PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOLEDADE

Proc. Administrativo 2.225/2026

De: Joana P. - GAB-TRAN

Para: SEFIN-CL-COMP - Compras - A/C Luis V.

Data: 31/03/2026 às 14:14:27

Setores (CC):

SEFIN-CL-COMP

Setores envolvidos:

GAB-TRAN, SEFIN-CL-COMP

Requisição Nº624 e 625/2026 - Embreagem

Número da Requisição*:
624/2026 e 625/2026

Resumo do Objeto*:
Aquisição de peças e serviço para o conserto da embreagem da caminhonete Fiat Strada MIX3815.

Número da Reserva de Recurso*:
2336 e 2332

Fonte de Recurso*:
1500

Valor Total*:
1.400

Requisições vinculadas à demanda*:
0000

Modalidade da contratação*:
Dispensa por valor

Assinado por 2 pessoas: JOANA DOS SANTOS PORTELLA e FELIPE GRADASCHI VON HELDEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

–

Joana Dos Santos Portella
Estagiária

Anexos:
Cnpj.pdf
contrato.pdf
Justificativa.pdf
Orcamento.jpg
Requisicao_Embreagem.pdf
Requisicao_Mao_de_Obra.pdf

Assinado por 2 pessoas: JOANA DOS SANTOS PORTELLA e FELIPE GRADASCHI VON HELDEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
24.587.030/0001-04 MATRIZ		13/04/2016

NOME EMPRESARIAL
GIOVANE DOS SANTOS CORREA

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)
CADILAC AUTOMOTORES

PORTE
ME

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
45.30-7-03 - Comércio a varejo de peças e acessórios novos para veículos automotores

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
29.50-6-00 - Recondicionamento e recuperação de motores para veículos automotores
45.20-0-01 - Serviços de manutenção e reparação mecânica de veículos automotores

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
213-5 - Empresário (Individual)

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
AV BARROS CASSAL	455	********

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
99.300-000	IPIRANGA	SOLEDADE	RS

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
GRENALCONTA@GMAIL.COM	(54) 3381-2391

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	13/04/2016

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **31/03/2026** às **14:05:30** (data e hora de Brasília).

Página: **1/1**

Assinado por 2 pessoas: JOANA DOS SANTOS PORTELLA e FELIPE GRADASCHI VON HELDEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

CONTRATO DE N. 104/2024 DO CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA MANUTENÇÃO DA FROTA MUNICIPAL, CORRETIVA E PREVENTIVA, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA E PEÇAS, TUDO CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA EM ANEXO.

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE SOLEDADE**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 87.738.530/0001-10, com sede na Avenida Júlio de Castilhos, nº 898, CEP 99300-000, neste ato representado pela Prefeita Municipal, a senhora *Marilda Borges Corbelini*, brasileira, casada, cadastrado no CPF sob o nº 571.207.650-00, portadora do RG nº 2029134431, residente e domiciliado nesta cidade, de ora em diante denominado simplesmente de **CONTRATANTE.**

CONTRATADA: **GIOVANE DOS SANTOS CORREA**, pessoa jurídica de direito privado, cadastrada no CNPJ sob o n. **24.587.030/0001-04**, com sede na **AV BARROS CASSAL**, n. 455, CEP 99.300-00, Bairro **IPIRANGA**, em Soledade/RS, e-mail: grenalconta@gmail.com, telefone 54.3381-2391, de ora diante denominado simplesmente de **CONTRATADA**, tendo justo e acertado o presente contrato vinculado ao edital de *Edital de Chamamento Público (credenciamento) de nº 23/2024*, resolvem celebrar o presente contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DOS FUNDAMENTOS LEGAIS DO CONTRATO:

1.1.O presente contrato fundamenta-se:

I - De acordo com as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e suas alterações;

II – De acordo com as disposições do *Edital de Chamamento Público (credenciamento) de nº 23/2024;*

III- Nos preceitos de direito público; e

IV- Supletivamente, nos princípios da teoria geral dos contratos e nas disposições do direito privado.

