



PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO PAULO DAS MISSOES - RS

CNPJ: 87.613.642/0001-44

Responsável: ADRIANO JAURI BOBRZYK

Estudo Técnico Preliminar

Materiais de expediente: Aquisição de materiais e suprimentos de escritório, papelaria, materiais escolares e materiais de apoio (incluindo itens de informática, artesanato, insumos, organização, armazenamento e consumo), destinados a suprir as necessidades administrativas, educacionais e operacionais da instituição.

1. Descrição da necessidade

A necessidade que originou esta demanda está relacionada ao suprimento contínuo das atividades administrativas, educacionais e operacionais da instituição. O atendimento a esta demanda é fundamental para garantir o bom funcionamento das rotinas institucionais, apoiar processos pedagógicos, promover a organização, registro e armazenamento de documentos, além de possibilitar a execução de atividades diversas que abrangem desde o apoio escolar até funções de apoio técnico e administrativo. Tal atendimento está diretamente atrelado ao interesse público, pois propicia eficiência, qualidade e continuidade nos serviços prestados pela instituição, impactando positivamente na execução de suas atribuições e no atendimento ao cidadão.

Descrição detalhada da necessidade identificada

Foram verificadas diversas necessidades provenientes das rotinas e projetos desenvolvidos pela instituição, abrangendo demandas de materiais e suprimentos essenciais para:

- Desempenho das funções administrativas, com itens voltados à escrituração, arquivamento, organização documental, registro e comunicação interna.
- Execução de atividades educacionais e projetos pedagógicos, englobando materiais didáticos, escolares e de apoio, destinados ao corpo docente, discente e aos profissionais de apoio.
- Suporte às ações de organização e armazenamento de documentos, insumos e produtos, atendendo aos requisitos de ordenação, arquivamento e fácil acesso à informação.
- Apoio às atividades operacionais e técnicas, com itens que possibilitam manutenção, conservação e funcionamento regular dos setores.
- Realização de ações de criatividade, expressão artística e desenvolvimento de projetos especiais, sobretudo no contexto pedagógico e institucional, com materiais de artesanato e insumos para arte-educação.
- Fornecimento de materiais de consumo diário, fundamentais para assegurar a continuidade dos serviços internos e externos oferecidos pela instituição ao público.
- Garantia de suprimentos de informática e itens relacionados, colaborando para a modernização, digitalização e agilidade dos processos internos.

Demandas identificadas e itens necessários para o atendimento

A partir da análise das necessidades citadas, foram identificadas demandas pelos seguintes grupos de materiais e insumos, exemplificados pelos itens da lista informada:

Categoria	Principais itens necessários	Finalidade/Utilização
Materiais de Escritório e Papelaria	Papel sulfite, folhas coloridas, envelopes, pastas, arquivos, agendas, etiquetas adesivas, blocos de notas, clipes, grampos, grampeadores, estiletes, fitas adesivas, corretivos líquidos, binders, perfuradores, canetas, lápis, borrachas, réguas, pranchetas	Organização, registro documental, controle administrativo, comunicação interna, elaboração de relatórios, arquivamento e tramitação de documentos

Categoria	Principais itens necessários	Finalidade/Utilização
Materiais Escolares e Didáticos	Cadernos, apontadores, lápis de cor, canetinhas, giz de cera, massinha de modelar, tinta guache, pincéis, papel cartão, papel crepom, papel dobradura, cartolinas, EVA, balões, bandejas, pranchetas, tesouras, estojos, pastas escolares	Apoio às atividades pedagógicas, oficinas educativas, expressões artísticas, projetos escolares e desenvolvimento de competências dos educandos
Itens de Artesanato, Criatividade e Expressão	Tintas diversas (PVA, guache, tecido), pincéis variados, bandejas, materiais de EVA, feltro, tecido tricoline, popeline, juta, cetim, barbante, fitas (TNT, cetim, dupla face), papel alumínio, papel filme, palitos, stencils, pérolas, glitter, cola em diversas apresentações	Execução de projetos e oficinas de arte-educação, atividades lúdicas, decorativas e criativas, trabalhos manuais e projetos temáticos
Materiais de Organização e Armazenamento	Arquivos mortos, pastas suspensas, pastas catálogo, pastas L, caixas organizadoras, elásticos, cintas plásticas, embalagens plásticas, sacos plásticos, envelopes plásticos	Manutenção da ordem, segurança, preservação e controle de documentos, suprimentos e pequenos materiais
Materiais de Consumo e Apoio Geral	Algodão, guardanapos para decoupage, cremes umedecedores, fitilhos, materiais para limpeza e pequenos consumíveis de uso diário	Apoio geral às atividades administrativas, ambientação, pequenos cuidados e suporte ao funcionamento interno
Insumos de Informática e Relacionados	Pen drives, SSD, bobinas térmicas, tinta para impressora, papel especial, pilhas AA e AAA	Digitalização, backup, impressão, alimentação de equipamentos eletrônicos e manutenção do fluxo de trabalhos digitais

Relação entre a necessidade apresentada e o interesse público

O atendimento a estas necessidades garante à instituição condições adequadas para desenvolver suas funções primordiais de gestão, ensino, atendimento e organização, favorecendo a qualidade do serviço público ofertado. Ao disponibilizar insumos adequados para o desempenho eficiente das atividades administrativas, educacionais e operacionais, preserva-se o interesse público ao promover maior alcance, agilidade e direcionamento dos recursos institucionais voltados à sociedade.

2. Requisitos da contratação

O adequado atendimento à necessidade especificada requer a observância de requisitos técnicos e legais que assegurem o suprimento contínuo de materiais e insumos essenciais para a rotina administrativa, educacional e operacional da instituição. A definição dos requisitos deve privilegiar a suficiência, a proporcionalidade e a economicidade, de modo a garantir a eficiência e a qualidade na prestação do serviço público, sem restringir injustificadamente a competitividade no âmbito da futura licitação. A seguir, são detalhados os requisitos essenciais, os normativos aplicáveis e as práticas de sustentabilidade pertinentes à demanda informada.

