com.br](http://www.portalcompraspublicas.com.br). O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico. As instruções para cadastro estão contidas no site.

3.2. O credenciamento do licitante, junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

3.3. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Vicente Dutra/RS, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

#### **4 –ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS:**

4.1. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, contendo todas as especificações técnicas e a marca do produto, valor unitário e valor total, e demais informações necessárias, até o horário previsto no item 2.

4.2. A proposta de preços deverá ser formulada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico.

4.3. O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome, no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

4.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

4.5 Os itens de propostas que eventualmente contemplem produtos que não correspondam às especificações contidas neste Edital serão desconsiderados.

4.5. Nas propostas serão considerados obrigatoriamente:

- a) Razão social da empresa;
- b) descrição do objeto da licitação em conformidade com as especificações deste edital, onde deverão constar em separado, o preços das peças e da mão de obra;
- c) preço unitário líquido, das peças e da mão de obra, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte de terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora;

d) prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão deste pregão eletrônico;

**4.6 Serão considerados como preço máximo para esta licitação, o preço unitário de referência constante no objeto deste Edital. Portanto, os preços apresentados pelos licitantes deverão obedecer ao preço unitário de referência condicionado nesse documento.**

## **5-ABERTURA DAS PROPOSTAS/SESSÃO:**

5.1. O Pregoeiro, via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, na data e horário previstos neste edital, com a divulgação da melhor proposta para cada item.

## **6 –DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO:**

6.1. No dia e hora indicados no preâmbulo deste Edital, o Pregoeiro abrirá a sessão pública, com a divulgação das propostas de preço recebidas, as quais devem estar em perfeita consonância com o disposto no Edital.

6.2. Somente poderá participar da rodada de lances, a licitante que anteriormente tenha encaminhado proposta de preços.

6.3. Os Licitantes deverão manter a impessoalidade, não se identificando, sob pena de serem excluídos do certame pelo Pregoeiro.

6.4. Será considerada aceitável a proposta que:

a) Atenda a todos os termos deste Edital;

b) Contenha preço compatível com os praticados no mercado.

6.4.1. Constatada a existência de proposta(s) inexequível(eis) o Pregoeiro excluirá o Licitante da etapa de lances.

6.5. Aberta a etapa competitiva, os Licitantes poderão encaminhar lance, exclusivamente, por meio do provedor eletrônico.

6.6. Os Licitantes poderão, durante o horário fixado para recebimento de lances, oferecer lances sucessivos, com valores inferiores ao último lance registrado no sistema. A diferença entre cada lance não poderá ser inferior a 1,00% (um por cento).

6.7. Não serão aceitos dois ou mais lances do mesmo valor, prevalecendo o lance recebido e registrado em primeiro lugar pelo provedor.

6.8. Durante a sessão pública, os Licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais licitantes, sendo vedada a identificação do detentor do lance, conforme item 6.3 acima.

6.9. A etapa do lance será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.9.1. A sessão pública do Pregão só estará concluída depois de declarados os vencedores em cada item do certame e encerrado o prazo para manifestação de intenção de interposição de recurso, cabendo aos Licitantes manterem-se conectados ao sistema até o final desta etapa.

6.10. Caso haja desconexão do sistema para o Pregoeiro, na etapa de lances, e o sistema permanecer acessível aos Licitantes para recepção dos lances, quando possível a retomada do certame pelo Pregoeiro os atos até então praticados serão considerados válidos.

6.11. O Pregoeiro poderá suspender, cancelar ou reabrir a sessão pública a qualquer momento.

6.12. O Pregoeiro anunciará o Licitante de melhor lance, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão acerca da aceitação do lance de menor valor.

6.13. Definidos os vencedores de cada item, estes deverão encaminhar a documentação de habilitação e proposta, nas formas e nos **prazos estabelecidos no item 8.**

## **7 – JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

7.1. Após a fase de lances o Pregoeiro anunciará o licitante vencedor.

7.2. Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se o licitante vencedor desatender às exigências habilitatórias o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

7.3. Sendo suscitada alguma dúvida quanto ao objeto proposto pelo licitante vencedor, em razão das especificações da marca indicada na proposta, o Pregoeiro poderá solicitar ao licitante apresentação de amostra do material, declaração expedida pelo fabricante de que o objeto possui as características indicadas na proposta, ou demais documentos que julgar necessário, como condição para adjudicação do objeto.

7.3.1. O licitante que não atender ao disposto no item anterior, em prazo estabelecido pelo pregoeiro, estará sujeito a desclassificação do item proposto.

## **8 – HABILITAÇÃO:**

8.1. O licitante classificado em primeiro lugar deverá comprovar sua habilitação através do envio da documentação digitalizada **em um único arquivo (formato PDF) no Portal Compras Públicas.**

8.2. Os documentos necessários à habilitação deverão estar com prazo vigente, à exceção daqueles que, por sua natureza, não contenham validade. Nas Certidões Negativas ou Positivas com Efeito de Negativa que não apresentem expressa a data de validade será considerado como prazo de vigência 180 (cento e oitenta) dias a contar de sua emissão.

8.3. Para fins de habilitação, o licitante vencedor deverá apresentar documentação relativa à:

### **I – Habilitação jurídica:**

a) Registro comercial, no caso de empresa individual, ou ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

b) A empresa que afirmou no dia da sessão que se enquadra nos benefícios dos art. 42 a 49 da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, deverá apresentar, no envelope de habilitação, **comprovante de sua situação, através de documento de enquadramento como ME ou EPP, fornecido pela Junta Comercial da sede da licitante, expedido no máximo 90 (noventa) dias anteriores da data de julgamento das propostas.**

b.1) **Declaração de que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.**

b.2) As cooperativas que tenham auferido no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 a 49 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, **declaração** firmada por contador ou representante legal, ou qualquer outro documento oficial que comprove que se enquadra como beneficiária, além de todos os documentos previstos neste edital.

## **II –Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

- a)** Prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF).
- b)** prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c)** prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; (Servindo documentos como prova: Alvará, Certidão de Lotação ou outro documento que comprove sua inscrição junto ao município sede do licitante);
- d)** prova de regularidade com a fazenda municipal do domicílio ou sede do licitante;
- e)** prova de regularidade com a fazenda estadual;
- f)** prova de regularidade com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão conjunta (Receita Federal e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, incluindo débitos previdenciários);
- g)** prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- h)** prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

### **8.4. Qualificação Técnica:**

- a)** O proponente deverá apresentar no mínimo 1 (um) atestado emitido por entidade pública ou privada, contemplando a satisfação pelo fornecimento do item (ou similar) que vencer na licitação;
- b)** Catalogo contendo o descritivo do Produto do Objeto;

### **8.5. Qualificação Econômico-financeira:**

- a)** Certidão negativa de falência ou concordata, expedido pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica com data de emissão não superior a 60(sessenta) dias da data de apresentação da proposta.

### **8.6. Declarações e outros documentos:**

- i)** declaração do próprio interessado atestando que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, de que não emprega menor de 16 anos ou de que emprega menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, em cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art.7º da Constituição Federal e na Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999;
- j)** declaração de que atende a todas as **exigências de habilitação** e de que não foi **declarada**

**inidônea** para licitar com o Poder Público, em qualquer das suas esferas;

**8.7. O licitante que não apresentar a documentação exigida será considerado inabilitado estando sujeito às penalidades previstas no presente Edital.**

## **9. IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO.**

9.1. As impugnações ao ato convocatório do pregão, serão recebidas até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, por meio de formulário eletrônico do site **[www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)**, por escrito entregues no setor de protocolo desta Prefeitura em horário de expediente e/ou pelo e-mail: [licitacoes@vicentedutra.rs.gov.br](mailto:licitacoes@vicentedutra.rs.gov.br)

9.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

9.3. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

9.4. As impugnações interpostas fora dos prazos não serão conhecidas.

9.5. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

9.6. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

## **10. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.**

10.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante será declarada vencedora.

10.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes na ordem de classificação e assim sucessivamente até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente, para que seja obtido preço melhor.

10.3. A Homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada, depois da adjudicação do(s) item(ns) ao(s) proponente(s) vencedor(es) pelo Pregoeiro ou, quando houver recurso pela própria autoridade competente.

## **11. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS.**

11.1. Caberá recurso nos casos previstos em lei, devendo a licitante manifestar motivadamente sua

intenção de interpor recurso, explicitando sucintamente suas razões, durante a Sessão.

11.1.1. A Intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que a licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro.

11.1.2. A licitante que manifestar intenção de recurso e a mesma for aceita pelo Pregoeiro, disporá do prazo de 03 (três) dias úteis, para apresentação das razões do recurso, por escrito, entregue no setor de protocolo, no endereço mencionado no preâmbulo deste edital, ou enviado para e-mail: [licitacoes@vicentedutra.rs.gov.br](mailto:licitacoes@vicentedutra.rs.gov.br). Ficam os demais desde logo intimados, para conhecimento das razões e apresentar as suas contrarrazões, em igual número de dias. O prazo começa a correr do término do prazo da recorrente.

11.1.3. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.1.4. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses

11.1.5. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados a autoridade competente adjudicará o objeto à licitante vencedora e homologará o procedimento.

11.1.6. A falta de manifestação por parte da licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

11.1.7. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.2. Decairá do direito de impugnar perante a Administração, nos termos desta licitação, aquele que os aceitando sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciariam, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

## **12. DOS PRAZOS:**

10.1 Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 05 (cinco) dias, convocará a(s) licitante(s) vencedora(s) para assinar o contrato.

10.2 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado, uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

### **13. DA ENTREGA:**

**13.1.** O objeto desta licitação, deverá ser executado no município de Vicente Dutra/RS, no local indicado neste edital, dentro do prazo de 30 dias, podendo ser prorrogado com prévia solicitação e justificativa.

**13.2.** A responsabilidade pela execução do objeto será inteiramente da empresa vencedora, sem ônus para o Município. Em caso de desconformidade ou avaria do objeto, a empresa vencedora deverá substituí-lo em até 5 dias.

**13.3.** A fiscalização será feita pelo Secretário responsável pela Secretaria Municipal da Saúde a qual esteja vinculada o respectivo empenho (autorização de fornecimento), que exercerá rigoroso controle em relação a qualidade, quantidade e validade dos materiais.

**13.4.** A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

### **14-DO PAGAMENTO:**

**14.1.** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após entrega do objeto licitado, e, mediante entrega da Nota Fiscal.

**14.2.** Os pagamentos serão concretizados na moeda vigente no País.

**14.3.** Serão processadas as retenções tributárias municipais, previdências e de imposto de renda nos termos da legislação que regula a matéria.

**14.4.** As empresas não optantes pelo Simples Nacional, imunes ou isentas, estarão sujeitas a retenção de IR – Imposto de Renda de acordo com a Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil n.º 1.234/2012, observados os percentuais definidos nos anexos da referida Instrução Normativa. Desta forma, a nota fiscal deverá ser emitida em observância às regras de retenção dispostas na Instrução Normativa RFB nº 1234, de 2012, sob pena de não aceitação.

