

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAVRAS DO SUL
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

INTRODUÇÃO

Conforme a Lei nº 14.133, de 2021, o Estudo Técnico Preliminar (ETP) tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Formalização de Demanda (DFD), bem como demonstrar viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

Neste sentido, o presente documento contempla estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade especificada no documento de formalização da demanda anexo, e tem por finalidade estudá-la detalhadamente e identificar a melhor solução existente no mercado para supri-la, em conformidade com as normas e princípios que regem a Administração Pública.

1 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente contratação decorre da necessidade de aquisição de colchões e travesseiros destinados ao atendimento das demandas operacionais dos setores vinculados ao Município de Lavras do Sul.

Os itens são necessários para utilização em ambientes institucionais e demais espaços públicos que demandem condições adequadas de acomodação, repouso e suporte operacional, observando critérios mínimos de conforto, higiene, durabilidade e segurança.

O problema a ser solucionado consiste na insuficiência ou inexistência de materiais adequados para atender às necessidades internas da Administração, comprometendo a adequada estruturação dos ambientes e o atendimento das rotinas institucionais.



A futura contratação deverá contemplar produtos com características compatíveis com o uso contínuo, incluindo resistência, facilidade de higienização, armazenamento e conservação.

A demanda também se justifica pela necessidade de planejamento administrativo prévio, permitindo à Administração manter estoque adequado para atendimento regular das demandas institucionais, evitando aquisições fragmentadas, improvisações operacionais e descontinuidade no fornecimento dos materiais.

O não atendimento da demanda poderá ocasionar prejuízos à organização interna, à manutenção das condições adequadas de utilização dos espaços públicos e à eficiência operacional da Administração.

Dessa forma, a contratação revela-se necessária para assegurar regularidade, planejamento, economicidade e adequado suporte material às atividades desenvolvidas pela Administração Pública Municipal.

2 - ALINHAMENTO COM PCA

A referida contratação **não está contemplada no Plano de Contratações Anual (PCA) de 2026**, disponível em: <https://www.lavrasdosul.rs.gov.br/pagina/id/1050/?pac.html>.

3 - REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

A contratação requer o fornecimento de colchões, e travesseiros novos, em condições adequadas de uso, com padrão de qualidade compatível com a finalidade de composição de estoque.

Os produtos precisam apresentar resistência estrutural, durabilidade, conforto mínimo, acabamento regular e materiais apropriados ao uso frequente, ao transporte e ao armazenamento por períodos compatíveis com a gestão de estoque público.

Também se exige que estejam livres de defeitos de fabricação, rasgos, deformidades, odores impróprios ou quaisquer inconformidades que comprometam sua utilização.



- Os colchões destinados ao uso geral precisam possuir dimensões e densidade compatíveis com as necessidades institucionais da Administração, observando padrão que favoreça o transporte, a organização logística e a adequada utilização pelos setores demandantes.
- Os travesseiros precisam oferecer conforto básico, boa acomodação e material que permita higienização e conservação em estoque sem perda precoce de qualidade.

Como requisitos de contratação, os itens precisam ser entregues embalados e identificados de forma a permitir conferência, controle patrimonial de consumo e adequada armazenagem.

A contratada precisa assegurar substituição de produtos com vícios, avarias ou desconformidades identificadas no recebimento. Quando aplicável ao tipo de produto, os materiais precisam observar normas técnicas pertinentes, padrões sanitários e requisitos mínimos de segurança do consumidor.

A especificação precisa permanecer suficiente para garantir qualidade e funcionalidade, sem restringir indevidamente a competitividade por marcas, modelos exclusivos ou características excessivamente particularizadas.

Quanto às práticas de sustentabilidade, a contratação precisa privilegiar produtos fabricados com materiais atóxicos e processos que reduzam impactos ambientais, sempre que isso estiver disponível no mercado sem prejuízo da competitividade e da economicidade.

As embalagens precisam, preferencialmente, possibilitar reciclagem ou destinação ambientalmente adequada. Também é recomendável que os itens apresentem vida útil compatível com o uso pretendido, reduzindo reposições frequentes e desperdício de recursos públicos.

Na fase de execução, a logística de entrega e acondicionamento precisa observar boas práticas de manuseio e armazenamento para evitar perdas, danos e descarte prematuro.