1.2. O objeto do presente contrato terá como fiscal servidor da Secretaria de Obras, o qual está incumbido da tarefa de fiscalizar a qualidade dos serviços prestados pela empresa contratada, nos termos do artigo 117, da Lei de Licitações e Contratos.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO E DO VALOR:

2. .1 – Credenciamento de pessoas jurídicas para manutenção da frota municipal, corretiva e preventiva, conforme quadro abaixo:

Lote	Und	Cód.	Descrição	V. Ref. (R$)
01	Und		Manutenção mecânica, corretiva e preventiva, de veículos do tipo Ambulância e Vans.	124,53
02	Und		Manutenção mecânica, corretiva e preventiva, de veículos do tipo Leve/Passeio.	93,51

Assinado por 3 pessoas: GIOVANE DOS SANTOS CORREA e FELIPE GRADASCHI VON HELDEN e MARILDA BORGES CORBELINI
Assinado por 2 pessoas: JOANA DOS SANTOS PORTELLA e FELIPE GRADASCHI VON HELDEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

03	Und		Manutenção mecânica, corretiva e preventiva, de veículos do tipo Ônibus Escolares.	140,03
04	Und		Manutenção mecânica, corretiva e preventiva, de veículos do tipo Caminhões.	152,68
05	Und		Manutenção mecânica, corretiva e preventiva, de veículos do tipo Maquinários Agrícolas/Rodoviários.	159,28
06	Und		Serviços de solda (mig e eletrodo) em peças e partes de veículos dos lotes 01, 02, 03, 04 e 05, inclusos eletrodos e outros materiais necessários para o serviço.	148,00
07	Und		Serviços de torno para fabricação, conserto e manutenção de peças de veículos dos lotes 01, 02, 03, 04 e 05.	143,75
08	Und		Serviços de funilaria chapeamento e pintura em veículos dos lotes 01, 02, 03, 04 e 05, inclusos materiais necessários para o serviço tais como tinta, massa, etc.	117,50
09	Und		Manutenção elétrica, corretiva e preventiva, de veículos do tipo Ambulância e Vans.	97,50
10	Und		Manutenção elétrica, corretiva e preventiva, de veículos do tipo Leve/Passeio.	90,00
11	Und		Manutenção elétrica, corretiva e preventiva, de veículos do tipo Ônibus.	115,00
12	Und		Manutenção elétrica, corretiva e preventiva, de veículos do tipo Caminhões.	120,00
13	Und		Manutenção elétrica, corretiva e preventiva, de veículos do tipo Maquinários Agrícolas/Rodoviários.	150,00

1.2. Os valores de referência constantes no quadro acima determinam o valor máximo pago pela municipalidade para cada item;

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA:

3.1 – O prazo de vigência do credenciamento será de 12 (doze) meses, a contar da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado, por interesse da Administração e anuência do CREDENCIADO, por iguais e/ou sucessivos períodos, até o limite máximo previsto na Lei n° 14.133/2021.

CLÁUSULA QUARTA - DOS PAGAMENTOS:

4.1. O pagamento será efetuado em até trinta (30) dias após o recebimento da nota fiscal acompanhada do recebimento do veículo pela secretaria solicitante;

4.1.1. Poderá ser solicitada a apresentação em conjunto a Nota Fiscal mensal, a relação nominal dos funcionários com a respectiva quitação da Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social – GFIP, para posterior encaminhamento ao pagamento da fatura mensal com a empresa licitante.

4.2 - Deverão ser apresentadas as Notas Fiscais discriminadas, de acordo com a Nota de Empenho, para que após conferência, atestado e aceite pelo fiscal do contrato, seja creditado em favor da Empresa, por