### **15 –DA VIGÊNCIA:**

Conforme Termo de Referência.

### **16 –DO REAJUSTE:**

**16.1.** Os preços cotados não sofrerão reajuste.

### **17 –DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**17.1.** As despesas decorrentes da aquisição de que trata este edital correrão por conta de dotações do orçamento municipal.

## **18–DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES:**

18.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

18.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

18.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

18.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

18.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

18.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

18.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

18.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

18.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

18.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

18.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

18.1.5. fraudar a licitação;

18.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

18.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

18.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

18.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

18.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

18.1.8. Praticar ato lesivo previsto no art.5º da Lei n.º12.846, de 2013.

18.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

18.2.1. advertência;

18.2.2. multa;

18.2.3. impedimento de licitar e contratar e

18.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos

determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

18.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

18.3.1 natureza e a gravidade da infração cometida,

18.3.2. As peculiaridades do caso concreto,

18.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes,

18.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública,

18.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

18.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **15 (quinze) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

18.4.1. Para as infrações previstas nos itens 18.1.1, 18.1.2 e 18.1.3 a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado...

18.4.2. Para as infrações previstas nos itens 18.1.4, 18.1.5, 18.1.6, 18.1.7 e 18.1.8 a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

18.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

18.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

18.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 18.1.1, 18.1.2 e 18.1.3 quando não se justificara imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da

Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

18.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 18.1.4, 18.1.5, 18.1.6, 18.1.7 e

18.1.8 bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 18.1.1, 18.1.2 e 18.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

18.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 18.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

18.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

18.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

18.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

18.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

18.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração Pública.

## **19 –DA PUBLICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E DISPOSIÇÕES GERAIS**

**19.1.** Concluída a análise das propostas, lavrar-se-á a correspondente ata de julgamento e Classificação das propostas, cujo o resumo contendo o resultado classificatório será publicado no site eletrônico do Município no endereço <https://vicentedutra.atende.net/?pg=transparencia>, para ciência dos interessados e efeitos legais.

**19.2.** Homologado pelo Sr. Prefeito Municipal o resultado classificatório, durante o período de vigência e nas condições deste edital, o vencedor será convocado, quando necessário, à celebração do contrato.

**19.3.** Não será permitida a participação de licitantes sob forma de consórcio.

**19.4.** As condições expressas no presente edital e em seus anexos são básicas para o contrato que deles decorrer.

**19.5.** As despesas decorrentes da aquisição de que trata este edital correrão por conta de dotações orçamentárias do orçamento municipal.

**19.6.** Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Vicente Dutra, setor de licitações, sito na Rua Garibaldi, 644, ou pelo telefone (55) 3737-1125/1133, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

**19.7.** Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, no setor de licitações.

**19.8.** Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao que fora fixado.

**19.9. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, e-mail e os números de telefone.**

**19.10.** Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou por servidor da Prefeitura Municipal de Vicente Dutra, ou ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

**19.11.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

**19.12.** A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar.

**19.13.** Maiores informações, bem como cópia do Edital poderão ser obtidas pelo Fone: (55) 3737-1125/1133 e através do site do município na internet <https://vicentedutra.atende.net/?pg=transparencia> .

**19.14.** Fica eleito o Foro da Comarca de Frederico Westphalen para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

**19.15.** Este Edital é composto de:

Edital;

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Estudo Técnico Preliminar

Anexo III – Minuta de Contrato.

Vicente Dutra-RS, 25 de junho de 2024.

Tomaz de Aquino Rossato  
Prefeito Municipal

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**PROCESSO LICITATÓRIO 71/2024**

**1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

1.1. Contratação de empresa(s) para aquisição de equipamentos e mobiliários para as Unidades de Saúde tem como objetivo estruturar e qualificar o cuidado materno-paterno-infantil nas Unidades de Saúde pertencentes à Rede Bem Cuidar/RS, do Município de Vicente Dutra/RS, conforme especificações e quantidades abaixo:

Item	Unidade	Qnt	Descrição
01	UN	03	DETECTOR FETAL DOPPLER PORTÁTIL com as seguintes características: Com sistema doppler; Ajuste digital e tela gráfica; gabinete feito em material ABS/Plástico resistente, tipo de análise ausculta BCF, fluxo sanguíneo placenta e cordão, faixa medição BCF até cerca 200 BPM, frequência até cerca 2,2 mhz; Fonte de alimentação à bateria, Componentes c/ alto falante, transdutor, outros componentes entrada auxiliar.
02	UN	01	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA INFANTIL com as seguintes características: Balança antropométrica digital pediátrica; Com display de Led ou cristal líquido de no mínimo 5 dígitos; Com gabinete em plástico ABS injetado, na cor branca; Com concha anatômica, confeccionada em material inoxidável, isento de arestas; Nas dimensões mínimas de: 28 cm de largura; 48 cm de profundidade; 8 cm de altura; Com colchonete almofadado com revestimento impermeável e atóxico (removível); Capacidade para no mínimo 15 kg; Com graduação (precisão) de no mínimo 05 gramas; Contendo régua para medição; Bivolt. Homologadas pelo INMETRO e aferidas pelo IPEM. Os produtos deverão ser aferidos e aprovados com certificação/selo fornecido pelo INMETRO

03	UN	04	AQUECEDOR PORTÁTIL DE AMBIENTE com as seguintes características: Design moderno; Controle de temperatura por termostato; Triplo sistema de segurança; 2 níveis de potência para aquecimento e 1 para ventilação; Potência de 1500 a 2000 watts; Aquecimento por termo ventilação; lâmpada piloto; baixo nível de ruído. leve e compacto.
04	UN	01	MESA GINECOLÓGICA ELÉTRICA com as seguintes características: Mesa elétrica modelo tradicional, com movimentos automatizados e individualizados; Elevação/rebaixamento perneira; Elevação/abaixamento do encosto, posição cadeira e posição maca; Motor livre de óleo e, base com 4 rodízios; Estrutura em aço, tratamento antiferrugem, com pintura epóxi em pó, e estofado em courvin com revestimento plástico; Suporta 200 Kg em elevação; Dimensões: altura máxima do assento em relação ao solo 98 cm; altura mínima do assento em relação ao solo: 65cm; medidas do assento: 53x60 cm; medidas do encosto: 73 x 60cm; medida da perneira: 36 x 58cm; largura total da mesa: 81 cm; comprimento total posição maca: 171cm, comprimento; total da base com os rodízios: 123cm; altura total na posição cadeira: 157 cm. Garantia de fábrica mínima de 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.

05	UN	01	CADEIRA DE RODAS PARA ADULTO com as seguintes características: Fabricada em aço/ferro pintado com pintura eletrostática; Com assento e encosto almofadados; Suporte para sorro; Apoio para os braços fixo e pés removíveis; Com elevação de pernas; Rodas traseiras aro mínimo 22” com pneus maciços e dianteiras aro mínimo 06” com pneus maciços; Freios bilaterais e aro impulsor bilateral; Capacidade mínima de peso de 120kg; Com medidas aproximadas da largura do assento: 40 cm; profundidade do assento: 43 cm; altura do encosto: 40 cm; altura do assento ao chão: 50 cm; comprimento total da cadeira aproximadas: 76 cm; largura total aberta: 65 cm; largura total fechada: 33 cm; altura do chão ao apoio de braço: 67cm; altura do assento ao apoio de braço: 16 cm; Na cor preta.
06	UN	02	FOCO DE LUZ CLINICO com as seguintes características: Com sistema de iluminação com lâmpada Led; Alimentação elétrica selecionável em 110 ou 220 v, 50/60 Hz; Altura variável entre 90 cm e 164 cm.; Iluminância de 15.000 lux (Distância de 500 mm); Produto projetado conforme as normas: ABNT NBR IEC 60601-1: 2010 + Emenda 1: 2016 / ABNT NBR IEC 60601-1-2: 2010 / ABNT NBR IEC 60601-1-6: 2011 / ABNT NBR IEC 60601-1-9: 2014 / CISPR 11: 2009 / IEC 61000-4-2: 2008 / IEC 61000-4-3: 2010 / IEC 61000-4-4: 2012 / IEC 61000-4-5: 2005 / IEC 61000-4-6: 2008 / IEC 61000-4-8: 2009 / IEC 61000-4-11: 2004 / IEC 61000-3-2: 2009 / IEC 61000-3-3: 2008;.
07	UN	02	ESCADA COM 2 DEGRAUS com as seguintes características: Deve sua estrutura ser feita de aço ou alumínio resistente ou material equivalente; Deve possuir piso antiderrapante em cada degrau; Deve possuir altura mínima de 40cm; Deve suportar peso máximo de até 120kg ou mais.

08	UN	02	NEGATOSCÓPIO DE 2 CORPOS com as seguintes características: Negatoscópio de 2 corpos para parede; Deve ser feito em aço inox. Estrutura em chapa de aço inox; Painel em acrílico branco; Interruptor liga-desliga; Prendedores de radiografia em aço inox; Luminosidade através de lâmpadas fluorescentes ou LED Branco de alto brilho; Dimensões mínimas: 0,60m largura x 0,45m altura. Alimentação 220v
09	UN	01	NOTEBOOK com as seguintes características: com sistema operacional Windows 10 ou 11 Pro Genuíno; Processador com pelo menos 6 núcleos com frequência base mínima de 2.1GHz, pelo menos 8 Threads; Mínimo de 16GB de memória RAM DDR4 ou DDR5; Armazenamento SSD ou NVME de no mínimo 512GB; Conexão com no mínimo uma porta: HDMI, USB, P2 para áudio, RJ45 para rede; rede Wi-Fi; Tela de LED 14 polegadas ou maior; Bateria para no mínimo 1 hora em uso de vídeo conferência; Carregador 110v/220v automático; Teclado em Pedrão ABNT ou ABNT2.
10	UN	02	INFANTÔMETRO PORTÁTIL INFANTIL com as seguintes características: Aparelho para medir comprimento de crianças com até 146cm; Aparelho deve possuir certificação no IMI - INMETRO Instituto de Metrologia Industrial; Deve ser possuir medidores em material ABS ou Plástico Injetável; Deve possuir régua de alumínio; Deve acompanhar um medido fixo e um medidor móvel; Deve possuir medições em escala antropométrica milimetrada.
11	UN	01	CADEIRA PARA MEDICAÇÃO (para coleta de sangue) com as seguintes características: Fabricada em aço carbono $\frac{3}{4}$ ; Com acabamento em pintura epóxi; Deve conter duas braçadeiras estofadas com regulagem de altura por meio de roseta; Deve conter assento e encosto estofados em espumas D28, revestidos em courvim ou material equivalente; Com capacidade de peso de até 150kgs.