4 – ESTIMATIVA DE QUANTIDADES

As quantidades da contratação foram dimensionadas com base na demanda estimada pelos setores participantes, considerando a necessidade de manutenção de estoque adequado para atendimento das atividades administrativas e operacionais do Município.

Na composição do quantitativo, observam-se os diferentes perfis de utilização dos itens, considerando colchões e travesseiros destinados ao uso institucional e operacional.

Também se leva em consideração a capacidade de armazenamento da Administração e a necessidade de reposição periódica dos materiais, evitando quantitativos insuficientes ou excessivos.

A estimativa decorre da análise das necessidades apresentadas pelos setores demandantes, bem como da utilização histórica e da previsão de consumo institucional.

O detalhamento das quantidades encontra-se disposto na tabela:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Travesseiro hospitalar, impermeável, de espuma de poliuretano em bloco único, revestido em courvin, cor azul, Tam. mínimo 40 cm x 60 cm x 10 cm, acabamento de primeira qualidade.	TOTAL 0	R\$ 62,47	R\$ 0,00



2	Colchão padrão hospitalar, D28, alta resistência, capa impermeável com costura soldada, cor azul royal, espuma certificada pelo INMETRO, medidas mínimas A:12 cm x C: 1,88 cm x L: 88 cm, acabamento de primeira qualidade.	TOTAL 0	R\$ 440,17	R\$ 0,00
3	Colchão padrão hospitalar, D33, alta resistência, capa impermeável com costura soldada, cor azul royal, espuma certificada pelo INMETRO, medidas mínimas A:12 cm x C: 1,88 cm x L: 88 cm, acabamento de primeira qualidade.	TOTAL 0	R\$ 402,48	R\$ 0,00
4	Colchão para berço, padrão hospitalar, D23, alta resistência, capa impermeável com costura soldada, cor azul royal, espuma certificada pelo INMETRO, medidas mínimas A:10 cm x C: 1,30 cm x L: 60 cm, acabamento de primeira qualidade.	TOTAL 0	R\$ 189,97	R\$ 0
5	Travesseiro infantil, formato retangular, dimensões	TOTAL 250 SENDO:	R\$ 11,67	R\$ 2.917,50



	<p>aproximadas de 40 cm x 60 cm (+5 cm) altura entre 8 cm e 14 cm em tecido macio preferencialmente 100% algodão ou misto com predominância de algodão, enchimento em fibra de poliéster siliconada ou material equivalente, macio, com boa recuperação de forma. Produto hipoalergênico, antiácario, antibacteriano e antimoho. Lavável em máquina, com costura reforçada, sem partes rígidas ou elementos que ofereçam risco às crianças. Cor branca ou cores claras/neutras. Indicado para uso infantil em ambientes educacionais</p>	<p>SMED: 200 SMAS: 0 SMPLAN:20 SMAD: 30</p>		
6	<p>Colchão Casal, material espuma poliuretano densidade D33 selada, dimensões 138x188x14cm (LxCxA), com tratamento antiácario, antimoho e antialérgico. Tecido revestimento poliéster. Selo INMETRO obrigatório. Suporte de peso individual mínimo 100kg.</p>	<p>TOTAL 60 SENDO: SMED: 0 SMAS: 10 SMPLAN:20 SMAD: 30</p>	R\$ 267,35	R\$ 16.041,00

7	TRAVESSEIRO, NOVO, COM ENCHIMENTO EM FIBRA SINTÉTICA SILICONADA OU MATERIAL EQUIVALENTE, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 0,50 M X 0,70 M, REVESTIMENTO EM TECIDO RESISTENTE, MACIO E COM COSTURAS FIRMES.	TOTAL 50 SENDO: SMAD: 30 SMAS: 0 SMPLAN:20	R\$ 23,55	R\$ 1.177,50
08	COLCHÃO SOLTEIRO; ESPUMA D33. REVESTIMENTO EM TECIDO COM TRATAMENTO ANTIÁCARO E ANTIALÉRGICO; DIMENSÃO: 17X88X188 (A X L X P)	TOTAL 60 SENDO: SMAD: 30 SMAS: 10 SMPLAN:20	R\$ 306,95	R\$ 18.417,00

5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Alternativa A - aquisição de itens novos para estoque próprio

Essa alternativa atende diretamente à necessidade da Administração, pois mantém colchões e travesseiros disponíveis em estoque municipal para utilização conforme as demandas institucionais dos diversos setores.

