



MUNICÍPIO DE BARRACÃO
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 084/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA A ADMINISTRAÇÃO.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS: das 9h do dia 4 de maio de 2026 às 9h do dia 14 de maio de 2026.

DATA DA REALIZAÇÃO: 14 de maio de 2026.

TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: às 09h01min, horário de Brasília/DF.

LOCAL: www.portaldecompraspublicas.com.br

O PREFEITO MUNICIPAL DE BARRACÃO, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, torna público, para o conhecimento dos interessados que realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento "menor preço por item", objetivando a Aquisição de Materiais de Expediente para Administração, nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e do Decreto Municipal nº 577/2024, e as exigências estabelecidas neste Edital.

A sessão pública será realizada no site www.portaldecompraspublicas.com.br, no dia **14 de maio de 2026, às 09h01min**, horário de Brasília/DF e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 152, de 15 de abril de 2026, podendo ainda ser assessorado por técnicos e/ou especialistas quando necessário.

1. DO OBJETO

A presente licitação tem por objeto a seleção da proposta mais vantajosa para a administração, visando AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA A ADMINISTRAÇÃO, conforme o ANEXO I - Termo de Referência.

2. DA PARTICIPAÇÃO

a) Poderão participar do pregão as empresas que atenderem a todas as exigências constantes neste Edital e seus Anexos e, estiverem devidamente cadastradas junto ao Órgão Provedor do Sistema, no site www.portaldecompraspublicas.com.br, suporte pelo telefone (61) 3003-5455.



MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

- b)** Não será admitida a participação de empresas que se encontrem em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução ou liquidação.
- c)** Não será admitida a participação de empresas que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso ou que tenham sido declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública em qualquer esfera de governo.
- d)** A microempresa ou empresa de pequeno porte deverá informar, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate, conforme artes. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06.
- e)** A empresa de pequeno porte, microempresa e/ou cooperativa que pretende participar do presente certame, deverá comprovar o seu enquadramento em tal situação jurídica por meio de **DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO FIRMADA POR CONTADOR OU CERTIDÃO SIMPLIFICADA EMITIDA PELA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO**, que deverá ser enviada junto com os documentos de habilitação.
- f)** Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

3. DO CREDENCIAMENTO

- a)** Para participar do pregão, o licitante deverá se credenciar no Sistema "PREGÃO ELETRÔNICO" através do site www.portaldecompraspublicas.com.br
- b)** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.
- c)** O credenciamento do licitante, junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao processo na forma eletrônica.
- d)** O uso da senha de acesso ao sistema é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Barracão/RS, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4. ENVIO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS:



MUNICÍPIO DE BARRACÃO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

4.1 Após a divulgação do edital no sítio eletrônico, os licitantes encaminharão, no prazo estabelecido no preâmbulo do edital, **EXCLUSIVAMENTE VIA SISTEMA ELETRÔNICO**, os documentos de habilitação e a proposta (observar o item 5. Formalização da proposta);

4.2 Recebimento das propostas e documentos (exclusivamente via sistema eletrônico) no prazo estabelecido no preâmbulo do edital, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

4.3 No **sistema eletrônico**, caso não possua o nome específico de cada documento exigido no Edital, deverá ser incluído na opção **"Outros Documentos"**, na quantidade de documentos que forem necessários. Contato do Suporte do Portal de Compras Públicas à Fornecedores pelo telefone nº (61) 3003-5455.

4.4 A proposta de preços deverá ser confeccionada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico.

O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

4.5 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

4.6 As empresas de pequeno porte, microempresas e cooperativas, deverão, na tela de envio de proposta selecionar a opção "Declaro, sob as penas da Lei, de que cumpro com os requisitos legais para a qualificação como cooperativa, microempresa ou empresa de pequeno porte, estando apto a usufruir do tratamento diferenciado e estabelecido nos termos dos artigos 42 a 49 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 ou da Lei 11.488 de 15 de junho de 2007".

4.7 A responsabilidade pela declaração de enquadramento, conforme previsto nos itens anteriores, é única e exclusiva do licitante que, inclusive, se sujeita a todas as consequências legais que possam advir de um enquadramento falso ou errôneo.

4.8 O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

4.9 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

4.10 Até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;



MUNICÍPIO DE BARRACÃO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

4.11 Não será estabelecida, nesta etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

4.12 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

5. DA FORMALIZAÇÃO DAS PROPOSTAS

Na formalização das propostas as empresas deverão apresentar, obrigatoriamente, sob pena de desclassificação:

- a) PREÇO UNITÁRIO E TOTAL** para o item em moeda corrente nacional, em algarismo com no máximo duas casas decimais;
- b)** Nome completo da empresa, endereço, CNPJ, telefone e e-mail para envio dos pedidos;
- c)** Descrição do objeto da licitação, com indicação do modelo do item cotado e especificando **UMA ÚNICA MARCA** para cada item de acordo com as especificações do Termo de Referência. Não serão aceitas expressões do tipo "diversas", "marcas diversas", ou propostas sem esta informação, sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO DA PROPOSTA.
- d) VALIDADE DA PROPOSTA** de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data da apresentação na sessão deste pregão eletrônico - em caso de omissão do prazo de validade, será implicitamente considerado o prazo citado.