12	UN	02	OTOSCÓPIO MÉDICO com as seguintes características: Iluminação LED de 2,5V de longa duração; Lente de Visão Ampla; Cabo inteiramente metálico; Deve possuir conexão para insuflação; Deve acompanhar 5 espetáculos extras; Deve possuir controle de intensidade de luz; Deve acompanhar estojo para armazenamento.
13	UN	01	MESA MAYO DESMÓVEL com as seguintes características: Base em quadripé confeccionado em aço carbono, com pintura eletrostática; Coluna em tubo redondo de aço carbono, com pintura eletrostática; Haste superior em tubo de aço inox 201; Regulagem de altura através de mandril; Bandeja removível em aço inox 201; Base com 04 rodízios, sendo 02 deles com freio/trava em diagonal; Estrutura da base desmontável.
14	UN	01	MESA CIRÚRGICA INOX MODELO CALHA; com altura regulável; com calha fabricada em aço inoxidável; com estrutura de aço SAE 1020 ou equivalente; Deve acompanhar suporte de soro com regulagem de altura em material inoxidável; Pintura da mesa deve ser em pintura eletrostática (pó); Com comprimento mínimo da calha aberta de 1,15m x 0,60; Deve possuir calha móvel de forma a permitir vários tipos de ângulos de regulagens para inclinação nas laterais, direita e esquerda; Deve possuir ajuste de altura.
15	UN	01	COMPUTADOR CPU com as seguintes características: com processador com frequência base de pelo menos 3.5GHz e com boost acima de 4GHz, pelo menos 4 núcleos e 8 threads com vídeo integrado; Placa mãe compatível com processador e com áudio, vídeo, placa de rede e no mínimo 6 USBs; Memória RAM 8GB ou superior, SSD com no mínimo 240GB com taxas mínimas de Leitura 500MB/s e Gravação 350MB/s; Fonte no mínimo 400W com sistema bivolt automático com selo 80 Plus Bronze ou Superior; Gabinete convencional ou superior; Com sistema operacional Windows 10 ou 11 Pro.

16	UN	01	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COM TANQUE DE TINTA com as seguintes características: impressão preta e branca e colorida; tipo de impressão jato de tinta; Com recarga de tinta individual por cor; Com resolução mínima de impressão: 5760 x 1440 dpi; Velocidade de impressão mínima de 33 ppm em preto e 15 ppm em cores; Com capacidade de entrada de folha mínima de 100 folhas A4, Com scanner incluso. Com conectividade USB e WIFI; Com garantia mínima de 12 meses.
17	UN	01	POLTRONA HOSPITALAR COM DESCASCANDO RECLINÁVEL com as seguintes características: Reclinável em até 04 posições; Encosto, assento e descansa pés estofados em espuma D23R com 70mm de espessura, revestidos em Corano ou material equivalente; Tratamento anti-ferruginoso, pintura eletrostática à pó; Capacidade máxima de peso de até 150kg.

## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1 A presente aquisição de equipamentos e mobiliários para as Unidades de Saúde tem como objetivo estruturar e qualificar o cuidado materno-paterno-infantil nas Unidades de Saúde pertencentes à Rede Bem Cuidar/RS, do Município de Vicente Dutra/RS. A Secretaria Municipal de Saúde identificou a necessidade de melhorar a infraestrutura e os recursos disponíveis para garantir um atendimento de qualidade, seguro e eficaz, principalmente no que tange à saúde materno-infantil.

2.2. O investimento em equipamentos modernos e adequados é fundamental para proporcionar um ambiente seguro e eficiente tanto para os profissionais de saúde quanto para os pacientes. Os itens incluem detectores fetais, balanças antropométricas infantis, aquecedores portáteis de ambiente, mesa ginecológica elétrica, cadeiras de rodas, focos de luz clínicos, escadas com dois degraus, negatoscópio, notebooks, infantômetros portáteis, cadeiras para medicação, otoscópios médicos, mesas Mayo, mesas cirúrgicas inox modelo calha, computadores, impressoras multifuncionais e poltronas hospitalares.

2.3. Cada um desses itens desempenha um papel crucial na melhoria da qualidade do atendimento prestado nas Unidades de Saúde, assegurando que as necessidades dos pacientes sejam atendidas de maneira completa e eficiente.

2.4. Tudo em conformidade com a Lei Federal 14.133/21;

2.5. Justificativa mais ampla de acordo com o Estudo Técnico Preliminar.

### **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO**

3.1 A solução proposta para a qualificação das Unidades de Saúde de Vicente Dutra envolve a aquisição e instalação de uma série de equipamentos e mobiliários essenciais para o cuidado materno-paterno-infantil. Estes itens foram selecionados com base em uma análise detalhada das necessidades atuais das Unidades de Saúde e das melhores práticas em atendimento médico e hospitalar, assegurando a conformidade com as normas técnicas e regulatórias vigentes.

3.2. Os detectores fetais doppler portáteis são equipamentos fundamentais para o monitoramento da saúde fetal durante o pré-natal. Com sistema doppler, ajuste digital e tela gráfica, esses dispositivos oferecem precisão na ausculta dos batimentos cardíacos fetais e no monitoramento do fluxo sanguíneo placentário e do cordão umbilical. A portabilidade dos dispositivos permite seu uso em diferentes ambientes, facilitando o acesso a cuidados de saúde de qualidade em áreas remotas ou de difícil acesso. A aquisição desses equipamentos contribuirá significativamente para a detecção precoce de anomalias e complicações durante a gestação, proporcionando uma resposta rápida e eficaz dos profissionais de saúde.

3.3. As balanças antropométricas infantis são indispensáveis para o monitoramento do crescimento e desenvolvimento das crianças. Equipadas com display para conferência do peso, colchonete almofadado, essas balanças garantem precisão e conforto durante a pesagem e medição dos bebês. A homologação pelo INMETRO e aferição pelo IPEN asseguram a conformidade com os padrões de qualidade e segurança exigidos. A disponibilidade dessas balanças nas Unidades de Saúde permitirá um acompanhamento contínuo e detalhado do estado nutricional das crianças, facilitando a detecção de problemas de crescimento e desenvolvimento.

3.4. Os aquecedores portáteis de ambiente são essenciais para manter uma temperatura confortável e segura nos espaços de atendimento, especialmente durante os meses mais frios. Com design moderno, controle de temperatura por termostato e triplo sistema de segurança, esses aquecedores garantem um ambiente acolhedor para os pacientes e profissionais de saúde.

3.5. A mesa ginecológica elétrica é um equipamento crucial para a realização de exames ginecológicos e obstétricos. Com movimentos automatizados e individualizados, estrutura em aço com tratamento antiferrugem e estofado em courvin, a mesa garante conforto e segurança durante os procedimentos. A conformidade com as normas da ABNT e a garantia de fábrica de 12 meses asseguram a durabilidade e a confiabilidade do equipamento. A aquisição dessa mesa permitirá a realização de exames de forma mais eficiente e confortável, melhorando a qualidade do atendimento ginecológico e obstétrico nas Unidades de Saúde.

3.6.A cadeira de rodas para adultos é essencial para a mobilidade dos pacientes com dificuldades de locomoção. Fabricada em aço/ferro pintado com pintura eletrostática, assento e encosto almofadados, e suporte para soro, a cadeira oferece conforto e segurança. A capacidade de peso de até 120 kg e as rodas com pneus maciços garantem durabilidade e estabilidade. A disponibilidade dessa cadeira nas Unidades de Saúde facilitará o transporte de pacientes, assegurando um atendimento inclusivo e acessível.

3.7.Os focos de luz clínicos são indispensáveis para a realização de exames e procedimentos médicos. Com sistema de iluminação LED, altura ajustável e conformidade com diversas normas técnicas, esses focos garantem iluminação adequada e segura durante os atendimentos. A aquisição desses equipamentos melhorará a visibilidade e precisão durante os procedimentos, contribuindo para a eficácia e segurança do atendimento médico.

3.8.As escadas com dois degraus, feitas de material resistente, são utilizadas para facilitar o acesso a áreas elevadas durante os procedimentos médicos como macas e leitos. O piso antiderrapante e a capacidade de suportar até 120 kg garantem segurança e estabilidade. Esses equipamentos são essenciais para a realização de exames e procedimentos que requerem elevação, melhorando a acessibilidade e a segurança nas Unidades de Saúde.

3.9.Os negatoscópios de dois corpos, feitos em aço inox e equipados com lâmpadas fluorescentes ou LED, são utilizados para a visualização de radiografias. A estrutura robusta e a luminosidade adequada garantem uma análise precisa e eficiente das imagens radiográficas. A aquisição desses equipamentos permitirá uma melhor interpretação dos exames radiológicos, contribuindo para diagnósticos mais precisos e tratamentos mais eficazes.

3.10.Os notebooks e computadores CPU com especificações técnicas avançadas e atuais são fundamentais para a gestão e armazenamento de dados nas Unidades de Saúde: Equipados com processadores de alta performance, memória RAM adequada e armazenamento SSD, esses dispositivos garantirão a eficiência no processamento de informações e a segurança dos dados dos pacientes.

3.11.As impressoras multifuncionais com tanque de tinta são essenciais para a impressão de documentos e relatórios médicos. Com capacidade de impressão preta e branca e colorida, alta resolução e conectividade USB e Wi-Fi, essas impressoras garantem qualidade e eficiência na impressão. A disponibilidade dessas impressoras nas Unidades de Saúde facilitará a documentação e o registro dos atendimentos, melhorando a organização e a gestão dos serviços.

3.12. A poltrona hospitalar reclinável, com encosto, assento e descansa pés estofados, oferece conforto

para os pacientes durante os atendimentos prolongados. A capacidade de peso de até 150 kg e a estrutura resistente garantem durabilidade e segurança. A aquisição dessas poltronas proporcionará um ambiente mais acolhedor e confortável para os pacientes, melhorando a experiência durante os atendimentos médicos.

3.13. Em resumo, a solução proposta para a qualificação das Unidades de Saúde de Vicente Dutra envolve a aquisição de uma gama abrangente de equipamentos e mobiliários essenciais para o cuidado materno-paterno-infantil. Esses itens foram selecionados com base em critérios rigorosos de qualidade e conformidade técnica, assegurando a melhoria dos serviços de saúde e a promoção do bem-estar dos pacientes e profissionais.

3.14. A implementação dessa solução contribuirá para a modernização e eficiência das Unidades de Saúde, fortalecendo a capacidade de atendimento e a qualidade dos serviços prestados à população.