Assinado por 3 pessoas: GIOVANNI DOS SANTOS CORREA LANDIN e MARILDA BORGES CORBELINI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

meio de ordem bancária contra qualquer banco indicado na proposta, devendo, para isto, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.
4.2.1. Não serão efetuados pagamentos por meio de títulos de cobrança bancária.
4.2.2. Quaisquer erros ou omissões havidos na documentação fiscal ou na fatura, serão motivo de correção pela CONTRATADA, e haverá em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado;
4.2.3. Os documentos fiscais deverão ser apresentados em total conformidade às regras constantes na IN RFB n° 1.234/2022 e Decreto Municipal n° 13.694/2022, inclusive quanto ao correto destaque do valor de IR a ser retido, com a exceção das pessoas jurídicas optantes pelo SIMPLES NACIONAL que não estarão sujeitas a retenção de IR;
4.2.3.1. Ressaltamos que, não serão feitas retenções de CSLL, PIS/PASEP ou COFINS;
4.3. No momento do pagamento será realizada consulta "on line" para verificação quanto ao cumprimento das obrigações fiscais e trabalhistas correspondentes, ou seja, deverão estar com a validade em dia, as Certidões Negativas de Débitos da União, Estado, Município e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), bem como Certidão Negativa do FGTS;
4.4. Em caso de irregularidade, o MUNICÍPIO notificará a empresa para que sejam sanadas as pendências no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de aplicação das sanções pelo inadimplemento, rescisão do contrato ou a execução da garantia para ressarcimento dos valores e indenizações devidos à administração, além das penalidades já previstas em lei.
4.5. Serão retidas na fonte e recolhidas previamente aos cofres públicos as taxas, impostos e contribuições previstas na legislação pertinente, cujos valores e percentuais respectivos deverão estar discriminados em local próprio do documento fiscal de cobrança.
4.6. No caso de situação de isenção de recolhimento prévio de algum imposto, taxa ou contribuição, deverá ser consignado no corpo do documento fiscal a condição da excepcionalidade, o enquadramento e fundamento legal, acompanhado de declaração de isenção e responsabilidade fiscal, assinada pelo representante legal da empresa, com fins específicos e para todos os efeitos, de que é inscrita/enquadrada em sistema de apuração e recolhimento de impostos e contribuições diferenciado, e que preenche todos os requisitos para beneficiar-se da condição, nos termos da lei.
4.7. Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Contratante em favor da Contratada ou da garantia apresentada. Caso esse valor seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente ou judicialmente, se necessário;
4.8 – Fica desde já reservado ao Contratante o direito de suspender o pagamento, até a regularização da situação, se, no ato da entrega e/ou na aceitação do serviço prestado forem identificadas imperfeições e/ou divergências em relação ao efetivamente contratado;
4.9 – A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações posteriores, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação por meio de documento oficial de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
5.1. Os recursos financeiros correrão à conta dos créditos abaixo discriminados:

Assinado por 3 pessoas: CLOVIS METIDO DA SILVA NUNES:03150078000 e MARAKEN LANDIN e MARILDA BORGES CORBELINI
Assinado por 2 pessoas: JOANA DOS SANTOS PORTELLA e FELIPE GRADASCHI IVAN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

As despesas decorrentes do presente Edital correrão pela dotação orçamentária da secretaria solicitante.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

6.1. Na execução do objeto do presente contrato, obriga-se a Contratada a envidar todo o empenho e a dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe são confiados, e ainda a:

I – responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez inexistir, no caso, vínculo empregatício deles com o Contratante;

II - Cumprir as obrigações constantes neste contrato, no edital de *Chamamento Público de nº 23/2024*, e sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade;

III – Proceder com a entrega em conformidade com o edital de licitação a que este contrato encontra-se vinculado.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

7.1. O Contratante, durante a vigência deste contrato, compromete-se a:

I - promover os pagamentos dentro do prazo estipulado neste contrato;

II - fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais.

7.2. O servidor indicado na cláusula primeira, item 1.2, neste ato resta nomeado como fiscal do contrato, sem prejuízo de sua substituição, a critério da Administração.

CLÁUSULA OITAVA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO:

8.1. Todos os serviços a serem prestados, constantes neste contrato, serão fiscalizados pelo Município, por meio de servidor público designado, doravante denominado Fiscalização, que terá autoridade para exercer, em seu nome, toda e qualquer ação de orientação geral, controle e fiscalização da execução contratual.

