



PROCESSO DE CONTRATAÇÃO Nº 005/25.

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/25.

01 - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

01.1 - O presente documento tem por objetivo cumprir com as disposições constantes no art. 72, inc. I, da **Lei Federal nº 14.133/2021**, motivo pelo qual em anexo se encontra os seguintes documentos:

01.1.1 - Processo de Contratação supracitado;

01.1.2 – Estudo Técnico Preliminar

01.1.3 - Termo de Referencia;

01.1.4 - Anexos dos documentos citados nos **itens 01.1.1 a 01.1.3.**

02 - DO OBJETO:

02.1 - É objeto do presente instrumento a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos profissionais para a implementação de Sistema de Gestão Escolar no âmbito da Secretaria de Educação do Município de Roca Sales/RS. Este sistema será responsável por melhorar a gestão e administração das escolas municipais, otimizando processos e fornecendo informações atualizadas para a tomada de decisões no âmbito da Secretaria Municipal de Educação no Município de Roca Sales, conforme especificações a seguir:

02.1.1 - **Licenciamento de solução tecnológica integrada para ser utilizada na administração de escolas municipais.** Este serviço abrange o licenciamento de uso de uma solução tecnológica avançada e abrangente projetada para atender as necessidades da gestão escolar municipal. A solução oferece uma plataforma integrada que gerencia servidores, alunos, matrículas, registro de frequência, planejamento alinhado com a BNCC (Base Nacional Comum Curricular) e fornece um diário online para professores. A solução oferece uma abordagem abrangente e moderna para melhorar a eficiência, transparência e qualidade da gestão educacional. Inclui as seguintes funcionalidades:

02.1.1.1 - Fornecimento da licença para a solução, abrangendo os módulos necessários para a gestão escolar eficiente dos servidores e alunos;

02.1.1.2 - Registro e gerenciamento de dados de servidores e alunos, incluindo informações pessoais, acadêmicas e funcionais;

02.1.1.3 - Acompanhamento e gerenciamento eficiente do transporte escolar, incluindo roteirização, controle de frota e programação;

02.1.1.4 - Controle da distribuição de refeições, cardápios, acompanhamento de dietas especiais e registro de consumo dos alunos;

02.1.1.5 - Diário online para professores, permitindo o registro de notas, frequência e avaliações de maneira eletrônica e acessível;

02.1.1.6 - Funcionalidades que facilitam o planejamento educacional alinhado com a Base Nacional Comum Curricular;

02.1.1.7 - Registro automatizado e preciso da frequência dos alunos, proporcionando uma visão abrangente da participação das aulas;



02.1.1.8 - Processo de matrículas online, simplificando a inscrição de alunos nas escolas municipais;

02.1.1.9 - Relatórios e análises de informações em tempo real.

02.1.2 - **Implantação da solução com parametrização, 10 (dez) horas treinamento online e 40 (quarenta) horas treinamento presencial.** Este serviço engloba a fase de implantação da solução tecnológica de gestão escolar, incluindo a configuração e parametrização da plataforma para atender as necessidades específicas da administração das escolas municipais de Roca Sales. Além disso, oferecer treinamento online para garantir que os usuários finais aproveitem ao máximo essa ferramenta de gestão educacional. Inclui as seguintes atividades:

02.1.2.1 - Análise detalhada das necessidades e requisitos das escolas municipais;

02.1.2.2 - Configuração e parametrização da solução de acordo com as diretrizes da administração educacional municipal;

02.1.2.3 - Desenvolvimento de material didático personalizado com base nas funcionalidades da solução;

02.1.2.4 - Agendamento e realização de sessões de treinamento online interativas com um total de 10 (dez) horas de carga horária para administradores, professores e funcionários-chave;

02.1.2.5 - Agendamento e realização de sessões de treinamento presencial com um total de 40 (quarenta) horas de carga horária para administradores, professores e funcionários-chave;

02.1.2.6 - Coleta de feedback dos usuários para ajustes finos e melhorias.

