



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO QUATRO DE RESUMO

Processo Nº 136/2024

Modalidade Pregão Eletrônico Nº 28/2024

Tipo de Julgamento; menor preço por item

Dotações orçamentarias; não informada

Participação; ampla concorrência, Este Procedimento **será exclusivo para Microempresas** e Empresas de Pequeno Porte, de acordo com o Artigo 49, inciso II e III da Lei Complementar nº123/06.

Fim do Recebimento (Propostas e Documentos de Habilitação); 27/11/2024 08h45min

Início da Análise das Propostas; 27/11/2024 às 08h46m

SESSÃO PÚBLICA; DIA 27 DE SETEMBRO DE 2024

HORARIO DE INICIO DA DISPUTA; 09H00MIN (horário de Brasília/DF)

SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO ; PORTAL BNC ; www.bnc.org.br

MODO DE DISPUTA; Aberto

OBJETO DO CERTAME; presente licitação tem por objeto a contratação exclusiva de empresa beneficiária da Lei Complementar Federal nº 123/06, cujo objeto é o **Registro de Preços** para eventual e futura prestação de serviços de lavagem de veículos e maquinários agrícolas e rodoviários de propriedade do Município de Caibaté/RS, conforme consta no termo de referência I

EDITAL E ANEXOS; disponível com Pregoeira na Prefeitura Municipal, em horário 08h00min às 11h30m e 13h30min às 17h00min de segunda a sextas Feiras. Edital e Anexos publicado ; www.bnc.org.br e www.caibate.rs.gov.br LEI FEDERAL 14.133/21; Art 83. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

EDITAL DE REGISTRO DE PREÇO Nº 28/2024

Município de Caibaté

Diversas secretarias

Edital de Registro de Preço Nº28/2024

Tipo de julgamento: menor preço por item

Modo de disputa: aberto

Processo Registro de Preço nº 136/2024

Edital de pregão eletrônico para: Prestação de serviço de lavagem dos veículos, máquinas e equipamentos da frota da Prefeitura Municipal de Caibaté.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CAIBATÉ**, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço, objetivando a contratação parcelada de pneus, conforme descrito nesse edital e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e do Decreto Municipal nº 4556/2024. A sessão virtual do pregão eletrônico será realizada no seguinte endereço: <https://bnc.org.br/>, no dia **27 de novembro de 2024**, às 09:00h, podendo as propostas e os documentos serem enviados até às 08h45h, sendo que todas as referências de tempo observam o horário de Brasília.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. O pregão de forma eletrônica será realizado, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança.
- 1.2. Os trabalhos serão conduzidos por servidores públicos do Município de Caibaté RS nomeados para a função de Pregoeiro e equipe de apoio. Através da Portaria 218/2024.
- 1.3. Todas as comunicações referente ao Edital será publicada na Plataforma; www.bnc.org.br

2. DO OBJETO:

Constitui objeto da presente licitação a Prestação de serviço de lavagem dos veículos, máquinas e equipamentos da frota da Prefeitura Municipal de Caibaté. Por meio do sistema de **Registro de Preços, para um período de 12 (doze) meses**, cujas descrições estão detalhadas no Termo de Referência, as quantidades que vierem a ser adquiridas serão definidas na "Ordem de Compra" emitida pelo Setor de Compras da Prefeitura. Anexo I deste Edital.

2.1. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro a participação em igualdade de condições.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

2.3. Os serviços deverão ser prestados no estabelecimento da CONTRATADA, em função da disponibilidade dos equipamentos que conferem ao serviço. A empresa contratada deverá possuir local

Apropriado na sede urbana do município de Caibaté/RS para que seja realizado o serviço, durante todos os dias da semana em horário de expediente (08h00min as 11h30min e das 13h30min às 17h30min) para que não acarrete prejuízos aos serviços municipais.

2.4. Os Produtos utilizados na limpeza e lavagem dos Veículos e Máquinas deverão ser Produto

Específico para esta finalidade, não abrasivos e que não causem manchas na pintura ou painel destes, DEVENDO ainda atender as Normas e Exigências dos Órgãos Fiscalizadores, inclusive no que se refere ao tratamento e destino dos efluentes;

2.5. A Contratada será responsável pela guarda do Veículo/Máquina enquanto estiver em seu "poder/mãos", para a execução do (s) serviço (s);

2.6. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Caibaté RS Poderá adquirir os serviços constantes desta licitação, através de outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras do Preço Registrado, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

3. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

3.1. Para participar do certame, o licitante deve providenciar o seu credenciamento, com atribuição de chave e senha, diretamente junto ao provedor do sistema, onde deverá informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e instruções para a sua correta utilização.

3.2. As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte sítio eletrônico <https://www.bnc.org.br>.

3.2.1. Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros

3.2.2. Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

3.2.3. Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

3.2.4. Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica.

3.2.5. Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

3.3. DOS BENEFICIÁRIOS DOS ART. 42 A 45 DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006 E ALTERAÇÕES

3.3.1. A empresa que se utilizar dos benefícios disciplinados nos art. 42 a 45 da Lei Complementar

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

Federal nº 123/2006 deverá apresentar declaração firmada por contador ou representante legal da Empresa de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, para o qual se sugere o modelo em anexo a este Edital, ou fornecer:

3.3.2. Quando optante pelo SIMPLES nacional: comprovante da opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal;

3.3.3. Quando não optante pelo SIMPLES nacional: Declaração de imposto de renda ou Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado do Exercício – DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II, do artigo 3º, da Lei Complementar nº 123/06.

3.3.4. As cooperativas que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta até R\$ 4.800.000,00 (Quatro milhões e oitocentos mil reais) alterado pela Lei Complementar 155/2016, gozarão dos benefícios dos art. 42 a 45 da Lei Complementar Federal nº 123/2006, desde que apresentem um dos documentos solicitados no item anterior.