8.2. À Fiscalização compete, entre outras atribuições:

I - solicitar à Contratada e seus prepostos, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento deste contrato, e anexar aos autos do processo correspondente cópia dos documentos escritos que comprovem essas solicitações de providências;

II - verificar a conformidade da execução contratual com as normas especificadas e se os procedimentos e materiais empregados são adequados para garantir a qualidade desejada dos serviços;

III - atestar mensalmente a execução dos serviços e seu recebimento definitivo;

IV - encaminhar ao Serviço de Orçamento e Pagamento os documentos que relacionem as importâncias relativas a multas aplicadas à Contratada, bem como os referentes a pagamentos.

8.3. A ação da Fiscalização não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES SOBRE A CONTRATADA:

9.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

a) dar causa à inexecução parcial do contrato;

b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

Assinado por 3 pessoas: CRISTIANE DA SILVA CONSTANTINO CORREA LAAKEN LANDIN e MARILDA BORGES CORBELINI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1
Assinado por 2 pessoas: JOANA DOS SANTOS PORTELLA e FELIPE GRADASCHI VON HELDEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

c) dar causa à inexecução total do contrato;
d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
l) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
m) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
9.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 9.1 do contrato as seguintes sanções[1]:
a) advertência;
b) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 03 (três) anos.
d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos[2].

---

[1] Art. 156 ... § 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I - a natureza e a gravidade da infração cometida;
II - as peculiaridades do caso concreto;
III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
(...)
Art. 161. Os órgãos e entidades dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário de todos os entes federativos deverão, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por eles aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo federal.
Parágrafo único. Para fins de aplicação das sanções previstas nos incisos I, II, III e IV do **caput** do art. 156 desta Lei, o Poder Executivo **regulamentará a forma de cômputo e as consequências da soma de diversas sanções aplicadas a uma mesma empresa e derivadas de contratos distintos**.

[2] OBS.: A sanção estabelecida na alínea "d" do item 9.2 do presente será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras (ART. 156, § 6º):
a) quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
b) quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente à autoridade referida na alínea "a", supra referida, na forma de regulamento.

Assinado por 3 pessoas: CRONAMETO DA SANDO CONRADO LANDIN e MARILDA BORGES CORBELINI
Assinado por 2 pessoas: JOANA DOS SANTOS PORTELLA e FELIPE GRADASCHI VIANA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

9.3 As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" do item 9.2. do presente poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea "b" do mesmo item.
9.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 9.2 do Contrato.
9.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
9.6. A aplicação das sanções previstas no item 9.2. deste não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
9.7. Na aplicação da sanção prevista no item 9.2, alínea "b", será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
9.8. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas "c" e "d" do item 9.2 do presente, o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
9.9. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.
9.10. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.
9.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.
9.12. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:
a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
b) pagamento da multa;
c) transcurso do prazo mínimo de 01 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 03 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.
9.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas "h" e "m" do item 9.2 do presente exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

Assinado por 3 pessoas: CRISTIANO DOS SANTOS CORREA BRAKEN LANDIN e MARILDA BORGES CORBELINI
Assinado por 2 pessoas: JOANA DOS SANTOS PORTELA e FELIPE GRADA SCHIVONI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO e DESCREDENCIAMENTO: Constituem motivos incondicionados para rescisão do contrato as situações previstas nos art. 137, na forma do art.138, inclusive com as consequências do artigo 139 da Lei n° 14.133/21.

10.1 - Do Município, sem prévio aviso, quando:
10.1.1 - A empresa deixar de cumprir qualquer das cláusulas e condições do credenciamento;
10.1.2 - A empresa praticar atos fraudulentos no intuito de auferir para si ou para outrem vantagem ilícita;
10.1.3 – Ficar evidenciada a incapacidade da empresa credenciada de cumprir as obrigações assumidas devidamente caracterizadas em relatório circunstanciado de inspeção;
10.1.4 – Por razões de interesse público de alta relevância, mediante despacho motivado e justificado do Município;
10.1.5 – Em razão de caso fortuito ou força maior;
10.1.6 – No caso da decretação de falência ou concordata da empresa credenciada; sua dissolução ou falecimento de todos os seus sócios;
10.1.7 – E naquilo que couber, nas outras hipóteses da Lei n° 14.133/2021 e alterações.