Requisitos Essenciais para Atendimento da Demanda

- **Qualidade e adequação dos produtos:** Todos os materiais e insumos deverão ser compatíveis com as funções a que se destinam, apresentando boa qualidade, procedência confiável, integridade física e conformidade com normas técnicas aplicáveis.
- **Compatibilidade com as necessidades institucionais:** Os itens devem atender às rotinas administrativas, educacionais, de apoio técnico, organização, registro, armazenamento documental, criatividade e projetos pedagógicos, conforme a utilização pretendida e especificada na demanda.
- **Diversidade de itens:** Os materiais devem contemplar diferentes categorias (escritório, escolar, organização, informática, artesanato e consumo geral), sendo suficiente para suprir as atividades dos diversos setores da instituição.
- **Segurança e não toxicidade:** Inserção de itens que ofereçam segurança aos usuários, preferencialmente atóxicos e apropriados para o uso em ambiente educacional, especialmente no caso de produtos escolares, artísticos e de consumo continuado.
- **Condições de fornecimento:** Itens devem ser novos, em perfeito estado de uso, com prazos de validade compatíveis ao consumo seguro e eficaz durante o período de utilização.

- **Facilidade de armazenamento e manuseio:** Priorizar itens com características que permitam fácil organização, empilhamento, transporte e armazenamento adequado.
- **Padronização e interoperabilidade:** Itens padronizados e compatíveis com os aparelhos, equipamentos e procedimentos internos, especialmente insumos de informática e materiais de organização.
- **Certificações e atendimento à legislação específica:** Sempre que aplicável, exigir produtos devidamente licenciados conforme regulamentações nacionais, especialmente quando se tratar de produtos químicos ou relacionados à saúde (tintas, insumos de limpeza, etc.).
- **Garantia de prestação de informações:** Fornecimento de informações claras no rótulo e embalagem, contendo composição, instruções de uso e advertências, em língua portuguesa.

Resumo dos Grupos de Materiais e Utilização

Categoria	Principais Utilizações	Requisitos Específicos
Materiais de Escritório e Papelaria	Organização documental, registro, arquivamento e comunicação interna	Qualidade, durabilidade, compatibilidade com equipamentos existentes, não tóxicos
Materiais Escolares e Didáticos	Apoio pedagógico, oficinas, expressão artística e desenvolvimento de competências	Atóxicos, apropriados ao ambiente escolar, variedade adequada às atividades
Itens de Artesanato, Criatividade e Expressão	Execução de projetos de arte-educação e atividades criativas	Materiais seguros, diversidade de cores/texturas, atóxicos
Materiais de Organização e Armazenamento	Ordenação, preservação e acesso simplificado a documentos/suprimentos	Durabilidade, fácil empilhamento, compatibilidade com sistemas internos
Materiais de Consumo e Apoio Geral	Suporte ao funcionamento interno e pequenos cuidados diários	Qualidade, segurança no uso, atóxicos
Insumos de Informática e Relacionados	Digitalização, impressão, backup e alimentação de equipamentos eletrônicos	Compatibilidade técnica, procedência certificada, garantia de funcionamento

Normativos Aplicáveis

- **Lei nº 14.133/2021** (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos):
Inciso II do §1º do art. 18 – previsão da descrição clara da necessidade de contratação;
Inciso VII do art. 12 – exigência de justificativas de escolha dos itens e quantitativos compatíveis com o atendimento da demanda adequada e sustentável.
- **ABNT NBR 14725** e correlatas para produtos químicos – estabelece critérios para rotulagem, fichas de segurança e manipulação segura, especificamente para tintas, colas e correlatos.
- **Instruções Normativas do Ministério do Meio Ambiente** – para aquisição sustentável de bens e serviços, sobretudo referentes à economia de recursos, reduzido impacto ambiental e gestão adequada de resíduos.
- **LEI Nº 9.605/1998** (Lei dos Crimes Ambientais) ? quanto à destinação de resíduos gerados por materiais de consumo e insumos químicos.
- **Norma ABNT NBR 15784** – organização de documentos institucionais em ambientes escolares e administrativos.
- **Resoluções da Anvisa/MS** – quando aplicável a itens que possam impactar diretamente a saúde dos usuários.

Práticas de Sustentabilidade

- **Ambiental:**
 - Priorizar materiais recicláveis, reciclados ou de origem sustentável (ex: papel certificado, produtos plásticos reciclados);
 - Preferência por insumos com embalagens reduzidas ou biodegradáveis;
 - Dar preferência à aquisição de itens com menor potencial poluente e que gerem menos resíduos;
 - Priorização de fornecedores que atuem em conformidade com normas ambientais e possuam políticas de responsabilidade ambiental comprovadas.
- **Social:**
 - Incentivo à contratação de produtos oriundos de associações de catadores e cooperativas de reciclagem, quando tecnicamente possível;
 - Atender a legislação referente à acessibilidade e segurança dos usuários, notadamente em produtos de uso compartilhado;
 - Promover condições de trabalho dignas e seguras aos envolvidos na cadeia produtiva, observando a legislação trabalhista.

- **Econômica:**

- Escolher itens com melhor relação qualidade, durabilidade e custo-benefício;
- Priorizar opções que representem ganhos de eficiência operacional e redução do desperdício;
- Buscar a padronização de insumos, quando aplicável, para facilitar a gestão de estoques e compras futuras.