3.3.5. A falta de apresentação de um dos documentos referidos nos itens anteriores não gera direito à Fruição dos benefícios dos art. 42 a 45 da referida Lei Complementar. Os documentos fiscais de ME e EPP deverão ser entregues, ainda que contenham restrições.

4. ENVIO DAS PROPOSTAS

4.1. As propostas e os documentos de habilitação deverão ser enviados exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, observando os itens 4 e 5 deste Edital, e poderão ser retirados ou substituídos até a abertura da sessão pública.

4.2. O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais.

4.2.1. O cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, respondendo o declarante pela veracidade das suas informações, na forma da lei.

4.2.2. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.2.3. O cumprimento dos requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, **se for o caso**, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

4.2.4. Declaração de observância do limite de R\$ 4.800.000,00 na licitação, limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

4.2.5. Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

4.3. Outros eventuais documentos complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo de 02 (duas) horas.

5. PROPOSTA

- 5.1.** O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, a contar da data de abertura da sessão do pregão, estabelecida no preâmbulo desse edital.
- 5.2.** Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, observando as diretrizes do Anexo II – Modelo de Proposta Comercial, com a indicação completa do produto ofertado, bem como com a indicação dos valores unitários e totais dos itens, englobando a tributação, os custos de fornecimento e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas.
- 5.3.** Qualquer elemento que possa identificar o licitante importará na desclassificação da proposta, razão pela qual os licitantes não poderão encaminhar documentos com timbre ou logomarca da empresa, assinatura ou carimbo de sócios ou outra informação que possa levar a sua identificação, até que se encerre a etapa de lances.
- 5.4.** Será adotado como critério para julgamento e aferição da menor proposta, conforme o valor de referência indicado no termo de referência, que se refere ao preço médio divulgado pelo Licitacão (SISTEMA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS) data de 06/09/2024.

6. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá enviar os seguintes documentos, observando o procedimento disposto no item 3 deste Edital:

6.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

6.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

- c) Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual, através da Certidão Negativa conjunta junto aos Tributos Estaduais, emitida pela Secretaria da Fazenda Estadual onde a empresa for sediada;
- d) Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Municipais, emitida pela Secretaria da Fazenda Municipal onde a empresa for sediada;
- e) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452/1943 (CNDT);
- g) declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal
- h) comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Física (CPF), se o licitante for pessoa natural, ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ/MF), se o licitante for pessoa jurídica.

6.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;
- b) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não Superior a 30 (trinta) dias da data designada para a apresentação do documento;

6.3.1. É vedada a substituição do balanço por balancete ou balanço provisório.

6.3.2. Os licitantes que utilizam a escrituração contábil digital - ECD e que aguardam a autenticação do Balanço patrimonial pela Junta Comercial poderão apresentar, em substituição ao registro, o protocolo de envio, no Sistema Público de Escrituração Digital - SPED, do balanço à Receita Federal do Brasil.

6.3.3. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

6.4. DECLARAÇÕES

6.4.1. Declaração de cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, respondendo o declarante pela veracidade das suas informações, na forma da lei;

6.4.2. Declaração de que atende a norma do inciso XXXIII do artigo 7.º da Constituição Federal, com redação dada pela emenda constitucional n.º 20/98, que proíbe trabalho noturno, perigoso e insalubre Aos menores de 18 anos e de que qualquer trabalho a menores de 16 anos salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos;

6.4.3. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;

6.4.4. Declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para Atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas Normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta Vigentes na data de entrega das propostas;

6.4.5. Se tratando de empresas beneficiárias da Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar Declaração de Enquadramento de ME ou EPP, firmada por contador ou representante legal da empresa.

6.5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Licença Ambiental para desenvolver as atividades de lavagem e limpeza de veículos bem como

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

Licenças para o destino dos descartes (efluentes) destas atividades.

6.6. Caso algum dos documentos obrigatórios, exigidos para cadastro, esteja com o prazo de validade expirado, o licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação:

7. VEDAÇÕES

7.1. Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente:

- a) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- b) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- c) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- d) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- e) agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

7.2. O impedimento de que trata a alínea "a" do item 7.1, supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

7.3. Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

8. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

8.1. No dia e hora indicados no preâmbulo, o pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

8.2. O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 3.2.2 deste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

8.3.A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

8.4.Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

9. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

9.1.O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

9.2.Serão desclassificadas as propostas que:

- a) contiverem vícios insanáveis;
- b) não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c) apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e) apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

9.3.A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

9.4.Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

9.5.As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

9.6.Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

9.7.Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o horário fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

9.7.1. O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

9.7.2. O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

9.7.3. Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

9.7.4. O intervalo mínimo de diferença de percentual entre os lances será de 0,5% (zero virgula cinco por cento) incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

9.7.5. Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.

9.7.6. Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

9.8. A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

10. MODO DE DISPUTA

- 10.1.** Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 8.
- 10.2.** A etapa competitiva, de envio de lances na sessão pública, durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 10.3.** A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.
- 10.4.** Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.
- 10.5.** Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.
- 10.6.** Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 10.7.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro horas) após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico: <https://www.bnc.org.br/>.

11. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- 11.1.** Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado as declarações de que tratam os itens 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital;
 - 11.1.1.** Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.
 - 11.1.2.** Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:
 - 11.1.2.1.** A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.
 - 11.1.2.2.** Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 10.1. deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

11.1.3. O disposto no item 10.1.2. Não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006.

11.2. Se não houver licitante que atenda ao item 10.1 e seus subitens, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

11.2.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

11.2.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual serão utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações decorrentes de outras contratações;

11.2.3. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

11.3. Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

11.3.1. Empresas estabelecidas no território do Estado do Rio Grande do Sul;

11.3.2. Empresas brasileiras;

11.3.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

11.3.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

12. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO

12.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

12.2. A resposta à contraproposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo fixado no item 3.3 deste Edital.

12.3. Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

12.4. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

13. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

13.1. Os documentos de habilitação, de que tratam os itens 5.1., 5.2. e 5.3., enviados nos termos do item 3.1, todos deste edital, serão examinados pelo pregoeiro, que

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

verificará a autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.