10.2 - Pela Credenciada:
10.2.1 - Mediante solicitação escrita e devidamente justificada ao Município, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

11.1. A Administração do Contratante analisará, julgará e decidirá, em cada caso, as questões alusivas a incidentes que se fundamentem em motivos de caso fortuito ou de força maior.
11.2. Para os casos previstos no item 11.1 desta cláusula, o Contratante poderá atribuir a uma comissão, por este designada, a responsabilidade de apurar os atos e fatos comissivos ou omissivos que se fundamentem naqueles motivos.
11.3. Os agentes públicos responderão, na forma da lei, por prejuízos que, em decorrência de ação ou omissão dolosa ou culposa, causarem à Administração no exercício de atividades específicas do cumprimento deste contrato, inclusive nas análises ou autorizações excepcionais constantes nestas "Disposições Finais".
11.4. As exceções aqui referenciadas serão sempre tratadas com máxima cautela, senso profissional, senso de responsabilidade e ponderação, para que ato de mera e excepcional concessão do Contratante, cujo objetivo final é o de atender tão somente ao interesse público, não seja interpretado como regra contratual.
11.5. Para assegurar rápida solução às questões geradas em face da perfeita execução do presente contrato, fica desde já compelida a Contratada a avisar, por escrito e de imediato, qualquer alteração no endereço ou no telefone da firma.
11.6. Quaisquer tolerâncias entre as partes não importarão em novação de qualquer uma das cláusulas ou condições estatuídas neste contato, as quais permanecerão íntegras.

Assinado por 3 pessoas: CRISTIANE DOS SANTOS CONRADO (CONTRATANTE) e MARILDA BORGES CORBELINI
Assinado por 2 pessoas: JOANA DOS SANTOS SOUZA (TESTEMUNHA) e ANA CLAUDIA DA SILVA (TESTEMUNHA)
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO: Fica eleito o foro da cidade de Soledade, como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem ajustadas e acordadas, as partes assinam o presente em três vias de igual teor e forma para um só efeito legal, na presença de duas testemunhas.

Soledade, RS, 09 de julho de 2024.

MUNICÍPIO DE SOLEDADE
Marilda Borges Corbelini
Prefeita Municipal
CONTRATANTE

GIOVANE DOS SANTOS CORREA
Representante Legal
CONTRATADA

Testemunhas:

Assinado por 3 pessoas: GIOVANE DOS SANTOS CORREA:[illegible] KAEN LANDIN e MARILDA BORGES CORBELINI
Assinado com 2 pessoas acima: GIOVANE DOS SANTOS CORREA:[illegible] e MARILDA BORGES CORBELINI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: C9F7-2EA4-982F-1644

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ROBERTO DALVINO OTTONI (CPF 997.XXX.XXX-68) em 09/07/2024 09:26:53 (GMT-03:00)
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ARAKEN LANDIN (CPF 802.XXX.XXX-87) em 13/09/2024 16:50:40 (GMT-03:00)
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- MARILDA BORGES CORBELINI (CPF 571.XXX.XXX-00) em 25/09/2024 11:19:29 (GMT-03:00)
  Papel: Parte
  Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://soledade.1doc.com.br/verificacao/C9F7-2EA4-982F-1644

Assinado por 1 pessoa: GIOVANE DOS SANTOS CORREA
Assinado por 2 pessoas: JOANA DOS SANTOS PORTELLA e FELIPE GRADASCHI VON HELDEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: 01D8-569C-DE5F-35DC

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✔ GIOVANE DOS SANTOS CORREA (CNPJ 24.587.030/0001-04) VIA PORTADOR GIOVANE DOS SANTOS CORREA (CPF 013.XXX.XXX-61) em 07/10/2024 17:11:00 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: AC SERASA RFB v5 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://soledade.1doc.com.br/verificacao/01D8-569C-DE5F-35DC

Assinado por 2 pessoas: JOANA DOS SANTOS PORTELLA e FELIPE GRADASCHI VON HELDEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

JUSTIFICATIVA

Viemos por meio desta justificar que a caminhonete Fiat Strada Mix 3815 apresenta problemas no sistema de embreagem, o que tem dificultado sua utilização e pode ocasionar parada inesperada do veículo.

