



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOLEDADE

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº
MUNICÍPIO DE SOLEDADE/RS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES LAZER JUVENTUDE
OBJETO DA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO: SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

I - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

A Secretaria de Esportes, Lazer e Juventude é responsável pela administração de **Ginásios, Estádios de Futebol, Praças** possuindo alta demanda em sonorização da Secretaria. A quantidade estimada corresponde ao consumo previsto para o período de 12 (doze) meses, garantindo a possibilidade de adquirir equipamentos para colocar em mais ambientes sob responsabilidade desta Secretaria que ainda não possuem, ou repor equipamentos danificados que não há conserto, assegurando assim a continuidade dos serviços e evitando interrupções nas atividades desenvolvidas. A Secretaria de Esportes, Lazer e Juventude identifica a necessidade de realização de processo licitatório para futura contratação de empresa especializada na prestação de serviços de sonorização, destinados ao atendimento das demandas dos equipamentos vinculados à Secretaria, compreendendo, **Praça Central, Ginásio José Américo Martins, Estádio Aldo Gonçalves Porto e todos os Ginásios da cidade e interior, abertura de campeonatos e encerramentos**. A contratação tem por finalidade garantir a disponibilidade de serviços de sonorização para utilização em eventos de pequeno porte, tais como abertura de Campeonatos, congressos, palestras, oficinas, campanhas educativas, reuniões, encontros, capacitações, ações comunitárias e demais atividades promovidas pelos serviços socioassistenciais. A utilização de equipamentos de sonorização é indispensável para assegurar a adequada comunicação com os participantes, contribuindo para a organização, acessibilidade e qualidade das ações desenvolvidas pela Secretaria. Considerando que a demanda ocorre de forma contínua e conforme a programação das atividades ao longo do ano, torna-se necessária a realização de processo licitatório para possibilitar a contratação dos serviços durante os próximos meses, garantindo maior eficiência administrativa, economicidade e atendimento tempestivo às necessidades dos equipamentos socioassistenciais.

II – ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO (PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES): A contratação do objeto está prevista no item 50 do Plano de Contratações Anual do Município de Soledade/RS, conforme publicado no link abaixo do PNCP:

<https://pncp.gov.br/app/pca/87738530000110/2026/1>

III – DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

A contratação deverá contemplar a prestação de serviços de sonorização para eventos de pequeno porte, destinados às atividades promovidas pela Secretaria de Esportes, Lazer e Juventude, abrangendo raça Central, Ginásio José Américo Martins, Estádio Aldo Gonçalves Porto e todos os Ginásios da cidade e interior. A empresa contratada deverá disponibilizar equipamentos de sonorização em perfeitas condições de funcionamento, adequados ao porte dos eventos, garantindo qualidade na reprodução do áudio e atendimento às necessidades das atividades desenvolvidas pela Secretaria. Os serviços deverão compreender, conforme a demanda de cada evento, a disponibilização, instalação, operação, acompanhamento técnico durante a realização das atividades e desmontagem dos equipamentos, quando necessário. A empresa deverá possuir capacidade técnica e operacional para atender às solicitações da Administração, disponibilizando profissionais qualificados e equipamentos compatíveis com o objeto da contratação. Os equipamentos utilizados deverão estar em boas condições de conservação e funcionamento, assegurando qualidade sonora, estabilidade do sistema e segurança durante sua utilização. A prestação dos serviços ocorrerá de forma parcelada, conforme a programação de eventos da Secretaria, mediante solicitação prévia, observando os prazos e condições estabelecidos no processo licitatório. A execução dos serviços será acompanhada por servidor designado pela Administração, que realizará a conferência da prestação dos serviços e verificará a conformidade com as especificações contratadas. Caso sejam identificadas falhas na prestação dos serviços, defeitos nos equipamentos, interrupções injustificadas ou qualquer outra desconformidade, a contratada deverá promover as correções necessárias ou substituir os equipamentos sem custos adicionais para a Administração. O pagamento será realizado conforme os serviços efetivamente prestados e atestados pela fiscalização, mediante apresentação da nota fiscal correspondente.

