

Caxias do Sul, 05 de fevereiro de 2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORES DA CUNHA	SENAC RS
CNPJ: 87.843.819/0001-07	CNPJ: 03.422.707/0001-84
Setor: Sec. De Desenvolvimento Econômico	Unidade/Setor: Soluções Corporativas
A/C: Iara Barbosa	Nome: Marco Aurelio Xavier
Tel.: 54 9922-1212	Tel.: (54) 99138-6188
E-mail: desenvolve@floresdacunha.rs.gov.br	E-mail: maxavier@senacrs.com.br

PROPOSTA COMERCIAL ID QUO-06403-X4H7T2

O SENAC RS, por meio do SENAC CAXIAS apresenta, a seguir, proposta para desenvolvimento de soluções educacionais, com base no levantamento de necessidades realizado junto a sua organização.

Com a presente proposta, esperamos atender sua necessidade.

Colocando-nos à disposição para os ajustes que porventura sejam necessários.

Projeto RS Qualificação

JUSTIFICATIVA

O Senac RS, como instituição de educação profissional comprometida com o desenvolvimento socioeconômico do Estado do Rio Grande do Sul, reconhece a importância e a pertinência do Edital STDP nº 01/2023 para o Chamamento Público de Coinvestimento em Qualificação e Capacitação Profissional. Nossa justificativa para participar desse processo está fundamentada nos seguintes pontos:

Expertise e Credibilidade: O Senac RS possui uma trajetória consolidada na oferta de cursos e programas de qualificação profissional de alta qualidade. Ao longo dos anos, construímos uma reputação sólida e estabelecemos parcerias com empresas e instituições em todo o estado, o que nos capacita a contribuir de maneira significativa para o desenvolvimento profissional dos cidadãos.

Atuação Regional: Nossa presença abrangente no estado nos permite atender às diversas demandas locais. Com unidades em várias regiões, estamos bem posicionados para compreender e atender às necessidades específicas de cada município abrangido pelo edital.

Contribuição para o Desenvolvimento Socioeconômico: O Senac RS acredita que a qualificação profissional é um dos pilares fundamentais para o crescimento econômico e social.

OBJETIVOS

Desenvolvimento de Programas de Qualificação Sob Medida: O Senac RS se compromete a desenvolver programas de qualificação profissional sob medida para atender às necessidades específicas de cada município contemplado pelo edital. Isso envolve identificar áreas de demanda por meio de pesquisa local e criar cursos que estejam alinhados com as necessidades e potencialidades de cada região.

Ampliação do Acesso à Qualificação Profissional: Nosso objetivo é ampliar o acesso à qualificação profissional, garantindo que pessoas de diferentes faixas etárias e grupos sociais tenham a oportunidade de adquirir habilidades e conhecimentos que lhes permitam ingressar no mercado de trabalho ou avançar em suas carreiras.

Elevação da Empregabilidade: Buscamos aumentar a empregabilidade dos participantes de nossos cursos, proporcionando-lhes as competências técnicas e comportamentais necessárias para competir no mercado de trabalho atual e futuro. Isso inclui a preparação para oportunidades de emprego local e regional.

Parcerias Efetivas com Municípios: Estabeleceremos parcerias efetivas com os municípios contemplados pelo edital para garantir a coordenação eficiente das atividades de qualificação, a mobilização de recursos locais e a integração com outras iniciativas de desenvolvimento regional.

Monitoramento e Avaliação contínuos: Comprometemo-nos a realizar monitoramento e avaliação contínuos dos programas de qualificação para garantir a qualidade e a relevância dos cursos oferecidos, bem como para ajustar as estratégias conforme necessário.

PÚBLICO-ALVO

Os cursos destinam-se a jovens e adultos moradores de Flores da Cunha.

PROGRAMA

Curso	Conteúdos	Habilidades
Técnicas Básicas de Auxiliar Administrativo 60 horas	• Perfil e postura profissional; • Relações humanas no trabalho; • Noções básicas de etiqueta na recepção e atendimento ao público presencial ou telefone; • Controle de documentos internos e externos: protocolo, datas, prazos e outros; • Arquivamento: classificação, formas de acondicionamento e temporização;	• Reconhecer os princípios que orientam suas atividades desempenhando as técnicas de trabalho com postura profissional. • Realizar trabalho em equipe, observando a excelência no atendimento e a flexibilidade nos relacionamentos interpessoais. • Aplicar técnicas básicas de recepção e atendimento do público.

Idade mínima: 16 anos; Médio Incompleto	• Departamento financeiro: cheque, boleto, recibo, nota fiscal; • Departamento comercial: conceito de PF e PJ, CPF e CNPJ, cadastro de clientes, banco de dados e seu uso, mala direta • Departamento de pessoal: conceitos de CTPS, férias, salários, abonos e benefícios;	• Acompanhar processos administrativos; • Manejar processos e documentos administrativos conforme as normas e procedimentos internos da organização; • Realizar o arquivamento e protocolamento de documentos; • Apoiar as áreas de Departamento Financeiro, Comercial e de Pessoal através do auxílio no preenchimento e encaminhamentos das documentações relativas aos processos de cada área
---	---	---

METODOLOGIA

Oportunizar um espaço de construção de conhecimentos e desenvolvimento de competências, no qual o aluno participe ativamente do processo, por meio de resolução de problemas e projetos, entre outras atividades propostas.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DOS PARTICIPANTES

Realização das atividades propostas pelo Docente.