#### **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

4.1 De acordo com o Estudo Técnico Preliminar da Secretária da Saúde a empresa contratada deve fornecer os itens a seguir:

- A empresa deve possuir experiência comprovada na fabricação e fornecimento de equipamentos e mobiliários médicos e hospitalares;
- Todos os equipamentos devem atender às especificações técnicas detalhadas no presente Estudo Técnico Preliminar e em edital, incluindo materiais, dimensões, capacidades, e funcionalidades específicas;
- Os produtos devem ser novos, sem uso anterior, e estar em perfeitas condições de funcionamento;
- Os produtos devem possuir certificação de conformidade com as normas da ABNT, Inmetro e outras regulamentações aplicáveis;
- Todos os produtos devem vir acompanhados de garantia mínima de 12 meses, cobrindo defeitos de fabricação e funcionamento;
- A empresa fornecedora deve oferecer suporte técnico e assistência durante o período de garantia, incluindo a substituição ou reparo dos itens defeituosos;
- Devem ser fornecidos certificados de garantia e documentos de conformidade técnica;
- Os equipamentos devem ser entregues no local indicado do município de Vicente Dutra/RS no prazo máximo estabelecido no contrato;
- Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da execução do contrato, inclusive

tributos, contribuições previdenciárias, encargos trabalhistas e quaisquer outras que forem devidas em relação ao fornecimento;

- A empresa deve assegurar que os produtos sejam transportados em condições que garantam sua integridade e funcionamento;
- Reparar, corrigir, remover, substituir, desfazer ou refazer, prioritária e exclusivamente á sua custa e risco, num prazo máximo de 10(dez) dias contados da notificação que lhe for entregue oficialmente, quaisquer vícios, defeitos, incorreções, erros, falhas e imperfeições nos materiais, decorrente de culpa ou dolo da empresa fornecedora e dentro das especificações
- A empresa fornecedora deve estar em situação regular quanto às suas obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas, apresentando todas as certidões necessárias;
- Estes requisitos visam garantir que a contratação atenda às necessidades específicas da Secretaria Municipal de Saúde de Vicente Dutra/RS, proporcionando a qualidade e segurança necessárias para os serviços de saúde, ao mesmo tempo em que asseguram a sustentabilidade e o cumprimento das normas legais e regulamentares.

## **5. DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

5.1. O Contrato terá vigência por 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado a critério da administração nos prazos legais.

5.2. A execução contratual observará as rotinas abaixo:

a) Os produtos solicitados conforme demanda deve ser fornecido em até 30 dias, após solicitação pelo setor responsável da Administração Pública de Vicente Dutra/RS deixando ciente a empresa fornecedora do produto sendo que os itens devem ser entregues no Almoxarifado Municipal na Rua Humaitá, nº 931, bairro Centro na cidade de Vicente Dutra – RS ficando o responsável pelo Setor de Almoxarifado a competência de recebimento e a conferência dos itens pela Secretaria Municipal de Saúde.

b)As entregas dos itens, objeto desta licitação, deverão ser feitas em horário de expediente, pela manhã das 07:30h as 11:30h e pela tarde das 13:00h as 17h, no SETOR DE ALMOXARIFADO do Município, no prazo de até 30 (trinta) dias, após emissão da ordem de compra expedida pela prefeitura, sem despesas de frete.

c) A solicitação será de acordo com a necessidade, podendo ser solicitado dentro do prazo que corresponde ao período de 12 (DOZE) meses contados da data de publicação dos resultados.

d) A responsabilidade pela entrega dos Objetos será inteiramente da empresa vencedora, sem ônus para o Município.

e) Caso haja divergência nos itens, deve este ser exposto a empresa em até 15 dias devendo a mesma solucionar o erro.

## **6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.3. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.4. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

6.5. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.6. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

## **7. DOS SERVIÇOS E DO PAGAMENTO**

7.1. O pagamento será realizado 30 (trinta) dias após a entrega do Objeto mediante a apresentação da Nota Fiscal, devidamente assinada por responsável pelo recebimento da mesma.

7.2. Será obrigatório constar no corpo da Nota Fiscal emitida, a identificação do presente processo licitatório.

7.3. Nenhum pagamento isentará a contratada da responsabilidade pelo **Objeto** de má qualidade ou implicará em sua aceitação.

7.4. O pagamento será concretizado na moeda vigente no País com recursos próprios do Município.

7.5. Serão processadas as retenções tributárias municipais, previdências e de imposto de renda nos termos da legislação que regula a matéria.

7.6. As empresas não optantes pelo Simples Nacional, imunes ou isentas, estarão sujeitas a retenção de IR – Imposto de Renda de acordo com a Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil n.º 1.234/2012, observados os percentuais definidos nos anexos da referida Instrução Normativa. Desta forma, a nota fiscal deverá ser emitida em observância às regras de retenção dispostas na Instrução Normativa RFB nº 1234, de 2012, sob pena de não aceitação.

## **8. DO REAJUSTE/DO REEQUILÍBRIO**

8.1. Ocorrendo as hipóteses previstas no artigo 124, inciso II, alínea "d", da Lei 14.133/2021, será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, em face da superveniência das condições de mercado aplicáveis à espécie, devendo para tanto ser encaminhado ao Setor de Licitações pedido de reequilíbrio econômico-financeiro devidamente fundamentado e justificado, ou seja, acompanhado de documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como listas de preços dos fabricantes, notas fiscais de aquisição, matérias-primas, planilha de custos ou de outros documentos julgados necessários, demonstrando de maneira clara e inequívoca o pedido.

8.2. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

8.3. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA ou outro índice compatível com a correção da inflação do período, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.4. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.5. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

8.6. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

8.7. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser

determinado(s) pela legislação então em vigor.

8.8. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

## **9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

### **9.1. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

### **9.2. Exigências de habilitação**

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

- a) Declaração sob as penas da lei, firmada pelo representante legal da licitante, de que não foi declarada inidônea para licitar e ou contratar com a Administração Pública, sob as penalidades cabíveis;
- b) Declaração que os equipamentos serão novos (sem uso, não reformados ou reconicionados);
- c) Para os Itens que solicitam normas da ABNT em suas descrições a empresa vencedora deve fornecer documento que comprove esta qualificação.
- d) Para os Itens que solicitam o INMETRO em suas descrições a empresa vencedora deve fornecer documento que comprove esta qualificação.
- e) Declaração de que os produtos cotados terão garantia de no mínimo 12 (doze) meses para ambos os equipamentos, contra defeitos de fabricação, ou Certificado de garantia dos produtos;
- f) Declaração do fornecedor de que em caso referente a garantia, a reposição se dará no prazo máximo de 15 Dias;
- g) Documento de identificação dos representantes da empresa.

### **9.3. Habilitação jurídica:**

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual, ou ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de Sociedades por Ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b) A empresa que afirmou no dia da sessão que se enquadra nos benefícios dos art. 42 a 49 da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, deverá apresentar, no envelope de habilitação, **comprovante de sua situação, através de documento de enquadramento como ME ou EPP, fornecido pela Junta Comercial da sede da licitante, expedido no máximo 90 (noventa) dias**

**anteriores da data de julgamento das propostas;**

- c) Declaração de que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte;
- d) As cooperativas que tenham auferido no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 a 49 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, declaração firmada por contador ou representante legal, ou qualquer outro documento oficial que comprove que se enquadra como beneficiária, além de todos os documentos previstos neste edital;
- e) Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**9.4.Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- b) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;
- c) prova de regularidade com a fazenda municipal do domicílio ou sede do licitante;
- d) prova de regularidade com a fazenda estadual;
- e) prova de regularidade com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão conjunta (Receita Federal e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, incluindo débitos previdenciários)
- f) prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- g) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- h) Declaração (de que não emprega menores de idade) que atende ao disposto no artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal n.º 4.358-02;

**9.5. Qualificação Técnica:**

- a) O proponente deverá apresentar no mínimo 1 (um) atestado emitido por entidade pública ou privada, contemplando a satisfação pelo fornecimento do item (ou similar) que vencer na licitação;
- b) Catálogo contendo o descritivo do Produto do Objeto;

**9.6. Qualificação Econômico-financeira:**

- a) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor(es) do domicílio (filial) ou sede (matriz) do licitante, com data não superior a 60 (sessenta) dias da data limite para recebimento das propostas, se outro prazo não constar do documento.

**10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

10.1. O custo estimado total da contratação dos itens ficará em torno de R\$ 40.740,69 (quarenta mil com setecentos e quarenta reais e sessenta e nove centavos), conforme as pesquisas com empresas regionais, sendo que serão distribuídos os valores unitários de cada item conforme quadro apresentado a seguir:

VALOR MÉDIO DOS ITENS	
ITEM 01	R\$795,46 (setecentos e noventa e cinco reais com quarenta e seis centavos)
ITEM 02	R\$881,72 (oitocentos e oitenta e um reais com setenta e dois centavos)
ITEM 03	R\$93,90 (noventa e três reais com noventa centavos)
ITEM 04	R\$16.418,49 (dezesseis mil quatrocentos e dezoito reais com quarenta e nove centavos)
ITEM 05	R\$1.726,20 (um mil setecentos e vinte e seis reais com vinte centavos)
ITEM 06	R\$893,36 (oitocentos e noventa e três reais com trinta e seis centavos)
ITEM 07	R\$226,35 (duzentos e vinte e seis reais com trinta e cinco centavos)
ITEM 08	R\$733,05 (setecentos e trinta e três reais com cinco centavos)

ITEM 09	R\$4.366,66 (quatro mil trezentos e sessenta e seis reais com sessenta e seis centavos)
ITEM 10	R\$223,70 (duzentos e vinte e três reais com setenta centavos)
ITEM 11	R\$952,33 (novecentos e cinquenta e dois reais com trinta e três centavos)
ITEM 12	R\$446,98 (quatrocentos e quarenta e seis reais com noventa e oito centavos)
ITEM 13	R\$605,10 (seiscentos e cinco reais com dez centavos)
ITEM 14	R\$2.383,33 (dois mil trezentos e oitenta e três reais com trinta e três centavos)
ITEM 15	R\$2.166,33 (dois mil cento e sessenta e seis reais com trinta e três centavos)
ITEM 16	R\$1.249,99 (um mil duzentos e quarenta e nove reais com noventa e nove centavos)
ITEM 17	R\$2.181,68 (dois mil cento e oitenta e oito reais com sessenta e oito centavos)

## 11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1 A contratação será atendida pela seguinte dotação:

Projeto/Atividade	Descrição	Elemento despesa
1131(Reduzido 588)	Aquisição de Equip. Imobiliário RBC Cuidado Infantil	3.3.39.05.20.00.00.00.00.00.00 Equipamentos e material permanente

Vicente Dutra/RS, 21 de junho de 2024.

Caluani Pereira  
Setor de Licitações e Contratos

## 1. ORIGEM DA DEMANDA

**Setor Requisitante:**

Secretária Municipal de Saúde

**Responsável pela Demanda:**

Cátia Simone Marin

## 2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente aquisição de equipamentos e mobiliários para as Unidades de Saúde tem como objetivo estruturar e qualificar o cuidado materno-paterno-infantil nas Unidades de Saúde pertencentes à Rede Bem Cuidar/RS, do Município de Vicente Dutra/RS. A Secretaria Municipal de Saúde identificou a necessidade de melhorar a infraestrutura e os recursos disponíveis para garantir um atendimento de qualidade, seguro e eficaz, principalmente no que tange à saúde materno-infantil.

O investimento em equipamentos modernos e adequados é fundamental para proporcionar um ambiente seguro e eficiente tanto para os profissionais de saúde quanto para os pacientes. Os itens incluem detectores fetais, balanças antropométricas infantis, aquecedores portáteis de ambiente, mesa ginecológica elétrica, cadeiras de rodas, focos de luz clínicos, escadas com dois degraus, negatoscópio, notebooks, infantômetros portáteis, cadeiras para medicação, otoscópios médicos, mesas Mayo, mesas cirúrgicas inox modelo calha, computadores, impressoras multifuncionais e poltronas hospitalares.