- 13.2.** As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.
- 13.3.** A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.
- 13.4.** A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.
- 13.5.** Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.
- 13.6.** Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

14. RECURSO

- 14.1.** Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:
- 14.1.1. Julgamento das propostas;
 - 14.1.2. Ato de habilitação ou inhabilitação de licitante;
 - 14.1.3. Anulação ou revogação da licitação.
- 14.2.** O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.
- 14.3.** Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas "a" e "b" do item 13.1 do presente edital, serão observadas as seguintes disposições:
- 14.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inhabilitação;
 - 14.3.2. a apreciação dar-se-á em fase única.
- 14.4.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

14.5. O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

14.6. O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

15. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

15.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

15.1.1. Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;

15.1.2. Revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;

15.1.3. Proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

15.1.4. Adjudicar o objeto e homologar a licitação.

16. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

16.1. O licitante vencedor será convocado para assinar a Ata de Registro de Preços, dentro do prazo de 10 (dez) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

16.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

16.3. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar a Ata de Registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração a Ata de Registro de Preços nas condições propostas pelo licitante vencedor.

16.4. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 4.1 deste Edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

16.5. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a assinar a ata de registro de preços, nos termos do 15.3 deste Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

16.5.1. Convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;

16.5.2. Adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

16.6. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital, e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão licitante.

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

17. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 17.1. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade do preço, comparado ao preço praticado pelo mercado, o que será atestado mediante pesquisa de preços atualizada, na forma do art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021 e conforme o Decreto Municipal n.º 4556/2024.

18. PRAZOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 18.1. O pagamento será efetuado semanalmente no prazo de 20 (vinte) dias úteis, mediante apresentação da Nota Fiscal, liquidação das despesas.
- 18.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico e da Nota de empenho, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.
- 18.3. O pagamento será efetuado por meio de depósito em conta corrente do contratado, ou outro procedimento a critério da Administração.
- 18.4. A Contratante descontará das faturas os valores de tributos que devem ser retidos pela fonte pagadora se houver.
- 18.5. As notas fiscais deverão ser encaminhadas a Secretaria Municipal, a quem se destinou o material.
- 18.6. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo Índice IPCA - IBGE do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração Compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata.

19. DO FORNECIMENTO DOS PRODUTOS:

- 19.1. Os pneus deverão ser fornecidos em perfeitas condições de consumo, nos exatos termos das contratações levadas a efeito durante a vigência da ARP, sem qualquer despesa adicional.
- 19.2. Os produtos serão fornecidos de acordo com a necessidade de consumo do Município de Caibaté RS, conforme disposto na Ata de Registro de Preços com entregas parceladas devendo o **vencedor (Detentor da Ata) realizar a entrega no período máximo de 10 dias.**
- 19.3. O local da entrega será tratado entre administração e empresa vencedora referido do item.
- 19.4. O pedido do item deverá ocorrer mediante "Autorização de Fornecimento" devidamente datada e assinada por funcionário autorizado pela CONTRATANTE;
- 19.5. Em caso de falta dos materiais, casos fortuitos ou de força maior, o CONTRATADO deverá providenciar alternativas, nas mesmas condições acordadas, sob pena de sofrer as sanções previstas neste Edital;
- 19.6. Serão recusados os materiais que estejam fora dos padrões, erro quanto ao produto solicitado, volume menor que o solicitado, ou qualquer inconformidade nos padrões exigidos no edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

- 19.7.** Em caso de não aceitação dos itens objeto deste Pregão, desde que devidamente justificado, fica a Contratada obrigada a retirá-lo e a substituí-lo imediatamente; sob pena de incidência nas sanções previstas neste Edital.
- 19.8.** Em caso de diferença de quantidade, fica a Contratada obrigada a providenciar sua complementação imediata, contados da notificação a ser expedida pela Contratante, sob pena de incidência nas sanções cabíveis.
- 19.9.** O prazo para substituição do item em desconformidade, será de 72 horas a contar do momento da solicitação.

20. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 20.1.** O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes Infrações:
- 20.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;
 - 20.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao
 - 20.1.3. Funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - 20.1.4. Dar causa à inexecução total do contrato;
 - 20.1.5. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
 - 20.1.6. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
 - 20.1.7. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - 20.1.8. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
 - 20.1.9. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
 - 20.1.10. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
 - 20.1.11. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - 20.1.12. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
 - 20.1.13. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 20.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 19.1 deste edital as seguintes sanções:
- 20.2.1. Advertência;
 - 20.2.2. Multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
 - 20.2.3. Impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
 - 20.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

- 20.3.** As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 19.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.
- 20.4.** A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato ou documento equivalente com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 19.2 do presente Edital.
- 20.5.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
- 20.6.** A aplicação das sanções previstas no item 19.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
- 20.7.** Na aplicação da sanção prevista no item 19.2, alínea “b”, do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 20.8.** Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 19.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 20.9.** Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.
- 20.10.** Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.
- 20.11.** A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.
- 20.12.** É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:
- 20.12.1. Reparação integral do dano causado à Administração Pública;
 - 20.12.2. Pagamento da multa;
 - 20.12.3. Transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
 - 20.12.4. Cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

20.12.5. Análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

20.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas "h" e "m" do item 19.2 do presente edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

21. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

21.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio do seguinte do campo próprio no sítio eletrônico: <https://www.bnc.org.br/>.

21.2. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas no seguinte sítio eletrônico <https://www.bnc.org.br/>.

22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

22.1. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

22.2. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

22.3. A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

22.4. Fica eleito o Foro da Comarca de São Luiz Gonzaga – RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÕES UNIFICADAS

ANEXO IV - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Caibaté, 11 de novembro de 2024.


AMAURI PIRES DA SILVA
PREFEITO



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

MUNICIPIO DE CAIBATÉ

DIVERSAS SECRETARIAS

Prestação de serviço de lavagem dos veículos, maquinas e equipamentos da frota da Prefeitura Municipal de Caibaté.

