

Estudo Técnico Preliminar

(CONTRATAÇÃO POR ESCOPO)

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

- 1.1. CATEGORIA DO SERVIÇO: **Serviço Comum**
1.2. MODELO DE CONTRATAÇÃO: **Por Escopo**

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

2.1 Estudo técnico preliminar para tratar da necessidade da **Contratação de empresa especializada para a locação de equipamentos de sonorização e iluminação, bem como de telão de LED**, incluindo os serviços de montagem e desmontagem e assistência, destinados à realização de quatro eventos promovidos pelo Município: Semana Farroupilha, FEMUCI, Celebra Esteio e Oktoberfest.

2.2. Os eventos ocorrerão nas seguintes datas e locais:

EVENTO	DATA	LOCAL
SEMANA FARROUPILHA	19 a 27 de setembro de 2025	BR 116 KM 13 - Novo Esteio, RS, 93270-710 - Parque de Exposições Assis Brasil - Pavilhão da Agricultura Familiar
FEMUCI	08 a 09 de outubro de 2025	BR 116 KM 13 - Novo Esteio, RS, 93270-710 - Parque de Exposições Assis Brasil - Pavilhão da Agricultura Familiar
CELEBRA	11 de outubro de 2025	BR 116 KM 13 - Novo Esteio, RS, 93270-710 - Parque de Exposições Assis Brasil - Pavilhão da Agricultura Familiar
OKTOBERFEST	23 a 25 de outubro de 2025	BR 116 KM 13 - Novo Esteio, RS, 93270-710 - Parque de Exposições Assis Brasil - Pavilhão da Agricultura Familiar

2.3. A presente contratação justifica-se pela necessidade de atender adequadamente à demanda técnica e estrutural desses eventos, sendo o fornecimento dos referidos serviços e equipamentos essencial para a viabilidade e qualidade das programações previstas.

3. ÁREA REQUISITANTE

- 3.1 ÁREA: Secretaria Municipal de Cultura Esporte e Lazer / Secretaria Municipal de Educação
3.2 RESPONSÁVEL: Brayon Coitinho Marques / Rosemary Kennedy

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. O objeto deve ser entregue com as mesmas especificações constantes no termo de referência e seus anexos.

4.2. São de responsabilidade da empresa todos os impostos, taxas, licenças e registros dos órgãos públicos municipais, estaduais e federais, que se fizerem necessários, bem como as despesas com frete, e recursos humanos(quando for o caso).

4.3. Durante a execução dos os serviços serão submetidos à inspeção, sendo observados os seguintes itens:

- a) Itens de segurança, uniforme e utilização de EPI
- b) Critérios de Sustentabilidade(quando houver)
- c) Qualidade dos itens ofertados

4.4. A relação dos itens para cada evento compreende o'que segue:

4.4.1: SEMANA FARROUPILHA:

SEMANA FARROUPILHA (19 A 27 de SETEMBRO de 2025)	
EQUIPAMENTOS	QUANTIDADE
Consoles M32 Midas	02
Multicabos 48 vias 50 mts	01
Kit CDJ 3000 + Mixer DJM 900 Nexus	01
Line Array L-Acoustic K210	16
Front Fill	04
L-Acoustic K208	06

Sub Graves Scoop 1000 watts	12
Monitores DB Tecnologia MT 112 600 watts	08
Side Fill L'R com Sub	01
Sub Bateria	01
Set Cubo Contra Baixo Ampeg 4x8 + 15	01
Set Cubo de Guitarra JCM 900	01
Bateria Completa Tama Rockstar	01
Direct Box Ativo	06
Microfone Duplo Shure Axient Duplo	02
Combiner Antenas Shure	01
Kit Microfone Bateria Shure	01
Microfones Shure SM58	10
Microfones Shure SM57	04

Microfones e-604 Sennheiser	04
Microfones PG81 Shure	04
In-Ear PSM 900 com Combiner	06
Power Pay 08 vias	01
Pedestais	20
01 - Intercom Monitor x P.A Ativo	01
• Para os equipamentos de sonorização será exigido no mínimo 02 (dois) técnicos para acompanhamento do evento.	
Console Grand M.A2	01
Moving Beam 9R	16
Moving Mac Aurea Wash	12
LEDs RGBWA 18 watts	22
strobos LED RGBWA Atomic 3000	12
Refletor COB 200 watts	16