Cada um desses itens desempenha um papel crucial na melhoria da qualidade do atendimento prestado nas Unidades de Saúde, assegurando que as necessidades dos pacientes sejam atendidas de maneira completa e eficiente.

## 3. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Conforme o art. 18, §1º, inciso II, da Lei n.º 14.133/2021 e a necessidade da demonstração e adequação a Nova Lei de Licitações, porém, considerando que o Município está utilizando a nova referida Lei de forma inédita no exercício de 2024, somando ao fato de que a confecção do Plano de Contratação Anual (PAC) é de elaboração facultativa, informamos que para este exercício financeiro ainda não foi elaborado o PAC.

Todavia, considerando a importância para o melhor desenvolvimento das atividades

administrativas, para o cumprimento do princípio que regem as licitações públicas, o município está comprometido em desenvolver cuidadosamente o plano para o próximo ano (2025).

#### **4. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Após consulta com o Setor Contábil, para referida contratação foi sinalizada a referida dotação a seguir:

<b>DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>
Referência n.º588

#### **5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Para a aquisição dos equipamentos e mobiliários destinados à estruturação das Unidades de Saúde e qualificação do Cuidado Materno-Paterno-Infantil nas Unidades de Saúde pertencentes à Rede Bem Cuidar/RS, os seguintes requisitos são essenciais para garantir a qualidade e a eficácia dos serviços prestados:

- A empresa deve possuir experiência comprovada na fabricação e fornecimento de equipamentos e mobiliários médicos e hospitalares;
- Todos os equipamentos devem atender às especificações técnicas detalhadas no presente Estudo Técnico Preliminar e em edital, incluindo materiais, dimensões, capacidades, e funcionalidades específicas;
- Os produtos devem ser novos, sem uso anterior, e estar em perfeitas condições de funcionamento;
- Os produtos devem possuir certificação de conformidade com as normas da ABNT, Inmetro e outras regulamentações aplicáveis;
- Todos os produtos devem vir acompanhados de garantia mínima de 12 meses, cobrindo defeitos de fabricação e funcionamento;
- A empresa fornecedora deve oferecer suporte técnico e assistência durante o período de garantia, incluindo a substituição ou reparo dos itens defeituosos;
- Devem ser fornecidos certificados de garantia e documentos de conformidade técnica;

- Os equipamentos devem ser entregues no local indicado do município de Vicente Dutra/RS no prazo máximo estabelecido no contrato;
- Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da execução do contrato, inclusive tributos, contribuições previdenciárias, encargos trabalhistas e quaisquer outras que forem devidas em relação ao fornecimento;
- A empresa deve assegurar que os produtos sejam transportados em condições que garantam sua integridade e funcionamento;
- Reparar, corrigir, remover, substituir, desfazer ou refazer, prioritária e exclusivamente á sua custa e risco, num prazo máximo de 10(dez) dias contados da notificação que lhe for entregue oficialmente, quaisquer vícios, defeitos, incorreções, erros, falhas e imperfeições nos materiais, decorrente de culpa ou dolo da empresa fornecedora e dentro das especificações
- A empresa fornecedora deve estar em situação regular quanto às suas obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas, apresentando todas as certidões necessárias;

Estes requisitos visam garantir que a contratação atenda às necessidades específicas da Secretaria Municipal de Saúde de Vicente Dutra/RS, proporcionando a qualidade e segurança necessárias para os serviços de saúde, ao mesmo tempo em que asseguram a sustentabilidade e o cumprimento das normas legais e regulamentares.

## 6. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES

Conforme demanda a fim de realizar a aquisição realizada pela Secretaria Municipal de Saúde, por meio do responsável da pasta, foi necessário a seguinte quantidade:

**03 unidades de DETECTOR FETAL DOPPLER PORTÁTIL** com as seguintes características: Com sistema doppler; Ajuste digital e tela gráfica; gabinete feito em material ABS/Plástico resistente, tipo de análise ausculta BCF, fluxo sanguíneo placenta e cordão, faixa medição BCF até cerca 200 BPM, frequência até cerca 2,2 mhz; Fonte de alimentação à bateria, Componentes c/ alto falante, transdutor, outros componentes entrada auxiliar.

**01 unidades de BALANÇA ANTROPOMÉTRICA INFANTIL** com as seguintes características: Balança antropométrica digital pediátrica; Com display de Led ou cristal líquido de no mínimo 5 dígitos; Com gabinete em plástico ABS injetado, na cor branca; Com concha anatômica, confeccionada em material inoxidável, isento de arestas; Nas dimensões mínimas de: 28 cm de

largura; 48 cm de profundidade; 8 cm de altura; Com colchonete almofadado com revestimento impermeável e atóxico (removível); Capacidade para no mínimo 15 kg; Com graduação (precisão) de no mínimo 05 gramas; Contendo régua para medição; Bivolt. Homologadas pelo INMETRO e aferidas pelo IPEM. Os produtos deverão ser aferidos e aprovados com certificação/selo fornecido pelo INMETRO

**04 unidades de AQUECEDOR PORTÁTIL DE AMBIENTE** com as seguintes características: Design moderno; Controle de temperatura por termostato; Triplo sistema de segurança; 2 níveis de potência para aquecimento e 1 para ventilação; Potência de 1500 a 2000 watts; Aquecimento por termo ventilação; lâmpada piloto; baixo nível de ruído. leve e compacto.

**01 unidades de MESA GINECOLÓGICA ELÉTRICA** com as seguintes características: Mesa elétrica modelo tradicional, com movimentos automatizados e individualizados; Elevação/rebaixamento perneira; Elevação/abaixamento do encosto, posição cadeira e posição maca; Motor livre de óleo e, base com 4 rodízios; Estrutura em aço, tratamento antiferrugem, com pintura epóxi em pó, e estofado em courvin com revestimento plástico; Suporta 200 Kg em elevação; Dimensões: altura máxima do assento em relação ao solo 98 cm; altura mínima do assento em relação ao solo: 65cm; medidas do assento: 53x60 cm; medidas do encosto: 73 x 60cm; medida da perneira: 36 x 58cm; largura total da mesa: 81 cm; comprimento total posição maca: 171cm, comprimento; total da base com os rodízios: 123cm; altura total na posição cadeira: 157 cm. Garantia de fábrica mínima de 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.

**01 unidades de CADEIRA DE RODAS PARA ADULTO** com as seguintes características: Fabricada em aço/ferro pintado com pintura eletrostática; Com assento e encosto almofadados; Suporte para soro; Apoio para os braços fixo e pés removíveis; Com elevação de pernas; Rodas traseiras aro mínimo 22” com pneus maciços e dianteiras aro mínimo 06” com pneus maciços; Freios bilaterais e aro impulsor bilateral; Capacidade mínima de peso de 120kg; Com medidas aproximadas da largura do assento: 40 cm; profundidade do assento: 43 cm; altura do encosto: 40 cm; altura do assento ao chão: 50 cm; comprimento total da cadeira aproximadas: 76 cm; largura total aberta: 65 cm; largura total fechada: 33 cm; altura do chão ao apoio de braço: 67cm; altura do assento ao apoio de braço: 16 cm; Na cor preta.

**02 unidades de FOCO DE LUZ CLINICO** com as seguintes características: Com sistema de iluminação com lâmpada Led; Alimentação elétrica selecionável em 110 ou 220 v, 50/60 Hz; Altura variável entre 90 cm e 164 cm.; Iluminância de 15.000 lux (Distância de 500 mm); Produto projetado

conforme as normas: ABNT NBR IEC 60601-1: 2010 + Emenda 1: 2016 / ABNT NBR IEC 60601-1-2: 2010 / ABNT NBR IEC 60601-1-6: 2011 / ABNT NBR IEC 60601-1-9: 2014 / CISPR 11: 2009 / IEC 61000-4-2: 2008 / IEC 61000-4-3: 2010 / IEC 61000-4-4: 2012 / IEC 61000-4-5: 2005 / IEC 61000-4-6: 2008 / IEC 61000-4-8: 2009 / IEC 61000-4-11: 2004 / IEC 61000-3-2: 2009 / IEC 61000-3-3: 2008;.

**02 unidades de ESCADA COM 2 DEGRAUS** com as seguintes características: Deve sua estrutura ser feita de aço ou alumínio resistente ou material equivalente; Deve possuir piso antiderrapante em cada degrau; Deve possuir altura mínima de 40cm; Deve suportar peso máximo de até 120kg ou mais.

**02 unidades de NEGATOSCÓPIO DE 2 CORPOS** com as seguintes características: Negatoscópio de 2 corpos para parede; Deve ser feito em aço inox. Estrutura em chapa de aço inox; Painel em acrílico branco; Interruptor liga-desliga; Prendedores de radiografia em aço inox; Luminosidade através de lâmpadas fluorescentes ou LED Branco de alto brilho; Dimensões mínimas: 0,60m largura x 0,45m altura. Alimentação 220v

**01 unidades de NOTEBOOK** com as seguintes características: com sistema operacional Windows 10 ou 11 Pro Genuíno; Processador com pelo menos 6 núcleos com frequência base mínima de 2.1GHz, pelo menos 8 Threads; Mínimo de 16GB de memória RAM DDR4 ou DDR5; Armazenamento SSD ou NVME de no mínimo 512GB; Conexão com no mínimo uma porta: HDMI, USB, P2 para áudio, RJ45 para rede; rede Wi-Fi; Tela de LED 14 polegadas ou maior; Bateria para no mínimo 1 hora em uso de vídeo conferência; Carregador 110v/220v automático; Teclado em Pedrão ABNT ou ABNT2.

**02 unidades de INFANTÔMETRO PORTÁTIL INFANTIL** com as seguintes características: Aparelho para medir comprimento de crianças com até 146cm; Aparelho deve possuir certificação no IMI - INMETRO Instituto de Metrologia Industrial; Deve ser possuir medidores em material ABS ou Plástico Injetável; Deve possuir régua de alumínio; Deve acompanhar um medido fixo e um medidor móvel; Deve possuir medições em escala antropométrica milimetrada.

**01 unidades de CADEIRA PARA MEDICAÇÃO** (para coleta de sangue) com as seguintes características: Fabricada em aço carbono  $\frac{3}{4}$ ; Com acabamento em pintura epóxi; Deve conter duas braçadeiras estofadas com regulagem de altura por meio de roseta; Deve conter assento e encosto estofados em espumas D28, revestidos em courvim ou material equivalente; Com capacidade de peso de até 150kgs.

**02 unidades de OTOSCÓPIO MÉDICO** com as seguintes características: Iluminação LED de

2,5V de longa duração; Lente de Visão Ampla; Cabo inteiramente metálico; Deve possuir conexão para insuflação; Deve acompanhar 5 espetáculos extras; Deve possuir controle de intensidade de luz; Deve acompanhar estojo para armazenamento.