3. Estimativa das quantidades

Produto	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
Algodão, bola branca, 100 gramas	120,00	Pacote	R\$ 9,00	R\$ 1.080,00
Apontador de lápis com depósito plástico de 6 cm, cx 24un	200,00	Caixa	R\$ 16,59	R\$ 3.318,00
Arquivo morto de papelão reforçado com fechamento externo (aba pequena).	450,00	Unidade	R\$ 3,95	R\$ 1.777,50
Auto adesivo (Contact) 45 cm, rolo 25 metros	22,00	Unidade	R\$ 87,00	R\$ 1.914,00
Balões Coloridos nº 09 pacote com 50 unidades	200,00	Pacote	R\$ 16,80	R\$ 3.360,00
Bandeja em MDF cru, 14cmx18cm	50,00	Unidade	R\$ 20,51	R\$ 1.025,50
Bandeja em MDF cru, 14cmx22cm em MDF cru	50,00	Unidade	R\$ 20,00	R\$ 1.000,00
Binder clips 41mm-cx 12 unidades	150,00	Caixa	R\$ 14,90	R\$ 2.235,00
Binder clips 51mm-cx 12 unidades	50,00	Caixa	R\$ 24,50	R\$ 1.225,00
Bloco de notas auto-adesivas coloridas coloridas 76 mm x 76,100 fls, de boa qualidade	150,00	Pacote	R\$ 5,50	R\$ 825,00
Bloco de notas auto-adesivas coloridas retangulares aprox..38 mm x 51 mm com 4 blocos de 100 fls	200,00	Pacote	R\$ 4,75	R\$ 950,00
Bobina de papel pardo cor natural 80 g, 60 cmx140 m	50,00	Unidade	R\$ 83,63	R\$ 4.181,50
Bobina térmica 79mmx30mm cx 30un	20,00	Caixa	R\$ 124,00	R\$ 2.480,00
Borracha branca nº 60, com 60 unidades	25,00	Caixa	R\$ 14,85	R\$ 371,25
Caderno brochura ¼, capa dura, pequeno, div.Cores, 140 mm x 202mm, 48 folhas	200,00	Unidade	R\$ 3,75	R\$ 750,00
Caderno caligrafia brochura ¼ capa flexível, 40 folhas	200,00	Unidade	R\$ 3,55	R\$ 710,00
Caderno Espiral Capa Dura pequeno, div. Cores, 140mm x 200mm, 1/4 96 folhas	200,00	Unidade	R\$ 5,00	R\$ 1.000,00
Caderno grande capa dura espiral 01 matéria	200,00	Unidade	R\$ 7,00	R\$ 1.400,00
Caderno grande capa dura sem espiral 01 matéria	200,00	Unidade	R\$ 6,45	R\$ 1.290,00
Caixa de lápis de cor sextavado de madeira com 12 cores, 1x9, 5x21cm	150,00	Unidade	R\$ 5,87	R\$ 880,50
Calculadoras de mesa 12 dígitos com bateria alcalina	100,00	Unidade	R\$ 18,13	R\$ 1.813,00
Caneta esferográfica azul, preta, vermelha, verde (ponta média) 1.0 mm, tinta HI-TECH com 50 unidades	100,00	Caixa	R\$ 25,70	R\$ 2.570,00
Caneta retroprojektor preta ponta fina 1.0 mm	33,00	Unidade	R\$ 4,45	R\$ 146,85
Canetão para quadro branco, com 12 unidades, cores azul e preto	100,00	Caixa	R\$ 59,90	R\$ 5.990,00

Produto	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
Canetão permanente (ponta grossa)-diversas cores	100,00	Unidade	R\$ 4,25	R\$ 425,00
Canetão permanente(ponta fina)- diversas cores	100,00	Unidade	R\$ 3,00	R\$ 300,00
Canetinha colorida hidrografica 12 cores,	100,00	Caixa	R\$ 9,99	R\$ 999,00
Cartolinas brancas 180 g, 50 cmx66 cm 100 un	100,00	Pacote	R\$ 95,15	R\$ 9.515,00
Cartolinas diversas cores 180 g, 50 cmx66 cm	800,00	Unidade	R\$ 0,99	R\$ 792,00
Celofane incolor 10x15cm, com 100unidades	50,00	Pacote	R\$ 14,43	R\$ 721,50
Celofane incolor 12x20cm, com 100unidades	50,00	Pacote	R\$ 14,43	R\$ 721,50
Celofane incolor 16x25cm, com 100unidades	50,00	Pacote	R\$ 15,00	R\$ 750,00
Cinta plástica abraçadeira nylon cor preta enforca gato, 3,6x250mm pcte 100un	100,00	Pacote	R\$ 19,50	R\$ 1.950,00
Cinta plástica abraçadeira nylon enforca gato, 10cm pcte 100un	100,00	Pacote	R\$ 6,90	R\$ 690,00
Cinta plástica abraçadeira nylon enforca gato, 15cm pcte 100un	100,00	Pacote	R\$ 5,15	R\$ 515,00
Cinta plástica abraçadeira nylon enforca gato, 4,8x238mm pacote 100un	100,00	Unidade	R\$ 20,50	R\$ 2.050,00
Clips galvanizado nº 6/0, 500g	50,00	Caixa	R\$ 9,65	R\$ 482,50
Clips galvanizado nº 02/0, 500g	50,00	Caixa	R\$ 10,84	R\$ 542,00
Clips galvanizado nº 03/0, 500g	50,00	Caixa	R\$ 15,00	R\$ 750,00
Cola branca 1 kg, lavável, não toxica, PVA, Acetato de polivinila	50,00	Unidade	R\$ 16,80	R\$ 840,00
Cola branca 110g, lavável, não toxica, PVA, Acetato de polivinila	100,00	Unidade	R\$ 2,73	R\$ 273,00
Cola Gliter/brilho 35g, cores azul, vermelho, cristal,ouro, prata, verde, lavável	150,00	Unidade	R\$ 6,20	R\$ 930,00
Cola silicone, 100ml	100,00	Unidade	R\$ 7,45	R\$ 745,00
Cola Permanente para tecido 250gr	100,00	Unidade	R\$ 27,15	R\$ 2.715,00
Corretor líquido à base de água, cor branco com alto poder de cobertura opaco, ecolutions 18 ml	100,00	Unidade	R\$ 1,87	R\$ 187,00
Corretor líquido caneta ponta fina com 8ml	50,00	Unidade	R\$ 3,40	R\$ 170,00
Creme umedecedor de dedos, 12g	100,00	Unidade	R\$ 3,50	R\$ 350,00
Elastico chato algodão 10m	50,00	Unidade	R\$ 11,95	R\$ 597,50
Envelopes plásticos A4 225mmX 300mm, 50 unidades	50,00	Pacote	R\$ 22,00	R\$ 1.100,00
Envelopes plásticos A4 240mmx330mm, 50 unidades	50,00	Pacote	R\$ 23,50	R\$ 1.175,00
Envelopes pardos 229 x 324mm(A4)	400,00	Unidade	R\$ 0,31	R\$ 124,00
Envelopes brancos 229x 324mm (A4)	550,00	Unidade	R\$ 0,55	R\$ 302,50