1 – DEFINIÇÃO DO OBJETO

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de lavagem externa, de motor e completa dos veículos da frota da Prefeitura Municipal de Caibaté, com fornecimento de todos os insumos necessários para a realização dos serviços, que serão realizados sob demanda de necessidade.

2 - FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Zelar pela limpeza e higienização, bem como pela conservação dos veículos, proporcionando condições dignas de uso aos motoristas, aos colaboradores e demais usuários. O efetivo funcionamento da frota de veículos é de fundamental importância para o desenvolvimento das atividades institucionais. A contratação justifica-se, também, em razão de o Prefeitura Municipal de Caibaté não possuir em seu quadro de colaboradores, pessoal capacitado e próprio para prestar os serviços, além de não possuir local e equipamentos adequados para a realização das lavagens e higienização dos veículos.

3 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Analisando as alternativas disponíveis e que atendam à necessidade, considerando a viabilidade técnica e econômica, a solução que se mostrou mais vantajosa é a realização de procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, via critério de julgamento menor Preço, para a contratação pretendida, de acordo com especificações comuns de mercado capazes de atender aos requisitos estipulados, dentro dos padrões de qualidade almejados e das normas de segurança pertinentes para atender a(s) necessidade(s) da(s) Secretaria(s) Solicitante(s).

4- REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da Contratação serão descritos no Termo de Referência, atendo -se aos seguintes tópicos: Habilitação jurídica, Qualificação Econômico-Financeira, Qualificação Técnica.

Prazo: 12 meses de contratação.

O contratado deverá cumprir com todas as obrigações aqui citadas.

Contratação será realizada por meio de Credenciamento, com critério de julgamento por preço médio.

5 – MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

A execução do contrato a ser firmado, bem como os casos nele omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, na forma da Lei Federal n. 14.133/2021 com suas alterações posteriores.

A assinatura do contrato estará condicionada à comprovação da regularidade e validade da documentação apresentada pela empresa.

A empresa ficará responsável por qualquer avaria nos veículos durante a prestação do serviço devendo, para tanto, ser realizada conferência e vistoria no momento de recebimento do veículo para a lavagem/ higienização.

Qualquer modificação durante o período contratual, inclusive alteração na frota de veículos, será tratada através de Termo Aditivo.

6 – MODELO DE GESTÃO DE CONTRATO

A CONTRATADA obriga-se á:

- a) Executar o(s) serviço(s) discriminado(s) neste TERMO DE REFERÊNCIA;
- b). Responsabilizar-se pela execução plena dos serviços;
- c). Prestar os serviços de forma meticulosa, primando pela sua qualidade;
- d). Manter durante a vigência do contrato as condições de habilitação e qualificação exigidas no presente TR;

A Contratante obriga-se á:

- a). Acompanhar e fiscalizar a prestação do serviço, através de empregado designado para este fim, nos termos da Lei nº 14.133/2021;
- b). Proporcionar as condições indispensáveis à boa execução dos serviços, prestando todas as informações e esclarecimentos necessários;
- c). Verificar se a prestação do serviço pela CONTRATADA está de acordo com as especificações constantes neste Termo de Referência;
- d). Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados.

7 – DO RODIZIO

As empresas poderão se habilitar ao fornecimento dos serviços, conforme condições do edital, sendo registrada em Ata as classificadas com o menor preço ofertado, por ordem cronológica, a qual deverá ser rigorosamente respeitada nas solicitações de orçamento e sua devida aprovação, oferecendo os serviços nos valores definidos neste Termo de Referência.

As ordens de serviços devem ser emitidas conforme orçamento aprovado e autorizado mediante emissão de nota de empenho, pela secretaria/unidade responsável, respeitando o rodizio de credenciados em cada lote.

Poderão participar quaisquer empresas habilitadas para a prestação de serviços, conforme edital, com sede no Município de Caibaté/RS.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias uteis após a emissão e apresentação da referida nota fiscal.

8 - CRITÉRIO DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

O pagamento será quinzenal, por demanda, através de transferência bancária, após a entrega de NFE, e conferencia do fiscal do contrato.

9 - FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

TIPO DE LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico Registro de Preços.

CRITERIO: Menor Preço.

10 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR MEDIO TOTAL	QUANT. DE LAVAGENS TOTAL PERIODO DE 12 MESES
1	LAVAGEM LINHA LEVE CARRO COMPLETO	60,00	382
2	LAVAGEM LINHA DE VAN E AMBULÂNCIA COMPLETO	119,66	192
3	LAVAGEM LINHA DE MICRO ÔNIBUS COMPLETO	159,77	120
4	LAVAGEM LINHA DE MICRO ÔNIBUS EXTERNO	84,76	60
5	LAVAGEM LINHA DE ÔNIBUS COMPLETO	179,16	48
6	LAVAGEM LINHA DE ÔNIBUS EXTERNO	119,50	48
7	LAVAGEM LINHA DE CAÇAMBA COMPLETO	212,00	60
8	LAVAGEM LINHA DE RETRO COMPLETO	234,93	48
9	LAVAGEM LINHA DE TRATOR COMPLETO	170,00	30
10	LAVAGEM LINHA DE PATROLA COMPLETO	271,66	25
11	LAVAGEM LINHA PÁ CARREGADEIRA COMPLETO	149,22	15

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ**

12	LAVAGEM LINHA DE ROLO COMPLETO	200,00	15
13	LAVAGEM LINHA DE MOTO	24,50	15
14	LAVAGEM LINHA DE IMPLEMENTOS	100,00	25
15	LAVAGEM MOTOR LINHA LEVE	38,33	50
16	LAVAGEM MOTOR VAN, AMBULÂNCIA E MICRO ÔNIBUS	50,16	20
17	LAVAGEM MOTOR ÔNIBUS E CAÇAMBA	100,00	50