Considerando que o veículo é essencial para a execução das atividades, faz-se necessário o conserto com urgência.

Soledade,31 de março de 2026.

Assinado por 2 pessoas: JOANA DOS SANTOS PORTELLA e FELIPE GRADASCHI VON HELDEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

2336

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOLEDADE
AV. JÚLIO DE CASTILHOS, 898, CENTRO
Fone: (54) 3381-9000
SITE: www.soledade.rs.gov.br

Requisição de Necessidades Nº 624/2026.

Òrgão e Unid	Fonte de Recurso	Nome fonte do Recurso	Proj/ Ativ	Cód Desp.	Cód. Categ. Econ.
GABINETE DO PREFEITO -	1500	Recursos não Vinculados de Impostos	56	4016	339030390000

Objeto: Aquisiçao de kit embriagem para conserto da caminhonete MIX3815, conforme contrato nº104/2024, edital 23/2024 .

Item	Cód	Descrição	Und	Qunt.	Vl Unit.R$	Vl Total R$
1	1338	Reparo Servo embriagem.	pç	1	800,00	800,00

Total Geral dos Itens.: R$ 800,00

DESPACHO E ASSINATURA DO SECRETÁRIO DA PASTA	DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESA.
Declaro serem verdadeiras as informações contidas nesta solicitação.	( ) AUTORIZO A DESPESA ( ) NÃO AUTORIZO A DESPESA **( ) Autorizo a Inexigibilidade.** **( ) Autorizo a Dispensa.** **( ) Autorizo a Abertura de Processo.**
ASSINATURA DO SECRETÁRIO	SOLEDADE, 30/03/2026. ORDENADOR DE DESPESAS

RESERVA: **( ) HÁ DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - ( ) NÃO HÁ DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Nedio Santos Freitas

Contabilidade/Contador (A)

Setor de Compras/Licitações

Assinado por 2 pessoas: JOANA DOS SANTOS PORTELLA e FELIPE GRADASCHI VON HELDEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

2332

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOLEDADE
AV. JÚLIO DE CASTILHOS, 898, CENTRO
Fone: (54) 3381-9000
SITE: www.soledade.rs.gov.br

Requisição de Necessidades Nº 625/2026.

Òrgão e Unid	Fonte de Recurso	Nome fonte do Recurso	Proj/ Ativ	Cód Desp.	Cód. Categ. Econ.
GABINETE DO PREFEITO -	1500	Recursos não Vinculados de Impostos	56	4029	339039190000

Objeto: Mao de obra para conserto da embriagem da caminhonete MIX3815, conforme contrato nº104/2024, edital 23/2024. .

Item	Cód	Descrição	Und	Quant.	Vl Unit.R$	Vl Total R$
1	13631	Mão-de-obra embriagem.	und	1	600,00	600,00

Total Geral dos Itens.: R$ 600,00

DESPACHO E ASSINATURA DO SECRETÁRIO DA PASTA	DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESA.
Declaro serem verdadeiras as informações contidas nesta solicitação. ASSINATURA DO SECRETÁRIO	( ) AUTORIZO A DESPESA ( ) NÃO AUTORIZO A DESPESA **( ) Autorizo a Inexigibilidade.** **( ) Autorizo a Dispensa.** **( ) Autorizo a Abertura de Processo.** SOLEDADE, 30/03/2026. ORDENADOR DE DESPESAS

RESERVA: **( ) HÁ DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - ( ) NÃO HÁ DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Nedio Santos Freitas

Contabilidade/Contador (A)

Setor de Compras/Licitações

Assinado por 2 pessoas: JOANA DOS SANTOS PORTELLA e FELIPE GRADASCHI VON HELDEN
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1 e informe o código D5D7-9CB6-63F8-3BE1