Produto	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
Estilete largo lâmina 18mm, com trava de segurança, cores diversas	100,00	Unidade	R\$ 3,99	R\$ 399,00
Etiquetas adesivas tamanho 12,70x44,40mm com 100 un.	15,00	Pacote	R\$ 36,50	R\$ 547,50
Etiquetas adesivas tamanho 24,40x101,60mm com 100 un.	10,00	Pacote	R\$ 43,90	R\$ 439,00
Etiquetas adesivas tamanho 25,40x66,70mm com 100 un.	5,00	Pacote	R\$ 34,84	R\$ 174,20
Etiqueta adesiva tamanho 100mmx50mm x 1 coluna- rolo com aproximadamente 1000 etiquetas	22,00	Unidade	R\$ 72,00	R\$ 1.584,00
Extrator para grampos, inox, 15cm	50,00	Unidade	R\$ 2,95	R\$ 147,50
Fita adesiva larga transparente 45mm x 50m, confeccionada em polipropileno	200,00	Unidade	R\$ 3,85	R\$ 770,00
Fita adesiva transparente 12mm x 40 m,	200,00	Unidade	R\$ 1,80	R\$ 360,00
Fita crepe 24mm x 50m, alta adesão em sua superfície e forte dorso de papel flatback.	100,00	Unidade	R\$ 7,10	R\$ 710,00
Fita larga crepe 50mmx50m, branca	150,00	Unidade	R\$ 10,54	R\$ 1.581,00
Fita TNT 30mmX48m, cores diversas	50,00	Unidade	R\$ 10,00	R\$ 500,00
Fita de presente lisa vermelha 16mmx50m, cores vermelha, amarela, preta e branca	30,00	Unidade	R\$ 19,95	R\$ 598,50
Fita duplface 24mmx30m, composta por Adesivo de Borracha e aplicado em um dorso de polipropileno	50,00	Unidade	R\$ 9,00	R\$ 450,00
Fitolho de presente 50m cores:incolor, bege, nude, Marfim, branco	70,00	Unidade	R\$ 3,50	R\$ 245,00
Folhas de ofício coloridas, 75 g/m²-210 mmx297 mm, pcte c/100 folhas(rosa, azul, amarelo e verde)	100,00	Pacote	R\$ 6,00	R\$ 600,00
Folhas papel dobradura 48 x 66 cm, 60 g, diversas cores	110,00	Unidade	R\$ 0,57	R\$ 62,70
Guardanapo para Decoupage estampas diversas 33x33cm	720,00	Unidade	R\$ 3,50	R\$ 2.520,00
Garrafa de tinta ciano Epson L3250, 65ml	10,00	Unidade	R\$ 60,00	R\$ 600,00
Garrafa de tinta magenta Epson L3250, 65 ml	10,00	Unidade	R\$ 64,50	R\$ 645,00
Garrafa de tinta preta Epson L3250 , 65ml	40,00	Unidade	R\$ 45,75	R\$ 1.830,00
Garrafa de tinta amarela Epson L3210, 65ml	10,00	Unidade	R\$ 45,75	R\$ 457,50
Giz de cera, caixa c/12, 112 g	120,00	Caixa	R\$ 3,73	R\$ 447,60
Grampeador de papel em aço, para 20 folhas de 75g/m² grampo 26/6	100,00	Unidade	R\$ 8,90	R\$ 890,00
Grampeador de papel em aço, para 50 folhas de 75g/m² grampo 24/8	50,00	Unidade	R\$ 50,00	R\$ 2.500,00
Grampeador para tapeceiro para grampos 106/8	50,00	Unidade	R\$ 46,69	R\$ 2.334,50