Poderão ser admitidos pelo pregoeiro erros de naturezas formais, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

- e)** Nos preços cotados devem estar inclusas todas as despesas que influam nos custos, tais como: despesas com custo, transporte, seguro, frete, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos.
- f)** Os preços propostos serão considerados completos e suficientes para atendimento ao objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- a)** O Pregoeiro, via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, na data e horário



MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

previstos neste Edital.

b) O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

c) A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema, acompanhada em tempo real por todos os participantes.

d) O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

e) Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), os licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo valor.

f) Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo **VALOR UNITÁRIO DO ITEM**, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

g) Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema, a diferença entre cada lance não poderá ser inferior a 1,0%.

h) Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

i) Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedando a identificação do seu detentor.

j) Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **aberto**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

k) A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

l) A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados neste período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

m) Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

n) Na hipótese de empate, serão aplicados os critérios dispostos no art. 60 da Lei 14.133/2021. Estes critérios, conforme o § 2º do art. 60, não afastam o direito de preferência para microempresas e empresas de pequeno porte, previsto no art. 44 da LC 123/2006. Ou seja, encerrada a etapa de lances, será realizada disputa final e negociação, se necessário, com o proponente do lance de menor valor e assim sucessivamente até o esgotamento dos critérios previstos na lei. Se mesmo assim



MUNICÍPIO DE BARRACÃO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

persistir o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

o) No caso de desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

p) Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7. DA HABILITAÇÃO

7.1 Após encerramento da etapa de lances, o licitante detentor da menor oferta deverá anexar, via sistema, a proposta final ajustada ao lance (anexar em Documentos Complementares - Pós disputa), no prazo de até 02 (duas) horas, responsabilizando-se pela entrega dos documentos de habilitação e proposta originais ou cópias autenticadas em campo específico do sistema.

7.2 A microempresa, empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa, que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 05 (cinco) dias úteis.

7.3 Este benefício não eximirá a microempresa ou empresa de pequeno porte, da apresentação de TODOS os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

7.4 O prazo que trata o item anterior poderá ser prorrogado, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado e que sua concessão não interfira no procedimento licitatório. O pedido deverá ser feito de forma motivada e durante o transcurso do prazo.

7.5 A não regularização da documentação no prazo fixado no item 7.2 implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades previstas neste Edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

7.6 Na hipótese de a proposta vencedora não ser aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

8. DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO



MUNICÍPIO DE BARRACÃO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

8.1 Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por processo de cópia autenticada por cartório, ou por servidor da administração ou publicação na imprensa oficial, sendo dispensados somente aqueles emitidos através da internet:

8.2 HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a)** Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b)** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c)** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d)** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.3 HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b)** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual OU municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto;
- b)** Prova de regularidade de débitos com a Fazenda Federal - Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- c)** Prova de regularidade de débitos com a Fazenda Estadual da jurisdição fiscal do domicílio ou sede da empresa licitante;
- d)** Prova de regularidade de débitos com a Fazenda Municipal da jurisdição fiscal do domicílio ou sede da empresa licitante;
- e)** Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- f)** Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;

8.4 DECLARAÇÃO CONJUNTA (Modelo Anexo II) ATESTANDO:

- a)** Cumprimento das condições de habilitação,
- b)** De inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- c)** De cumprimento do disposto no VI do art. 68 da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021 (não emprega menores).
- d)** Declaração de que cumpre com o disposto nas Normas Regulamentadoras do



MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Ministério do Trabalho, em especial as de número 01, 04, 05, 06, 07, 09, 10, 12, 17, 18 e 35.

8.5 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para recebimento das propostas.