A forma de contratação ocorre por aquisição de bens, com entrega integral ou parcelada conforme planejamento logístico do órgão.

A faixa de custo estimado fica em R\$ 80,00 a R\$ 250,00 por unidade, a depender do tipo do item, material empregado e padrão de acabamento. O principal diferencial é a disponibilidade dos materiais para utilização sempre que necessário, sem depender de novos processos de aquisição para cada demanda específica. A principal limitação está na necessidade de espaço físico adequado para armazenamento, controle de estoque e preservação das condições de uso dos produtos ao longo do tempo. Também exige rotinas de



inspeção e eventual reposição por desgaste, avaria ou perda de qualidade de itens armazenados por períodos prolongados.

Alternativa B - locação sob demanda

Essa alternativa busca atender à necessidade por meio da disponibilização temporária dos itens quando houver necessidade de utilização, mediante contratação de empresa responsável pelo fornecimento sob demanda. A forma de acesso ocorre por contrato de locação ou disponibilização temporária de bens.

A faixa de custo estimado fica em R\$ 15,00 a R\$ 45,00 por unidade ao dia, conforme o tipo do item e a duração do uso.

O principal diferencial é a redução da necessidade de armazenagem própria e de gestão contínua de estoque. A principal limitação consiste na dependência da disponibilidade do fornecedor e dos prazos necessários para atendimento das solicitações da Administração.

Também há maior sensibilidade a atrasos de mobilização e transporte, o que pode comprometer a eficiência operacional quando houver necessidade imediata de utilização dos materiais.

Alternativa C - registro de preços para aquisição futura conforme demanda

Essa alternativa atende à necessidade por meio da formalização prévia de Ata de Registro de Preços, permitindo solicitações de compra conforme a demanda da Administração. A forma de contratação ocorre por procedimento licitatório com formação de ata e futuras emissões de ordem de fornecimento.

A faixa de custo estimado fica em R\$ 80,00 a R\$ 260,00 por unidade, conforme o item e as condições de mercado vigentes no certame.

O principal diferencial é a flexibilidade de aquisição, com preços previamente registrados e possibilidade de requisição conforme a necessidade concreta.



A principal limitação é que a ata não garante disponibilidade física imediata dos materiais, uma vez que permanece a dependência de emissão de pedidos, prazos de entrega e logística de fornecimento por parte da contratada.

Comparativo sintético: A Alternativa A resolve de forma mais completa a necessidade da Administração, pois assegura disponibilidade dos itens para utilização conforme as demandas institucionais, sem dependência de novos procedimentos de contratação.

A Alternativa B reduz custos de armazenagem, porém apresenta maior dependência de terceiros e menor previsibilidade quanto à disponibilidade dos materiais.

A Alternativa C melhora o planejamento das aquisições e proporciona maior organização dos preços, porém permanece sujeita aos prazos de fornecimento após a emissão das solicitações.

Em custo total, a Alternativa A exige desembolso inicial maior, mas favorece o planejamento administrativo e reduz a necessidade de contratações frequentes.

Em prazo, a Alternativa A apresenta maior disponibilidade dos materiais, seguida da Alternativa C, enquanto a Alternativa B depende da capacidade de atendimento do fornecedor.

Em risco, a Alternativa A concentra atenção no armazenamento e conservação dos itens, aspectos passíveis de controle pela própria Administração. Já as demais alternativas mantêm dependência de terceiros para disponibilização dos materiais.

Conclusão: Recomenda-se a adoção da solução de aquisição de colchões e travesseiros novos por meio de Sistema de Registro de Preços (SRP), por permitir contratações conforme a necessidade da Administração, garantindo planejamento, economicidade, disponibilidade dos materiais e melhor gestão dos recursos públicos.

A contratação requer definição clara das especificações mínimas dos produtos, quantitativos compatíveis com a capacidade de armazenagem, condições adequadas de guarda e conservação, critérios objetivos de



recebimento e inspeção, além de planejamento para controle e reposição dos materiais utilizados.

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do preço da contratação foi apurada com base em pesquisa de mercado para fornecimento de colchões e travesseiros, considerando valores unitários praticados em aquisições públicas semelhantes, consultas a fornecedores do ramo e referências obtidas em sítios eletrônicos especializados, quando compatíveis com o objeto.