ITEM 1 – LINHA LEVE CARRO COMPLETO
SECRETARIA DE OBRAS
VEICULOS LINHA LEVES

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
RENAULT FURGÃO KANGOO	2012/2013	JUM 0652	BA1FC1415DL332631
VW KOMBI	2004/2004	ILU 7488	9BWGB07XX4P006063
FIAT PALIO YOUNG 1.0	2001/2001	IKD 5511	9BD17834612304244
FIAT STRADA WORKING 1.4	2013/2013	IUP 4F56	9BD27805MD7703409
FIAT STRADA 1.4	2012/2012	ISX 1129	9BD27803MC7510304

ITEM 1 – LINHA LEVE CARRO COMPLETO
SECRETARIA DE AGRICULTURA
VEICULOS LINHA LEVE

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
RENAULT FURGÃO KANGOO 1.6	2015/2016	IWS 7091	BA1FC1415DL332631
FIAT STRADA ENDURANCE 1.4	2021/2022	JAX 1H97	9BD281A22NYW58741

ITEM 1 – LINHA LEVE CARRO COMPLETO
SECRETARIA DE SAUDE
VEICULOS LINHA LEVES

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
FIAT DUCATO	2010/2010	IQW 0340	93W245G34A2053002
FORD FIESTA SEDAN 1.6	2014/2014	IVP 2147	9BFZF54P7E8086951

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ**

GM SPIN 1.8 LTZ	2013/2014	IUP 1686	9BGJC75Z0EB120696
GM SPIN 1.8 LTZ	2015/2015	IVR 6G28	9BGJC75Z0FB114521
GM SPIN 1.8 PREMIER	2019/2020	JAH 7H84	9BGJP7520LB143962
GM SPIN 1.8 PREMIER	2022/2022	JB1 0D46	9BGJP7520NB186022
GM ONIX 1.0 LT	2014/2015	IVV 9F46	9BGKS48B0FG171165

ITEM 1 – LINHA LEVE CARRO COMPLETO
CRAS
VEICULOS LINHA LEVE

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
GM SPIN 1.8 LTZ	2017/2018	IYN 7436	9BGJC7520JB214504
FIAT PALIO FIRE	2015/2016	IWS 9076	9BD17122ZG7556030
VW POLO TRACK	2024/2025	JCV9E14	9BWAG5R11ST018524

ITEM 1 – LINHA LEVE CARRO COMPLETO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
VEICULOS LINHA LEVES

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
GM ONIX	2022/2023	JBT 0B96	9BGEA48A0PG246068

ITEM 1 – LINHA LEVE CARRO COMPLETO
GOVERNO
VEICULOS LINHA LEVES

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
GM CRUZE LTZ	2022/2023	JB1 4J98	8AGBN69S0PR100173
FORD FIESTA SEDAN 1.6 FLEX	2014/2014	IVP 2848	9BFZF54P1E8087190
FIAT SIENA ESSENCE 1.6	2015/2016	IWP 2320	9BD19716TG3261653

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ****ITEM 2 – LINHA DE VAN E AMBULÂNCIA COMPLETO**
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
VEICULOS LINHA DE VAN E AMBULÂNCIA

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
RENAULT MASTER CLASSYVAN	2019/2020	IZZ 7F17	93YMAF4XELJ291175
RENAULT MASTER CLASSYVAN	2021/2022	JAV 1I58	93YMAF4XENJ955683
MB AMBULANCIA 416 INVEST	2021/2022	JBH 9A55	8AC907643NE213019
GM AMBULANCIA MONTANA	2019/2019	IZG 1J38	9BGCA8030KB198530
FIAT DUCATO	2010/2010	IQW 0340	93W245G34A2053002
MB 415 EUROLAF	2017/2018	IYT 0577	8AC906633JE149182
RENAULT MASTER VAN	2022/2023	JCI 9H22	93YF62002PJ150703

ITEM 3 – LINHA DE MICRO ÔNIBUS COMPLETO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
VEICULOS LINHA DE MICRO ÔNIBUS

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
RENAULT MICRO	2021/2022	JAZ 9D35	93YMAF4XENJ955682
MB COMIL ONIBUS	2004/2004	ILW 7476	9BM6881774B378672
MARCOPOLO VOLARE 4X4	2012/2013	IUD 5506	93PB58M1MDC044970
VW NEOBUS MINI ESCOLAR	2016/2017	IXL 4301	9532M52PXHR705217

ITEM 4 – LINHA DE MICRO ÔNIBUS EXTERNO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
VEICULOS LINHA DE MICRO ÔNIBUS

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
RENAULT MICRO	2021/2022	JAZ 9D35	93YMAF4XENJ955682
MB COMIL ONIBUS	2004/2004	ILW 7476	9BM6881774B378672
MARCOPOLO VOLARE 4X4	2012/2013	IUD 5506	93PB58M1MDC044970
VW NEOBUS MINI ESCOLAR	2016/2017	IXL 4301	9532M52PXHR705217



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

ITEM 5 – LINHA DE ÔNIBUS COMPLETO SECRETARIA DE EDUCAÇÃO VEICULOS LINHA DE ÔNIBUS

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
ÔNIBUS MB 1519	2014/2014	IVY 9875	9BM384069EB951604
ÔNIBUS VW 15.190	2013/2013	IUS 0532	9532E82W5DR343913

ITEM 6 – LINHA DE ÔNIBUS EXTERNO SECRETARIA DE EDUCAÇÃO VEICULOS LINHA DE ÔNIBUS

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
ÔNIBUS MB 1519	2014/2014	IVY 9875	9BM384069EB951604
ÔNIBUS VW 15.190	2013/2013	IUS 0532	9532E82W5DR343913

ITEM 7 – LINHA DE CAÇAMBA COMPLETO SECRETARIA DE OBRAS VEICULOS LINHA DE CAÇAMBA

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
MB CAÇAMBA L1620	2006/2006	INQ 5H41	9BM6953046B507846
FORD CAÇAMBA CARGO 2629 6X4	2019/2019	IZA 7H19	9BFZEANEXKBS77500
MB CAÇAMBA ATRON 2729 6X4	2014/2014	IVN 5F74	9BM693388EB958221
VW CAÇAMBA 24.260 6X2	2020/2021	JAM 1I54	9536K8243MR117748