IV – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES:

<u>Item</u>	<u>Und</u> <u>medida</u>	<u>Qtd</u>	<u>Descrição</u>	<u>Vlr</u> <u>(R\$)</u>	<u>Unit</u>
<u>01</u>	<u>unid</u>	<u>40</u>	Sonorização de Evento de Pequeno Porte		

Modalidade desejada para a contratação: Processo Licitatório – Pregão Eletrônico, conforme as disposições da Lei nº 14.133/2021.

Período estimado da contratação: 12 (doze) meses, para atendimento das demandas de sonorização dos eventos promovidos pela Secretária Esportes, Lazer e Juventude.

Prazo de garantia da contratação: Durante toda a execução do serviço, garantindo o perfeito funcionamento dos equipamentos disponibilizados e a qualidade da prestação dos serviços durante os eventos.

Prazo de entrega da contratação: Os serviços deverão ser disponibilizados na data, horário e local informados pela Secretaria, mediante solicitação prévia com antecedência mínima de 03 (três) dias úteis, salvo situações excepcionais devidamente justificadas. Prazo de correção da contratação, em caso de alguma desconformidade: Imediato, sempre que possível durante a realização do evento, mediante substituição de equipamentos ou adoção das medidas necessárias para restabelecer a prestação adequada do serviço, sem custos adicionais para a Administração.

Registro de Preços: (X) Sim () Não

V – ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO:

A necessidade da Secretaria Esportes, Lazer e Juventude pode ser atendida por diferentes formas de contratação disponíveis no mercado, sendo identificadas as seguintes alternativas:

A. Contratação de empresa especializada em sonorização por meio de processo licitatório: alternativa mais adequada, permitindo o atendimento das demandas de forma parcelada, conforme a necessidade dos eventos(ex Abertura de Campeonatos de Futebol, Voleibol, Bocha, etc.).

B. Locação eventual de equipamentos de sonorização para cada evento: opção viável para demandas pontuais, porém menos eficiente sob o aspecto administrativo, em razão da necessidade de realizar contratações repetidas ao longo do ano.

C. Aquisição de equipamentos próprios de sonorização: alternativa que proporcionaria autonomia ao Município, porém exigiria investimento inicial elevado, além de custos permanentes com armazenamento, manutenção, operação e eventual substituição dos equipamentos.

D. Utilização de equipamentos pertencentes a outras Secretarias ou órgãos públicos: possibilidade restrita à disponibilidade dos equipamentos e à compatibilidade com as datas dos eventos, não garantindo atendimento contínuo às necessidades da Secretaria.

Entre as alternativas analisadas, a realização de processo licitatório para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de sonorização, preferencialmente por Sistema de Registro de Preços, apresenta-se como a solução mais vantajosa, pois proporciona maior economicidade, flexibilidade, eficiência administrativa e atendimento contínuo às demandas dos eventos promovidos pela Secretaria de Esportes Lazer e Juventude.

VI – ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado da contratação será obtido mediante pesquisa de preços a ser realizada previamente à elaboração do Termo de Referência, observando os critérios definidos pela Lei Federal nº 14.133/2021.

VII – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

A solução consiste na realização de processo licitatório para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de sonorização, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Esportes, Lazer e Juventude. Os serviços compreenderão a disponibilização de equipamentos de sonorização compatíveis com eventos de pequeno

porte, incluindo, quando necessário, transporte, instalação, operação técnica, acompanhamento durante o evento e desmontagem dos equipamentos ao seu término. A empresa contratada será responsável por fornecer equipamentos em perfeitas condições de funcionamento, bem como disponibilizar profissionais capacitados para garantir a qualidade da sonorização durante toda a realização das atividades. Após cada prestação de serviço, será realizada conferência por servidor responsável, verificando a adequada execução do objeto e o atendimento das condições estabelecidas no contrato. Estando os serviços em conformidade, será emitido o atesto para fins de pagamento. Caso sejam identificadas falhas na sonorização, defeitos nos equipamentos ou qualquer outra desconformidade durante a execução dos eventos, a contratada deverá promover a imediata correção ou substituição dos equipamentos, sem custos adicionais para a Administração. Dessa forma, a solução visa garantir infraestrutura adequada para a realização dos eventos promovidos pela Secretaria, assegurando qualidade na comunicação com o público, melhor organização das atividades e continuidade dos serviços socioassistenciais prestados à comunidade.