**01 unidades de MESA MAYO DESMÓVEL** com as seguintes características: Base em quadripé confeccionado em aço carbono, com pintura eletrostática; Coluna em tubo redondo de aço carbono, com pintura eletrostática; Haste superior em tubo de aço inox 201; Regulagem de altura através de mandril; Bandeja removível em aço inox 201; Base com 04 rodízios, sendo 02 deles com freio/trava em diagonal; Estrutura da base desmontável.

**01 unidades de MESA CIRÚRGICA INOX MODELO CALHA;** com altura regulável; com calha fabricada em aço inoxidável; com estrutura de aço SAE 1020 ou equivalente; Deve acompanhar suporte de soro com regulagem de altura em material inoxidável; Pintura da mesa deve ser em pintura eletrostática (pó); Com comprimento mínimo da calha aberta de 1,15m x 0,60; Deve possuir calha móvel de forma a permitir vários tipos de ângulos de regulagens para inclinação nas laterais, direita e esquerda; Deve possuir ajuste de altura.

**01 unidades de COMPUTADOR CPU** com as seguintes características: com processador com frequência base de pelo menos 3.5GHz e com boost acima de 4GHz, pelo menos 4 núcleos e 8 threads com vídeo integrado; Placa mãe compatível com processador e com áudio, vídeo, placa de rede e no mínimo 6 USBs; Memória RAM 8GB ou superior, SSD com no mínimo 240GB com taxas mínimas de Leitura 500MB/s e Gravação 350MB/s; Fonte no mínimo 400W com sistema bivolt automático com selo 80 Plus Bronze ou Superior; Gabinete convencional ou superior; Com sistema operacional Windows 10 ou 11 Pro.

**01 unidades de IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COM TANQUE DE TINTA** com as seguintes características: impressão preta e branca e colorida; tipo de impressão jato de tinta; Com recarga de tinta individual por cor; Com resolução mínima de impressão: 5760 x 1440 dpi; Velocidade de impressão mínima de 33 ppm em preto e 15 ppm em cores; Com capacidade de entrada de folha mínima de 100 folhas A4, Com scanner incluso. Com conectividade USB e WIFI; Com garantia mínima de 12 meses.

**01 unidades de POLTRONA HOSPITALAR COM DESCASCANDO RECLINÁVEL** com as seguintes características: Reclinável em até 04 posições; Encosto, assento e descansa pés estofados em espuma D23R com 70mm de espessura, revestidos em Corano ou material equivalente; Tratamento anti-ferruginoso, pintura eletrostática à pó; Capacidade máxima de peso de até 150kg.

## **7. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Para atender às necessidades das Unidades de Saúde do Município de Vicente Dutra, foi realizado um levantamento de mercado detalhado, considerando as melhores opções disponíveis para aquisição dos equipamentos e mobiliários necessários. Foram analisadas diversas alternativas de fornecedores, incluindo empresas especializadas na venda de equipamentos médicos e hospitalares, com foco na qualidade, durabilidade e conformidade com as normas técnicas estabelecidas pelos órgãos reguladores competentes.

Em resumo, o levantamento de mercado demonstrou que a aquisição dos itens descritos é viável e necessária para a qualificação das Unidades de Saúde de Vicente Dutra, garantindo a melhoria dos serviços de saúde materno-infantil e atendendo às exigências de qualidade e segurança para os pacientes e profissionais de saúde.

## **8. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO**

Para a consecução deste objeto, os preços serão estimados pelo setor responsável nos moldes estabelecidos no art. 23 da Lei 14.133/2021 e conforme Decreto Municipal nº 108/2023.

## **9. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A solução proposta para a qualificação das Unidades de Saúde de Vicente Dutra envolve a aquisição e instalação de uma série de equipamentos e mobiliários essenciais para o cuidado materno-paterno-infantil. Estes itens foram selecionados com base em uma análise detalhada das necessidades atuais das Unidades de Saúde e das melhores práticas em atendimento médico e hospitalar, assegurando a conformidade com as normas técnicas e regulatórias vigentes:

Item	Unidade	Qnt	Descrição
------	---------	-----	-----------

01	UN	03	DETECTOR FETAL DOPPLER PORTÁTIL com as seguintes características: Com sistema doppler; Ajuste digital e tela gráfica; gabinete feito em material ABS/Plástico resistente, tipo de análise ausculta BCF, fluxo sanguíneo placenta e cordão, faixa medição BCF até cerca 200 BPM, frequência até cerca 2,2 mhz; Fonte de alimentação à bateria, Componentes c/ alto falante, transdutor, outros componentes entrada auxiliar.
02	UN	01	BALANÇA ANTROPOMÉTRICA INFANTIL com as seguintes características: Balança antropométrica digital pediátrica; Com display de Led ou cristal líquido de no mínimo 5 dígitos; Com gabinete em plástico ABS injetado, na cor branca; Com concha anatômica, confeccionada em material inoxidável, isento de arestas; Nas dimensões mínimas de: 28 cm de largura; 48 cm de profundidade; 8 cm de altura; Com colchonete almofadado com revestimento impermeável e atóxico (removível); Capacidade para no mínimo 15 kg; Com graduação (precisão) de no mínimo 05 gramas; Contendo régua para medição; Bivolt. Homologadas pelo INMETRO e aferidas pelo IPPEM. Os produtos deverão ser aferidos e aprovados com certificação/selo fornecido pelo INMETRO
03	UN	04	AQUECEDOR PORTÁTIL DE AMBIENTE com as seguintes características: Design moderno; Controle de temperatura por termostato; Triplo sistema de segurança; 2 níveis de potência para aquecimento e 1 para ventilação; Potência de 1500 a 2000 watts; Aquecimento por termo ventilação; lâmpada piloto; baixo nível de ruído. leve e compacto.

04	UN	01	<p>MESA GINECOLÓGICA ELÉTRICA com as seguintes características: Mesa elétrica modelo tradicional, com movimentos automatizados e individualizados; Elevação/rebaixamento perneira; Elevação/abaixamento do encosto, posição cadeira e posição maca; Motor livre de óleo e, base com 4 rodízios; Estrutura em aço, tratamento antiferrugem, com pintura epóxi em pó, e estofado em courvin com revestimento plástico; Suporta 200 Kg em elevação; Dimensões: altura máxima do assento em relação ao solo 98 cm; altura mínima do assento em relação ao solo: 65cm; medidas do assento: 53x60 cm; medidas do encosto: 73 x 60cm; medida da perneira: 36 x 58cm; largura total da mesa: 81 cm; comprimento total posição maca: 171cm, comprimento; total da base com os rodízios: 123cm; altura total na posição cadeira: 157 cm. Garantia de fábrica mínima de 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.</p>
05	UN	01	<p>CADEIRA DE RODAS PARA ADULTO com as seguintes características: Fabricada em aço/ferro pintado com pintura eletrostática; Com assento e encosto almofadados; Suporte para soro; Apoio para os braços fixo e pés removíveis; Com elevação de pernas; Rodas traseiras aro mínimo 22” com pneus maciços e dianteiras aro mínimo 06” com pneus maciços; Freios bilaterais e aro impulsor bilateral; Capacidade mínima de peso de 120kg; Com medidas aproximadas da largura do assento: 40 cm; profundidade do assento: 43 cm; altura do encosto: 40 cm; altura do assento ao chão: 50 cm; comprimento total da cadeira aproximadas: 76 cm; largura total aberta: 65 cm; largura total fechada: 33 cm; altura do chão ao apoio de braço: 67cm; altura do assento ao apoio de braço: 16 cm; Na cor preta.</p>

06	UN	02	FOCO DE LUZ CLINICO com as seguintes características: Com sistema de iluminação com lâmpada Led; Alimentação elétrica selecionável em 110 ou 220 v, 50/60 Hz; Altura variável entre 90 cm e 164 cm.; Iluminância de 15.000 lux (Distância de 500 mm); Produto projetado conforme as normas: ABNT NBR IEC 60601-1: 2010 + Emenda 1: 2016 / ABNT NBR IEC 60601-1-2: 2010 / ABNT NBR IEC 60601-1-6: 2011 / ABNT NBR IEC 60601-1-9: 2014 / CISPR 11: 2009 / IEC 61000-4-2: 2008 / IEC 61000-4-3: 2010 / IEC 61000-4-4: 2012 / IEC 61000-4-5: 2005 / IEC 61000-4-6: 2008 / IEC 61000-4-8: 2009 / IEC 61000-4-11: 2004 / IEC 61000-3-2: 2009 / IEC 61000-3-3: 2008;.
07	UN	02	ESCADA COM 2 DEGRAUS com as seguintes características: Deve sua estrutura ser feita de aço ou alumínio resistente ou material equivalente; Deve possuir piso antiderrapante em cada degrau; Deve possuir altura mínima de 40cm; Deve suportar peso máximo de até 120kg ou mais.
08	UN	02	NEGATOSCÓPIO DE 2 CORPOS com as seguintes características: Negatoscópio de 2 corpos para parede; Deve ser feito em aço inox. Estrutura em chapa de aço inox; Pannel em acrílico branco; Interruptor liga-desliga; Prendedores de radiografia em aço inox; Luminosidade através de lâmpadas fluorescentes ou LED Branco de alto brilho; Dimensões mínimas: 0,60m largura x 0,45m altura. Alimentação 220v

09	UN	01	NOTEBOOK com as seguintes características: com sistema operacional Windows 10 ou 11 Pro Genuíno; Processador com pelo menos 6 núcleos com frequência base mínima de 2.1GHz, pelo menos 8 Threads; Mínimo de 16GB de memória RAM DDR4 ou DDR5; Armazenamento SSD ou NVME de no mínimo 512GB; Conexão com no mínimo uma porta: HDMI, USB, P2 para áudio, RJ45 para rede; rede Wi-Fi; Tela de LED 14 polegadas ou maior; Bateria para no mínimo 1 hora em uso de vídeo conferência; Carregador 110v/220v automático; Teclado em Pedrão ABNT ou ABNT2.
10	UN	02	INFANTÔMETRO PORTÁTIL INFANTIL com as seguintes características: Aparelho para medir comprimento de crianças com até 146cm; Aparelho deve possuir certificação no IMI - INMETRO Instituto de Metrologia Industrial; Deve ser possuir medidores em material ABS ou Plástico Injetável; Deve possuir régua de alumínio; Deve acompanhar um medido fixo e um medidor móvel; Deve possuir medições em escala antropométrica milimetrada.
11	UN	01	CADEIRA PARA MEDICAÇÃO (para coleta de sangue) com as seguintes características: Fabricada em aço carbono $\frac{3}{4}$ ; Com acabamento em pintura epóxi; Deve conter duas braçadeiras estofadas com regulagem de altura por meio de roseta; Deve conter assento e encosto estofados em espumas D28, revestidos em courvim ou material equivalente; Com capacidade de peso de até 150kgs.
12	UN	02	OTOSCÓPIO MÉDICO com as seguintes características: Iluminação LED de 2,5V de longa duração; Lente de Visão Ampla; Cabo inteiramente metálico; Deve possuir conexão para insuflação; Deve acompanhar 5 espetáculos extras; Deve possuir controle de intensidade de luz; Deve acompanhar estojo para armazenamento.