ITEM 7 – LINHA DE CAÇAMBA COMPLETO SECRETARIA DE AGRICULTURA VEICULOS LINHA DE CAÇAMBA

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
ÔNIBUS MB 1519	1998/1998	IHJ 1119	9BG674NHWWC002668
ÔNIBUS VW 15.190	1999/1999	IJI 9731	9BWY2TGF3XRX10241

ITEM 7 – LINHA DE CAÇAMBA COMPLETO SECRETARIA DE OBRAS VEICULOS LINHA DE CAÇAMBA

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ**

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
MB CAÇAMBA L1620	2006/2006	INQ 5H41	9BM6953046B507846
FORD CAÇAMBA CARGO 2629 6X4	2019/2019	IZA 7H19	9BFZEANEXKBS77500
MB CAÇAMBA ATRON 2729 6X4	2014/2014	IVN 5F74	9BM693388EB958221
VW CAÇAMBA 24.260 6X2	2020/2021	JAM 1I54	9536K8243MR117748

ITEM 8 – LINHA DE RETRO COMPLETO
SECRETARIA DE OBRAS
VEICULOS LINHA DE RETRO

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
RETRO MF 86 ANO 1982	1982/MF 86		28082602
RETRO NEW HOLLAND B95B	2019/B95B		HBZNB95BKKAH19491
RETRO RANDON 4X2	4x2/2010		AA406BMC2W1775

ITEM 8 – LINHA DE RETRO COMPLETO
SECRETARIA DE AGRICULTURA
VEICULOS LINHA DE RETRO

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
RETRO 580N	2018/580N		HCCZ3763PJCG74112
RETRO NEW HOLLAND B95B	2019/B95B		HBZNB95BPNAH29208

ITEM 9 – LINHA DE TRATOR COMPLETO
SECRETARIA DE OBRAS
VEICULOS LINHA DE TRATOR

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
TRATOR 6100J	2018/6100J 4X4		1BM6100JAJA000771
TRATOR 7630	2014/7630		HCCZ3763PJCG74112

ITEM 10 – LINHA DE PATROLA COMPLETO
SECRETARIA DE OBRAS
VEICULOS LINHA DE PATROLA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ**

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
PATROLA 120H	2013/120H		CAT0120KHJAP04665
PATROLA 140H	2006/140H		CAT0140HACCA03406

ITEM 11 – LINHA DE PÁ CARREGADEIRA COMPLETO**SECRETARIA DE OBRAS****VEICULOS LINHA DE PÁ CARREGADEIRA**

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
PÁ CARREGADEIRA WA180	2005/WA180		KMIWA002C510B2536

ITEM 12 – LINHA DE ROLO COMPLETO**SECRETARIA DE OBRAS****VEICULOS LINHA DE ROLO**

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
ROLO COMPACTADOR	2024/LIU GONG 661		

ITEM 13 – LINHA DE MOTO COMPLETO**SECRETARIA DE OBRAS****VEICULOS LINHA DE MOTO**

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
HONDA BROS ESD 150	ESD 150 2011/2011	ISA 9603	9C2KD0540BR107795

ITEM 14 – LINHA DE IMPLEMENTOS**SECRETARIA DE AGRICULTURA****VEICULOS LINHA DE IMPLEMENTOS**

IMPLEMENTOS
ROÇADEIRA ARTICULADA
ROÇADEIRA
ENFARDADEIRA
GLOBE

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ**

PÉ DE PATO
GRADE
CARRETÃO
ANSINHO
SEMEADEIRA DE VERÃO
SEMEADEIRA DE INVERNO
CALCARIADEIRA
ENCANTERADOR
TRITURADOR
SCREYPE

ITEM 15 – LINHA DE MOTOR LINHA LEVE
SECRETARIA DE OBRAS
VEICULOS LINHA LEVES

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
RENAULT FURGÃO KANGOO	2012/2013	IUM 0652	BA1FC1415DL332631
VW KOMBI	2004/2004	ILU 7488	9BWGB07XX4P006063
FIAT PALIO YOUNG 1.0	2001/2001	IKD 5511	9BD17834612304244
FIAT STRADA WORKING 1.4	2013/2013	IUP 4F56	9BD27805MD7703409
FIAT STRADA 1.4	2012/2012	ISX 1129	9BD27803MC7510304

ITEM 15 – LINHA DE MOTOR LINHA LEVE
SECRETARIA DE AGRICULTURA
VEICULOS LINHA LEVE

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
----------	------------	-------	---------

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ**

RENAULT FURGÃO KANGOO 1.6	2015/2016	IWS 7091	BA1FC1415DL332631
FIAT STRADA ENDURANCE 1.4	2021/2022	JAX 1H97	9BD281A22NYW58741

ITEM 15 – LINHA DE MOTOR LINHA LEVE
SECRETARIA DE SAUDE
VEICULOS LINHA LEVES

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
FIAT DUCATO	2010/2010	IQW 0340	93W245G34A2053002
FORD FIESTA SEDAN 1.6	2014/2014	IVP 2I47	9BFZF54P7E8086951
GM SPIN 1.8 LTZ	2013/2014	IUP 1686	9BGJC75Z0EB120696
GM SPIN 1.8 LTZ	2015/2015	IVR 6G28	9BGJC75Z0FB114521
GM SPIN 1.8 PREMIER	2019/2020	JAH 7H84	9BGJP7520LB143962
GM SPIN 1.8 PREMIER	2022/2022	JBI 0D46	9BGJP7520NB186022
GM ONIX 1.0 LT	2014/2015	IVV 9F46	9BGKS48B0FG171165