Mini Brute 4x6	04
A CONTRATADA deverá disponibilizar 01 (um) técnico para os equipamentos de imagem para acompanhamento do evento	
Painel de LED P2.6 10x4, com operador, notebook para transmissão e incluso processo VX1000	01
Estrutura para acoplamento dos equipamentos em Grid Box Truss Q30 12x6x5.50 mts	01
Praticável 2x1 Bateria	01

4.4.2- PARA O EVENTO FEMUCI

FEMUCI /ORE (08 A 09 DE OUTUBRO DE 2025)	
EQUIPAMENTOS	QUANTIDADE
Consoles M32 Midas	02
Multicabos 48 vias 50 mts	01
Kit CDJ 3000 + Mixer DJM 900 Nexus	01
Line Array L-Acoustic K210	16
Front Fill	04
L-Acoustic K208	06

Sub Graves Scoop 1000 watts	12
Monitores DB Tecnologia MT 112 600 watts	08
Side Fill L'R com Sub	01
Sub Bateria	01
Set Cubo Contra Baixo Ampeg 4x8 + 15	01
Set Cubo de Guitarra JCM 900	01
Bateria Completa Tama Rockstar	01
Direct Box Ativo	06
Microfone Duplo Shure Axient Duplo	02
Combiner Antenas Shure	01
Kit Microfone Bateria Shure	01
Microfones Shure SM58	10
Microfones Shure SM57	04

Microfones e-604 Sennheiser	04
Microfones PG81 Shure	04
In-Ear PSM 900 com Combiner	06
Power Pay 08 vias	01
Pedestais	20
01 - Intercom Monitor x P.A Ativo	01
• Para os equipamentos de sonorização será exigido no mínimo 02 (dois) técnicos para acompanhamento do evento.	
Console Grand M.A2	01
Moving Beam 9R	16
Moving Mac Aurea Wash	12
LEDs RGBWA 18 watts	22
strobos LED RGBWA Atomic 3000	12
Refletor COB 200 watts	16

Mini Brute 4x6	04
A CONTRATADA deverá disponibilizar 01 (um) técnico para os equipamentos de imagem para acompanhamento do evento	
Painel de LED P2.6 10x4, com operador, notebook para transmissão e incluso processo VX1000	01
Estrutura para acoplamento dos equipamentos em Grid Box Truss Q30 12x6x5.50 mts	01
Praticável 2x1 Bateria	01

4.4.3 PARA O EVENTO CELEBRA:

CELEBRA (11 DE OUTUBRO DE 2025)	
EQUIPAMENTOS	QUANTIDADE
Consoles M32 Midas	02
Multicabos 48 vias 50 mts	01
Kit CDJ 3000 + Mixer DJM 900 Nexus	01
Line Array L-Acoustic K210	16
Front Fill	04
L-Acoustic K208	06

Sub Graves Scoop 1000 watts	12
Monitores DB Tecnologia MT 112 600 watts	08
Side Fill L'R com Sub	01
Sub Bateria	01
Set Cubo Contra Baixo Ampeg 4x8 + 15	01
Set Cubo de Guitarra JCM 900	01
Bateria Completa Tama Rockstar	01
Direct Box Ativo	06
Microfone Duplo Shure Axient Duplo	02
Combiner Antenas Shure	01
Kit Microfone Bateria Shure	01
Microfones Shure SM58	10
Microfones Shure SM57	04

Microfones e-604 Sennheiser	04
Microfones PG81 Shure	04
In-Ear PSM 900 com Combiner	06
Power Pay 08 vias	01
Pedestais	20
01 - Intercom Monitor x P.A Ativo	01
• Para os equipamentos de sonorização será exigido no mínimo 02 (dois) técnicos para acompanhamento do evento.	
Console Grand M.A2	01
Moving Beam 9R	16
Moving Mac Aurea Wash	12
LEDs RGBWA 18 watts	22
strobos LED RGBWA Atomic 3000	12
Refletor COB 200 watts	16

Mini Brute 4x6	04
A CONTRATADA deverá disponibilizar 01 (um) técnico para os equipamentos de imagem para acompanhamento do evento	
Painel de LED P2.6 10x4, com operador, notebook para transmissão e incluso processo VX1000	01
Estrutura para acoplamento dos equipamentos em Grid Box Truss Q30 12x6x5.50 mts	01
Praticável 2x1 Bateria	01