Produto	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
Grampeador de parede para grampos nº 106/6	20,00	Unidade	R\$ 29,00	R\$ 580,00
Grampo clips trançado nº 2 caixa 50 un	30,00	Caixa	R\$ 10,00	R\$ 300,00
Grampo de parede 106/6 3.000un	30,00	Caixa	R\$ 16,90	R\$ 507,00
Grampo de parede 106/8 3.000un	30,00	Caixa	R\$ 18,75	R\$ 562,50
Grampo trilho plástico branco/transparente para 600 fls(comprido)-pct 50 unid	50,00	Pacote	R\$ 16,00	R\$ 800,00
Grampos 26/6 prateado c/5.000 galvanizados	150,00	Caixa	R\$ 5,00	R\$ 750,00
Grampo 24/8 prateados c/5.000galvanizados	50,00	Caixa	R\$ 17,45	R\$ 872,50
Kit 6 potes tinta guache 250ml 6 cores (não tóxico)	50,00	Caixa	R\$ 19,49	R\$ 974,50
Lápis preto nº 2, cx com 144 unidades	30,00	Caixa	R\$ 30,78	R\$ 923,40
Livro de atas 100 fls	40,00	Unidade	R\$ 11,98	R\$ 479,20
Marcador de texto cores diversas, ponta chanfrada.	500,00	Unidade	R\$ 1,35	R\$ 675,00
Massinha de modelar com 12 cores, 180g, atóxica, super macia, cores vivas. Material silicone.	250,00	Caixa	R\$ 4,15	R\$ 1.037,50
Meia Pérola, cores diversas, 8mm, 500g	30,00	Unidade	R\$ 50,00	R\$ 1.500,00
Palito churrasco pacote 100un	80,00	Unidade	R\$ 5,91	R\$ 472,80
Palito picolé pacote 100un	80,00	Unidade	R\$ 4,14	R\$ 331,20
Papel A4, colorido: amarelo, verde, rosa, azul, 210 mm x 297 mm, 75 g, pct com 100 folhas.	40,00	Pacote	R\$ 6,37	R\$ 254,80
Papel cartão 180 gramas tamanho A4 branco, pct c/ 50 folhas	70,00	Pacote	R\$ 8,00	R\$ 560,00
Papel cartão brilho 50 cm x 66 cm, pct c/ 20 folhas	60,00	Pacote	R\$ 35,00	R\$ 2.100,00
Papel cartão(sulfite)diversas cores 180 gramas tamanho A4-pct 50 folhas	100,00	Pacote	R\$ 15,09	R\$ 1.509,00
Papel sulfite A4 180gr com 100 folhas brancas	100,00	Pacote	R\$ 15,00	R\$ 1.500,00
Papel casca de ovo A4, 180g, pct c/100 folhas	50,00	Pacote	R\$ 29,00	R\$ 1.450,00
Papel crepon, 48 cm x 2 m, 140g, varias cores	180,00	Unidade	R\$ 1,57	R\$ 282,60
Papel Carbono A4, pcte com 10un	25,00	Pacote	R\$ 9,50	R\$ 237,50
Papel off set A5 branco, 90gr 1000folhas	20,00	Pacote	R\$ 36,00	R\$ 720,00
Papel sulfite A4, branco, 210 mm x 297 mm, 75 g, cx c/ 5.000 folhas.	300,00	Caixa	R\$ 275,70	R\$ 82.710,00
Papel plástico Auto Adesivo Cristal Transparente 45cm X25m	5,00	Unidade	R\$ 54,80	R\$ 274,00
Papel Alumínio, rolo de 30cm X100m	50,00	Unidade	R\$ 44,60	R\$ 2.230,00
Pasta AZ Grande LL	100,00	Unidade	R\$ 10,50	R\$ 1.050,00
Pasta AZ Pequena LE	20,00	Unidade	R\$ 15,00	R\$ 300,00
Pasta catálogo com 50 unidades plásticas	50,00	Unidade	R\$ 16,00	R\$ 800,00

Produto	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
Pasta elástico 55mm	45,00	Unidade	R\$ 5,45	R\$ 245,25
Pasta elástico ofício A4	50,00	Unidade	R\$ 3,00	R\$ 150,00
Pasta L A4 transparente (pct com 10 UN)	200,00	Unidade	R\$ 8,41	R\$ 1.682,00
Pastas em L coloridas, 220 mmx305 mm, pacote 10 um	50,00	Unidade	R\$ 9,74	R\$ 487,00
Pastas suspensas em kraft natural com hastes plásticas, acompanhada de grampo plástico, visor e etiqueta	150,00	Unidade	R\$ 2,80	R\$ 420,00
Pérola Inteira, cores diversas, 8mm, 500g	20,00	Unidade	R\$ 44,90	R\$ 898,00
Pen drive / Flash drive USB 3.0 ou superior, de 64 GB	100,00	Unidade	R\$ 46,25	R\$ 4.625,00
Pen drive / Flash drive USB 2.0 ou superior, 16 GB	100,00	Unidade	R\$ 28,00	R\$ 2.800,00
Pen drive / Flash drive USB 2.0 ou superior, de 32GB	100,00	Unidade	R\$ 37,30	R\$ 3.730,00
Perfurador de metal 2 furos 30folhas	50,00	Unidade	R\$ 29,07	R\$ 1.453,50
Pilhas AA c/ 04 unidades	100,00	Pacote	R\$ 6,30	R\$ 630,00
Pilhas AAA c/ 04 unidades	150,00	Pacote	R\$ 6,95	R\$ 1.042,50
Pincel atômico fino 850(vermelho, preto, azul, verde)	10,00	Unidade	R\$ 2,50	R\$ 25,00
Pincel chato/cerda natural, cabo longo de polipropileno, amarelo, virola de alumínio polido, tam 04	20,00	Unidade	R\$ 2,75	R\$ 55,00
Pincel chato escolar nº 08	20,00	Unidade	R\$ 2,50	R\$ 50,00
Pincel chato escolar nº 10	20,00	Unidade	R\$ 3,00	R\$ 60,00
Pincel chato/cerda natural, cabo longo de polipropileno, amarelo, virola de alumínio polido, tam 12	20,00	Unidade	R\$ 2,58	R\$ 51,60
Pincel chato/cerda natural, cabo longo de polipropileno, amarelo virola de alumínio polido, tam 20	10,00	Unidade	R\$ 3,90	R\$ 39,00
Pistola cola quente profissional 280W	50,00	Unidade	R\$ 139,80	R\$ 6.990,00
Placas de EVA com glitter 40 cm x 60 cm	500,00	Unidade	R\$ 3,55	R\$ 1.775,00
Placas de EVA, 40 cm x 60 cm x 2 mm, (sem cortes)pct c/ 10 un.	400,00	Unidade	R\$ 14,24	R\$ 5.696,00
Plástico filme PVC, rolo de 38cmX300m	50,00	Unidade	R\$ 51,13	R\$ 2.556,50
Prancheta (A4 Duratex)	100,00	Unidade	R\$ 5,02	R\$ 502,00
Recarga para canetão de quadro branco, cores azul e preto, com 12 un	35,00	Caixa	R\$ 75,00	R\$ 2.625,00
Refil cola quente transparente fina 7,5mmx30cm, kg	70,00	Quilograma	R\$ 55,00	R\$ 3.850,00
Refil de cola quente transparente 10mmx29cm, kg	70,00	Quilograma	R\$ 35,63	R\$ 2.494,10
Refil cola quente transparente grossa 11,2mmx30cm, kg	70,00	Quilograma	R\$ 55,00	R\$ 3.850,00