ITEM 15 – LINHA DE MOTOR LINHA LEVE
CRAS
VEICULOS LINHA LEVE

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
GM SPIN 1.8 LTZ	2017/2018	IYN 7436	9BGJC7520JB214504
FIAT PALIO FIRE	2015/2016	IWS 9076	9BD17122ZG7556030
VW POLO TRACK	2024/2025	JCV9E14	9BWAG5R11ST018524

ITEM 15 – LINHA DE MOTOR LINHA LEVE
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
VEICULOS LINHA LEVES

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
GM ONIX	2022/2023	JBT 0B96	9BGEA48A0PG246068

ITEM 15 – LINHA DE MOTOR LINHA LEVE
GOVERNO
VEICULOS LINHA LEVES

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ**

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
GM CRUZE LTZ	2022/2023	JB1 4J98	8AGBN69S0PR100173
FORD FIESTA SEDAN 1.6 FLEX	2014/2014	IVP 2848	9BFZF54P1E8087190
FIAT SIENA ESSENCE 1.6	2015/2016	IWP 2320	9BD19716TG3261653

ITEM 16 – LAVAGEM DE MOTOR
LINHA DE VAN, AMBULÂNCIA E MICRO ÔNIBUS
SECRETARIA DE SAUDE
VEICULOS LINHA DE VAN E AMBULÂNCIA

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
RENAULT MASTER CLASSYVAN	2019/2020	IZZ 7F17	93YMAF4XELJ291175
RENAULT MASTER CLASSYVAN	2021/2022	JAV 1I58	93YMAF4XENJ955683
MB AMBULANCIA 416 INVEST	2021/2022	JBH 9A55	8AC907643NE213019
GM AMBULANCIA MONTANA	2019/2019	IZG 1J38	9BGCA8030KB198530
FIAT DUCATO	2010/2010	IQW 0340	93W245G34A2053002
MB 415 EUROLAF	2017/2018	IYT 0577	8AC906633JE149182
RENAULT MASTER VAN	2022/2023	JCI 9H22	93YF62002PJ150703

ITEM 16 – LAVAGEM DE MOTOR
LINHA DE VAN, AMBULÂNCIA E MICRO ÔNIBUS
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
VEICULOS LINHA DE MICRO ÔNIBUS

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
RENAULT MICRO	2021/2022	JAZ 9D35	93YMAF4XENJ955682
MB COMIL ONIBUS	2004/2004	ILW 7476	9BM6881774B378672
MARCOPOLO VOLARE 4X4	2012/2013	IUD 5506	93PB58M1MDC044970
VW NEOBUS MINI ESCOLAR	2016/2017	IXL 4301	9532M52PXHR705217

ITEM 17 – LAVAGEM DE MOTOR

Fone/Fax: (55) 3355-1300
E-mail: compras@caibate.rs.gov.br
CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

LINHA DE ÔNIBUS E CAÇAMBA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
VEICULOS LINHA DE ÔNIBUS

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
ÔNIBUS MB 1519	2014/2014	IVY 9875	9BM384069EB951604
ÔNIBUS VW 15.190	2013/2013	IUS 0532	9532E82W5DR343913

ITEM 17 – LAVAGEM DE MOTOR
LINHA DE ÔNIBUS E CAÇAMBA
SECRETARIA DE OBRAS
VEICULOS LINHA DE CAÇAMBA

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
MB CAÇAMBA L1620	2006/2006	INQ 5H41	9BM6953046B507846
FORD CAÇAMBA CARGO 2629 6X4	2019/2019	IZA 7H19	9BFZEANEXKBS77500
MB CAÇAMBA ATRON 2729 6X4	2014/2014	IVN 5F74	9BM693388EB958221
VW CAÇAMBA 24.260 6X2	2020/2021	JAM 1I54	9536K8243MR117748

LINHA DE ÔNIBUS E CAÇAMBA
SECRETARIA DE AGRICULTURA
VEICULOS LINHA DE CAÇAMBA

VEICULOS	ANO/MODELO	PLACA	CHASSIS
CAÇAMBA GMC 12-710	1998/1998	IHJ 1119	9BG674NHWWC002668
CAÇAMBA VW 16.200	1999/1999	IJI 9731	9BWY2TGF3XRX10241

11 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTARIA

O dispêndio financeiro ocorrerá da dotação orçamentaria da Secretaria Solicitante.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ****ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2024****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 136/2024****PROPONENTE:****NÚMERO DO CNPJ:****ENDEREÇO COMPLETO:****TELEFONE:****E-MAIL:**

A Empresa *****, após examinar minuciosamente o Edital e Anexos do PREGÃO em epígrafe e, após tomar pleno conhecimento de todas as condições lá estabelecidas, propõe os preços, unitário, para os itens a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE DE VEZES AO PERÍODO	VALOR UNITÁRIO POR SERVIÇO.
1	LAVAGEM LINHA LEVE CARRO COMPLETO	382	
2	LAVAGEM LINHA DE VAN E AMBULÂNCIA COMPLETO	192	
3	LAVAGEM LINHA DE MICRO ÔNIBUS COMPLETO	120	
4	LAVAGEM LINHA DE MICRO ÔNIBUS EXTERNO	60	
5	LAVAGEM LINHA DE ÔNIBUS COMPLETO	48	
6	LAVAGEM LINHA DE ÔNIBUS EXTERNO	48	
7	LAVAGEM LINHA DE CAÇAMBA COMPLETO	60	
8	LAVAGEM LINHA DE RETRO COMPLETO	48	
9	LAVAGEM LINHA DE TRATOR COMPLETO	30	
10	LAVAGEM LINHA DE PATROLA COMPLETO	25	
11	LAVAGEM LINHA PÁ CARREGADEIRA COMPLETO	15	
12	LAVAGEM LINHA DE ROLO COMPLETO	15	
13	LAVAGEM LINHA DE MOTO	15	
14	LAVAGEM LINHA DE IMPLEMENTOS	25	

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ**

15	LAVAGEM MOTOR LINHA LEVE	50	
16	LAVAGEM MOTOR VAN, AMBULÂNCIA E MICRO ÔNIBUS	20	
17	LAVAGEM MOTOR ÔNIBUS E CAÇAMBA	50	

Proposta válida por 60(sessenta) dias.