13	UN	01	MESA MAYO DESMÓVEL com as seguintes características: Base em quadripé confeccionado em aço carbono, com pintura eletrostática; Coluna em tubo redondo de aço carbono, com pintura eletrostática; Haste superior em tubo de aço inox 201; Regulagem de altura através de mandril; Bandeja removível em aço inox 201; Base com 04 rodízios, sendo 02 deles com freio/trava em diagonal; Estrutura da base desmontável.
14	UN	01	MESA CIRÚRGICA INOX MODELO CALHA; com altura regulável; com calha fabricada em aço inoxidável; com estrutura de aço SAE 1020 ou equivalente; Deve acompanhar suporte de soró com regulagem de altura em material inoxidável; Pintura da mesa deve ser em pintura eletrostática (pó); Com comprimento mínimo da calha aberta de 1,15m x 0,60; Deve possuir calha móvel de forma a permitir vários tipos de ângulos de regulagens para inclinação nas laterais, direita e esquerda; Deve possuir ajuste de altura.
15	UN	01	COMPUTADOR CPU com as seguintes características: com processador com frequência base de pelo menos 3.5GHz e com boost acima de 4GHz, pelo menos 4 núcleos e 8 threads com vídeo integrado; Placa mãe compatível com processador e com áudio, vídeo, placa de rede e no mínimo 6 USBs; Memória RAM 8GB ou superior, SSD com no mínimo 240GB com taxas mínimas de Leitura 500MB/s e Gravação 350MB/s; Fonte no mínimo 400W com sistema bivolt automático com selo 80 Plus Bronze ou Superior; Gabinete convencional ou superior; Com sistema operacional Windows 10 ou 11 Pro.

16	UN	01	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COM TANQUE DE TINTA com as seguintes características: impressão preta e branca e colorida; tipo de impressão jato de tinta; Com recarga de tinta individual por cor; Com resolução mínima de impressão: 5760 x 1440 dpi; Velocidade de impressão mínima de 33 ppm em preto e 15 ppm em cores; Com capacidade de entrada de folha mínima de 100 folhas A4, Com scanner incluso. Com conectividade USB e WIFI; Com garantia mínima de 12 meses.
17	UN	01	POLTRONA HOSPITALAR COM DESCASCANDO RECLINÁVEL com as seguintes características: Reclinável em até 04 posições; Encosto, assento e descansa pés estofados em espuma D23R com 70mm de espessura, revestidos em Corano ou material equivalente; Tratamento anti-ferruginoso, pintura eletrostática à pó; Capacidade máxima de peso de até 150kg.

Os detectores fetais doppler portáteis são equipamentos fundamentais para o monitoramento da saúde fetal durante o pré-natal. Com sistema doppler, ajuste digital e tela gráfica, esses dispositivos oferecem precisão na ausculta dos batimentos cardíacos fetais e no monitoramento do fluxo sanguíneo placentário e do cordão umbilical. A portabilidade dos dispositivos permite seu uso em diferentes ambientes, facilitando o acesso a cuidados de saúde de qualidade em áreas remotas ou de difícil acesso. A aquisição desses equipamentos contribuirá significativamente para a detecção precoce de anomalias e complicações durante a gestação, proporcionando uma resposta rápida e eficaz dos profissionais de saúde.

As balanças antropométricas infantis são indispensáveis para o monitoramento do crescimento e desenvolvimento das crianças. Equipadas com display para conferência do peso, colchonete almofadado, essas balanças garantem precisão e conforto durante a pesagem e medição dos bebês. A homologação pelo INMETRO e aferição pelo IPEM asseguram a conformidade com os padrões de qualidade e segurança exigidos. A disponibilidade dessas balanças nas Unidades de Saúde permitirá um acompanhamento contínuo e detalhado do estado nutricional das crianças, facilitando a detecção de problemas de crescimento e desenvolvimento.

Os aquecedores portáteis de ambiente são essenciais para manter uma temperatura confortável e segura nos espaços de atendimento, especialmente durante os meses mais frios. Com design

moderno, controle de temperatura por termostato e triplo sistema de segurança, esses aquecedores garantem um ambiente acolhedor para os pacientes e profissionais de saúde.

A mesa ginecológica elétrica é um equipamento crucial para a realização de exames ginecológicos e obstétricos. Com movimentos automatizados e individualizados, estrutura em aço com tratamento antiferrugem e estofado em courvin, a mesa garante conforto e segurança durante os procedimentos. A conformidade com as normas da ABNT e a garantia de fábrica de 12 meses asseguram a durabilidade e a confiabilidade do equipamento. A aquisição dessa mesa permitirá a realização de exames de forma mais eficiente e confortável, melhorando a qualidade do atendimento ginecológico e obstétrico nas Unidades de Saúde.

A cadeira de rodas para adultos é essencial para a mobilidade dos pacientes com dificuldades de locomoção. Fabricada em aço/ferro pintado com pintura eletrostática, assento e encosto almofadados, e suporte para soro, a cadeira oferece conforto e segurança. A capacidade de peso de até 120 kg e as rodas com pneus maciços garantem durabilidade e estabilidade. A disponibilidade dessa cadeira nas Unidades de Saúde facilitará o transporte de pacientes, assegurando um atendimento inclusivo e acessível.

Os focos de luz clínicos são indispensáveis para a realização de exames e procedimentos médicos. Com sistema de iluminação LED, altura ajustável e conformidade com diversas normas técnicas, esses focos garantem iluminação adequada e segura durante os atendimentos. A aquisição desses equipamentos melhorará a visibilidade e precisão durante os procedimentos, contribuindo para a eficácia e segurança do atendimento médico.

As escadas com dois degraus, feitas de material resistente, são utilizadas para facilitar o acesso a áreas elevadas durante os procedimentos médicos como macas e leitos. O piso antiderrapante e a capacidade de suportar até 120 kg garantem segurança e estabilidade. Esses equipamentos são essenciais para a realização de exames e procedimentos que requerem elevação, melhorando a acessibilidade e a segurança nas Unidades de Saúde.

Os negatoscópios de dois corpos, feitos em aço inox e equipados com lâmpadas fluorescentes ou LED, são utilizados para a visualização de radiografias. A estrutura robusta e a luminosidade adequada garantem uma análise precisa e eficiente das imagens radiográficas. A aquisição desses equipamentos permitirá uma melhor interpretação dos exames radiológicos, contribuindo para diagnósticos mais precisos e tratamentos mais eficazes.

Os notebooks e computadores CPU com especificações técnicas avançadas e atuais são fundamentais para a gestão e armazenamento de dados nas Unidades de Saúde: Equipados com

processadores de alta performance, memória RAM adequada e armazenamento SSD, esses dispositivos garantirão a eficiência no processamento de informações e a segurança dos dados dos pacientes.

As impressoras multifuncionais com tanque de tinta são essenciais para a impressão de documentos e relatórios médicos. Com capacidade de impressão preta e branca e colorida, alta resolução e conectividade USB e Wi-Fi, essas impressoras garantem qualidade e eficiência na impressão. A disponibilidade dessas impressoras nas Unidades de Saúde facilitará a documentação e o registro dos atendimentos, melhorando a organização e a gestão dos serviços.

A poltrona hospitalar reclinável, com encosto, assento e descansa pés estofados, oferece conforto para os pacientes durante os atendimentos prolongados. A capacidade de peso de até 150 kg e a estrutura resistente garantem durabilidade e segurança. A aquisição dessas poltronas proporcionará um ambiente mais acolhedor e confortável para os pacientes, melhorando a experiência durante os atendimentos médicos.

Em resumo, a solução proposta para a qualificação das Unidades de Saúde de Vicente Dutra envolve a aquisição de uma gama abrangente de equipamentos e mobiliários essenciais para o cuidado materno-paterno-infantil. Esses itens foram selecionados com base em critérios rigorosos de qualidade e conformidade técnica, assegurando a melhoria dos serviços de saúde e a promoção do bem-estar dos pacientes e profissionais.

A implementação dessa solução contribuirá para a modernização e eficiência das Unidades de Saúde, fortalecendo a capacidade de atendimento e a qualidade dos serviços prestados à população.

## **10. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

Quanto à entrega dos produtos a ser realizada por apenas um ou por mais de um fornecedores diferentes, o objeto que se pretende licitar, a solução apresentada para a necessidade da Administração Pública admite o parcelamento, visto que o objeto pode ser prestado em itens ou de maneira periódica separando a sua entrega, aproveitando as peculiaridades do mercado local com vistas à economicidade e manutenção dos parâmetros de qualidade, sem que isso afete a competição ou haja concentração de mercado (menor preço unitário).

## **11. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

A aquisição e implementação dos novos equipamentos e mobiliários nas Unidades de Saúde de Vicente Dutra visam alcançar diversos resultados positivos para a comunidade. Primeiramente, espera-se uma melhoria significativa na qualidade do atendimento prestado, especialmente no cuidado materno-paterno-infantil, uma vez que equipamentos modernos e adequados são essenciais para diagnósticos precisos e tratamentos eficazes.

Os detectores fetais doppler, balanças antropométricas e infantômetros contribuirão para um monitoramento mais eficiente da saúde materna e infantil, permitindo intervenções rápidas e precisas. A mesa ginecológica elétrica e a cadeira de rodas para adultos garantirão acessibilidade e conforto, ampliando a capacidade de atendimento especializado e inclusivo.

A introdução de equipamentos como aquecedores portáteis, focos de luz clínicos e mesas cirúrgicas inox proporcionará um ambiente mais seguro e adequado para os procedimentos médicos, aumentando a precisão e a eficácia dos tratamentos. A modernização dos sistemas de informática com notebooks, computadores CPU e impressoras multifuncionais melhorará a gestão de dados e a organização dos serviços de saúde.

Adicionalmente, a poltrona hospitalar reclinável e os demais equipamentos contribuirão para um ambiente mais acolhedor e confortável para os pacientes, promovendo o bem-estar e a satisfação durante os atendimentos.

Em resumo, a implementação desses equipamentos resultará em uma infraestrutura mais moderna e eficiente, garantindo um atendimento de saúde de alta qualidade para a população de Vicente Dutra.

## **12. PREVISÃO E MODALIDADE DE ENTREGA**

Os produtos solicitados conforme demanda deve ser fornecido em até 30 dias, após solicitação pelo setor responsável da Administração Pública de Vicente Dutra/RS deixando ciente a empresa fornecedora do produto sendo que os itens devem ser entregues no Almoxarifado Municipal na Rua Humaitá, nº 931, bairro Centro na cidade de Vicente Dutra – RS ficando o responsável pelo Setor de Almoxarifado a competência de recebimento e a conferência dos itens pela Secretaria Municipal de Saúde.

Caso haja divergência nos itens, deve este ser exposto a empresa e a mesma deve solucionar o problema em até 15 dias.

### **13. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

Para esse objeto de contratação não há previsão de ações a serem tomadas previamente a efetivação do contrato.

