



PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO 001297/2026  
EMISSION: 25/05/2026  
SECRETARIA: SECRETARIA DA SAÚDE  
TIPO DO PEDIDO: PARA FORMAÇÃO DE LICITAÇÃO SRP  
USUÁRIO EMISSOR: SILDA ESSENBERG

#### Objetivo do pedido

SOLICITO REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA P 13 PARA AS UNIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

#### Justificativa

SOLICITO REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÁS DE COZINHA P 13 PARA AS UNIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Lote/Item	Unid	Quantidade	Qtd min.	Produto / Descrição
000/002	UN	10,0000000000	10,00	00045738 - RECARGA DE GÁS DE COZINHA (GLP) P13 KG - ENTREGA EM PERÍMETRO URBANO

#### Descrição adicional:

Recarga de gás de cozinha GLP P13 kg

#### ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR:

##### DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente contratação tem por objetivo o registro de preços para futura aquisição de gás liquefeito de petróleo (GLP) acondicionado em botijões P13, destinado ao atendimento das necessidades das unidades vinculadas a Secretaria Municipal de Saúde. O fornecimento do Gás é indispensável para utilização em cozinhas e copa que necessitam do produto para preparo de alimentos, aquecimento e apoio às atividades diárias desenvolvidas pela Secretaria.

##### ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A aquisição encontra-se alinhada ao planejamento administrativo da Secretaria Municipal de Saúde, estando prevista nas ações de manutenção das atividades contínuas e essenciais da administração pública.

##### DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A empresa contratada deverá:

- Fornecer gás GLP acondicionado em botijões P13;
- Deverá ser entregue após 2 dias úteis;
- Garantir que os produtos estejam dentro das normas da ANP;
- Realizar a entrega conforme a solicitação da Secretaria;
- Substituir imediatamente produto com defeitos ou irregularidades;
- Possuir autorização de funcionamento junto aos órgãos competentes.

##### DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A empresa contratada deverá:

- Fornecer gás GLP acondicionado em botijões P13;
- Deverá ser entregue em 2 dias úteis;
- Garantir que os produtos estejam dentro das normas da ANP;
- Realizar a entrega conforme a solicitação da Secretaria;
- Substituir imediatamente produto com defeitos ou irregularidades;
- Possuir autorização de funcionamento junto aos órgãos competentes.



### **ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

10 recargas para este pedido.

### **ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO**

Será realizada análise de mercado junto a fornecedores do ramo, verificando -se que o sistema de registro de preços apresenta maior vantajosidade para a Administração, permitindo aquisições parceladas conforme a necessidade, evitando desperdícios e garantindo economicidade.

### **ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

O valor estimado da contratação será definido mediante pesquisa de preços realizada com fornecedores locais e/ou regionais, observando os parâmetros previstos na legislação vigente.

### **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A solução consiste na contratação de empresa especializada para fornecimento parcelado do gás GLP P13, por meio de registro de preços, assegurando abastecimento contínuo às unidades da Secretaria Municipal de Saúde.

### **JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

A contratação será de forma parcelada, conforme o consumo e a necessidade da administração, para evitar armazenamento excessivo.

### **RESULTADOS PRETENDIDOS**

- Garantir continuidade dos serviços;
- Manter o abastecimento regular das unidades;
- Obter economicidade por meio do registro de preços;
- Possibilitar aquisições conforme a demanda real.

### **PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

A Secretaria Municipal de Saúde realizará o acompanhamento da execução contratual, fiscalização das entregas e controle do consumo dos materiais adquiridos.

### **CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações correlatas diretamente vinculadas ao objeto deste processo.

### **POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

A contratada deverá observar as normas ambientais vigentes quanto armazenamento, transporte e comercialização do GLP, adotando práticas adequadas de segurança e sustentabilidade.

### **DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

Diante das informações levantadas, conclui-se que a contratação é viável, necessária e adequada para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, observando os princípios da economicidade, eficiência e continuidade do serviço público.

### **TERMO DE REFERENCIA:**

#### **DEFINIÇÃO DO OBJETO**

O presente Termo de Referência tem por objetivo o registro de preços para futura e eventual aquisição de gás liquefeito de petróleo (GLP) acondicionado em botijões P13, destinado ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e suas unidades vinculadas.

#### **FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

A aquisição do gás GLP P13 faz-se necessária para garantir o funcionamento das atividades desenvolvidas nas unidades da Secretaria Municipal de Saúde, sendo utilizados em cozinhas, copas e demais setores que necessitam do produto para preparo de alimentos e apoio às atividades diárias. O registro de preços mostra-se mais vantajoso à Administração, considerando a possibilidade de aquisição parcelada conforme a demanda, evitando desperdícios e garantindo economicidade.

#### **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**



**MUNICÍPIO DE BOSSOROCA**  
**SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO**

Impressão: 25/05/2026

Hora: 14:20:01



10 recargas de gás Liquefeito de Petróleo GLP acondicionado em botijões P 13, conforme a demanda. no abastecimento das unidades da Secretaria Municipal de Saúde.

#### **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

A empresa contratada deverá:

- Possuir autorização de funcionamento junto aos órgãos competentes;
- Manter regularidade fiscal e trabalhista;
- Garantir qualidade e segurança no transporte e entrega do produto;
- Responsabilizar-se por quaisquer danos decorrentes do fornecimento.
- Entrega em 2 dias úteis.

#### **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

A empresa contratada deverá:

- Possuir autorização de funcionamento junto aos órgãos competentes;
- Manter regularidade fiscal e trabalhista;
- Garantir qualidade e segurança no transporte e entrega do produto;
- Responsabilizar-se por quaisquer danos decorrentes do fornecimento.
- Entrega em 2 dias úteis.

#### **MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

Os serviços serão executados conforme demanda da Secretaria Municipal da Saúde, mediante emissão de autorização de fornecimento.

#### **MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

A fiscalização será realizada por servidor designado pela Secretaria Municipal da Saúde

#### **CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

O pagamento será realizado após execução dos serviços, mediante apresentação de nota fiscal e atestado de recebimento.

#### **FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO**

A seleção ocorrerá mediante procedimento licitatório, observando o critério de menor preço por item.

#### **ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

O critério de julgamento será o de menor preço por item, observadas as especificações constantes neste Termo de Referência

#### **ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da contratação correrão por conta das dotações orçamentárias próprias da Secretaria Municipal de Saúde.

#### **Outras Informações do Pedido**

Validade da Proposta: 30

25/05/2026 ÀS 14:19:58 PEDIDO AUTORIZADO POR MARIA EDUARDA FERREIRA DOS SANTOS; OBSERVAÇÃO: NÃO INFORMADA

## Assinaturas e Autenticidade

Documento assinado dia 25/05/2026 às 14:20 Horas, pelo Usuário CARLOS ALBERTO DA COSTA OLIVEIRA, , ID GESPAM 101157 IP 10.1.1.240 MAC Address D09466E4552A.



MUNICÍPIO DE BOSSOROCA

Confira a autenticidade deste documento acessando o site  
<https://autenticador.abase.com.br/autenticidade-documentos> gerado pelo  
GESPAM Código de Autenticidade: 9ef2175bcadf