Caibaté xx de novembro de 2024

Assinatura

Empresa

CNPJ

(REPRESENTANTE LEGAL)

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÕES UNIFICADAS

PREGÃO ELETRÔNICO N° 28/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 136/2024

A LICITANTE (NOME)

- Declara para os devidos fins, nunca ter sido declarada inidônea para licitar e celebrar contratos com a administração pública, e que está de acordo com as exigências do presente Edital;
- Declara sob as penalidades da lei, que não existe fato superveniente impeditivo contra sua habilitação, assim como se obriga a declarar a ocorrência de fatos futuros;
- Declara que não possui em seu quadro de pessoal empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do artigo 7.º da Constituição Federal de 1988. **Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz (___);**

(Obs.: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

- Declara que cumpre os requisitos de Habilitação.
- DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____
- _____ é microempresa ou empresa de pequeno porte (manter uma das opções anteriores, somente), nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão (somente declarar se a empresa se enquadrar no porte de microempresa ou empresa de pequeno porte).

(LOCAL E DATA)

(REPRESENTANTE LEGAL)

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

ANEXO III – MINUTA DE ATA DE PREGÃO ELETRÔNICO

ATA DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 28/2024

Pela presente Ata de Registro de Preços, de um lado o **MUNICÍPIO DE CAIBATÉ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Padre Réus, nº 1582, Centro, inscrito no CNPJ sob o nº 87.613.006/0001-12, neste ato representado pelo prefeito municipal Sr. **AMAURI PIRES DA SILVA**, portador da cédula de identidade nº 1035091238 e inscrito no CPF/MF sob o nº 434.440.080-15, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, nº 28/2024, processo administrativo n.º 130/2024, resolve registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ata, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

O objeto da presente Licitação é a Prestação de serviço de lavagem dos veículos, máquinas e equipamentos da frota das diversas secretarias da Prefeitura Municipal de Caibaté, a serem fornecidos **conforme especificações constantes neste Termo de Referência**.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na (s) proposta (s) são as que seguem:

ITEM	UNID	QUANT MAX.	Descrição	Valor Unitário (R\$)
01				
02				
03				

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

3. DA ADESÃO À ATA DE PREGÃO ELETRÔNICO

3.1. Não será admitida a adesão à ata de pregão eletrônico decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.

VEDAÇÃO A ACRÉSCIMO DE QUANTITATIVOS

3.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de pregão eletrônico.

4. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE PREGÃO ELETRÔNICO E CADASTRO RESERVA.

4.1. A validade da ata de pregão eletrônico será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no pncp, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

4.1.1. Na prorrogação prevista no item 4.1, será aplicado o reajuste através do índice IPC/FIPE, desde que atendidas as formalidades legais

4.2. O contrato decorrente da ata de pregão eletrônico terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

4.2.1. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

4.3. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da lei nº 14.133, de 2021.

4.2.1 o instrumento contratual de que trata o item 4.2 deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

4.4. Os contratos decorrentes do sistema de pregão eletrônico poderão ser alterados, observado o art. 124 da lei nº 14.133, de 2021.

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

4.5. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

4.4.1 serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário.

4.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

4.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

4.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

4.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

4.6. O registro a que se refere o item 4.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

4.7. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

4.8. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

4.8.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de pregão eletrônico, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e

4.8.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do de pregão eletrônico nas hipóteses previstas no item 7.

4.9. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no pncp e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

4.10. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na lei nº 14.133, de 2021.

4.10.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela administração.

4.11. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no portal da transparência do município, aba "download" e "contratos".

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

4.12. Quando o convocado não assinar a ata de pregão eletrônico no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 4.7 e subitens, e subitens, fica facultado à administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

4.13. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 4.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

4.13.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

4.13.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

4.14. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

5. Alteração ou atualização dos preços registrados

5.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

5.1.1 em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso ii do caput do art. 124 da lei nº 14.133, de 2021;

5.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

5.1.3. Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da lei nº 14.133, de 2021.

5.1.3.1 no caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

5.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

6. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

6.1 na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a municipalidade convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

6.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, a municipalidade convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

6.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, a municipalidade procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

6.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer à municipalidade a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

6.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará através do e-mail (compras@caibate.rs.gov.br), juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou à planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas. 6.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pela municipalidade e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 0, sem prejuízo das sanções previstas na lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

6.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, a municipalidade convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 4.7.

6.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, a municipalidade procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 0, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

6.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 0 e no item 0, a municipalidade atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

Fone/Fax: (55) 3355-1300

E-mail: compras@caibate.rs.gov.br

CNPJ 87.613.006/0001-12 – Avenida Padre Réus, 1582 – Caibaté/RS – CEP 97.930-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

7. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

7.1. O registro do fornecedor será cancelado pela municipalidade, quando o fornecedor:

7.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

7.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela administração sem justificativa razoável;

7.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do decreto nº 11.462, de 2023; ou

7.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos iii ou iv do caput do art. 156 da lei nº 14.133, de 2021.

7.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos iii ou iv do caput do art. 156 da lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá a municipalidade, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

7.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 7.1 será formalizado por despacho do órgão, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

7.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

7.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pela municipalidade, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

7.4.1. Por razão de interesse público;

7.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

7.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do decreto nº 11.462, de 2023.

8. DAS PENALIDADES

8.1. O descumprimento da ata de registro de preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

8.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBATÉ

9. CONDIÇÕES GERAIS

9.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega ficam fixados em 10 dias para entrega e recebimento conforme descrito no termo de referência e no edital.

9.2. As obrigações da administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no termo de referência, anexo ao edital.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente ata foi lavrada, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Caibaté, xx de novembro de 2024

AMAUPI PIRES DA SILVA

PREFEITO
-CONTRATANTE-
MUNICÍPIO DE CAIBATÉ

CONTRATADA