

Número do Documento de Formalização da Demanda: 24/2024

1. Informações Básicas

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Coordenação	15/02 /2024 00:00	926560	ETIANA MAGALHAES PEDROSO

Descrição sucinta do objeto

Contratação de empresa com notório saber para ministrar curso sobre a Lei 14.133/2021, para os funcionários do Core-RS.

Justificativa da prioridade

Contratação, por inexigibilidade de licitação, de curso para 40 servidores do Core-RS, que atuam com fiscalização e gestão de contratos, bem como, confecção de DFD, ETP e TR. Um curso customizado de confecção de DFD, ETP, TR, Gestão e Fiscalização de Contratos de Terceirização na Forma IN 05/MP/2017, incluindo as inovações da nova lei de licitações e contratos administrativos nº 14.133/2021, modalidade presencial, na sede do Core-RS. Diante da publicação da Lei 14.133/2021, Nova Lei de Licitações e Contratos, tem-se a necessidade de treinamento para funcionários do Core-RS, que atuam nas áreas onde esta legislação é a base de suas atividades. A capacitação terá uma abordagem teórica dialogadas onde cada aluno poderá apresentar a sua realidade de trabalho, de acordo com o conteúdo escolhido segundo as necessidades e particularidades apresentadas.

2. Justificativa de necessidade

Contratação, por inexigibilidade de licitação, de curso para 40 servidores do Core-RS, que atuam com confecção de documento de formalização de demanda (DFD), Estudo técnico preliminar (ETP), Termo de Referência (TR), fiscalização e gestão de contratos.

O curso em pauta, visa ensinar como criar DFD, ETP, TR, r, já com Gestão e Fiscalização de Contratos de Terceirização na Forma IN 05/MP/2017, incluindo as inovações da nova lei de licitações e contratos administrativos nº 14.133/2021, modalidade presencial, na sede do Core-RS e carga horária correspondente a 3 dias.

Diante da publicação da Lei 14.133/2021, Nova Lei de Licitações e Contratos, tem-se a necessidade de treinamento para servidores desta Instituição, que atuam nas áreas onde esta legislação é a base de suas atividades.

A capacitação terá uma abordagem teórica dialogadas onde cada aluno poderá apresentar a sua realidade de trabalho, de acordo com o conteúdo escolhido segundo as necessidades e particularidades apresentadas pelos demandantes,

Espera-se com este treinamento capacitar os servidores para:

1. Confeccionar documento de formalização de demanda (DFD), Estudo técnico preliminar (ETP), Termo de Referência (TR) e conhecer os procedimentos corretos de fiscalização e gestão de contrato de terceirização;
2. Saber o seu papel no processo de fiscalização de forma a evitar a culpa “ In Eligendo “ e a culpa “ In Vigilando “ na forma da Súmula 331 do Tribunal Superior do Trabalho – TST;
3. Ter segurança jurídica para acompanhar e controlar os pagamentos dos empregados sobre o recolhimento do FGTS, Previdência Social e demais direitos, evitando a responsabilidade solidária e subsidiária da Administração perante a Justiça do Trabalho;
4. Aprender a pesquisar valores no PNCP (Plano Nacional de Compras Públicas);
5. Compreender todo o fluxograma e prazos do Plano Anual de Contratações;
6. Compreensão sobre automatização dos documentos da fase interna das contratações públicas (Artefatos Digitais de licitações).

3. Materiais/Serviços

3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	OUTROS SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO E TREINAMENTO		1,00	65.000,00	65.000,00

ETIANA MAGALHAES PEDROSO

Agente de contratação

5. Acompanhamento

Id Acompanhamento		Responsável	Data
1	O curso deverá oferecer atenção especial, que fará o a´prendizado ser mais eficaz e didático, considerando que o instrutor poderá dedicar-se a turma de maneira integral. O mesmo deverá apresentar material completamente atualizado com as inovações da nova Lei de Licitações e contratos administrativos nr. 14.133/2021.	ETIANA MAGALHAES PEDROSO	15/01 /2024 19:06

6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.