8.6 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) A comprovação da qualificação técnica deverá ser feita através de apresentação de no mínimo 01 (Um) Atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em papel timbrado, comprovando que a licitante forneceu ou está fornecendo itens compatíveis com o objeto desta licitação. O atestado emitido por pessoa jurídica de direito privado deverá vir assinado pelo representante legal da empresa emitente, contendo seu nome, CPF ou RG e sua função;

9. DO RECURSO, DA HOMOLOGAÇÃO E DO CONTRATO

a) O Pregoeiro declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista de microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, concederá o prazo de, no mínimo, 10 (dez) minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra quais decisões pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

b) Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

c) Neste momento, o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

d) A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência deste direito.

e) Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de 3 (três) dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões, também pelo sistema eletrônico, em outros 3 (três) dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

f) Os demais licitantes ficarão intimados para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de 3 (três) dias, contados da data final do prazo do



MUNICÍPIO DE BARRACÃO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

g) O deferimento do pedido do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará na decadência do direito de recurso e o seguimento do processo à autoridade superior para homologação.

h) Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento e, no prazo de até 7 (sete) dias, convocará o vencedor para assinar o contrato ou ata de registro de preços, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 90 da referida Legislação.

i) O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez, pelo mesmo período, desde que seja feito de forma motivada.

j) Se, dentro do prazo, o convocado não assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quando os preços atualizados pelo critério previsto neste edital, ou então revogará a licitação, sem prejuízo ou aplicação das penalidades.

k) Decairá do direito de impugnar, perante a Administração, os termos desta licitação aquele que, após os aceitar sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciariam, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

10. RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO

a) Entregar o objeto licitado conforme especificações deste edital, Anexo I e em consonância com a proposta de preços;

b) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

c) Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;

d) Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

e) Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% do valor inicial atualizado do contrato ou da nota de empenho;

f) Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, fretes, impostos ou



MUNICÍPIO DE BARRACÃO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta exclusiva do Contratado.

11. DA ENTREGA

a) O objeto desta licitação deverá ser entregue em, no máximo, 10 (dez) dias úteis, contados a partir do recebimento do pedido emitido pela Secretaria, podendo ser prorrogado o prazo em até 05 (cinco) dias corridos mediante justificativa da empresa; **Entrega fracionada, conforme necessidade das Secretarias Municipais.**

b) A entrega deverá ser feita na Prefeitura Municipal de Barracão, na Av. Brasília, 1057, centro de Barracão/RS, de segunda a sexta-feira, das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, correndo por conta do fornecedor, as despesas de embalagem, transporte, seguros, tributos e encargos decorrentes do fornecimento dos itens solicitados.

c) O licitante deverá atentar para a qualidade dos produtos a serem entregues, pois somente serão aceitos aqueles que estiverem dentro dos parâmetros solicitados, atendam aos padrões exigidos e que forem entregues de acordo com o estabelecido no item anterior.

d) Toda e qualquer entrega de itens fora do estabelecido neste edital será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-lo, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas também às sanções previstas neste edital.

12. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

Os objetos se estiverem de acordo com o edital e a proposta, serão recebidos:

a) PROVISORIAMENTE, no ato da entrega dos objetos licitados, para posterior verificação de sua conformidade com o solicitado no edital de licitação;

b) DEFINITIVAMENTE, após a verificação da qualidade, características e quantidade do bem e consequente aceitação, no prazo máximo de até 5 (cinco) dias úteis, contados após o recebimento provisório.

A aceitação dos objetos não exclui a responsabilidade civil por vícios de forma, quantidade, qualidade ou técnicos, ou por desacordo com as correspondentes especificações, verificadas posteriormente.

O material recusado será considerado como não entregue.

Os custos de retirada e devolução dos materiais recusados, bem como quaisquer outras despesas decorrentes, correrão por conta da contratada.



MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

13. PAGAMENTO

- a)** O pagamento será efetuado mediante a entrega e aceitação dos itens solicitados pelo Município, com apresentação de nota fiscal eletrônica pela Tesouraria da Prefeitura Municipal.
- b)** A Empresa Vencedora apenas emitirá Nota Fiscal Eletrônica e entrega do objeto licitado mediante ordem de entrega pela Prefeitura Municipal.
- c)** Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

14. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes desta contratação serão empenhadas à conta da seguinte dotação orçamentária:

0301 - SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

2003 - Manutenção Serviços da Sec. Administração

339030000000 - Material De Consumo

0401 - SECRETARIA DA FAZENDA

2012 - Manutenção dos serviços fazendários

339030000000 - Material De Consumo

0601 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2025 - Manutenção Atividades Sec. Saúde

339030000000 - Material De Consumo

0801 - SECRETARIA DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

2013 - Manutenção das Atividades Sec. Agricultura

339030000000 - Material De Consumo

1001 - SEC. MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2039 - Manutenção. Depart E Proj Da Assistência Social

339030000000 - Material De Consumo

15. DAS SANÇÕES E PENALIDADES

15.1 O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a)** dar causa à inexecução parcial do contrato;



MUNICÍPIO DE BARRACÃO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

- b)** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** dar causa à inexecução total do contrato;
- d)** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e)** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f)** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h)** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i)** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- l)** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- m)** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

15.2 Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item **15** deste edital as seguintes sanções:

- a)** advertência;
- b)** multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c)** impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

15.3 As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" do item 15.2 do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea "b" do mesmo item.

