ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

AQUISIÇÃO DE LIVROS LITERÁRIOS DESTINADOS À AMPLIAÇÃO, ATUALIZAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DOS ACERVOS BIBLIOGRÁFICOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS DE IRAÍ, VISANDO AO FORTALECIMENTO DAS PRÁTICAS PEDAGÓGICAS À PROMOÇÃO DA FORMAÇÃO INTEGRAL DOS ESTUDANTES E À ESTRUTURAÇÃO DAS CONDIÇÕES NECESSÁRIAS PARA O FOMENTO DA CRIAÇÃO DE MATRICULAS NA EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL, A BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR (BNCC), O PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, PLANO DE EXPANSÃO DE MATRÍCULAS EM TEMPO INTEGRAL.
Município de Iraí/RS

1. Descrição da necessidade da contratação

A Secretaria Municipal de Educação de Iraí/RS identificou a necessidade de ampliar, atualizar e estruturar os acervos bibliográficos das escolas municipais, mediante a aquisição de livros literários adequado as diferentes faixas etárias dos estudantes do Ensino Fundamental.

A disponibilidade de acervo literário diversificado constitui importante instrumento para o desenvolvimento das práticas pedagógicas, contribuindo para o incentivo à leitura, à formação integral dos estudantes, ao desenvolvimento da linguagem, da imaginação, da criatividade, da interpretação e do pensamento crítico.

A aquisição também busca proporcionar melhores condições para o desenvolvimento das atividades pedagógicas previstas nas unidades escolares, em consonância com a Base Nacional Comum Curricular – BNCC, o Plano Municipal de Educação, e as ações relacionadas à ampliação das matrículas em tempo integral.

Conforme estabelecido no edital, a contratação tem por finalidade a aquisição de livros literários destinados a ampliação, atualização e estruturação dos acervos bibliográficos das escolas municipais de Iraí, visando ao fortalecimento das práticas pedagógicas e à promoção da formação integral dos estudantes.

2. Demonstração da previsão no planejamento

A contratação deverá observar a previsão constante no planejamento das contratações do Município, quando aplicável, bem como a disponibilidade orçamentária para sua execução.

A aquisição está relacionada às ações necessárias da Secretaria Municipal de Educação voltadas à Manutenção e qualificação das atividades educacionais da rede Municipal.

3. Requisitos da contratação

A solução deverá atender aos seguintes requisitos:

a) Fornecimento de livros literários novos, em perfeitas condições de uso e adequado às especificações estabelecidas no termo de referência;
b) Os títulos deverão corresponder as relações constantes dos anexos do Termo de Referência;
c) Os livros deverão ser adequados à faixa etária e ao nível de ensino a que se destinam;
d) Os materiais deverão ser entregues em sua totalidade, conforme solicitação da Administração;
e) A empresa contratada deverá possuir condições de fornecer os produtos no prazo estabelecido no edital;
f) Todos os custos relacionados ao fornecimento, incluindo transporte, frete, tributos, seguros e demais despesas necessárias à entrega, deverão estar inclusos no preço ofertado;
g) Os produtos deverão ser entregues em perfeito estado, sem danos, defeitos, rasuras ou qualquer outra condição que comprometa a sua utilização;
h) Caso seja constatado irregularidades ou produtos em desacordo com as especificações, a contratada deverá providenciar sua substituição, conforme estabelecido no edital.

O edital estabelece que a entrega deverá ser total e imediata após o envio do pedido, diretamente à Secretaria de Educação.

4. Estimativa das quantidades

As quantidades foram definidas pela Secretaria Municipal de Educação, considerando as necessidades das escolas municipais, conforme levantamento interno realizado junto às unidades escolares e a Secretaria de Educação.

5. Levantamento de mercado

Para atendimento da necessidade administrativa, foram consideradas soluções disponíveis no mercado para aquisição de livros literários destinados ao uso escolar.

A solução de aquisição por meio de empresa especializada mostra-se adequada, uma vez que permite ao Município adquirir os títulos previamente definidos pela Secretaria Municipal de Educação, em quantidade suficiente para composição dos acervos destinados às diferentes etapas do Ensino Fundamental.

A contratação por meio de procedimento licitatório possibilita a participação de fornecedores aptos a comercializar os materiais, observadas as especificações e condições estabelecidas no edital.

Considerando a natureza dos objetos, a aquisição dos livros prontos e disponíveis no mercado apresenta-se como solução mais adequada para atendimento da necessidade, não sendo necessária a produção ou elaboração personalizada dos materiais.

