

Orçamento - município de São Paulo das Missões/RS

4 mensagens

setor de compras são paulo das missões <setordecomprasspm@gmail.com>

12 de dezembro de 2023 às 13:48

Para: controladoria@igam.com.br, igam@igam.com.br

Boa tarde, segue em anexo arquivo de pedido de orçamento para serviços de compilação, indexação, consolidação e versionamento da legislação municipal. Os detalhes dos serviços estão enumerados no arquivo. Qualquer dúvida estou à disposição.

Desde já agradeço

Atenciosamente

Mariléia Simone Scherbak

*Setor de Compras e Licitações**Prefeitura Municipal de São Paulo das Missões**CNPJ: 87.613.642/0001-44**Telefone: (55) 3563 - 1122***ORÇAMENTO COMPILAÇÃO DE LEIS.docx**

487K

setor de compras são paulo das missões <setordecomprasspm@gmail.com>

8 de janeiro de 2024 às 17:23

Para: controladoria@igam.com.br, igam@igam.com.br

Boa tarde, ainda estou no aguardo do orçamento solicitado.

Atenciosamente

Mariléia Simone Scherbak

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Comercial IGAM <comercial@igam.com.br>

11 de janeiro de 2024 às 10:39

Para: setordecomprasspm@gmail.com

Prezada Mariléia,

Agradecemos o contato com o nosso Instituto, porém, não podemos atender ao objeto solicitado.

Atenciosamente,

Bibiana Tonial

----- Mensagem original -----

Assunto:Re: Orçamento - município de São Paulo das Missões/RS**Data:**08/01/2024 17:23**De:**setor de compras são paulo das missões <setordecomprasspm@gmail.com>**Para:**controladoria@igam.com.br, igam@igam.com.br

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Atenciosamente,

Bento

À
Câmara Municipal de Vereadores de Presidente Lucena

Proposta para contratação do Sistema de Legislação

Apresentamos proposta para implantação e locação mensal do sistema Docs. O sistema tem por objetivo facilitar a procura e organização de documentos.

Módulo Docs

O módulo Docs possibilita cadastrar e organizar os documentos com a finalidade de facilitar a pesquisa dos mesmos, inclusive por palavras contidas no texto, como: Leis, Projetos de Lei, Decretos, Ofícios entre outros.

Valor mensal de locação do sistema

- Locação do sistema;
- Suporte remoto;
- Prestação de serviços contínuos de manutenção legal e corretiva, durante a execução do contrato.

Valor mensal R\$ 700,00

Considerações

Proposta válida por 30 dias.

Subscrevemo-nos, ficando a disposição para qualquer esclarecimento.

Bento Gonçalves, 19 de dezembro de 2023

Assinado de forma digital por
MARCIANO BURTET:89521137053
Dados: 2023.12.19 11:43:02 -03'00'

Três de Maio, RS – 11 de janeiro de 2023

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO DAS MISSÕES
Estado do Rio Grande do Sul

Att. Sr. OBERDAN LUÍS RHODEN- Prefeito Municipal

Ref.: **ORÇAMENTO DE SISTEMA**

Apresentamos proposta com preços de implantação, conforme solicitação via email, do dia 11/01/2024, do setor de compras do município.

1. ORÇAMENTO:

Qtd	DESCRIÇÃO	Valor Mensal R\$
01	SERVIÇO SOLICITADO: Contratação de Empresa afim de, atualizar, digitar, digitalizar, consolidar e compilar todo o acervo de Leis Ordinárias, Leis Complementares, Decretos, Lei Orgânica e posteriormente indexar no sistema informatizado na forma requerida e indicar os diplomas legais a serem revogadas, o que servirá como base da prestação de serviço.	145,00
=	VALOR TOTAL R\$	145,00

3. FORMA DE PAGAMENTO:

a) Dos Serviços:

- Emissão de Nota Fiscal de Serviços;
- Apresentação de TAC – Bloqueto Bancário, com vencimento no dia 05 do mês posterior ao da instalação do Sistema.

4. DA VALIDADE DO ORÇAMENTO:

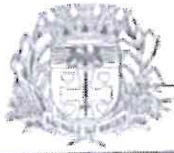
O presente Orçamento é válido por 30 dias a partir da data de emissão.

Atenciosamente,

ABASE SISTEMAS E SOLUÇÕES LTDA.

