



**CAPSEM – CENTRO DE ASSISTÊNCIA E PRESTAÇÃO À SAÚDE DOS
SERVIDORES MUNICIPAIS**

Prezados Senhores,

Venho, através do presente, comunicar a esse departamento que autorizo a abertura de Processo Administrativo visando a contratação de empresa para locação de impressoras para o CAPSEM.

A presente contratação justifica-se pela necessidade de dar continuidade nos trabalhos de atendimento aos segurados do Centro de Assistência e o cumprimento de obrigações legais, considerando que todo o trabalho de autorizações de exames, consultas e procedimentos se dá com a emissão e impressão das guias, necessitando da disponibilidade de impressoras.

As especificações e quantidades deverão ser definidas no Estudo Técnico Preliminar.

Diante do exposto, solicito ao departamento de Licitações que providencie a referida contratação.

Carazinho/RS, 16 de agosto de 2023.



Maria Zilda Bordignon Sobrinho
Diretora Executiva do CAPSEM