Produto	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
Réguas transparente, 30 cm	150,00	Unidade	R\$ 0,86	R\$ 129,00
Rolo de tecido Tricoline, Diversas Cores, 1,50x50m	20,00	Unidade	R\$ 1.214,00	R\$ 24.280,00
Rolo de Feltro 100% poliéster, nº 5, com no mínimo de 2mm de espessura, diversas cores. 1,40 x 30m.	30,00	Unidade	R\$ 470,00	R\$ 14.100,00
Rolo de fita de cetim, 38mm de largura, diversas cores e estampas. 10m	30,00	Unidade	R\$ 13,83	R\$ 414,90
Rolo de Tecido Juta, cor crua, largura 1m e 30m de comprimento	40,00	Unidade	R\$ 354,22	R\$ 14.168,80
Rolo de TNT 1,40m x 50m, 56 gr, cores a definir	100,00	Unidade	R\$ 78,00	R\$ 7.800,00
SSD 240 GB SATA Velocidade de Leitura no min 400MB/s Gravação no min 512 MB/s	30,00	Unidade	R\$ 422,00	R\$ 12.660,00
Rolo de barbante de algodão 400gr ou 300metros	50,00	Unidade	R\$ 18,00	R\$ 900,00
Saco esteril para amostra de alimentos, dimensões 12x25cm, com 500unidades	5,00	Pacote	R\$ 36,99	R\$ 184,95
Saco plástico transparente 15cmx30cm pte 100un	10,00	Pacote	R\$ 15,00	R\$ 150,00
Saco plástico transparente 18cmx40cm pte 100un	10,00	Pacote	R\$ 21,90	R\$ 219,00
Saco plástico transparente 20cmx30cm pte 100un	10,00	Pacote	R\$ 21,03	R\$ 210,30
Saco plástico transparente 30cmx40cm pte 100un	30,00	Pacote	R\$ 34,50	R\$ 1.035,00
Saco plástico transparente 40cmx50cm pte 100un	10,00	Pacote	R\$ 37,00	R\$ 370,00
Stencil 10x30cm, estampas diversas	210,00	Unidade	R\$ 9,70	R\$ 2.037,00
Stencil 15x20cm, estampas diversas	210,00	Unidade	R\$ 9,99	R\$ 2.097,90
Stencil 10x10cm, estampas diversas	210,00	Unidade	R\$ 5,99	R\$ 1.257,90
Stencil 30x30cm, estampas diversas	210,00	Unidade	R\$ 12,50	R\$ 2.625,00
Tecido Popeline, estampas diversas. Largura 1,50	20,00	Unidade	R\$ 12,50	R\$ 250,00
Tesoura multifuncional mínimo 21cm	150,00	Unidade	R\$ 4,19	R\$ 628,50
Tinta guache, potes de 250 gr(verde,azul,amarelo,vermelho,preto,branco	50,00	Unidade	R\$ 4,50	R\$ 225,00
Tinta para carimbo 40 ml preta	50,00	Unidade	R\$ 3,94	R\$ 197,00
Tinta PVA 250ml cores diversas	120,00	Unidade	R\$ 12,40	R\$ 1.488,00
Tinta tecido 37ml cores diversas	120,00	Unidade	R\$ 4,40	R\$ 528,00
Tinta tecido 250ml incolor	120,00	Unidade	R\$ 14,99	R\$ 1.798,80
Tinta tecido 250ml cores diversas	120,00	Unidade	R\$ 15,49	R\$ 1.858,80
Tinta Epson 544 – preta – 65ml	20,00	Unidade	R\$ 60,00	R\$ 1.200,00
Tinta Epson 544 – ciano – 65ml	15,00	Unidade	R\$ 60,00	R\$ 900,00
Tinta Epson 544 – magenta – 65ml	15,00	Unidade	R\$ 60,00	R\$ 900,00
Tinta Epson 544 – amarelo - 65ml	15,00	Unidade	R\$ 60,00	R\$ 900,00

Produto	Quantidade	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
Rolo de tecido de Cetim, diversas cores, 1,50x50m	30,00	Unidade	R\$ 499,00	R\$ 14.970,00

4. Levantamento de mercado

1 - Aquisição parcelada de itens de materiais de escritório, didáticos, artesanato, organização, consumo e informática por meio de licitação tipo registro de preços com fornecedores diversos, priorizando a seleção por categorias de itens.

Esta alternativa consiste na realização de procedimento licitatório sob a modalidade de registro de preços, em que diferentes fornecedores poderão ser selecionados para cada categoria de produtos, segundo a especificidade dos itens (escritório, escolar, artesanato, informática etc). O formato parcelado, por meio de Ata de Registro de Preços, possibilita maior flexibilidade e agilidade nas aquisições conforme demanda, evitando estoques excessivos e desperdícios. A aquisição via diferentes fornecedores permite melhor adequação técnica aos requisitos de cada grupo, maior competição, redução de custos unitários, atendimento integral das necessidades e aderência às práticas sustentáveis, pois permite exigir requisitos ambientais e sociais distintos, conforme o grupo de materiais. Esta opção contempla a padronização de insumos, facilita a gestão de pedidos e de estoque, mantém a possibilidade de substituição de fornecedores em caso de problemas e assegura atendimento contínuo e eficiente ao interesse público.