Para fins estimativos preliminares, adota-se como memória de cálculo a multiplicação do quantitativo previsto de cada item pelo respectivo valor unitário médio de mercado, apurado a partir das fontes consultadas.

As fontes consultadas para composição da estimativa incluem, painéis de preços públicos, contratações de outros órgãos, propostas de fornecedores especializados. O montante final será consolidado no mapa de preços e na planilha de pesquisa que instruirão o processo, servindo como base para definição do valor estimado da contratação.

A pesquisa de preços encontra-se anexada ao Termo de Referência (Anexo II). Para a aquisição dos itens, estima-se o valor de **R\$ 38.553,00 (Trinta e oito mil, quinhentos e cinquenta e três reais)**. O cálculo dos dispêndios, foi realizado através do Google Planilhas.

7 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução escolhida consiste na aquisição de colchões e travesseiros novos, mediante Sistema de Registro de Preços (SRP), para atendimento das demandas operacionais do Município de Lavras do Sul/RS.

A solução baseia-se no fornecimento de bens com características adequadas de conforto, resistência, durabilidade e higiene, permitindo utilização conforme as necessidades institucionais identificadas pela Administração.

O funcionamento da solução depende da aquisição dos itens em quantidade compatível com a demanda estimada, do recebimento mediante



conferência técnica e quantitativa, do armazenamento adequado e da distribuição conforme necessidade dos setores responsáveis.

Os colchões e travesseiros deverão apresentar qualidade compatível com o uso pretendido, resistência para manuseio e transporte, bem como características que favoreçam higienização e conservação.

Após o recebimento, os produtos passarão a integrar o estoque da Administração, observando controles internos de entrada, saída, conservação e reposição.

8 – JUSTIFICATIVA DO PARCELAMENTO

O parcelamento da contratação é tecnicamente admissível. Cada item possui características próprias de fabricação, composição, faixa de preço e aplicação. Não se identifica exigência técnica que imponha o fornecimento conjunto em lote único ou adjudicação global para assegurar compatibilidade funcional entre os itens, pois o uso combinado decorre das necessidades operacionais e administrativas dos setores municipais, e não de integração técnica entre os bens. Assim, o parcelamento por itens mostra-se mais adequado ao interesse público.

Dessa forma, recomenda-se a adoção do critério de adjudicação por itens, permitindo contratação separada de cada grupo de produto, desde que preservados os padrões mínimos de qualidade e as condições logísticas de entrega. Essa solução equilibra competitividade, economicidade e eficiência, sem comprometer a adequada gestão e disponibilidade dos materiais necessários às atividades da Administração Municipal.

9 – DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação, pretende-se assegurar melhores condições de organização, planejamento e suporte material às atividades desenvolvidas pelos setores da Administração Municipal. A contratação também busca promover economicidade administrativa mediante aquisição planejada, reduzindo a necessidade de compras fragmentadas e proporcionando maior previsibilidade orçamentária.



Outro resultado pretendido consiste na melhoria da gestão de estoque, padronização dos itens adquiridos e racionalização da distribuição interna dos materiais. A medida fortalece a capacidade operacional da Administração e contribui para manutenção adequada das condições de utilização dos espaços institucionais.

10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Antes da formalização da contratação, é necessário consolidar as especificações técnicas dos colchões e travesseiros, com definição objetiva de padrões mínimos de qualidade, dimensões, materiais, acabamento, acondicionamento e critérios de aceitabilidade no recebimento.

No campo operacional, a Administração precisa verificar a disponibilidade e a adequação do espaço físico destinado ao armazenamento dos materiais adquiridos, observando condições de limpeza, ventilação, proteção contra umidade, pragas, deformações e avarias. Deve ainda estruturar rotinas de controle de entrada e saída dos itens, inspeção periódica do material armazenado e procedimentos para reposição quando houver consumo, perda ou deterioração.

Se necessário, também cabem ajustes internos nos fluxos internos de distribuição dos materiais entre os setores demandantes

11 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Os impactos ambientais da contratação estão associados principalmente ao consumo de matérias-primas para fabricação dos colchões e travesseiros, à utilização de embalagens, ao transporte dos produtos e à destinação final dos itens ao término de sua vida útil.