15.4 A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 15.2 do presente Edital.

15.5 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.



MUNICÍPIO DE BARRACÃO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

15.6 A aplicação das sanções previstas no item 15.2 deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

15.7 Na aplicação da sanção prevista no item 15.2, alínea "b", do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data de sua intimação.

15.8 Para aplicação das sanções previstas nas alíneas "c" e "d" do item 15.2 do presente Edital, o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

15.9 Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data da intimação.

15.10 Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

15.11 A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

15.12 É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a)** reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b)** pagamento da multa;
- c)** transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d)** cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e)** análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

15.13 A sanção pelas infrações previstas nas alíneas "h" e "m" do item 15.2 do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.



MUNICÍPIO DE BARRACÃO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

16. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

a) Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados ao Pregoeiro, até os 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio do site: www.portaldecompraspublicas.com.br

17. DISPOSIÇÕES GERAIS

a) A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

b) Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

c) A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

d) As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

e) Até os 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos ou IMPUGNAR O EDITAL DO PREGÃO.

f) Caberá ao Pregoeiro encaminhá-las à autoridade competente, que decidirá no prazo de 2 (dois) dias úteis; deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

g) Todas as etapas e o resultado do presente certame serão divulgados no Portal da Transparência do Município e no LicitaCon - sistema informatizado do TCE-RS na internet.

h) É facultado ao Pregoeiro, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder, em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente.

i) As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, os princípios da isonomia e da finalidade e a segurança



MUNICÍPIO DE BARRACÃO
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

da contratação.

J) Quaisquer elementos, informações ou esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados pelo Pregoeiro e/ou membros da Equipe de Apoio, pelo endereço eletrônico, através do site: www.portaldecompraspublicas.com.br

k) Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, com base na legislação em vigor.

l) O Contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade do CONTRATADO para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

m) Não havendo expediente na Prefeitura Municipal de Barracão na data marcada, a reunião realizar-se-á no primeiro dia útil subsequente na mesma hora e local.

n) O Município de Barracão se reserva ao direito de anular ou revogar a presente licitação, no todo ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie.

o) Sendo este um Registro de Preços, a Administração se reserva ao direito da não obrigatoriedade na aquisição do objeto licitado.

p) Fica eleito o Foro da Comarca de São José do Ouro para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Integram o presente Edital:

Anexo I - Termo de Referência;

Anexo II - Modelo de declaração conjunta;

Anexo III - Minuta de Contrato.

Barracão/RS, 30 de abril de 2026.

LUIZ CARLOS DA SILVA
PREFEITO MUNICIPAL



MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA A ADMINISTRAÇÃO, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal nº 14.133, conforme quantidades, descrição mínima e valor de referência descrito abaixo:

ITEM	MATERIAL	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	APONTADOR COM DEPÓSITO, LÂMINA METÁLICA	CX C/ 24 UNIDADES	2 CAIXAS	R\$ 47,00	R\$ 94,00
02	ARQUIVO MORTO 350mm x 135mm x 240mm	UNIDADE	50 UNIDADES	R\$ 4,90	R\$ 245,00
03	ARQUIVO MORTO 370mm x 145mm x 255mm	UNIDADE	100 UNIDADES	R\$ 8,30	R\$ 830,00
04	ARQUIVO MORTO 240mm x 240mm x 360mm	UNIDADE	65 UNIDADES	R\$ 9,50	R\$ 617,50
05	BALÃO LÁTEX Nº 7	PACOTE C/ 50 UNIDADES	50 UNIDADES	R\$ 18,10	R\$ 905,00
06	BLOCO ADESIVO POST-IT (38MM X 51 MM)	PACOTE C/ 4 BLOCOS	80 PACOTES	R\$ 5,95	R\$ 476,00
07	BLOCO ADESIVO POST-IT (76MM X 76MM)	PACOTE C/ 100 FOLHAS	80 PACOTES	R\$ 7,55	R\$ 604,00
08	BORRACHA BRANCA 20MM X 30 MM	CAIXA C/ 60 UNIDADES	3 CAIXAS	R\$ 52,60	R\$ 157,80
09	CADERNETA DE ANOTAÇÕES 7X10 (64 PÁGINAS)	UNIDADE	24 UNIDADES	R\$ 6,65	R\$ 159,60



MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

10	CADERNO GRANDE, CAPA DURA, ESPIRAL, 96 FOLHAS	UNIDADE	2 UNIDADES	R\$ 11,30	R\$ 22,60
11	CANETA ESFEREOGRÁFICA PONTA FINA (0,8 MM) AZUL, PREFERENCIALMENTE DE MARCA CIS OU BIC OU DE QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A ESTAS	CX C/ 100 UNIDADES CADA	5 CAIXAS	R\$ 96,00	R\$ 480,00
12	CANETA ESFEREOGRÁFICA PONTA MÉDIA 1,0 MM AZUL, PREFERENCIALMENTE DE MARCA CIS OU BIC OU DE QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A ESTAS	CX C/ 50 UNIDADES	6 CAIXAS	R\$ 64,00	R\$ 384,00
13	CANETA ESFEREOGRÁFICA PONTA MÉDIA 1,0 MM PRETA, PREFERENCIALMENTE DE MARCA CIS OU BIC OU DE QUALIDADE SIMILAR OU SUPERIOR A ESTAS	CX C/ 50 UNIDADES	2 CAIXAS	R\$ 64,00	R\$ 128,00
14	CANETA MARCA TEXTO (CORES VARIADAS)	CX C/ 50 UNIDADES	3 CAIXAS	R\$ 93,30	R\$ 279,90
15	CANETA MARCA TEXTO COLORIDA	KIT C/ 12 UNIDADES	4 KITS	R\$ 26,00	R\$ 104,00
16	CARTUCHOS IMPRESSORA 667 COLORIDO	UNIDADE	10 UNIDADES	R\$ 133,30	R\$ 1.333,00



MUNICÍPIO DE BARRACÃO
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

17	CARTUCHOS IMPRESSORA PRETO 667	UNIDADE	10 UNIDADES	R\$ 131,65	R\$ 1.316,50
18	CLIPS GRAMPO 15 MM	CX C/ 40 UNIDADES CADA	10 CAIXAS	R\$ 24,95	R\$ 249,50
19	CLIPS GRAMPO 32MM	CX C/ 12 UNIDADES CADA	10 CAIXAS	R\$ 31,65	R\$ 316,50
20	CLIPS GRAMPO 51MM	CAIXAS C/ 12 UNIDADES	10 CAIXAS	R\$ 37,30	R\$ 373,00
21	CLIPS METÁLICOS Nº 2/0	CX C/ 725 UNIDADES CADA	80 CAIXAS	R\$ 20,65	R\$ 1.652,00
22	CLIPS METÁLICOS Nº 3/0	CX C/ 450 UNIDADES	70 CAIXAS	R\$ 21,00	R\$ 1.470,00
23	CLIPS METÁLICOS Nº 4/0	CX C/ 420 UNIDADES	70 CAIXAS	R\$ 20,60	R\$ 1.442,00
24	COLA BRANCA LÍQUIDA (110G)	UNIDADE	50 UNIDADES	R\$ 4,30	R\$ 215,00
25	COLA EM BASTÃO 40G	CAIXA C/ 12 UNIDADES	9 CAIXAS	R\$ 41,30	R\$ 371,70
26	CORRETIVO EM FITA (5MM X 6M)	CAIXA C/ 12 UNIDADES	7 CAIXAS	R\$ 72,65	R\$ 508,55
27	CORRETIVO EM FITA SUPER TAPE (4,2MM X 12M)	UNIDADE	100 UNIDADES	R\$ 9,15	R\$ 915,00
28	ENVELOPE PLÁSTICO OFÍCIO MÉDIO C/ 4 FUROS (31CM X 22 CM)	CX C/ 600 UNIDADES	1 CAIXA	R\$ 223,00	R\$ 223,00
29	ETIQUETAS DE PREÇOS TARJA 5 AUTOADESIVA (50MM X 30MM)	ROLO DE 666 UNIDADES	30 ROLOS	R\$ 33,30	R\$ 999,00
30	FITA ADESIVA TRANSPARENTE	UNIDADE	83 UNIDADES	R\$ 5,30	R\$ 439,90



MUNICÍPIO DE BARRACÃO
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

	LARGA (48MM X 45M)				
31	FITA CREPE BRANCA FINA (18MM X 50M)	UNIDADE	50 UNIDADES	R\$ 8,30	R\$ 415,00
32	FITA CREPE BRANCA LARGA (48MM X 50)	UNIDADE	58 UNIDADES	R\$ 16,30	R\$ 945,40
33	FITA DUPLA FACE (12MM X 30M)	UNIDADE	15 UNIDADES	R\$ 16,00	R\$ 240,00
34	FOLHA OFÍCIO A4, 75GRM, 210MM X 297MM, PACOTE COM 500 FOLHAS, CAIXA COM 10 PACOTES, PAPEL EXTRA BRANCO	CX C/ 10 PACOTES	108 CAIXAS	R\$ 294,65	R\$ 31.822,20
35	GRAMPEADOR DE METAL TIPO ALICATE GRANDE 18 X 18	UNIDADE	20 UNIDADES	R\$ 53,65	R\$ 1.073,00
36	GRAMPEADOR GRANDE PARA 240 FOLHAS - DE METAL	UNIDADE	2 UNIDADES	R\$ 253,30	R\$ 506,60
37	GRAMPO PARA PASTA TIPO TRILHO METAL 80MM	CX C/ 50 UNIDADES	25 CAIXAS	R\$ 19,95	R\$ 498,75
38	GRAMPOS 26/6	CX C/ 5000 UNIDADES	131 CAIXAS	R\$ 7,50	R\$ 982,50
39	LÁPIS DE COR (12 CORES) CORPO EM MADEIRA	CX C/ 12 UNIDADES	20 CAIXAS	R\$ 12,95	R\$ 259,00
40	LÁPIS PRETO GRAFITE Nº 2	CAIXA C/ 168 UNIDADES	2 CAIXAS	R\$ 153,30	R\$ 306,60
41	LIVRO ATA CAPA DURA, FOLHA PAUTADA, FORMATO A4	UNIDADE	10 UNIDADES	R\$ 26,00	R\$ 260,00
42	MOLHA DEDO - CREME UMEDECEDOR DE DEDOS - NÃO	CX COM 12 UNIDADES	2 CAIXAS	R\$ 38,00	R\$ 76,00