ESPECIFICAÇÕES

Total de turmas: 01;

Alunos por turma: 25 participantes;

Carga horária total: 60h;

Local: Dependências do cliente;

Período de Realização/Cronograma: 01/04 a 06/05/2024;

Dias da Semana: Segunda, terça, quarta e sexta;

Horário: 19h as 22h;

Frequência para certificação: 75% de frequência;

Documentos necessários para a matrícula e certificação: A certificação Senac é reconhecida nacionalmente pela sua qualidade e credibilidade. Oferecer uma certificação com a marca Senac é sinônimo de excelência em qualificação profissional. Os certificados serão impressos seguindo o padrão gráfico do Senac- RS. Para a emissão dos certificados é fundamental que os alunos

preencham integralmente a ficha de matrícula, informando obrigatoriamente os números de RG e CPF.

O Senac, enquanto Controlador, nos termos do art. 5, inciso IV, da Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD), coleta e promove tratamento de dados pessoais do(s) Contratante(s) nas hipóteses previstas nos arts. 7º, 10 e 11, II, desta lei, em especial, para fins de execução do objeto do contrato, cumprimento de obrigações legais e regulatórias, bem como para o exercício de direitos e atendimento de seus interesses legítimos, observadas as estritas finalidade e necessidade de tratamento, obrigando-se pelo integral cumprimento desta legislação, adotando todas as cautelas e medidas de proteção e segurança de dados pessoais.

RESPONSABILIDADES:

Cabe ao SENAC-RS:

Disponibilizar **docente (s) habilitado** para ministrar a capacitação e arcar com todas as despesas vinculadas a este (s) profissional (is), tais como: remuneração, encargos sociais, deslocamentos, hospedagem e alimentação (se houver), entre outros;

Aplicar a **pesquisa de satisfação** dos participantes e disponibilizar os resultados.

Conceder **Certificado** aos participantes que estiverem devidamente matriculados, atenderem aos requisitos de frequência mínima e aproveitamento.

Cabe ao CONTRATANTE:

Providenciar a **documentação necessária** para matrícula dos participantes;

Realizar a **divulgação, seleção e inscrição** dos participantes;

Disponibilizar **local** para a realização das aulas;

Indicar os participantes e comunicar da capacitação a ser realizada;

Efetuar o pagamento ao Senac-RS, no valor e na data acordada, mediante recebimento da nota fiscal emitida pelo Senac-RS.

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Senac se reserva o direito de emitir o certificado de conclusão ou o diploma somente após a conferência do cumprimento de todas as atividades acadêmicas obrigatórias, bem como a entrega de toda a documentação necessária.

(i) para os cursos técnicos, o Aluno somente fará jus ao diploma após a apresentação de documento original que comprove a conclusão do Ensino Médio, na forma da legislação vigente.

(ii) enquanto o Aluno não apresentar os documentos necessários a comprovação dos requisitos do curso, lhe será assegurado tão somente o recebimento de declaração de participação ou certificação de Curso Livre.

O Senac, enquanto Controlador, nos termos do art. 5, inciso IV, da Lei 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD), coleta e promove tratamento de dados pessoais do(s) Contratante(s) nas hipóteses previstas nos arts. 7º, 10 e 11, II, desta lei, em especial, para fins de execução do objeto do contrato, cumprimento de obrigações legais e regulatórias, bem como para o exercício de direitos e atendimento de seus interesses legítimos, observadas as estritas finalidade e necessidade de tratamento, obrigando-se pelo integral cumprimento desta legislação, adotando todas as cautelas e medidas de proteção e segurança de dados pessoais.

DIFERENCIAIS PARA QUEM ADQUIRE PRODUTOS COM A MARCA SENAC

- Instituição sem fins lucrativos: possibilidade de contratação por Dispensa de Licitação;
- Tecnologia própria de ensino com a garantia da marca SENAC;
- Docentes devidamente preparados, com plena atuação e atualização sobre as principais tendências do mercado de trabalho;
- Criteriosa metodologia e dinâmica de ensino, adequadas às características do curso;
- Avaliações durante o treinamento, visando medir o grau de aprendizagem e de satisfação dos alunos;
- Certificação nacionalmente reconhecida;
- Certificação ISO 9001:2015.
- Capacitações em diversos formatos, incluindo cursos de Extensão e Pós-Graduação customizados *In Company*;
- Infraestrutura com capilaridade
- Metodologia padronizada para Projetos Regionais e Nacionais;
- Única instituição de educação do Brasil a ganhar o Prêmio Ibero-Americano da Qualidade;
- Elevados índices de satisfação dos participantes das ações *In Company*; comprovado por pesquisa;
- Entrega de Resultados.

DIFERENCIAIS DO SENAC SOLUÇÕES CORPORATIVAS

Soluções Corporativas é o canal que o SENAC-RS mantém exclusivamente para o atendimento e construção das melhores soluções de desenvolvimento profissional para as empresas, setor público e terceiro setor. São desenvolvidos projetos personalizados levando em conta particularidades e necessidades de cada cliente, incluindo assessoria, consultoria e capacitações nas modalidades presenciais ou a distância (EAD) em todos os níveis de ensino da educação profissional conforme expectativa de investimento da instituição contratante. Conta com um atendimento qualificado e consultivo, durante toda a execução do projeto e relevante banco de consultores/docentes, com sólida formação e experiência de mercado, podendo atender às necessidades de desenvolvimento nas dimensões técnicas, comportamentais e estratégicas.

INVESTIMENTO

Turma	Curso	Carga horária	Nº de alunos	Investimento
<u>1</u>	Técnicas Básicas de Auxiliar Administrativo	60 horas	Até 25 participantes	R\$ 13.800,00

Condições de pagamento: parcelamento de acordo com a vigência do projeto.

Validade da Proposta: 60 dias a contar da emissão desta.

Excelência em educação!

Atenciosamente,

MARCO AURELIO XAVIER
RESPONSÁVEL DE NEGÓCIOS
SENAC SOLUÇÕES CORPORATIVAS