Embora se trate de bens necessários ao atendimento das atividades institucionais da Administração Municipal, é importante adotar medidas que reduzam desperdícios e promovam uso responsável dos recursos, especialmente em razão do quantitativo de materiais necessários ao atendimento das demandas institucionais da Administração Municipal.



Como ações de mitigação, recomenda-se priorizar, sempre que houver oferta compatível no mercado e sem restrição indevida à competitividade, produtos confeccionados com materiais atóxicos, de maior durabilidade e com embalagens recicláveis ou passíveis de destinação ambientalmente adequada.

Também é relevante exigir acondicionamento que preserve os itens durante o transporte e armazenamento, evitando perdas por danos físicos, umidade ou contaminação, o que reduz descarte prematuro e necessidade de reposições desnecessárias.

No âmbito da gestão do estoque, a Administração precisa adotar boas práticas de armazenagem, conservação e controle de validade funcional dos materiais, a fim de maximizar a vida útil dos produtos e minimizar geração de resíduos.

Quando houver descarte de itens inservíveis, a destinação precisa observar a regulamentação aplicável e os procedimentos ambientais pertinentes.

Como benefício socioambiental, a contratação contribui para manutenção das condições adequadas de funcionamento dos serviços públicos municipais e dos ambientes institucionais atendidos pela contratação.

12 – POSICIONAMENTO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação mostra-se tecnicamente viável, pois o objeto é comum, amplamente disponível no mercado e compatível com as necessidades administrativas do Município.

Os itens possuem especificações passíveis de descrição objetiva, admitem controle de qualidade no recebimento e não exigem solução tecnológica complexa para utilização, armazenamento ou distribuição.

Do ponto de vista econômico, a solução também se revela viável e vantajosa, pois permite planejamento prévio da aquisição, organização racional dos recursos públicos e melhor controle administrativo dos materiais.

Diante disso, conclui-se pela viabilidade técnica e econômica da contratação, por representar solução adequada, proporcional e alinhada ao



interesse público. Diante do exposto, **DECLARO SER VIÁVEL** a contratação pretendida.

Lavras do Sul, 03 de junho de 2026.

Responsável pela formalização da demanda
Daniele da Silva Moreira
Secretária de Administração



FUNDAÇÃO MÉDICO HOSPITALAR DR. HONOR TEIXEIRA DA COSTA

CNPJ Nº. 92911684/0001-00



Av. Nove de maio, 141 – Fone (55) 3282.1084 – (55) 3282.1090

Lavras do Sul – RS – CEP 97390.000

e-mail: fmhtccompras@gmail.com

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

INTRODUÇÃO

Conforme a Lei nº 14133, de 2021, o Estudo Técnico Preliminar (ETP) tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Formalização de Demanda (DFD), bem como demonstrar viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

Neste sentido, o presente documento contempla estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade especificada no documento de formalização da demanda anexo, e tem por finalidade estudá-la detalhadamente e identificar a melhor solução existente no mercado para supri-la, em conformidade com as normas e princípios que regem a Administração Pública.

FUNDAÇÃO MÉDICO HOSPITALAR DR. HONOR TEIXEIRA DA COSTA

CNPJ Nº. 92911684/0001-00



Av. Nove de maio, 141 – Fone (55) 3282.1084 – (55) 3282.1090

Lavras do Sul – RS – CEP 97390.000

e-mail: fmhtccompras@gmail.com

1 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A aquisição de colchões e travesseiros hospitalares para a Fundação Médico Hospitalar Dr. Honor Teixeira da Costa, é fundamental para garantir adequado conforto, funcionalidade e segurança para todos os usuários que utilizam dos serviços hospitalares oferecidos por essa instituição, promovendo dignidade, comodidade e bem-estar aos pacientes. A utilização desses itens se faz necessária em diversas áreas essenciais, como setor de internação, sala de estabilização e sala de observação.

2 – ALINHAMENTO COM PCA

A referida contratação **não está contemplada no Plano de Contratações Anual (PCA) de 2025**, elaborado pela gestão anterior e disponível em: <https://www.lavrasdosul.rs.gov.br/pagina/id/1050/?pac.html>.

No entanto, a **aquisição encontra respaldo na dotação orçamentária em anexo**, estando prevista dentro do financeiro da atual gestão.