MUNICÍPIO DE BARRACÃO
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

	TÓXICO				
43	PAPEL BRANCO, FORMATO A4, GRAMATURA ENTRE 120 E 180 G/M², ALTA OPACIDADE, COMPATÍVEL COM IMPRESSORA DE TINTA A LASER, CAIXA COM 10 PACOTES	CX C/ 10 PACOTES	10 CAIXAS	R\$ 150,00	R\$ 1.500,00
44	PASTA ABA ELÁSTICA PLÁSTICA OFÍCIO (40MM X 34MM X 28MM)	UNIDADE	30 UNIDADES	R\$ 6,60	R\$ 198,00
45	PEN DRIVE DE 8 GB	UNIDADE	12 UNIDADES	R\$ 38,00	R\$ 456,00
46	PERFURADOR DE FOLHAS GRANDE (MÍN. 20 FOLHAS)	UNIDADE	5 UNIDADES	R\$ 39,65	R\$ 198,25
47	PILHA ALCALINA LR14-1, 5V	PACOTE C/ 2 UNIDADES	25 PACOTES	R\$ 8,65	R\$ 216,25
48	PILHA CR2032 LÍCIO 3V	PACOTE C/ 5 UNIDADES	30 PACOTES	R\$ 9,80	R\$ 294,00
49	PILHA LR41 AG3 LR736 1,5V	PACOTE C/ 10 UNIDADES	10 PACOTES	R\$ 28,50	R\$ 285,00
50	PILHAS AA	PACOTES C/ 4 UNIDADES CADA	61 PACOTES	R\$ 10,30	R\$ 628,30
51	PILHAS AAA	PACOTES C/ 4 UNIDADES CADA	56 PACOTES	R\$ 10,00	R\$ 560,00
52	POST IT FLAGS TAMANHO 11,9 MM X 43 MM (5 CORES) 100 FOLHAS	EMBALAGEM C/ 5 BLOCOS	20 UNIDADES	R\$ 11,00	R\$ 220,00
53	PRANCHETA EM ACRÍLICO, POLIESTIRENO OU	UNIDADE	16 UNIDADES	R\$ 11,30	R\$ 180,80



MUNICÍPIO DE BARRACÃO
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

	MDF, FORMATO A4				
54	REFIL DE TINTA EPSON T544 (EPSON 3250)	KIT C/ 4 UNIDADES	1 KIT	R\$ 256,65	R\$ 256,65
55	SACO PAPEL KRAFT 0,5 KG TP1 (9 X 19 CM)	CX C/ 1000 UNIDADES	4 CAIXAS	R\$ 225,00	R\$ 900,00
56	SACOLA PLÁSTICA BRANCA 24X34	CX C/ 1000 UNIDADES	4 CAIXAS	R\$ 77,50	R\$ 310,00
57	TESOURA AÇO INOXIDÁVEL 27,5 C X 10 L	UNIDADE	10 UNIDADES	R\$ 27,65	R\$ 276,50
58	TESOURA MULTIUSO (21CM) LÂMINA EM AÇO INOX	UNIDADE	36 UNIDADES	R\$ 17,65	R\$ 635,40
59	TONER IMPRESSORA 2340 BROTHER MFC 62700DV 63887 J7591695	UNIDADE	10 UNIDADES	R\$ 65,00	R\$ 650,00
60	TONER IMPRESSORA 278/285/435/436	UNIDADE	10 UNIDADES	R\$ 63,30	R\$ 633,00
61	TONER IMPRESSORA 3025/30/20	UNIDADE	10 UNIDADES	R\$ 91,65	R\$ 916,50
62	TONER IMPRESSORA 435A/436A/285A/278A	UNIDADE	10 UNIDADES	R\$ 63,30	R\$ 633,00
TOTAL R\$					R\$ 64.644,75

- Não serão aceitas propostas com valores acima do indicado no Termo de referência.