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: D5D7-9CB6-63F8-3BE1

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✔ JOANA DOS SANTOS PORTELLA (CPF 055.XXX.XXX-06) em 31/03/2026 14:22:45 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

✔ FELIPE GRADASCHI VON HELDEN (CPF 928.XXX.XXX-87) em 01/04/2026 10:05:21 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://soledade.1doc.com.br/verificacao/D5D7-9CB6-63F8-3BE1

Proc. Administrativo 1- 2.225/2026

De: Luis V. - SEFIN-CL-COMP

Para: SEFIN-ADJ - Diretoria Adjunta

Data: 01/04/2026 às 10:48:25

Encaminhada para análise da viabilidade financeira.

–

Luis Henrique de Souza Dalla Vecchia
Oficial Administrativo

Proc. Administrativo 2- 2.225/2026

De: Emerson A. - SEFIN-ADJ

Para: Envolvidos internos acompanhando

Data: 01/04/2026 às 13:51:19

DEFERIDO

_

Emerson Luis dos Reis Avila

Proc. Administrativo 3- 2.225/2026

De: Patrícia A. - SEFIN-CL-COMP

Para: Envolvidos internos acompanhando

Data: 02/04/2026 às 11:05:21

Requisição 624/2026 não existe no LC, favor conferir.

–

Patrícia Austria

Assessor Administrativo

Setor de Compras

PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOLEDADE

Proc. Administrativo 4- 2.225/2026

De: Joana P. - GAB-TRAN

Para: SEFIN-CL-COMP - Compras - A/C Patrícia A.

Data: 02/04/2026 às 13:56:09

Setores envolvidos:

GAB-TRAN, SEFIN-CL-COMP, SEFIN-ADJ

Requisição Nº624 e 625/2026 - Embreagem

Requisição corrigida.

Reserva - 2468.

–

Joana Dos Santos Portella
Estagiária

Anexos:
Requisicao.pdf

Assinado por 1 pessoa: JOANA DOS SANTOS PORTELLA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/44A5-D87F-D956-8E95 e informe o código 44A5-D87F-D956-8E95

2468

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOLEDADE
AV. JÚLIO DE CASTILHOS, 898, CENTRO
Fone: (54) 3381-9000
SITE: www.soledade.rs.gov.br

Requisição de Necessidades Nº 658/2026.

Òrgão e Unid	Fonte de Recurso	Nome fonte do Recurso	Proj/ Ativ	Cód Desp.	Cód. Categ. Econ.
GABINETE DO PREFEITO -	1500	Recursos não Vinculados de Impostos	56	4016	339030390000

Objeto: Aquisição de Kit embriagem para caminhonete MIX3815, conforme contrato 104/2024 e edital 23/2026. .

Item	Cód	Descrição	Und	Quant.	Vl Unit.R$	Vl Total R$
1	1338	Reparo Servo embriagem.	pç	1	800,00	800,00

Total Geral dos Itens.: R$ 800,00

DESPACHO E ASSINATURA DO SECRETÁRIO DA PASTA	DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESA.
Declaro serem verdadeiras as informações contidas nesta solicitação. ASSINATURA DO SECRETÁRIO	( ) AUTORIZO A DESPESA ( ) NÃO AUTORIZO A DESPESA **( ) Autorizo a Inexigibilidade.** **( ) Autorizo a Dispensa.** **( ) Autorizo a Abertura de Processo.** SOLEDADE, 02/04/2026. ORDENADOR DE DESPESAS

RESERVA: **( ) HÁ DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - ( ) NÃO HÁ DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Nedio Santos Freitas

Contabilidade/Contador (A)

Setor de Compras/Licitações

Assinado por 1 pessoa: JOANA DOS SANTOS PORTELLA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://soledade.1doc.com.br/verificacao/44A5-D87F-D956-8E95 e informe o código 44A5-D87F-D956-8E95

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: 44A5-D87F-D956-8E95

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

JOANA DOS SANTOS PORTELLA (CPF 055.XXX.XXX-06) em 02/04/2026 14:18:57 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://soledade.1doc.com.br/verificacao/44A5-D87F-D956-8E95