4.4.4: PARA O EVENTO OKTOBERFEST

OKTOBERFEST (23 A 25 DE OUTUBRO DE 2025)	
EQUIPAMENTOS	QUANTIDADE
Consoles M32 Midas	02
Multicabos 48 vias 50 mts	01
Kit CDJ 3000 + Mixer DJM 900 Nexus	01
Line Array L-Acoustic K210	16
Front Fill	04
L-Acoustic K208	06

Sub Graves Scoop 1000 watts	12
Monitores DB Tecnologia MT 112 600 watts	08
Side Fill L'R com Sub	01
Sub Bateria	01
Set Cubo Contra Baixo Ampeg 4x8 + 15	01
Set Cubo de Guitarra JCM 900	01
Bateria Completa Tama Rockstar	01
Direct Box Ativo	06
Microfone Duplo Shure Axient Duplo	02
Combiner Antenas Shure	01
Kit Microfone Bateria Shure	01
Microfones Shure SM58	10
Microfones Shure SM57	04

Microfones e-604 Sennheiser	04
Microfones PG81 Shure	04
In-Ear PSM 900 com Combiner	06
Power Pay 08 vias	01
Pedestais	20
01 - Intercom Monitor x P.A Ativo	01
• Para os equipamentos de sonorização será exigido no mínimo 02 (dois) técnicos para acompanhamento do evento.	
Console Grand M.A2	01
Moving Beam 9R	16
Moving Mac Aurea Wash	12
LEDs RGBWA 18 watts	22
strobos LED RGBWA Atomic 3000	12
Refletor COB 200 watts	16

Mini Brute 4x6	04
A CONTRATADA deverá disponibilizar 01 (um) técnico para os equipamentos de imagem para acompanhamento do evento	
Painel de LED P2.6 10x4, com operador, notebook para transmissão e incluso processo VX1000	01
Estrutura para acoplamento dos equipamentos em Grid Box Truss Q30 12x6x5.50 mts	01
Praticável 2x1 Bateria	01

4.3.1. Correrá por conta da Contratada o fornecimento do transporte, operação, carregamento, montagem e desmontagem dos equipamentos.

4.3.2. A contratada deverá disponibilizar equipe especializada para realizar manutenção durante o evento.

4.3.3. Custos da equipe com transporte, alimentação entre outros fica de responsabilidade da Contratada.

4.3.4. A contratada deverá se responsabilizar pela segurança dos equipamentos instalados desde o momento da instalação até a retirada dos mesmos.

4.3.5. Os equipamentos deverão estar instalados, testados e prontos para uso mínimo de 02 (duas) horas antes do evento.

4.3.6. As baterias e/ou pilhas necessárias para o funcionamento dos sistemas de microfone sem fio serão fornecidas pela contratada.

4.3.7. O equipamento adequado deverá estar em perfeito estado de funcionamento e, no caso de apresentar defeito ou quebrar, ser substituído imediatamente, sob pena de inadimplemento.

4.3.8. A Contratada responderá por eventuais danos causados por seus prepostos à Municipalidade ou a terceiros

4.3.9. A contratada deverá fornecer todos os cabos, subsnakes e multicabos, amplificadores, equipamentos e cabos entre outros apropriados para o sistema de som, iluminação

4.3.10. A contratada deverá apresentar as ART's do responsável pelo PLANO DE PREVENÇÃO

CONTRA INCÊNDIO para o Gestor do contrato **48 h** antes da realização dos eventos, devidamente registrada, paga, não podendo cobrar valor da Contratante, com seus respectivos laudos: M1 (Instalação elétrica), M2 (Estrutural) e M3 (Material com revestimento e acabamento) para cada evento.

DA EXIGÊNCIA DE AMOSTRAS

4.4. Não serão exigidas amostras para essa aquisição

DA EXIGÊNCIA DE CARTA DE SOLIDARIEDADE

4.5. Não será exigida carta de solidariedade para essa aquisição.

DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

4.6. Para esta solução, entende-se que não se deve criar critérios de sustentabilidade além dos critérios próprios já existentes nas especificações dos bens/serviços. Visto que critérios sobressalentes podem restringir a competitividade do certame.

4.6.1. Os bens/ serviços a serem contratados devem obedecer a Lei n. 12.305/2010, às Instruções Normativas SLTI/MP ns. 01/2010 (Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública).