1 - Forma de Julgamento: Menor preço por item;

2 - Do Prazo e da entrega:

a) O objeto desta licitação deverá ser entregue em no máximo até 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento do pedido emitido pela Secretaria, podendo ser prorrogado o prazo em até 05 (cinco) dias corridos mediante justificativa da empresa;

b) A entrega deverá ser feita na Prefeitura Municipal de Barracão, na Av. Brasília,



MUNICÍPIO DE BARRACÃO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

1057, centro de Barracão/RS, de segunda a sexta-feira, das 07h30min às 11h30min e das 13h às 17h, correndo por conta do fornecedor, as despesas de embalagem, transporte, seguros, tributos, e encargos decorrentes do fornecimento dos itens solicitados.

c) O licitante deverá atentar para a qualidade dos produtos a serem entregues, pois somente serão aceitos aqueles que estiverem dentro dos parâmetros solicitados e que atendam aos padrões exigidos.

d) Toda e qualquer entrega de itens fora do estabelecido neste edital será imediatamente notificada à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-lo, o que fará prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sendo aplicadas também, às sanções previstas neste edital.

3 - Pagamento: O pagamento será efetuado em até 30 dias, de acordo com a entrega dos itens solicitados, contra empenho, por intermédio da tesouraria do Município e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

4 - Prazo da vigência: O termo inicial do contrato será o de sua assinatura com vigência de 12 meses.



MUNICÍPIO DE BARRACÃO
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

ANEXO II - MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2026

_____, inscrito (a) no CNPJ nº.
_____, por intermédio de seu
representante legal o Sr. _____,
portador do CPF nº _____,

DECLARA:

- 1) Que cumpre plenamente os requisitos de habilitação do edital do Pregão Eletrônico Nº 006/2026.
- 2) A inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública.
- 3) Declaração que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz a partir de quatorze anos.
- 4) Que a empresa não possui em seu quadro societário, nenhum servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, do órgão celebrante.
- 5) Declaração de que cumpre com o disposto nas Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho, em especial as de número 01, 04, 05, 06, 07, 09, 10, 12, 17, 18 e 35.

Barracão/RS, 30 de abril de 2026.



MUNICÍPIO DE BARRACÃO
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

ANEXO III

MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N° ___/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 006/2026

PROCESSO LICITATÓRIO 084/2026

Pelo presente instrumento particular de contrato, as partes infra identificadas acordam o presente termo, mediante as cláusulas e condições que seguem:

CONTRATANTE

MUNICÍPIO DE BARRACÃO - RS, Pessoa Jurídica de Direito Público interno, inscrito no CNPJ sob nº 87.613.618/0001-05, Inscrição Estadual isento, com sede Administrativa na Avenida Brasília, 1057 - Centro, na Cidade de Barracão, Estado do Rio Grande do Sul, representado neste ato Sr. **Luiz Carlos da Silva**, Prefeito Municipal, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade nº 3048124642 e CPF nº 427.460.190-00, residente e domiciliado na Rua Gabriel Lopes de Miranda, 19 - Barracão - RS - CEP: 95.370-000.

CONTRATADA

XXXXXXXXXX, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob nº XXXXXXXXXXXX, estabelecida na XXXXXXXXXXXX, representada neste ato pelo(a) Sr(a). XXXXXXXXXXXXXX, brasileiro(a), portador(a) do CPF nº xxxxxxxx, residente e domiciliado(a) no município de xxxxxxxxxxxxxx.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA A ADIMINISTRAÇÃO, conforme descrições contidas no ANEXO I - Termo de Referência.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1 O valor do presente ajuste é de R\$(.....), constante da proposta da vencedora da licitação, aceito pela CONTRATANTE, entendido este como preço justo e suficiente para a total execução do presente objeto.



MUNICÍPIO DE BARRAÇÃO **ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

0301 - SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

2003 - Manutenção Serviços da Sec. Administração

339030000000 - Material De Consumo

0401 - SECRETARIA DA FAZENDA

2012 - Manutenção dos serviços fazendários

339030000000 - Material De Consumo

0601 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2025 - Manutenção Atividades Sec. Saúde

339030000000 - Material De Consumo

0801 - SECRETARIA DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

2013 - Manutenção das Atividades Sec. Agricultura

339030000000 - Material De Consumo

1001 - SEC. MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2039 - Manutenção. Depart E Proj Da Assistência Social

339030000000 - Material De Consumo

CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO

4.1 O pagamento será efetuado de acordo com a entrega dos produtos solicitados, em até 30 (trinta) dias, contra empenho, por intermédio da tesouraria do Município e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

4.2 Nos pagamentos realizados após a data do vencimento, incidirão juros de 1% (um por cento) até a data do efetivo pagamento e correção pelo IGPM/FGV, inclusive pro - rata.