Pontos Positivos:

- Maior flexibilidade e agilidade nas aquisições conforme demanda
- Redução de custos unitários através de maior competição entre fornecedores
- Melhor adequação técnica aos requisitos de cada grupo de materiais
- Padronização de insumos e facilitação da gestão de pedidos e estoque
- Possibilidade de exigir requisitos ambientais e sociais distintos para cada categoria

Pontos Negativos:

- Maior complexidade administrativa na gestão de múltiplos fornecedores
- Risco de fragmentação da cadeia de suprimentos e divergências entre diferentes fornecedores
- Possibilidade de dificuldades em manter uniformidade de qualidade entre os itens similares de fornecedores distintos
- Necessidade de acompanhamento constante para garantir o cumprimento dos requisitos específicos de cada grupo
- Potencial aumento do tempo necessário para análise e adjudicação das propostas nas diferentes categorias

2 - Aquisição conjunta de kit padronizado e fechado de suprimentos institucionais, contendo materiais das diferentes categorias em quantidades estimadas para períodos pré-definidos (trimestre/semestre/ano), com entrega única, através de pregão eletrônico.

Nessa alternativa, as necessidades institucionais são consolidadas mediante a aquisição de kits multifuncionais pré-montados que integram itens de todas as categorias demandadas. A entrega é realizada em lote único e limitado ao período de uso projetado (kit trimestral/semestral/anual). Essa estratégia simplifica a fase de aquisição e logística, possibilitando controle centralizado do recebimento e reduzindo tempo de gestão da compra. No entanto, pode haver riscos relacionados à inadequação das quantidades, à dificuldade de ajustes pontuais das demandas, ao aumento de desperdício caso a demanda varie, bem como à limitação na escolha técnica de marcas e tipos de materiais, tornando-se uma opção menos eficiente sob o ponto de vista de aderência fina aos requisitos e harmonia com as práticas sustentáveis e econômicas.

Pontos Positivos:

- Simplificação da fase de aquisição
- Facilitação da logística com entrega única
- Controle centralizado do recebimento
- Redução do tempo de gestão da compra
- Consolidação das necessidades institucionais

Pontos Negativos:

- Possibilidade de inadequação das quantidades adquiridas

- Dificuldade de ajustes pontuais às demandas específicas
- Risco de aumento de desperdício em caso de variação da demanda
- Limitação na escolha técnica de marcas e tipos de materiais
- Opção menos alinhada a práticas sustentáveis e econômicas

3 - Contratação de serviço logístico de suprimento (outsourcing), com fornecimento mensal ou sob demanda dos materiais listados, mediante acompanhamento de consumo e gestão terceirizada de estoques.

Esta alternativa prevê a contratação de empresa especializada que assume integralmente a gestão e o suprimento dos materiais de escritório, escolares, artesanato, organização, consumo e informática, entregando conforme requisições mensais ou sob demanda. O contrato inclui a responsabilidade de previsão, abastecimento contínuo, entrega e reposição, reduzindo o ônus administrativo da instituição, otimizando estoques e minimizando desperdícios. Embora possa proporcionar maior controle do consumo e implantação de práticas sustentáveis por meio de fornecedores especializados, esta opção depende de maturidade de mercado local, pode ter custo global superior e exige detalhamento criterioso do escopo do serviço para mitigar riscos de fornecimento inadequado e dependência excessiva do contratado (risco de descontinuidade em caso de rescisão contratual abrupta).

Pontos Positivos:

- Redução do ônus administrativo da instituição
- Otimização dos estoques e minimização de desperdícios
- Maior controle do consumo dos materiais
- Possibilidade de adoção de práticas sustentáveis pelos fornecedores
- Provisão contínua e customizada conforme demanda

Pontos Negativos:

- Dependência excessiva do contratado
- Risco de descontinuidade em caso de rescisão contratual abrupta
- Possibilidade de custo global superior
- Necessidade de detalhamento criterioso do escopo do serviço
- Dependência da maturidade do mercado local para efetividade

Alternativa Escolhida

Aquisição parcelada de itens de materiais de escritório, didáticos, artesanato, organização, consumo e informática por meio de licitação tipo registro de preços com fornecedores diversos, priorizando a seleção por categorias de itens.

Justificativa

A aquisição parcelada por meio de registro de preços é a alternativa que melhor combina eficiência operacional, aderência técnica às necessidades institucionais, flexibilidade administrativa e economicidade. Permite compras sob demanda, reduz o risco de perdas e desperdícios, aumenta a competitividade entre fornecedores, facilita a exigência de requisitos legais e de sustentabilidade diferenciados por categoria de item, além de viabilizar o atendimento contínuo e personalizado às rotinas administrativas, educacionais e operacionais. Tal abordagem também possibilita ajustes rápidos ante eventuais mudanças de demanda e amplia a possibilidade de controle sobre qualidade e especificidade dos produtos adquiridos, favorecendo integralmente o interesse público.

5. Estimativa do preço da contratação

O valor total estimado para essa contratação é de: R\$ 360.408,40

6. Descrição da solução como um todo

A solução escolhida para o atendimento à demanda institucional consiste na **aquisição parcelada de itens de materiais de escritório, didáticos, artesanato, organização, consumo e informática por meio de licitação na modalidade Pregão Presencial, com fornecedores diversos, priorizando a seleção por categorias de itens**. Esta alternativa foi considerada a mais adequada por contemplar, de forma ampla e eficiente, todas as necessidades identificadas, proporcionando flexibilidade, aderência técnica, possibilidade de atendimento contínuo, exigência diferenciada de requisitos legais e sustentabilidade, além de facilitar o controle administrativo e a economicidade nos processos de compras públicas.