6. Estimativa do valor da contratação

Os valores unitários e totais encontram-se individualizados por item no edital e no Termo de Referência.

7. Descrição da solução como um todo

A solução consiste na aquisição de **04 (qautro) kits de bibliotecas literárias**, compostos por um total de **1134 livros**, distribuídos conforme a etapa de ensino:

- **242 livros** destinados aos estudantes de 0 à 3 anos, Educação Infantil;
- **298 livros** destinados aos estudantes de 4 e 5 anos, Educação Infantil;
- **315 livros** destinados aos estudantes do 1º ao 3º ano do Ensino Fundamental;
- **279 livros** destinados aos estudantes do 4º e 5º ano do Ensino Fundamental.

Os títulos foram relacionados pela Secretaria Municipal de Educação e contemplam obras literárias diversificadas, incluindo títulos destinados ao desenvolvimento da leitura, interpretação, criatividade, formação de valores e ampliação do repertório cultural dos estudantes.

A relação dos títulos consta nos Anexos A, B, C e D do Termo de Referência.

A execução da solução compreenderá o fornecimento e a entrega dos livros nas condições estabelecidas no edital e no Termo de Referência, com posterior conferência e recebimento pela Administração.

8. Justificativa para parcelamento ou não

A contratação será realizada de forma **integral.**

9. Resultados pretendidos

Com a contratação, pretende-se:

a) ampliar e atualizar os acervos bibliográficos das escolas municipais;

b) disponibilizar maior variedade de obras literárias aos estudantes;

c) fortalecer as práticas de leitura e as atividades pedagógicas desenvolvidas pelos professores;

d) estimular o hábito e o interesse pela leitura;

e) contribuir para o desenvolvimento da linguagem, interpretação, criatividade e pensamento crítico;

f) disponibilizar materiais adequados às diferentes faixas etárias e etapas do Ensino Fundamental;

g) fortalecer as condições materiais necessárias ao desenvolvimento das atividades educacionais;

h) contribuir para a formação integral dos estudantes;

i) apoiar as ações previstas no planejamento educacional do Município, incluindo aquelas relacionadas à BNCC, ao Plano Municipal de Educação e à expansão das matrículas em tempo integral.

10. Providências a serem adotadas pela administração

Previamente à contratação, deverão ser adotadas as seguintes providências:

a) formalização do processo administrativo;

b) elaboração e aprovação do Estudo Técnico Preliminar e do Termo de Referência;

c) verificação da disponibilidade orçamentária;

d) realização do procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico;

e) designação dos servidores responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização do fornecimento;

f) acompanhamento da entrega dos materiais;

g) conferência dos livros recebidos em relação às especificações constantes do edital e do Termo de Referência;

h) recebimento e atesto da nota fiscal após a conferência dos materiais.

O edital estabelece que o recebimento será realizado mediante fiscalização, devendo ser verificado o perfeito estado das mercadorias, das embalagens e o atendimento às especificações exigidas.

11. Impactos ambientais

A aquisição de livros físicos apresenta impacto ambiental relacionado principalmente ao consumo de papel, utilização de recursos naturais, produção gráfica, embalagens e transporte.

Como medidas de caráter ambiental, deverão ser observadas, sempre que aplicáveis:

a) utilização racional dos materiais adquiridos, com incentivo à conservação dos livros para prolongamento de sua vida útil;

b) destinação adequada das embalagens e materiais descartáveis;

c) preferência por fornecedores que adotem práticas ambientalmente responsáveis, quando isso não implicar restrição indevida à competitividade;

d) reutilização dos livros em diferentes turmas e anos letivos, sempre que seu estado de conservação permitir.

12. Viabilidade da contratação

Considerando a necessidade apresentada pela Secretaria Municipal de Educação, os quantitativos definidos, as especificações dos materiais, a existência de fornecedores no mercado e o valor estimado da contratação, conclui-se pela **viabilidade da aquisição dos livros literários**.

A contratação mostra-se adequada para atender à necessidade de ampliação, atualização e estruturação dos acervos bibliográficos das escolas municipais de Iraí, contribuindo para o fortalecimento das práticas pedagógicas e para a formação integral dos estudantes.

A solução proposta atende ao interesse público e apresenta-se compatível com o planejamento da Secretaria Municipal de Educação, devendo sua execução observar as condições estabelecidas no edital, no Termo de Referência e na legislação aplicável.