MARCOS DA MOTTA HENDGES

Área Comercial
55-9 8403-2331



ORÇAMENTO

Contratação de Empresa afim de, atualizar, digitar, digitalizar, consolidar e compilar todo o acervo de Leis Ordinárias, Leis Complementares, Decretos, Lei Orgânica e posteriormente indexar no sistema informatizado na forma requerida e indicar os diplomas legais a serem revogadas, o que servirá como base da prestação de serviço.

A estimativa da quantidade de diplomas existentes no acervo:

- Leis Ordinárias: 1816
- Leis Complementares: 25
- Lei Orgânica;
- Decretos.

Todos os diplomas encontram-se disponíveis na Prefeitura e serão fornecidos.

Apresentação

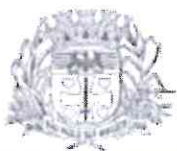
- Digitação/formatação da legislação, aproximadamente de 1.850 (hum mil oitocentos e cinquenta) diplomas legais;

- Rigorosa atualização redacional dos diplomas legais, tendo como base as cópias (ou originais) da redação vigente fornecidas pela Administração Municipal, também, das redações anteriores dos respectivos dispositivos, sendo que estas últimas deverão estar alocadas de modo oculto no sistema, acessáveis somente caso o usuário queira;

- Apresentação dos dispositivos legais alterados ou revogados deverão ter o tachado e a nova redação logo abaixo, dada pela lei que a modificou, a especificação do tipo de modificação e a indicação do numero e data da lei que a modificou, Deverá ter hiperlink sobre a especificação do item para consulta do texto da lei. Havendo a necessidade deverá a empresa redigir a norma.

- A visualização dos atos normativos no navegador deverá se verificar de forma original e atualizada (compilada), indicando a alteração, inclusão, revogação e o respectivo ato que alterou, inclui ou revogou e o respectivo link para acesso ao ato, de forma semelhante à disponibilizada no Site do Planalto (www.planalto.gov.br) que permite a consulta à Legislação Federal.

- Lincagem das remissões dentro da própria Legislação Municipal, bem como com a Legislação Estadual e Federal pertinente ao Direito Municipal



Brasileiro, que fará parte do produto final, conforme relação (mínima) adiante relacionada;

- Criação de notas em meio à Legislação Municipal alertando o usuário para os aspectos a serem levados em conta quando da interpretação e aplicação da mesma, especialmente no que se referem às informações relativas às modificações ocorridas nos diplomas legais, tais como, número e data do diploma modificador; período de validade da(s) redação (ões) revogada(s), dentre outras;

- Elaboração de lembretes que recomendam a consulta a outro(s) dispositivo(s) pertinente(s) ao assunto que esta sendo pesquisado;

- Organização de um índice geral da legislação e outro por assunto; e por subtemas, quando for o caso;

- Disponibilização do recurso de busca por palavra(s), devendo oferecer ao usuário as seguintes possibilidades de filtros: busca geral por ano(s); busca por ano(s) dentro de temas pré-estabelecidos; ambas as modalidades anteriores têm de oferecer a possibilidade de pesquisa somente na ementa e/ou na parte normativa de cada diploma legal;

- Os diplomas legais com número de artigos igual ou maior que 10 (dez) devem conter atalho (acionáveis via cliques de mouse), para acesso imediato de cada um dos seus artigos, sem a necessidade, portanto, de digitação de qualquer dado.

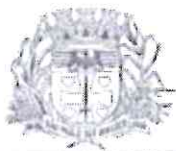
- Para cada norma cadastrada, o sistema deve armazenar um arquivo editável contendo seu texto original, sujeito a alterações apenas por usuários autenticados, cujo formato deve ser aberto e homologado de acordo com o padrão ABNT/NBR ISO 26300, tornando-o independente de plataforma ou fornecedor e adequado ao arquivamento de documentos a longo prazo.

- Possibilitar a geração automática de documentos editáveis das normas, com base em modelos predefinidos, inserindo dinamicamente as informações básicas, como tipo, número, data e ementa. Possuir editor de texto próprio, em interface web, com recursos avançados para formatação do texto editável, inserção de imagens, criação de hiperlinks e taxação de dispositivos legais revogados ou alterados.

- Permitir a conversão nativa do arquivo editável da norma para o formato PDF, a fim de ser disponibilizado publicamente.

REQUISITOS TÉCNICOS DO SISTEMA (INTERNET)





Formatação/Programação do layout

Na programação do layout deverão ser utilizadas CSS's (Cascading Style Sheets) que oferecem maior versatilidade e controle sobre a apresentação e layout de elementos de HTML, como tamanho e cor das fontes, espaçamentos entre linhas e caracteres, margem do texto, caixas de texto, botões, entre outros, propiciando, ainda, a utilização de layers, que permitem a sobreposição de objetos como textos e imagens em camadas uma sobre as outras.