3 – REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

1. A contratada deverá fornecer os itens em total conformidade com as especificações técnicas e demais exigências definidas pela Contratante;
2. Os itens fornecidos deverão ser novos e sem uso. Devem ser entregues em sua embalagem original, garantindo proteção contra danos durante as operações de transporte, carga e descarga;
3. Os produtos deverão ser entregues não contendo avarias ou defeitos e dentro do prazo de validade;
4. Deverá ser substituído o produto que, porventura, estiver possuindo algumas avarias ou defeitos ou estiver fora do prazo de validade;
5. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca,

FUNDAÇÃO MÉDICO HOSPITALAR DR. HONOR TEIXEIRA DA COSTA

CNPJ Nº. 92911684/0001-00

FMHHTC



Av. Nove de maio, 141 – Fone (55) 3282.1084 – (55) 3282.1090

Lavras do Sul – RS – CEP 97390.000

e-mail: fmhtccompras@gmail.com

fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

6. Observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares.

4 – ESTIMATIVA DE QUANTIDADES

A estimativa de quantidade dos **itens** foi elaborada com base em um levantamento detalhado das necessidades de cada setor.

Esse processo visa assegurar a adequação, evitar desperdícios e prevenir a insuficiência de equipamentos, promovendo um uso eficiente dos recursos públicos.

ITEM	OBJETO	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD	VALOR REF. UNITÁRIO
1	TRAVESSEIRO HOSPITALAR	Travesseiro hospitalar, impermeável, de espuma de poliuretano em bloco único, revestido em courvin, cor azul, Tam mínimo 40 cm x 60 cm x 10 cm, acabamento de primeira qualidade.	UN	50	R\$ 62,47
2	COLCHÃO HOSPITALAR D 28	Colchão padrão hospitalar, D28, alta resistência, capa impermeável com costura soldada, cor azul royal, espuma certificada pelo INMETRO, medidas	UN	40	R\$ 440,17

FUNDAÇÃO MÉDICO HOSPITALAR DR. HONOR TEIXEIRA DA COSTA

CNPJ Nº. 92911684/0001-00

FMHHTC

Av. Nove de maio, 141 – Fone (55) 3282.1084 – (55) 3282.1090

Lavras do Sul – RS – CEP 97390.000

e-mail: fmhtccompras@gmail.com

		mínimas A:12 cm x C: 1,88 cm x L: 88 cm, acabamento de primeira qualidade.			
3	COLCHÃO HOSPITALAR D 33	Colchão padrão hospitalar, D33, alta resistência, capa impermeável com costura soldada, cor azul royal, espuma certificada pelo INMETRO, medidas mínimas A:12 cm x C: 1,88 cm x L: 88 cm, acabamento de primeira qualidade.	UN	40	R\$ 402,48
4	COLCHÃO DE BERÇO HOSPITALAR D 23	Colchão para berço, padrão hospitalar, D23, alta resistência, capa impermeável com costura soldada, cor azul royal, espuma certificada pelo INMETRO, medidas mínimas A:10 cm x C: 1,30 cm x L: 60 cm, acabamento de primeira qualidade.	UN	10	R\$ 189,97

4.1. Para a definição dos quantitativos, foram considerados os seguintes setores: ala de internação, sala de estabilização e sala de observação desta Instituição hospitalar.

FUNDAÇÃO MÉDICO HOSPITALAR DR. HONOR TEIXEIRA DA COSTA

CNPJ Nº. 92911684/0001-00

FMHHTC



Av. Nove de maio, 141 – Fone (55) 3282.1084 – (55) 3282.1090

Lavras do Sul – RS – CEP 97390.000

e-mail: fmhtccompras@gmail.com

5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

ALTERNATIVA	VANTAGENS	DESVANTAGENS
Compra direta sob demanda específica	<ul style="list-style-type: none">- Atende necessidades pontuais imediatas;- Processo simples quando valores são baixos.	<ul style="list-style-type: none">- Processo moroso e repetitivo;- Risco de preços altos e desabastecimento;- Menor previsibilidade e controle orçamentário.
Aquisição por lote único com entrega total	<ul style="list-style-type: none">- Recebimento integral em curto prazo;- Facilidade de controle de entrega;- Pode atender demandas de médio prazo.	<ul style="list-style-type: none">- Exige previsão exata da demanda;- Alto impacto orçamentário imediato;- Risco de desperdício ou sobra de materiais.
Sistema de Registro de Preços (SRP)	<ul style="list-style-type: none">- Flexibilidade nas quantidades e prazos;- Permite requisições conforme a real necessidade;- Promove maior competitividade de preços;- Economia de tempo com um único processo.	<ul style="list-style-type: none">- Requer maior organização e planejamento inicial;- Demanda controle contínuo das atas e requisições.