VIII – PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:

O item a ser contratado será realizado mediante ao valor total.

IX – RESULTADOS PRETENDIDOS:

Pretende-se proporcionar melhores condições para a realização de palestras, oficinas, campanhas educativas, reuniões, encontros, abertura de campeonatos, eventos com a juventude, capacitações e demais ações socioassistenciais, favorecendo a comunicação entre os organizadores, palestrantes e participantes. Busca-se, ainda, assegurar a continuidade das atividades da Secretaria por meio da disponibilidade dos serviços sempre que necessários, evitando interrupções ou prejuízos decorrentes da ausência de equipamentos adequados. A contratação também visa promover maior eficiência administrativa, economicidade e agilidade no atendimento das demandas, permitindo que os serviços de sonorização sejam solicitados conforme a programação dos eventos ao longo da vigência da ata de registro de preços. Dessa forma, os resultados esperados consistem na melhoria da qualidade dos eventos promovidos pela Secretaria, fortalecimento das ações socioassistenciais, maior alcance das atividades desenvolvidas, satisfação dos participantes e utilização eficiente dos recursos públicos, contribuindo para a qualificação dos serviços prestados à população do Município.

X – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS A EXECUÇÃO DO CONTRATO:

A Secretária deverá realizar o planejamento prévio dos eventos que necessitarão dos serviços de sonorização, definindo as datas, horários, locais, estimativa de público e demais informações necessárias para a adequada execução do objeto. Antes de cada evento, a Secretaria encaminhará à empresa contratada a solicitação de prestação dos serviços, com antecedência suficiente para o planejamento da montagem dos equipamentos e da equipe técnica. Também deverão ser verificadas as condições dos locais onde ocorrerão os eventos, especialmente quanto à disponibilidade de energia elétrica, espaço para instalação dos equipamentos e demais requisitos necessários à execução dos serviços. A Administração designará servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução contratual, competindo-lhe verificar o cumprimento das especificações contratadas, acompanhar a montagem e desmontagem

dos equipamentos, bem como atestar a efetiva prestação dos serviços. Quando necessário, será realizado alinhamento prévio entre a Secretaria e a empresa contratada para definição das necessidades específicas de cada evento, garantindo que os equipamentos disponibilizados sejam compatíveis com o porte e as características da atividade.

XI – CONTRATAÇÃO LIGADA OU NÃO À OUTRA CONTRATAÇÃO:

Esta contratação não está ligada a outra no momento

XII – POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS:

Impacto ambiental considerado baixo.

XIII – DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE:

Conforme o descrito nos itens acima do ETP, e pela disponibilidade orçamentária na Secretaria solicitante considera viável a contratação, haja vista que o serviço de sonorização é continuamente utilizado pela municipalidade e necessária para garantia de excelência na prestação do serviço e eventos., encaminhamos o documento para a apreciação junto à Ordenadora de Despesas, visando a devida declaração de viabilidade da contratação.

Identificação do solicitante

Nome completo: João César Rubin Fernandes

Cargo: Secretário Municipal de Esportes, Lazer e Juventude

Secretaria: Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Juventude

Local e data:

VIABILIDADE DECLARADA PELA AUTORIDADE SUPERIOR:

DATA: 17/07/2026.

ORDENADOR DE DESPESAS.



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: BE5B-50AE-0747-723E

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



CLEOMAR CARDOSO DA COSTA (CPF 009.XXX.XXX-30) em 17/07/2026 14:09:09 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



JOÃO CESAR RUBIN FERNANDES (CPF 991.XXX.XXX-72) em 17/07/2026 14:21:07 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://soledade.1doc.com.br/verificacao/BE5B-50AE-0747-723E>