Administração, cadastramento, compilação e consultas em ambiente web, dispensando a instalação local de programas, sendo vedado qualquer limite de números de usuários ou conexões simultâneas.

Permitir a inclusão de anexos nas normas, em qualquer formato de arquivo, em complemento aos documentos digitalizados, com campos para descrição do registro.

- Recurso de acesso as redes sociais (twitter, facebook, G+ e whatsapp), possibilitando que o usuário compartilhe, curta e poste as Leis a partir do diploma legal acessado.

Sistemas operacionais

O produto final deverá estar apto para rodar nos sistemas operacionais Windows e Linux. Compatibilidade com todos os navegadores web disponíveis no mercado.

Linguagens utilizadas na confecção do produto

As linguagens utilizadas no sistema poderão ser PHP, HTML, HTML5 e JAVA SCRIPT, permitido a utilização de linguagens que "rodem" no sistema operacional Linux e Windows. Codificação de caracteres UTF-8.

Resoluções

O produto final deverá ser desenvolvido com características suficientes para funcionar adequadamente em todas as resoluções de tela.

Navegadores

Do mesmo modo, o produto a ser construído deverá funcionar adequadamente quando da utilização de qualquer um dos navegadores (browsers) existentes no mercado até a assinatura do contrato de prestação de serviços.



Banco de dados

Pela boa velocidade de processamento e por tratar-se de softwares livres, o banco de dados utilizado deverá ser o PHP / MySQL.

Navegação interna

Todas as remissões constantes nos diplomas legais para outros dispositivos, sejam elas para o próprio diploma legal que estiver sendo consultado ou de outra norma legal Municipal que fizer parte do sistema, deverão ser apresentadas na forma de hiperlinks, de modo a agilizar e facilitar a navegação e consulta pelos internautas/consulentes.

Módulo de consulta

Além de índices cronológicos e por assuntos e subassuntos, o produto deverá contar com uma ferramenta de pesquisa por palavra-chave, com, no mínimo, as seguintes variáveis/filtros:

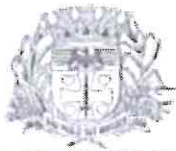
- Número do diploma legal;
- Pesquisa textual por qualquer palavra contida no texto das normas, com ou sem caracteres especiais (ç, " ~" e acentos;
- Parte do diploma legal a ser pesquisado: normativa, ementa ou ambas;
- Assunto;
- Tipo;
- Ementa e situação;
- Período cronológico (em anos).

Ao visualizar os detalhes de uma norma, todas as informações disponíveis em seu cadastro devem ser exibidas em uma única página, incluindo o link para o arquivo PDF (digitalizado e compilado) o conteúdo do texto compilado em HTML e os links para as normas relacionadas de forma ativa ou passiva. O sistema deve ignorar a diferenciação entre maiúsculo e minúsculo.

Gerar feeds RSS2, a partir dos filtros utilizados nas pesquisas, permitindo que os usuários interessados sejam automaticamente notificados sobre a inclusão de novos registros de normas, de acordo com os critérios informados. Possibilitar o download de texto compilado das normas nos formatos abertos PDF e ABNT/NBR ISO 26300.

Atualização redacional da legislação





As alterações de cada dispositivo dos diplomas legais deverão ser implementadas em seus respectivos locais com a consequente criação de janelas (popups) que informarão ao usuário/internauta os dados do diploma legal modificador; redação(ões) anterior(es) do dispositivo; citação de outro(s) diploma(s) legal(is) que pode(m) ou deve(m) ser consultado(s) e lembretes gerais.

Impressão dos documentos

As impressão/cópia dos diplomas legais ou parte deles deverá seguir o padrão comumente utilizado em páginas da Internet, mas sem perda da formatação de apresentação dos textos consultados, especialmente quando tratar-se de tabelas constituídas de várias linhas e colunas.

Fontes do sistema

As fontes do produto são de propriedade da Prefeitura Municipal de São Paulo das Missões.

VALOR: R\$ 1.200,00 valor global (R\$ 100,00 mensais).

DATA: 21/12/2023

LIZ SERVICOS ONLINE
LTDA:0372572500013
5

Assinado de forma digital
por LIZ SERVICOS ONLINE
LTDA:03725725000135
Dados: 2023.12.21 17:10:15
-03'00'

LIZ SERVIÇOS ONLINE LTDA.

Carlito Mello de Liz

Sócio-diretor