Descrição Detalhada da Solução Escolhida

A licitação será realizada na modalidade **Pregão Presencial**, aplicada de forma parcelada e com fornecedores segmentados por categoria de produto. Esse formato permite que a instituição realize aquisições sob demanda, de acordo com a real necessidade identificada em cada momento. O Pregão Presencial favorece a transparência, a competitividade e o acompanhamento presencial dos lances, garantindo maior controle e segurança no processo de seleção dos fornecedores. Com isso, o atendimento às rotinas administrativas, educacionais e operacionais é garantido de maneira ininterrupta, eficiente e personalizada para cada um dos setores institucionais, adequando-se às variações pontuais no consumo de materiais ao longo do período de vigência dos contratos.

Essa solução proporciona:

- **Atendimento personalizado:** Permite selecionar, para cada grupo de materiais (escritório, escolar, artesanato, organização, informática e consumo geral), fornecedores especializados, potencializando a qualidade e conformidade técnica dos itens entregues.
- **Flexibilidade e agilidade nas aquisições:** O formato parcelado possibilita compras conforme necessidade, evitando estoques excessivos, vencimentos desnecessários e desperdício de recursos públicos.
- **Padronização e facilidade de gestão:** Viabiliza a padronização dos insumos, otimizando a gestão de estoques e simplificando a reposição de itens recorrentes.
- **Competitividade e economicidade:** O Pregão Presencial, ao permitir a participação de diversos fornecedores e a disputa aberta de lances, aumenta as possibilidades de obtenção dos melhores preços, com impacto positivo na economicidade.
- **Exigência diferenciada de requisitos legais e sustentáveis:** Para cada categoria de produto, é possível exigir requisitos ambientais, sociais, de qualidade e segurança específicos, abrangendo as melhores práticas de sustentabilidade e conformidade normativa.
- **Mitigação de riscos de desabastecimento:** Em caso de descumprimento contratual por parte de algum fornecedor, é possível recorrer a outro participante da ata, minimizando o risco de interrupção do suprimento institucional.

Atendimento às Necessidades Identificadas

Necessidade Institucional	Como a Solução Atende
Suprimento contínuo para rotinas administrativas, educacionais e operacionais	A flexibilidade da aquisição parcelada via Pregão Presencial permite reposição contínua de materiais essenciais, conforme o consumo real e as necessidades emergentes de cada setor.
Organização, registro documental e arquivamento	Padronização e reposição facilitada de insumos específicos, como pastas, arquivos, etiquetas e materiais de papelaria, assegurando atendimento integral às rotinas documentais.
Execução de projetos pedagógicos, oficinas educativas e atividades artísticas	Permite adquirir materiais escolares, didáticos e de artesanato em variedade adequada, com prioridade para itens atóxicos e seguros, favorecendo o desenvolvimento educacional e criativo dos usuários.
Apoio operacional, organização e armazenamento eficiente	Garante o fornecimento de caixas organizadoras, pastas, embalagens e insumos de consumo diário, apoiando a manutenção da ordem e a eficiência dos processos internos.
Modernização, digitalização e agilidade dos processos	Facilita a aquisição de suprimentos de informática (pen drives, SSDs, tintas para impressoras), assegurando atualização tecnológica dos procedimentos institucionais.
Eficiência, qualidade e sustentabilidade	Permite exigir, para cada grupo, critérios de qualidade, procedência, segurança, sustentabilidade ambiental e social, maximizando os benefícios institucionais e o atendimento ao interesse público.

Benefícios Diretos da Solução para o Interesse Público

- **Garantia da continuidade dos serviços públicos:** O suprimento permanente e adequado de insumos assegura a execução fluida das atividades-fim e meio da instituição.
- **Eficiência e economicidade:** Minimiza perdas, evita compras desnecessárias e permite melhor aplicação dos recursos públicos.
- **Possibilidade de resposta ágil a mudanças de demanda:** A contratação via Pregão Presencial permite realizar ajustes rápidos em função de variações no consumo ou novos projetos institucionais.

- **Promoção de sustentabilidade:** Possibilita priorizar fornecedores e produtos alinhados a práticas ambientais responsáveis e à legislação vigente.
- **Atenção à diversidade de necessidades:** Atende desde demandas administrativas tradicionais até necessidades específicas de projetos pedagógicos e de inovação, com ampla gama de itens cobertos.

Resumo da Solução e Alinhamento aos Requisitos de Contratação

A alternativa da aquisição parcelada por Pregão Presencial permite atender ao amplo espectro de materiais e suprimentos essenciais para o funcionamento institucional, alinhando-se diretamente aos requisitos de qualidade, segurança, adequação, sustentabilidade e cumprimento dos normativos legais aplicáveis. Por meio desse método, a instituição mantém autonomia para realizar aquisições sob demanda, garantindo o suprimento sem interrupções, otimizando custos e contribuindo de maneira efetiva para a promoção do interesse público, para a eficiência administrativa e para a qualidade dos serviços prestados à sociedade.

7. Viabilidade da contratação

Sim, a contratação é viável, pois foi conduzida uma análise criteriosa dos requisitos técnicos, soluções disponíveis no mercado e estimativas de custos. A solução identificada atende plenamente às necessidades operacionais e estratégicas, garantindo alta disponibilidade dos serviços essenciais. Além disso, a previsão orçamentária confirma a compatibilidade financeira da contratação, assegurando transparência e eficiência no processo de aquisição.

8. Responsáveis

Criado por ADRIANO JAURI BOBRZYK