### **14. CONTRATAÇÃO CORRELATAS/INTERDEPENDENTES**

Não há previsão de contratações correlatas ao objeto em questão.

### **15. IMPACTOS AMBIENTAIS**

No caso específico desta contratação, não há nenhuma recomendação ou tópico específico para questões ambientais para equipamentos para área da saúde encontrado nos termos do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis (<https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/cgu/cgu/guias/guia-de-contratacoes-sustentaveis-set-2023.pdf>).

Porém, em aspectos gerais, deve-se respeitar requisitos básicos a fim de mitigar qualquer impacto ambiental que poderá ser vindo proveniente a esta contratação, como o bom descarte de embalagens, manutenções e demais peças a serem utilizadas, no caso específico após contratação de empresa fornecedora do objeto do Estudo Técnico Preliminar para aquisição dos itens e materiais para equiparem as áreas de saúde do município de Vicente Dutra/RS.

### **16. CONCLUSÃO**

A presente análise e planejamento de aquisição de equipamentos e mobiliários para as Unidades de Saúde de Vicente Dutra visa aprimorar significativamente a qualidade e a eficiência dos serviços prestados, especialmente no cuidado materno-paterno-infantil. A Secretaria Municipal de Saúde, elaborou um plano detalhado para atender às necessidades identificadas, buscando proporcionar um ambiente seguro, confortável e tecnologicamente adequado para os pacientes e profissionais de saúde.

Através deste Estudo Técnico Preliminar, foram considerados todos os aspectos técnicos, operacionais e logísticos necessários para a aquisição dos itens. A aquisição dos detectores fetais doppler, balanças antropométricas, infantômetros, mesa ginecológica elétrica, cadeira de rodas para adulto, aquecedores portáteis, focos de luz clínicos, mesas cirúrgicas inox, e demais equipamentos, reflete o compromisso da administração municipal com a saúde e o bem-estar da população.

Este estudo evidencia a importância de modernizar e equipar adequadamente as Unidades de Saúde, não apenas para melhorar o atendimento e a precisão dos diagnósticos, mas também para garantir um ambiente de trabalho eficiente e seguro para os profissionais da saúde. A integração de novos equipamentos de informática, como notebooks, computadores CPU e impressoras multifuncionais, também promoverá uma gestão mais eficaz dos dados e informações, otimizando os processos administrativos e clínicos.

Em conclusão, a contratação e implementação destes novos equipamentos e mobiliários são viáveis e essenciais para atender às demandas específicas da administração pública municipal, promovendo benefícios tangíveis e duradouros para a comunidade de Vicente Dutra. A concretização deste projeto contribuirá significativamente para o desenvolvimento sustentável do município, assegurando uma melhor qualidade de vida para todos os seus habitantes.

## 17. DATAS E ASSINATURAS

Vicente Dutra, 11 de junho de 2024.

- Responsável pela elaboração do Estudo Técnico Preliminar:

---

**RAMON FERRARI**

Prefeitura Municipal de Vicente Dutra

## CONTRATO Nº XX/202X

Que fazem, o **MUNICÍPIO DE VICENTE DUTRA/RS**, pessoa jurídica de direito público, com sede administrativa na Av. Rio Branco, 407, Centro, em Vicente Dutra/RS, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr. **TOMAZ DE AQUINO ROSSATO**, casado, residente e domiciliado nesta cidade de Vicente Dutra - RS, portador do CPF sob nº 279.235.410-00, doravante denominado **MUNICÍPIO CONTRATANTE** e empresa **XXXXXX**, pessoa jurídica de direito privado, com sede na cidade xxxx xxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ/MF sob n.º xxxxxxxxxxxx, neste ato representado por seu representante legal Sr. xxxxxx, XXXXXXXXXX, residente e domiciliado na XXXXXXXXXX, inscrito no CPF n.º XXXXXXXXXXXXX, doravante denominada **CONTRATADA**, as partes acima qualificadas celebram, entre si, por este instrumento de contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA REGÊNCIA:** O presente contrato trata-se de um contrato administrativo e rege-se, pelas normas da Lei 14.133/2021 e tem base na licitação modalidade Pregão Eletrônico nº xx/2024, Processo Licitatório nº xx/2024.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO:** Constitui objeto do presente contrato a contratação de empresa ..... do Município de Vicente Dutra/RS. Conforme segue:

.....

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS:**

**3.1.** A contratada para a execução do objeto da Cláusula Primeira deste documento, cobrará do Município o seguinte valor:

### **CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

**4.1** - As condições de contratação dos serviços estão dispostas no Termo e Referência e especificações do Objeto no edital, que passa a fazer parte do presente contrato e compromete as partes.

**4.2** – Dentro do prazo de vigência contratual, o fornecedor está obrigado ao fornecimento do(s) serviço(s) desde que obedecidas as condições do pedido de empenho, conforme previsão do edital que precedeu a formalização desse Contrato.

**4.3** – A recusa da contratada em atender o serviço levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

### **CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO:**

**5.1** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após entregue o objeto licitado, e, mediante entrega da Nota Fiscal de Venda.

**5.2.** O pagamento será concretizado no mês de agosto no País.

### **CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA:**

**6.1** A vigência do contrato de 12 (doze) meses, a contar do dia xx; podendo ser prorrogado a critério da administração nos prazos legais.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA DESPESA:**

**7.1.** As despesas decorrentes da aquisição de que trata este contrato correrão por conta de dotações do

orçamento municipal.

#### **CLÁUSULA OITAVA-DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES:**

8.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

8.1.1. deixar de entregar documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

8.1.2. Salvo em decorrência de fatos supervenientes devidamente justificados, não mantiver a proposta em especial quando:

8.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

8.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

8.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

8.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

8.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

8.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

8.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a atada de registro de preço, ou aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

8.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

8.1.5. fraudar a licitação;

8.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

8.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

8.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

8.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

8.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

8.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 2013.

8.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sempre de acordo com as responsabilidades civil e criminal:

8.2.1. advertência;

8.2.2. multa;

8.2.3. impedimento de licitar e contratar e

8.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a sua reabilitação operante após a aprovação da autoridade que aplicou a penalidade.

8.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

8.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida,

8.3.2. as peculiaridades do caso concreto,

8.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes,

8.3.4. os danos que decorrerem para a Administração Pública,

8.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **15 (quinze) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

8.4.1. Para as infrações previstas nos itens 8.1.2, 8.1.2 e 8.1.3 a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado...

8.4.2. Para as infrações previstas nos itens 8.1.4, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7 e 8.1.8 a multa será de 15% a 30% do

valor do contrato lícitado.

8.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

8.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

8.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 8.1.1, 8.1.2 e 8.1.3 quando não se justificara imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

8.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 8.1.4, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7 e 8.8.1. bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 8.1.1, 8.1.2 e 8.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

8.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 8.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

8.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

8.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

8.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

8.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

8.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração Pública.

#### **CLÁUSULA NONA – DAS RESPONSABILIDADES:**

O MUNICÍPIO CONTRATANTE não responderá por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista ou previdenciária, decorrentes da execução do presente Contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão exclusivamente ao Contratado.

A CONTRATADA declara aceitar, integralmente, todos os métodos e processos de

fiscalização, verificação e controle a serem adotados pelo Município CONTRATANTE Constituem obrigações da CONTRATADA:

- 1) Prestar os serviços de acordo com as características e exigências compactuadas no presente contrato.
- 2) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até 25% do valor contratado inicialmente;
- 3) É de responsabilidade da CONTRATADA o encargo do trabalhista, fiscal ou previdenciária, bem como as normas de higiene, por cujos encargos responderá unilateralmente;
- 4) A justificativa e a prorrogação do contrato, se houver, dependerão de aceite e aprovação do Poder Público Municipal;

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO:**

10. O MUNICÍPIO CONTRATANTE poderá rescindir administrativamente o presente Contrato, nas hipóteses previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, sem que caiba o Contratado o direito de qualquer indenização, sem prejuízo das penalidades pertinentes.

Parágrafo Único: o presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

10.1 O contrato será rescindido de pleno direito, independente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem qualquer espécie de indenização a CONTRATADA, nos casos de:

- a) Falência ou liquidação da CONTRATADA;
  - b) Incorporação, fusão ou cisão da CONTRATADA que venha a prejudicar a execução do contrato;
  - c) Transferência a outrem, no todo ou em parte das obrigações decorrentes do contrato sem a autorização do Município;
  - d) Manifesta irresponsabilidade por parte da CONTRATADA de cumprir com as obrigações assumidas;
  - e) Procedimentos irregulares da CONTRATADA, que venha causar transtornos ou prejuízos para o Município e/ou terceiros;
  - f) A rescisão do contrato unilateralmente pelo Município acarretará as seguintes consequências sem prejuízo de outras de caráter civil ou criminal, se necessárias:
- I) Assunção imediata do objeto do contrato, por ato próprio do Município, mediante lavratura de termo circunstanciado;
- II) Responsabilização da CONTRATADA por prejuízos causados ao Município;

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:**

Nenhuma modificação poderá ser introduzida no presente contrato, sem o consentimento prévio, do município, mediante acordo escrito, obedecendo os limites legais.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO:**

12.1. A fiscalização e o acompanhamento da execução dos serviços, objeto da presente contrato, será realizada pelo responsável pela Secretaria Municipal xxxxx como gestor do contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO REAJUSTE:**

13.1. O preço cotado não sofrerá reajuste no primeiro ano de contrato, podendo ser reajustado após 12 meses, pelo IPCA/FGV, em caso de prorrogação do contrato.

13.2. Ocorrendo as hipóteses previstas no artigo 124, inciso II, alínea “d”, da Lei 14.133/2021,

será concedido reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, em face da superveniência das condições de mercado aplicáveis à espécie, devendo para tanto ser encaminhado ao Setor de Licitações pedido de reequilíbrio econômico-financeiro devidamente fundamentado e justificado, ou seja, acompanhado de documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como listas de preços dos fabricantes, notas fiscais de aquisição, matérias-primas, planilha de custos ou de outros documentos julgados necessários, demonstrando de maneira clara e inequívoca o pedido.

**CLÁSULA DÉCIMA QUARTA:**

As demais cláusulas serão tratadas de acordo ao estabelecido na Lei Federal nº 14.133/2021.

**CLÁSULA DÉCIMA QUINTA:** Para dirimir quais quer questões, decorrentes da execução do presente Contrato que não possam ser dirimidas pela intermediação administrativa, fica eleito o Foro da Comarca de Frederico Westphalen (RS), com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que se apresente.

E por estarem desta forma justos e Contratados, firmam o presente com 02 (duas) testemunhas, em 03 (três) vias de igual teor e forma, sem emendas e rasuras, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Vicente Dutra/RS, xx de xxxx de 201X.

Tomas de Aquino Rossato  
Prefeito Municipal  
Contratante

XXXXXXXXX  
XXXXXXXXX  
Contratada

XXXXXX  
Fiscal do Contrato

Testemunhas: \_\_\_\_\_

De Acordo  
Em data supra,  
Assessoria Jurídica