02.1.3 - **Hospedagem em nuvem, suporte técnico remoto, correção de erros ou falhas e atualizações do sistema.** Este serviço abrange a infraestrutura essencial para manter o sistema de gestão escolar em funcionamento de forma contínua e eficaz. Inclui a hospedagem da solução tecnológica, suporte técnico remoto para solucionar problemas, correção de erros ou falhas e a aplicação de atualizações periódicas para garantir que o sistema esteja sempre atualizado e seguro. Inclui as seguintes atividades;

02.1.3.1 - Fornecimento de infraestrutura de hospedagem em *Cloud* confiável e escalável para garantir a disponibilidade do sistema 24/7;

02.1.3.2 - Implementação de medidas de segurança avançadas para proteger os dados sensíveis da administração escolar;

02.1.3.3 - Fornecimento de suporte técnico remoto acessível para solucionar problemas, esclarecer dúvidas e oferecer assistência aos usuários;

02.1.3.4 - Atendimento a solicitações de suporte por telefone, e-mail ou plataforma online;

02.1.3.5 - Monitoramento proativo do sistema para identificar e abordar erros ou falhas rapidamente;

02.1.3.6 - Realização de correções de emergência e implementação de medidas preventivas;

02.1.3.7 - Disponibilização de atualizações regulares do sistema para incluir novas funcionalidades, melhorias de desempenho e correções de segurança.

jk



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ROCA SALES | RS

02.02 - O MUNICÍPIO reserva-se o direito de não aceitar a entrega dos serviços quando estes não estiverem de acordo com o estipulado neste instrumento, bem como exigir nova execução às expensas do CONTRATADO.

03 - DA ESTIMATIVA DE DESPESA:

03.1 - Em atendimento ao que consta no art. 72, inc. II da Lei Federal nº 14.133/2021, a estimativa de despesa para a contratação encontra-se pormenorizada no **item 06 do Termo de Referencia**, apêndice deste instrumento e **no item 02 do objeto**.

04 - DA DEMONSTRAÇÃO DA COMPATIBILIDADE:

04.1 - Nos moldes das disposições contidas no art. 72, inc. IV da Lei Federal nº 14.133/2021, em anexo ao **Processo de Contratação** supracitado, segue **DECLARAÇÃO** contendo previsão de recursos orçamentários para o compromisso a ser assumido com a contratação do objeto descrito nesse processo, atestada pela Secretaria Municipal de Fazenda, que correrão a conta das Dotações Orçamentárias que seguem:

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA
06.03 - Ensino Fundamental
12.361.0047.2025 - Manutenção do Ensino Fundamental
3390.39.00.00.00 - Outros Serviços Terceiros – P. Jurídica (6321)

05 - COMPROVAÇÃO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO:

05.1 - Segue em anexo os documentos que comprovam que a empresa a ser contratada preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínimos necessários previstos no art. 62 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/2021, em observância as disposições contidas no art. 72, inc. V da Lei.

06 - DA RAZÃO DA ESCOLHA DO CONTRATADO:

06.1 - Para os fins do art. 72, inc. VI da Lei Federal nº 14.133/2021, atestamos que a contratação pode ser realizada com a empresa **DALBERTO CONSULTORIA E ASSESSORIA LTDA**, empresa da área de desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis, inscrita no CNPJ sob nº 20.275.382/0001-73, sita na Rua duque de Caxias, nº 201, sala 201 e 301, Bairro Centro, Município de Putinga, RS, **telefone/WhatsApp nº (61) 9 9349-1280** e e-mail: juridico@edercarlosdalberto.com.br, pelos motivos constantes no **item 03** do Termo de Referencia em anexo.

06.2 - Consta em anexo ao processo a Proposta apresentada pela empresa a ser contratada.

07 - DA JUSTIFICATIVA DE PREÇO:

07.1 - Para a finalidade das disposições contidas no art. 72, inc. VII da Lei Federal nº 14.133/2021, a contratação do objeto constante nesse processo foi definido a partir de pesquisa de preços realizada junto ao Site de contratos do TCE-RS – Licitacon – e obedece a uma seleção de itens conforme a necessidade e realidade de Roca Sales, em conjunto com os valores adquiridos em média pelo



PREFEITURA MUNICIPAL DE
ROCA SALES | RS

levantamento dos contratos, conforme consta na documentação em anexo ao processo, na importância de **R\$ 13.000,00** (treze mil reais) **mensais**, totalizando o valor de **R\$ 52.000,00** (cinquenta e dois mil reais).

Roca Sales, em 16 de janeiro de 2025.

IARA BEATRIZ KLEIN
Agente de Contratação
Portaria nº 410/23.