DA GARANTIA CONTRATUAL

4.7. Não haverá exigência de garantia contratual.

DA EXIGÊNCIA DE DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA

4.8. será exigida documentação técnica para habilitação;

4.8.1. ATESTADO ou certidão de CAPACIDADE TÉCNICA da licitante, que comprovem ter a empresa, executado para órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, ou ainda, para empresa privada, serviço de características técnicas similares ou superiores às do objeto da presente licitação, não se admitindo atestado(s) de fiscalização. - **SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO DE EVENTOS**;

DA SUBCONTRATAÇÃO

4.9. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

DA FISCALIZAÇÃO

4.10. A execução dos serviços ou entrega do objeto será acompanhada e fiscalizada por servidores designados pela Secretaria demandante no Termo de Referência.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1 O levantamento de mercado foi realizado conforme Decreto Nº 7.493, de 19 de dezembro de 2022, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral e encontra-se descrito no **Anexo Dados do Objeto**.

5.2. Pela peculiaridade do objeto em si, o levantamento de mercado considerou como mais

adequado a coleta de preços junto a potenciais participantes do mercado, com expertise no objeto em questão.

5.2. O ciclo de vida do objeto se baseia nas características técnicas dos serviços que serão prestados do início ao fim do evento.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A presente contratação visa à locação de equipamentos de sonorização e iluminação de médio e grande porte, bem como de telão de LED, com os respectivos serviços de montagem e desmontagem, para a realização de quatro eventos estratégicos para o Município de Esteio: Semana Farroupilha, FEMUCI, Celebra Esteio e Oktoberfest. A essencialidade desta contratação reside na necessidade de garantir infraestrutura adequada e de alta qualidade, indispensável para o sucesso e a satisfação do público em programações de tal envergadura.

Considerando as especificidades do objeto e as melhores práticas de mercado, foram analisadas as seguintes alternativas de solução:

1. Solução Otimizada: Contratação de Empresa Especializada para Locação de Equipamentos e Prestação de Serviços (incluindo mão de obra e infraestrutura)

Esta solução consiste na contratação, por meio de procedimento licitatório, de empresa tecnicamente qualificada para fornecer os equipamentos e executar todos os serviços demandados. A empresa contratada assumirá a integral responsabilidade pela disponibilização da infraestrutura completa, englobando mão de obra especializada, materiais e equipamentos necessários, com pagamentos atrelados aos quantitativos efetivamente executados e comprovados.

Este modelo de contratação configura-se como o mais vantajoso e conveniente para a Administração Pública, especialmente por se tratar de eventos de natureza temporária e periódica, que dispensam a execução direta pela municipalidade. Proporciona notável agilidade e flexibilidade operacional, ao passo que otimiza o emprego dos recursos públicos.

Adicionalmente, cumpre ressaltar que a seleção de equipamentos de sonorização, iluminação e telão de LED de alto padrão, frequentemente associada a marcas de renome no mercado, decorre de uma exigência técnica e artística.

Muitas das especificações e marcas citadas para referência são expressamente recomendadas por artistas e produtores musicais em seus "riders" técnicos, visando assegurar a qualidade sonora e visual exigida para performances de alto nível. Neste contexto, as marcas mencionadas no termo de referência e no presente Estudo técnico preliminar servem como referência de qualidade e performance esperada, **permitindo que a empresa contratada ofereça os equipamentos de referências técnicas equivalentes ou superiores, garantindo a flexibilidade necessária e a competitividade do certame, sem comprometer a qualidade artística e técnica dos eventos.**

2. Solução Desfavorável: Aquisição Definitiva dos Equipamentos pela Administração e Execução Direta dos Serviços

Esta alternativa implica a aquisição de todos os equipamentos de sonorização, iluminação e telão de LED, bem como a alocação de servidores ou a contratação de mão de obra específica para as fases de montagem, operação e desmontagem.

Contudo, esta solução revela-se desvantajosa sob os aspectos técnico, operacional e econômico. A aquisição exigiria a disponibilização de espaço físico adequado para armazenamento, investimentos contínuos em manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, além da necessidade de alocação de pessoal especializado em tempo integral para operação e conservação, o que resultaria em um aumento substancial e desnecessário dos custos fixos para a Administração. Ademais, considerando que esses bens seriam utilizados de forma esporádica, sua depreciação técnica acelerada e a obsolescência precoce, inerentes ao rápido avanço tecnológico nesse setor, tornaram o investimento inadequado, culminando em uma baixa relação custo-benefício.