FUNDAÇÃO MÉDICO HOSPITALAR DR. HONOR TEIXEIRA DA COSTA

CNPJ Nº. 92911684/0001-00

FMHHTC



Av. Nove de maio, 141 – Fone (55) 3282.1084 – (55) 3282.1090

Lavras do Sul – RS – CEP 97390.000

e-mail: fmhtccompras@gmail.com

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

A comprovação da pesquisa de preços encontra-se devidamente anexada no Termo de Referência (Anexo II). Para a aquisição dos itens, o valor estimado é de **R\$ 38.729,20 (trinta e oito mil setecentos e vinte e nove reais e vinte centavos)**.

7 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta para atendimento da demanda por colchões e travesseiros hospitalares para uso nesta Instituição Hospitalar é a aquisição desses materiais por meio do **Sistema de Registro de Preços (SRP)**.

O SRP possibilita que a Administração registre os preços de diversos itens junto a fornecedores habilitados, garantindo a contratação futura conforme as necessidades específicas de cada unidade administrativa, ao longo da vigência da ata. Trata-se de uma solução moderna e eficiente, especialmente adequada para itens

A adoção do SRP como solução central permite que o município:

- Atenda de forma descentralizada e planejada as escolas, repartições públicas, unidades de saúde e demais espaços institucionais;
- Faça requisições conforme a disponibilidade orçamentária e a real necessidade, evitando estoques excessivos ou aquisições desnecessárias;
- Obtenha maior competitividade nos preços, considerando que a licitação reúne diversos itens e amplia a concorrência;
- Racionalize os processos de compra, reduzindo o número de licitações ao longo do exercício;
- Promova a padronização de materiais e facilite a reposição, mantendo a qualidade e a identidade visual dos ambientes públicos.

FUNDAÇÃO MÉDICO HOSPITALAR DR. HONOR TEIXEIRA DA COSTA

CNPJ Nº. 92911684/0001-00



Av. Nove de maio, 141 – Fone (55) 3282.1084 – (55) 3282.1090

Lavras do Sul – RS – CEP 97390.000

e-mail: fmhtccompras@gmail.com

A solução contempla ainda o detalhamento dos itens no Termo de Referência, com suas respectivas especificações técnicas, a fim de garantir que os produtos adquiridos atendam aos padrões de qualidade exigidos pela Administração.

Dessa forma, o Sistema de Registro de Preços revela-se a estratégia mais vantajosa, tanto sob o ponto de vista técnico quanto econômico, promovendo uma gestão mais eficiente, transparente e alinhada ao interesse público.

8 – JUSTIFICATIVA DO PARCELAMENTO

Por se tratar de um Sistema de Registro de Preços (SRP), o parcelamento é aplicável. Esta modalidade também facilita o processo de planejamento orçamentário, permitindo uma melhor alocação dos recursos ao longo do exercício financeiro.

9 – DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A proposta visa alcançar resultados que garantam adequado conforto, funcionalidade e segurança para todos os usuários que utilizam dos serviços hospitalares oferecidos por essa instituição, promovendo dignidade, comodidade e bem-estar aos pacientes. A utilização desses itens se faz necessária em diversas áreas essenciais, como setor de internação, sala de estabilização e sala de observação.

10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Não se aplica.

11 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não se aplica.

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se aplica.

FUNDAÇÃO MÉDICO HOSPITALAR DR. HONOR TEIXEIRA DA COSTA

CNPJ Nº. 92911684/0001-00



Av. Nove de maio, 141 – Fone (55) 3282.1084 – (55) 3282.1090

Lavras do Sul – RS – CEP 97390.000

e-mail: fmhtccompras@gmail.com

13 – POSICIONAMENTO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

O presente estudo técnico preliminar evidencia que a contratação da solução descrita no item " 7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO", se mostra tecnicamente viável e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, **DECLARO SER VIÁVEL** a contratação pretendida.

Lavras do Sul, 17 de novembro de 2025.

Elisa Pergher Santos

Presidente

FMHHTC