4.3 Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira ou técnica que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

CLÁUSULA QUINTA - DOS PRAZOS

5.1 O objeto desta licitação deverá ser entregue em no máximo até 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento do pedido emitido pela Secretaria,



MUNICÍPIO DE BARRACÃO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

podendo ser prorrogado o prazo em até 05 (cinco) dias corridos mediante justificativa da empresa;

5.2 O termo inicial do contrato será o de sua assinatura com vigência de 12 meses.

CLÁUSULA SEXTA - DOS PRODUTOS

6.1 A entrega deverá ser feita na Prefeitura Municipal de Barracão, na Av. Brasília, 1057, centro de Barracão/RS, de segunda a sexta-feira, das 07:30h às 11:30h e das 13h às 17h, correndo por conta do fornecedor as despesas de embalagem, transporte, seguros, tributos e encargos decorrentes do fornecimento dos itens solicitados.

6.2 A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

6.3 Caso o produto não corresponda ao ofertado, a licitante vencedora deverá providenciar no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de notificação administrativa, à sua adequação, visando o atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no instrumento convocatório e na Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES

1 DOS DIREITOS:

1.1 Da Contratante: receber o objeto deste contrato nas condições avençadas; e

1.2 Da Contratada: perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionado.

2 DAS OBRIGAÇÕES:

2.1 Da Contratante:

a) Efetuar o pagamento ajustado;

b) Dar à contratada as condições necessárias para regular execução do contrato.

2.2 Da Contratada:

a) Executar o contrato de acordo com as especificações da licitação;

b) Cumprir e fazer cumprir todas as normas regulamentares sobre medicina e segurança do trabalho, obrigando seus empregados a trabalhar com equipamentos individuais;

c) Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

d) Apresentar durante a execução do contrato, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas



MUNICÍPIO DE BARRACÃO

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

na presente licitação, em especial encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributárias, fiscais e comerciais;

e) Atender os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato.

f) Cumprir com o disposto nas Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho, em especial as de número 01, 04, 05, 06, 07, 09, 10, 12, 17, 18 e 35.

CLÁUSULA OITAVA - DA EFICÁCIA

O presente contrato somente terá eficácia após publicada respectiva súmula no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA NONA - DA INEXECUÇÃO DO CONTRATO

O contrato reconhece os direitos da administração, em caso de rescisão administrativa, previstos no Art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido de acordo com o Art. 138 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Parágrafo Único - A rescisão deste contrato implicará retenção de créditos decorrentes da contratação, até o limite dos prejuízos causados à Contratante.

CLÁUSULA ONZE - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

A Contratada sujeita-se às seguintes penalidades:

a) Advertência, por escrito, no caso de pequenas irregularidades;

b) Multas sobre o valor total atualizado do contrato:

b.1) multa de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso, limitada esta a 10 (dez) dias, após o qual será considerado inexecução contratual;

b.2) multa de 8% (oito por cento) no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 2 (dois) anos;

b.3) multa de 10 % (dez por cento) no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 2 (dois) anos.

b.4) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e



MUNICÍPIO DE BARRACÃO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

contratar com a Administração Pública pelo prazo de 2 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

Observação: as multas serão calculadas sobre o montante não adimplido do contrato e são independentes e a aplicação de uma não exclui as outras.

c) Suspensão do direito de contratar com o Município de Barracão, de acordo com a seguinte graduação:

c.1) 6 (seis) meses, pelo cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações e prazos;

c.2) 1 (um) ano, pelo cometimento reiterado de falhas na sua execução;

c.3) 2 (dois) anos, pelo desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

c.4) Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública Municipal nos casos de prática de atos ilícitos visando a frustrar a licitação ou a execução do contrato, devendo ser publicado no Diário Oficial do Estado.

Parágrafo Único - A multa dobrará a cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor atualizado do contrato, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos que venham a ser causados ao interesse público e da possibilidade da rescisão contratual.

CLÁUSULA DOZE - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 A execução do presente contrato rege-se pelos ditames da Lei Federal nº 14.133/2021 e posteriores alterações, bem como os casos omissos à contratação.

12.2 Fica eleito o Foro da Comarca de São José do Ouro - RS, para dirimir eventuais litígios oriundos deste contrato, sobre os quais as partes, administrativamente, não cheguem em acordo.

E por estarem às partes justas e contratadas, assinam o presente Contrato em 02 (duas) vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Barracão/RS, de 2026.



MUNICÍPIO DE BARRACÃO
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Luiz Carlos da Silva
Prefeito Municipal
Contratante

Contratada

Testemunhas