7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

7.1. As quantidades foram estimadas considerando as necessidades para cada evento e seu período de execução que resultaram no quantitativo.

7.1.1. A metodologia utilizada para chegar os quantitativos foi originado com base no evento dos anos anteriores com atividades em pleno funcionamento:

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

8.1. A estimativa do valor da contratação e o método de composição dos valores está mensurada no **Anexo Dados do Objeto**. A pesquisa de preços está anexada aos autos processuais, que são procedimentos obrigatórios e prévios à realização de processos de contratação pública.

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

9.1. Não haverá parcelamento para esta solução. O critério de adjudicação do objeto será conforme descrito no **Anexo Dados do Objeto**.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

10.1 Não se verificou aquisições correlatas e/ou interdependentes que venham a inviabilizar a contratação ou interferir no planejamento da demanda.

11. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

11.1 Não houve previsão no Plano Anual de Contratações, pois a Prefeitura não se adequou ainda a este planejamento, porém se baseou nas necessidades encontradas nos certames anteriores, pois

contribui para a logística e para as missões técnicas e operacionais, tendo em vista ser fundamental para manutenção dos serviços.

12. BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

12.1 Espera-se com a contratação nas quantidades estimadas, além de suprir a necessidade da demanda relacionados pela área requisitante e o cumprimento à legislação, conforme sustentadas nas motivações demonstradas neste ETP, dar a continuidade aos serviços e/ou atividades que necessitam deste objeto.

13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

13.1 No específico desta contratação, não há necessidade de adequação estruturais do ambiente do órgão requisitante para a contratação do objeto deste estudo.

14. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

14.1 Dada a natureza do objeto que se pretende adquirir, não se verifica impactos ambientais relevantes, sendo necessário tão somente que a licitante atenda aos critérios dos órgãos fiscalizadores e à política de sustentabilidade ambiental de acordo com a legislação vigente.

15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

15.1. Justificativa da Viabilidade: Tendo em vista a existência de fornecedores dos materiais relacionados, com base na Pesquisa de Preços, declaro que a contratação pretendida é viável nos termos deste Estudo Técnico Preliminar.

15.2. DA ANÁLISE DE RISCOS:

RISCO 1- FALTA DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS PARA A CONTRATAÇÃO DO OBJETO				
(☒) Risco Baixo (☐) Risco Médio (☐) Risco Alto				
DANOS	IMPACTO	Ação de Contingência	Responsável	Prazo
Atraso no início dos procedimentos licitatórios	Aumento das demandas que necessitam do objeto da contratação.	Reserva ou Realocação de Recursos Orçamentários e Financeiros pelo Gestor	Secretaria Demandante.	Antes do início dos Procedimentos Licitatórios

RISCO 2- FALTA DE FORNECEDORES HABILITADOS PARA O FORNECIMENTO DO OBJETO				
(☐) Risco Baixo (☒) Risco Médio (☐) Risco Alto				
DANOS	IMPACTO	Ação de Contingência	Responsável	Prazo

Atraso na efetivação da contratação	Fracasso na licitação. Necessidade de refazer o processo licitatório	Edital com condições de habilitação eficientes.	Setor de Licitações	Durante o procedimento licitatório. Constante
-------------------------------------	--	---	---------------------	--

RISCO 3- : DESCUMPRIMENTO OU INEXECUÇÃO CONTRATUAL				
() Risco Baixo (X) Risco Médio () Risco Alto				
DANOS	IMPACTO	Ação de Contingência	Responsável	Prazo

Não efetivação do fornecimento do objeto ou serviço.	Falta dos materiais ou serviços que dependem da contratação.	Evitar a aceitação de lances Inexequíveis. Necessidade de cautela durante a análise da documentação de habilitação	Setor de Licitações e Contratos	Durante o procedimento licitatório. Constante
--	--	---	---------------------------------	--

16. RESPONSÁVEIS

Responsável pelo Estudo Técnico Preliminar

Secretário da Pasta

Secretário da pasta

Rodrigo Eduardo Geib
Coordenador de Gestão Municipal
Matrícula 31807

Brayon Coitinho Marques
Secretário de Cultura Esporte e Lazer
Matrícula

Rosemary Kennedy
Secretaria de Educação
Matrícula

Esteio, 08 de julho de 2025.